Torrance Unified School District
COMMUNICATIONS DEPARTMENT

Formulario de Exclusión Voluntaria de los Medios del Departamento de Comunicaciones

Para completar el proceso de exclusión voluntaria para su(s) estudiante(s), debe llenar ***todos*** los siguientes pasos:

1. Llene y firme digitalmente este formulario de exclusión voluntaria de los medios de Comunicación (**o**) Imprima una copia y rellénela con bolígrafo/pluma.
2. Enviar por correo electrónico una copia guardada o escaneada (**o**) envíe por correo o entregue una copia física al **director** de su estudiante.
3. Enviar por correo electrónico una copia guardada o escaneada (**o**) Envíe por correo o entregue una copia física al **Departamento de Comunicaciones**
    a. communications@tusd.org
    b. **2335 Plaza Del Amo, Torrance, CA 90501 Attn: Comms Dept.**

Para el **año escolar 2025-2026**, como padre/tutor de:

NOMBRE DEL ESTUDIANTE: _____ quien asistirá

NOMBRE DE LA ESCUELA:_____ en el grado _____.

Estoy eligiendo ***NO*** permitir que mi estudiante sea fotografiado, filmado o grabado para su uso en las redes sociales, en el anuario, en el sitio web de la escuela o distrito, en boletines internos o externos, presentaciones para la Junta de Educación, en situaciones de grupos pequeños que incluyen lecciones de clase, eventos escolares especiales, visitas VIP como horas de cuentos, días de carreras en el aula y/o reconocimientos de premios.

Entiendo que mi estudiante puede estar sentado en un lugar a un lado, se le pueden dar opciones de participación alternativas y se le puede solicitar que use una calcomanía indicadora para no ser incluido en fotos, filmaciones o grabaciones.

También he leído por completo el **Autorización y divulgación de medios** entiendo que **este formulario de exclusión no cubre los grandes eventos de Tipo 1**, y mi estudiante aún puede ser fotografiado durante estos eventos, ***a menos que*** crea una insignia, etiqueta de nombre o calcomanía destacada que diga claramente **NO FOTOS** y que mi(s) estudiante(s) lo(s) use(n) durante la actividad o evento para notificar a todo el personal del Distrito, la prensa y colaboradores que mi(s) estudiante(s) no podrá(n) ser grabado(s). Sin embargo, entiendo que esto solo evitará la cobertura en primer plano, individual y de grupos pequeños, pero mi(s) estudiante(s) podrá aparecer en videos y fotos grupales con gran angular. **Entiendo que, si bien se harán todos los esfuerzos posibles para respaldar mi solicitud de exclusión, si reconozco un error, seré responsable de comunicarme con la escuela de mi estudiante y/o el Departamento de Comunicaciones para solicitar la eliminación.**

Firma: _____ Fecha: _____