Manual para las Familias del Preescolar *Three Trails*



2026-2027

Renuncia: Hemos intentado traducir y actualizar este manual en español para coincidir con la versión en inglés. En caso de conflicto, la versión en inglés es la oficial.

Información de Contacto:
Three Trails Preschool
8812 E. Gregory Blvd. Raytown, MO 64133
Teléfono (816) 268-7145
Fax (816) 268-7149

Directora: Ann Hudgens
Secretaria: Jennifer Gutierrez
Promotoras Familiares: Stacy Johnson, Jamelle Robinson
Coordinadora de Educación: Deborah Sands

RAYTOWN QUALITY SCHOOLS
Expect the Exceptional

TABLA de CONTENIDO

Información de la Escuela 3

Declaración de Misión: 3
Declaración de Visión: 3
Creencias: 3
Horario Escolar: 3
Útiles Escolares: 3
Cambios del Programa: 3
Matrícula: 3
Declaración de No-Discriminación 4

ASISTENCIA E INASISTENCIAS 4

Comunicación; Inasistencias, Llegada Tarde, Recogida Temprana 4
PROCEDIMIENTO de la Educación Temprana de Raytown en cuanto a la ASISTENCIA: 4

LLEGADA Y SALIDA 5

EXPECTATIVAS DE LA LLEGADA Y SALIDA: 5
PROCEDIMIENTOS DE LLEGADA Y SALIDA para los que llegan en carro 5

DÍA EDUCATIVO 7

INSTRUCCIÓN DE APRENDIZAJE Y EL HORARIO DIARIO: 7
HORA DE LA SIESTA: 7
ACTIVIDADES FÍSICAS Y EL PATIO DE RECREO 7
COMIDAS: 7
MANEJO DE AULA Y APOYOS CONDUCTUALES 9

PARTICIPACIÓN Y COMUNICACIÓN PARENTALES 9

INFORMACIÓN DE CONTACTO: 9
Póliza KK de la Junta Educativa 9
VISITAS y VOLUNTARIOS 10
CUMPLEAÑOS DE LOS ESTUDIANTES 10
CONFERENCIAS ENTRE PADRES y MAESTRO/A 10
CIERRE ESCOLAR: 10
PASEOS/EXCURSIONES 11
IMÁGENES FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO 11

SALUD Y SEGURIDAD 11

PRIMEROS AUXILIOS 11
PAUTAS DE MEDICAMENTOS: 12
PLANES EN CASO DE CONVULSIONES, ASMA Y ALERGIAS ALIMENTARIAS 12
INMUNIZACIONES 12
VESTIMENTA Y ARREGLO PERSONAL 12
ENTRENAMIENTO PARA USAR EL BAÑO 12

Disciplina y Conducta Estudiantiles 13

DISCIPLINA ESTUDIANTIL: 13
ACOSO 13

Información de la Escuela

Declaración de Misión:

Three Trails proporciona a las familias una oportunidad educativa temprana que promulga un ambiente educativo seguro y alentador, en el cual los niños crecen social, emocional y académicamente.

Declaración de Visión:

Three Trails proporcionará un entorno para preparar a los estudiantes y padres con las destrezas para lograr el éxito social, emocional y académico en el Distrito Escolar de Raytown.

Creencias:

Three Trails es un programa de educación temprana de alta calidad que:

- Reconoce a los padres como los primeros maestros de sus hijos y que ellos son una parte integral de las experiencias de educación temprana de sus hijos;
- Evalúa las necesidades de los niños y familias individuales y proporciona acceso a los servicios comprensivos y basados en estudios;
- Se enfoca en todas las áreas del aprendizaje temprano y el desarrollo (social y emocional, lenguaje y alfabetismo, matemáticas, ciencias, motor, de salud y bienestar físico, así como las actitudes y conductas positivas en cuanto al aprendizaje);
- Proporciona un sistema de transición fluida para entrar al Kindergarten;
- Aplica una práctica culturalmente receptiva y las prácticas del aprendizaje diferenciado para promulgar la inclusión de todas las diferencias de aprendizaje.

