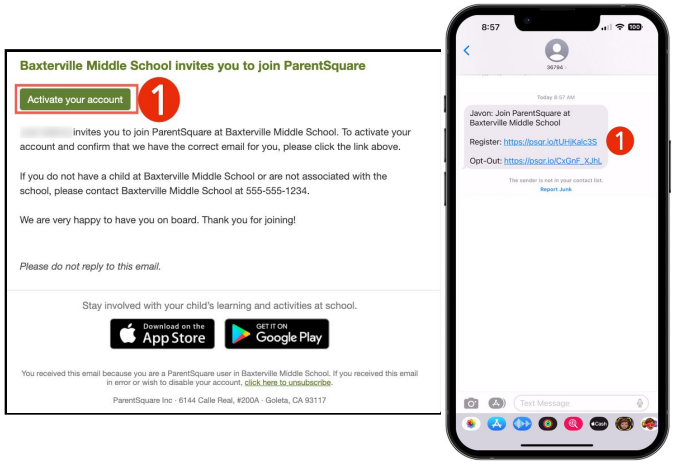
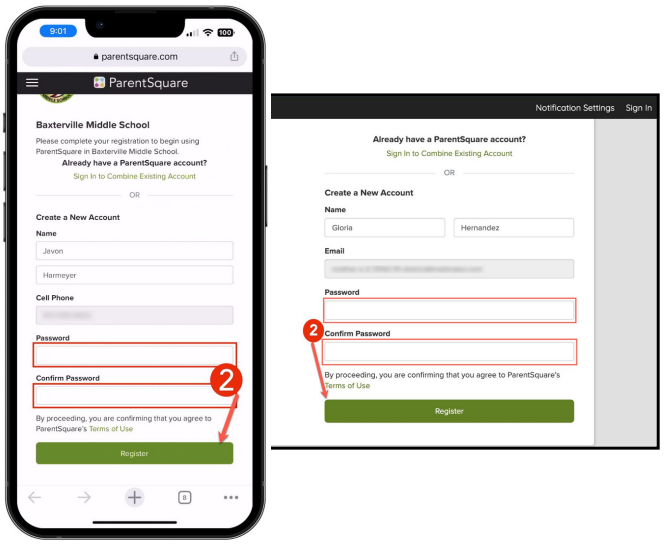
راهنمای آغاز به کار والدین و سرپرستان

1. ایمیل یا پیامک دعوت را باز کنید. روی "فعال کردن حساب خویش" کلیک کنید یا روی لینک مربوط به فعال کردن حساب خویش ضربه بزنید.

