TUMAN O'QUVCHILAR QO'LLANMASI

MISSIYA BAYONOTI

Pequea Valley maktab okrugi har bir o'quvchini muvaffaqiyatga ilhomlantiradigan muhit yaratadi.

VIZYON BAYONOTI

Pequea Valley maktab okrugi, har bir o'quvchi muhim!

Pequea vodiysi o'rta maktabi
717-768-5500
Direktor: Jon Trovato
Direktor o'rinbosari: Amy Koberstein va William Darras

Paradise boshlang'ich maktabi
717-768-5560
Direktor: Rick Esche
Direktor yordamchisi: Jody Bradley

Salisbury boshlang'ich maktabi
717-442-8268
Direktor: Sheri McGowan

26-27 PVS Bell Schedule

	Regular Schedule	Wednesday Schedule	Early Dismissal	Delay Schedule
Period 1	7:55-8:45	7:55-8:43	7:55-8:18	9:55-10:26
Period 2	8:48-9:33	8:46-9:29	8:21-8:44	10:29-10:58
Period 3	9:36-10:21	9:32-10:15	8:47-9:10	11:01-11:30
Period 4	10:24-11:09	10:18-11:01	9:13-9:36	11:33-12:02
Lunch A/Period 5/WIN	Lunch A- 11:09-11:39 Period 5- 11:42-12:31 WIN- 12:31-1:01	Lunch A- 11:01-11:31 Period 5- 11:34-12:20 WIN/Clubs- 12:23-1:05	Lunch A- 9:36-10:06 Period 5- 10:09-10:39 WIN- 10:42-11:08	Lunch A- 12:02-12:32 Period 5- 12:35-1:05 WIN- 1:08-1:32
Period 5/Lunch B/WIN	Period 5- 11:12-11:58 Lunch B- 11:58-12:28 WIN- 12:31-1:01	Period 5- 11:04-11:50 Lunch B- 11:50-12:20 WIN/Clubs- 12:23-1:05	Period 5- 9:39-10:09 Lunch B- 10:09-10:39 WIN- 10:42-11:08	Period 5- 12:05-12:35 Lunch B- 12:35-1:05 WIN- 1:08-1:32
Period 5/WIN/Lunch C	Period 5- 11:12-11:58 WIN- 11:58-12:31 Lunch C- 12:31-1:01	Period 5- 11:04-11:47 WIN/Clubs- 11:50-12:35 Lunch C- 12:35-1:05	Period 5- 9:39-10:09 WIN- 10:09-10:38 Lunch C- 10:38-11:08	Period 5- 12:05-12:35 WIN- 12:35-1:02 Lunch C- 1:02-1:32
Period 6	1:04-1:49	1:08-1:51	11:11-11:34	1:35-2:05
Period 7	1:52-2:37	1:54-2:37	11:37-12:00	2:08-2:37

SALISBURY BOSHLANG'ICH MAKTABI VA PARADISE BOSHLANG'ICH MAKTABI KUNDUZGI JADVALI

Boshlang'ich sinf o'quvchilari har kuni soat **8:55 da avtobusdan maktab binosiga kiradi.va soat** 3:40 da **avtobuslarga** tushiriladi.Maktabda nonushta qiladigan o'quvchilar soat **8:47 da binoga kirishadi.** Tushirib yuborilgan o'quvchilar Salisburyda soat 8:47 da, Paradiseda esa 8:50 **da binoga kirishga ruxsat beriladi.**Boshlang'ich sinf o'quvchilarini ota-onalar olib ketish vaqti **soat 3:35 da.**

Muddatidan oldin ishdan bo'shatishlar butun o'quv yili davomida rejalashtirilgan. Aniq sanalar va o'tish vaqtlari uchun maktab taqvimiga murojaat qiling. Agar rejalashtirilgan erta tugatish kunida ikki soatlik ob-havo kechikishi bo'lsa, o'quvchilar odatdagi tugatish vaqtigacha maktabda qoladilar.

Pequea vodiysi boshlang'ich maktablari 5 kunlik sikl bo'yicha faoliyat yuritadi. Bu tizimda kunlar dushanbadan jumagacha emas, balki 1 dan 5 gacha raqamlanadi. Agar ta'til yoki ob-havo sababli bir kun o'tkazib yuborilsa, keyingi belgilangan kun qaytgan kunimizda olinadi.

KECH BOSHLASH/ERTA CHIQISH

Ba'zan ob-havo sharoitlari sababli kech boshlash yoki erta chiqish bo'lishi mumkin. Bunday o'zgarishlar maktab kuniga ta'sir qilganda o'zgartirilgan jadval qo'llaniladi.

ERTA ISHDAN BO'SHATISH/MAKTAB YOPILISHI

Agar ob-havo sababli erta tugatilish yuz bersa, o'rta maktab o'quvchilari boshlang'ich o'quvchilardan oldin haydaladi. Ob-havo sharoitlari maktabni kun oxirigacha yopishni talab qilganda, bekor qilish haqida e'lon imkon qadar tezroq soat 6:30 ga qadar Sapphire Alert qo'ng'iroqlari/SMS orqali, hududiy radio va televideniye stansiyalari orqali e'lon qilinadi. Iltimos, maktabga qo'ng'iroq qilmang, chunki bu

bekor qilish e'lonlarini amalga oshirayotgan xodimlarga qo'ng'iroqlarni kechiktirishi mumkin.

SAPPHIRE BILDIRISHNOMA TIZIMI

Okrug Sapphire Notification Systemdan foydalanib, oilalar va xodimlarga yomon ob-havo sababli maktab kechikishlari va bekor qilinishlari hamda boshqa muhim yangiliklar haqida xabardor qiladi. Ob-havo kechikishlari va bekor qilinishi uchun asosiy telefon raqamingizga soat 6:30 gacha qo'ng'iroq yoki SMS yuboriladi. Xabar telefon ko'tarilishi bilan darhol boshlanishini unutmang, shuning uchun ba'zi ovozli xabarlar qisman kelishi mumkin.

Bildirishnoma qo'ng'irog'i/matningizni olish uchun, iltimos, Sapphire Community Portalida aloqa ma'lumotlaringizni yangilab turing.

Radio va televideniye stansiyalari ham ushbu kechikishlar va bekor qilinishlar haqida xabardor qilinadi. Iltimos, bunday vaziyatlarda maktablarga qo'ng'iroq qilmang. Maktab kechikish/yopilish ma'lumotlarini uzatadigan stansiyalar orasida **27, 21 va 8-raqamli telekanallar; onlayn wgal.com va lancasteronline.com; www.pequeavalley.org manzilidagi PVSD veb-sayti va ijtimoiy tarmoqlarimiz.**

Maktabning umumiy siyosati shundan iboratki, agar maktab erta yoki bekor qilingan bo'lsa, maktabdan keyingi yoki kechki tadbirlar bekor qilinadi. Bu barcha PTO/PTC tadbirlariga ham tatbiq etiladi.

MAXSUS TA'LIM XIZMATLARI VA DASTURLARI, IQTIDORLI O'QUVCHILAR UCHUN XIZMATLAR VA HIMOYALANGAN NOGIRON O'QUVCHILAR UCHUN XIZMATLAR HAQIDA E'LON SHTAT VA FEDERAL QOIDALAR HAR BIR MAKTAB OKRUGIDAN HAR YILI OTA-ONALARGA OMMAVIY E'LON ORQALI JAMIYATGA XABAR BERISHNI TALAB QILADI. Pequea Valley ushbu e'lonni veb-saytda, qo'llanmamizda va tumanimizdagi har bir turar joyga pochta orqali joylashtiradi.

MAXSUS TA'LIM

Tuman baholash jarayoni orqali IDEA va 22 Pa. Maktab kodeksi §14 bo'yicha maxsus ta'lim va tegishli xizmatlarga ehtiyoji aniqlangan nogironligi bo'lgan bolalarga bepul tegishli davlat ta'limini (FAPE) taqdim etishi shart. Agar farzandingizni qo'shimcha xizmatlar uchun tekshiruvdan o'tkazishni yoki baholashni istasangiz, iltimos, bino ma'muriyati yoki Talabalar xizmatlari direktori Kethi Koenig bilan cathy_koenig@pequeavalley.org yoki 717-768-5577 raqami orqali bog'laning.

ISTE'dodli

Agar ota-onalar farzandiga 22 Pa talablaridan tashqari maxsus ta'lim kerak deb gumon qilsalar. Maktab kodeksi §4 (akademik standartlar va baholashlarga oid) yozma ravishda farzandining 22 Pennsylvaniya Maktab Kodeksi §16.22 mezonlari asosida baholanishini so'rashi mumkin. Agar farzandingizni qo'shimcha xizmatlar uchun tekshiruvdan o'tkazishni yoki baholashni istasangiz, iltimos, bino ma'muriyati yoki Talabalar xizmatlari direktori Kethi Koenig bilan cathy_koenig@pequeavalley.org yoki 717-768-5577 raqami orqali bog'laning.

Ingliz tilini rivojlantirish (Siyosat #138)

Asosiy tili ingliz tili bo'lmagan talabalar Ingliz tilini o'rganuvchilar (EL) sifatida aniqlanishi mumkin va ingliz tilini rivojlantirish hamda akademik muvaffaqiyatni qo'llab-quvvatlash uchun til o'qitish xizmatlarini taqdim etishi mumkin. Tuman EL o'quvchilarining ta'lim dasturlari va imkoniyatlaridan teng kirish huquqini ta'minlash uchun mos o'quv qo'llab-quvvatlash va sharoitlarni taqdim etadi. Ota-onalar/vasiylar xizmatlarga mosligi va o'quvchilar taraqqiyoti haqida tuman siyosati hamda shtat va

federal talablarga muvofiq xabardor qilinadi. Ota-onalar farzandlarini xizmatdan chetlatish huquqiga ega.

TOMOSHABINLAR SONI QOIDALARI

Yo'qliklar

Yo'qlikdan so'ng, ota-onalar/vasiylar 5 o'quv kuni ichida maktabga yo'qlik haqida xabar **berishlari kerak.** **Yo'**qliklarni quyidagi usullar bilan xabar qilish mumkin:

a. Safir portaliga kirish. https://pequea-sapphire.k12system.com
b. Elektron pochta pvattendance@pequeavalley.org
c. Xat yuborish
d. Farzandingizning maktabiga qo'ng'iroq qilish

Yo'qlik haqida xabar quyidagilarni aniq ko'rsatishi kerak:

a. Uning yo'q bo'lgan sana(lar)
b. Uning yo'qligining sabablari
c. Ota-ona/vasiy imzosi

KECHIRASIZ YO'QLIKLAR

Maktabga kelmaslik quyidagi sabablardan biri bilan bog'liq bo'lsa, kechirilishi mumkin:

- Kasallik, jarohat
- Sud tayinlovlari
- Tibbiy qabullar
- Yaqin oiladagi vafoti
- Ma'muriyat tomonidan tasdiqlangan favqulodda favqulodda vaziyatlar
- Harbiy xizmat yoki kollejga kirish talablari bilan bog'liq favqulodda holatlar (oldindan ma'muriy ruxsat talab qilinadi)
- OLDINDAN TASDIQLANGAN TA'LIMIY SAYOHATLAR kamida bir kun oldin
- Hamshira tomonidan uyga yuborildi
- Karantin
- 4-H yoki FFA tadbiri – Oldindan ma'muriy tasdiq talab qilinadi
- Faxriylar tashkiloti bilan hamkorlikda musiqiy tadbir
- Oldindan yozma so'rov asosida haqiqiy diniy guruh tomonidan nishonlanadigan diniy bayram

Ta'lim safarlari uchun maktabdan ozod qilinmoqchi bo'lgan o'quvchilar ofisda va PV veb-saytida mavjud *bo'lgan Oldindan rejalashtirilgan Ta'lim Sayohati Formasini* to'ldirishlari shart. Ushbu shakl rejalashtirilgan ta'tildan oldin to'ldirilishi va topshirilishi kerak. Sayohatning ta'limiy ahamiyati aniq ko'rinadi. Yiliga maksimal (10) jami o'n kun, shu jumladan ruxsat etilgan ta'lim safarlari va ta'lim safarlari, ruxsat etilishi mumkin. Bu kunlar ketma-ket yoki uzoqroq vaqt davomida tarqalgan holda ishlatilishi mumkin. Ta'limiy sayohatlar oilaviy ta'til, diniy tadbirlar va boshqa ta'limiy tajribalarni o'z ichiga oladi, lekin ular bilan cheklanmaydi. Kollejga tashrif buyuruvchi talabalar tashrifdan oldin hujjatlarni to'ldirishlari va qaytgach kollej qabul bo'limidan eslatma topshirishlari kerak. Biroq, oldindan ruxsat so'ramaslik yo'qlik noqonuniy deb kodlanishiga olib keladi.

NOQONUNIY YO'QLIKLAR

Ota-ona bahonasini taqdim etmagan yoki yuqorida ko'rsatilgan tegishli sabablarga ko'ra

qatnashmagan o'quvchilar noqonuniy yo'qlikka ega bo'ladilar. Noqonuniy yo'qliklarga mashina muammolari, soch turmagi uchrashuvlari, avtobusni o'tkazib yuborish, kech uxlash va boshqalar kiradi.

Quyida o'quvchining yo'qligi bilan bog'liq ota-onalarga bildirishnoma tartiblari **qisqacha keltirilgan**.

- Uchta (3) noqonuniy yo'qlik to'plangach, ota-onaga/vasiyga xabarnoma yuboriladi. Ota-onalar/vasiylar bilan maktab va oila konferensiyasi tashkil etiladi.
- Maktabga qatnashishni yaxshilash konferensiyalari o'quvchi, ota-ona, ma'muriyat/qatnashish koordinatori, ijtimoiy ishchi va/yoki maktab maslahatchisi o'rtasida bo'lib o'tadi, unda yo'qliklarni muhokama qilish va reja tuziladi. Oltinchi (6-) noqonuniy yo'qlikda Tuman sudyasiga murojaat qilish mumkin.
- Keyingi har bir noqonuniy yo'qlik qo'shimcha maktabga qaytish bo'yicha yo'naltirishlarga olib keladi. Jami 7 ta yo'qlikdan so'ng, bu vaqtda ruxsat berilgan va noqonuniy bo'lganlar ham, ota-onalar/vasiylarga yo'qlik haqida xabar berish uchun maktub olinadi.
- 10-chi to'liq yo'qlikda, bu ham kechirimli, ham noqonuniy holatlarni o'z ichiga olganda, ota-onaga/vasiyga har bir qo'shimcha kun uchun tibbiy guvohnoma kerak bo'lishi mumkinligi haqida xabar beriladi.

ORTIQCHA YO'QLIKLAR

O'quvchining qatnashuv yozuvida juda ko'p ruxsat etilgan yo'qliklar bo'lishi mumkin. Agar o'quvchining yo'qligi kechirilsa ham, o'tkazib yuborilgan kunlar soni ortiqcha bo'lishi mumkin va muammoni hal qilish uchun choralar ko'rilishi kerak. Agar o'quvchi keng kasallik, jarohat yoki maktabdan ortiqcha chetlatilishga sabab bo'lgan maxsus holatlar bilan duch kelsa, ofisga muammo haqida imkon qadar tezroq xabar berish kerak. Masalan, agar farzandingiz uzoq muddat kasalxonada yotishi kerak bo'lsa, maktab buni imkon qadar tezroq bilishi kerak. O'quvchining maxsus sharoitlariga mos keladigan ta'lim dasturini yaratish uchun choralar ko'rilishi mumkin. Agar o'quvchilar to'g'ri aloqa va ruxsatnomasiz yo'qliklarni to'plashsa, ma'muriyat avtomatik ravishda shakl xatlari orqali muloqot qiladi. O'quvchilarning yo'qligi haqida oilalarga yordam berish uchun maktab quyidagi taxminiy intervallarda standart shakl xatlarini yuboradi:

3 noqonuniy kunlar – ota-onaga/vasiyga xabarnoma xatti. Ota-ona/vasiy Maktabga qatnashishni yaxshilash rejasi yig'ilishiga taklif qilinadi.

Jami 7 kun (kechirilgan va noqonuniy) - Ota-onaga/vasiyga tashvish xati.

Jami 10 kun (kechirilgan va noqonuniy) - Hozirda har qanday qo'shimcha yo'qlik shifokor va ota-ona/vasiyning bahonasi bilan birga bo'lishi mumkin.

Agar o'quvchi bino darajasidagi jamoa SAIP konferensiyasini o'tkazgandan keyin ham yo'qliklarni to'plashda davom etsa, ma'muriyat tuman darajasidagi qatnashuv jamoasini jalb qilishi mumkin, bu esa keyingi qadamlarda Superintendentni ham qo'shishi mumkin, o'quvchi va oilani qo'llab-quvvatlash uchun.

DASTLABKI EKSKUSALLAR

Imkon bo'lsa, o'quvchilar ishtirokidagi uchrashuvlar maktab kuni tugagandan keyin rejalashtiriladi.

Kamdan-kam hollarda o'quvchilar rejalashtirilgan maktab kuni tugashidan oldin maktabni tark etishlari kerak bo'lishi mumkin. Agar maktab davomida sud ishi, shifokor yoki stomatologga borish zarur bo'lsa, maktab ofisiga xabar berilishi kerak. Bunday so'rovni tasdiqlash uchun, imzolangan ota-ona eslatmasi bosh ofisda ertalab yoki undan oldin taqdim etilishi so'raladi. O'rganuvchi uchrashuvdan so'ng shifokor/stomatolog ofisidan hujjatlarni olib kelishi kerak. O'quvchilar faqat uchrashuv uchun kerak bo'lgan vaqt va ofisga to'g'ridan-to'g'ri safar uchun ruxsat etiladi. Ma'muriyat ruxsat etilgan uchrashuvlar saqlanganini va o'quvchining belgilangan muddatda qaytganini yozma tasdiqlashni so'rash huquqini o'zida saqlab qoladi.

CHIQISH SIYOSATI

Barcha o'quvchilar va/yoki ota-onalar maktabga kechikib kelganda yoki maktabdan erta chiqqanda ofisga kirib-chiqish mas'uliyatidir. O'quvchilar faqat ota-onaning roziligi va maktab roziligi bilan maktabni tark etishlari mumkin. O'quvchi kech kelsa yoki maktabdan erta ketayotganida ota-ona eslatmasi talab qilinadi. O'quvchi maktabga kelgach, **faqat maktab hamshirasi yoki ma'mur** uni maktabdan ozod qilishi mumkin.

