



ENLACE

AN NCN ACADEMY

Manual para la familia

2026-2027

3725 Avenida N. Kiel.
Indianápolis, IN 46224
Teléfono 317-383-0607
Fax 317-383-0605
www.enlaceacademy.org

Introducción	5
Información de contacto de la escuela	5
Creencias y valores fundamentales de NCN	6
Gobierno escolar	7
Junta Directiva de la Academia Enlace	7
Política contra la discriminación	7
Enlace Academy 2026-2027	8
Calendario escolar	8
Horario diario	9
Normas escolares y de aula	11
Programa antes y después de la escuela	11
Asistencia	12
Explicación de la política de asistencia	12
Proceso de notificación de asistencia	12
Ausencias justificadas	12
Ausencias injustificadas	13
absentismo escolar	13
Trabajo de maquillaje	13
Tardanza	13
Salida anticipada	14
Llegada anticipada	14
Selección tardía-Arriba	14
Cambio en el transporte	14
Procedimientos de llegada y salida	15
Liderando con amor: Resolución de conflictos	15
Cierre o retraso de escuelas	16
Cambio de dirección o número de teléfono	16
Medicamentos	16
Enfermedad del estudiante	17

Notificación de enfermedad	17
Visitación	17
Código de vestimenta	18
Código de conducta	19
Matriz de niveles de disciplina Enlace*	22
Política contra el acoso escolar	24
Acuerdo de tecnología	25
Política de dispositivos personales	25
Programa de Servicios Familiares	27
Política de bienestar	28
Ley de Derechos Educativos y Privacidad Familiar (FERPA)	28
Política de transporte en autobús de Enlace Academy	30
Protocolo de derivación de autobuses	31
Responsabilidades del estudiante	33
Enlace Academy – Compromiso con la excelencia	34
El compromiso de las familias	34
Enlace Academy – Compromiso con la excelencia	35
Compromiso de los estudiantes	35

Estimadas familias de Enlace Academy,

Bienvenido, bienvenidos¡A todos! Mi nombre es Stephanie Campos y soy la directora de la Academia Enlace. Me enorgullece liderar junto a una comunidad Enlace comprometida, compuesta por maestros, personal, miembros de la comunidad, estudiantes y familias. Ya sea que sean nuevos en Enlace o una familia que regresa, quiero agradecerles por confiarnos su posesión más preciada: su jaguar Enlace. En la Academia Enlace, creemos que todos los niños pueden y aprenderán. Notarán fácilmente la diferencia entre nuestra escuela y las demás escuelas de la comunidad porque brindamos instrucción personalizada para los estudiantes que cultiva el carácter, fomenta el intelecto y enciende la imaginación para que su hijo pueda convertirse en un líder que elija su futuro en la preparatoria, la universidad y más allá. Este es nuestro compromiso con ustedes, su hijo y su familia.



El amor es el valor fundamental que mantenemos presente mientras nos esforzamos por crear una comunidad escolar donde nuestros estudiantes puedan aprender y crecer. El propósito de este manual es brindar a los estudiantes y sus familias información valiosa sobre las políticas y los procedimientos de Enlace para ayudar a cada estudiante a tener éxito en nuestra comunidad escolar.

Por favor, dediquen tiempo a leer y revisar este manual con su hijo/a. Al revisarlo en familia, cada miembro comprenderá su papel en la educación del estudiante y lo que pueden esperar de nosotros como personal docente.No dude en ponerse en contacto con nuestra recepción si tiene alguna pregunta sobre nuestros programas o políticas.La conexión entre el hogar y la escuelaEs fundamental para el éxito del desarrollo académico y social de su hijo en Enlace Academy, y estamos aquí para apoyar a su hijo a alcanzar su máximo potencial bajo nuestro liderazgo, orientación pedagógica y atención incondicional.

Nos sentimos honrados de servirles como parte de nuestra comunidad escolar y esperamos trabajar juntos este año escolar. Los invitamos a visitarnos cuando lo necesiten, a participar como voluntarios con frecuencia y a asistir a nuestros eventos escolares. Siempre serán bienvenidos en Enlace Academy y esperamos contar con su contribución a nuestra comunidad.

Con todo mi amor,

Stephanie Campos
Director de la escuela

Introducción

Enlace Academy es una escuela pública autónoma gratuita. Nuestra escuela se rige por sus valores fundamentales, comenzando con el compromiso esencial de Liderar con Amor. Enlace busca crear una cultura que acoja y celebre la diversidad de las familias en el ámbito internacional. Nuestro programa de educación en valores se basa en las virtudes de la justicia, el buen juicio, el coraje y la bondad, y fomentamos el carácter mediante la formación de hábitos sólidos como la perseverancia, el autocontrol, la curiosidad y la inteligencia social.

Utilizamos un currículo y evaluaciones rigurosas en el aula para adaptarnos al nivel de cada estudiante y lograr metas académicas desafiantes cada año, lo que permite a nuestros alumnos encaminarse hacia la elección de su propio futuro en la escuela secundaria, la universidad y más allá.

En el aula, nuestro modelo escolar centrado en el alumno hace hincapié en el aprendizaje socioemocional y en la enseñanza basada en datos por parte de los profesores, lo que nos permite llegar a cada niño en su nivel actual y ayudarlo a alcanzar niveles de rendimiento más elevados.

Información de contacto de la escuela

Enlace Academy
3725 Avenida N. Kiel.
Indianápolis, IN 46224
Oficina principal: 317-383-0607
www.enlaceacademy.org

*Nota: Enlace Academy se reserva el derecho de realizar cambios en el
Manual para familias de Enlace Academy en cualquier momento.*

Creencias y valores fundamentales de NCN

Enlace Academy es miembro de la Red de Escuelas Chárter Vecinales (NCN).

La misión de The Neighborhood Charter Network es ampliar la equidad educativa a las comunidades a las que servimos elevando el rendimiento de todo estudiantes.

Declaración de principios de NCN: Nosotros **creer** a Todos los niños pueden y aprenderán..

Visión NCN: La visión de The Neighborhood Charter Network es cultivar el intelecto, fomentar el carácter y despertar la imaginación de nuestros estudiantes para que puedan convertirse en líderes que elijan su propio futuro en la escuela secundaria, la universidad y más allá.

NCN Centro Valor

La Academia Enlace busca capacitar a sus estudiantes para que alcancen su máximo potencial. Enlace significa vínculo o conexión, y nos esforzamos por fomentar relaciones sólidas entre nuestro personal, estudiantes, familias y comunidades.

Lidera con amor. Nos esforzamos por llegar al corazón y la mente de nuestros estudiantes, familias y socios comunitarios para construir un equipo de apoyo interconectado. Definimos el liderazgo con amor como el cultivo de relaciones auténticas, combinando altas expectativas con un sólido apoyo.

Cultiva relaciones auténticas. Enlace Academy crea intencionalmente un ambiente donde el personal, los estudiantes y las familias se sienten conocidos y queridos. Las relaciones auténticas son la base de todo nuestro trabajo.

Mantén altas expectativas. Enlace Academy mantiene altas expectativas para el personal, los estudiantes y las familias, con el fin de que los estudiantes sigan el camino para elegir su propio futuro en la escuela secundaria, la universidad y más allá.

Proporcionar fuerte Soportes. Enlace Academy se esfuerza por lograr la equidad educativa al brindar al personal, a los estudiantes y a las familias la oportunidad única de apoyar los recursos que necesitan para ser la mejor versión de sí mismos.

Gobierno escolar

Junta Directiva de la Academia Enlace

Miembro de la Junta Directiva	Posición
Jamie VanDeWalle	Presidente de la Junta Directiva
Joan Servaas	Miembro de la Junta Directiva
Brandon Delk	Tesorero de la Junta Directiva y Vicepresidente de la Junta Directiva
Allison Segarra Hansen	Secretario de la Junta Directiva
Caitlin Byczko	Miembro de la Junta Directiva
Sabina Agustín	Miembro de la Junta Directiva
Elcira Villareal	Miembro de la Junta Directiva
Leslie Salazar	Miembro de la Junta Directiva
Marc Sciscoe	Miembro de la Junta Directiva

La fortaleza de Enlace Academy comienza con su excepcionalmiembros de la junta. NuestroLos miembros de la junta son miembros muy activos y visibles tanto de Indianápolis como de lay internacionalcomunidad. Las habilidades únicas que poseen colectivamente, especialmente en lo que respecta al crecimiento empresarial y la reforma educativa, han generado un fuerte impulso e interés comunitario por la escuela. Puede encontrar información adicional sobre los miembros de nuestra junta directiva enwww.enlazaacademy.org.

Política contra la discriminación y del Título IX

La función de Enlace Academy es proporcionar un entorno de aprendizaje seguro para todos sus estudiantes, sin distinción alguna por motivos de raza, religión, etnia, discapacidad, género u orientación sexual. La discriminación, el acoso sexual y por motivos de prejuicio, así como las violaciones de los derechos civiles, perturban el proceso educativo y no serán toleradas; cualquier acto de esta naturaleza conllevará medidas disciplinarias.

Debido a diversos factores, la experiencia escolar puede resultar significativamente más difícil para algunos estudiantes, incluyendo aquellos con identidades marginadas. Por este motivo, Enlace Academy ofrecerá baños inclusivos en cuanto al género.

La Red de Escuelas Chárter Vecinales ha designado un Coordinador del Título IX, quien es responsable del cumplimiento del Título IX, lo que incluye dirigir la investigación de las quejas por discriminación y acoso sexual y garantizar que se tomen medidas correctivas rápidas y efectivas cuando corresponda.

Denise Hernandez, Coordinadora del Título IX
3725 N Kiel Ave, Indianápolis, IN 46224
(317) 383-0603
hr@ncnschools.org

La Política completa de Diversidad de Género, la Política del Título IX y la Política de Quejas del Título I de Enlace Academy se pueden encontrar en el sitio web de Enlace Academy en www.enlaceacademy.org.

Calendario escolar 2026-2027 de Enlace Academy

A continuación se muestran las fechas importantes de nuestro año escolar. Las fechas se han actualizado para reflejar el inicio del curso el 6 de agosto para los alumnos de kínder y primer grado, y el inicio del curso el 7 de agosto para los alumnos de segundo a octavo grado.