Horario Escolar:

Lunes, Martes, Miércoles, Jueves, Viernes: 7:55-3:05
Miércoles: 7:55-11:45

Útiles Escolares:

- Mochila
- Enlace a la Lista de Útiles Escolares **(haga clic aquí)**
- Botella de Agua Marcada con Nombre (Opcional)
- Extra juego de ropa, ropa interior y calcetines marcados con el nombre de su hijo/a en una bolsa Ziplock que se quedará en la escuela

Cambios del Programa:

El Distrito Escolar C-2 de Raytown reserva el derecho de cancelar, combinar, cambiar las fechas, horas, cuotas, personal o hacer cualquier revisión al programa que lleguen a ser necesarios. Les proporcionaremos aviso previo cuando sea posible.

Matrícula:

El Preescolar Three Trails tiene dos programas: Head Start y Universal PreK. Head Start tiene cupos de prioridad. Se llenan los cupos después de que se completen una aplicación de Head Start y la inscripción distrital. Universal PreK es por orden de inscripción y se completa la matrícula en línea a través del sitio web

distrital. La inscripción en el Preescolar Three Trails termina seis semanas antes del último día de la escuela - no permite la inscripción de nuevos estudiantes después de esa fecha.

Declaración de No-Discriminación

El Distrito Escolar C-2 de Raytown no discrimina a nadie basado en su raza, color, nacionalidad, sexo, edad o discapacidad en la admisión o acceso a sus programas, actividades o empleo. Cualquier persona que tenga preguntas en cuanto al cumplimiento del Distrito Escolar C-2 con los reglamentos de aplicación de Title IV, Title IX o Sección 504, es dirigida a contactar a Ms. Shirley Earley, 6608 Raytown Road, Raytown, Missouri 64133, (816) 268-7000.

ASISTENCIA E INASISTENCIAS

Comunicación; Inasistencias, Llegada Tarde, Recogida Temprana

Cuando un estudiante tiene que estar ausente, es responsabilidad del padre/madre/guardián de contactar a Three Trails.

- Los padres/guardián deben llamar dentro de los 30 minutos antes del comienzo de la escuela si su estudiante no va a asistir en un día cualquiera.
    - Si los padres no contactan a la escuela, un miembro del personal de Three Trails contactará a los padres.
- Las inasistencias excesivas pueden resultar en el despido de Three Trails.

PROCEDIMIENTO de la Educación Temprana de Raytown en cuanto a la ASISTENCIA:

Debido a la disponibilidad limitada de cupos preescolares, las familias que eligen asistir a Three Trails, se espera que sigan el Procedimiento de Asistencia de Three Trails. El no seguir dicho procedimiento puede resultar en el despido de Three Trails.

- **Three Trails monitoreará la asistencia de todos los estudiantes mensualmente.**
- **Los estudiantes con una tasa de asistencia por debajo del 90% recibirán una carta mensualmente (empezando en octubre).**
- Los padres recibirán cartas adicionales y/o comunicación cuando su estudiante llegue tarde, salga temprano, sea recogido tarde o esté ausente 5 y/o 10 veces dentro de un mes.
- Contactaremos a las familias para crear un plan de asistencia una vez que su estudiante haya llegado tarde, haya salido temprano, haya sido recogido tarde o haya estado ausente 10 veces dentro de un mes.
- Se comunicará con las familias que están puestas en un plan de asistencia y si durante estas comunicaciones (*check ins*), el plan no está siendo seguido con fidelidad, el estudiante será despedido del programa.

Ciertamente no esperamos que los estudiantes asisten a la escuela si están enfermos; sin embargo, debe hacer todo lo posible para que asistan consistentemente y a tiempo, en cuanto sea posible.

Las inasistencias serán consideradas excusadas por las siguientes razones y se puede requerir documentación escrita:

- Enfermedad o lesión del estudiante
- Citas médicas, dentales o de salud mental
- Funeral, observancias religiosas y otras citas críticas que no se puede programar fuera de las horas escolares.

LLEGADA Y SALIDA

EXPECTATIVAS DE LA LLEGADA Y SALIDA:

Para la seguridad de nuestros estudiantes, todas las familias deben seguir los procedimientos de transporte. El no seguir las expectativas puede resultar en el despido de Three Trails.

