

कोष ब्यालेन्स नीति

१. उद्देश्य

कोष ब्यालेन्सले भविष्यको अवधिको खर्चको लागि उपलब्ध शुद्ध वित्तीय स्रोतहरू मापन गर्दछ। अप्रत्याशित आपतकालीन खर्च (जस्तै स्वास्थ्य महामारी), अप्रत्याशित लागत वृद्धि (जस्तै कर्मचारी लाभ र अन्य बजेट खर्च) जस्ता वर्तमान र भविष्यका जोखिमहरूलाई सम्बोधन गर्न जिल्लालाई पर्याप्त कार्यशील पूँजी र सुरक्षाको मार्जिन प्रदान गर्न जिल्लाको सामान्य कोष सन्तुलन कायम गरिनेछ।, र राजस्व कमीहरू (जस्तै राज्य सहायता वा शहर कोषमा कटौती)। भविष्यको दीर्घकालीन कर्मचारी दायित्वहरू (जस्तै पोस्ट-स्वास्थ्य बीमा) र भविष्यको पूँजी परियोजना र उपकरण आवश्यकताहरूको लागि योजना बनाउन उचित सामान्य कोष सन्तुलन कायम राख्न पनि आवश्यक छ।

जिल्लाको दीर्घकालीन वित्तीय योजनालाई समर्थन गर्दै राजस्वमा हुने कमी र अप्रत्याशित खर्च जस्ता वर्तमान र भविष्यका जोखिमहरूलाई कम गर्न मद्दत गर्ने हुनाले जिल्लाको वित्तीय अखण्डताका लागि कोषको सन्तुलन कायम राख्न आवश्यक छ भनी शिक्षा बोर्डले मान्यता दिन्छ। शिक्षा बोर्डले जिल्लाले लागू कानून, नियम र लेखा मापदण्डहरूको पालना गरेको सुनिश्चित गर्न कोष सन्तुलनका लागि दिशानिर्देशहरू स्थापना गर्नुपर्ने आवश्यकतालाई स्वीकार गर्दछ।

२. परिभाषाहरू

जिल्लाले न्यूयॉर्क राज्यको सामान्य नगरपालिका कानूनको अनुच्छेद ३ को रिपोर्टिंग आवश्यकताहरू र सरकारी लेखा मानक बोर्ड (जीएएसबी) बयान नम्बर ५४, कोष ब्यालेन्स रिपोर्टिंग र सरकारी कोष प्रकार परिभाषाहरूको अनुपालन गर्नेछ। गा.वि.स. ५४ को आवश्यकता परिपूर्ति गर्न प्रत्येक आर्थिक वर्षको अन्त्यमा जिल्लाको कोष मौज्जातलाई देहायबमोजिमको वर्गमा वर्गीकरण गरिनेछ:

क. गैर-व्यययोग्य - हालको अवधिमा स्वाभाविक रूपमा गैर-व्यययोग्य सम्पत्तिहरू समावेश छन् जुन तिनीहरूको फारमको कारणले वा तिनीहरू अक्षुण्ण राखिएको हुनुपर्दछ, प्रिपेड वस्तुहरू, सूचीहरू, प्राप्य ऋणहरूको दीर्घकालीन अंशहरू, वित्तीय सम्पत्तिहरूका लागि राखिएको। पुनर्विक्रय, र एन्डोमेन्ट्स को प्रिन्सिपल।

ख. प्रतिबन्धित - लेनदारहरू, अनुदानकर्ताहरू, योगदानकर्ताहरू, वा अन्य सरकारहरूको कानून र नियमहरूद्वारा लगाइएको बाह्य रूपमा लागू हुने कानूनी उद्देश्य प्रतिबन्धहरूको अधीनमा रहेका रकमहरू समावेश हुन्छन्; वा संवैधानिक प्रावधान वा सक्षम कानून मार्फत।

अप्रतिबन्धित सामान्य कोष ब्यालेन्स भनेको कुल कोष ब्यालेन्स कम खर्च नहुने र प्रतिबन्धित कोष ब्यालेन्स बीचको भिन्नता हो। अप्रतिबन्धित सामान्य कोष ब्यालेन्स तीन भागहरू मिलेर बनेको हुन्छ: कोष ब्यालेन्सको प्रतिबद्ध, तोकिएको र असाइन नगरिएको घटक।