2026-2027 School Event Calendar

July 2026						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

August 2026						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

September 2026						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

October 2026						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
					1	2
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

November 2026						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
	1	2	3	4	5	6
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

December 2026						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

182 student days
194 staff days

July						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
3	Independence day observation					
22-24	Summer Institute (New Staff & Leaders Only)					
27-31	Summer Institute (All Staff, No Students)					
31	Back to School Block Party					
5-8 staff days						
18 student days						

August						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
3-5	Summer Institute (All Staff, No Students)					
6	First Day for Kindergarten & 1st Grade Only					
7	First Day of School for 2nd - 8th					
27	Back to School Night & High School Seminar					
21 staff days						
18 student days						

September						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
7	Labor Day (No School)					
8	Fall NCN Data Day (Student eLearning Day)					
24	Hispanic Heritage Celebration					
21 staff days						
21 student days						

October						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
2	Quarter 1 Ends					
8	High School Fair					
12-16	Fall Break (No School)					
23	Conferences (Student eLearning Day)					
29	Fall Festival					
17 staff days						
17 student days						

November						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
19	High School Application Night (8th Grade Only)					
25-27	Thanksgiving Break (No School)					
18 staff days						
18 student days						

December						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
3	K-2 Holiday Performance					
10-11	Giving Tree Distribution					
17	Quarter 2 Ends					
18	Winter NCN Data Day (No Students)					
21-31	Winter Break (No School)					
14 staff days						
13 student days						

January 2027						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

February 2027						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28						

March 2027						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

April 2027						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
					1	2
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

May 2027						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

June 2027						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
						1
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

January						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
1	Winter Break (No School)					
4	Winter PD Day (No Students)					
14	High School Fair (7th & 8th Grade) & IREAD Parent Night (2nd & 3rd)					
18	Martin Luther King Jr. Day					
19 staff days						
18 student days						

February						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
15	President's Day (No School - Snow Makeup Day)					
18	Black History Month Celebration					
19 staff days						
18 student days						

March						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
12	Quarter 3 Ends					
19	Conferences (No Students)					
22-26	Spring Break (No School)					
18 staff days						
17 student days						

April						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
22	International Festival					
23	Spring PD Day (Student eLearning Day)					
29	Cinderella Ball (1st Grade Only)					
22 staff days						
22 student days						

May						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
6	Sports Banquet		21 8th Grade Graduation			
8	8th Grade Field Trip		24 Kinder Open House			
14	Middle School Day Out		27 Last Day of School			
15	Community Clean-up Day		28 Staff Closeout			
20	8th Grade Match Day/Luncheon		31 Shutdown Week (School Closed)			
20 staff days						
19 student days						

June						
Su	M	Tu	W	Th	F	Sa
1-4	Shutdown week (School closed)					
18	Juneteenth observance					

Breakfast hours: 7:30 AM - 7:55 AM
 School Hours:
 Monday 8:00 AM - 3:07 PM
 Tuesday 8:00 AM - 3:07 PM
 Wednesday 8:00 AM - 3:07 PM
 Thursday 8:00 AM - 1:30 PM
 Friday 8:00 AM - 3:07 PM
 Dismissal M, T, W, F 3:07 PM - 3:30 PM Th 1:30 PM - 2:00 PM

Horario diario

La jornada escolar comienza **De 7:30 a. m. a 3:07 p. m., de lunes a miércoles y viernes..**

El jueves, el horario escolar es de 7:30 a. m. a 1:30 p. m. para que los profesores dispongan de tiempo para el desarrollo profesional semanal.

Aquí tenéis un ejemplo de un día típico en la escuela primaria (K-5) estudiante:

Tiempo/Tiempo asignado	Actividades y asignaturas escolares
7:30 a. m. – 7:55 a. m.	Llegada y desayuno. Los estudiantes desayunan en la cafetería o en el aula y comienzan sus actividades matutinas.
8:00 a. m. – 8:15 a. m.	Reunión matutina: Los estudiantes profundizan su conocimiento de nuestros valores fundamentales, aprenden sobre la regulación emocional a través de nuestro programa socioemocional y desarrollan hábitos de carácter para garantizar que sean ciudadanos exitosos en la sociedad.
150 minutos diarios	Bloque de alfabetización: El módulo de alfabetización consta de tres componentes: habilidades básicas, comprensión lectora y lectura en grupos pequeños. Se combina la instrucción directa, el aprendizaje digital, el trabajo colaborativo con compañeros y la práctica individual. Wit & Wisdom, Wilson's Foundations y Lexia Core5 son elementos fundamentales de la enseñanza de la alfabetización.
75 minutos diarios	Bloque de matemáticas: La enseñanza de las matemáticas se realiza en grupos pequeños o grandes, e incluye trabajo colaborativo con compañeros, práctica individual y dominio de las matemáticas. Zearn y Eureka Math son herramientas fundamentales en la enseñanza de las matemáticas.
20 minutos diarios	Recreo
30 minutos diarios	Almuerzo
45 minutos al día	Especial: Cada semestre se imparten clases de arte, educación física y ciencias, tecnología, ingeniería y matemáticas (STEM) a todos los estudiantes.
14:30 - 15:07	Elección del estudiante
15:07	Despido

Aquí tenéis un ejemplo de un día típico para un alumno de secundaria.(6-8) alumno:

Tiempo/Tiempo asignado	Actividades y asignaturas escolares
7:30 a. m. – 7:55 a. m.	Llegada y desayuno. Los estudiantes desayunan en la cafetería o en el aula y comienzan sus actividades matutinas.
8:00 a. m. – 8:15 a. m.	Consultivo: Los estudiantes profundizan su conocimiento de nuestros valores fundamentales, aprenden sobre la regulación emocional a través de nuestro programa de estudios socioemocionales o exploran sus intereses profesionales.
90 minutos	Bloque de alfabetización: El bloque de lectoescritura sigue un currículo de alta calidad que integra la práctica con textos complejos, la respuesta a preguntas basadas en evidencias y requiere que los estudiantes demuestren su comprensión oralmente o por escrito. Los estudiantes reciben un mínimo de 90 minutos de instrucción de lectoescritura diariamente.
75 minutos	Bloque de matemáticas: Los profesores imparten las clases de matemáticas utilizando nuestro currículo de alta calidad, que incluye regularmente el desarrollo de conceptos, la resolución de problemas de aplicación y la práctica de la fluidez mediante el trabajo colaborativo con compañeros y la práctica individual. Los alumnos reciben un mínimo de 75 minutos de instrucción matemática al día.
30 minutos	Almuerzo
45 minutos	Bloque de éxito: Los alumnos practican habilidades de lectoescritura o conceptos matemáticos personalizados en grupos pequeños con los profesores o mediante programas informáticos.
45 minutos	Bloque de Estudios Sociales/Ciencias: Los estudiantes analizan documentos de fuentes primarias para comprender la historia mundial y estadounidense. También exploran procesos y conceptos científicos mediante el aprendizaje práctico. Reciben 60 minutos diarios de instrucción en ciencias o estudios sociales.
45 minutos	Especiales: Cada semestre se imparten clases de arte, educación física y ciencias, tecnología, ingeniería y matemáticas (STEM) a todos los estudiantes.
14:50 - 15:07	Los estudiantes deben recoger sus cosas y marcharse a las 15:07.
15:07	Despido

Normas escolares y de aula

Antes y Programa extraescolars

Enlace Academy se ha asociado con Boys & Girls Club para ofrecer servicios de programas extraescolares. Este El programa es disponible 15:06-18:00.

Tarifas diarias, semanales y mensuales (sujetas a cambios, póngase en contacto con el proveedor):

- PMPROGRAMA/ \$25 por trimestre para un total de \$100 por año escolar por niño.

Por favor, póngase en contacto con nuestra oficina principal. o más información en 317-383-0607. Las plazas son limitadas.

Enlace Academy también ofrece un programa antes y después de la escuela a través de **Proyecto Un Amor**. Este programa está disponible de 6:30 a 7:30 de la mañana y de 3:30 a 6:00 de la tarde (5:00pm los jueves).

Tarifas diarias, semanales y mensuales (sujetas a cambios, póngase en contacto con el proveedor):

- Cuidado matutino/ \$25 semanales
- Cuidados nocturnos/ \$50 semanales
- Cuidado matutino y vespertino / \$75 semanales

Los padres deben realizar todos los pagos semanales antes de que comience la semana y se les enviarán las facturas. El impago conllevará la exclusión del programa. Es posible que los padres beneficiarios del programa CCDF deban realizar pagos antes de que se transfiera su ayuda. Si tiene alguna pregunta o inquietud, consulte con el Director.

Todos los acuerdos de pago se programan con un pago inicial y débitos ACH únicamente.

Si necesita cupones del CCDF, comuníquese con el responsable de su servicio de cuidado infantil. Si necesita un formulario del CCDF, asegúrese de ingresar su dirección de correo electrónico en el formulario de preinscripción.

Para obtener información, llame al 317-513-5106 o envíe un mensaje de texto - sitio web: www.project1love.org

Correo electrónico: polkids317@gmail.com o projectoneloveindy@gmail.com

Política de asistencia

La educación es una de las empresas más valiosas de nuestro país. La escolarización formal no solo es muy deseable, sino también absolutamente esencial para la conservación de la sociedad estadounidense. El estado de Indiana prioriza la educación. Existe una correlación positiva muy alta entre el aprendizaje formal y la asistencia escolar. Por consiguiente, es responsabilidad de este sistema escolar utilizar todas las medidas razonables para inculcar hábitos de asistencia responsables en cada estudiante. Un día perdido en el aula nunca se puede recuperar por completo; el diálogo entre el maestro y los estudiantes en un entorno grupal de aula nunca se puede replicar eficazmente. El propósito de esta política es fomentar el esfuerzo académico desalentando el ausentismo inaceptable, que se considera una falta de esfuerzo.

El objetivo de nuestra escuela es alcanzar una tasa de asistencia superior al 95% durante el año. Se espera que los estudiantes lleguen a la escuela puntualmente todos los días. Para lograrlo, la cooperación de los padres es fundamental. Los estudiantes pierden valiosas lecciones cada momento que no están en el aula. Agradecemos enormemente su ayuda para alcanzar este objetivo.

La asistencia de los estudiantes deberá ajustarse a lo dispuesto en I.C. 20-33-2-47 y en las políticas de la Junta Escolar.

Horario escolar:

Lunes, martes, miércoles y viernes: de 8:00 a 15:07.

Jueves - 8:00 - 13:30

Definiciones

A. Ausencia - Cada maestro registrará una ausencia cuando el estudiante no esté presente en ningún momento durante la jornada escolar.

B. Tardanza - Se define como tardanza una llegada después de las 8:00 am. Excesiva o repetitiva. Esto dará lugar a una reunión de asistencia obligatoria. Se consideran retrasos excesivos 5 consecutivos o 10 en total, o a discreción del comité de asistencia.

C. Ausencias justificadas: Los padres o tutores deben llamar a la escuela para reportar o verificar una ausencia. Esto garantiza la seguridad del niño y documenta el motivo de la ausencia. Los estudiantes no serán considerados ausentes en las siguientes circunstancias:

- Actividades autorizadas patrocinadas por la escuela
- Fallecimiento de un familiar directo
- Observancias religiosas

- Citación para comparecer ante el tribunal como TESTIGO en un procedimiento judicial, verificación por escrito por parte del padre/tutor al regreso del estudiante, verificada además por la citación.
- Ausencia por enfermedad personal de hasta 3 días; se requiere justificante médico después del tercer día.
- Citas médicas/dentales. Se debe hacer todo lo posible por programar las citas médicas, dentales o de otro tipo fuera del horario escolar habitual.
- Emergencia familiar aprobada por la administración.

D. Ausencias injustificadas: Los estudiantes serán considerados ausentes en las siguientes circunstancias:

- Los padres solicitaron la asistencia al funeral de personas que no fueran familiares directos.
- vacaciones familiares
- Actividades de transición de la escuela al trabajo no patrocinadas por la escuela
- Enfermedad personal después de 3 días sin justificante médico

E. Trabajo de recuperación: Si la enfermedad o ausencia de la escuela es superior a 2 días, solicitamos que se hagan los arreglos necesarios para que el trabajo escolar se envíe a casa. Esto solo se considerará una ausencia prolongada justificada. El estudiante podrá recuperar el trabajo perdido y recibirá la calificación completa. El estudiante tendrá el mismo número de días de ausencia para recuperar el trabajo después de regresar a la escuela (ej.: ausencia del 10/3 al 15/3, trabajo con fecha límite el 22/3). Para ausencias injustificadas, se puede solicitar el trabajo de recuperación, pero no se contará para la asistencia. Las vacaciones prolongadas son ausencias injustificadas.

F. Ausencias justificadas excesivas: Estudiantes que demuestran un patrón de ausencias justificadas durante un período prolongado (4-5 por trimestre).

G. Absentismo escolar: Ausencias excesivas de la escuela sin justificación o sin que la ausencia haya sido solicitada por los padres a la escuela.

Explicación de la política

A. Las ausencias de los estudiantes no deben exceder los diez (10) días por año. Todas las ausencias que no sean las enumeradas en la Sección C y las que se enumeran a continuación contarán para el límite de diez (10) días.