- Todos los estudiantes deben viajar en un asiento de carro/asiento elevado para niños.
- Todos los carros deben seguir las rutas designadas para la llegada y salida.
- El volumen del estéreo del carro estará en tono no audible a los otros mientras está en el local de 3T.
- Se prohíben las armas de fuego, alcohol y fumar de cualquier tipo en el recinto escolar, incluyendo el parqueo.
- Letreros de carro para los que viajan en carro (*Car rider tags*):
    - 3T les proporcionará los letreros de carro a todos los estudiantes. Cada familia recibirá 2 letreros. Las familias pueden pedir letreros adicionales al llamar a la oficina al 816-268-7145.
    - Durante la llegada y salida, todas las familias deben tener un letrero en el carro y dicho letrero deben ser bien visible desde fuera del vehículo, o puede mostrarlo en su teléfono.
    - Cualquier adulto sin letrero en el carro debe proporcionar una identificación con foto y estar en la lista para recoger al estudiante. Este adulto recibirá un letrero temporal.
    - Este letrero en el carro es un acuerdo que señala que el adulto con el letrero tiene permiso para recoger al estudiante. Se puede compartir el letrero del carro con otros adultos que recogen al estudiante.
    - Los padres/guardianes pueden contactar a 3T antes de las 2:20pm para hacer un cambio de salida. El adulto que recoge al estudiante necesitará traer una identificación con foto y se le proporcionará un letrero temporáneo para ese día.

PROCEDIMIENTOS DE LLEGADA Y SALIDA para los que llegan en carro 

LLEGADA

1. Cuando sea su turno, ponga la palanca en posición de estacionar, bájese del vehículo y desabroche al estudiante.
2. El adulto y el estudiante esperarán al lado del carro, esperando para que un miembro del personal de 3T reciba al estudiante.
3. Espere una señal del miembro del personal de 3T antes de poner el carro en modo de conducir, entonces siga la ruta de salida designada.

SALIDA

1. Los miembros del personal de 3T indicarán que usted ponga la palanca en posición de estacionar, bájese del vehículo y camine a la línea amarilla cerca del edificio con su letrero verde.
2. Un miembro del personal de 3T acompañará al estudiante y entregará al estudiante al adulto que lo está recogiendo una vez que se le muestre el letrero verde al miembro del personal de 3T
3. Espere una señal del miembro del personal de 3T antes de poner el carro en modo de conducir, entonces siga la ruta de salida designada.

RECOGIDA AUTORIZADA

- Los estudiantes sólo serán entregados a los adultos autorizados. Utilizando una identificación válida con foto, el personal escolar verificará la identidad del padre/madre u otra persona autorizada antes de entregar al estudiante.
- Los padres/guardianes pueden contactar a la escuela para nombrar adultos temporáneos a quienes podamos entregar al estudiante.
    - El adulto temporáneo autorizado debe presentar una identificación validación con foto o la etiqueta verde al personal de la oficina.
- El personal distrital puede negarse a entregar al estudiante si tiene preocupaciones en cuanto a la seguridad del estudiante o si la persona esté autorizada a transportar al estudiante.
- El distrito entregará al estudiante o al padre o la madre a menos que el distrito tenga una orden válida de la corte ordenando lo contrario, o a menos que el padre/madre que solicita la entrega sólo tenga derecho a visita supervisada.

SALIDA: RECOGIDA TARDÍA

- Los padres/guardianes deben contactar a la escuela si va a recoger al estudiante tarde.
- Cuando los estudiantes no son recogidos a tiempo, la escuela intentará contactar al padre/madre/guardián y los contactos de emergencia.
- Si la escuela no recibe noticias del padre/madre/guardián dentro de 30 minutos después de la salida, se podría llamar a la División de Niños de Missouri del Departamento de Servicios Sociales y la policía, para recoger al estudiante.
- Las recogidas tardías excesivas pueden resultar en el despido del programa.

SALIDA: RECOGIDA TEMPRANA

- Para la seguridad de los estudiantes, los padres no pueden recoger a su hijo/a durante los últimos 20 minutos de la escuela.

SEGURIDAD DE ASIENTOS DE CARRO



En Three Trails, la seguridad de cada estudiante es una prioridad fundamental. Favor de colaborar con nosotros para asegurarnos de que todos los estudiantes lleguen y salgan de la escuela de manera segura.