ग. प्रतिबद्ध कोष ब्यालेन्स - कोष ब्यालेन्सको अंश जसले स्रोतहरूको प्रतिनिधित्व गर्दछ जसको उपयोग सीमितताहरूद्वारा सीमित छ जुन सरकारले अख्तियारको उच्चतम स्तरमा (अर्थात, स्थिरीकरण सम्झौताहरूको कारणले संचित स्रोतहरू) मा लगाएको छ। प्रतिबद्ध कोष ब्यालेन्स वर्षको अन्त्यमा समाप्त हुँदैन। शिक्षा बोर्ड द्वारा संकल्प मार्फत औपचारिक कार्य कोष प्रतिबद्ध गर्न र प्रतिबद्ध कोष ब्यालेन्स मा कोष खर्च गर्न वा पूर्व संकल्प खारेज गर्न संकल्प मार्फत अवरोध हटाउन आवश्यक छ।

घ. तोकिएको कोष ब्यालेन्स - कोष ब्यालेन्सको अंश जसले सरकारको उच्च स्तरको निर्णय लिने अख्तियार वा तिनीहरूको तोकिएको निकाय वा अधिकारीद्वारा स्रोतहरूको उपयोगलाई प्रतिबिम्बित गर्दछ।

ङ. असाइन नगरिएको कोष ब्यालेन्स - कोष ब्यालेन्सको अंश जसले कुनै पनि शुद्ध (अवशिष्ट) स्रोतहरू प्रतिबिम्बित गर्दछ जुन कोष ब्यालेन्सको अन्य कुनै पनि वर्गहरूमा ठीकसँग वर्गीकृत गर्न सकिन्छ र विशेष उद्देश्यका लागि अत्यधिक खर्चको परिणामस्वरूप घाटा ब्यालेन्स रिपोर्ट गर्दछ। प्रतिबन्धित, प्रतिबद्ध वा तोकिएको।

३. दिशानिर्देशहरू

३.१ न्यूनतम तोकिएको कोष ब्यालेन्स - शिक्षा बोर्डले राम्रो वित्तीय व्यवस्थापनमा सम्पूर्ण जिल्लाको आधारभूत समर्थन समावेश गर्दछ भनेर मान्यता दिन्छ। त्यो सहयोगलाई सकेसम्म प्रभावकारी बनाउन जिल्लाको सामान्य कोषको वार्षिक सञ्चालन खर्चको ५ प्रतिशतको न्यूनतम तोकिएको सामान्य कोष मौज्जात कायम राख्नुपर्छ र अधिकतम १५ प्रतिशतभन्दा बढी हुनु हुँदैन। तोकिएको कोषको मौज्जात ५ प्रतिशतभन्दा कम भएमा ५ प्रतिशतको स्तर नपुगेसम्म प्रत्येक वर्ष १ प्रतिशतको दरले असुल गरिनेछ।

३.२ व्ययको क्रम - कोष सन्तुलन वर्गीकरणको उद्देश्यका लागि, खर्चहरू पहिले प्रतिबन्धित कोष मौज्जातबाट र त्यसपछि अप्रतिबन्धित खर्च गर्नुपर्छ। अप्रतिबन्धित कोष मौज्जातमा भएको खर्चलाई पहिले प्रतिबद्ध कोष मौज्जातबाट, त्यसपछि तोकिएको कोष मौज्जातबाट र अन्तमा असाइन नगरिएको कोष मौज्जातबाट घटाइनेछ।

३.३ असाइन नगरिएको कोष - सामान्य कोषको असाइन नगरिएको कोष ब्यालेन्स कहिले पनि अधिकतम १५ प्रतिशत दायरा भन्दा बढी भएमा, जिल्लाले यस्तो कोष मौज्जात बचतलाई एक पटकको खर्चको लागि विचार गर्न सक्छ जुन प्रकृतिमा पुनरावर्ती छैन र जसलाई मर्मतका लागि थप भविष्य खर्च व्यय आवश्यक पर्दैन, अतिरिक्त कर्मचारी वा अन्य आवर्ती खर्चहरू। बोर्डले असुरक्षित कोषको मौज्जात खर्च गर्नुको सट्टा प्रतिबन्धित, प्रतिबद्ध र तोकिएको कोषमा विनियोजन बढाउनुको सद्भावलाई पनि विचार गर्नुपर्छ।

