

West Bend Joint School District #1

SPECIAL DIETARY NEEDS POLICY



West Bend School District aims to provide all participating students with nutritious meals through participation in the USDA Child Nutrition Programs. This includes ensuring students with disabilities as defined under the Rehabilitation Act of 1973, the Americans with Disabilities Act, and the Individuals with Disabilities Education Act, have an equal opportunity to participate in and benefit from the USDA Child Nutrition Programs.

U.S. Department of Agriculture (USDA) regulations 7 CFR Part 15b requires the school district will make reasonable modifications to accommodate students with disabilities including providing special dietary accommodations to students with a disability which restricts their diet.

Please Note: A parent/guardian requesting special dietary accommodations for a student with an allergy or disability that restricts the diet should notify both the school Health Room Professional *and* the School Nutrition Department.

CONTACT INFORMATION

School Nutrition Administrative Assistant

Traci Wilson twilson@wbsd-schools.org or 262-335-5502

Director of School Nutrition/Hearing Official

Tom Dembski tdembski@wbsd-schools.org or 262-335-5528

504 Coordinator/Director of Student Services

Emily Melstrand emelstrand@wbsd-schools.org or 262-335-5409

District Nurse

Amy Braeger, RN abraeger@wbsd-schools.org or 262-306-4488

For a list of current Health Room Professionals, please visit:

<https://www.wbsd-schools.org/about-the-wbsd/departments/student-services/school-health-clinics>

ACCESS TO FOOD SERVICE PROGRAMS AND FACILITIES

It is the policy of the school district to ensure that it does not discriminate against any person based on a protected status or classification as identified by law or herein in admission to or access to programs, services or activities offered by the district. The school district will ensure that individuals with disabilities have an equal opportunity to participate in the USDA Child Nutrition Programs and have appropriate access to facilities and areas where meals are provided.

REQUEST FOR A SPECIAL DIETARY ACCOMMODATION

Medical Statement

A parent/guardian requesting special dietary accommodations for a student with a disability that restricts the diet must provide the [Medical Statement for Special Dietary Needs](#) signed by a state authorized medical authority. The request must contain the following information:

- An explanation of how the student's physical or mental impairment restricts the diet
- The food(s) to be avoided
- The food(s) to be substituted

State Authorized Medical Authority

A state authorized medical authority is a licensed health care professional who is authorized to write medical prescriptions under state law. This could include a physician, dentist, optometrist, podiatrist, physician assistant, nurse practitioner, or registered dietician.

Incomplete Medical Statements

An incomplete medical statement cannot be accepted and will be returned to you for completion. If a statement is unclear or lacks sufficient detail, the special dietary accommodation coordinator or school district's healthcare team may seek appropriate clarification from the parent/guardian or the healthcare practitioner so that a safe meal can be provided.

Where to Submit

A special dietary accommodation for a student who has a disability that restricts the student's diet must be supported by a Medical Statement for Special Dietary Needs, which should be submitted to:

WBSD School Nutrition/Attn: Traci Wilson
1305 E. Decorah Road, West Bend, WI 53095
Fax: 262-335-8262
twilson@wbsd-schools.org

Individualized Education Plan (IEP) or 504 Plan

A student with a disability may have an IEP or 504 plan that requires specific instruction, services, or accommodation related to the student's nutritional needs. If a student's IEP or 504 plan contains the same information that is required on a Medical Statement for Special Dietary Needs, then it is not necessary to obtain and submit a separate medical statement.

PERSONAL REQUESTS

When a request for a special dietary accommodation is not supported by an authorized Medical Statement for Special Dietary Needs or included in a student's IEP or 504 plans, the school district cannot provide modified meals that are not in compliance with USDA Child Nutrition Program requirements.

Fluid Milk Substitution

The school district shall have no legal obligation to accommodate a student's or a parent's/guardian's preference for a fluid milk substitute if there is no medical statement on file. However, the district will assist the student in choosing a reimbursable meal through [Offer vs. Serve](#) (OVS).

Religious Reason

The school district shall have no legal obligation to accommodate a student's or parent's/guardian's request for accommodations based on religious requests. However, the district will assist your student in choosing a reimbursable meal through [Offer vs. Serve](#) (OVS).

Personal Request

The school district shall have no legal obligation to accommodate a student's or parent's/guardian's general health, nutrition, or food preferences. However, the district will assist your student in choosing a reimbursable meal through [Offer vs. Serve](#) (OVS).

IMPLEMENTATION AND DISCONTINUATION

Review

Upon receipt of a request for a special dietary accommodation, the special dietary accommodation coordinator shall review the request to ensure it is supported as required by federal law and district policy.