- TODOS los niños deben estar en una silla de carro.
- Los miembros del personal de Three Trails son informantes obligados y serán requeridos a contactar a DFS si el niño/a no está en un asiento de carro.
- Si usted necesita ayuda con un plan de contingencia en cuanto a un asiento de carro, favor de contactar a nuestras Promotoras Familiares: Stacy Johnson o Jamelle Robinson al 816-268-7145 o stacy.johnson@raytownschools.org o jamelle.robinson@raytownschools.org

DÍA EDUCATIVO

INSTRUCCIÓN DE APRENDIZAJE Y EL HORARIO DIARIO:

- Planeamos las lecciones para ofrecer un equilibrio de instrucción de aprendizaje.
- Usemos una gran variedad de formatos de aprendizaje cada día, tales como actividades iniciadas por el niño/a y por el maestro/a, actividades de grupo completo y grupo pequeño, y centros de aprendizaje.
- Proporcionamos la instrucción en los estándares de lenguaje y alfabetización, matemáticas, motricidad fina y gruesa, ciencias, ciencias sociales y social/emocional.
- Usamos la evaluación continua para proporcionar la instrucción individualizada basada en las necesidades del estudiante.
    - Padres Como Maestros evalúan a los estudiantes de Three Trails, utilizando la evaluación DIAL.
        - La evaluación DIAL es una herramienta de evaluación educativa que evalúa las áreas específicas del desarrollo (destrezas motrices, conceptuales y de lenguaje).
- Seguimos un horario diario consistente que incluye:
    - Grupos completos
    - Grupos pequeños
    - Centros
    - Recreo
    - Comidas: Desayuno y Almuerzo
    - Siesta

HORA DE LA SIESTA:

- Three Trails proporciona una colchoneta y una manta pequeña para cada estudiante.
- Se espera que cada niño/a descanse y permanezca en el lugar que se le ha asignado durante la hora de la siesta.
- No se forzará que ningún niño/a duerma o permanezca despierto.
- Los estudiantes deben seguir usando los zapatos durante la hora de la siesta.

ACTIVIDADES FÍSICAS Y EL PATIO DE RECREO

- Se espera que todos los estudiantes participen en las actividades escolares regulares, tales como el recreo. Se espera que los estudiantes vengan a la escuela vestidos apropiadamente para el clima.
    - Consultaremos las directrices, como sea apropiado, de la Asociación de Actividades de las Escuelas Secundarias del Estado de Missouri (MSHSAA) y el Departamento de Salud del Condado Jackson para determinar si el clima es seguro para que los estudiantes estén afuera. Se pueden evaluar varias consideraciones para determinar si permitimos que los estudiantes vayan afuera, incluyendo relámpagos, tornados, tormentas, temperatura y el factor de viento frío.
- Si su hijo/a tiene alguna limitación, se requiere que los padres le proporcionen a la directora una declaración escrita del médico que explica dicha limitación.

COMIDAS:

Three Trails sirve desayuno y almuerzo diariamente. Three Trails proporciona suficiente tiempo para que los estudiantes coman. No usamos la comida como un premio ni castigo y no se fuerza a que los estudiantes terminen su comida. No se permite la comida de afuera en el Preescolar Three Trails.

El Departamento de Servicios de Alimentos del Distrito Escolar de Raytown proporciona las comidas. Se puede encontrar el menú, información alimentaria, incluyendo los carbohidratos y alérgenos, así como información acerca del departamento, en el sitio web distrital de *Food Service*: https://www.raytownschools.org/departments/nutrition-services

- Desayuno: En el año escolar 2026-27, el desayuno ahora tiene costo. El costo del desayuno será basado en el estatus de beneficio de alimentos del estudiante (gratis, rebajado o precio completo). Los costos del desayuno: Gratis: $0.00, Rebajado: $0.30, Precio completo: $1.75.
    - Se sirve el desayuno durante los primeros 30 minutos del día (no se permite traer comida de afuera).
    - A los estudiantes que llegan tarde no se les garantiza el desayuno.
- Almuerzo: El Programa Nacional de Almuerzos Escolares (NSLP) es para proteger la salud y bienestar de los niños de la nación al proporcionar comidas escolares nutritivas cada día. NSLP proporciona fondos que hacen posible que las escuelas ofrezcan un almuerzo escolar nutritivo.
    - Los niños pueden ser elegibles para almuerzo gratis o a precio reducido basado en los ingresos del hogar. Para aplicar: https://www.raytownschools.org/departments/food-services/free-and-reduced-lunch-application
    - Almuerzo: $2.65 Precio Completo | $0.40 Rebajado | $0.00 Gratis

Los beneficios para las comidas con precios rebajados o gratis están disponibles para los estudiantes de familias que califican basados en los ingresos familiares, la certificación directa o la elegibilidad extendida. Las familias que aplican basado en los ingresos del hogar deben completar y entregar una nueva solicitud cada año escolar para determinar su elegibilidad para los beneficios de Almuerzos Gratis o A Precio Reducido.