३.४ स्पष्ट बोर्ड स्वीकृति सुरक्षित गर्दै

क. वित्तीय वर्षको अन्त्यमा खरिद र/वा सेवाहरूको लागि वित्तीय वर्ष-अन्तमा लगाइएको रकम बाहेक प्रतिबद्ध, तोकिएको र तोकिएको रकमबाट सबै विनियोजनहरूको लागि संकल्प मार्फत स्पष्ट बोर्ड अनुमोदन आवश्यक छ। बोर्डको स्वीकृति स्ट्यान्ड-अलोन रिजोल्युसन मार्फत वा अन्य आवंटनहरू, जस्तै बजेट वा बजेट संशोधन प्रस्तावहरू मार्फत प्राप्त गर्न सकिन्छ।

ख. बोर्डले जिल्लाको सामान्य कोषको वार्षिक सञ्चालन खर्चको ५ प्रतिशतभन्दा कम ननिस्किएको कोष मौज्जात हुने गरी बजेट प्रस्तुत गरी स्वीकृत गरेमा, बजेट स्वीकृति प्रस्तावमा बोर्डलाई त्यो तथ्यको पूर्ण जानकारी रहेको स्पष्ट रूपमा उल्लेख गरिनेछ। बोर्डले यस कोष मौज्जात नीतिमा छूट पनि स्वीकृत गर्दैन। यसरी, बोर्डले प्रस्तावित बजेटले कोष घटाउने मात्र नभई सिफारिस गरिएको स्तरभन्दा बाहिरको कोष निकाल्ने कुरालाई स्वीकार गर्नेछ।

३.५ प्रतिबद्ध र तोकिएको कोष - शिक्षा बोर्ड द्वारा स्थापित निम्न प्रतिबद्ध वा तोकिएको कोषलाई निम्न तरिकाले उपयुक्त कोष स्तरहरूको लागि मूल्याङ्कन गरिनेछ। प्रशासनले शिक्षा बोर्डको स्वीकृति र वार्षिक व्यापक वित्तीय प्रतिवेदनको स्वीकृतिमा उपयुक्त कोष स्तरहरू गणना गर्नको लागि हालको उपलब्ध वास्तविक तथ्याङ्कहरू प्रयोग गर्नेछ, र नयाँ प्रतिबद्धताहरू। अ-प्रतिबद्धताहरू वा असाइनमेन्टहरूको प्राधिकरणको लागि शिक्षा बोर्डमा प्रस्ताव पेश गर्नेछ। अन-असाइनमेन्टहरू, र अर्को वर्षको लागि बजेट प्रक्रियामा संशोधित मानहरू प्रयोग गर्नेछ।

क. बीमा दावीहरू - कुनै पनि दावीसँग सम्बन्धित वर्तमान र भविष्यका जोखिमहरूलाई कम गर्ने प्रयासमा, जसमा जिल्लाको \$५००,००० को आत्म-बीमा अवधारण भन्दा बढी छ।

ख. श्रमिक क्षतिपूर्ति - जिल्लाको स्व-वित्त पोषित कामदारहरूको क्षतिपूर्ति कार्यक्रमसँग सम्बन्धित वर्तमान र भविष्यका जोखिमहरू कम गर्नको लागि। प्रतिबद्धता (वा असाइनमेन्ट) सबैभन्दा भर्खरको मूल्याङ्कन रिपोर्टको लागि श्रमिक क्षतिपूर्ति दीर्घकालीन दायित्वको लागि स्वतन्त्र वास्तविक अनुमानको ५०% भन्दा बढी हुनु हुँदैन।

ग. अन्य पोस्ट-रोजगार लाभहरू (ओपीईबी) - भविष्यको दायित्वहरू र आकस्मिकताहरूको लागि योजना बनाउने प्रयासमा जस्तै जीएसबी ४५ सिफारिस गरिएको अभ्यासहरू अनुसार सेवानिवृत्त स्वास्थ्य बीमा खर्चको जिल्लाको हिस्सासँग सम्बन्धित लागत वृद्धि। प्रतिबद्धता (वा असाइनमेन्ट) एक भन्दा कम र त्यसपछिका दुई आर्थिक वर्षको वास्तविक सेवानिवृत्त दावी खर्चको मूल्यभन्दा बढी हुने छैन।

घ. स्वास्थ्य बीमा दर स्थिरीकरण जगेडा कोष – नोभेम्बर २०११ को सम्झौतापत्र लागू भएसम्म वार्षिक वित्तीय विवरण प्रकाशन गर्नुपूर्व उपलब्ध संयुक्त स्वास्थ्य बीमा समितिको हालैको सिफारिसद्वारा प्रतिबद्धता (वा असाइनमेन्ट) को जानकारी गराइनेछ।