- Suspensión fuera del centro escolar
- Suspensión dentro de la escuela
- Expulsión

B. El absentismo escolar se comunicará a las autoridades según lo exige la ley.

C. Las ausencias justificadas excesivas darán lugar a una reunión de asistencia obligatoria (4-5 trimestrales).

D. Las familias deben planificar sus vacaciones en épocas en que no haya clases para evitar ausencias de los estudiantes. Los días de clase perdidos por vacaciones contarán para el límite de diez (10) días.

Proceso de notificación

Durante el curso escolar, los padres serán informados sobre cualquier problema que su hijo pueda tener con la asistencia escolar, ya sea por teléfono o por escrito, por el director del centro o la persona designada.

- Dos (2) ausencias injustificadas consecutivas resultarán en una llamada telefónica a casa por parte del maestro de la clase.
- Tres (3) ausencias injustificadas darán lugar a una notificación por escrito de la escuela. Como recordatorio de que su hijo/a tiene dos (2) días más antes de alcanzar el límite de cinco (5) días. El aviso servirá como advertencia de posibles acciones legales.
- Cinco (5) ausencias injustificadas darán como resultado que se le pida al padre/tutor que asista a una reunión obligatoria con el equipo de asistencia escolar.
- Diez (10) ausencias injustificadas darán como resultado que la escuela cumpla con la obligación de informar al Tribunal de Menores y/o al Departamento de Servicios para Niños.
- Se podrá realizar una visita domiciliaria después de que los intentos de localizar al estudiante por teléfono hayan fracasado.

Tardanza

Todos los estudiantes deben llegar a tiempo. Es fundamental para el éxito de los estudiantes que lleguen puntuales y, por lo tanto, puedan comenzar bien la jornada escolar. A tardanza se define como una llegada después de las 8:00. Si su hijo llega tarde, primero debe presentarse en la oficina para obtener un pase de tardanza antes de poder entrar al aula.

Un miembro del comité de asistencia pondrá en contacto con la familia de los estudiantes con cinco (5) o más ausencias consecutivas durante el año escolar. Los estudiantes con diez (10) o más ausencias consecutivas deberán reunirse con la administración de la escuela y el personal para elaborar un plan para abordar este problema.

Salida anticipada

Todos los estudiantes deben permanecer en el aula hasta el final de la jornada escolar para

recibir el máximo tiempo de instrucción. Si un estudiante necesita irse antes, sus padres (o tutor autorizado) deben firmar la salida en la oficina. Se llamará a los estudiantes desde su salón de clases una vez que lleguen sus padres (o tutor autorizado).

El despedido anticipado será ~~no~~ Se permitirá durante los últimos 30 minutos del día (de 14:37 a 15:07 en días lectivos normales y de 13:00 a 13:30 en días de salida anticipada).

Cada despedido anticipado se trata lo mismo como una tardanza contra los registros de asistencia de su hijo y tSe seguirán los mismos protocolos de notificación e informe..

Llegada anticipada

Por la seguridad de nuestros alumnos, aquellos que vayan caminando al colegio sin un padre o tutor no deben llegar antes de que las puertas abran a las 7:30 de la mañana.

Política de recogida tardía

PadresLos padres deben recoger a sus hijos antes de las 15:30 horas los lunes, martes, miércoles y viernes, y antes de las 14:00 horas los jueves.

Padres/cuidadores que recojan a un niño después de las 3:30 p.m. los lunes, martes, miércoles y viernes y después de las 2:00 p.m. los jueves.sonsujeto a cargos por recogida tardía de \$1 por minuto.elHay un representante en la oficina principal para cada estudiante.

Esta tarifa tiene como objetivo disuadir las recogidas tardías reiteradas y cubrir los costos asociados con el pago de personal para supervisar a los estudiantes. Un estudiante que es recogido tarde puede sentirse ansioso, y sus maestros, cuya jornada laboral ha terminado, necesitan poder irse según su horario habitual.

La recogida tardía no es una opción habitual del programa y debe considerarse una circunstancia excepcional. Entendemos que existen situaciones excepcionales que dificultan que los padres o tutores recojan a sus hijos a tiempo. Si se contacta con la escuela antes de la salida, la escuela colaborará con los padres para buscar soluciones de emergencia, que podrían incluir cargos por recogida tardía y una llamada al Departamento de Servicios para Niños (DCS).

Sin embargo, las familias que lleguen tarde sin previo aviso, o que lleguen tarde habitualmente, serán penalizadas.

Procedimientos:

Los estudiantes que no sean recogidos antes del cierre de la fila de coches serán llevados a la oficina principal, donde serán supervisados por el equipo de recepción.

Se facturará una tarifa de \$1 por cada minuto que el niño permanezca en la oficina principal, y esta tarifa se aplicará por estudiante. Tenga en cuenta que todos los cargos por retraso se facturarán utilizando la siguiente estructura de tarifas:

Recogida tardía entre: L, M, X, V	Recogida tardía entre: jueves	Tarifa de:
15:31-16:00 horas.	14:01-14:30	\$1 por minuto
16:01-16:30 horas.	14:31-15:00 horas.	\$2 por minuto
16:31-17:00 horas.	15:01-15:30 horas.	\$3 por minuto
17:01-17:30	15:31-16:00 horas.	\$5 por minuto

Al recoger a los niños, los padres firmarán un formulario de recogida tardía en el que constará que reconocen la hora de recogida y las tarifas correspondientes.

Si se producen dos o más infracciones en una misma sesión, se programará una reunión entre los padres/tutores y el director, y es posible que se le exija a la familia que se inscriba en el servicio de guardería de la tarde.

Cambio en el transporte

Todos los cambios de transporte deben realizarse 90 minutos antes despido Los cambios en el transporte serán ~~no~~ Se aceptarán cambios después de la 1:37 p.m. en días de salida regular o al mediodía en días de salida temprana. Todos los cambios en el transporte deben hacerse a través de la oficina principal; no se aceptarán cambios informados a los maestros u otro personal.

Procedimientos de llegada y salida

La seguridad de nuestros estudiantes y personal es nuestra máxima prioridad; por ello, les pedimos que utilicen el siguiente esquema de circulación durante las horas punta. Debe girar a la derecha para entrar en nuestro aparcamiento y evitar los atascos en la calle 38. Todos los estudiantes que sean dejados o recogidos deben entrar y salir del edificio por la puerta 5. Los padres no deben detenerse frente al edificio para dejar o recoger a sus hijos.



Liderando con amor: Resolución de conflictos

A pesar de los sinceros esfuerzos por evitar malentendidos y conflictos dentro de la escuela, a veces surgen. La política de la escuela es abordar estos problemas con cariño y respeto. Ambas partes deben confiar en la buena voluntad de la otra cuando surjan disputas.

Nuestras directrices "Liderando con amor" son las siguientes:

- 1) Si surge un conflicto entre miembros de nuestra comunidad escolar (estudiantes, personal o padres/tutores), todas las partes se reunirán para llegar a un entendimiento común. El objetivo de esta reunión es resolver el problema y reconstruir la relación mediante una mejor comprensión de los asuntos, la búsqueda de soluciones alternativas y el perdón por el conflicto.
- 2) Los padres y estudiantes que tengan alguna inquietud sobre un maestro o administrador deberán dirigirse primero a dicho maestro o administrador para resolver el conflicto. Si no se llega a una solución razonable, otro administrador podrá intervenir en el proceso.
- 3) En ningún momento se deben omitir los pasos ni ventilar el conflicto en las redes sociales o en cualquier foro público, ya que esto no ayuda al proceso de reconciliación.

Cierre o retraso de escuelas

Si la escuela está cerrada o la apertura se retrasa debido a las inclemencias del tiempo, un corte de energía u otro motivo, esté atento a nuestro aviso. El comunicado también se publicará en el TELEVISOR Noticias (Fox 59, CBS, WISH TV, WTHR y RTV6), el sitio web de la escuela y en la Página de Facebook.

Cambio de dirección o número de teléfono

Para que la escuela pueda gestionar emergencias, mantener la comunicación y actualizar los registros, le rogamos que notifique cualquier cambio de domicilio o teléfono, tanto de casa como del trabajo, únicamente a un miembro de nuestro Equipo de Operaciones en la recepción y por escrito..

Medicamentos

Por mandato del Departamento de Salud del Estado, solo la enfermera escolar o un miembro del personal escolar designado están autorizados a administrar medicamentos a los niños. Si un niño necesita tomar medicamentos durante el horario escolar, un adulto debe llevar el medicamento a la escuela en su envase original, con la etiqueta que incluya las instrucciones del médico y el formulario de autorización firmado por el padre/madre o tutor legal, donde se indique la dosis y la hora de administración.

No se aceptarán medicamentos traídos por el niño para su administración en la escuela, ni tampoco medicamentos que no estén en su envase original. Se llamará a los padres para que regresen a la escuela a recoger el medicamento si lo trae un estudiante.

Según la ley de Indiana, ningún estudiante puede transportar medicamentos hacia o desde la escuela. Esta es responsabilidad del padre/madre o tutor legal.

Enfermedad del estudiantess

La salud física de un niño es un factor importante en su capacidad de aprendizaje diario. Cuando un niño no se siente bien, le resulta difícil concentrarse en las tareas. Para ayudar a su hijo a aprender eficazmente cada día, les pedimos a los padres/tutores que estén atentos a los signos de enfermedad y fatiga. Si se sospecha que un niño está enfermo en la escuela, podría ser enviado a la enfermería para una evaluación. Se contactará a los padres/tutores cuando se presenten síntomas de enfermedad o de alguna enfermedad contagiosa.

Los niños deben permanecer en casa después de una enfermedad hasta que se cumplan todas las siguientes pautas:

- Sin fiebre (37,5 °C o menos) durante 24 horas sin haber tomado ningún medicamento para bajar la fiebre.
- Libre de vómitos y/o diarrea durante 24 horas.
- Los antibióticos deben tomarse durante 24 horas para cualquier enfermedad contagiosa, incluida la conjuntivitis.
- Diagnóstico de erupción cutánea por un médico y estar tomando cualquier medicamento recetado durante 24 horas, incluyendo la tiña.
- Piojos (pediculosis): Si se descubre que un estudiante tiene piojos vivospiojosMientras esté en la escuela, el estudiante será enviado a casa y podrá regresar al día siguiente siempre que haya sido tratado con un champú especial para piojos y haya sido revisado por la enfermera escolar. Los datos no respaldan la exclusión de los estudiantes por la presencia de liendres, aunque es apropiado que la enfermera escolar y los padres/tutores continúen monitoreando la situación para detectar signos de reinfestación.

Notificación de enfermedad

La Junta Estatal de Salud exige que se notifiquen a las autoridades sanitarias los casos de ciertas enfermedades contagiosas. Les pedimos que informen de inmediato a la oficina principal sobre los casos documentados de faringitis estreptocócica, varicela, influenza u otras enfermedades contagiosas de su hijo/a, para que los departamentos de salud locales y estatales puedan ser notificados lo antes posible. La escuela se reserva el derecho de exigir un certificado médico para que un estudiante regrese a clases cuando las autoridades escolares lo consideren necesario para proteger la salud del alumno enfermo o la de los demás alumnos.

Visitacióny voluntarios

Visitantes y voluntarios autorizadosLos estudiantes siempre son bienvenidos y se les anima a visitar nuestra escuela; sin embargo, las visitas a las aulas, las reuniones con los profesores y las reuniones con el personal deben programarse con anticipación por respeto a los horarios de las aulas y los profesores.Comuníquese con la oficina principal y con los maestros de clase para programar una cita.Una vez que se le haya aprobado la visita, por la seguridad de nuestros estudiantes y miembros del personal, se le pedirá que tome medidas.Todos los visitantes

deben presentar una identificación con foto, firmar el “Registro de Visitantes” y obtener un pase en la oficina de la escuela antes de visitar el aula..

