Escuela Primaria Agua Caliente
Manual para Estudiante/Familia
2026-2027

Eric Antuna, Director
Agua Caliente Elementary School
30-800 San Luis Rey Drive
Cathedral City, CA 92234
760-416-8235
www.aguacalienteschool.us
Twitter: @AguaSchool
www.facebook.com/aguaschool

4 de agosto 2026

Estimadas Familias y Tutores,

¡Departe del personal docente de la Escuela Primaria Agua Caliente, les damos la bienvenida al año escolar 2026-2027! Estoy muy entusiasmado y honrado de ser el Director de Agua Caliente. Se que todos nuestros miembros del personal docente están ansiosos por dar la bienvenida a los estudiantes a este nuevo año escolar. Este va a ser un año muy emocionante mientras continuamos apoyando a todos los estudiantes a lograr el éxito académico y al cambiarnos a nuestro nuevo edificio! Les agradezco su compromiso con la educación de su estudiante y su apoyo en lograr hacer de Agua Caliente un lugar donde todos los estudiantes son justos, responsables y amables.

Por favor revise el contenido de este manual y del paquete de información para padres/estudiantes proporcionado por el Distrito Escolar Unificado de Palm Springs. Encontrará en este manual referencias al paquete del Distrito en secciones que son particularmente importantes para nuestros estudiantes y familias.

Esperamos un año escolar divertido y emocionante lleno de maravillosas experiencias de aprendizaje para su hijo. Agradecemos su apoyo y le invitamos a que se involucre de cualquier manera posible. Es la colaboración entre nuestra escuela, familia y comunidad lo que hace que la Escuela Primaria Agua Caliente mantenga un ambiente excepcional para que los estudiantes tengan éxito.

Recuerde que siempre se puede poner en contacto con el profesor de su hijo, nuestra oficina escolar, o ponerse en contacto conmigo al 760-416-8235 si tiene alguna pregunta sobre pólizas escolares o procedimientos. ¡Espero conocerlos y celebrar los éxitos de su estudiante a lo
largo del año escolar!

Muchas gracias,



Eric Antuna
Director



Agua Caliente es el lugar para estar.

¿Qué aprenderemos? ¡Solo espera y lo verás!

Ciencia y matemáticas, escritura y lectura,

Y muchos **estudiantes**

que conoceremos!

Recuerda ser justo, responsable y amable.

Nuestros maestros y nuestras familias harán crecer nuestras mentes.

¡Somos el presente! ¡Somos el futuro!

¡Ser un wildcat es como debe ser!

Índice de Contenidos

Compromiso de la Escuela Primaria Agua Caliente y Alma Mater **5**

Información General **6**

Fechas de Eventos Importantes **7**

Académicos/Ausencias **8**

Currículo Básico 8

Retención 8

Estudiantes con Necesidad de Apoyo Académico 8

Tarea 8

Logro Académico 8

Ausencias/Ausentismo y Ausentismo Crónico 9

Ausentismo Crónico 9

Ausentismo

Panel de Revisión de la Asistencia Escolar 9

Salida durante horas Escolares 9

Comportamiento **10**

Comunicación **11**

Llamadas Telefónicas 11

Telefonos Celulares 11

Contactar a los Maestros 11

PeachJar 11

Conferencias para Padres 11

Boleta de Calificaciones 11

Notificación Anual de los Procedimientos Uniformes para Quejas 11

Mudanzas 12

Voluntariado y Visitas a los Salones de Clases 12

Cafetería 12

Ambiente Escolar Seguro **13**

Ambiente Libre de Drogas/Fumar 13

Expectativas de Excursiones 13

Pleitos y Armas 13

Acoso Escolar, Sexual y Racial 13

Servicios de Protección Infantil 13

Código de Vestimenta 14

Ropa/Vestimenta 14

Zapatos 14

Guias 14

Medicamentos 14
Dejar y Levantar Estudiantes 14
Bicicletas, Patines, Patinetas 15
Transporte en Autobús 15
Reglas en el Autobús 15
Consecuencias por Comportamiento en el Autobús 16
Procedimientos de Emergencias 16
Pólizas de Bienestar 16

Comité de Participación Familiar 17
Participación Familiar Oportunidades de Participación Familiar 17

Folleto de Información PSUSD para Padres/Estudiantes 18

Reconocimiento y Acuerdo 19

Compromiso de la Escuela Primaria Agua Caliente y Alma Mater

¡Nuestra Familia de Agua Caliente trabajamos juntos para inspirar el amor al aprendizaje y desarrollar miembros productivos de la sociedad con altas expectativas para todos!

Agua Caliente es donde estar.
¿Qué aprenderemos?
¡Solo espera y lo veras!
Hay **escritura** y **matemáticas**,
Ciencia y **lectura**,
Y muchos **catedráticos**
¡Nos **conoceran**!
Se **justo**, **responsable**, y **amable**.
Nuestros **maestros** y **familias** harán **crecer** nuestras **mentes.**
Somos el **presente**.
Somos el **futuro**.
¡Un Wildcat es como debe ser!