PVS (7-12-sinflar) Kech kelganlar

Maktabga o'z vaqtida yetib borish barcha o'quvchilarning mas'uliyatidir. Agar o'quvchi maktab avtobusiga chiqsa, avtobus o'z vaqtida yetib borsa ham, u maktabga o'z vaqtida yetib borgan deb qayd etiladi. Boshqa o'quvchilar maktabga kechikib kelganda, o'quvchining kechikkanlik sababini tushuntiruvchi ota-ona eslatmasi bilan ofisga kelishlari kerak. **Haydovchilik qilayotgan yoki maktabga olib borilayotgan o'quvchilar transport holati yoki transport vositasi, yo'lovchilari yoki yo'l holati bilan bog'liq muammolar sababli kechikish huquqiga ega emaslar.**

Maktabga kechikgan yoki 1-darsga kechikgan o'quvchilar kechikgan deb qayd etiladi. Maktabga kechikib kelgan har qanday o'quvchida haqiqiy kechikish sodir bo'lganini ko'rsatuvchi imzolangan ota-ona eslatmasi bo'lishi kerak. Maktabga kechikishning noqonuniy sabablari, hatto ota-ona eslatmani imzolagan bo'lsa ham, haqiqiy deb qabul qilinmaydi.

Kechikkan intizom (7-12-sinflar)

- 1-4 Ofis xodimlari tomonidan kechikishlar haqida ogohlantirish
- 5 kechikishlar Ma'muriy ogohlantirish va ota-ona bilan aloqa
- 5-10 Kechikkanlar 1 kechikkanlik uchun 1 tushlik jazosi
- 11+ kechikkanlar Progressiv intizom: tushlik jazosi, maktabdan keyingi jazo, 30 kunlik ijtimoiy sinov/qo'shimcha mashg'ulotlar yo'q, ISS, ota-onalarga xabar berish

PVS o'quvchilari soat 9:30 dan keyin maktabga kelgan yoki soat 1:00 dan oldin erta ro'yxatdan chiqqan o'quvchilar 1/2 kunlik ta'tilga ega bo'ladilar (ruxsat etilgan/noqonuniy).

K-6 KECHIKIB KELISHLARI

Maktabga o'z vaqtida yetib borish barcha o'quvchilarning mas'uliyatidir. Agar o'quvchi maktab avtobusiga chiqsa, avtobus o'z vaqtida yetib borsa ham, u maktabga o'z vaqtida yetib borgan deb qayd etiladi. Maktabga kechikib kelgan o'quvchilar ota-onasi bilan birga ofisga ro'yxatdan o'tishlari kerak. O'quvchining kechikish sababini tushuntiruvchi eslatma idoraga topshirilishi kerak. Maktabga olib borilayotgan o'quvchilar yo'l harakati sharoitlari, transport vositasi, yo'lovchilari yoki yo'l holati bilan bog'liq muammolar sababli kechikish huquqiga ega emas.

Maktabga kechikib kelgan, lekin soat 10:30 **dan** oldin ofisga kelgan o'quvchilar kechikkan deb qayd etiladi. Ofisga soat 10:30 dan **KEYIN** kelgan o'quvchilarga yarim kunlik kechirim yoki noqonuniy yo'qlik beriladi . Maktabga kechikib kelgan har qanday o'quvchida haqiqiy kechikish sodir bo'lganini ko'rsatuvchi imzolangan ota-ona eslatmasi bo'lishi kerak. Maktabga kechikishning noqonuniy sabablari, hatto ota-ona eslatmani imzolagan bo'lsa ham, haqiqiy deb qabul qilinmaydi.

O'QUVCHILARNI QO'LGA OLISHNI OZOD QILISH

Bolalar vasiyligi bilan bog'liq holatlarda, tuman rasmiy vasiyni hurmat qilish amaliyotini joriy qiladi. Xavfsizlik maqsadida, maktab kuni tugashidan oldin ketayotgan o'quvchilardan aniq tartib-qoidalarga rioya qilishni talab qilamiz. Ota-onalar yoki vasiylar o'z farzandini belgilangan maktab kuni tugashidan oldin erta ozod qilishni istasa, ofisga kelishi va farzandi bilan birga ofisdan chiqishidan oldin to'g'ri aniqlanishi kerak. Shundan so'ng, o'quvchi/ota-ona maktabdan erta ozod qilinishi bilan bog'liq ofis jurnalida so'ralgan ma'lumotlarni kiritish orqali to'g'ri tarzda chiqib ketishi kerak. Maktabdan chiqqan kuni maktabga qaytgan har qanday o'quvchi maktabga qaytgach, ofisga kelishi kerak.

VASIYLIK SHARTNOMASI

Agar oilada bolani himoya qilish uchun vasiylik orderi bo'lsa, sud tomonidan belgilangan vasiylik shartnomasining nusxasi maktab idorasida saqlanishi shart. Maktabga o'quv yili davomida kiritilayotgan har qanday o'zgarishlar haqida xabardor qilinishi muhim, bu esa vasiylik shartnomasida sodir bo'ladi.

MCKINNEY VENTO AKTI (Siyosat #251)

Uysizlikning ta'rifi

McKinney-Vento ta'rifiga ko'ra, oila yoki talaba quyidagi joy yoki vaziyatlardan birida bo'lsa, uysiz deb hisoblanadi:

- Davlat yoki xususiy boshpanalar
- Jamoat yoki xususiy joylar, odatda oddiy uxlash uchun mo'ljallangan yoki odatda ishlatilmagan joylar, masalan, transport vositalari, bog'lar, motellar, lagerlar va boshqalar.
- Oilaviy zo'ravonlik boshpanasida ota-ona bilan yashash
- Uy-joy yetishmasligi sababli qarindoshlar yoki do'stlar bilan yashash
- O'tish davridagi uy-joy dasturlarida yashash
- Qochib ketgan bolalar (18 yoshgacha) hamda ota-onalar yoki boshqa parvarishchilar tomonidan uyidan tashlab ketilgan yoki majburan chiqarilgan bolalar va yoshlar (yolg'iz yoshlar). Bu bolalar vaqtinchalik boshpanalarda ijtimoiy xizmat tashkilotlaridan yordam kutishi yoki ko'chada yolg'iz yashashi yoki oila a'zolari, do'stlari yoki tanishlari orasida joydan joyga ko'chishi mumkin
- Yetarli uy-joyga ega bo'lmagan migrant oilalarning bolalari
- Kasalxonalarda tashlab ketilgan yoki tarbiyalash uchun kutayotgan bolalar. Vasiylikka joylashtirilishni kutayotgan yoshlar quyidagilarni o'z ichiga oladi: favqulodda holat, vaqtinchalik yoki vaqtinchalik vasiylik parvarishi; qarindoshlik parvarishi; baholash yoki diagnostika markazlari; yoki faqat baholash maqsadida joylashtirilgan joylashuvlar. Maktab va barcha ishtirokchi tashkilotlar o'rtasidagi muvofiqlashtirish orqali, har bir holat asosida yosh "vasiylikka joylashtirilishni kutmoqdami" aniqlash mumkin.

Maktab okrugi uysizlar bo'yicha aloqa vakili
Federal qonunga ko'ra, har bir maktab okrugi uy-joysiz o'quvchilarni aniqlash, ro'yxatdan o'tish va maktabda muvaffaqiyat qozonishi uchun shaxs (vositachi) tayinlashi kerak. Ushbu vositachi McKinney-Vento o'qishga haqli o'quvchilarni aniqlash va ularning ehtiyojlarini qo'llab-quvvatlash uchun mas'uldir. Ushbu aloqa shuningdek, maktab xodimlariga tegishli xizmatlarni xabardor qilish, osonlashtirish va qo'llab-quvvatlash uchun resurs vazifasini bajaradi.

Agar sizda savollar bo'lsa, iltimos, bino ma'muriyati, maktab maslahatchisi yoki Cathy Koenig, uysizlar bo'yicha aloqador Cathy Koenig bilan 717-768-5577 raqami orqali bog'laning.

McKinney Vento haqida ko'proq ma'lumot, jumladan nizolarni hal qilish, yolg'iz yoshlar huquqlari, uysizlar uchun asosiy ta'lim aylanmasi haqida batafsil ma'lumot www.pa.gov

O'QUVCHILARNING XULQ-ATVOR KODEKSI

Xulq-atvor kodeksidagi ma'lumotlarni tushunish ota-ona/vasiy va o'quvchining mas'uliyatidir.

O'quvchilarning xulq-atvor kodeksi barcha o'quvchilarga tatbiq etiladi va o'quvchilar hamda ota-onalar/vasiylar o'quvchilarning xulq-atvori uchun kutilgan kutishlardan xabardor bo'lishlari uchun ishlab chiqilgan. Kodeks qoidabuzarliklarni to'rt (4) darajaga bo'lib, har bir turga misol keltiradi va turli intizomiy variantlarni belgilaydi. Kodeksda ayrim jinoyatlar uchun minimal jazo ham mavjud. Kodeks Pensilvaniya shtatining Talabalar huquqlari va majburiyatlari bo'yicha qoidalari hamda ko'rsatmalariga asoslangan.

Bino darajasi qoidalari:
Tumandagi har bir bino o'z binosini boshqarish uchun zarur bo'lgan qo'shimcha qoidalar va tartiblar bilan O'quvchilar xulq-atvori kodeksini to'ldirgan bo'lishi mumkin. Bu qoidalarning barchasi intizomiy tartiblarning bir qismiga aylanadi.

Qoidabuzarliklarni Xulq-atvor kodeksi bilan yetkazish:
O'quvchi bilan birga ishlayotgan xodim, o'quvchi bilan birga harakat qilib, reja tuzib, intizomiy choralar ko'rsatgandan so'ng ota-onaga/vasiyga xabar beradi.

Eshituv/Adolatli jarayon:
Har qanday holatda uy bilan aloqa juda muhim. Bundan tashqari, ayrim intizomiy vaziyatlar o'quvchilarga norasmiy yoki rasmiy bo'lsin, qonuniy jarayon tinglovi huquqini beradi.

Norasmiy eshituvlar o'quvchilar va ota-onalar/vasiylar uchun uch kundan ortiq davom etishi mumkin bo'lgan to'xtatish uchun kengaytiriladi. Norasmiy eshituvlar — bu ma'muriyat bilan uchrashish va xulq-atvor hodisasining sharoitlarini ko'rib chiqish imkoniyatidir. Ota-onalar/vasiylar ushbu eshituvdan voz kechishi mumkin, lekin uchrashishga undaladi.

Rasmiy eshituvlar maktab kengashi yoki kengash qo'mitasi oldida o'tkaziladi va odatda haydalish holatlarida qo'llaniladi. Ota-onalar/vasiylar eshituv vaqti, joyi va maqsadi haqida xabardor qilinadi. Agar xohlasalar, ular advokat va/yoki guvohlik berish huquqiga ega. Agar ota-onalar yoki vasiylar tomonidan ommaviy bo'lishi so'ralmasa, bu eshituvlar shaxsiy bo'ladi. Haydash jarayoni ham Superintendent bilan haydalishdan voz kechish hujjati orqali amalga oshirilishi mumkin. Maktab kengashi haydashdan voz kechish jarayoni orqali erishilgan har qanday kelishuvni tasdiqlashi kerak.

Intizom variantlari:
Fasilitator darajasidagi intizom: Fasilitatorlar imkon qadar o'z sinflarida intizomni boshqaradilar,

so'ngra ma'muriyatni jalb qilishadi. Bunga ogohlantirishlar, o'rindiq almashtirish, ota-onalar bilan aloqalar, konferensiyalar, o'qituvchilar tomonidan ushlab turilgan jazolar va sinf boshqaruvi strategiyalari kiradi.

Ma'muriy intizom:

IJTIMOIY TARBIYA:

O'quvchilar Pequea Valley maktab okrugi bilan bog'liq bo'lgan, odatdagi maktab kunidan tashqari hech qanday qo'shimcha mashg'ulotlarda ishtirok eta olmaydilar. Ijtimoiy sinov muddati kamida 1 hafta (7 kun) davom etadi.

JAMOAT XIZMATI:

Agar ma'muriyat bu qoidabuzarlikning doimiy oqibati deb hisoblasa, o'quvchilar jamoat xizmatidan foydalanadilar. O'quvchilar va ota-onalar/vasiylar xizmat muddati, joyi va davomiyligi haqida xabardor qilinadi.

IMTIYOZLARNI OLIB TASHLASH:

Agar o'quvchi o'quvchi xulq-atvor kodeksini buzsa, maktab imtiyozlari bekor qilinishi mumkin. Ular qo'shimcha mashg'ulotlar, klublar, ijtimoiy tadbirlar, koridorlar, oshxona imtiyozlari va boshqalarni o'z ichiga olishi mumkin.

SAP TAVSIYASI:

Ba'zi qoidabuzarliklar o'rganuvchini majburiy SAP yo'naltirish tavsiyalarida ishtirok etishga majbur qilishi mumkin.

TALABALARNI QO'LLAB-QUVVATLASH JAMOASI REJASI:

Agar qoidabuzarliklar davom etsa, o'quvchini xulq-atvor aralashuvlari bilan qo'llab-quvvatlash uchun Talabalarni Qo'llab-quvvatlash Jamoasi (K-8) tomonidan reja tuzilishi mumkin.

HIBSGA OLTIRISHLAR:

O'quvchilardan hibsga olish paytida qoidabuzarlik haqida mulohaza maqolasini to'ldirish talab qilinishi mumkin. Hibsga olishlar tushlik/tanaffus paytida yoki ma'muriyat zarur deb hisoblagan vaqtlarda amalga oshirilishi mumkin edi. Ba'zi hollarda, o'quvchiga ma'muriyat tomonidan tayinlangan yoki PM jazosi beriladi.

Maktabdan keyingi jazolar **2:35 dan 4:45 gacha (PVS) va 3:45-4:45 (boshlang'ich**) oralig'ida o'tkaziladi.Maktabdan oldingi jazolar **7:00-7:55 (PVS) va 8:00-9:00 (boshlang'ich) oralig'ida o'tkaziladi.**

Agar o'quvchi jazo belgilangan kunda yo'q bo'lsa, u qayta belgilanadi. Hibsga olish qayta tayinlanganda, o'quvchi belgilangan vaqtda jazoni o'tkazishi kerak.

SUSPENZIYA:

Intizomiy qoidabuzarlikning turi va og'irligiga qarab, o'quvchilarga diskvalifikatsiya belgilanishi mumkin. Suspenziyaning ikki darajasi mavjud.

• **Maktabda diskvalifikatsiya (ISS)**

Maktabda diskvalifikatsiya qilingan o'quvchilar o'sha kuni maktabga kelishlari kerak. O'quvchilar oshxonadan tushlik sotib olishlari yoki o'zlari bilan tushlik olib kelishlari mumkin. Maktab ichidagi diskvalifikatsiya vaqtida o'quvchilar qolgan o'quvchilardan ajratilgan bo'lib, oddiy maktab kunidan keyin maktabga oid hech qanday tadbir, sport yoki dasturlarda qatnasha olmaydi yoki ishtirok eta olmaydi. Bu cheklov muddati to'xtatish to'xtatilgandan boshlab o'quvchi odatdagi maktab kuniga

qaytguncha davom etadi. Maktabda to'xtatish vaqtida shaxsiy mobil telefonlar va shaxsiy aqlli qurilmalardan foydalanish taqiqlanadi. Maktabga diskvalifikatsiya kuni mobil telefon yoki shaxsiy aqlli qurilma olib kelgan o'quvchilar qurilmani ofisda saqlashlari shart. Topshiriqlarni bajarmaslik o'quvchini qo'shimcha kunlarga qayta tayinlanishga olib kelishi mumkin. O'quvchilarga topshiriqlar berilishi mumkin, maqsadi esa xatti-harakatlarni tuzatishning tiklovchi yondashuvi sifatida keyingi noto'g'ri xatti-harakatlarning oldini olish uchun ko'nikmalarni o'rgatish maqsadida.

• **MAKTABDAN TASHQARI DISKVALIFIKATSIYA (OSS)**
Maktabdan tashqari diskvalifikatsiya qilingan o'quvchilar maktabga kelolmaydi. Ular o'sha kalendar kunida odatdagi maktab kunidan keyin maktabga oid hech qanday tadbir, sport yoki dasturlarda ishtirok etmasligi yoki ularga hisobot bermasligi mumkin. Bu cheklov muddati to'xtatish to'xtatilgandan boshlab o'quvchi odatdagi maktab kuniga qaytguncha davom etadi. Barcha topshiriqlar OSS vaqtida bajarilishi va belgilangan sanagacha topshirilishi kerak. Agar aniqlik yoki yordam kerak bo'lsa, qaytishdan oldin bino ma'muriyati bilan bog'laning.

HAYDALISH:
Qattiq yoki takroriy intizomiy qoidabuzarliklar bo'lsa, ma'muriyat o'quvchini Superintendentga yo'naltirishi mumkin. Superintendent o'quvchini maktabdan haydash uchun Maktab Kengashiga yo'naltirishi mumkin. Barcha haydashlar rasmiy eshituvni talab qiladi, agar oila Superintendent bilan uchrashgandan so'ng bu eshituvdan voz kechmasa. Shaxs haydalganidan so'ng, unga tuman mulkida yoki boshqa joylarda maktabga oid hech qanday tadbirlarda qatnashishga ruxsat berilmaydi.

O'quvchilarning xulq-atvor kodeksini tushunish:
- Barcha qoidabuzarliklar to'rt darajadan biriga tasniflangan. Darajalar kichik qoidabuzarliklardan katta qoidabuzarliklarga o'tadi.
- 1-darajali jinoyatlar to'g'ridan-to'g'ri xodimlar tomonidan ko'rib chiqiladi; biroq, fasilitatorlar ma'muriyatga murojaat qilishni tanlashlari mumkin.
- Ma'muriyat qoidabuzarlik darajasini qoidabuzarlikning jiddiyligi/tezligiga qarab belgilash huquqini saqlab qoladi.
- Qoidabuzarliklar misollari to'liq emas, lekin ma'muriyat, xodimlar va o'quvchilar uchun misollar taqdim etadi.
- Intizomiy variantlar ishlatilishi mumkin bo'lgan variantlardir; intizomiy choralar darajasi bo'yicha yakuniy qaror bino va tuman darajasidagi ma'muriyat ixtiyorida.