- La solicitud para los alimentos de 2026-2027 será disponible empezando el 1º de julio de 2026 y se puede completar en línea a través del sitio web distrital a *www.raytownschools.org/departments/nutrition-services/free-and-reduced-lunch-application*. Las solicitudes en papel están disponibles a petición al contactar a la oficina de Servicios de Nutrición.
- Si usted tiene alguna pregunta o necesita ayuda a completar una solicitud de alimentos, favor de contactar a la Oficina de Servicios de Nutrición al (816) 268-7076 o *nutritionservices@raytownschools.org*.

Visitantes para el Almuerzo

Cada miércoles, los visitantes son bienvenidos durante el almuerzo en Three Trails.

- Traiga su licencia de conducir o identificación emitida por el estado y planee registrarse cinco minutos antes de la hora programada del almuerzo de su hijo/a.
- Favor de llamar antes de las 9:15AM el día de su visita para asegurarnos de que podemos acomodar su petición para visitar. Aprobaremos a los visitantes por orden de llamada.
  Animamos a que los padres que visitan compren un almuerzo escolar o traigan un almuerzo de casa, ya que no se permite la comida rápida de restaurantes o gasolineras en la cafetería de la escuela.
- Pedimos que los visitantes eviten el uso de los teléfonos celulares mientras comen con su estudiante. Favor de NO tomar fotos o videos mientras estén en la clase durante la hora de comer.
- Los visitantes estarán acompañados entre la oficina y cafetería y no deben apartarse de esa ruta directa por ninguna razón sin aprobación.

Favor de respetar y seguir los procesos y procedimientos mencionados anteriormente, ya que han sido diseñados con la privacidad y seguridad estudiantil en mente

MANEJO DE AULA Y APOYOS CONDUCTUALES

- Se les proporciona a los estudiantes una estructura y manejo en el aula, incluyendo el siguiente modelo de apoyo:
    - **Disciplina Consciente** (*Conscious Discipline*): Crea los entornos de aprendizaje en los cuales los estudiantes saben, "Sí, estoy seguro," y "Sí, soy amado." Desde esta base de seguridad y cariño, los niños empezarán a aprender cómo resolver los conflictos, manejar sus emociones y tomar responsabilidad de sus acciones.

PARTICIPACIÓN Y COMUNICACIÓN PARENTALES

INFORMACIÓN DE CONTACTO:

- Los números de teléfono, correo electrónico y contactos en caso de emergencia deben estar actualizados y deben mantenerlos actualizados en cada momento.
    - Debido a la seguridad, el despido del programa puede ser posible si Three Trails no puede contactar a las familias de manera consistente.
- Debe hacer cualquier cambio de dirección en la oficina de Residencia. Las familias que ya no viven en el distrito ya no podrán asistir al preescolar Three Trails.
- Todas las familias deben proporcionar por lo menos 2 contactos en caso de emergencia.

Póliza KK de la Junta Educativa

- El Distrito Escolar C-2 de Raytown anima a que los padres se involucren activamente en la educación de sus hijos.
- El distrito se compromete a mantener un entorno de aprendizaje que es propicio al éxito estudiantil. Cualquier padre/madre puede realizar una observación de su estudiante a petición, independientemente del edificio, clase o programa en las cuales el estudiante sea asignado.
- El distrito sólo permitirá tales observaciones, si es posible proteger la privacidad legal de los otros estudiantes del aula y si las observaciones no perturban el proceso educativo. Las observaciones se tratarán de acuerdo con esta póliza y están sujetas a las siguientes condiciones:
    1. Todas las observaciones deben ser arregladas por adelantado con el administrador del edificio. Los padres deben entregar una petición para la observación por escrito al administrador del edificio.
    2. La hora, lugar y manera de la observación serán determinados caso por caso por el administrador del edificio, basado en los factores que incluyen el propósito de la observación, perturbación potencial al proceso de aprendizaje, derechos legales de los otros estudiantes, seguridad del personal y estudiantes y el interés superior del estudiante.
    3. El distrito se reserva el derecho de negar cualquier petición para una observación que se considere inapropiada, excesiva o perjudicial para el proceso instructivo.
    4. El maestro/a de clase y el administrador del edificio o representante certificado estarán presentes durante todas las observaciones.
    5. La duración de la observación será establecida a la hora de hacer los arreglos. La observación no excederá los 45 minutos.
    6. El individuo que realiza la observación y el observador no intervendrán y/o interrumpirán el proceso instructivo.
    7. No se permiten los grabadores de audio y/o las cámaras (foto fija ni video).