Información General

Agua Caliente Elementary School
30-800 San Luis Rey Drive
Cathedral City, CA 92234
Teléfono: 760-416-8235
Fax: 760-416-8245
aces.psusd.us
Twitter: @AguaSchool
www.facebook.com/aguaschool

Las horas de oficina de la Escuela Agua Caliente son 7:00am a 3:30pm diariamente. La escuela comienza puntualmente a las 7:40am, los estudiantes se consideran tarde si llegan después de las 7:45am. Se espera que los estudiantes estén en clase a tiempo todos los días - ¡Es importante para su éxito!

Las puertas se abrirán a las 7:00am cada día para que los estudiantes entren al plantel. Agua Caliente es un plantel escolar cerrado. No se permitirá la entrada a padres de familia, tutores, miembros de familia o cualquier adulto en el plantel sin registrarse primero en la oficina central. A las familias no se les permite pasar a las campos de recreo o áreas de juego.

Además, los estudiantes de K – 5º grado deben ser levantados a tiempo a las 2:35pm el lunes, martes, jueves, viernes y a las 12:10pm el miércoles. Haremos todo lo posible para contactar a un miembro de la familia para levantar al niño. Sin embargo, por favor tenga en cuenta que si un estudiante no ha sido recogido antes del cierre de nuestra oficina a las 3:30 pm, el Departamento de policía de la ciudad de la Cathedral será notificado y el niño será puesto a su cuidado hasta que un miembro de la familia los recoja.

Lunes, Martes, Jueves, Viernes		**Miércoles**	
TK	K-5	TK	K-5
7:40am-12:10pm	7:40am-2:35pm	7:40am-12:10pm	7:40am-12:10pm

Información Académica/Ausencias

Currículo básico

Se espera que los estudiantes dominen los Estándares del Estado de California y cumplan con los requisitos curriculares del Código de Educación usando recursos adoptados por el distrito y programas curriculares:

1. Inglés/Artes del lenguaje: Wonders
    a. Desarrollo del idioma inglés: Wonders
2. Matemáticas: Bridges
3. Ciencia: Harcourt
4. Estudios Sociales: Harcourt
5. Aprendizaje Social/Emocional: Second Step
6. Evaluaciones
7. Programas Adicionales/Recursos
    a. Lexia
    b. Dreambox
    c. Learning A-Z:
        i. Reading A-Z
        ii. Raz-Kids
        iii. Accelerated Reader
    d. Para-Profesionales Bilingües/Con Señoria

Retención

Los estudiantes deben cumplir con los requisitos proficientes mínimos adoptados por el Consejo Educativo. Los estudiantes que no cumplan con el estándar de nivel proficiente del Distrito correrán el riesgo de ser reprobados.

Estudiantes con Necesidad de Apoyo Académico

En el caso de que desarrolle inquietudes sobre un problema que ocurre en la escuela, programe una cita para analizar la situación con el maestro de la clase. Los maestros deben mantener a los padres informados sobre el progreso de su hijo. Recibirá un informe de progreso cada trimestre. Si no recibe uno, notifique al maestro de su hijo y/o a la oficina. Tutoría estará disponible después de la escuela. Comuníquese con el maestro de su hijo para obtener más información. El maestro puede recomendar que se lleve a cabo una Reunión del Equipo de Estudio del Estudiante (SST) para analizar las fortalezas y debilidades académicas de su hijo. Si el problema persiste después de que usted y el maestro hayan intentado varias soluciones, haga una cita con el director de la escuela.

Tarea

Tarea es una parte esencial del programa educativo. Puede consistir en la finalización del trabajo de clase y/o trabajos especiales apropiados para el nivel de grado en el que el niño está trabajando. La tarea será asignada regularmente. Puede ser un proyecto a largo plazo o un trabajo a corto plazo diseñado para desarrollar buenos hábitos de estudio, responsabilidad y, enfatizar las habilidades de pensamiento crítico. La tarea se asignará para reforzar los conceptos enseñados en clase y se espera que sean devueltos. El apoyo de los padres es esencial para que la tarea sea una experiencia exitosa para su hijo. Tenga los materiales adecuados y un lugar tranquilo para que su hijo complete la tarea en casa. Por favor revise la tarea con su hijo antes de devolverlo a la escuela. Cuando los estudiantes saben que la tarea es importante para usted, ellos verán que también es importante y asumirán la responsabilidad de completarla y devolverla a la escuela.

Logro Académico

En la asamblea de premios mensuales y el final del trimestre, los estudiantes serán honrados con certificados y otros premios con temas tales como: Estudiante del Mes/Trimestre, Asistencia, Lectura, Escritura, Matemáticas, Comportamiento, Más Avanzado, Ciencia, Lectura Acelerada, Música, Habilidades Atléticas, etc.