1-DARAJA

1-daraja qoidabuzarliklar	Qoidabuzarliklarga misollar:	Zarur harakatlar:	Intizomiy imkoniyatlar:

Bu qoidabuzarliklar o'quv muhitini yoki maktab faoliyatini buzadi va ularni kuzatuvchi xodim tomonidan hal qilinadi.	• Darsga kechikish • O'quv muhitining buzilishi • Aldash/ Yolg'on • Ataylab itoatsizlik • Itoatsizlik • Topshiriqlarni bajarmaslik • Darsga tayyor emas • Nomaqbul so'zlar (shaxsga qaratilgan emas) • Kafeteriyada noto'g'ri xulq-atvor • Kiyinish Qoidasi Buzilishi • Boshqalarga mehribonlik qilish • Mobil telefon/aqlli qurilma buzilishi • Tanaffusdagi nojo'ya xatti-harakatlar • Koridordagi noto'g'ri xatti-harakatlar • Oziq-ovqat/Ichimlik/Shirinlik/Saqich	Xodim o'quvchi bilan uchrashadi. Zarur intizomiy choralar bilan reja tuziladi Ota-onalar/vasiylarga xabar berilishi mumkin.	Xulq-atvor shartnomasi Og'zaki ogohlantirish Konferensiya Ota-ona bilan aloqa O'quvchi/xodimlardan uzr so'rash Tozalash hududi Firibgarlik uchun bahoni pasaytirish Tushlik qamoqxonasi O'qituvchini qamoqqa olish Ma'muriyat yoki maktab maslahatchisiga yo'naltirish

2-DARAJA

2-darajali qoidabuzarliklar	Qoidabuzarliklarga misollar:	Zarur harakatlar:	Intizomiy imkoniyatlar:

Bu qoidabuzarliklar tez-tezligi, jiddiyligi yoki ta'siri tufayli ta'lim muhitini buzadi, lekin boshqalarning sog'lig'i yoki xavfsizligiga bevosita ta'sir qilmaydi. Agar I darajali aralashuvlar yomon xulq-atvorni to'xtatmagan yoki tuzatmagan bo'lsa, bunday xatti-harakatlar maktab maslahatchisi va/yoki maktab ma'muri tomonidan aralashuvni talab qiladi.	• Maktabga kechikish • Hibsga bormaslik • Firibgarlik/Plagiat • Cutting Class • Shaxslarga nisbatan noo'rin so'zlar • Eslatmalar/bahonalarni soxtalashtirish • Avtobus noto'g'ri xatti-harakatlari • Itoatsizlik • Kafeteriyadagi nojo'ya xatti-harakatlar • Kiyinish Qoidasi Buzilishi • Elektron qurilmadan noto'g'ri foydalanish • Tekologik buzilish • Jamoat oldida mehr-muhabbat ko'rsatish • Jismoniy/Og'zaki tajovuz	Administrator o'quvchi bilan uchrashadi. Zarur intizomiy choralar bilan reja tuziladi. Ota-onalar/Vasiylar Xabar qilinishi mumkin.	Ishlatilmagan 1-darajali variantlar Ma'muriy hibsga olish Hall Pass cheklovi Sinfdan osma Jamoat/Maktab xizmati SAP / Talabalarni Qo'llab-quvvatlash Jamoasiga yo'naltirish Avtobus imtiyozining to'xtatilishi Maktabdagi imtiyozlarning yo'qolishi Suspenziya Ijtimoiy sinov muddati

3-DARAJA

3-darajali qoidabuzarliklar	Qoidabuzarliklarga misollar:	Zarur harakatlar:	Intizomiy imkoniyatlar:
Bu qoidabuzarliklar shaxs yoki mulkka qarshi bo'lib, ular shaxs yoki maktabdagi boshqa shaxslarning sog'lig'i yoki xavfsizligiga jiddiy tahdid solmasligi mumkin. Bu qoidabuzarliklar jinoyat deb hisoblanishi mumkin va huquqni muhofaza qilish organlariga yo'naltirilishi mumkin.	• Bir nechta I yoki II darajali qoidabuzarliklarning davom etishi. • Jang • Giyohvand moddalar yoki spirtli ichimliklardan foydalanish, saqlash yoki ta'sir ostida bo'lish • Ruxsatsiz modda yoki o'xshash giyohvand moddalar • Qidiruvni rad etish • Vandalizm yoki mulkni yo'q qilish • Shaxsga og'zaki yoki jismoniy tahdidlar • O'g'irlik • Elektron sigaret yoki tamakidan foydalanish yoki saqlash • Bezovtalik/Hazing • Hujum • Zo'ravonlik/Kiberzo'ravonli	Administrator o'quvchi bilan uchrashadi. Zarur intizomiy choralar bilan reja tuziladi Harakatlar. Ota-onalar/vasiylar xabardor qilinadi.	Foydalanilmagan yoki ma'muriyat tomonidan amal qilinadigan har qanday 1 yoki 2-darajali variantlar Suspenziya Huquqni muhofaza qilish organlariga yo'naltirish Muqobil ta'lim Atrof-muhit Mulk yoki zararni qaytarish

	k		

4-DARAJA

4-darajali qoidabuzarliklar	Qoidabuzarliklarga misollar:	Zarur harakatlar:	Intizomiy imkoniyatlar:
Bu qoidabuzarliklar salomatlikka to'g'ridan-to'g'ri tahdid soluvchi shaxslar yoki mulkka qarshi bo'lib, maktabdagi boshqalarning xavfsizligi. Bu qoidabuzarliklar shunchalik jiddiyki, ma'muriy choralarni talab qiladi aralashuv, maktab kengashi yo'nalishi va huquqga yo'naltirish Nazorat. Hammasi boshqa intizomiy choralar vaziyatni tuzatishda muvaffaqiyatsiz bo'ldi.	• Doimiy I, II yoki III darajali qoidabuzarliklar. • Alkogol, giyohvand moddalar, giyohvand moddalar tarqatilishi • Ruxsatsiz moddalar va o'xshash giyohvand moddalar. • Qidiruvni rad etish • Quroldan foydalanish yoki saqlash • Mushakbozlik yoki yong'in qurolini ishlatish yoki saqlash • Bomba tahdidi yoki yolg'on signal/qo'rqitish • Hujum/Batareya • Yong'in qo'yish • Ma'muriyat tomonidan 4-darajali qoidabuzarlik deb hisoblangan boshqa qoidabuzarliklar	Administrator o'quvchi bilan uchrashadi. Ma'muriyat ota-ona/vasiy va o'quvchi bilan uchrashadi. Reja quyidagicha tuziladi talab qilingan intizomiy choralar. Ota-onalar/vasiylar yozma ravishda xabardor qilinadi.	Majburiy to'xtatish Talabalar yordam dasturi yoki talabalarni qo'llab-quvvatlash jamoasi rejasini yakunlash Muqobil ta'lim Atrof-muhit Maktab kengashi ko'rib chiqishi Haydash

Qoidabuzarliklarning ta'rifi:

- **Yong'in qo'yish:** Yong'in boshlaydi, portlashga sabab bo'ladi yoki boshqasiga yong'in yoki portlash yuzaga kelishga yordam beradi, maslahat beradi, to'laydi yoki to'lashga rozi bo'ladi.
- **Hujum:** Hujumga uchragan shaxs tomonidan jismoniy qasos bo'lmagan boshqa shaxsga jismoniy hujum.
- **Hujum/Zo'ravonlik:** Boshqa bir kishiga ataylab yoki ataylab tan jarohati yetkazishga urinish.
- **Boshqalarga mehribon bo'**lmaslik: Hamkasblar yoki xodimlarga nisbatan hamdardlik bildirmaydigan yoki e'tiborsiz harakat qilish.
- **Bomba tahdidi yoki yolg'on signal: Yong'in** signalizatsiyasini chaqirish, tortib olish yoki faollashtirish, yoki maktab yoki maktab tomonidan tashkil etilgan har qanday tadbirga qaratilgan yong'in yoki bomba tahdidi haqida yolg'on xabar berish uchun javobgar.
- **Zo'ravonlik/Kiber-Zo'ravonlik:** Boshqa o'quvchi yoki o'quvchilar guruhiga nisbatan ataylab amalga oshiriladigan elektron, yozma, og'zaki yoki jismoniy harakat yoki bir qator harakatlar bo'lib, bu xatti-harakat maktab muhitiga bevosita ta'sir qiladigan, jiddiy, doimiy yoki keng tarqalgan bo'lib, quyidagilardan birini amalga oshirishga olib keladi:
    1. O'quvchining ta'limiga sezilarli aralashuv
    2. Xavfli muhitni yaratish
    3. Maktabning tartibli faoliyatining jiddiy buzilishi.
- **Avtobusda noto'g'ri xulq-atvor:** Avtobusda qoidalar va kutilmalarni buzish, bu xavfsizlik muammosiga sabab bo'lishi mumkin.
- **Kafeteriyada noto'g'ri xulq-atvor**: Kafeteriyada qoidalar va kutilmalarni buzish.

- **Mobil telefon/aqlli qurilma buzilishi:** O'quvchilar faqat fasilitator yoki administrator rahbarligida mobil telefon va aqlli qurilmalardan foydalanishga ruxsat berilgan. Sinfxonadan foydalanish faqat fasilitator ixtiyoriga ko'ra ruxsat etiladi. O'quvchilar maktab kuni davomida shaxsiy qurilmalaridan, jumladan mobil telefonlaridan foydalanish huquqi yoki imtiyozi deb o'ylamasligi kerak. Mobil telefon/shaxsiy aqlli qurilmadan foydalanish kiradi, lekin ular bilan cheklanmaydi: mobil telefon/shaxsiy aqlli qurilma orqali boshqalar bilan muloqot qilish, SMS yozish, suratga olish, video yozish, audio yozish yoki Internetga kirish yoki unga kirishga harakat qilish.
- **Darsni to'xtatish:** belgilangan darsga qatnashmaslik yoki ruxsatsiz o'quvchining darsdan chiqish.
- **O'quv muhitining buzilishi:** Dars ishlarining to'xtatilishi, tartibsizlik yuzaga kelishi yoki o'quvchilar guruhi yoki o'quvchilar guruhining huquqlarining buzilishi.
- **Alkogol, giyohvand moddalar, giyohvand moddalar, ruxsatsiz moddalar va o'xshash dorilarni tarqatish:** Alkogol, giyohvand moddalar, giyohvand moddalar, ruxsatsiz moddalar yoki o'xshash dorilarni boshqa shaxsga yetkazib berish, uzatish, sotish, ulashish yoki berish yoki ularni tarqatishda yordam berish harakati.
- **Kiyinish qoidasi buzilishi / Noo'rin kiyim:** O'quvchi maktab okrugi tomonidan belgilangan kiyim qoidalariga mos kelmaydigan kiyim kiyadi.
- **Shantaj:** Shaxsiy yoki obro'siga zarar yetkazish tahdidi orqali boshqa shaxsdan pul, mulk yoki qimmatbaho narsalarni olishga urinish.
- **Hibsga olinmaslik:** Fasilitatorlar va/yoki ma'murlar tomonidan tayinlangan qamoqqa olishga qatnashmaslik.
- **Topshiriqlarni bajarmaslik**: O'quvchi belgilangan vaqt ichida topshirilgan loyihalar yoki topshiriqlarni bajarmasligi kerak.
- **Janjal:** O'quvchilarning o'zaro urish va/yoki itarish almashinuvi.

• **Oziq-ovqat/Ichimlik/Shirinlik/Saqich**: Xodimlarning ruxsatisiz va to'g'ri bo'lmagan joylarda ovqat, ichimlik, shirinlik yoki saqich saqich saqlash.

• **Eslatmalar/bahonalarni soxtalashtirish:** Maktabga oid eslatma, bahona yoki boshqa hujjatni noto'g'ri yaratish, o'zgartirish yoki soxtalashtirish, yoki boshqa shaxsning ismini ruxsatsiz imzolash.

• **Koridordagi noto'g'ri xulq-atvor**: Koridorda qoidalar va kutilmalarni buzish.

• **Bezovtalik:** Shaxsning irqi, rangi, milliy kelib chiqishi/etnik kelib chiqishi, jinsi, yoshi, nogironligi, jinsiy orientatsiyasi, dini yoki boshqa himoyalangan xususiyatiga oid og'zaki yozma, grafik, elektron yoki jismoniy xatti-harakatlardan iborat:

1. Agar u yetarlicha jiddiy, doimiy yoki keng tarqalgan bo'lsa, bu shaxsning ta'lim dasturi yoki faoliyatida ishtirok etish yoki undan foyda olish imkoniyatiga xalaqit beradi yoki cheklaydi, yoki qo'rqituvchi, tahdidli, dushmanona yoki zo'ravon ta'lim muhitini yaratadi.
2. Shaxsning akademik natijalariga sezilarli yoki asossiz aralashish maqsadi yoki ta'siriga ega.
3. Aks holda, bu shaxsning ta'lim yoki o'rganish imkoniyatlariga salbiy ta'sir ko'rsatadi.

• **Hazing: O'**quvchining ruhiy yoki jismoniy salomatligi, xavfsizligi yoki farovonligini beparvo yoki ataylab xavf ostiga qo'yadigan, shuningdek, davlat yoki xususiy mulkni ataylab yo'q qilish yoki olib tashlashga sabab bo'lgan har qanday faoliyat, bu har qanday maktab tomonidan homiylik qilinadigan yoki maktab bilan bog'liq tashkilot, jamoa, klub yoki guruhga kirish, qabul qilish, a'zolik yoki a'zolik maqsadida amalga oshiriladi.

• **Shaxslarga nisbatan noo'rin so'zlar**: Boshqa o'quvchi yoki xodimga qaratilgan so'zlar, izohlar yoki imo-ishoralarni ishlatish, ular haqoratli, qo'pol, haqoratli yoki maktab muhitiga mos kelmaydigan bo'lsa.

• **Shaxsga qaratilgan noo'rin so'zlar: Qo'**pol, odobsiz yoki boshqa nomaqbul so'zlar, izohlar yoki imo-ishoralarni ishlatish va ma'lum bir o'quvchi, xodim yoki boshqa shaxsga qaratilgan, lekin maktab muhitiga mos kelmaydigan so'zlar, izohlar yoki imo-ishoralarni ishlatish.

• **Elektron qurilmadan noto'g'ri foydalanish: Elektron** qurilmalardan ruxsatsiz foydalanish, bu quyidagilarni o'z ichiga oladi, lekin ular bilan cheklanmaydi:

1. Maktab hududida, maktab homiyligidagi tadbirlarda yoki maktab avtobusida jinsiy, zo'ravonlik, tahdidli yoki boshqa nomaqbul materiallarni o'z ichiga olgan video yoki audio kontentni saqlash, ko'rish, yozib olish, yuborish, ulashish yoki uzatish. Bunday xatti-harakatlar taqiqlangan bo'lib, intizomiy choralar va/yoki shaxsiy elektron qurilmaning musodara qilinishiga olib kelishi mumkin.
2. Elektron qurilmadan maktab materiallari yoki ma'lumotlarini axloqsiz maqsadlarda, jumladan, firibgarlik yoki akademik halollikka zid maqsadlarda uzatish, qabul qilish yoki ulashish uchun foydalanish.

• **Itoatsizlik:** Maktab yoki sinf qoidalariga rioya qilmaslik.

• **Darsga kechikish**: O'quvchi qo'ng'iroq chalingan yoki dars boshlanganidan so'ng belgilangan sinfxonaga yetib kelganda.

• **Maktabga kechikish:** O'quvchi maktabga belgilangan boshlang'ich vaqtdan keyin keladi.

• **Yolg'on gapirish/aldash**: Yolg'on yoki chalg'ituvchi bayonot berish yoki uning soxta yoki chalg'ituvchi xususiyatini bilgan holda yoki uning haqiqat yoki to'g'riligiga beparvo e'tibor bermaslik bilan noto'g'ri yoki chalg'ituvchi ma'lumot berish.

• **Darsga tayyor** emasligi: O'quvchida sinfdagi topshiriqlar, muhokamalar yoki faoliyatlarda ishtirok etish uchun zarur bo'lgan materiallar, materiallar yoki resurslar yo'q.

• **Jismoniy tajovuz:** Boshqalarga jismoniy zarar yetkazuvchi yoki tahdid qiluvchi xatti-harakatlar, masalan, urish, tepish, tishlash va boshqalar.

• **Plagiat/Firibgarlik:** Akademik faoliyat yoki topshiriqlarni bajarishda boshqa shaxsning ma'lumotlari, materiallari, g'oyalari, ishlari yoki amaliyotlarini ruxsatsiz ishlatish,

topshirish yoki taqdim **etish.**

- **Jamoat oldida mehr-muhabbat ko**'rsatish: Maktabda, avtobusda yoki boshqa maktab tadbirlarida jismoniy mehr ifodalari (quchoqlashish, o'pish va boshqalar) ruxsat etilmaydi.
- **Tanaffusda noto'g'ri xulq-atvor:** Tanaffusda qoidalar va kutilmalarni buzish.
- **Tintuvdan bosh tortish:** O'quvchining shaxsiy buyumlarini tekshirishga ma'murga ruxsat berishdan bosh tortish, agar o'quvchida noqonuniy modda yoki qurol borligiga asosli gumon bo'lsa.
- **Texnologiya buzilishi:** Texnologiyadan ruxsatsiz foydalanish, o'quv maqsadlarida bo'lmagan maqsadlarda.
- **O'g'irlik**: Boshqa shaxs yoki maktab okrugidan mulk yoki materiallarni noqonuniy egallash.
- **Quroldan foydalanish yoki saqlash: Qurol** yoki xavfli asboblarni saqlash, yashirish, olib yurish, saqlash yoki ishlatish. Qurol zararli va/yoki o'limga olib keluvchi foydalanishga tayyor bo'lgan har qanday narsa sifatida ta'riflanadi. Bunga har qanday qurol, pichoq, pichoq, ustara, boshqa kesuvchi yoki pichoq uruvchi asbob yoki tayoq kiradi.
- **Vape, elektron sigaret yoki tamakini ishlatish yoki saqlash**: Chekish uchun asbob-uskunalar yoki har qanday tamaki mahsuloti, jumladan tutunsiz tamaki va/yoki elektron sigaretlarni saqlash. O'quvchilarga maktab hududida, avtobuslarda va har qanday maktab tadbirida tamaki mahsulotlaridan foydalanish taqiqlanadi.
- **Mushakbozlik yoki yondiruvchi qurilmani ishlatish yoki saqlash:** Maktab hududida, maktabga borish yoki qaytishda, maktab boshqaruvidagi yoki shaxsiy transport vositasida va maktab homiyligidagi tadbirlarda qatnashayotgan paytda mushakbozlik yoki yondiruvchi qurilmani saqlash, yashirish, olib yurish, saqlash yoki ishlatish.
- **Giyohvand moddalar yoki spirtli ichimliklar, ruxsatsiz modda yoki o'xshash giyohvand moddalarni ishlatish yoki ularni ta'siri ostida saqlash yoki ushlab turish:** Har qanday alkogol, dori, kayfiyatni o'zgartiruvchi modda, ruxsatsiz modda yoki shunga o'xshash dori vositasini tarqatish niyatisiz foydalanish, iste'mol qilish, ta'sir ostida bo'lish yoki jismoniy egalik qilish yoki nazorat qilish harakati.
- **Vandalizm yoki mulkni yo'q qilish:** Maktab mulki yoki uskunalariga zarar yetkazish yoki yo'q qilish.