Además, todos los voluntarios deben someterse a una verificación de antecedentes penales antes de participar como voluntarios en el aula. La oficina principal les proporcionará la información necesaria para la verificación. Tengan en cuenta que este proceso puede tardar hasta 3 semanas.

Las siguientes normas de vestimenta se aplican a todos los estudiantes de Enlace Academy en todo momento..Por favor revise y reconozca como nuestroEl código de vestimenta será monitoreado y aplicado rigurosamente. Si tiene alguna pregunta sobre esta política, visite nuestra tienda de uniformes aprobada en el sitio web de nuestra escuela (www.enlazaacademy.org).

- **Camisas**Polos azul marino, verde, azul claro o blancos.
- **Parte inferior:**Caqui, azul marino o negro**hasta la rodilla**faldas (con pantalones cortos debajo), pantalones, pantalones cortos o falda pantalón
- **Cinturón**Cinturón negro (opcional)
- **Zapatos**Zapatos cerrados (preferiblemente deportivos)
- **Cárdigan:**Cárdigan de punto liso en azul marino, verde o blanco
- **Sudadera** (con capucha): Enlace/NCN SOLAMENTE
- **Suéter de cuello redondo**(sin capucha) Enlace/NCNde un solo color (azul marino, verde, azul claro o blanco)



Artículos escolares

Los alumnos pueden usar camisetas de Enlace con pantalones del uniforme de lunes a jueves y con vaqueros los viernes.

Esto incluye, entre otros: polos, camisetas, camisas de manga larga, suéteres, cárdigans sobre polos, etc., vendidos en nuestra tienda de uniformes. (Vigente para el ciclo 2022-2023)

Notas adicionales

1. Se espera que los estudiantes cumplan con el código de vestimenta todos los días.Los estudiantes que no cumplan con las normas de vestimenta se arriesgan a perder tiempo de elección de asignaturas o a sufrir otras consecuencias por infracciones reiteradas.
2. Durante los meses fríos, los estudiantes pueden usar una camisa de manga larga de color azul marino, verde o blanco liso debajo del polo del uniforme.
3. Todos los pantalones deben ajustarse a la cintura. Los cinturones son opcionales, pero deben ser de tamaño y estilo apropiados; es decir, no deben tener imágenes o símbolos de rostros grandes que puedan distraer la atención.
4. Los pantalones no deben ser excesivamente holgados y deben quedar ajustados a los zapatos.
5. Los estudiantes pueden**NO** Pueden usar pantalones deportivos, pantalones de chándal o vaqueros (los vaqueros se pueden usar los viernes).
 - **Los viernes:** Los estudiantes pueden usar pantalones o shorts de mezclilla azules o negros con su polo o camiseta de Enlace. Los jeans pueden**no** estar rasgados, accidental o intencionadamente, o contener agujeros. **Tampoco está permitido usar leggings debajo de jeans rotos.**
6. Los estudiantes pueden**no** Use camisas, blusas o vestidos/monos sin mangas o recortados.
 - Los estudiantes pueden usar vestidos/monos sin mangas SI llevan un polo Enlace debajo.
7. Los estudiantes pueden**no** No se permite usar ropa demasiado ajustada. Los estudiantes no pueden usar leggings como prenda inferior.
8. Los estudiantes pueden**no** No se deben usar faldas demasiado cortas (deben llegar hasta la rodilla) ni faldas con aberturas demasiado largas (deben estar por encima de la rodilla).
9. Los estudiantes pueden**no** No se permite el uso de capuchas, sombreros, gorras, pañuelos para la cabeza u

otros cubrecabezas en la escuela (excepto en el caso de observancias religiosas).

Código de conducta

Comportamiento y disciplina

Enlace Academy reconoce que matricula estudiantes con diferentes orígenes. A continuación, se presenta una lista no exhaustiva de infracciones disciplinarias y los procedimientos para disciplinar a los estudiantes. La escuela se reserva el derecho, a su entera discreción, de modificar o suspender cualquiera de las políticas, procedimientos, prácticas o descripciones generales establecidas en esta política, incluyendo la posibilidad de tomar medidas inmediatas cuando sea necesario y de crear alternativas a los protocolos disciplinarios cuando sea en beneficio de nuestros estudiantes, personal y/o Enlace Academy. Nada de lo dispuesto en esta política debe interpretarse como un contrato por parte de Enlace Academy.

Las normas establecidas en esta política se aplican cuando se puede prever razonablemente que dicho comportamiento afectará el proceso educativo y/o creará un riesgo de interrupción sustancial dentro del entorno de Enlace Academy (excepto donde se indique lo contrario) y cuando dicho comportamiento ocurra en la propiedad de la escuela (en cualquier momento, incluso antes o después del horario escolar), durante una función escolar, en un autobús escolar, fuera de cualquiera de los lugares mencionados anteriormente o, bajo ciertas circunstancias específicas, mientras un estudiante se desplaza hacia o desde la escuela.

Sanciones y procedimientos disciplinarios

Enlace Academy tiene altas expectativas en cuanto al comportamiento de los estudiantes y un estricto código de conducta para garantizar que los alumnos actúen de forma apropiada en todo momento y se encuentren siempre en un entorno seguro y estructurado.

Las consecuencias están diseñadas para ayudar a los estudiantes a reconocer comportamientos negativos, enseñarles alternativas y proteger a otros miembros de la comunidad de perturbaciones o peligros. Estas consecuencias pueden incluir (pero no se limitan a) lo siguiente:

1. **Advertencia verbal:** Se informa a los estudiantes que su conducta no favorece el aprendizaje y se les advierte que no la repita. De continuar con dicha conducta, las consecuencias serán más severas.
2. **Aula de compañeros:** Los alumnos toman un descanso yendo a una zona designada del aula o a otra clase para completar sus tareas. Esto les da tiempo para retomar la concentración y reflexionar brevemente sobre sus acciones. La duración del

tiempo fuera varía según el curso y la gravedad de la conducta.

3. **Contacto para padres:** Los profesores pueden llamar, enviar correos electrónicos o escribir a los familiares para informarles sobre el comportamiento de su hijo y las consecuencias, así como para hablar sobre las estrategias adecuadas que se pueden utilizar tanto en la escuela como en casa.
4. **Castigo durante el almuerzo:** Los profesores mantienen a los alumnos en sus aulas durante el recreo. Es posible que se les pida a los alumnos que completen reflexiones escritas, se pongan al día con el trabajo pendiente o compensen su mal comportamiento realizando algún tipo de servicio comunitario durante este tiempo.
5. **Reconciliación:** Creemos firmemente en la importancia de la comunidad y en que los estudiantes son responsables de sus actos y del impacto que estos tienen en los demás. Por lo tanto, según la gravedad del incidente, se les puede pedir a los estudiantes que reconozcan públicamente el impacto negativo que su conducta tuvo en la comunidad o en su clase. Si un alumno ha sido suspendido, por ejemplo, regresará a su clase después de la suspensión y se le pedirá que reconozca su comportamiento inaceptable y explique qué hizo mal.
6. **Restitución:** Para reforzar la idea de que el comportamiento negativo afecta a los demás, se les puede pedir a los estudiantes que compensen a los afectados por su comportamiento negativo o que “arreglen” la situación. Por ejemplo, se le puede exigir a un estudiante que limpie o pinte sobre el vandalismo, limpie un área que fue destruida, reemplace
7. **Disciplina Remisión:** Si un estudiante interrumpe de forma reiterada o significativa el ambiente de aprendizaje, se le podrá remitir al Equipo de Apoyo Estudiantil, lo que se considera una denuncia disciplinaria. En ese caso, el estudiante podrá ser retirado de clase y enviado a otra aula hasta que se le indique que regrese.
8. **Conferencias/Conversaciones con los padres:** Los padres o tutores son colaboradores fundamentales para ayudarnos a apoyar a un niño que tiene dificultades en la escuela, ya sea a nivel social o académico. Al coordinar estrategias para ayudar a los estudiantes a comprender el comportamiento adecuado, aumentamos las probabilidades de éxito y evitamos confusiones y mensajes contradictorios.
9. **Planes de éxito conductual:** Se puede elaborar un Plan de Éxito Conductual para los estudiantes que infringen con frecuencia el Código de Conducta y que requieren una supervisión constante para modificar su comportamiento.
10. **Planes de recuperación:** Los planes de recuperación se utilizan cuando los planes

de modificación de conducta no logran cambiar el comportamiento negativo de un estudiante o en respuesta a un incidente que representa un riesgo para la seguridad del estudiante o de otros. El plan de recuperación proporciona intervenciones específicas para los estudiantes y un horario alternativo que incluye tiempo en la sala de recuperación para trabajar en habilidades específicas.

11. **Pérdida de privilegios:** Los estudiantes que continúen mostrando comportamientos negativos se enfrentarán a la pérdida de privilegios, incluido el acceso a programas extracurriculares, excursiones, eventos especiales y ceremonias.
12. **Detención:** Los alumnos que acumulen faltas dentro del centro escolar podrán ser castigados con detención después de clase, tres días a la semana: lunes, martes o miércoles. Los padres serán notificados con más de 24 horas de antelación.
13. **Suspensión dentro de la escuela:** Enlace Academy puede exigir a los estudiantes que cumplan una suspensión dentro del centro educativo, durante la cual no se les permite participar en las actividades de su clase. Las suspensiones dentro del centro son determinadas por el director o el subdirector y se aplican únicamente en casos de infracciones graves o reiteradas.
14. **Suspensión y/o expulsión del centro educativo:** Para crear y mantener una comunidad escolar segura, solidaria, justa y confiable, Enlace Academy suspenderá a los estudiantes por las infracciones más graves del Código de Conducta. En todos los casos, se informará a los padres o tutores legales, quienes deberán asistir a una reunión con el Director o Subdirector de la escuela. Las suspensiones quedarán registradas en el expediente del estudiante.

Conducta estudiantil prohibida

Los estudiantes podrán ser objeto de medidas disciplinarias, que pueden incluir la suspensión y/o la expulsión del centro educativo, por los siguientes motivos:

***Incurrir en conducta insubordinada y/o desordenada.** Ejemplos de conducta insubordinada y/o desordenada incluyen, entre otros:*

- **Incumplir el código de vestimenta.** Además de la imposición de medidas disciplinarias contra un estudiante que no cumpla con el código de vestimenta, es posible que se les solicite a los padres o tutores que recojan a los niños o que traigan a la escuela las prendas que falten del código de vestimenta.
- **Faltar a clases, a la escuela, a los castigos, a la escuela de verano o a eventos escolares obligatorios.** Los alumnos no tienen permitido faltar a clase sin justificación ni abandonar el edificio escolar sin permiso.
- No estar en el lugar asignado dentro de las instalaciones escolares.