Ausencias/Ausentismo Crónico y Ausentismo Escolar

Cuando su hijo está ausente, por favor envíe una nota explicando el motivo de la ausencia o puede llamar al 760-416-8235. Por favor, trate de programar citas médicas y dentales después de la escuela o durante el tiempo de vacaciones tanto como sea posible. La escuela recibe fondos estatales todos los días que su hijo está en la escuela. Si su hijo no está en la escuela, él/ella está perdiendo instrucción valiosa. Si los estudiantes no están en la escuela, no pueden aprender. Premiamos a los estudiantes con asistencia perfecta, aquellos que están en la escuela todos los días, a tiempo, y no se van temprano. Si su hijo llega tarde, debe presentarse a la oficina para un pase de tardanza; sin embargo, a los padres no se les permitirá llevar a sus hijos al salón. Los estudiantes con ausencias excesivas y tardanzas serán referidos a la Escuela obligatoria de los sábados por tiempo perdido en el salón de clases.

Ausentismo Cronico

El ausentismo crónico generalmente se define como falta del 10 por ciento o más de un año escolar. En Agua Caliente consideramos que los estudiantes que están ausentes más de tres días tienen riesgo académico. Es importante que su hijo/a asista a la escuela, a tiempo, todos los días.

Ausencia injustificada

La ley estatal exige que los padres de niños de 6 a 18 años de edad envíen a sus hijos a la escuela. Los estudiantes ausentes sin permiso se consideran ausentes sin justificación. Tener más de 30 minutos de retraso durante tres días también se considera ausentismo.

Junta de Revisión de Asistencia Escolar

Los estudiantes que se encuentran ausentes crónicamente o ausentes injustificados serán referidos al Equipo de Revisión de Asistencia Escolar (SART) y al Comité de Revisión de Asistencia Escolar (SARB). Esto incluirá reuniones para discutir los factores subyacentes en la asistencia de los estudiantes y posibles soluciones. Si la asistencia no mejora, el Comité SARB puede referir a los estudiantes al Fiscal de Distrito para usar otros medios, incluyendo multas.

Salir durante el horario escolar

El padre, tutor o, la persona autorizada en la tarjeta de emergencia debe ingresar a la oficina de la escuela para cerrar la sesión del alumno. Los estudiantes no serán llamados fuera de clase hasta que el padre o tutor llegue para recogerlo. Todos los adultos DEBEN presentar una identificación con foto para poder sacar a un alumno de la escuela. Por favor no recoja a su hijo temprano solo para evitar el tráfico en nuestro estacionamiento. A menos que haya una emergencia, no entregaremos a los estudiantes 15 minutos antes de la última campana al final del día.

Mantenga su tarjeta de emergencia al corriente para la seguridad y protección de su(s) estudiante(s). Incluya los números de teléfono del trabajo correctos, los números de teléfono de la casa, los números de teléfono celular y los nombres y números de personas a quienes podemos contactar en caso de una emergencia. Solo entregaremos a su hijo a las personas que aparecen en la tarjeta de emergencia. No podemos entregar a su estudiante a personas menores (por ejemplo, una hermana de 15 años) durante el horario escolar.

Comportamiento

La Escuela Primaria Agua Caliente tiene nueve expectativas específicas para el comportamiento de los estudiantes centradas en tres rasgos de carácter: ser justo, ser responsable y ser amable. Se espera que los estudiantes sigan todas las reglas de la escuela que se detallan a continuación.

Las Nueve de Agua Caliente/*The Agua Caliente Nine*		
Justo	**Responsable**	**Amable**
1. Todas las personas son parte de nuestra familia de la escuela. 2. Todos tienen la oportunidad de jugar y participar. 3. Todos obedecen las reglas de juego y hacen lo que es necesario para tratar a todos por igual.	1. Tengo autocontrol y tomo decisiones seguras. 2. Hago lo que se espera que haga. 3. Soy responsable de mis acciones y mi actitud.	1. Trato a los demás de manera amistosa y educada. 2. Trato a los demás cómo me gustaría que me traten. 3. Preocuparse y ayudar con las necesidades de los demás.

Consecuencias por no seguir las expectativas:

Nivel I

- Tiempo fuera
- Caminata de Reflexión
- Registro de Reflexión

Nivel II

- Llamada telefónica y/o carta enviada a casa/visita a casa
- Pérdida de privilegios incluyendo actividades en toda la escuela, asambleas, excursiones, etc.
- Conferencia con padres, otro maestro, consejero escolar, director, etc.