- **Og'zaki tajovuz:** Kimnidir tahdidli yoki zararli tarzda ko'rsatadigan har qanday so'z (og'zaki yoki og'zaki bo'lmagan) so'zlar.
- **Shaxsga og'zaki yoki jismoniy tahdidlar:** Xodim, o'quvchi yoki boshqa shaxsga qaratilgan, qo'rqituvchi, tajovuzkor yoki tahdidli deb qabul qilingan har qanday og'zaki muloqot yoki harakat.
- **Ataylab itoatsizlik**: O'quvchiga eslatma berilganidan va xatti-harakatlarini tuzatish imkoniyati berilganidan keyin ham ataylab itoat qilmaslikni tanlash.

QUROL SIYOSATI (Siyosat #218)

Kengash xavfsiz maktab muhitining ta'lim jarayoni uchun zarur ekanligini tan oladi. Maktabda qurol saqlash qonun bilan taqiqlangan va o'quvchilar hamda xodimlarning xavfsizligiga tahdid soladi. Qurollar qatoriga pichoq, kesish asboblari, pichoqlar, zanjirlar, ustara yoki jiddiy jarohat yetkazishga qodir har qanday asbob yoki buyumlar kiradi, lekin ular bilan cheklanmaydi. Ushbu siyosatni buzgan har qanday o'quvchi kamida bir yil muddatga haydalishi kerak.

RUXSATSIZ BUYUMLAR, BUYUMLAR VA USKUNALAR

O'quvchilar akademik ish va ta'lim tajribasini yaxshilaydigan texnologiyalardan to'g'ri foydalanishga undaladi. Bunga o'qituvchi yoki ma'mur o'quvchidan maktabga ma'lum maqsad yoki faoliyat uchun olib kelishga ruxsat bergan buyum(lar) yoki uskunalardan foydalanish kiradi. Biroq, o'quvchilarga bunday

buyumlarni maktabga olib kelishga ruxsat berilmaydi, agar ular maxsus dars topshirig'i yoki boshqa maktab maqsadlari uchun zarur bo'lmasa. Ushbu ko'rsatmani buzgan o'quvchilar intizomiy jazolarga duch keladi, jumladan buyumning musodara qilinishi ham mumkin. Agar o'quvchi maktabga biror qurilma olib **kelsa,** o'quvchi va uning ota-onasi/vasiylari maktab elektron qurilmani tiklash, tergov, o'g'irlik, zarar yoki yo'qotish uchun hech qanday javobgarlikni o'z zimmasiga olmasligini tushunishlari kerak.

Bunday buyumlarni maktabga olib kelgan o'quvchilar maktab rasmiysi tomonidan musodara qilinishini kutishlari mumkin. Agar maktab rasmiysi o'quvchidan biror narsani rasmiy shaxsga topshirishni so'rasa, o'quvchi ushbu so'rovga rioya qilishi shart. Darhol rioya qilmaslik ataylab itoatsizlik deb hisoblanadi.

MOBIL TELEFON/AQLLI QURILMA QOIDALARI

O'quvchilarga o'quv vaqtida yoki boshqa taqiqlangan vaqtlarda mobil telefon yoki shaxsiy aqlli qurilmalardan foydalanishga ruxsat berilmaydi. Telefon qilishni istagan har qanday o'quvchi buni asosiy ofisdagi telefon orqali amalga oshirishi kerak. Har bir sinfxonada chalg'ituvchi narsalardan qochish uchun mobil telefonlar uchun maxsus joy mavjud. Bu hududdan foydalanish ixtiyoriy. O'quv vaqtida qurilmalardan foydalanib ushlangan o'quvchilar intizomiy choralar uchun ofisga yuboriladi.

- **Birinchi va ikkinchi jinoyatlar** — qurilma musodara qilinadi (kun oxirida qurilma o'quvchiga qaytariladi).
- **Uchinchi jinoyat —** qurilma musodara qilinadi, ota-onaga/vasiyga xabar beriladi va o'quvchi jazoni o'tadi.
- **To'rtinchi jinoyat** - Qurilma musodara qilinadi, ota-ona/vasiy xabardor qilinadi va qurilmani olib ketishi talab qilinadi, va majburiy ota-ona uchrashuvi belgilanadi. O'quvchi jazoni o'tadi.
- **Beshinchi jinoyat** - Qurilma musodara qilinadi va ota-ona/vasiyga qurilmani olib, majburiy ota-onalar uchrashuviga qatnashib, kelajakdagi muvaffaqiyat rejasini tuzish haqida xabar beriladi.

Mobil telefon/Aqlli qurilma qoidalari (boshlang'ich) Boshlang'ich sinfda mobil telefonlar va shaxsiy aqlli qurilmalar o'chirilgan holda saqlanishi va o'quvchining ryukzakida saqlanishi kerak. Bu qurilmalar o'quvchilar tomonidan maktab kuni davomida olib yurishi mumkin emas.

VIDEO VA FOTOSURATLAR

O'quvchilar va mehmonlarga maktab kuni davomida ma'muriy ruxsatsiz surat, video yoki audio olish huquqi taqiqlangan. Jismoniy va/yoki og'zaki janjallarni mobil telefoni yoki shaxsiy aqlli qurilmasi bilan yozib olgan o'quvchilarga intizomiy jazolar beriladi.

MAKTAB MULKIGA G'AMXO'RLIK

Maktab binosi/tuman mulkini (shu jumladan noutbuklar va boshqa texnologik qurilmalarni) har qanday tarzda buzganlar yetkazilgan zarar uchun javobgar bo'lishlari kerak. Mulkka yetkazilgan barcha zararlar uchun to'lov qat'iy nazorat qilinadi. O'quvchilardan binoni vandalizmdan oldingi asl holatiga qaytarish uchun saqlash vaqti ham to'lanadi. Maktab binosi yoki hududining ruxsatsiz foydalanishi, suiiste'mol qilinishi yoki vandalizmi to'xtatish, maktabdan haydash yoki hibsga olinishiga olib kelishi mumkin. O'quvchilar faqat tashkil etilgan tadbirlar uchun binoda yoki maktab hududida bo'lishlari mumkin. O'quvchilar Qabul qilinadigan Foydalanish Siyosatidagi barcha qoidalar va kutishlarga rioya qilishlari shart. Zarar yuzaga kelganda, o'quvchilar almashtirish va/yoki ta'mirlash xarajatlariga javobgar bo'ladilar.

TAMAKI ISHLATISH VA VAPING MAHSULOTLARI SIYOSATI (Siyosat #222)

Pequea Valley maktab okrugi mulki TAMAKI – BEPUL. Pequea Valley Maktab Okrugi maktab binosida va maktab okrugi egaligidagi, ijaraga olingan yoki nazorat qilinadigan har qanday mulk, avtobus, furgon va transport vositalarida o'quvchilar/kattalar tomonidan tamaki mahsulotlaridan foydalanish va/yoki saqlashni taqiqlaydi. Maktab okrugi ushbu siyosatni buzgan holda tamaki/vaping mahsulotlariga ega bo'lgan yoki ulardan foydalanadigan shaxsga nisbatan sud jarayonini boshlashi mumkin . Kengash tamaki va vaping mahsulotlari sog'liq va xavfsizlik uchun jiddiy xavf tug'dirishini tan oladi, bu esa foydalanuvchilar, foydalanmaydiganlar va maktab muhitiga jiddiy oqibatlarga olib keladi. Siyosatning maqsadi tamaki va vaping mahsulotlarini o'quvchilarga saqlash, ishlatish, sotib olish va sotishni taqiqlashdir.

NAZORAT QILINADIGAN MODDALAR/ASBOB-USKUNALAR (Siyosat #227)

Pequea Valley maktab okrugi nazorat ostidagi moddalarni suiiste'mol qilish butun maktab hamjamiyati uchun huquqiy, jismoniy va ijtimoiy oqibatlarga ega jiddiy muammo ekanligini tan oladi. Ta'lim muassasasi sifatida maktab nazorat ostidagi modda suiiste'molining oldini olishga intiladi.

Ushbu siyosat maqsadlari uchun nazorat ostidagi moddalar quyidagilarni o'z ichiga oladi:

- Federal va shtat qonunlari bilan taqiqlangan nazorat qilinadigan moddalar
- O'xshash dorilar
- Alkogolli ichimliklar
- Anabolik steroidlar
- Giyohvandlik asbob-uskunalari
- Har qanday uchuvchan erituvchi yoki inhalant, masalan, elim yoki aerozol mahsulotlari bilan cheklanmaydi,
- Retsept bo'yicha yoki patentli dori-darmonlar, faqat maktabda foydalanish uchun ruxsat berilgan dorilar bundan mustasno

Kengash o'quvchilarga maktab soatlarida, istalgan vaqtda maktab hududida, maktab tomonidan tashkil etilgan tadbirlarda va maktabga yoki maktab tomonidan tashkil etilgan tadbirlarda har qanday nazorat qilinadigan moddadan foydalanish, qayta ishlash, tarqatish yoki ta'sir ostida bo'lishni taqiqlaydi.

MAKTAB BINOSI YOKI HUDUDIDAN CHIQISH

Maktab kuni davomida maktab hududidan chiqmoqchi bo'lgan o'quvchilar buni amalga oshirish uchun maktab va ota-onaning roziligi kerak. Ruxsat berilganidan keyin ham, o'quvchilar ofisga borib, ro'yxatdan chiqishlari kerak. O'quvchilar ozod qilinib, o'sha kuni keyinroq qaytib kelishlari uchun asosiy ofisga borib, ro'yxatdan o'tishlari kerak. Ota-onalar yoki vasiylar o'quvchilarni bosh ofisda olib ketishlari mumkin. Boshlang'ich maktabda ota-onalar o'quvchini ofisdan olib ketishlari kerak. Maktabni tark etib, ushbu tartibga rioya qilmaydigan o'quvchilar intizomga tortilishi mumkin. Tasdiqlangan MCL jadvali sababli kech boshlagan yoki erta bo'shatgan o'quvchilar an'anaviy maktab kuni tugashidan oldin kech yetib kelishlari va ketishlari mumkin, ammo ofisda kirish/chiqish talab qilinadi.

MAKTAB KIYIMI

Pequea Valley maktab okrugi barcha o'quvchilardan maktab kuni yoki maktab tomonidan tashkil etilgan har qanday tadbirga mos kiyinishni kutadi. **O'quvchining kiyimi uchun asosiy mas'uliyat o'quvchi va uning ota-onasi yoki vasiyiga** yuklatiladi. Maktab okrugi o'quvchi kiyimlari hech bir o'quvchining sog'lig'i yoki xavfsizligiga xalaqit bermasligini va o'quv muhitini buzmasligini ta'minlash uchun

mas'uldir.

1. Muayyan tana qismlari har doim barcha o'rganuvchilar tomonidan yopilishi kerak.
Kiyim shunday kiyilishi kerakki, tananing yuqori ko'krakdan pastki qismigacha bo'lgan barcha hududlar shaffof (shaffof bo'lmagan) mato bilan qoplangan bo'lishi kerak. Quyidagi toifalarda keltirilgan barcha mahsulotlar ushbu asosiy talabga javob berishi kerak.

2. Agar ushbu buyumlar yuqoridagi 1-bo'limni buzmasa, o'quvchilar kiyishlari **mumkin:**

- Diniy va madaniy bosh kiyimlar

3. O'quvchilar quyidagilarni kiyishi mumkin emas:

- Shlyapalar, vizorlar yoki quyosh ko'zoynaklari.
- Giyohvand moddalar, alkogol, vaping yoki aksessuarlar (yoki har qanday noqonuniy buyumlar yoki faoliyat) tasvirlangan yoki taklif qiluvchi tasvirlar yoki tillar.
- Nafrat so'zlari, haqoratlar, pornografiya yoki pornografik belgilar/logotiplar.
- Har qanday shaxsga nisbatan dushmanona muhit yaratadigan tasvirlar, ramzlar yoki til. Qonuniy ta'lim, tarixiy, harbiy, huquqni muhofaza qilish, qishloq xo'jaligi, ovchilik, sport, dam olish yoki kasbiy faoliyatlar bilan bog'liq qurollarning tasvirlanishi, agar umumiy xabar zo'ravonlikni targ'ib qilmaydigan, ulug'lamagan yoki tahdid qilmaydigan bo'lsa, ruxsat etilishi mumkin.
- Ichki kiyim ko'rinadigan yoki ichki kiyim bilan yopilishi kerak bo'lgan joylarni ko'rsatadigan har qanday kiyim.
- Xavfli yoki qurol sifatida ishlatilishi mumkin bo'lgan aksessuarlar.
- O'q o'tkazmaydigan jilet, tana zirhi, taktika jihozlari yoki tashqi ko'rinishlar.
- Yuzni yoki quloqni yashiruvchi har qanday buyum, faqat diniy marosim yoki shaxsiy himoya vositasi (PPE) sifatida bundan mustasno.

Maktab kiyimlari bo'yicha ushbu kiyinish qoidalarini talqin qilish va yakuniy qaror ma'muriyatga yuklanadi.

Boshlang'ich sinf uchun e'tibor bering: O'quvchilar har kuni tanaffus davrlarida ishtirok etishlari va ob-havoga mos kiyinishlari kerak. Yomg'irli yoki juda sovuq kunlardan tashqari, bolalar ochiq havoda tanaffus qilishadi. Bundan tashqari, xavfsizlik uchun flip-floplar va ochiq orqa poyabzallar tanaffusda kiyilganda xavfli bo'lishi mumkin. Iltimos, maktabga kiyinayotganda buni hisobga oling.

O'QUVCHILAR FAOLIYATI

Maktabda yoki maktabga oid tadbirlarda jamoat oldida mehr ko'rsatish (masalan, o'pish, quchoqlashish) to'g'ri emas va qabul qilinadigan xulq-atvor emas. Qoidabuzarliklar intizomiy chora ko'rishga olib kelishi mumkin.

AKADEMIK

O'QUVCHINING AKADEMIK MAS'ULIYATLARI

O'quvchilar dars boshlanganda mos dars faoliyatlarida faol ishtirok etishlari shart. Bu mas'uliyatlar quyidagilarni o'z ichiga oladi, lekin ular bilan cheklanmaydi:

- Barcha o'quvchilar darsga o'z vaqtida yetib kelishi va fasilitator so'ragan barcha materiallar qo'lida bo'lishi kerak. Bu materiallarga mos yozish asboblari, noutbuklar/iPadlar, darslik(lar), yozish qog'ozi va to'g'ri bajarilgan uy vazifalari kiradi, lekin ular bilan cheklanmaydi.
- O'quvchilardan diqqat bilan yondashish va sinf fasilitatoriga hamkorlik qilish talab etiladi. O'quvchi topshiriqni bajarishdan bosh tortmasligi mumkin, chunki u o'quvchiga yoqmaydi. Agar

o'quvchi topshiriqni noasosli deb hisoblasa, o'quvchi/ota-ona bu masalani o'z fasilitatori bilan shaxsiy muhokama qilishi kerak. Agar o'quvchi topshiriqni noasossiz deb hisoblasa, o'quvchi/ota-ona maktab ma'muriyati bilan uchrashuv belgilashi kerak.

- Har bir o'quvchi topshirilgan, bajarilgan, taqdim etilgan va/yoki topshirilgan barcha ishlarning mazmuni va sifati uchun javobgardir. Fasilitatorga topshirilgan asarda har qanday so'z, tasvir yoki mantiqsiz yozuv fasilitatorning hukmiga bo'ysunadi. Fasilitator topshiriq bilan bog'liq holda taqdim etilgan ishni ko'rib chiqar ekan, fasilitator quyidagilardan birini tanlashi mumkin:
    - O'quvchining topshiriq bo'yicha bahosini pasaytirish va/yoki ishni to'liq tuzatish va qayta topshirishni talab qilish.
    - O'quvchiga topshiriq uchun "nol" baho bering.
    - O'quvchiga fasilitator tomonidan yo'naltirilgan intizomiy natijani belgilang.
    - Masalani ma'muriyatga yuboring.

Yuqoridagilarga qo'shimcha ravishda, irqchilik, jinsiy ishora qiluvchi, tahdidli yoki qo'pol mazmunni o'z ichiga olgan har qanday yozma yoki og'zaki topshiriqqa "nol" bahosi berilishi mumkin. Fasilitator shuningdek, o'quvchini intizomiy ko'rib chiqish uchun ofisga yo'naltirishi mumkin. Agar o'quvchi/ota-onaning bunday materialning mosligi haqida savollari bo'lsa, o 'quvchi o'z ishini yoki uning har qanday qismini taqdim etishdan oldin fasilitator bilan maslahatlashishi kerak.

AKADEMIK HALOLLIK

Har qanday imtihon, sinf faoliyati, yozma yoki topshiriqda firibgarlik qilgan har kim ushbu topshiriq bo'yicha muvaffaqiyatsiz baho olishi mumkin. Maqola, loyiha yoki uning bir qismini plagiat qilgan har kim "nol" bahosini olishi mumkin va asosiy maqola yoki loyiha kurs talab qilinadigan butun kursdan yiqilish xavfi bor. Plagiat o'g'irlikning bir shaklidir. Bu boshqa odamning g'oyalari yoki yozuvlarini o'zingiznikisi sifatida ko'rsatish harakatidir.

Topshiriqlarning og'zaki yoki raqamli taqsimotida har qanday tarzda ishtirok etgan o'quvchilar topshiriq uchun "nol" baho olishadi. Akademik yolg'onchilik, har qanday shaklda, qabul qilinmaydi.

TA'LIMIY MATERIALLAR

O'quvchilar biriktirilgan yoki olingan materiallarning yo'qolishi yoki shikastlanishi uchun javobgar bo'ladilar. Materiallar yo'qolganda, o'quvchilar ularni ofisda to'lashlari kerak. Agar materiallar keyinroq qaytarib olinsa, pul o'quvchiga qaytariladi. Agar o'quv materiallari topilsa, ularni ofisga topshirish kerak. O'quvchi o'rtacha eskirishdan ortiq zarar ko'rgan materiallar uchun to'lov qilishi kerak.

MAKIYAJ ISHLARI

O'quvchi va/yoki ota-ona/vasiyning mas'uliyati uzoq muddatli maktabdan bo'lmasligi sababli topshiriqlarni qoplash uchun o'quvchining maktab maslahatchisi/fasilitatoriga murojaat qilishdir. O'quvchilar bajarilmagan ish uchun nol baho olishlari mumkin. To'rtinchi baholash davri tugagach, bitiruvchilar bitiruv sanasidan besh kun oldin barcha ishlarini tugatishlari kerak.