8. En cualquier momento durante la observación, el superintendente, director o el representante de cualquiera de los dos, puede requerir que el observador salga.

VISITAS y VOLUNTARIOS

En 3T, animamos a que las familias se ofrezcan como voluntarios en la escuela. Para información específica en cuanto a las maneras de ser voluntario, contacte a la oficina de Three Trails al 816-268-7145 o comuníquese con la maestra de su hijo/a.

CUMPLEAÑOS DE LOS ESTUDIANTES

- No se permiten refrigerios comestibles, tales como galletas, dulces y/o pasteles, debido a las restricciones alimentarias y alergias.
- Se puede distribuir las invitaciones a fiestas, pero se debe incluir a cada niño/a de la clase.
- No se permite la entrega de flores ni globos a la escuela.

CONFERENCIAS ENTRE PADRES y MAESTRO/A

- Las Conferencias entre Padres y Maestro/a están programadas a horas específicas durante el año escolar.
- Si usted tiene alguna preocupación acerca de la experiencia educativa de su estudiante, no espere una conferencia – contacte al maestro/a de su estudiante tan pronto como sea posible para abordar su preocupación.

Eventos Familiares de Three Trails		
Orientaciones del Regreso a la Escuela	19 agosto de 2026 20 agosto de 2026	8:00am-3:30pm 12:00pm-7:30pm
Noche del Regreso a la Escuela/ Escuela Abierta	22 septiembre de 2026	6:00-7:00pm
Conferencias entre Padres y Maestros	21 octubre de 2026 22 octubre de 2026	4:00-8:00pm 8:00am -4:00pm

5/26/26

CIERRE ESCOLAR:

- Debido al mal tiempo u otros eventos imprevisibles, es posible que el Distrito Escolar de Raytown necesite salir temprano o cerrar.
- En caso de un cierre escolar o salida temprana, las actividades nocturnas también estarán canceladas.
    - Si usted tiene alguna razón para pensar que se podría cancelar la escuela o salir temprano por el mal tiempo, favor de revisar el sitio web distrital, las redes sociales y las estaciones de noticias locales.
    - Mandaremos un mensaje utilizando el sistema automatizado distrital *School Reach*. Nuestro distrito se llama *"Raytown Consolidated School District No. 2."* Usted también puede llamar a la Línea de Información del Distrito al 816-268-7001.

PASEOS/EXCURSIONES

- Como parte del programa escolar, los niños pueden tomar paseos educativos fuera de la escuela que requieren transporte en autobús.
- Su maestro/a notificará a los padres de los próximos paseos.
- Los hermanos no pueden asistir a los paseos.
- Se les enviará una nota a los padres para optar por la exclusión de su hijo/a en el paseo.
- Los estudiantes que llegan tarde a la escuela u optan por la exclusión, participarán en otra clase aquel día.
- Si es apropiado, los padres pueden ser invitados a asistir al paseo.
    - La cantidad de padres podría estar limitada.
    - Dependiendo en el evento, los padres no podrán viajar en el autobús.

IMÁGENES FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO

- En honor de las actividades y logros estudiantiles, el Distrito Escolar C-2 de Raytown está orgulloso de publicar y exhibir las fotos, imágenes de video y obras de arte de los estudiantes en varias maneras, incluyendo los boletines, materiales promocionales, sitios web y eventos especiales.
    - El edificio también usa imágenes para ayudar a los estudiantes a navegar por el edificio y las rutinas diarias. Para asegurar la seguridad de nuestros estudiantes, todos los autobuses distritales están equipados con videocámaras. Los videos pueden ser revisados para razones disciplinarias o de refuerzo positivo.
    - Cualquier padre/madre que no quiere que la imagen de su hijo/a o sus obras de arte sean publicados o exhibidos deben notificar al director de la escuela a través de una petición escrita al comienzo de cada año escolar. Un formulario modelo para este propósito está disponible en cada escuela.
    - Nota especial: Por razones de la seguridad, cualquier imagen de un estudiante publicado en el sitio web distrital no incluirá ninguna información individualizada además del nombre del estudiante.