- **Interrumpir la clase y/o impedir la enseñanza.** Los alumnos no podrán interferir ni interrumpir la clase ni el proceso educativo, ya sea por mala conducta o por cualquier otro motivo.
- **Faltar al respeto a un miembro del personal:** La escuela no puede funcionar correctamente si se permite que los estudiantes falten al respeto a los adultos. Por ello, los estudiantes no deben faltar al respeto a ningún miembro del personal, visitante ni a ningún otro adulto relacionado con la escuela. Entre las conductas consideradas irrespetuosas se incluyen, entre otras: poner los ojos en blanco, chasquear los labios o chuparse los dientes, hacer comentarios o sonidos inapropiados en respuesta a una petición, alejarse de un miembro del personal antes de que termine una conversación, contestarle de mala manera o ignorar o faltar al respeto a la acción o autoridad de un miembro del personal. Las acciones irrespetuosas en respuesta a la imposición de una medida disciplinaria (o una advertencia/revisión) casi siempre aumentarán la severidad de la misma.
- **Actos de deshonestidad.** La honestidad es un elemento esencial del carácter personal y es necesaria para construir una comunidad basada en la confianza y el respeto. Los estudiantes no pueden mentir, proporcionar información falsa ni intentar ocultar la verdad al interactuar con ningún miembro del personal, cometer actos de falsificación ni usar o poseer identificaciones falsas. Los estudiantes tampoco pueden alterar ni modificar ningún registro o documento escolar.
- **Deshonestidad académica.** La integridad académica es primordial. La deshonestidad académica está estrictamente prohibida, puede conllevar una sanción disciplinaria severa incluso en caso de una primera infracción (incluida la expulsión) e incluye lo siguiente (sin limitación):
 - o copiando el trabajo de otro estudiante;
 - o plagio de materiales;
 - o utilizar hojas de ayuda o materiales no autorizados;
 - o obtener o poseer pruebas con anticipación;
 - o sustituir a un examinado o que alguien te sustituya en un examen;
 - o alterar registros;
 - o otras formas de colusión autorizada; o
 - o ayudar a otro estudiante en cualquiera de las acciones anteriores.
- **Incumplimiento de la(s) directiva(s):** Los estudiantes no deberán dejar de cumplir con las directivas legales del personal.
- Faltar al respeto a otros estudiantes.
- **Lenguaje o gestos profanos.** Los estudiantes no podrán utilizar ni dirigir hacia otros lenguaje o gestos obscenos, vulgares, groseros o degradantes.
- **No presentar la firma requerida.** Los alumnos deben obtener la firma de uno de sus padres en las tareas o formularios escolares cuando se les solicite.

- **Presentación de una firma falsificada.** Los alumnos no pueden afirmar ante la escuela que una firma pertenece a un padre o miembro del personal cuando saben que es la de otra persona.
- **Chicles, alimentos y bebidas:** Los estudiantes no pueden mascar chicle, ni comer ni beber en momentos o lugares no autorizados.
- **Escupir o tirar basura.**
- **Obstrucción del tráfico vehicular o peatonal:** Los estudiantes no tienen permitido obstruir el tráfico vehicular o peatonal dentro o en las inmediaciones de la propiedad escolar.
- **Bloquear el acceso a cualquier parte del edificio escolar:** Los alumnos no tienen permitido bloquear el acceso a las instalaciones escolares (incluidas las aulas individuales).
- Crear una situación peligrosa para los demás.
- **Allanamiento de propiedad privada.** Los estudiantes no podrán entrar sin autorización en una zona privada o restringida.
- **Posesión de bienes o materiales inapropiados o prohibidos.** Los estudiantes no pueden poseer iPods, reproductores de MP3, teléfonos celulares, cámaras, punteros láser, dispositivos de entretenimiento, equipos electrónicos no autorizados de ningún tipo ni ningún otro artículo inapropiado para la escuela. Los estudiantes tampoco pueden poseer ningún material (incluidos textos impresos o letras de canciones) que sea obsceno, vulgar, profano, sexualmente explícito o que pueda crear un ambiente de aprendizaje hostil u ofensivo para otros estudiantes. Además de la disciplina impuesta al estudiante, dichos artículos serán confiscados hasta que un familiar adulto acuda a la escuela a recogerlos en el horario designado por la administración escolar. Los artículos que se traigan repetidamente a la escuela en violación de esta política podrán ser confiscados por el resto del año, independientemente de los costos o cargos que los estudiantes y/o sus familias puedan incurrir como resultado. Un padre o tutor puede recoger un artículo inapropiado que haya sido confiscado a su hijo en un horario mutuamente conveniente acordado con el Subdirector y/o el Director de la Escuela.
- **Difamación:** Los estudiantes no podrán hacer declaraciones o representaciones falsas o inapropiadas sobre un individuo o un grupo identificable de individuos que dañen la reputación de la persona o del grupo identificable al denigrarlos a través de cualquier medio, ya sea dentro o fuera de las instalaciones escolares, incluidos los medios electrónicos (mensajes de texto, correo electrónico, redes sociales, etc.).
- **Juego** Se prohíben estrictamente todos los juegos de azar, incluidos los juegos de cartas, los juegos de dados, las apuestas deportivas y las apuestas de deportes de fantasía. Se recuerda a los estudiantes que los juegos de azar que se realicen fuera de las instalaciones escolares, los eventos escolares o los autobuses escolares pueden conllevar medidas disciplinarias si se prevé razonablemente que dicha

conducta afecte el proceso educativo o genere riesgo de interrupción en el entorno escolar.

- **Incumplimiento de las consecuencias impuestas por la escuela.** Los estudiantes deben cumplir con las consecuencias impuestas por la escuela, que incluyen, entre otras, detención, asistencia al centro de tareas, clases los sábados, clases de verano, servicio comunitario, suspensión de la escuela y/o denegación temporal o permanente del transporte proporcionado por la escuela.
- **Solicitud/Distribución.** Los estudiantes no podrán distribuir ni publicar ningún material escrito, folletos o carteles en la escuela ni en ningún evento escolar sin la autorización previa por escrito del coordinador pedagógico o de su representante, o sin la aprobación específica del Consejo Directivo. Asimismo, los estudiantes no podrán vender artículos ni servicios en la escuela ni en ningún evento escolar, a menos que participen en una recaudación de fondos aprobada por la escuela para un evento, club o consejo estudiantil también aprobado por la escuela.

Los estudiantes que sean sorprendidos participando en las siguientes acciones podrán ser suspendidos o expulsados.

Realizar conductas que pongan en peligro la seguridad, la moral, la salud o el bienestar propio o ajeno. Ejemplos de conductas que ponen en peligro la seguridad, la moral, la salud o el bienestar de uno mismo o de los demás incluyen, entre otros:

- Presencia en las instalaciones escolares o en un evento escolar sin el permiso de un miembro del personal.
- **Robo, pérdida o destrucción de bienes personales o escolares:** Los estudiantes no podrán robar, perder por negligencia, vandalizar ni dañar la propiedad de la escuela, de otros estudiantes, del personal ni de ninguna otra persona que se encuentre legalmente en las instalaciones escolares, asista a un evento escolar o se desplace hacia o desde la escuela. Además de enfrentar otras consecuencias por la violación de esta norma, se espera que los estudiantes devuelvan la propiedad a su legítimo dueño en su estado original o que reembolsen al dueño y/o a la escuela por la propiedad perdida, dañada o robada.
- **Maltrato o uso inapropiado de la tecnología u otros bienes escolares:** Los estudiantes deben tratar las computadoras, impresoras y demás tecnología escolar con cuidado y de acuerdo con las normas de uso de computadoras y redes de la escuela. Se prohíbe a los estudiantes usar los teléfonos de la escuela, excepto en caso de emergencia, si un miembro del personal lo autoriza. Los estudiantes no deben vandalizar, dañar ni maltratar de ninguna otra manera la propiedad de la escuela.
- **Acoso, discriminación e intimidación.** Queda estrictamente prohibida cualquier violación de las políticas contra el acoso, la discriminación y la intimidación mencionadas anteriormente, ya sea dentro o fuera de las instalaciones escolares.

- **Participar en actividades sexuales, tocamientos inapropiados o comportamiento obsceno.** Ningún estudiante podrá participar en actividades sexuales de ningún tipo, tocarse a sí mismo o a otros de forma inapropiada, ni realizar ninguna otra conducta no verbal o física de naturaleza sexual en las instalaciones escolares, en eventos escolares o en el autobús escolar. Asimismo, se prohíbe a los estudiantes realizar comentarios o chistes sexualmente sugerentes, o proponer sexualmente a cualquier otro estudiante (o empleado) en las instalaciones escolares, en eventos escolares o en el autobús escolar. Se recuerda a los estudiantes que la actividad o conducta sexual con o dirigida a otras personas fuera de las instalaciones escolares, eventos escolares o el autobús escolar puede infringir la política de la escuela contra la discriminación, el acoso y la intimidación, y/o afectar el entorno educativo, lo que podría dar lugar a medidas disciplinarias o correctivas/preventivas.
- **Novatadas.** Las novatadas están estrictamente prohibidas, tanto dentro como fuera de las instalaciones escolares. Se entiende por novatadas cualquier acto intencional o imprudente dirigido contra otra persona con el propósito de iniciarla, afiliarla o mantener su membresía en cualquier grupo, actividad, organización, club o equipo.
- **Actividad de pandillas.** Los estudiantes no podrán participar en conductas relacionadas con pandillas (por ejemplo, usar o exhibir ropa o indumentaria de pandillas, hacer grafitis, gestos o señas), incluso fuera de las instalaciones escolares, cuando se prevea razonablemente que dicha conducta afecte el proceso educativo o genere un riesgo de interrupción significativa en el entorno escolar. Para determinar si la conducta está relacionada con pandillas (lo cual queda a la discreción de la escuela), los funcionarios escolares podrán consultar con la Unidad de Pandillas de la Oficina de Desarrollo Escolar y Juvenil, así como con las autoridades policiales.
- **Drogas y alcohol:** Los estudiantes no podrán usar, distribuir, vender, poseer ni estar bajo la influencia de ninguna sustancia controlada (que no sea la prescrita para ese estudiante), drogas no autorizadas o ilegales, alcohol o drogas/alcohol falsificados o de apariencia similar, ni usar, distribuir, vender o poseer ningún tipo de parafernalia de drogas.
- **Productos de tabaco:** Los estudiantes no pueden usar, distribuir, vender ni poseer productos de tabaco, incluidos cigarrillos, cigarrillos electrónicos, puros, tabaco de mascar, otros productos de tabaco o encendedores/fósforos.
- **Daño físico/violencia contra uno mismo o dirigida a otros:** Los estudiantes no deben causar ni amenazar con causar lesiones físicas a sí mismos, a otros estudiantes, al personal, a los visitantes ni a ninguna otra persona en las instalaciones escolares, en eventos escolares, en el autobús escolar o durante el trayecto hacia o desde la escuela. Cualquier conducta que pueda resultar en daño físico o violencia también conllevará medidas disciplinarias, incluyendo, entre otras, peleas, juegos de lucha, bromas pesadas, contacto físico no deseado, acoso escolar y hostigamiento. Se recuerda a los estudiantes que la conducta violenta fuera de las instalaciones escolares, en eventos escolares, en el autobús escolar o durante el trayecto hacia o desde la escuela puede infringir la política

de la escuela contra la discriminación, el acoso y el hostigamiento, y/o afectar el entorno educativo, lo que podría dar lugar a medidas disciplinarias o correctivas/preventivas.