Agar o'quvchi yo'q bo'lsa, o'quvchi barcha dars va uy vazifalarini o'zi o'ylab topadi. O'quvchilarga ruxsat berilgan ta'til (shu jumladan ta'limiy ekskursiyalar) berilgan o'quvchilar har bir ta'til kuni uchun bir o'quv kuniga ega bo'ladilar, bu esa o'tkazib yuborilgan ishni qoplash uchun maksimal 5 kungacha. Besh kundan ortiq davom etadigan yo'qliklar uzoq muddatli yo'qlik sifatida tasniflanadi. Bu holatda, o'quvchiga o'z ishini to'ldirish uchun ikki haftagacha ruxsat beriladi. Shundan so'ng, o'quvchi baho olish huquqiga ega bo'ladi, bu baho esa o'quvchini hech qanday tarzda cheklamaydi yoki o'quvchini oqlangan yo'qligi sababli cheklamaydi. Har qanday ta'lim safarlaridan oldin ishni to'ldirish uchun harakat qilinishi lozim. 18 yosh va undan katta o'quvchilar, agar yo'qlik noqonuniy bo'lsa, o'rnini bosuvchi ishga haqli

bo' lmasligi mumkin.

MOSLASHUVCHAN JISMONIY TARBIYA

Oddiy jismoniy tarbiya darsiga kiritilmagan o'quvchilar moslashuvchan jismoniy tarbiya darslariga joylashtiriladi. O'qituvchi, maktab hamshirasi va o'quvchining shifokori o'rtasidagi maslahatlashuv orqali o'quvchining shaxsiy ehtiyojlariga eng mos keladigan mashqlar va faoliyatlar aniqlanadi.

JADVAL MA'LUMOTLARI (PVS)

O'quvchilarga kelayotgan o'quv yili uchun o'z jadvallarini tanlash imkoniyati beriladi. O'quv yili boshlangandan so'ng jadvalda kamdan-kam o'zgarishlar bo'ladi. 9-12-sinflar jadvalidagi o'zgarishlar yoz davomida maslahat ofisiga murojaat qilish orqali amalga oshirilishi mumkin. Har semestr boshida o'quvchilar jadvalni o'zgartirishni so'rash uchun besh kun vaqtga ega. O'quvchi dastlabki jadval so'rovlarini topshirganda, so'ragan kurslarni rejalashtirish uchun barcha harakatlar qilinadi. Biroq, zarur bo'lganda; Ma'muriyat o'quvchini o'zi so'ragan kurslardan boshqa kurslarga rejalashtirish huquqini o'zida saqlab qoladi.

Agar o'quvchi semestrning dastlabki besh kunidan so'ng kursni tashlab ketishga majbur bo'lsa, kurs uchun "F" bahosini oladi. Agar o'quvchi past baho olishi kerak emas deb hisoblasa, direktor yengillashtiruvchi holatlarni baholash mas'uliyatiga ega. Direktorning qarori yakuniy bo'ladi.

BAHO VARAQALARI

O'rta maktab o'quvchilariga yiliga 4 marta (taxminan har 9 haftada) baho varaqalari beriladi. Boshlang'ich sinf o'quvchilariga yiliga 3 marta (taxminan har 12 haftada) baho varaqalari beriladi. Agar to'liq baho berilmasa, o'quvchiga kerakli ishni topshirish uchun maksimal ikki hafta (10 maktab kuni) beriladi. Agar o'quvchi belgilangan muddatda ishni qoniqarli yakunlash standartlariga yetarlicha javob bermasa, tugallanmagan baho past baho bo'lib qoladi. Yakuniy baholash davri tugagach, bitiruvchilar bitiruv sanasidan besh kun oldin barcha ishlarini to'ldirishlari kerak.

FAQAT 9-12-SINFLAR

- Baholash tizimi quyidagicha:

A+ 98-100 (4.3)	**A** 92-97 (4.0)	**A-** 90-91 (3.7)
B+ 88-89 (3.3)	**B** 82-87 (3.0)	**B-** 80-81 (2.7)
C+ 78-79 (2.3)	**C** 72-77 (2.0)	**C-** 70-71 (1.7)
D+ 68-69 (1.3)	**D** 62-67 (1.0)	**D-** 60-61 (0.7)
F 59 va undan past (0.0)		

- O'quvchi baho olish uchun bir baholash davrida uch hafta davomida ro'yxatdan o'tishi kerak. Agar o'quvchi bitiruv talablarini bajarish uchun zarur bo'lgan kursni bajara olmasa, u yozgi maktabda kredit tiklash dasturida o'qishi yoki PVSda kursni takrorlashi kerak, bu esa o'quvchining o'z sinfi bilan bitirishiga to'sqinlik qilishi mumkin. Pequea Valley maktab okrugidan tashqarida olingan kurslar uchun kredit olishni istagan o'quvchilar PVSD tomonidan tasdiqlangan - bo'lishi shart. Agar o'quvchi 5 kundan so'ng kursni tashlab ketishga majbur bo'lsa, unga "F" bahosi beriladi. Direktorning qarori yakuniy.
- 9 va 10-sinf o'quvchilari har semestrda to'liq jadval o'tkazishlari shart.
- Direktor o'quvchilar boshqa maktablarga o'qib, Pequea Valley o'rta maktabiga o'tganda baholarni aniqlash tartibini belgilash vakolatiga ega.
- Agar o'quvchi kasallik sababli uzoq vaqt yo'q bo'lsa, unga o'tkazib yuborilgan ish, topshiriqlar, testlar va boshqalarni to'ldirish uchun maksimal 2 (ikki) hafta beriladi.
- O'quvchilar bitiruv mashqlarida ishtirok etish va/yoki Pequea Valley O'rta Maktabini tamomlash uchun First-Choice taqdimotini qoniqarli tarzda taqdim etishlari kerak.
- O'quvchilar kurs uchun kredit olish uchun kamida ikki baholash davridan o'tishlari shart.

FAQAT 9-12-SINFLAR UCHUN OG'IRLIKLI

AP va Dual Enrollment kurslari uchun og'irlikli baho tizimi mavjud. Og'irlikli baho tizimi quyidagi ball shkalasidan foydalanadi.

A+ = 5.3	A = 5.0	A- = 4.7
B+ = 4.3	B = 4.0	B- = 3.7
C+ = 3.3	C = 3.0	C- = 2.7

LEARNING LAB (Faqat 7-12-sinflar)

O'quv laboratoriyasi — bu maktabdan keyin taklif etiladigan akademik qo'llab-quvvatlash. Jadval uchun qurilish ofisingizga qo'ng'iroq qiling. O'quv laboratoriyasi 2:45 dan 4:45 gacha davom etadi. O'quvchilar o'z transportiga ega bo'lishlari yoki soat 5 da kechki avtobusga minishlari mumkin.

FAQAT 9-12-SINFLAR UCHUN SHARAF RO'YXATI TALABLARI

Faxriy ballar: Grade A (4) B (3) C (2) D (1) F (0)
Birinchi Sharaf Ro'yxati talabi: O'rtacha baho "A" bo'lishi va minimal o'rtacha bahosi 3.5
Ikkinchi Faxriy Ro'yxatga Talablar: O'rtacha baho "B", minimal o'rtacha baho 3.0
ESLATMA: O'quvchilar Honor Roll maqomini olish uchun barcha kurslarda kamida C- bahosini saqlashlari shart.

BITIRUV TALABLARI FAQAT 9-12-SINFLAR

Bitiruv uchun ma'lum minimal talablar maktab tomonidan Ta'lim Departamenti tomonidan belgilangan talablar bilan birga belgilangan. Pequea Valley O'rta Maktabi diplomini berishdan oldin quyidagi talablar bajarilishi kerak.

Lavozimga ko'tarilish uchun minimal kreditlar			
10-chi	11-chi	12-chi	Bitiruv
3	10	17	24

Har bir o'quvchi bitiruvga erishish uchun quyidagi kontent yo'nalishlarida kredit to'plashi kerak.

Ingliz tili	4
Matematika	4
Fan	3
Ijtimoiy fanlar	3
Sog'liq/Jismoniy tarbiya	1.5
Shaxsiy moliya	.5
Tanlov fanlari	8

Asosiy asosiy kursdan yiqilsa yoki tanlov kreditlari yetarli bo'lmasa, ushbu kreditlarni tasdiqlangan yozgi maktab yoki kredit tiklash dasturi orqali to'ldirishlari shart. O'quvchilar va/yoki ularning ota-onalari/vasiylari har bir kurs uchun batafsil ma'lumot va tasdiqlashni ta'minlash uchun maslahat ofisiga murojaat qilishlari mumkin. Lancaster County Kasb va Texnologiya Markazida o'qishni rejalashtirayotgan o'quvchilar katta kursga ko'tarilish uchun barcha talablarni bajarishlari kerak.

FAQAT 9-12-SINFLAR UCHUN BITIRUV STANDARTLARI

- Pequea Valley O'rta Maktabidagi barcha o'quvchilarning baholar joylashuvi transkript yoki oldingi natijalar asosida belgilanadi.
- Hech bir o'quvchi o'n ikkinchi sinfda bo'lmaydi, to bitiruv uchun barcha talablarni bajaradigan jadval tuzmaguncha.
- Barcha o'quvchilar majburiyatlari bitiruvdan oldin bajarilishi shart.
- O'ta olmagan barcha majburiy fanlar tasdiqlangan yozgi maktabda topshirilishi shart.
- Pequea Valley School District bitiruv talablarini bajarmagan o'quvchilar talablar bajarilmaguncha maktab tumani diplomini olmaydilar. Bu yozgi maktabda yoki keyingi o'quv yilida o'tkazilishi kerak. Maktab okrugi bitiruv talablariga javob bermagan o'quvchilar bitiruv dasturida ishtirok eta olmaydi.
- PVSdan voz kechib, keyinchalik G.E.D. olgan o'quvchilar PVS diplomini olishni xohlashlari mumkin. PVS diplomini olishni istagan o'quvchilar yozma ravishda Maktablar boshqaruvchisiga ariza topshirishlari kerak. Ta'lim kengashi har bir so'rovning mohiyatini ko'rib chiqadi.

AKADEMIK SHARAFLAR (FAQAT 9-12-SINFLAR UCHUN)

Pequea Valley O'rta Maktabi o'quvchilarning bitiruv marosimidagi akademik yutuqlarini kollej shartlari asosida e'tirof etadi: cum laude (GPA 3.35-3.64), magna cum laude (GPA 3.65-3.94) va summa cum laude (GPA 3.95-4.3). Barcha bitiruvchilar GPAlari bitiruv uchun baholanadi , so'nggi yilning uchinchi baholash davri yakunida. Valediktorian va salutatorian nomi aytilmaydi.

PVS "Sinfning Eng Yaxshilari"ni e'tirof etadi. Sinfdagi eng yaxshi 15% o'quvchilar umumiy GPA asosida akademik yutuqlarga asoslanib tanlanadi. Eng yaxshisi, sinf reytingi, Milliy Sharaf Jamiyati va shunga o'xshash mukofotlar hamda dasturlarga nomzod bo'lishni istagan barcha o'quvchilar 10, 11 va 12-sinflar uchun PVSga yozilishlari kerak.

7-8-sinflar AKADEMIK MA'LUMOTLAR

7 va 8-sinf o'quvchilariga yil davomida to'rt (4) marta (taxminan har to'qqiz haftada) baho varaqalari beriladi. Baholar baholash davrida qilgan ishlaringiz o'rtacha hisoblanishi orqali hisoblanadi. O'rtacha baholash shkalamiz bilan solishtiriladi va o'quvchining baho varaqasida olgan harf bahosi olinadi. Baholash shkalasi quyidagicha:

A+	98-100	**D+**	68-69
A	92-97	**D**	62-67
A-	90-91	**D-**	60-61
B+	88-89	**F**	59 va undan past
B	82-87	**I**	To'liq emas

B-	80-81	**M**	Tibbiy bahona
C+	78-79	**P**	O'tish
C	72-77		
C-	70-71		

To'liq bo'lmagan baholar o'quvchilar topshiriqni o'z vaqtida bajarmaslik uchun haqiqiy sababga ega bo'lganda beriladi. "I" (to'liq emas) bahosini olgan o'quvchilar baholash davri tugagandan keyin ikki (2) hafta ichida ishlarini topshirishlari kerak.

Agar o'quvchilar ikki asosiy dars yoki bitta asosiy dars va uchta tanlov darsidan yiqilsa, akademik ko'tarilish uchun huquqli bo'lmasligi mumkin va kursni tiklash uchun yozgi maktabda ishtirok etishlari talab qilinishi mumkin.

PARADISE va SALISBURY AKADEMIK MA'LUMOTLARI (K-6)
Boshlang'ich sinf darajasida o'quvchilarga yiliga uch marta baho varaqalari beriladi. Baholash tizimi quyidagicha:

- Rivojlanish (DP) – Sinflar darajasidagi standartlar bo'yicha malaka sari o'sishni namoyish etish
- Meeting (MP) – Sinflar darajasidagi standartlar bo'yicha malaka ko'rsatish
- (EP)dan oshib ketish – Sinflar darajasidagi standart malaka darajasidan oshib o'sishni ko'rsatish

MAKTAB MASLAHATCHILAR IDORASI

HARBIYLARGA MA'LUMOT BERISH (FAQAT PVS)
Qonun (1991-yilgi 10-qonun va 2002-yilgi Milliy Mudofaa Avtorizatsiyasi to'g'risidagi qonun) biz harbiy xizmatga kichik va katta yoshdagi xodimlarning ismlari va manzillarini e'lon qilishimiz shart. Agar ismingiz va manzilingiz harbiylarga oshkor qilinishini istamasangiz, oxirgi kursdan oldingi may oyida yo'naltirish idorasiga yozma xabar berish sizning mas'uliyatingizdir.

ZO'RAVONLIK/ KIBERZO'RAVONLIK (Siyosat #249)

Kengash tuman o'quvchilari uchun xavfsiz va ijobiy o'quv muhitini ta'minlashga sodiqdir. Kengash zo'ravonlik qo'rquv va qo'rqitish muhitini yaratishini, o'quvchilarning muvaffaqiyati uchun zarur bo'lgan xavfsiz muhitni buzishini va yanada jiddiy zo'ravonlikka olib kelishi mumkinligini tan oladi. Shu sababli, Kengash tuman o'quvchilari tomonidan zo'ravonlikni taqiqlaydi.

TALABALARGA YORDAM DASTURLARI (SAP)

HEART JAMOASI (IKKINCHI)
Pequea Valley maktab okrugi o'quvchilarimizning jismoniy va ruhiy farovonligiga g'amxo'rlik qiladi. Maxfiy identifikatsiya, aralashuv va yo'naltirish jarayoni orqali o'quvchilar professional baholash va zarur bo'lsa, davolash tavsiyalarini olishadi. Yo'naltirishlar maktab maslahatchisiga yo'naltirilishi kerak.

TAHDID BAHOLASH (SIYOSAT 236.1)

Pequea Valley maktab okrugi barcha o'quvchilar va xodimlar uchun xavfsiz va qo'llab-quvvatlovchi o'quv muhitini ta'minlashga sodiqdir. Tahdidni baholash jamoasi xavfsizlik muammosi yoki qo'shimcha

yordam zarurligini ko'rsatadigan xatti-harakatlarni aniqlash, baholash va ularga javob berish ustida ishlaydi. O'quvchilar, ota-onalar/vasiylar, xodimlar va jamoa a'zolari tahdid, o'z-o'ziga zarar yetkazish, zo'ravonlik, bezovta qilish, zo'ravonlik yoki tashvishli xatti-harakatlar kabi xavotirlarni maktab ma'muri, maslahatchi, ishonchli xodim yoki Pensilvaniya shtatining Safe2Say Something anonim xabar berish tizimi orqali xabar qilishga undaladi. Muammo haqida xabar berilganda, malakali jamoa a'zolari mavjud ma'lumotlarni ko'rib chiqadi, potentsial xavflarni baholaydi, o'quvchilarni mos yordam va aralashuvlar bilan bog'laydi hamda maktab hamjamiyatining xavfsizligi va farovonligini ta'minlash uchun zarur choralarni ko'radi. Ota-onalar/vasiylar o'z farzandlari tahdid baholash masalasida bevosita ishtirok etganda, qonun tomonidan ruxsat etilgan holatda xabardor qilinadi.

TRANSFERLAR VA OLIB CHIQISHLAR

Boshqa maktab okrugiga ko'chishni yoki maktabni tark etishni rejalashtirayotgan o'quvchi kamida bir hafta oldin ofisga xabar berishi kerak. O'quvchining ish hujjatlari bo'yicha transfer kartalari, sog'liq yozuvlari va boshqa maktab yozuvlari boshqa maktab tumanlaridan yozuvlar so'rovi qabul qilinganda maktabga yuboriladi. **Hujjatlarning NUSXASI** ota-onaga ularning so'rovi bilan berilishi mumkin. O'quvchi/ota-onaga qatnashuvning oxirgi kunida chiqish formasi topshiriladi va to'ldirilishi kerak.

KOLLEJGA QABUL (FAQAT PVS)

Har kuzda o'quvchilar va ota-onalar uchun kollejga kirish bo'yicha kechki yig'ilish o'tkaziladi. Maslahatchilar o'quvchilar bilan yakka yoki kichik guruhlarda uchrashib, o'zlarining oliy ta'lim rejalari haqida suhbatlashadi. Agar kasb yoki oliy ta'lim muassasasini tanlashda yordam kerak bo'lsa, iltimos, maslahatchingiz bilan bog'laning. Arizani to'ldirish va kollej yoki universitet tomonidan belgilangan barcha muddatlarni bajarish o'quvchining zimmasida.

BOLALARGA NISBATAN ZO'RAVONLIK HAQIDA HISOBOT (Siyosat #806)

Bolalarni himoya qilish xizmatlari to'g'risidagi qonun ("CPSL") bo'yicha, maktab okrugi xodimlari bolalar bilan doimiy aloqada bo'lsa, bolalarga nisbatan zo'ravonlik gumon qilingan barcha holatlarni xabar qilishi shart. CPSLning "bolalarga nisbatan zo'ravonlik" ta'rifi faqat jinsiy zo'ravonlik bilan cheklanmaydi, balki tasodifiy bo'lmagan jiddiy jismoniy yoki ruhiy jarohatlar, jiddiy jismoniy beparvolik, jinsiy zo'ravonlik yoki jiddiy jismoniy jarohat, jinsiy zo'ravonlik yoki jinsiy ekspluatatsiya xavfini tug'diruvchi harakatlarni ham o'z ichiga oladi.

MAKTAB SOG'LIQNI SAQLASH XIZMATLARI

Tumandagi har bir maktabda sertifikatlangan maktab hamshirasi yoki hamshira yordamchisi bor, shuningdek, sertifikatlangan maktab hamshirasi

sog'liqni saqlash xizmatlarining barcha jihatlarini nazorat qiladi. Sog'liqni saqlash xizmatlariga yillik o'sish baholash va ko'rish kiradi

barcha o'quvchilarning skrininglari; 6 va 7-sinf o'quvchilari uchun skolioz tekshiruvlari; va o'quvchilarning eshitish skrininglari

1, 2, 3, 7 va 11-sinflar hamda maxsus ehtiyojli bolalar. Zarurat tug'ilganda malakali hamshiralik xizmatlari taqdim etiladi.