SALUD Y SEGURIDAD

PRIMEROS AUXILIOS

- La escuela intenta proporcionar un entorno en el cual el niño/a esté seguro de accidentes. Si un accidente ocurre, y llega a la atención de la escuela, se le administrará primeros auxilios razonables.
- Si un niño/a tiene una temperatura de 100° o más alta, el niño/a será enviado/a a casa y tiene que permanecer allí hasta que no haya tenido fiebre por 24 horas, sin medicamento, antes de regresar a la escuela.
- Los niños que vomitan en la escuela también serán enviados a casa y tienen que permanecer allí por 24 horas antes de regresar a la escuela.
- Si hay una cuestión de una enfermedad transmisible o una herida que requiere atención médica, una nota del doctor será requerida antes que el niño/a pueda regresar a la escuela.
- Si su hijo/a es enviado a casa por la enfermera, necesitará ser recogido dentro de 30 minutos desde la llamada de la enfermera escolar.

PAUTAS DE MEDICAMENTOS:

- Si usted quiere que la escuela le administre un medicamento sin receta o un medicamento recetado a su hijo/a durante el día escolar, el padre/madre debe transportar el medicamento a la escuela. El medicamento NO PUEDE ser transportado por el estudiante. Una vez que el medicamento sea transportado por el padre/madre, el edificio proporcionará un formulario de permiso apropiado y notificará al padre/madre de todas las directrices aplicables.
- Los medicamentos sin receta aprobados o las medicinas recetadas NO SERÁN administrados sin un formulario de permiso completo entregado por el padre/madre/guardián. Adicionalmente, el no cumplir con las pautas aplicables de parte del padre/madre/guardián puede resultar en que el medicamento no sea administrado a su hijo/a. Es la responsabilidad del padre/madre de asegurarse del cumplimiento con todas las pautas aplicables.

PLANES EN CASO DE CONVULSIONES, ASMA Y ALERGIAS ALIMENTARIAS

- Si los padres han identificado alguna necesidad de salud en cualquier documento distrital o si cualquier dato médico indica una necesidad de salud, un plan de acción debe ser completado por el médico del estudiante, junto con los medicamentos recomendados por el doctor (inhalante/dispositivo espaciador, EpiPen, Diastat, etc.).
- Los estudiantes no podrán asistir a la escuela hasta que un plan de acción haya sido proporcionado a la escuela.

INMUNIZACIONES

- Seguimos los reglamentos estatales en cuanto a los datos de vacunas de su hijo/a. Se requieren las inmunizaciones actualizadas y completas para la matrícula. Un comprobante válido de las vacunas debe ser entregado cuando su hijo/a reciba nuevas inmunizaciones o inyecciones de refuerzo.

VESTIMENTA Y ARREGLO PERSONAL

- Los estudiantes deben llegar a la escuela con ropa limpia, lavable, cómoda y apropiada para las actividades de la escuela y el clima.
    - Los estudiantes deben poder manejar la ropa de manera independiente.
    - No se permiten chancletas (*flip flops*) ni zapatos con tacones.
- Todos los estudiantes deben enviar un extra-juego de ropa y ropa interior (marcados con su nombre y en una bolsa *ziplock*) para guardar en su compartimiento (*cubby*).
- La ropa con secciones cortadas o que muestra palabras o eslóganes inapropiados interrumpe el entorno de aprendizaje y no se puede usar. La directora se reserva el derecho de determinar lo apropiado en cuanto a la ropa usada en la escuela.

ENTRENAMIENTO PARA USAR EL BAÑO

- Los maestros colaborarán con los padres para trabajar en el entrenamiento para usar el baño. La consistencia entre el hogar y la escuela es la clave del éxito.
- Los estudiantes que no pueden usar el baño independientemente de manera consistente o tienen accidentes repetidos entre las horas programadas para usar el baño (defecar y orinar) deben usar *Pull-Ups*.

    - Los estudiantes con *Pull-ups* continuarán siguiendo las horas programadas de la clase para usar el baño y se les animará a que usen el inodoro.
- Los padres proporcionarán los *Pull-ups* y toallitas. Los *Pull-ups* deben tener lados con Velcro para permitir el cambio accesible.