ङ. पेन्सन स्थिरीकरण (ईआरएस । टीआरएस) - भविष्यको योगदान दरको प्रभावको लागि योजना बनाउने प्रयासमा प्रतिबद्धता (वा असाइनमेन्ट) रोजगारदाताको योगदानको सबैभन्दा हालैका वर्षहरूको रकमको १०% भन्दा बढी हुने छैन।

च. अन्य प्रतिबद्धता (असाइनमेन्ट) – व्यवसायको सामान्य क्रममा उत्पन्न हुन सक्ने अप्रत्याशित, भविष्यको परिस्थितिका कारण बोर्डले अन्य प्रतिबद्धताहरू (असाइनमेन्टहरू) स्थापना। स्थापना गर्ने अधिकार सुरक्षित राख्छ।

३.६ प्रतिबन्धित कोष - न्यूयोर्क राज्य नियन्त्रकको कार्यालयले स्थानीय सरकार व्यवस्थापन गाइड (एलजीएमजी) मा प्रतिबन्धित कोषको रूपमा कुन कोषहरू स्थापना गर्न सकिन्छ भन्ने बारेमा मार्गदर्शन प्रदान गर्दछ। यस जिल्लाले प्रतिबन्धित कोषको रूपमा निम्न स्वीकार्य उद्देश्यहरू छनौट गर्दछ:

क. श्रमिकहरूको क्षतिपूर्ति - जीएमएल धारा ६-जे अनुसार स्कूल जिल्लाहरू द्वारा प्रयोगको लागि उपलब्ध छ जुन श्रमिकहरूको क्षतिपूर्ति कानूनको धारा ५० (४) अन्तर्गत स्व-बीमाकर्ताहरू हुन्।

ख. बेरोजगारी बीमा कोष – योगदान को बदलामा दावी भुक्तानीको लागि राज्य बेरोजगारी बीमा कोष को प्रतिपूर्ति गर्न को लागी निर्वाचित भएका हरू को लागि जीएमएल धारा ६-एम को अनुसार स्कूल जिल्लाहरू द्वारा प्रयोग को लागि उपलब्ध छ।

ग. अन्य प्रतिबन्धित कोषहरू - अन्य प्रतिबन्धित कोषहरूमा ऋण सेवा दायित्वहरू, विद्यार्थी गतिविधि कोषहरू र वर्ष-अन्त्य समायोजन प्रविष्टिहरूको परिणामको रूपमा स्थापित अन्य कोषहरू समावेश छन्, तर सीमित छैनन्।

३.७ समय रेखा

क. बोर्डले प्रशासनलाई प्रतिबन्धित, प्रतिबद्ध वा तोकिएको रकमलाई वर्षभरिको कुनै पनि समयमा ननियुक्त कोष मौज्जातबाट थप गर्न वा विघटन गर्न निर्देशन दिन सक्नेछ र वित्तीय परिस्थितिहरूले त्यस्ता कार्यहरूलाई उचित ठहराएमा अवस्थित कोष मौज्जातमा वृद्धि वा घटाउन निर्देशन दिन सक्छ।

ख. सुपरिटेन्डेन्टले आर्थिक वर्षको अन्त्य पछि र वार्षिक वित्तीय विवरणहरू प्रकाशन गर्नु अघि आवश्यक वर्ष-अन्त समायोजनहरूद्वारा सञ्चालित कोष ब्यालेन्स परिवर्तनहरूको संकल्प मार्फत बोर्डको स्वीकृति लिनेछ।

ग. यस नीतिलाई बोर्डले वार्षिक बजेट ग्रहण गर्नु अघि कुनै पनि आवश्यक परिमार्जन सहित वार्षिक रूपमा समीक्षा गर्नुपर्छ।

नोट्स: संकल्प नं २०११-१२: १७० के अनुसार २५ अगस्त, २०११ को अपनाया गया। संशोधित २ मार्च, संकल्प २०२०-२१ के अनुसार २०२१: ६९२; संकल्प नं २०२२-२३ के अनुसार संशोधित मई २५, २०२३: ७२२; संकल्प नं २०२४-२५: ५४४ के अनुसार फेब्रुअरी २७, २०२५ मा कुनै संशोधन बिना समीक्षा गरियो।; संकल्प नं २०२५-२६: ४३७ के अनुसार फेब्रुअरी २६, २०२६ मा कुनै संशोधन बिना समीक्षा गरियो।