Maktab sog'liqni saqlash yozuvlari barcha Pensilvaniya sog'liqni saqlash departamenti talablariga muvofiq saqlanadi

talablar. Bu talablardan biri bolalar bog'chasi yoki sinfdagi barcha o'quvchilar uchun jismoniy ko'rikdan o'tishdir

1 (dastlabki kirish sanasiga qarab), va 6 hamda 11-sinflarda. Bundan tashqari, yangi o'quvchilar

Agar o'quvchining maktab yozuvi PA ga mos kelmasa, Pensilvaniya maktablari jismoniy ko'rikdan o'tishi shart
talablar. Maktab hamshirasi imtihon formasini yoki sog'liqni saqlash muassasasi tomonidan to'ldirilgan shaklni taqdim etishi mumkin
Provayderning ofisi ham yetarli. O'quvchining asosiy sog'liqni saqlash provayderi ushbu imtihonlarni o'tkazishi kerak,
imkon bo'lsa, parvarishning uzluksizligi uchun. Maktab shifokorlari so'ralsa, ushbu imtihonni o'tkazishga tayyor
ota-ona/vasiy tomonidan yozma ruxsat beriladi.

Stomatologiya imtihonlari K yoki 1, 3 va 7-sinflarda talab qilinadi, shuningdek, avvalgi maktab tomonidan hujjatlar taqdim etilmagan bo'lsa, tuman o'quvchilariga o'tishadi**.** Stomatologiya imtihoni o'quv yili davomida yoki imtihon talab qilinadigan sinf darajasidan oldingi 12 oy ichida o'tkazilishi mumkin.

- Agar hamshira xonasida yozma ota-onaning roziligi bo'lsa va o'quvchining holati dori qabul qilishni talab qilsa, o'quvchilarga antatsid tabletkalari, ibuprofen, asetaminofen, aloe gel, antibiotik malham, kalamin losyon, yo'tal tomchilari, gidrokortizon kremi, quyoshdan himoya kremi, tussin, xloraseptik spreyi, benadryl va epinefrin (faqat favqulodda foydalanish) beriladi. Ota-ona/vasiy o'quvchidan maktab kuni davomida so'ragan boshqa dori-darmonlar sog'liqni saqlash xodimi buyurtmasi bilan birga bo'lishi kerak. Bunga dorixonadan sotiladigan dori-darmonlar, retsept bo'yicha dori-darmonlar va har qanday turdagi qo'shimchalar kiradi. Dori ruxsatnomasi shakllari hamshiraning ofisi yoki PV veb-saytida mavjud. Iltimos, qo'llanmaning Dori-darmonlar bo'limiga murojaat qiling.

- Agar hamshira kasallik yoki jarohat sababli o'quvchini uyga yuborish kerak deb qaror qilsa, maktab hamshirasi yoki direktor tomonidan tayinlangan maktab okrugi xodimi Sapphire ko'rsatuvida ko'rsatilgan ota-ona/vasiy yoki o'rinbosar mas'ul shaxs bilan bog'lanadi.

- Sapphire har yili tibbiy ehtiyojlar yoki o'quvchilarning manzillari yoki aloqa raqamlari o'zgargan bo'lsa, yangilanishi kerak. O'quvchilar va ularning ota-onalari ushbu ma'lumotlarni Sapphire tilida yangilashga yoki shaxsiy manzil yoki aloqa ma'lumotlarida o'zgarish yuz bergan zahoti maktab idorasiga xabar berishga tavsiya etiladi.

- Pensilvaniya sog'liqni saqlash departamenti maktabga kirishidan oldin o'quvchining emlash ro'yxatini yozma ravishda ko'rsatishi va 7 hamda 12-sinflarni boshlashdan oldin zarur emlashlar ro'yxatini maktabda ko'rsatishi talab etiladi. Bu emlashlar amalda bo'lishi kerak, aks holda o'quvchi maktabga bora olmaydi. Shuning uchun, maktab hamshirasiga o'quvchining emlash yozuvi nusxasi yoki imzolangan imzo shakli Pequea Valley Maktab Okrugida o'quv yili boshlanishidan oldin taqdim etilishi zarur. Agar o'quvchi yangilangan emlash bo'lmagani uchun o'tkazib yuborishi kerak bo'lsa, bu kunlar noqonuniy deb belgilanadi.

- Agar o'quvchiga tibbiy yoki stomatologik yordam olishda yordam kerak bo'lsa, maktab hamshirasi mavjud.

- Ota-onalar/vasiy(lar)ga farzandida maxsus tibbiy holatlar bo'lsa, sertifikatlangan maktab hamshirasi bilan uchrashuv belgilash tavsiya etiladi va tegishli maktab hamshirasi bilan bog'lanadi.

BAXTSIZ HODISALAR

Maktab kuni yoki maktab tomonidan tashkil etilgan tadbir davomida sodir bo'lgan barcha avariyalar va jarohatlar, jiddiyligidan qat'i nazar, maktab hamshirasi va ma'muriyatiga xabar qilinishi shart. Maktab hamshiramiz barcha zarur ma'lumotlar bilan baxtsiz hodisa formasini topshiradi.

Maktab okrugi maktabning kundalik faoliyati natijasida yuzaga keladigan baxtsiz hodisalar uchun javobgar emas. Okrug ota-onalar/vasiylarga o'quvchilari uchun baxtsiz hodisa sug'urtasini sotib olishni tavsiya qiladi. Maktab hamshirasi maktab muhitidan tashqarida yuzaga kelgan jarohatlarni davolash uchun javobgar emas. Ushbu jarohatlar o'quvchi maktabga kelishidan oldin tekshirilishi va davolanishi kerak.

Kasallik

Maktabda kasal bo'lgan har bir o'quvchi sinf fasilitatoridan hamshirani ko'rishga ruxsat olishi kerak. Hamshira zarur bo'lsa, dori tarqatadi va kasallik haqida to'liq yozuv yuritadi. Agar o'quvchi maktabda qolishga juda kasal bo'lsa, hamshira uning ota-onasi/vasiyiga murojaat qiladi va o'quvchini olib ketish uchun kelishuvlar ko'riladi. Hamshiraning ruxsatisiz maktabni tark etgan o'quvchi noqonuniy yo'qlikka ega bo'ladi. O'quvchi ruxsatsiz maktabni tark etgani uchun ham jazolanishi mumkin.

Agar bola kasalligi sababli maktabdan erta haydansa yoki maktabga bormasa, u maktabdan keyingi tadbirlarda, jumladan maktabdan keyingi PTC/PTO tadbirlarida ishtirok eta olmaydi.

Kasallikdan keyin maktabga qaytish

- Quyidagi ko'rsatmalar sizga o'quvchingiz maktabga qaytishga tayyormi-yo'qligini aniqlashga yordam beradi: Farzandingiz so'nggi 24 soat davomida isitmadan xoli bo'lishi kerak, masalan, Tylenol kabi isitma kamaytiruvchi dori vositalaridan foydalanmasdan. Isitma 100.4º F ≥ harorat sifatida aniqlanadi.
- Farzandingiz so'nggi 24 soat ichida qusmasligi yoki diareya bo'lmasligi kerak, shuningdek, qayt yoki diareya qaytmasdan ovqatlanishi va ichishi mumkin.
- Bakterial kasallik uchun antibiotik buyurilganda, farzandingiz maktabga qaytishdan oldin kamida 24 soat davomida bakterial kasalliklarni davolashni yakunlashi kerak.
- Iltimos, farzandingizning ishtahasi va faollik darajasi deyarli normal holatga qaytganiga ishonch hosil qiling.
- Agar farzandingiz toshma bilan uyga yuborilgan bo'lsa, toshma tuzalganidan so'ng, yuqumli emasligini tasdiqlovchi shifokor guvohnomasi yoki maktab hamshirasining roziligi bilan qaytishi mumkin.

Dori vositalaridan foydalanish (Siyosat #210)

Dori qo'llash shtat qonunlari va Kengash siyosatiga muvofiq amalga oshiriladi. Maktab soatlarida har qanday o'quvchiga uyda yoki retseptsiz (OTC) dori berilishi uchun Kengash quyidagilarni talab qiladi:

- *Ota-ona/vasiydan yozma so'rov, maktab soatlarida dori qo'llashga ruxsat berilgan.*
- *Ota-ona/vasiyning maktab dori qabul qilinishini ta'minlash uchun javobgar emasligini tan olgan va tuman hamda uning xodimlarini buyurilgan dori imtiyozlari yoki oqibatlari uchun javobgarlikdan ozod qilganini tan oladigan bayonot.*
- *Buyuruvchi shifokorning yozma buyrug'i, unda o'rganuvchining ismi, dori nomi, buyurilgan doza, qo'llash yo'li, dori qabul qilish vaqti, dori buyurilgan muddat, tashxis yoki dori zarurlik sababi (maxfiy bo'lmagan bo'lsa), dorining mumkin bo'lgan yon ta'sirlari yoki maxsus omillar, va litsenziyalangan retsept beruvchining ismi va imzosi.*

Barcha dori-darmonlar, retsept bo'yicha yoki retseptsiz bo'lsin, ular berilgan asl idishda qabul qilinishi shart. Yorliqda sana, o'rganuvchining ismi, dori nomi, dozasi, vaqt va qo'llash yo'li ko'rsatilishi kerak. Yuqorida ko'rsatilganlardan boshqa konteynerlarda qabul qilingan dori-darmonlar maktab hamshirasi yoki uning vakili tomonidan sog'liqni saqlash xonasi yoki ofisidan qabul qilinmaydi yoki tarqatilmaydi.

Har bir dori ota-ona/vasiy tomonidan maktabga olib kelingan va binoga kirish bilan darhol sog'liqni saqlash xonasiga yoki ofisga olib borilishi kerak.

Dori-darmonlar ryukzak, stol yoki maktab ichidagi sog'liqni saqlash xonasidan tashqari boshqa joylarda saqlanmasligi kerak. Bundan istisno holat shuki, o'quvchilar o'z inhalyatorlari va/yoki EpiPen avtoinyektorlarini o'zlari bilan olib yurishga ruxsat beriladi (sog'liqni saqlash provayderi va ota-ona/vasiy imzolarini taqdim etishi shart). Bunday holatlarda o'quvchi dori vositalarini parvarish qilish va qo'llashda mas'uliyatli xulq-atvorni, shuningdek, o'zini boshqarish uchun zarur bo'lgan qobiliyat va ko'nikmalarni namoyish etishi kerak. O'quvchi har bir foydalanishdan so'ng darhol maktab hamshirasiga (yoki uning vakiliga) xabar berishi kerak.

Ota-ona/vasiyning mas'uliyati o'quvchining maktab natijalariga ta'sir qilishi mumkin bo'lgan dori-darmon o'zgarishlari haqida maktabga xabar berishdir. Har qanday dori o'zgarishi bilan retsept yozuvchi shifokorning yozma buyrug'i bo'lishi kerak. Maktabda uzoq muddatli dori qo'llash so'rovi har yangi o'quv yilida yangilanishi kerak.

Litsenziyalangan tibbiyot xodimi tomonidan buyurilmagan dori-darmonlar o'quvchi bilan birga maktabga yuborilmasligi kerak. Dori yoki boshqa nazorat qilinadigan moddalar, buyurilgan yoki boshqa bo'lmagan holda, ushlangan o'quvchilar ushbu Kengash siyosati va 227-sonli siyosatni buzgan deb hisoblanadi va intizomiy choralarga, jumladan maktabdan chetlatish yoki haydashga tortilishi mumkin. Maxsus tushunilgan va tan olinganki, tuman xodimlari dori qabul qilish yoki qabul qilmaslikdagi harakatlar uchun javobgar bo'lmaydi.

Ishlatilmagan dori-darmonlar ota-ona/vasiy tomonidan belgilangan muddat oxirida yoki o'quv yili oxirida, qaysi biri oldinroq bo'lsa, maktabdan olib ketilishi kerak. Olib ketilmagan dori-darmonlar tuman tomonidan yo'q qilinadi. Ishlatilmagan dori to'g'ridan-to'g'ri o'quvchilarga qaytarilmaydi. Bunga istisno sifatida ko'z tomchilari, tasdiqlangan o'z-o'zini olib yuradigan inhalyatorlar va epi-penlar bo'ladi, ular o'quvchi bilan birga uyga yuborilishi mumkin.

O'quvchi Avariyasi Sug'urtasi

O'quvchilar uchun avariya sug'urtasi mavjud. Siyosat ancha keng va inklyuziv bo'lib, maktab homiyligida va o'qituvchilar nazoratidagi tadbirlarda yetkazilgan jarohatlarni qamrab oladi. Barcha sug'urta ixtiyoriy asosda amalga oshiriladi, agar o'quvchilar maktablararo sport yoki to'garaklarda ishtirok etmasa. Ushbu siyosat chang'i sayohati yoki mototsikl avariyalari paytida yuz bergan avariyalarni qamrab olmaydi. Maktab provayderi tomonidan taklif etilgan ba'zi sug'urta rejalari yanada yuqori darajadagi qamrovni taklif qilishi mumkin.

Maktab salomatligi - Siyosat 246

Pequea Valley maktab okrugi o'quvchilarning salomatligi, farovonligi, ovqatlanishi va jismoniy faolligini targ'ib qilishga sodiqdir. Okrugning Maktab Farovonligi siyosati sog'lom o'quv muhitini qo'llab-quvvatlash uchun muntazam ko'rib chiqiladi va har uch yilda bir marta o'tkaziladigan uch yilda bir marta baholanadi. Ota-onalar/vasiylar, o'quvchilar, xodimlar va jamoat a'zolari Sog'lomlik siyosatini ishlab chiqish, ko'rib chiqish va yaxshilashda ishtirok etishga undaladi. Qo'shimcha ma'lumot tuman veb-saytida mavjud.

Miya chayqalishini boshqarish - Siyosat 123.2

Pequea Valley maktab okrugi barcha o'quvchilarning xavfsizligi va farovonligini, shuningdek, miya chayqalishi va boshqa travmatik miya jarohatlarini oldini olish va boshqarishga sodiqdir. Agar o'quvchida maktabdan tashqarida miya chayqalishi aniqlansa, ota-onalar/vasiylar maktab hamshirasi, maslahatchisi

yoki bino ma'muriyatiga xabar berishlari kerak, shunda mos yordam va moslashuvlar ko'rib chiqilishi mumkin. Okrug o'qishga qaytish va o'yinga qaytish protokollariga amal qiladi va Pensilvaniya shtatining miya jarohati maktablari bo'yicha maslahat dasturi bo'lgan BrainSTEPSdan foydalanib, bosh miya jarohati yoki travmatik miya jarohatidan so'ng maktabga qaytayotgan o'quvchilarni qo'llab-quvvatlashi mumkin.

Noqonuniy bezovtalik (Siyosat #248)

Pequea Valley maktab okrugi noqonuniy bezovtaliklardan xoli o'quv muhitini saqlashga sodiqdir. Irq, rang, milliy kelib chiqish, din, jins, nogironlik, yosh, jinsiy orientatsiya yoki boshqa himoyalangan maqomga asoslangan bezovtalik taqiqlanadi. Zo'ravonlikka duch kelgan yoki guvohi bo'lgan o'quvchilar o'z xavotirlarini o'qituvchi, maslahatchi, administrator yoki ishonchli xodimga yetkazishlari kerak. Hisobotlar tezda tekshiriladi va qasos olish taqiqlanadi.

Hazing (Siyosat 247)

Pequea vodiysi maktab okrugi barcha o'quvchilar uchun xavfsiz va ijobiy muhitni ta'minlashga sodiqdir. Hazing barcha maktab homiyligidagi tadbirlarda, sport va qo'shimcha mashg'ulotlarda taqiqlanadi. Hazing — bu o'quvchining jismoniy yoki ruhiy salomatligi, xavfsizligi yoki qadr-qimmatini ataylab yoki beparvo tarzda xavf ostiga qo'yadigan har qanday faoliyat bo'lib, bu guruh yoki tashkilotga a'zo bo'lish, a'zolik yoki a'zolik maqsadida amalga oshiriladi. Bunga jismoniy zarar yetkazish, tahqirlash, qo'rqitish, izolyatsiya, uyqusizlik, majburan giyohvand moddalarni iste'mol qilish yoki o'quvchini xavf ostiga qo'yadigan boshqa xatti-harakatlar kiradi. Har qanday hazing faoliyati taqiqlangan deb hisoblanadi, hatto o'quvchi o'z ixtiyori bilan ishtirok etsa ham. Hazingni boshdan kechirgan yoki guvoh bo'lgan o'quvchilar bu voqeani bino ma'muriga xabar qilishlari kerak. Hisobotlar tezda tekshiriladi.

Birinchi qoidabuzarlik: Sport va/yoki to'garakdan tashqari dasturdan 30 kalendar kungacha diskvalifikatsiya va majburiy HEART jamoasiga yo'naltirish. Ishtirok etishga qaytish tavsiya etilgan aralashuvlar muvaffaqiyatli yakunlangandan va ma'muriy tasdiqdan so'ng amalga oshirilishi mumkin.

Ikkinchi qoidabuzarlik: Bir (1) kalendar yil davomida barcha sport va qo'shimcha mashg'ulotlardan chetlatish.

QO'SHIMCHA SHAXSIY XULQ-ATVOR

Sport va/yoki to'garaklar ko'pincha omma e'tiborida bo'ladi, shuning uchun ularning shaxsiy xatti-harakatlari har doim tanqidsiz bo'lishi kerak. Ular doimo o'zlari va vakillik qilayotgan Pequea vodiysi jamoasi haqida ijobiy obro' ko'rsatishga majburdirlar. Agar bunday qilinmasa, darhol sport va/yoki qo'shimcha mashg'ulotlardan chetlatilishi mumkin. Murabbiy/maslahatchi o'z dasturida qo'shimcha jazolar qo'llash huquqiga ega.