- **Participar en la coerción**, por persuadir a alguien mediante el uso de la fuerza o las amenazas..
- Publicar material que amenace con violencia o que represente actos violentos contra estudiantes o miembros del personal.
- Hacer una amenaza de bomba.
- Conducta que tienda a incitar o provocar un disturbio.
- Vender, usar, poseer o distribuir un arma.
- **Llama abierta/Incendio provocado.** Los estudiantes no podrán encender fuego sin autorización en las instalaciones escolares ni en ningún evento escolar, ni prender fuego a nada.
- **Activar una falsa alarma o hacer una amenaza:** Los estudiantes no pueden activar intencionalmente una falsa alarma, llamar al 911 ni descargar un extintor de incendios sin una causa válida,

Enlace Correlación entre rasgos de carácter y comportamiento*

Nivel	Acciones estudiantiles	Acciones estudiantiles	Acciones estudiantiles	Acciones del profesor	Administración/SST
	Nivel escolar: K-2 Rasgos de carácter de la acción y la conexión del estudiante	Nivel escolar: 3.º a 5.º grado Rasgos de carácter de la acción y la conexión del estudiante	Nivel escolar: 6.º a 8.º grado Rasgos de carácter de la acción y la conexión del estudiante		
NIVEL 1	Conductas disruptivas - MENORES <i>*Estos comportamientos perturban el ambiente de aprendizaje tanto para el estudiante en sí como para algunos otros alumnos.</i> Ánimo Arena - Negativa a trabajar Autocontrol - Hablar sin tapujos - Comportamientos ajenos a la tarea - No seguir los procedimientos ni las expectativas - Hacer ruidos - Hablando Curiosidad	Conductas disruptivas - MENORES <i>*Estos comportamientos perturban el ambiente de aprendizaje tanto para el estudiante en sí como para algunos otros alumnos.</i> Amar Gratitud Comprensión - Negativa a trabajar Integridad - Hablar sin tapujos - Comportamientos ajenos a la tarea - No seguir los procedimientos ni las expectativas - Hacer ruidos - Hablando	Conductas disruptivas - MENORES <i>*Estos comportamientos perturban el ambiente de aprendizaje tanto para el estudiante en sí como para algunos otros alumnos.</i> Optimismo Creatividad Mentalidad abierta - Negativa a trabajar Ciudadanía - Hablar sin tapujos - Comportamientos ajenos a la tarea - No seguir los procedimientos ni las expectativas - Hacer ruidos - Hablando	1^{calle}ocurrencia: Proporciona la intervención menos invasiva - no verbal - corrección de grupo positiva 2^{Dakota del Norte}ocurrencia: Redirección verbal - Conversación privada - conversación reparadora 3rdocurrencia: - Sala de compañeros K-5 - Conversación restaurativa individual - Reflexión en clase durante el tiempo de elección <i>*Ocurrencias adicionales dan lugar a contacto con los padres</i>	
NIVEL 2	Comportamientos disruptivos - GRAVES <i>*Estos comportamientos perturban el entorno de aprendizaje tanto para el individuo como para un grupo más amplio..</i> Ánimo Arena Autocontrol - Hablar sin tapujos - Comportamientos ajenos a la tarea - No seguir los procedimientos ni las expectativas	Comportamientos disruptivos - GRAVES <i>*Estos comportamientos perturban el entorno de aprendizaje tanto para el individuo como para un grupo más amplio..</i> Amar Gratitud Comprensión Integridad - Hablar sin tapujos - Comportamientos ajenos a la tarea - No seguir los procedimientos ni las expectativas - Escaparse del aula (cuando no coincide con estrategias para calmarse)	Comportamientos disruptivos - GRAVES <i>*Estos comportamientos perturban el entorno de aprendizaje tanto para el individuo como para un grupo más amplio..</i> Optimismo Creatividad Mentalidad abierta Ciudadanía - Hablar sin tapujos - Comportamientos ajenos a la tarea - No seguir los procedimientos ni las expectativas	1^{calle}ocurrencia: Proporciona la intervención menos invasiva - no verbal - corrección de grupo positiva 2^{Dakota del Norte}ocurrencia: Redirección verbal - Conversación privada - conversación reparadora 3rdocurrencia: - Sala de compañeros K-5 - Conversación restaurativa individual - Reflexión en clase 4^{el}Ocurrencia: Demanda colectiva retrasada + Llamada	

	Escaparse del aula (cuando no coincide con estrategias para calmarse) Curiosidad		Escaparse del aula (cuando no coincide con estrategias para calmarse)	telefónica a domicilio o reunión con los padres. <i>*Ocurrencias adicionales dan lugar a una derivación y contacto con los padres.</i>	
NIVEL 3	Comportamientos agresivos Ánimo Arena Autocontrol - Agresión verbal - Amenazas al profesor - Discriminación - Acoso - Uso o trato inapropiado de los recursos escolares - Acoso escolar Curiosidad	Comportamientos agresivos Amar - Acoso escolar Gratitud Comprensión Integridad - Agresión verbal - Amenazas al profesor - Discriminación - Acoso - Uso o trato inapropiado de los recursos escolares - Acoso escolar	Comportamientos agresivos Optimismo Creatividad Mentalidad abierta Ciudadanía - Agresión verbal - Amenazas al profesor - Discriminación - Acoso - Uso o trato inapropiado de los recursos escolares - Acoso escolar	- Primera aparición: A discreción del profesor, dependiendo de la gravedad. - Intervención mínimamente invasiva - Reflexión en clase - Conversación reparadora. - Contacta con el equipo de soporte - Ext. 210 - Proporcione una descripción detallada de lo sucedido. - Todos los sucesos - Llamada telefónica a casa - Remisión 3. Se debe seguir la Política contra el Acoso Escolar para los incidentes identificados como acoso escolar. <i>* Siempre se deben seguir las políticas escolares descritas en el Plan de Respuesta ante Crisis de Emergencia o en la Política contra el Acoso Escolar.</i>	Los siguientes pasos se realizan en este orden: - El equipo de apoyo estudiantil (SST) intenta calmar al estudiante en clase, si es posible. - Si es necesario, el equipo de apoyo estudiantil traslada a los estudiantes al pasillo para reducir la tensión dentro del área designada, utilizando métodos de recuperación. - SST revisa la referencia <i>aprobablemente</i> asignar con la aprobación de ASL una demanda colectiva - Por ejemplo, conversación restaurativa, detención, actos de bondad, OSS (aprobación de ASL) - La conversación restaurativa de reinserción, cuando sea necesaria, también puede incluir asistencia de trabajadores sociales. - Programar una reunión de reingreso con el padre/madre y el ASL si OSS <i>* SL recibe notificación de incidentes que representan un riesgo para la seguridad de los estudiantes y el personal.</i> <i>* Siempre se deben seguir las políticas escolares descritas en el Plan de Respuesta ante Crisis de Emergencia o en la Política contra el Acoso Escolar.</i>

NIVEL 4	Agresión física/Comportamientos ilegales Ánimo Arena Autocontrol Curiosidad • Lucha • Fuga desde un edificio • Daños a uno mismo, a otros o a la propiedad. • Contacto inapropiado/Exhibicionismo o • Consumo/posesión de drogas o tabaco • posesión de armas • Robo	Agresión física/Comportamientos ilegales Amar Gratitud Comprensión Integridad • Lucha • Fuga desde un edificio • Daños a uno mismo, a otros o a la propiedad. • Contacto inapropiado/Exhibicionismo • Consumo/posesión de drogas o tabaco • posesión de armas • Robo	Agresión física/Comportamientos ilegales Optimismo Creatividad Mentalidad abierta Ciudadanía • Lucha • Fuga desde un edificio • Daños a uno mismo, a otros o a la propiedad. • Contacto inapropiado/Exhibicionismo • Consumo/posesión de drogas o tabaco • posesión de armas • Robo	Todas las ocurrencias: • Contacta con el equipo de soporte - o Ext. 107 - o Proporcione una descripción detallada de lo sucedido. • Llamada telefónica a casa • Enviar una recomendación Si es necesario: • atención médica • Si existe algún problema de seguridad, retire a los demás estudiantes del aula y permanezca dentro del área designada para cada grupo. <i>* Siempre se deben seguir las políticas escolares descritas en el Plan de Respuesta ante Crisis de Emergencia o en la Política contra el Acoso Escolar.</i>	Los siguientes pasos se realizan en este orden: • Conferencia SST con estudiantes • SST revisa la referencia <i>aprobablemente</i> asignar con la aprobación de ASL una demanda colectiva c. Por ejemplo, conversación restaurativa, detención, actos de bondad, OSS (aprobación de ASL) d. Programar una reunión de reingreso con el padre/madre y el ASL si OSS • La conversación restaurativa de reinserción, cuando sea necesaria, también puede incluir la asistencia de un consejero. <i>*Se notifica a SL sobre cualquier incidente que represente un riesgo para la seguridad de los estudiantes/personal.</i> <i>* Siempre se deben seguir las normas escolares descritas en el Plan de Respuesta ante Crisis de Emergencia o en la Política contra el Acoso Escolar.</i>
---------	---	---	--	--	--

*Nota: La Matriz de Disciplinas de Enlace tiene como objetivo brindar orientación, pero no es exhaustiva.

Política contra el acoso escolar

El acoso escolar está prohibido en Enlace Academy según lo estipulado en el Código de Indiana 20-33-8-0.2. El acoso escolar se define como actos o gestos manifiestos, no deseados y repetidos, incluyendo comunicaciones verbales o escritas o imágenes transmitidas de cualquier manera (incluyendo digital o electrónicamente), actos físicos cometidos, agresión o cualquier otro comportamiento cometido por un estudiante o grupo de estudiantes contra otro estudiante con la intención de acosar, ridiculizar, humillar, intimidar o dañar al estudiante objetivo y crear para el estudiante objetivo un entorno escolar objetivamente hostil.

La Academia Enlace espera que todos los estudiantes y empleados se traten con cortesía y respeto, y ofrece programas para promover estos valores. El comportamiento disruptivo o violento interfiere con la capacidad de aprendizaje del estudiante y con la capacidad de la escuela para educar a sus alumnos en un entorno seguro. La Academia Enlace prohíbe los actos de acoso, intimidación o intimidación contra cualquier estudiante. La Academia Enlace reconoce su deber de garantizar un clima escolar seguro y ha adoptado políticas y programas que rigen la conducta estudiantil aceptable. Además, la Academia Enlace cumple con todas las leyes de prevención, intervención y respuesta obligatorias establecidas por el estado de Indiana.

Los estudiantes no pueden participar en actos de acoso escolar dentro del recinto escolar, ni durante sus desplazamientos hacia o desde la escuela, ni al asistir a actividades, funciones o eventos escolares. Asimismo, el acoso está prohibido fuera del recinto escolar al utilizar las instalaciones o el equipo proporcionados por la escuela.

El director o la persona designada informará a los alumnos, padres y personal docente sobre cualquier incidente de acoso escolar. Los padres o alumnos que sospechen que se está produciendo acoso escolar deben comunicarlo al director. Tras recibir la denuncia, el director investigará el asunto en el centro y se aplicarán las medidas disciplinarias pertinentes, de acuerdo con la normativa del colegio.

La política completa de prevención del acoso escolar se puede consultar en la página web de Enlace Academy: <http://www.enlaceacademy.org/bullying-policy>.

Queremos asegurarles que nos tomamos en serio el acoso escolar. Por eso también hemos añadido una línea telefónica anónima para denuncias anónimas llamada "Si ves algo, di algo" a la que se puede llamar al 317-383-0603.

Corredor escolar y rasgos de carácter

La Academia Enlace utiliza un sistema de puntos para crear una cultura escolar positiva y animar a los estudiantes a mejorar o mantener comportamientos positivos.

Estudiantes que demuestran **comportamientos positivos** puede ganar puntos de personaje mediante **demostrando** nuestro personaje **rasgos**:

Grados K - 2	Grados 3-5	Grados 6-8
• Arena • Amar • Autocontrol • Gratitude	• Comprensión • Ánimo • Curiosidad • Integridad	• Optimismo • Creatividad • Ciudadanía • Mentalidad abierta

Los alumnos llevarán a casa diariamente su registro de comportamiento. Los padres deberán firmarlo y devolverlo a la escuela para que los maestros y las familias estén al tanto del comportamiento diario. Cada semana, los maestros registrarán los puntos de comportamiento positivo en School Runner. Cada trimestre, los alumnos recibirán calificaciones de comportamiento en sus boletines.

Si tiene alguna pregunta sobre las calificaciones de conducta de sus alumnos, póngase en contacto con el tutor o el profesor consejero.

Tecnología Acuerdo

Los objetivos curriculares de Enlace Academy contemplan la integración de la tecnología en nuestra práctica docente. El acceso de los estudiantes a los recursos electrónicos, incluido internet, es adecuado a su edad y nivel escolar, y aumenta año tras año.