Disciplina y Conducta Estudiantiles

DISCIPLINA ESTUDIANTIL:

- La Junta Educativa del Distrito Escolar C-2 de Raytown tiene la autoridad legal de hacer las pólizas, reglas y reglamentos necesarios para establecer una política de disciplina como es estipulada en el Acta de Excelencia en Educación de 1985, Sección 5, y los Estatutos Revisados de Missouri.
- Dicha autoridad incluye el poder de suspender o expulsar a un estudiante por la conducta que resulte perjudicial para el buen orden y disciplina en las escuelas o perjudique la moral o buena conducta de los estudiantes. Estas pólizas, reglas y reglamentos aplicarán a todos los estudiantes que asistan a los programas instructivos y de apoyo del distrito, así como en las actividades y eventos patrocinados por las escuelas.
- Los directores de los edificios son responsables del desarrollo de reglas y reglamentos en cuanto a la conducta estudiantil necesarios para mantener la conducta propia en las escuelas bajo su supervisión. Las reglas y procedimientos desarrollados por las escuelas específicas son publicados en los manuales escolares que son distribuidos a todos los estudiantes. Los maestros tendrán la autoridad de hacer y aplicar las reglas necesarias para la gobernanza interna de su clase, sujeta a revisión por el director del edificio. La Junta espera que cada maestro/a mantenga normas de conducta satisfactorias en la clase. Las reglas y procedimientos desarrollados por los maestros específicos son escritos y comunicados a todos los estudiantes del maestro/a.
- El Preescolar Three Trails aspira a apoyar a nuestros estudiantes al crear y mantener un entorno escolar seguro. En algunos casos, los estudiantes que experimenten comportamientos que causan un riesgo a la seguridad de sí mismos, compañeros y/o personal pueden ser enviados a casa. Algunos ejemplos de dicha conducta incluyen, pero no están limitados a: escaparse del aula, escaparse del edificio escolar, agresión física hacia sí mismo, compañeros y/o miembros del personal. Si un estudiante es enviado a casa debido a una preocupación por seguridad, el padre/madre/guardián será contactado por el personal de la oficina, administración o intervencionista de comportamiento, y el estudiante necesitará ser recogido dentro de 30 minutos desde la hora de la llamada.

ACOSO

- Es póliza del Distrito mantener un entorno de aprendizaje libre del acoso de un individuo basado en su raza, color, sexo, nacionalidad, etnicidad, discapacidad u otra característica protegida por la ley.
- El Distrito Escolar prohíbe todas las formas de acoso y discriminación ilegales basado en la raza, color, sexo, nacionalidad, etnicidad, discapacidad o cualquier otra característica protegida por la ley.
- Será una infracción de la póliza del Distrito que cualquier estudiante, maestro/a, administrador u otro personal escolar de este Distrito acose o discrimine ilegalmente a un estudiante a través de un comportamiento de naturaleza sexual o basado en su raza, color, sexo, nacionalidad, etnicidad, discapacidad o

cualquier otra característica protegida por la ley.

- El Distrito actuará con prontitud para investigar todas las quejas y tomará medidas apropiadas para proteger a los individuos de más acoso o discriminación. Si el Distrito determina que el acoso o la discriminación ilegal ha ocurrido, se tomarán medidas para disciplinar pronta y apropiadamente a cualquier estudiante, maestro/a, administrador u otro personal escolar que se haya determinado a haber violado esta Póliza, y/o tomar otra acción apropiada calculada de manera razonable para terminar el acoso/discriminación.

PROCEDIMIENTOS PARA REPORTAR

- Se anima a que cualquier padre/madre o estudiante que cree que él/ella ha sido víctima de acoso o discriminación reporte inmediatamente los hechos denunciados a su maestro/a, su director/a, Ms. Ann Hudgens, o a la oficial de cumplimiento del distrito: Ms. Shirley Earley (816- 268-7000).

INVESTIGACIÓN

- Al recibir un reporte o queja que alega la discriminación o acoso ilegales, la Oficial de Cumplimiento realizará o autorizará una investigación como esta delineada bajo la Póliza AC de la Junta. La Póliza AC de la Junta está disponible en el sitio web distrital. Si usted tiene alguna pregunta en cuanto a la Póliza AC de la Junta, favor de contactar a Ms. Shirley Earley.

VENGANZA

- La presentación de una queja o reporte de buena fe en cuanto a la discriminación o acoso ilegales no afectará el empleo futuro, calificaciones, aprendizaje, ambiente de trabajo ni asignaciones de trabajos del demandante o reportero.
- El Distrito Escolar disciplinará o tomará medidas apropiadas contra cualquier estudiante, maestro/a, administrador u otro personal escolar que tome represalias contra cualquier persona que presenta una queja. La venganza incluye, pero no está limitada a cualquier forma de intimidación, represalias o acoso.