SHIKOYAT JARAYONI

Hech bir o'quvchi Xulq-atvor Kodeksini buzgani tasdiqlanmaguncha sport va/yoki to'garakdan tashqari

faoliyatlardan chetlatilmasligi kerak. Xulq-atvor kodeksi bo'yicha to'xtatilgan har qanday o'quvchi norasmiy eshituv o'tkazishi yoki quyida ko'rsatilganidek yozma ravishda apellyatsiya arizasi topshirishi mumkin. Ma'muriyat ota-onalarga 24 soat ichida javob beradi. Quyidagi tartib-qoidalar Xulq-atvor kodeksi buzilganligi haqidagi xabarlarga nisbatan qo'llaniladi:

- Murabbiylar va maslahatchilar Xulq-atvor kodeksi buzilganligi haqida darhol direktor yoki yordamchi direktorga xabar berishlari kerak.
- Direktor yoki yordamchi direktor Xulq-atvor kodeksi buzilishi haqida xabar qilingan yoki gumon qilingan bo'lsa, ularning ishonchliligini aniqlash uchun tekshiradi. Ma'muriyat ma'lumotlarning ishonchliligidan xavotirda, albatta guvoh emas.
- Agar hisobot ishonchli bo'lsa, direktor yoki o'rinbosar direktor o'quvchiga ma'lumotni tushuntirish, javob berish imkonini berish va oxir-oqibat o'quvchini sport va/yoki darsdan tashqari faoliyatlardan chetlatish kerakmi, degan qarorni hal qilish uchun norasmiy tinglov o'tkazishi kerak.
- Agar direktor yoki yordamchi direktor o'quvchining Xulq-atvor kodeksini buzganini aniqlasa, o'quvchining ota-onasi/vasiylariga sport va/yoki darsdan tashqari faoliyatlardan chetlatilgani haqida xabar beriladi va qaror apellyatsiya qilinishi mumkin. Diskvalifikatsiya haqida xabar zarur bo'lsa, sport direktoriga va tegishli murabbiy yoki maslahatchiga yetkaziladi.
- Agar ota-onalar bu masalani shikoyat qilsa, uni bino ma'muri, zarur bo'lsa, sport direktori va o'quvchining faoliyatida ishtirok etmagan bir murabbiy/maslahatchi ko'rib chiqadi. O'quvchining diskvalifikatsiyasi apellyatsiya jarayonida davom etadi. Apellyatsiya kengashi dastlabki qarorni ko'rib chiqib, tasdiqlangan ma'lumotlarga asoslanganmi yoki yo'qligini aniqlaydi.
- Har qanday apellyatsiya kengashi tavsiyasi bino rahbarining yakuniy tasdig'iga bog'liq bo'ladi.

Xulq-atvor kodeksi maqsadlarida "tasdiqlangan ma'lumot" ma'lumotlarning aniqligi quyidagi usullardan biri bilan tasdiqlanadi: (1) o'quvchining o'zini tan olishi; (2) maslahatchi, murabbiy, homiy, maktab okrugi xodimi yoki boshqa ishonchli guvoh tomonidan o'quvchilarning ishtiroki guvohi bo'lgan; (3) ota-ona/vasiy farzandining ishtirokini tan olishi; (4) maktabga rasmiy politsiya hisobotini berish; yoki (5) sud hukmi, noto'g'ri jinoyat topilmasi yoki boshqa ayblovlarni sudda tan olish haqida xabar berish.

TO'GARAKDAN TASHQARI XULQ-ATVOR KODEKSI

Quyidagi xulq-atvor kodeksi barcha mavsum davomida qatnashayotgan sportchilar va to'garaklar uchun amal qiladi. Har qanday qo'shimcha mashg'ulotlar yoki sport bilan shug'ullanish huquq emas, balki imtiyozdir. Ushbu xulq-atvor kodeksi Pequea vodiysidagi sport va boshqa barcha to'garaklar faoliyatlariga taalluqlidir. O'quvchilar qo'shimcha dastur qoidalari va jazolaridan xabardor bo'lishlari va ularga rioya qilishga tayyor bo'lishlari hamda boshqalarni ham shunday qilishga undashi kerak.

1. O'quvchi har bir sport turi yoki faoliyatining murabbiyi yoki maslahatchisi qoidalariga rioya qilishi kerak.
2. O'quvchi mashg'ulot/repetitsiya yoki o'yin kuni birinchi akademik majburiyatini boshlaganidan keyin 15 daqiqadan kech bo'lmagan vaqtda ishtirok etishi kerak. Ushbu qoidaga har qanday istisno oldindan ma'muriyat tomonidan tasdiqlanishi kerak.
3. Maktabga noqonuniy yo'qlik va/yoki ortiqcha kechikishlar ma'muriyat tomonidan belgilangan sport yoki to'garakdan tashqari tadbirlardan chetlatish jazosiga olib kelishi mumkin.
4. Qo'shimcha mashg'ulotlarda ishtirok etayotgan barcha o'quvchilar akademik standartlarga javob berishi shart. Baholar har hafta va har bir baholash davrining oxirida tekshiriladi. O'quvchilarga bitta muvaffaqiyatsiz bahoni yaxshilash uchun bir haftalik imtiyoz beriladi. Bir haftadan ko'proq vaqt davomida bir xil darsdan yiqilgan o'quvchilar va/yoki bir vaqtning o'zida bir nechta darsdan yiqilgan o'quvchilar keyingi haftada ishtirok eta olmaydi. Agar o'quvchi baholash davri oxirida darsdan yiqilsa, u 10 kun davomida ishtirok eta olmaydi.
5. O'quvchilar so'ralganda forma yoki jihozlarning har qanday qismini qaytarishlari shart. Agar

bunday qilinmasa, o'quvchi kelajakdagi sport jamoasi yoki faoliyatida ishtirok etish huquqiga ega bo'lish uchun almashtirish xarajatini to'laydi.

6. Rasmiy tomonidan musobaqadan chiqarib yuborilgan o'quvchi intizomiy choralarga tortiladi, odatda keyingi musobaqada qatnashish taqiqlanadi.
7. Giyohvand moddalarni (shu jumladan steroidlar), tegishli asbob-uskunalarni, spirtli ichimlik yoki nikotin har qanday shaklda saqlash, tarqatish, ishlatish yoki suiiste'mol qilish yoki maktab tomonidan homiylik qilinmagan, alkogol yoki giyohvand moddalar noqonuniy ishlatilayotgan har qanday tadbirga qatnashish taqiqlangan. Qoidabuzarlik maktab xodimi tomonidan kuzatuv yoki politsiya jarimasi asosida aniqlanadi. Agar ushbu qoida buzilsa, quyidagi tartib amal qilinadi:
    - 1-qoidabuzarlik: Agar o'quvchi ushbu qoidani buzsa, u ikki haftagacha jamoa yoki faoliyatdan chiqariladi va HEART jamoasiga yo'naltiriladi. HEART jamoasining tavsiyasiga amal qilish shart. Agar o'quvchi HEART jamoasining tavsiyasini qabul qilsa, u jamoada qolib, mashg'ulotda qatnashishi mumkin, ammo ikki haftalik davr davomida maktablararo musobaqa imkoniyatidan mahrum bo'ladi. Sport bo'lmagan faoliyatda o'quvchi tashkilot yoki faoliyat a'zosi bo'lib qolishi va yig'ilishlarda qatnashishi mumkin, ammo ikki haftalik davr davomida musobaqalarda qatnashish, ekskursiyalarga chiqish yoki guruh yoki faoliyatning ommaviy chiqishlarida ishtirok eta olmaydi. Agar o'quvchi ofitser bo'lsa, maslahatchi va/yoki direktor/yordamchi direktor tomonidan lavozimidan chetlatilishi mumkin. Agar tavsiyalar bajarilmasa, o'quvchi ma'muriyat tomonidan buzilish sodir bo'lganini aniqlagan kundan boshlab barcha to'garaklar faoliyatida bir kalendar yiligacha qatnashishga huquqsiz deb e'lon qilinadi. Ma'muriyat qo'shimcha diskvalifikatsiya muddatini jinoyatning og'irligiga qarab belgilaydi. Agar qo'shimcha mashg'ulotlardan to'xtatish qolgan mavsumdan ko'proq davom etsa, boshqa qo'shimcha mashg'ulotlarda ishtirok etishdan oldin to'xtatish yakunlanishi kerak.
    - 2-chi qoidabuzarlik: O'quvchi ma'muriyat buzilish sodir bo'lganini aniqlagan kundan boshlab bir kalendar yiligacha hech qanday qo'shimcha mashg'ulotlarda ishtirok eta olmaydi. Ma'muriyat qo'shimcha diskvalifikatsiya muddatini jinoyatning og'irligiga qarab belgilaydi.
8. Pequea Valley maktab okrugi giyohvandlik va alkogol ma'muriy ko'rsatmalarini maktabda yoki maktab tomonidan tashkil etilgan tadbirda buzgan o'quvchilar ushbu ko'rsatmalarda belgilangan intizomiy jazolar hamda Qo'shimcha Xulq-atvor Kodeksiga duch kelishadi.
9. O'quvchi tomonidan jinoyat qonunini buzish bosh murabbiy/maslahatchi, sport direktori (agar sport jamoasi ishtirok etsa) va o'quvchi o'qiyotgan bino direktori tomonidan ko'rib chiqiladi. Ehtimoliy to'xtatish/ishdan bo'shatish qoidabuzarlik mohiyatini ko'rib chiqish asosida amalga oshiriladi va tuman intizom qoidalariga mos keladi.
10. Spirtli ichimlik yoki boshqa giyohvand moddalar iste'mol qilgan har qanday qo'shimcha mashg'ulotlarda ishtirok etuvchi o'quvchi o'z iste'molini HEART jamoasiga xabar qilishi mumkin. Maxfiylik faqat hayot uchun xavfli yoki boshqalar uchun zararli deb hisoblanmaganda saqlanadi. O'quvchilar o'z muammolarini tan olishga va HEART jamoasi orqali yordam so'rashga undaladi, ammo bu siyosatni chetlab o'tish uchun bu imkoniyatdan foydalana olmaydi. Agar qo'shimcha mashg'ulotlardan chetlatish qolgan mavsumdan ko'proq bo'lsa, boshqa qo'shimcha mashg'ulotlarda ishtirok etishdan oldin to'xtatish yakunlanishi kerak.

FAOLIYATLAR

FAOLIYATLAR UMUMIY KO'RINISHI

Pequea vodiysi turli xil faoliyatlarni taklif etadi. O'quvchilar o'z tajribalarini boyitish uchun ushbu faoliyatlarda ishtirok etishga undaladi.

MAKTAB FAOLIYATI (PVS) QOIDALARI

1. Agar akademik va xulq-atvor standartlari saqlansa, o'quvchi istagan ko'plab faoliyatlarda ishtirok etishi mumkin.
2. Har bir klub o'z nizomi va nizomini direktorning oldindan roziligi bilan ishlab chiqadi.
3. Butun kun davomida qatnashmagan o'quvchi o'sha kuni qo'shimcha mashg'ulotlarda ishtirok eta olmaydi.

MAKTABDAN KEYINGI VA KECHKI TADBIRLAR (PVS)

Oddiy maktab kuni tugagach, o'quvchilar maktabdan so'ng darhol o'tkaziladigan tadbirlarda qolishlari yoki kechqurun yoki kechqurun bo'lib o'tadigan tegishli tadbirlar uchun maktabga qaytishlari mumkin. Soat 3 dan keyin o'quvchilarga maktab hududida bo'lish yoki binoga kirishga ruxsat berilmaydi, maktab ruxsati va kattalar nazorati bilan.

Pequea vodiysi maktab okrugi bilan bog'liq maktabdan keyingi yoki kechki tadbirlarga qatnashishni tanlagan o'quvchilar va ularning mehmonlari uchun maxsus qoidalar mavjud. Maktabga yoki tadbir o'tkazilayotgan hududga kirgan o'quvchilar tadbir tugaguncha qolishga tavsiya etiladi. O'quvchi maktab binosi, maktab hududi yoki boshlang'ich faoliyat hududini tark etgandan so'ng, o'sha kechasi maktab yoki faoliyatga qaytmasligi mumkin. Bu maktab tomonidan homiylik qilinadigan, ammo PV mulkida o'tkazilmaydigan raqslar, sport tadbirlari va/yoki boshqa tadbirlarga ham taalluqlidir. Agar o'quvchi tadbir o'tkazilayotgan binodan, hududdan yoki boshlang'ich hududdan chiqib ketgan bo'lsa, maktab tadbirlari yoki tadbirlariga qayta qabul qilinmaydi.

FITNES MARKAZI

Fitnes markazi 7-12-sinf o'quvchilari uchun dushanbadan payshanbagacha soat 3:00 dan 5:00 gacha ochiq. Maktabdan keyin fitnes markazidan foydalanadigan o'quvchilar sport murabbiyi yoki tuman kuch va jismoniy tayyorgarlik murabbiyi tomonidan belgilangan fitnes rejasida ishtirok etishlari shart.

MAKTAB RAQSLARI (PVS)

Barcha maktab raqslari yopiq raqslardir. O'rta maktab raqsiga mehmon olib kelmoqchi bo'lgan o'quvchilar ***Mehmon Ariza Formasini to'ldirishlari kerak.*** Ushbu shakl maktab raqsining belgilangan sanasidan oldin to'ldirilishi va ofisga topshirilishi kerak. Tashqi mehmonlarga o'rta maktab raqslariga qatnashishga ruxsat berilmaydi. 21 yoshdan katta, boshqa maktabdan chetlatilgan yoki maktabdan haydalgan mehmonlar qabul qilinmaydi.

MAXSUS TADBIRLAR

- Barcha maxsus tadbirlar va ijtimoiy tadbirlar rejalari ma'muriyat orqali tasdiqlanishi kerak. Faoliyat rejalashtirilishidan oldin fakultet a'zolari va mas'ul qo'mita ma'muriyatdan tasdiq olishlari kerak.
- Barcha tadbirlar boshlang'ich tadbirlarda kamida uch nafar o'qituvchi yoki PTO/PTC a'zolari tomonidan nazorat qilinishi shart.
- Boshlang'ich maktab o'quvchilari ota-ona/vasiy bilan birga bo'lishi kerak.
- O'quvchilar tadbir tugagach, maktab hududini tark etishlari shart.

KOMPYUTER VA INTERNET

O'QUVCHILAR TARMOG'I/INTERNET XAVFSIZLIGI SIYOSATI #815

Kirish

Biz Pequea vodiysi maktab okrugi o'quvchilariga birma-bir dastur taklif qilishdan mamnunmiz, bu o'quvchilarga tuman kompyuter tarmog'i resurslari va Internetga kirish imkonini beradi. O'quvchilarning tarmoq orqali ma'lumot resurslariga kirish huquqi bo'yicha Kengash siyosatining nusxasi Pequea Valley maktab okrugi veb-saytida mavjud, **www.pequeavalley.org.** Ota-onalar, iltimos, ushbu siyosatni diqqat bilan o'qing va mazmunini farzandingiz bilan birga ko'rib chiqing.

Noutbuklar/iPadlar

Pequea Valley Maktab Tumanida o'quvchilarga taqdim etiladigan texnologik qurilmalar qimmatbaho uskunalar bo'lib, o'quvchilardan foydalanish ko'rsatmalariga rioya qilish va ularni ehtiyotkorlik bilan ishlatishni talab qiladi. Barcha o'quvchilarga Pequea Valley Maktab Okrugi tomonidan maxsus qurilma biriktiriladi. K-4 sinf o'quvchilari iPad, zaryadlovchi va sumka oladi; 5-12-sinf o'quvchilari Apple noutbuk, zaryadlovchi va sumka/sumka oladi. O'quvchining mas'uliyati qurilma va uning aksessuarlariga g'amxo'rlik qilish hamda qurilmani ishlatilmayotgan paytda xavfsiz va barqaror muhitda joylashtirishni ta'minlashdir. Aksessuarlar (korpus, sumka va zaryadlovchilar) texnologiya to'lovi bilan qoplanmaydi. **Qattiq qobiqli plastik qopqoqda berilgan har qanday noutbuk yoki iPadlar o'sha sumkada qolishi SHART. Sumkaning olib tashlanishi kafolat yoki texnik qoplamani bekor qilishi mumkin.**

Bizning Texnologiya Qurilmalarini Qamrab Olish Dasturimiz haqida ma'lumotni veb-saytimizda topishingiz mumkin

Umumiy tarmoqdan foydalanish

Tarmoq o'quvchilarga tadqiqot olib borish, topshiriqlarni bajarish va boshqalar bilan muloqot qilish uchun taqdim etiladi. Tarmoq xizmatlaridan foydalanish o'quvchilarga e'tiborli va mas'uliyatli harakat qilishga rozi bo'lgan o'quvchilarga beriladi. O'quvchilar maktab kompyuter tarmoqlarida, sinfda yoki koridorda bo'lgani kabi, yaxshi xulq-atvor uchun javobgardirlar. Kirish imtiyozdir — huquq emas. Shu sababli, umumiy maktab xulq-atvor va kommunikatsiya qoidalari amal qiladi va foydalanuvchilar tuman standartlariga rioya qilishlari hamda imzolagan kelishuvlarga rioya qilishlari kerak. Tarmoq administratorlari fayllar va muloqotlarni istalgan sabab bilan ko'rib chiqishi mumkin, jumladan tizim yaxlitligini saqlash va foydalanuvchilarning tizimdan mas'uliyatli foydalanishini ta'minlash. Foydalanuvchilar tuman serverlarida saqlangan fayllar maxfiy bo'lishini kutmasligi kerak.

Internet

Internetga kirish o'quvchilarga minglab kutubxonalar va ma'lumotlar bazalaridan foydalanish imkonini beradi. Aql doirasida, so'z erkinligi va axborotga kirish huquqlari hurmat qilinadi. Oilalarga Internet orqali kirish mumkin bo'lgan ba'zi materiallarda noqonuniy, tuhmatli, noaniq yoki ba'zi odamlar uchun haqoratli bo'lishi mumkinligi haqida ogohlantirish kerak. Bizning maqsadimiz ta'lim maqsadlari va vazifalarini qo'llab-quvvatlash uchun Internetga kirishni taqdim etish bo'lsa-da, o'quvchilar boshqa materiallarga ham kirish yo'llarini topishlari mumkin. Filtrlash dasturi ishlatilmoqda, lekin hech qanday filtrlash tizimi Internetda mavjud bo'lgan noto'g'ri materiallarning 100% ini bloklay olmaydi. Biz Internetga kirishning afzalliklari kamchiliklardan ancha yuqori deb hisoblaymiz. Oxir-oqibat, voyaga yetmaganlarning ota-onalari va vasiylari o'z farzandlari media va axborot manbalaridan foydalanishda amal qilishi kerak bo'lgan standartlarni belgilash va yetkazish uchun mas'uldirlar. Shu maqsadda, Pequea Valley maktab okrugi har bir oilaning internetga kirish huquqini qo'llab-quvvatlaydi va hurmat qiladi.

Sun'iy intellekt (Siyosat #815.1)

O'quvchilar o'qituvchisi ruxsat berganda va topshiriq kutishlariga muvofiq o'rganishni qo'llab-quvvatlash uchun tasdiqlangan sun'iy intellekt (AI) vositalaridan foydalanishlari mumkin. AI fikr almashish, tadqiqot, tashkil etish va qayta ko'rib chiqish uchun qimmatli manba bo'lishi mumkin, ammo o'quvchilar taqdim etadigan barcha ishlarning aniqligi, originalligi va halolligi uchun javobgar bo'lib qoladilar. O'qituvchi talab qilganda, o'quvchilar topshiriqni bajarishda AI qanday ishlatilganini oshkor qilishlari kerak. Sun'iy intellektdan ruxsatsiz foydalanish yoki AI tomonidan yaratilgan ishni to'liq o'ziga tegishli sifatida taqdim etish akademik halollik standartlarini buzish deb hisoblanishi va intizomiy jazolarga olib kelishi mumkin.