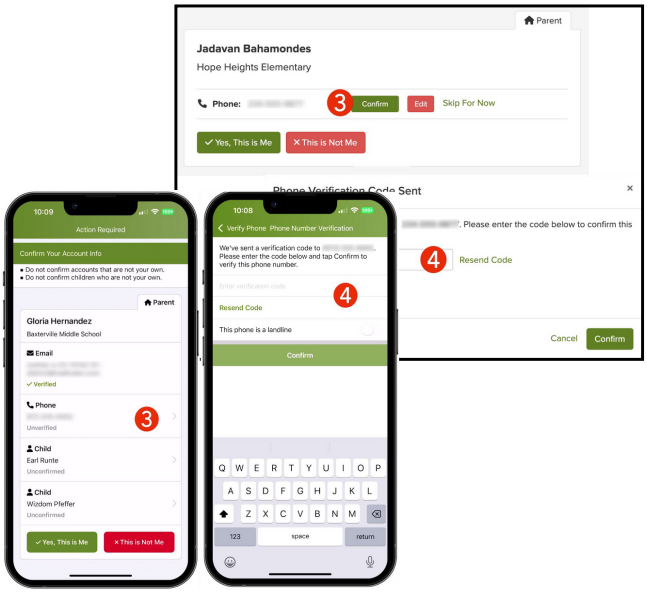


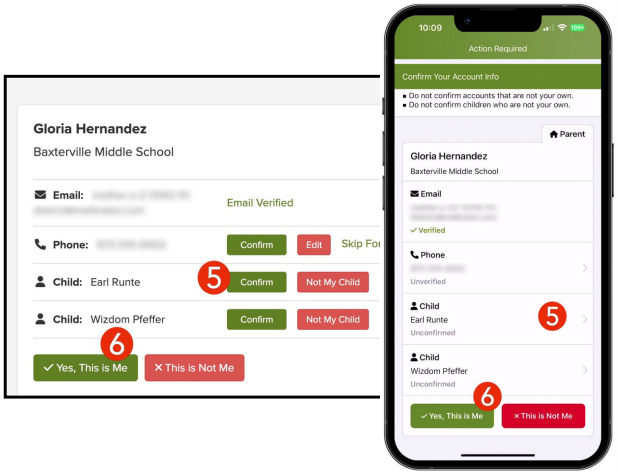
2. یک رمز عبور برای حساب ParentSquare خویش ایجاد کرده و روی "ثبت‌نام" کلیک کنید.



3. برای روی "تأیید" مربوط به نمبر تلیفون و/یا ایمیل خویش کلیک کنید. یک کد تأیید به ایمیل یا نمبر تلیفون شما روان می‌شود.

4. کد تأیید را به منظور تأیید کردن وارد کنید.





5. 1.با کلیک کردن بر روی "تأیید"، فرزند یا فرزندان خویش را تأیید کنید. اگر فرزند لست شده با حساب شما مرتبط نیست، از گزینه "فرزند من نیست" استفاده کنید.

6. زمانیکه معلومات تماس و فرزند یا فرزندان مرتبط با حساب خویش را تأیید کردید، "بله، این من هستم" را اختیار کنید.

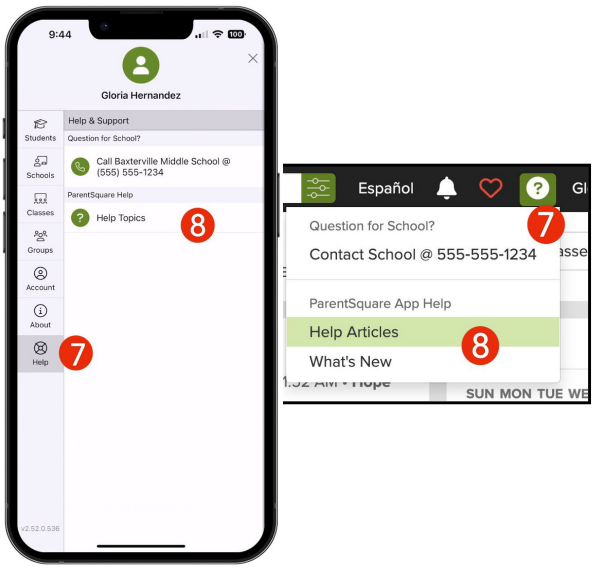
اسم اشتباه نوشته شده
ایمیل یا نمبر تلیفون اشتباه است؟
آیا فرزندی را در حساب خویش ندارید؟

جهت به‌روزرسانی این معلومات با مکتب فرزندتان تماس بگیرید یا از parent.wooedu.org دیدن کنید.

7. پس از ورود به ParentSquare، می‌توانید به واحدهای آموزشی، منابع ویدئویی و مقالات راهنما دسترسی داشته باشید تا در استفاده از ParentSquare به شما کمک کنند.

8. جهت دریافت کمک یا معلومات تماس مکتب خویش بر روی "؟" (راهنما) کلیک کنید.

جهت یادگیری اینکه چی قسم از ParentSquare استفاده کنید، "مقالات راهنما" را اختیار کنید



برنامه‌های ParentSquare رایگان بوده و در فروشگاه‌های Apple iOS و Android در دسترس هستند.