Para garantizar un uso responsable, por favor, hable con su hijo/a sobre este acuerdo y recalque su importancia. El incumplimiento puede conllevar la revocación del permiso para usar el ordenador, el pago de una tasa de reemplazo y/u otras medidas disciplinarias.

El siguiente acuerdo se aplica a los estudiantes de Enlace Academy y su uso de los recursos tecnológicos proporcionados por la escuela, que pueden incluir nombres de usuario y contraseñas, acceso a la red, acceso a Internet, dispositivos informáticos (**normalmente un Chromebook**), y aplicaciones de software. Estas expectativas se aplican cada vez que un estudiante utiliza los recursos tecnológicos de Enlace Academy, independientemente del lugar desde donde los utilice.

1. Los recursos tecnológicos para estudiantes son solo para uso didáctico y actividades.
2. Las cuentas de usuario, los nombres de usuario y las contraseñas deben mantenerse bajo estricta vigilancia y protección en todo momento.
No permitas que otros utilicen tus cuentas.
No compartas tus contraseñas con nadie.
3. No compartas tu dirección ni tu número de teléfono, ni la dirección ni los números de teléfono de otras personas, en internet.
No responda a ningún contacto en línea no solicitado.
4. Recursos y cuentas de Internet de Enlace Academy **son no a** estar acostumbrado:
 - a. acceder a los materiales, información o archivos de otra persona.
 - b. acceder, cargar, descargar o transmitir material pornográfico, obsceno, abusivo o sexualmente explícito.
 - c. violar cualquier ley local, estatal o federal.
 - d. vandalizar, dañar o inutilizar la propiedad de otra persona u organización.
 - e. suscribirse a información o solicitarla, lo cual conlleva un costo.
 - f. acosar, intimidar o hostigar a otra persona.
5. No intente eludir los filtros de Internet.
6. En la escuela o en casa, trate el dispositivo propiedad de Enlace Academy como si fuera suyo, siguiendo las siguientes normas:

Cuidados generales

1. No deje el dispositivo informático sin supervisión ni en un lugar inseguro. No utilice el dispositivo en zonas donde pueda sufrir daños.

2. No utilice el dispositivo informático sobre una cama, alfombra o almohada, ya que esto provoca un sobrecalentamiento. Mantenga el dispositivo sobre una superficie plana y sólida cuando lo utilice.
3. No coloque libros ni apile objetos encima del dispositivo.
4. No escriba, dibuje, pinte ni coloque pegatinas o etiquetas en el dispositivo.
5. No coloque un imán cerca del dispositivo.
6. No coloque alimentos ni bebidas cerca del dispositivo. Los líquidos, los alimentos y otros residuos pueden dañarlo.
7. No deje el dispositivo dentro de un vehículo, ya que las temperaturas pueden causar daños permanentes.
8. No exponga el dispositivo a la luz solar directa, a la luz ultravioleta ni a temperaturas extremas durante un tiempo prolongado.
9. No intente reparar ni reconfigurar el dispositivo.
10. No abra, manipule ni retire ningún componente del dispositivo.
11. Informe inmediatamente a su escuela sobre cualquier pérdida del dispositivo.

Cuidado de la pantalla

1. No coja el dispositivo sujetándolo por la pantalla.
2. No toque la pantalla con bolígrafos, lápices ni ningún instrumento punzante.
3. No se apoye en la parte superior del dispositivo ni ejerza presión sobre la pantalla del dispositivo.
4. Limpie la pantalla con un paño suave y seco o con un paño antiestático.

Política de reemplazo y reparación

Es su responsabilidad mantener su Chromebook segura. En caso de que una Chromebook de Enlace Academy se dañe, se rompa o se pierda, informe inmediatamente a la oficina principal: 317-383-0607.

Daños accidentales:

Primer incidente	● Conversación con el profesor ● Recordatorio del acuerdo tecnológico enviado a casa, que requiere la firma de los padres, en el que se reconoce que se cobrará una tarifa de reparación de \$50 por un segundo incidente y una tarifa de reemplazo de \$250 por un tercer incidente. ● El dispositivo se reemplaza (si está disponible).
Segundo incidente	● Tarifa de reparación de \$50. El dispositivo se repara o se reemplaza (si está disponible).
Tercer incidente (o dispositivo perdido)	● Se requiere una tarifa de reparación/reemplazo de \$250 para obtener un dispositivo de reemplazo (si está disponible).

Daños intencionados:

Primer incidente	● Conversación con el profesor y una tarifa de reparación de 50 dólares. ● Recordatorio del acuerdo sobre el uso de la tecnología enviado a casa, el cual requiere la firma de los padres, quienes reconocen el pago de una tarifa de reemplazo de \$250 por un segundo incidente. ● El dispositivo se reemplaza (si está disponible).
Segundo incidente (o dispositivo perdido)	● Se requiere una tarifa de reparación/reemplazo de \$250 para obtener un dispositivo de reemplazo (si está disponible).

Política de dispositivos personales

Entendemos que las familias proporcionan a los estudiantes dispositivos personales (teléfonos celulares) para la comunicación relacionada con la entrada y salida de la escuela.

Las siguientes directrices están dirigidas a los estudiantes que traen dispositivos personales al colegio:

1. Los estudiantes deberán guardar todos sus dispositivos personales en su casillero asignado cada mañana durante el procedimiento de llegada. Todos los dispositivos deben estar apagados al guardarlos en los casilleros. **Los teléfonos móviles no estarán permitidos en las aulas en ningún momento, sin excepción.**
2. Los estudiantes deberán recoger sus dispositivos personales de sus casilleros asignados durante la salida.
3. Los alumnos deberán abstenerse de usar sus dispositivos personales entre las 7:30 y las 15:07, a menos que reciban permiso para comunicarse con sus familias sobre cambios en la hora de recogida o entrega.
4. Los estudiantes no tienen permitido acceder a sus dispositivos personales desde sus casilleros entre las 8:00 y las 15:00 horas.

Se seguirá el siguiente procedimiento cuando los estudiantes no guarden sus dispositivos personales de forma segura en sus taquillas:

1. Profesor/miembro del personal confisca dispositivo personal
2. El profesor/miembro del personal entrega su dispositivo personal en la recepción.
3. El administrador de la oficina notifica a la familia que el dispositivo personal fue confiscado debido al incumplimiento de las normas.
4. El administrador de la oficina guarda el dispositivo personal hasta que el miembro designado de la familia (padre o tutor) lo visite para recogerlo.
5. Miembro designado de la familia (**padre o tutor**) debe recoger el dispositivo personal en persona.

NOTA: Los hermanos que no son tutores son **no** está permitido recoger dispositivos personales.

Reconocemos los inconvenientes que el incumplimiento de esta política puede ocasionar a las familias, especialmente si un miembro no puede recoger el dispositivo confiscado el mismo día. Por ello, comunicamos claramente esta política a las familias y a los estudiantes, y animamos a las familias a que animen a los estudiantes a cumplirla.

Haremos todo lo posible para garantizar la seguridad de los dispositivos personales; sin embargo, bajo ninguna circunstancia Enlace Academy ni los miembros de su personal serán responsables por la pérdida o el robo de dispositivos personales.

Programa de Servicios Familiares

En Enlace Academy nos entusiasma contar con tantas oportunidades de participación en nuestra escuela. Si bien las horas de servicio comunitario no son obligatorias durante el año escolar, sabemos que muchas de nuestras familias han participado y seguirán participando activamente con sus hijos.

Gracias a la dedicación y el apoyo de nuestras familias, nuestra escuela puede brindar a nuestros estudiantes experiencias divertidas y enriquecedoras que construyen y fortalecen nuestra comunidad.

Estas son algunas de las muchas maneras en que los padres pueden apoyar a la escuela:

SISTEMA DE PUNTOS DEL PROGRAMA DE SERVICIOS FAMILIARES
Reuniones/Clases/Terapia Familiar/Voluntariado (IEP, reuniones de padres y maestros, reuniones sobre comportamiento, acompañamiento en excursiones, etc.)
Donaciones (Estate atento a los folletos en las carpetas y a las actualizaciones en las redes sociales (Facebook: Enlace Academy) para obtener información sobre las colecciones).
Eventos familiares (Consulta el calendario escolar para ver todos los próximos eventos familiares).

Política de bienestar

El Consejo Escolar de Enlace Academy apoya la salud y el bienestar de los estudiantes de la corporación escolar promoviendo la nutrición y la actividad física en todos los niveles educativos.

De conformidad con la ley federal, la política de la Junta es proporcionar a los estudiantes acceso a alimentos y bebidas saludables; brindar oportunidades para la actividad física apropiada para su desarrollo; y exigir que todas las comidas servidas por la corporación escolar cumplan o superen las pautas nutricionales federales emitidas por el Departamento de

Agricultura de los Estados Unidos. Se creará y mantendrá un Consejo Asesor Coordinado de Salud Escolar para supervisar estas actividades.

La política completa de bienestar escolar se puede consultar en la página web de Enlace Academy: <http://www.enlaceacademy.org/nutrition-program>

Ley de Derechos Educativos y Privacidad Familiar (FERPA)

La Ley de Derechos Educativos y Privacidad Familiar (FERPA, por sus siglas en inglés) (20 U.S.C. § 1232g; 34 CFR Parte 99) es una ley federal que protege la privacidad de los expedientes académicos de los estudiantes. Esta ley se aplica a todas las escuelas que reciben fondos de un programa aplicable del Departamento de Educación de los Estados Unidos.

La ley FERPA otorga a los padres ciertos derechos con respecto a los expedientes académicos de sus hijos. Estos derechos se transfieren al estudiante cuando cumple 18 años o cuando asiste a una institución educativa de nivel superior a la secundaria. Los estudiantes a quienes se les han transferido estos derechos se denominan "estudiantes elegibles".

- Los padres tienen derecho a inspeccionar y revisar los expedientes académicos del estudiante que obran en poder de la escuela. Las escuelas no están obligadas a proporcionar copias de los expedientes a menos que, por razones como la gran distancia, sea imposible para los padres o los estudiantes que cumplan los requisitos revisarlos. Las escuelas pueden cobrar una tarifa por las copias.
- Los padres o estudiantes elegibles tienen derecho a solicitar que la escuela corrija los registros que consideren inexactos o engañosos. Si la escuela decide no modificar el registro, el padre o estudiante elegible tiene derecho a una audiencia formal. Si, tras la audiencia, la escuela aún decide no modificar el registro, el padre o estudiante elegible tiene derecho a adjuntar una declaración al registro exponiendo su punto de vista sobre la información en cuestión.
- Por lo general, las escuelas deben contar con el permiso por escrito de los padres para divulgar cualquier información del expediente académico de un estudiante. Sin embargo, la ley FERPA permite a las escuelas divulgar dichos expedientes, sin consentimiento, a las siguientes partes o bajo las siguientes condiciones (34 CFR § 99.31):
 - o Funcionarios escolares con un interés educativo legítimo;
 - o Otras escuelas a las que se traslada un estudiante;
 - o Funcionarios designados para fines de auditoría o evaluación;
 - o Partes apropiadas en relación con la ayuda financiera a un estudiante;
 - o Organizaciones que realizan ciertos estudios para o en nombre de la escuela;
 - o Organizaciones acreditadoras;
 - o Para cumplir con una orden judicial o una citación emitida legalmente;
 - o Funcionarios competentes en casos de emergencias sanitarias y de seguridad; y
 - o Autoridades estatales y locales, dentro de un sistema de justicia juvenil, de conformidad con la ley estatal específica.

Las escuelas pueden divulgar, sin consentimiento, información confidencial como el nombre, la

dirección, el número de teléfono, la fecha y el lugar de nacimiento, los honores y premios, y las fechas de asistencia de un estudiante. Sin embargo, las escuelas deben informar a los padres y a los estudiantes elegibles sobre esta información y darles un plazo razonable para solicitar que la escuela no la divulgue. Enlace Las familias de la Academia pueden llamar a la oficina principal antes del Día del Trabajo de cada año para solicitar que su "información de directorio" no sea divulgada.