Maktab okrugi sun'iy intellektdan xavfsiz, axloqiy va mas'uliyatli foydalanishni targ'ib qilishga sodiqdir. O'quvchilar yoshiga mos ravishda sun'iy intellekt savodxonligi bo'yicha ta'lim olishadi, jumladan, tanqidiy fikrlash, inson nazorati va AI tomonidan yaratilgan ma'lumotlarning ishonchliligini baholash muhimligi. O'quvchilar faqat maktab okrugi tomonidan tasdiqlangan sun'iy intellekt vositalaridan foydalanishlari mumkin va barcha tegishli texnologiya, maxfiylik va qabul qilinadigan foydalanish siyosatlariga rioya qilishlari shart. Shaxsiy o'quvchi ma'lumotlari tasdiqlanmagan AI xizmatlari bilan ulashishga ruxsat berilmasligi mumkin.

Foto va Video

Nashriyot Ota-onalar/vasiylar, farzandingizning asarlari maktab veb-saytida, nashrlarda, video ishlab chiqarishlarda yoki televideniyeda chop etilishi mumkin. Bunday nashr uchun ota-ona/vasiyning ruxsati talab qilinadi. O'quvchilarning noma'lum fotosuratlari maktab veb-saytlarida e'lon qilinishi mumkin, o'quvchilar loyihalari, faoliyatlari va yutuqlarini aks ettiradi. Agar farzandingizning surati veb-saytda e'lon qilinishini istamasangiz, iltimos, buni Ruxsatnoma formasida ko'rsating. Agar bu shakl qaytarilmasa, biz buni siz ruxsat berishingizni anglatamiz. Har qanday savollar tuman idorasiga 717-768-5530 raqamiga yuborilishi mumkin.

KUZATUV

Video kuzatuv barcha tuman binolarida va kampus tashqi hududlarida qo'llaniladi. Bundan tashqari, barcha maktab avtobuslari va tuman avtomobillari audio va vizual kuzatuv tizimlari bilan jihozlangan.

BEPUL VA ARZON TUSHLIK

Pequea Valley maktab okrugidagi barcha o'quvchilar 2026-2027 o'quv yili uchun bepul nonushta va tushlikdan mahrum bo'ladilar.

SAVDO NUQTASI:

O'quvchilar bizning POS ("savdo nuqtasi") tizimimizda o'z hisob raqamlariga ega. Atirlar yoki qo'shimcha taomlar uchun pul ularning shaxsiy hisobiga o'tkazilishi mumkin. Depozitlar onlayn tarzda amalga oshirilishi mumkin. Hisob yaratish bo'yicha ko'rsatmalar PV food service veb-saytida yoki www.myschoolbucks.com saytiga borishingiz mumkin. POS hisob holati My School Bucks veb-saytida ham topilishi mumkin. Shuningdek, "PVSD Food Service"ga naqd pul yoki chek yuborishingiz mumkin. Xavfsizlik uchun pul yoki chekni muhrlangan konvertga joylashtiring. Boshlang'ich sinfda, iltimos, konvertga farzandingizning ismini va sinf rahbarining ismini belgilang. Sinf rahbarlari har kuni bularni yig'ib, oshxonaga yuboradi. O'rta maktabda, iltimos, konvertga farzandingizning ismi va ID raqamini yozing. Cheklar yoki naqd pullar ofisga yoki oshxonadagi kassirga topshirilishi mumkin.

MAKTAB IDlari

O'quvchi har yil boshida yoki ro'yxatdan o'tganida maktab guvohnomasi va lanyard (agar so'ralsa) oladi. Agar o'quvchi maktab ID kartasini yo'qotsa, yangi kartani $5.00 evaziga sotib olish kerak.

MAKTAB AVTOBUSI

Pequea Valley maktab okrugi tomonidan taqdim etilgan avtobuslarda qatnashadigan o'quvchilar o'zlarini to'g'ri tutish mas'uliyatini o'z zimmasiga olishlari, har doim haydovchi va boshqa o'quvchilarga har qanday hurmat va e'tibor ko'rsatishlari kerak. Quyida keltirilgan qoidalardan birortasini buzgan o'quvchilardan maktabga borish va qaytish uchun o'zlari transport vositasini topishlari so'ralishi mumkin.

Late Busdan foydalanayotgan o'quvchilar haydovchiga Maktab Okrugi xodimi tomonidan imzolangan to'ldirilgan Late Bus Pass hujjatini taqdim etishlari yoki maktab tomonidan haydovchiga beriladigan qo'shimcha mashg'ulotlar ro'yxatida bo'lishlari kerak.

O'QUVCHILARNING XULQ-ATVORI

Maktab avtobusi maktabning o'zining kengaytmasi hisoblanadi. Tuman transport vositasida transport olish imtiyoz bo'lib, o'quvchilarga kengash siyosati orqali beriladi. O'quvchilar maktab avtobusidagi xatti-harakatlari uchun javobgar bo'ladilar. Noto'g'ri xulq-atvor avtobus haydovchisining chalg'ilishiga olib kelishi mumkin va bunday chalg'itish barcha o'quvchilarning hayotiga xavf tug'dirishi mumkin. Shuning uchun, noo'rin xatti-harakatlar haqida xabar beriladi va intizomiy choralar ko'riladi. Ota-onalardan avtobusda to'g'ri xulq-atvor muhimligini farzandlariga tushuntirish so'raladi. Shuningdek, ular farzandining har qanday noo'rin xatti-harakatlarini o'zgartirishga yordam berish uchun zarur bo'lgan intizomiy choralarni qo'llab-quvvatlashlari kutiladi.

Avtobus haydovchisining asosiy vazifasi o'quvchilarni xavfsiz tashishdir. O'quvchilarni tashish jarayonida avtobus haydovchisi avtobusda intizomni saqlash mas'uliyatiga ham ega. Haydovchi avtobusda o'qiyotgan o'quvchilarning noo'rin xatti-harakatlarini hal qilish uchun tasdiqlangan tartib-qoidalarga rioya qilishi kerak.

Avtobus qoidalari

- Avtobus haydovchisining ko'rsatmalariga zudlik bilan va hurmat bilan bo'ysuning.
- Avtobusda ovqatlanish, ichish yoki saqich chaynash taqiqlanadi. Suv kirish mumkin.
- Belgilangan o'rningizda o'tiravering va oyoqlaringiz, qo'llaringiz va barcha narsalar har doim yo'lakdan uzoqda bo'ling.
- Ovozlarni suhbat darajasida saqlang.
- Hayvonlar, katta musiqa asboblari, katta loyihalar, skeytbordlar, shisha idishlar va boshqalar avtobusda yurishga ruxsat berilmaydi.
- Avtobus oynalari faqat haydovchining ruxsati bilan ochilishi kerak, va o'quvchilar har doim barcha tana qismlari va buyumlarini transport vositasida saqlashlari kerak.
- Maktab avtobuslarida chekish uchun materiallar va barcha tamaki mahsulotlari taqiqlangan.
- Noo'rin yoki haqoratli so'zlar qabul qilinmaydi.
- O'quvchilar boshqalarning mulki, huquqlari va xavfsizligini hurmat qilishlari kerak. Zo'ravonlikka toqat qilinmaydi.
- Avtobusda atir, atir, qo'l dezinfeksiyasi vositasi yoki har qanday hidlardan foydalanish taqiqlangan.
- Avtobus haydovchisiga imzolangan "bus pass" ko'rsatilishi kerak, shunda o'quvchi avtobusni almashtirishi yoki boshqa bekatda chiqishi mumkin.
- Okrug o'quvchilarga shaxsiy qimmatbaho buyumlarni avtobusga olib kirishni tavsiya qilmaydi va ularning yo'qotilishi yoki shikastlanishi uchun javobgar emas.

- Hech qanday suratga olish, video, audio yozuv yoki buzilishlar bo'lmasin. FAQAT Tuman yoki Pudratchi maktab mulkida yoki maktab transport vositalarida yozuv qilish huquqini o'z zimmasiga oladi. Biroq, agar o'quvchilar elektron qurilmalarni olib kelishni tanlasa, ularni faqat taqqan kishi eshitadigan balandlikda naturnik bilan ishlatishi kerak. Haydovchilar bu imtiyozni o'z ixtiyoriga ko'ra to'xtatishlari mumkin.
- O'quvchilar o'z harakatlari uchun javobgarlikka tortiladi.

Avtobus bekati qoidalari

- O'quvchilar belgilangan to'xtash vaqtidan 10 daqiqa oldin avtobus bekatiga yetib kelishlari kerak. Ota-ona va o'quvchining mas'uliyati o'quvchining avtobus bekatiga o'z vaqtida yetib borishini ta'minlashdir.
- Avtobus bekati maktab mulkining kengaytmasi hisoblanadi; shuning uchun chekish taqiqlangan.
- Yo'lning qarama-qarshi tomonida yashovchi o'quvchilar haydovchiga ko'rinish uchun avtobus oldidan 10 fut masofadan o'tishlari kerak. Ular avtobus to'liq to'xtaguncha, qizil chiroqlar yoqilganidan va barcha transport to'xtaguncha kutishlari kerak.
- O'quvchilar belgilangan avtobusga faqat belgilangan to'xtash joyida chiqishlari va chiqishlari shart.
- Bog' cha va birinchi sinf o'quvchilari avtobusdan faqat to'rtinchi sinf yoki undan yuqori o'quvchi kattalar yoki opa-singil bo'lmasa tushirilmaydi.

O'RGANUVCHI HAYDOVCHILIK HUQUQLARI (PVS)

O'quvchilar belgilangan o'quvchilar uchun mo'ljallangan avtoturargohda to'xtashlari shart. Ruxsatsiz joylarda mashina qo'ygan o'quvchilar intizomiy jazoga duch kelishi mumkin. Maktab hududida to'xtab turgan o'quvchilarning transport vositalari xavfsizlik muhim bo'lsa, tekshiruvdan o'tkazilishi mumkin.

YO'QOLGAN VA TOPILGAN

Talab qilinmagan buyumlar xayriya tashkilotlariga topshiriladi yoki yo'q qilinadi.

MANZIL O'ZGARISHI

Agar o'quvchining manzili, telefon raqami yoki boshqa o'zgarishlar bo'lsa, darhol o'quvchi qatnashadigan maktab ofisiga xabar berilishi kerak. O'quvchining Sapphire hamjamiyat portalidagi barcha ma'lumotlar yangilanishi kerak.

ISH RUXSATNOMALARI

O'quvchilar va ota-ona/vasiy PVS bosh ofisida yoki tuman ofisida ariza topshirishlari kerak. Ariza to'ldirilgach, ish ruxsatnomalari ish beruvchiga ko'rsatilishi kerak, lekin tasdiqlash uchun berilmaydi. Ish ruxsatnomalari 14 yoshdan boshlab berilishi mumkin va o'quvchi 18 yoshga to'lguncha har qanday ish uchun ishlatilishi mumkin. *Eslatma: Iltimos, ish soatlari uchun ariza (4565) ga qarang.*

TELEFON

Oddiy o'quv kunida telefon qilishi kerak bo'lgan o'quvchilar ofisga kelishlari shart. O'quvchilar o'quv mashg'ulotidan tashqari vaqtda ofisdan ota-ona yoki vasiyga murojaat qilishlari mumkin. Farzandi bilan gaplashishi kerak bo'lgan ota-onalar yoki vasiylar ofisga qo'ng'iroq qilib, yordam so'rashlari kerak. O'quvchilar, favqulodda holatlardan tashqari, sinfdan telefon qo'ng'irog'ini qabul qilish uchun chaqirilmaydi.

YOZMA MATERIALLARNING TARQATILISHI

Har qanday o'quvchi yoki kattalar yozma ma'lumot yoki tasvirlarni tarqatish yoki joylashtirish uchun maktab ma'muriyatidan ruxsat olishi kerak. Bu barcha shakldagi yozma yoki tasvirli ma'lumotlarni o'z ichiga oladi, jumladan veb-sayt manzillari, konsert e'lonlari va boshqalar. Agar material maktabning xarakter ta'limi standartlariga mos kelmasa yoki ta'lim dasturlari yoki o'qitishga xalaqit bersa, ma'muriyat bunday ruxsatni rad etish huquqini o'zida saqlab qoladi.

MEHMONLAR

Xavfsizlik va xavfsizlikni ta'minlash uchun, maktabga kirayotgan PVSD xodimi yoki o'quvchisi bo'lmagan har bir kishi ofisga kelib, ruxsatnoma olishi shart. Maktab soatlarida maktabga tashrif buyurmoqchi bo'lgan ota-onalar/o'quvchilar tashrif kunidan oldin ma'muriyat orqali ruxsat so'rashlari kerak.

O'QUVCHILARNI NAZORAT QILISH TALABLARI

Barcha o'quvchilar maktab hududida bo'lganida maktab rasmiysi tomonidan bevosita nazorat ostida bo'lishi kerak. Ba'zi hollarda maktab rasmiysi bunday nazoratni ota-ona yoki nazoratchi bilan muvofiqlashtiradi, lekin bu ma'mur roziligi bilan amalga oshiriladi. Bu barcha o'quvchilar va shaxslarga, har doim taqvim yili davomida amal qiladi. O'qishdan so'ng, o'quvchilar, ota-onalar va mehmonlar maktab koridorlari, sinfxonalar yoki o'quvchilar shkafiga kirishdan oldin maktab ofisiga borish muhimligini eslab qolishlari kerak.

FAVQULODDA MASHQLAR

Pensilvaniya shtatidagi davlat maktablari uchun davriy favqulodda mashg'ulotlar majburiy xavfsizlik tartibi hisoblanadi. Favqulodda holat yuzaga kelganda ogohlantirish signalizatsiyasi koridorlarda joylashgan. Favqulodda mashg'ulotlar paytida signalizatsiya chalinadi va haqiqiy favqulodda vaziyatda duch keladigan yorug'lik naqshiga o'xshash yorug'lik naqshini namoyish etadi. Favqulodda mashg'ulotlar barcha ishtirokchilarning xavfsizligini himoya qilish uchun jiddiy qabul qilinishi kerak.

UMUMIY HUDUDLAR

Hall Pass (PVS)

O'quvchilar hech qachon SMART ruxsatnomasiz zallarga yoki maktabning boshqa hududlariga kirishga ruxsat berilmaydi, faqat darslarga yoki boshqa rejalashtirilgan tadbirlarga o'tganida. O'quvchilar o'z hududlarida bo'lmagan paytlarda SMART ruxsatnomasini olishlari shart. Ruxsatsiz koridorlarda yoki hududdan tashqarida yurgan o'quvchilar intizomiy jazoga tortiladi.

Shkaflar (PVS)

Shkaflar faqat kundalik foydalanish uchun mavjud. Shkaflar ajratilmaydi. **O'quvchilar ertalab maktab boshlanishidan oldin, tushlikdan oldin, darslar orasida va tugash vaqtida shkaflarga borishlari mumkin.** O'quvchilar quyidagilardan xabardor bo'lishlari kerak:

- Shkaf maktabga tegishli va istalgan vaqtda tintuv qilinishi mumkin. Ma'muriyat o'quv yili davomida istalgan vaqtda shkaf yoki shkaflarni tekshirish yoki tekshirish huquqini o'zida saqlab qoladi.
- O'quvchilar hech qachon plakatlar, stikerlar yoki boshqa buyumlarni shkafda yoki ustida saqlamasligi kerak. Hech qanday sharoitda o'quvchilar shkafni buzmasligi yoki yopishtiruvchi yoki stiker ishlatmasligi kerak.
- O'quvchilarga boshqa o'quvchi bilan shkafni bo'lishishga ruxsat berilmaydi.
- O'quvchilarga shkaf tashqarisiga hech narsa yopishtirish yoki yopishtirish taqiqlangan.
- O'quvchilarga kiyinish xonasi shkaflaridan foydalanish imkoniyati beriladi. O'quv fasilitatorlari zarur bo'lsa, ma'lumot berishadi.

O'QUVCHI YOZUVLARI (FERPA) - Siyosat 216

Pequea Valley Maktab Okrugi federal va shtat qonunlariga muvofiq o'quvchilar ta'lim yozuvlarini yuritadi. Ota-onalar/vasiylar farzandlarining ta'lim hujjatlarini tekshirish va ko'rib chiqish, noto'g'ri ma'lumotlarni tuzatishni so'rash va o'quvchi yozuvlarini oshkor qilish bo'yicha ma'lumot olish huquqiga ega. O'n sakkiz (18) yoshdan katta bo'lgan o'quvchilar ushbu huquqlarga ega bo'ladilar. O'quvchilar yozuvlari va maxfiylik huquqlari haqida qo'shimcha ma'lumot Tuman idorasi orqali mavjud.

O'QUVCHILAR HUQUQLARI VA SO'ROVNOMALARI (PPRA) - Siyosat 235

Pequea vodiysi maktab okrugi o'quvchilar va ota-onalar/vasiylarning huquq va majburiyatlarini tan oladi. Ota-onalar/vasiylar o'quvchilarga o'tkazilgan o'quv materiallari va ayrim so'rovnomalarni ko'rib chiqish huquqiga ega va so'rov bo'yicha uchinchi tomonlar tomonidan tuzilgan so'rovnomalarni tekshirishlari mumkin. O'n sakkiz yoshgacha bo'lgan o'quvchilar qonunda belgilangan himoyalangan shaxsiy ma'lumotlarni so'rov o'tkazish uchun ota-onaning yozma roziligi talab qilinadi. O'quvchilar huquqlari, majburiyatlari va so'rov tartiblari haqida ma'lumot maktab ma'muriyati orqali taqdim etiladi.

SIYOSAT BAYONOTI FUQAROLIK HUQUQLARI

Pequea Valley maktab okrugi dasturlari va faoliyatlari 1964-yilgi Fuqarolik huquqlari to'g'risidagi qonunning VI-bobli, 1972-yilgi Ta'lim o'zgartirishlarining IX bo'limi va 1973-yilgi Reabilitatsiya to'g'risidagi qonunning 504-bo'limiga muvofiq keladi. Barcha kasbiy, akademik, qo'shimcha mashg'ulotlar, maslahatchilik, kasb, ishga joylashish, lavozim ko'tarilishi, ishga qabul qilish, ish o'rganish, hamkorlikda ta'lim, ishga joylashtirish va shogirdlik imkoniyatlari irq, rang, milliy kelib chiqish, jins yoki nogironlik darajasiga qarab kamsitmasdan taklif etiladi.