Nivel III

- Suspensión o expulsión dentro de la escuela o en el hogar (Código de Educación 48900)

Ventajas de seguir las expectativas:

- Seré feliz
- Me sentire responsable
- Seré mejor estudiante
- Seré un miembro productivo de la sociedad
- Seré un mejor amigo
- Boletos Dorados
- Dibujos Diarios
- Premios en Clase
- Llamada telefónica positiva a casa
- Carta positiva a casa
- Participación en actividades escolares, asambleas, excursiones, etc.
- Actividad especial de almuerzo por buen comportamiento
- Asistencia Semanal por Grado

- Gana un nuevo uniforme

Comunicación

Llamadas Telefónicas

El número telefónico de la oficina de la Escuela Primaria Agua Caliente es 760-416-8235. El número de fax es 760-416-8245. La oficina está abierta y los teléfonos serán atendidos de 7:00 a.m. a 3:30 p.m. El teléfono de la escuela es sólo para propósito de negocios. Los estudiantes no pueden usar el teléfono excepto en una emergencia como una preocupación física o médica. No se enviarán llamadas telefónicas a los salones de clase durante instrucción.

Teléfonos Celulares

Los estudiantes por ningún motivo pueden usar teléfonos celulares durante el horario escolar. Todas las llamadas deben hacerse a través de la oficina de la escuela. Los teléfonos celulares sólo se permitirán en las mochilas de los estudiantes y deben estar apagados en todo momento o deben registrarse con el maestro de la clase del niño. Si un estudiante tiene el teléfono apagado o encendido, el teléfono celular será confiscado hasta que uno de los padres recoja el teléfono celular con el maestro o el director. La escuela no es responsable de ningún teléfono celular robado o dañado.

PSUSD se compromete a fomentar un entorno de aprendizaje que priorice el enfoque académico, el bienestar socioemocional y las interacciones presenciales significativas. En consonancia con la Ley de Escuelas Libres de Teléfonos de California (AB 3216), que exige a todos los distritos adoptar una política sobre teléfonos inteligentes para el 1 de julio de 2026, nos estamos preparando para implementar nuevas directrices destinadas a reducir las distracciones digitales y apoyar la salud mental de los estudiantes. Nuestra Junta de Educación aprobó la Política de Teléfonos Celulares de PSUSD en su reunión del 10 de febrero. A partir del año escolar 2026-27 (en agosto), la política vigente en todo el distrito será la siguiente: Escuelas primarias (TK-5): Los estudiantes no podrán utilizar teléfonos celulares ni dispositivos electrónicos personales en ningún momento durante la jornada escolar, salvo en casos de emergencia.

Contactando a Maestros

En la Escuela Primaria Agua Caliente, nuestros maestros mantendrán comunicación regular con los padres a través de notas, informes de progreso, llamadas telefónicas y conferencias. También alentamos a los padres a mantener una comunicación regular con nuestros maestros. Si desea hablar con el maestro de su hijo, llame cuando la clase no está en sesión. Los maestros están disponibles haciendo una cita. Deje su número para que el maestro pueda devolverle la llamada, envíele una nota con su hijo al maestro o no dude en enviar un correo electrónico a su maestro. Para ver el directorio de maestros, visite aces.psusd.us.

ParentSquare

ParentSquare es el medio que utilizaremos para enviar información sobre próximos eventos, reuniones, días festivos, etc. Por favor, asegúrese de haber proporcionado su dirección de correo electrónico a la oficina principal. También puede registrarse en https://www.parentsquare.com/.

Conferencias de Padres

Durante el año escolar, las familias serán invitadas a reunirse con el maestro de su hijo para una conferencia individual al final del primer y segundo trimestre, y en cualquier momento necesario durante el año escolar. No dude, si tiene alguna pregunta o inquietud, solicite reunirse con el maestro en cualquier momento.

Boletas de Calificaciones

Se enviarán tres boletas de calificaciones a casa durante el año escolar, una al final de cada trimestre. Si un estudiante está haciendo un trabajo insatisfactorio en cualquier área académica, se enviará a casa un informe de progreso "en riesgo" para informar a las familias sobre el progreso de su estudiante.

Procedimiento Uniforme de Quejas

A veces surgen problemas que necesitan ser resueltos. Si tiene alguna inquietud, siga estos pasos:

1. Haga una cita con el maestro del aula para explicar el problema.

    a. Si no se resuelve satisfactoriamente, vaya al Paso 2.
2. Haga una cita con el administrador para explicar el problema.
    a. Si no se resuelve satisfactoriamente, vaya al Paso 3.
3. Llame a la Oficina del Distrito Escolar Unificado de Palm Springs al (760) 883-2703.
    a. Si no se resuelve satisfactoriamente, vaya al Paso 4.
4. Complete un Formulario de queja formal uniforme. Están disponibles en el sitio web del distrito: https://www.psusd.us/Page/4522 o puede obtener uno en la oficina de la escuela o del distrito escolar.

Mudanza

Si una familia se va a mudar fuera del área de asistencia de la Escuela Primaria Agua Caliente, los padres deben notificar a la oficina de la escuela llamando o enviando una nota que indique la fecha en que la familia se mudará y la nueva dirección. En ese momento, el estudiante tendrá que devolver cualquier libro o material que pertenezca a la escuela y se le enviará una hoja de pago para llevar a la nueva escuela.