Las escuelas deben notificar anualmente a los padres y estudiantes elegibles sobre sus derechos bajo FERPA. Los medios reales de notificación (carta especial, inclusión en un PTELLa decisión sobre si un boletín, manual del estudiante o artículo de periódico se publicará queda a discreción de cada escuela. Enlace Academy informa a los padres sobre sus derechos conforme a la ley FERPA a través del Manual para Familias de Enlace Academy.

Política de transporte en autobús de Enlace Academy

Objetivo

La política de Enlace Academy es proporcionar transporte a los estudiantes de manera que se proteja su salud, bienestar y seguridad. La administración de Enlace Academy reconoce que el transporte es una parte esencial del servicio que la escuela brinda a estudiantes y padres. Esta política tiene como objetivo informar a estudiantes, padres y conductores de autobús sobre las normas y reglamentos del transporte escolar en Enlace Academy.

Conducta en el autobús

Las normas de seguridad del autobús escolar de Enlace Academy deben estar publicadas en cada autobús. En caso de incumplimiento de estas normas, se aplicarán los procedimientos disciplinarios de Enlace Academy. Las consecuencias son progresivas y pueden incluir la suspensión o la cancelación del derecho a usar el autobús. Es responsabilidad del conductor del autobús escolar informar sobre cualquier comportamiento inaceptable al director o a la persona designada, utilizando el formulario de remisión del autobús.

- Normas de la parada de autobús
 - Llega a tu parada de autobús **AL MENOS cinco-diez minutos** antes de la hora de recogida programada. El conductor del autobús escolar no esperará a los alumnos que lleguen tarde. No espere en el porche ni dentro de la casa.
 - Respeta la propiedad ajena (casas, jardines, etc.) mientras esperas en la parada del autobús.
 - Mantén tus brazos, piernas y pertenencias bajo control.
 - Utilice un lenguaje apropiado. No se permiten peleas, acoso, intimidación ni juegos bruscos.

- Manténgase alejado de la calle, la carretera o la autopista mientras espera el autobús.
 - Espere a que el autobús se detenga por completo antes de acercarse. Una vez que el conductor le haga una señal, puede cruzar la calle para subir al autobús, si es necesario.
 - Después de bajar del autobús, aléjese del mismo.
 - Si necesita cruzar la calle, hágalo siempre delante del autobús, donde el conductor pueda verlo y señalar al tráfico que se aproxima.
- Normas en el autobús
 - Siga inmediatamente las instrucciones del conductor la primera vez.
 - Siéntese en su asiento mirando hacia adelante con los pies en el suelo.
 - Habla en voz baja y solo con las personas que estén sentadas en tu asiento; los estudiantes no deben gritar en el autobús.
 - Sé cortés.
 - Utilice un lenguaje y acciones apropiadas. No se permiten empujones, patadas, palabrotas ni gritos.
 - Mantén tus brazos, piernas y pertenencias bajo control.
 - No se permiten peleas, acoso, intimidación ni juegos bruscos.
 - No está permitido lanzar objetos, ni dentro ni fuera del autobús.
 - No se permite comer, beber ni consumir tabaco ni drogas.
 - No lleve objetos peligrosos al autobús escolar.
 - No dañe el autobús escolar.

Consecuencias

Las consecuencias por mala conducta en el autobús escolar o en la parada se aplicarán según los procedimientos disciplinarios de Enlace Academy, pero tenga en cuenta que algunas situaciones pueden conllevar consecuencias diferentes. El equipo administrativo de Enlace notificará a los padres o tutores, estudiantes y conductores de autobús sobre cualquier suspensión del servicio. **El conductor del autobús no decide si un estudiante es suspendido del servicio.**

Antes de redactar una recomendación, el conductor del autobús debería intentar...**3 estrategias** para redirigir el comportamiento:

- Mantén una conversación privada con el estudiante sobre sus acciones y repasa las expectativas.
- Habla con los padres en persona, por teléfono o enviando una carta a casa.
- Cambia de asiento al estudiante en el autobús.
- Realiza actos de bondad en el autobús (después de dejar a los pasajeros por la mañana).

- Ofrezca a los estudiantes opciones lógicas (por ejemplo, pueden hablar en un tono de voz bajo o guardar silencio, pueden guardar la comida en la mochila o tirarla a la basura, etc.).

Protocolo de derivación de autobuses

Para que Enlace pueda tomar medidas con respecto al comportamiento del conductor del autobús, este debe presentar una denuncia por escrito.

- 1^{er} calle Remisión: Infracciones reiteradas que violan las normas del autobús. Alumno Recibirán una advertencia y deberán realizar actos de bondad durante el tiempo de elección para el autobús o el conductor del autobús. Padre Se le notificará.
- 2^a Dakota del Norte Remisión: Infracciones reiteradas que violan las normas del autobús. Alumno Realizarán actos de bondad durante el tiempo libre que el autobús o el conductor tengan a su disposición durante 3 a 5 días.
- 3^{er} Remisión: Infracciones reiteradas que violan las normas del autobús. Alumno Será suspendido del autobús durante un día.
- 4^{er} Remisión: Infracciones reiteradas que violan las normas del autobús. Alumno El alumno será suspendido del autobús durante tres días. Los padres deberán asistir a una reunión con la administración y el conductor del autobús antes de que el alumno regrese al servicio.
- 5^{er} Remisión: Infracciones reiteradas que violen las normas del autobús. El estudiante será suspendido del autobús durante cinco días. Los padres deberán asistir a una reunión con la administración y el conductor del autobús antes de que el estudiante regrese al servicio.
- 6^{er} Remisión: Las infracciones reiteradas que violen las normas del autobús conllevan que el alumno no pueda utilizar el autobús durante el resto del curso escolar.

Dependiendo de la naturaleza de la infracción, la mala conducta en el autobús escolar o en la parada de autobús puede acarrear consecuencias como la suspensión o expulsión del colegio o del autobús. Las siguientes conductas podrían resultar en la suspensión o expulsión del colegio o del autobús escolar:

- Lucha
- Destrucción de propiedad
- Altercado físico que implica golpes, empujones y/o puñetazos.
- Posesión o uso de drogas y/o armas

Responsabilidades de los padres y tutores

1. Proporcione a la secretaría del colegio la información pertinente del alumno, incluyendo la dirección particular, el número de teléfono fijo y el número de teléfono donde se pueda contactar con el padre/madre o tutor legal en caso de emergencia.
2. Indique a sus hijos que estén en la parada del autobús escolar al menos 5 a 10 minutos antes de la hora de recogida programada. Bajo ninguna circunstancia deben llegar a la parada más de 10 minutos antes de la hora de recogida. Además, deben esperar en la parada del autobús, no dentro de la casa ni en el porche.
3. Los alumnos de kínder a tercer grado deben ir acompañados por un padre o tutor en la parada del autobús. Los alumnos de cuarto a octavo grado pueden bajar del autobús solos y caminar a casa. Además, con el permiso de sus padres o tutores, los alumnos de cuarto a octavo grado pueden acompañar a los más pequeños a casa.
4. Todos los cambios en el transporte deben tramitarse a través de la oficina principal; no se aceptarán cambios comunicados a los profesores ni a otro personal. **Todos los cambios de transporte deben realizarse a más tardar a la 1:37 p.m. el día del cambio programado.** No se aceptarán cambios de transporte después de la 1:37 p.m., solo los jueves, y no más tarde del mediodía (12:00 p.m.).

Responsabilidades del estudiante

Viajar en el autobús escolar es un privilegio, no un derecho. Se espera que los estudiantes sigan las mismas normas de comportamiento durante el trayecto en autobús que las que se exigen dentro del recinto escolar o en actividades, funciones o eventos escolares. Todas las normas escolares se aplican mientras el estudiante viaja en el autobús o se encuentra en la parada.

Todos los estudiantes que utilicen el autobús participarán en una capacitación sobre seguridad en el transporte durante las dos primeras semanas de clases. Los estudiantes deberán asistir a estas capacitaciones para poder usar el autobús. La capacitación se llevará a cabo de 3:00 a 3:30. Al finalizar la capacitación, el estudiante deberá demostrar conocimiento y comprensión de al menos las siguientes competencias y conceptos:

- El transporte en autobús escolar es un privilegio, no un derecho.
- Políticas del distrito sobre conducta estudiantil y seguridad en los autobuses escolares
- Conducta apropiada mientras se está en el autobús y mientras se espera el autobús.
- Las zonas de peligro que rodean un autobús escolar
- Procedimientos para subir y bajar de un autobús escolar de forma segura

Enlace Academy – Compromiso con la excelencia

El compromiso de las familias

Nos comprometemos plenamente con Enlace Academy en t l sigue caminos:

1. Nos aseguraremos de que nuestro hijo llegue a la Academia Enlace todos los d  as a las 8:00 a. m. (de lunes a viernes).
2. Haremos los arreglos necesarios para que nuestro hijo pueda permanecer en Enlace Academy hasta las 3:07 p. m. (de lunes a miércoles y viernes) y hasta la 1:30 p. m. (jueves).
3. Afirmino que mi hijo/a asistir  a la escuela y har  sus tareas con regularidad..
4. Siempre ayudaremos a nuestro hijo/a de la mejor manera que sepamos y haremos todo lo posible para que aprenda. Esto también significa que revisaremos sus tareas todas las noches, le permitiremos llamar al profesor/a si tiene algún problema, intentaremos leer con él/ella todas las noches y limitaremos el tiempo que ve la televisión.
5. Siempre estaremos disponibles para nuestros hijos, la escuela y para cualquier inquietud que puedan tener.
6. Esto también significa que si nuestro hijo va a faltar a clase, avisaremos al profesor lo antes posible y leeremos atentamente todos los documentos que el colegio nos envíe a casa.
7. Permitiremos que nuestro hijo/a participe en las excursiones de Enlace Academy.
8. Nos aseguraremos de que nuestro hijo cumpla con el código de vestimenta de la Academia Enlace.
9. Entendemos que nuestro hijo/a debe seguir las normas de la Academia Enlace para proteger la seguridad, los intereses y los derechos de todos los presentes en el aula. Nosotros, y no la escuela, somos responsables del comportamiento y las acciones de nuestro hijo/a.

Nombre del miembro de la familia

Fecha

Enlace Academy – Compromiso con la excelencia

Compromiso de los estudiantes

Me comprometo plenamente con Enlace Academy en el futuro. De las siguientes maneras:

1. Llegaré a la Academia Enlace todos los días a las 8:00 a. m. (de lunes a viernes).
2. Permaneceré en Enlace Academy hasta las 3:07 p. m. (lunes a miércoles y viernes) y hasta la 1:30 p. m. (jueves).
3. Afirmando que asistiré a la escuela y haré mi trabajo con regularidad..
4. Siempre trabajaré, pensaré y me comportaré de la mejor manera que sé, y haré todo lo posible para que yo y mis compañeros aprendamos. Esto también significa que completaré todas mis tareas cada noche, llamaré a mis profesores si tengo algún problema con las tareas o con asistir a clase, y levantaré la mano para hacer preguntas en clase si no entiendo algo.
5. Siempre estaré disponible para los padres, los maestros y para cualquier inquietud que puedan tener.
6. Siempre me comportaré de manera que proteja la seguridad, los intereses y los derechos de todas las personas en el aula. Esto también significa que siempre escucharé a mis compañeros de Enlace Academy y les brindaré respeto a todos.
7. Seguiré el código de vestimenta de la Academia Enlace.
8. Soy responsable de mi propio comportamiento.

Nombre del estudiante

Fecha