



OMAHA PUBLIC SCHOOLS
Birth Certificate / Proof of Identity Form

Compliance with the Nebraska Missing Children Identification Act (Neb. Rev. Stat. § 43-2007)

Student Name: _____ **Date of Birth:** _____ **Student ID:** _____

Notice to Parent/Guardian: Nebraska law requires parents or guardians to provide proof of a student's identity and age within **30 days** when a student enrolls in a Nebraska public school district for the first time (PK-12). You may provide:

1. **A certified copy of the student's birth certificate, or**
2. Other reliable proof of the student's identity and age, **together with** this completed, notarized affidavit explaining why a certified copy of the birth certificate cannot be provided.

Note: During online enrollment, you may upload a scanned or photographed image of a certified birth certificate. Omaha Public Schools may request to see the original certified birth certificate if needed. If the required documents are not received within 30 days, the school will send a reminder. If the documents are still not provided, Nebraska law requires the district to follow additional notification procedures, which may include referring the matter to local law enforcement.

Affidavit: Complete this affidavit only if you are submitting other reliable proof instead of a certified copy of a birth certificate. This affidavit must be submitted together with the other reliable proof.

Parent/Guardian 1 (Printed): _____

Parent/Guardian 2 (Printed): _____

State of Nebraska)
) ss.
County of Douglas)

I, _____, being first duly sworn, state that I am the parent or legal guardian of the student named above and am unable to provide a certified copy of the student's birth certificate for the following reason(s): _____

List the other reliable proof you are submitting (for example: passport, adoption records, court records, hospital or medical records, baptismal records, immigration documents, or tribal records): _____

I certify that the information in this affidavit and any attached documents is true and correct to the best of my knowledge. I understand that Nebraska law requires schools to report any affidavit that appears inaccurate or suspicious to local law enforcement.

Parent/Guardian Signature _____ **Date** _____

Subscribed and sworn before me on this _____ day of _____, 20____ by _____.

Signature of Notary Public: _____

Affix Notary Seal Below:

Printed Name of Notary Public: _____

My Commission Expires: _____

OPS Staff Only: Upload all documents to **Guardianship**. If either of the following is received, select **Birth Verification = B** on the student's Demographics tab: 1) A certified copy of the student's birth certificate; or 2) Other reliable proof of identity and age **and** a completed, notarized affidavit explaining why the birth certificate is unavailable. **Do not select Birth Verification = B if only an affidavit is received. The affidavit must be accompanied by other reliable proof of identity and age.**

Omaha Public Schools does not discriminate on the basis of race, color, national origin, religion, sex (including pregnancy), marital status, sexual orientation, disability, age, genetic information, gender identity, gender expression, citizenship status, veteran status, political affiliation or economic status in its programs, activities and employment and provides equal access to the Boy Scouts and other designated youth groups. The following individual has been designated to accept allegations regarding non-discrimination policies: Superintendent of Schools, 3215 Cuming Street, Omaha, NE 68131 (531-299-0310). The following persons have been designated to handle inquiries regarding the non-discrimination policies: Director of Equity and Diversity (equityanddiversity@ops.org), 3215 Cuming St, Omaha, NE 68131 (531-299-0307).



ESCUELAS PÚBLICAS DE OMAHA

Certificado de nacimiento / Formulario de comprobante de identidad

En Cumplimiento de la Ley de Identificación de Niños Desaparecidos de Nebraska (Neb. Rev. Stat. § 43-2007)

Nombre del estudiante: _____ Fecha de nacimiento: _____ Número de estudiante: _____

Aviso para el padre o tutor: La ley de Nebraska requiere que los padres o tutores legales proporcionen prueba de la identidad y la edad del estudiante dentro de los **30 días** posteriores a la primera inscripción del estudiante en un distrito escolar público de Nebraska (Prescolar-12º grado). Usted puede proveer:

1. **Una copia certificada del acta de nacimiento del estudiante, o**
2. Otro comprobante de identidad y edad del estudiante confiable, **junto con** esta declaración jurada completada y notarizada explicando porque no puede proveer una copia certificada del acta de nacimiento.

Nota: Durante la inscripción en línea, usted puede subir una imagen escaneada o fotografiada de un acta de nacimiento certificada. Las Escuelas Públicas de Omaha pueden solicitar ver el acta de nacimiento certificada original si es necesario. Si los documentos requeridos no se reciben en un plazo de 30 días, la escuela enviará un recordatorio. Si los documentos aún no se presentan, la ley de Nebraska exige que el distrito siga procedimientos adicionales de notificación, que pueden incluir remitir el asunto a las autoridades locales.

Declaración jurada: Complete esta declaración jurada solo si va a presentar otra prueba fiable en lugar de una copia certificada del acta de nacimiento. Esta declaración jurada debe presentarse junto con otras pruebas fiables.

Padre/tutor 1 (letra de molde): _____

Padre/tutor 2 (letra de molde): _____

Estado de Nebraska)
) ss.

Condado de Douglas)

Yo, _____, después de haber prestado el debido juramento, declaro que soy el padre o tutor legal del estudiante mencionado anteriormente y que no puedo proporcionar una copia certificada del acta de nacimiento del estudiante por el/los siguiente(s) motivo(s): _____

Enumere las otras pruebas fiables que va a presentar (por ejemplo: pasaporte, registros de adopción, registros judiciales, registros hospitalarios o médicos, registros de bautismo, documentos de inmigración o registros tribales):

Certifico que la información de esta declaración jurada y de cualquier documento adjunto es verdadera y correcta, según mi mejor conocimiento. Entiendo que la ley de Nebraska exige que las escuelas informen a las autoridades locales cualquier declaración jurada que parezca inexacta o sospechosa.

Firma del padre/tutor _____ Fecha _____

Suscrito y jurado ante mí el día _____ de _____, 20____ por _____.

Firma del notario público: _____

Estampe el sello del notario abajo:

Nombre del notario público en letra de molde: _____

Mi comisión se vence: _____

OPS Staff Only: Upload all documents to **Guardianship**. If either of the following is received, select **Birth Verification = B** on the student's Demographics tab: 1) A certified copy of the student's birth certificate; or 2) Other reliable proof of identity and age and a completed, notarized affidavit explaining why the birth certificate is unavailable. **Do not select Birth Verification = B if only an affidavit is received. The affidavit must be accompanied by other reliable proof of identity and age.**

Las Escuelas Públicas de Omaha no discrimina por motivos de raza, color, origen nacional, religión, sexo (incluyendo el embarazo), estado civil, orientación sexual, discapacidad, edad, información genética, identidad de género, expresión de género, estatus de ciudadanía, condición de veterano, afiliación política o condición económica en sus programas, actividades y empleo y se proporciona un acceso equitativo a los niños exploradores (Boy Scouts) y otros grupos juveniles. La siguiente persona ha sido designada para aceptar las alegaciones en relación con las políticas de no discriminación: el superintendente de escuelas, 3215 Cuming Street, Omaha, NE 68131 (531-299-0310). La siguiente persona ha sido designada para manejar las preguntas con respecto a las políticas de no discriminación: Director de Equidad y Diversidad (equityanddiversity@ops.org), 3215 Cuming St, Omaha, NE 68131 (531-299-0307).