Voluntarios y Visitas al Salón de Clases

Por favor, comuníquese con la oficina principal para solicitar información sobre el voluntariado y las visitas a las aulas.https://www.psusd.us/departments/h/human-resources/classified/volunteers.

Cafetería

Los padres/adultos no pueden comer con los niños durante el desayuno. Los estudiantes pueden caminar por la línea del desayuno de forma independiente y comer en el área de alimentación supervisada con otros estudiantes. Las familias pueden dejar el almuerzo para sus hijos en la oficina, pero no se les permite comer con sus hijos en el campus durante el día escolar. Todas las familias deben esperar afuera de la puerta cuando dejen a sus hijos por la mañana.

Ambiente Escolar Seguro

El Distrito Escolar Unificado de Palm Springs y la Escuela Primaria Agua Caliente están comprometidos con un ambiente seguro para todos los estudiantes y el personal docente y no tolerarán armas, implementos o sustancias usadas como armas, drogas no autorizadas, violencia, actividad de pandillas o vandalismo en cualquier campus. Las "armas" incluirán, entre otras, armas de fuego, navajas de afeitar, cuchillos, herramientas de artes marciales, cuchillas de afeitar o mazas. Cualquier estudiante que haya iniciado un ataque, asalto, uso de fuerza o amenaza a un empleado de la escuela será suspendido/expulsado. Se contactará a la agencia de aplicación de la ley correspondiente y se presentará un informe. Hay un enfoque de "tolerancia cero" hacia este tipo de comportamiento. Tal comportamiento es totalmente inaceptable y será tratado de manera decisiva.

Ambiente Libre de Humo/Drogas

Agua Caliente proporciona un ambiente libre de humo y libre de drogas. Las drogas ilegales, el fumar y el alcohol no están permitidos en ninguna propiedad de la escuela en ningún momento dentro del Estado de California.

Expectativas de Excursiones

Se espera que los estudiantes sigan las expectativas de comportamiento escolar de Agua Caliente de ser justos, responsables y amables todo el tiempo durante el día escolar y en todas las funciones relacionadas con la escuela, tales como excursiones, programas ASES después de la escuela y otros eventos como los viajes fuera del campus y eventos de atletismo.

Peleas y Armas

El Distrito Escolar Unificado de Palm Springs tiene una política de tolerancia cero para la violencia en la escuela. Los estudiantes que pelean o traen armas a la escuela serán suspendidos de la escuela y pueden ser expulsados de la escuela. En el nivel de la escuela primaria, los estudiantes que llevan cuchillos u otras armas a la escuela (incluidas las versiones de juguetes) por lo general no los llevan a la escuela con la intención de dañar a otros estudiantes; sin embargo, el hecho de traer el arma a la escuela sigue siendo motivo de suspensión. Los cortauñas y otras herramientas combinadas con cuchilla se consideran cuchillos. Además, los punteros láser son peligrosos y se consideran armas. Para obtener más información, consulte el Código de Educación de California 48900

Acoso Escolar, Sexual y Racial

Todos los estudiantes deben ser tratados por igual y con respeto en la Escuela Primaria Agua Caliente. Acosar, intimidar o molestar a los estudiantes de una manera sexualmente inapropiada, o debido a su origen étnico, religión o color es inaceptable y puede resultar en una suspensión. Todos los estudiantes y miembros de la familia pueden hablar con un maestro, el administrador o visitar www.sprigeo.com para presentar una queja sobre cualquier tipo de acoso. Cualquier estudiante que sea encontrado responsable de cualquiera de estas ofensas estará sujeto a la acción disciplinaria apropiada hasta e incluyendo la suspensión/expulsión. La gravedad de la acción disciplinaria se basará en las circunstancias de la infracción. Además, los programas escolares y las actividades deben estar libres de discriminación, incluyendo el acoso, con respecto a la identificación étnica real o percibida, raza, ascendencia, origen nacional, religión, edad, sexo (genero), color, discapacidad física o mental o estado parental. Si un niño está siendo intimidado, por favor informe a un miembro del personal.

Servicio de Protección al Menor

El abuso a menores y la negligencia son un problema muy serio. Si algún empleado del distrito escolar sospecha que un niño/a está siendo abusado o descuidado física y/o sexualmente, es nuestra responsabilidad legal informar a Servicios de Protección de Menores (CPS).

Código de Vestimenta

Alentamos a todos los estudiantes a cumplir con la política del código de vestimenta de la Escuela Primaria Agua Caliente. El objetivo de nuestra política de código de vestimenta es fomentar un ambiente de aprendizaje seguro y ordenado. Los estudiantes se enfocan en aprender en lugar de en las apariencias. Los siguientes artículos serán aceptables para que los estudiantes estén en cumplimiento con el Código de Vestimenta de Escuela Primaria Agua Caliente:

Ropa

Pantalones , pantalones de mezclilla, pantalones cortos, o faltas de color caqui o azul marino. Una camiseta, camisa, polo, o blusa lisa azul real o azul marino. Se puede usar cualquier camisa de la escuela.

Zapatos

Tenis o zapatos cerrados. No se permiten chanclas o sandalias. Recuerde que los estudiantes van al recreo y/o tienen educación física todos los días.

Guías

1. Ropa que NO es aceptable incluye: pantalones muy cortos, trajes de baño, camisetas sin mangas, blusas descubiertas, ropa con logos obscenos/ofensivos, lenguaje o dibujos, publicidad de indumentaria o promoción del alcohol, drogas, violencia o sustancias ilegales.
2. Artículos de la ropa, joyas o accesorios en la opinión de la escuela que representan una amenaza para el bienestar físico o psicológico y la seguridad del estudiante u otros no está permitido.
3. No se permite ropa o artículos de vestir/accesorios relacionados con un grupo que puedan provocar a otros a actos de violencia o intimidación de posibles actos de violencia.
4. Las gafas de sol deben usarse solo afuera y las gafas con receta solo pueden usarse dentro.
5. Los zapatos siempre deben usarse en todo momento.
6. Los sombreros se pueden usar afuera para protegerse del sol. No se permite que tengan una escritura inapropiada sobre ellos o que se lleven al revés.

Medicamentos

Instrucciones detalladas se describen en la Política de la Junta 5141.21. (Código de Ed. 49423). Cualquier estudiante que deba tomar medicamentos (recetados o sin receta) durante el horario escolar debe presentar una declaración escrita de las instrucciones del médico y la solicitud de los padres para recibir ayuda en la administración de las instrucciones del médico. Todos los medicamentos traídos a la escuela deben estar en un contenedor de farmacia apropiado empaquetado por el fabricante y etiquetados con el nombre del estudiante, nombre del medicamento, dosis exacta, tiempo de administración del medicamento, nombre del médico que prescribe y la fecha en que se prescribió. Esto incluye inhaladores para el asma.

Dejar y Levantar los Niños en la Escuela

Las escuela y los padres/tutores tienen la responsabilidad compartida de capacitar a los niños para que estén seguros yendo y viniendo a la escuela. Los estudiantes deben seguir las rutinas y rutas que sus padres les asignaron. Deben permanecer fuera de propiedad privada, y deben ir directamente a sus destinos apropiados.

Para la seguridad de nuestros niños, demuestre cortesía y respeto en el estacionamiento, especialmente durante el tiempo de salida. Durante el horario de salida en la tarde, los estudiantes serán supervisados por el personal docente de Agua Caliente en las áreas designadas de nivel de grado en nuestro estacionamiento. No se les permitirá a los estudiantes esperar en ninguna otra área. Los padres NO pueden levantar en la zona para autobuses. Todas las familias deben esperar fuera de la puerta de entrada por su estudiante, en el área designada durante el horario de salida. No se permitirá a padres dentro del plantel escolar para esperar fuera del salón de clases de su hijo, los estudiantes no salen por las puertas de la oficina.

No pida a su hijo que lo espere en ningún otro lugar de nuestro plantel, ya que no podemos brindar supervisión en todas las áreas. No se estacione en doble fila ni pida a los niños que crucen por enmedio de la calle. Todos los estudiantes deben usar el cruce de peatones. Conduzca lentamente en todo momento a través de nuestro estacionamiento y en la zona escolar. Esté atento de la presencia de niños en todo momento. Entendemos que puede haber congestionamiento, ¡por favor tenga paciencia!

Sea responsable de mostrar y enseñar a su hijo/a a:

1. Cruzar la calle en la esquina o en un paso de peatones.
2. Poner atención a los automóviles antes de cruzar una calle, y cruzar solo cuando sea seguro.
3. Mantenerse siempre alerta mientras cruza la calle.
4. Caminar por el lado de la carretera que mira hacia el tráfico en sentido contrario si no hay banquetas.
5. Seguir la ruta más segura a la escuela.
6. Respetar la propiedad de las personas en las casas y en el camino hacia y de la escuela.
7. Consultar el mapa para dejar y levantar en las áreas designadas.
8. Evitar extraños. Nunca subir a un automóvil con alguien que él/ella no conozca. No aceptar dinero, dulces ni regalos de extraños.

Por favor envíe una nota o llame si su hijo va a cambiar su rutina regular (autobús, caminar o ser levantado). Por ejemplo, si su hijo generalmente viaja en el autobús, y él/ella no tiene una nota que diga que lo levantará, entonces lo pondremos en el autobús. Usted DEBE notificar a la oficina si va a levantar a su estudiante.

Bicicletas, Patines, Patinetas

Los estudiantes de primero al quinto grado pueden usar una bicicleta para llegar a la escuela. No pueden viajar en los terrenos de la escuela en ningún momento. Todas las bicicletas deben tener candado en el portabicicletas. La escuela no es responsable por bicicletas dañadas o robadas. Si un niño la usa en la escuela, se llamará al padre para que recoja el equipo. Los padres deben asegurarse de que el niño tenga su equipo seguro, conozca las leyes de tránsito y sea un conductor seguro y capaz. A los niños se les debe recordar que es ilegal viajar en doble, y que se requieren cascos.

Transporte en Autobús

Los conductores de autobús siguen un horario apretado; por lo tanto, todos los niños deben estar en la parada de autobús listos para abordar cuando llegue el autobús. Los horarios de los autobuses pueden variar durante los primeros días de clases ya que el conductor y los niños se ajustan a la ruta. Ocasionalmente, un autobús se descompondrá. Cuando eso ocurra, sé paciente. Los conductores intentarán cumplir con el horario lo más puntualmente posible. Cualquier queja, pregunta o inquietud sobre el autobús debe dirigirse a Zum a 855-743-3986 o con el Coordinator de Transporte al 760-325-8774.

Reglas del Autobús

El autobús escolar debe ser operado de una manera que proporcione transporte seguro para todos los pasajeros. Los niños deben obedecer las siguientes reglas de autobús o recibirán una multa de autobús.

1. Mientras espera el autobús, permanezca en la parada del autobús; no tirar piedras, no salir a la calle ni dañar las pertenencias de otras personas.
2. Ser respetuoso con el conductor del autobús y no discutir con él/ella.
3. Si tiene un asiento asignado, no se siente en ningún otro asiento hasta que el conductor del autobús se lo indique.
4. Permanecer sentado, mirando hacia el frente del autobús en todo momento.
5. Abstenerse de hablar fuerte o hacer otros ruidos.
6. Mantener todas las partes del cuerpo dentro del autobús en todo momento.
7. No arrojar cosas dentro o fuera de las ventanas.
8. Mantener el pasillo central del autobús despejado en todo momento.

9. No comer alimentos de ningún tipo dentro del autobús.
10. No llevar animales en el autobús.
11. No pelear ni empujar.
12. La cortesía hacia los demás es la regla principal en el autobús.

Consecuencias de Multa de Autobús

Si una regla de autobús se rompe, el estudiante recibirá una multa de autobús. Fuera de interrupciones severas *, a los estudiantes se les darán algunas oportunidades antes de que se les niegue el privilegio del autobús.

1. Primera multa - El estudiante será llamado a la oficina, y se mandará al padre para firmar
2. Segunda multa - El estudiante será llamado a la oficina - comunicación con el padre
3. Tercer multa - Cinco días de suspensión del autobús
4. Cuarta multa - Pérdida del privilegio de uso del autobús por diez días
5. Quinta multa - Pérdida de los privilegios del autobús para todo el año escolar

**Interrupción severa: un estudiante que causa una interrupción grave o peligrosa en el autobús será disciplinado de manera individual. Los estudiantes que continuamente rompan las reglas del autobús perderán sus privilegios de viajar en el autobús.*

Procedimientos de Emergencia

La escuela tiene planes y preparativos para situaciones de emergencia importantes. La capacitación y los simulacros ayudan a nuestro personal y a los estudiantes de la escuela a estar preparados para una emergencia real y a comprender los procedimientos de emergencia.

En caso de una emergencia, su hijo debe recibir instrucciones por parte del personal docente para obedecerlas y/o seguir las instrucciones del conductor del autobús. Si su hijo camina o anda en bicicleta, se le debe indicar que continúe hacia su destino cuando se desarrolle una situación de emergencia.

Su cooperación es apreciada en cualquier emergencia:

- No llame a la escuela, ya que se necesitarán líneas telefónicas para las comunicaciones de emergencia.
- Por favor no conduzca a la escuela inmediatamente, para que las carreteras estén despejadas para vehículos de emergencia. Los caminos pueden estar llenos de escombros.
- Mantenga su teléfono móvil a la mano - los mensajes se enviarán directamente a teléfonos con actualizaciones sobre la situación.
- La escuela retendrá a su estudiante hasta que usted o, un adulto que figure en la tarjeta de emergencia, pueda ser contactado.
- Todos los padres deben reportarse al Centro de Comando, para salir y levantar a los niños.
- Si no puede llegar a la escuela, estamos preparados para cuidar a su hijo en una situación crítica. El personal permanecerá en la escuela hasta que todos los estudiantes sean levantados.

Política de Bienestar

El Distrito Escolar Unificado de Palm Springs tiene una Política de Bienestar que está diseñada para promover la alimentación y elecciones saludables. A continuación se presenta un resumen de esta política y procedimientos para nuestra escuela:

- Ventas de recaudación de fondos durante el día escolar no incluirán alimentos no nutritivos, como dulces o refrescos.
- Los bocadillos servidos durante el día escolar o en cualquier programa después de la escuela serán nutritivos, incluyendo frutas, vegetales y agua.

- Las fiestas de cumpleaños en el salón de clases estarán limitadas a no más de una fiesta por clase por mes y se llevarán a cabo al final del dia (los últimos 20 minutos) No se puede servir más de un artículo no nutritivo. Todos los artículos deben ser preparados en una instalación comercial aprobada y pre-envueltos. Los alimentos preparados en casa no se servirán en clase.
- Se alienta a los padres a enviar almuerzos saludables y balanceados con sus hijos que traigan un almuerzo. Algunas ideas para refrigerios y bebidas saludables incluyen: frutas frescas o secas, vegetales como zanahorias o tomates cherry, ensaladas con aderezo bajo en grasa, galletas Graham, yogur helado bajo en grasa, barras de jugos de frutas, galleta de vainilla, de animalitos, pudín, yogurt con granola y fruta, leche con chocolate sin grasa, leche con sabor, jugo de fruta, jugos congelados, queso bajo en grasa, galletas con queso bajo en grasa, pretzels suaves con mostaza, palomitas de maíz, nueces (si no son alérgicos), carne seca, tortilla chips al horno y salsa o salsa de frijoles baja en grasa, pretzels, al horno o chips de grasa reducida.

Comité de Participación Familiar

Se le anima a unirse a la Comunidad de Agua Caliente. Su apoyo y participación en la escuela ayuda a los padres, a las familias y a los maestros a trabajar juntos para brindar la mejor educación posible para cada niño. Las familias ayudan en las clases, sirven en comités y planifican y/ o ayudan con muchas actividades emocionantes. Nuestro Comité de Participación Familiar se enfoca en:

- Promover el bienestar de los niños en el hogar, en la escuela y en la comunidad.
- Llevar el hogar y la escuela a una relación más estrecha entre ellos para que los padres y los maestros puedan cooperar de forma inteligente en la educación del estudiante.

Oportunidades de Participación Familiar

La participación familiar es un elemento crucial para lograr estudiantes exitosos. Estas son algunas oportunidades para que pueda participar en la educación de su estudiante:

- Sea parte del Concilio Escolar
- Asista al Comité Consejero para los Estudiantes Aprendices de Inglés (ELAC)
- Asista a las reuniones del Comité Consejero para los Estudiantes Aprendices de Inglés del Distrito (DELAC)
- ¡Conviértase en Voluntario!
- Revisar y firmar la tarea
- Asistir a conferencias de padres/maestros
- Leer informes de éxito de los maestros
- Leer informes de progreso académico
- Mantener una comunicación abierta con el maestro de su estudiante
- Participar en la recaudación de fondos
- Sea un acompañante en viajes de estudio y de celebraciones
- Organizar Festividades de la Escuela
- Sea un Padre de Salón
- Asistir a la Noche de Regreso a Escuela
- Asistir a las Eventos Especiales
- Asistir Ceremonias de premiación
- Pase tiempo con su hijo platicando sobre asuntos escolares
- Lea en casa las sugerencias de aprendizaje enviadas por la escuela
- Lea información sobre recursos comunitarios
- Lea la información sobre crianza enviada por la escuela.
- Asistir a programas y talleres de crianza ofrecidos en la escuela.

Manual de Información Para Padres/Estudiantes PSUSD

El Manual de Información del Padre/Estudiante del Distrito Escolar Unificado de Palm Springs tiene información más detallada sobre los siguientes temas, en caso de necesitar copia en papel, por favor, póngase en contacto con la oficina principal:

- Directorio de Escuelas
- Carta del Superintendente
- Formulario de Publicación de Prensa
- Servicios de Autobús Estudiantil
- Nutrición
- Información sobre el Programa de Crédito de Impuestos
- Reglas de los Servicios Electrónicos de Información y Formulario de Uso Aceptable
- Servicios de Información Electrónica suite G Permisos/Notificaciones para Educación
- Aviso de Pesticida
- Educación Sanitaria, Servicios Estudiantiles y Derechos de Padres o Estudiantes que Requieren Notificación Anual
- Días Mínimos y Días de Capacitación de Maestros
- Instrucción
- Calificaciones
- Educación Especial
- Cuestiones de salud
- Seguridad
- Registros de alumnos
- Disciplina y asistencia
- Educación alternativa
- Solicitud de padres del formulario de confidencialidad del director
- Solicitud de Permiso de Asistencia Interdistrital
- Procedimientos para Quejas

Reconocimiento y Acuerdo

Mi estudiante, _____, y yo hemos leído y repasado el Manual para Estudiante/Familia.

Firma de Estudiante _____

Firma de Padre/Tutor_____

Fecha _____

Maestro/a_____

Por favor, devuelva esta página al maestro de su estudiante.