Implementation

When the need for a special dietary accommodation is supported by a Medical Statement for Special Dietary Needs signed by a state authorized medical authority, the district will offer a reasonable modification that effectively accommodates the student's disability. Following USDA Child Nutrition Program regulations, the school district may consider factors such as cost and efficiency and is not required to prepare a specific meal, provide a specific brand of food, or provide a meal beyond the meals provided to other students.

For students who have an IEP or 504 plan that requires specific food related accommodations, the school district shall provide the accommodation as required by law, seeking clarifying medical information, as necessary.

A special dietary request will be approved and implemented upon submission of a completed authorized Medical Statement.

For students with an allergy or special dietary need who do *not* participate in the School breakfast or lunch program (only eating foods provided from home), a medical provider's signature is not required, however, we request that pertinent information be shared with the school so we have accurate records in the event of an emergency. For students who participate in the [National School Breakfast](#) or [National School Lunch Program](#), a medical provider's signature is not always required if no meal modification or substitution is requested; however, the form must be completed in full and signed by a parent/guardian so foods may be safely served through omission of applicable items utilizing [Offer vs. Serve](#) (OVS). While OVS can help students avoid certain foods, it is not a substitute for an approved special dietary accommodation. If your child requires meal modifications, substitutions, or multiple ingredient restrictions due to a medical condition, a completed Medical Statement for Special Dietary Needs signed by a licensed medical provider is required.

Notification

Parents/guardians will be notified of clarifications needed or approval of a special dietary request.

Renewing A Special Dietary Request

A medical statement does not need to be updated annually. However, the School Nutrition Department may periodically seek clarification or updates on special dietary requests.

Discontinuation of a Special Dietary Request

A special dietary request or part of a request may be discontinued by a parent/guardian by submitting the request in writing to the School Nutrition Administrative Assistant.

PROCEDURAL SAFEGUARDS

Managing food allergies and special dietary needs at school is a shared responsibility. While the school aims to provide a safe and supportive environment, parents/guardians play a critical role in ensuring appropriate precautions, accommodations, and support are in place for their child. To help maintain a safe school environment, parents/guardians of students with diagnosed food allergies or medically necessary special dietary needs are expected to:

- Inform the school health room professional, teacher, *and* nutrition department about the allergy/dietary restriction.
- Update the school promptly if there are changes in the student's allergy status or treatment plan.
- Respond promptly to questions about ingredients, cross-contact concerns, or classroom activities involving food.
- Keep contact information up to date for emergencies.
- Submit a [Medical Statement For Special Dietary Needs](#) for meal modifications in accordance with USDA and district guidelines to the School Nutrition Department.
- When appropriate, submit a completed [Food Allergy & Anaphylaxis Emergency Care Plan](#) to the Health Room Professional and provide prescribed emergency medication. The plan should outline your child's symptoms and required treatment, as determined by their healthcare provider.

Peanut and Tree Nut Policy

Our schools are not nut-free environments. For students with a documented nut allergy, foods that do not list nuts in the ingredient statement may be served. However, it may not always be known whether items are produced in a facility that also processes nuts. Please indicate on the Medical Statement for Special Dietary Needs whether you agree with this policy. If documentation is not provided, we will err on the side of caution and treat the policy as not accepted. In that case, students will only be offered foods that are confirmed, to the best of our knowledge, not to contain nuts and not to be produced in facilities that also process nuts.

Gluten Policy

Please be advised that our schools do not operate gluten-free kitchens. While staff take precautions to reduce the risk of cross-contact, we cannot guarantee that menu items are completely free from gluten. Due to the risk of cross-contact, please indicate on the Medical Statement for Special Dietary Needs whether your child may go through the food line.

Carbohydrate Counting

School nutrition staff will provide menus, recipes, product labels, and planned portion sizes for various menu items. The student's parents/guardians, health care team or school healthcare team should use this information to determine carbohydrate totals to help ensure a safe meal and proper medication dosage.

Disclaimer

Nutrition information is provided to the best of our knowledge; however, product substitutions and manufacturer formula changes may occur. Ingredients and menu items are subject to change. Please consult a qualified medical professional for guidance related to medical conditions or dietary needs. While the district takes reasonable precautions to reduce allergen exposure, we cannot guarantee an allergen-free environment.

Please work directly with your child's teacher and school health room professional regarding snacks and food in the classroom to ensure appropriate accommodations are in place.

COMPLAINTS OF DISCRIMINATION

Parents and guardians have the right to examine the record and file a grievance in situations where a requested modification is not granted. Schools or districts should follow their procedures for grievances and complaints alleging civil rights discrimination (including Wisconsin protected classes) in the U.S. Department of Agriculture (USDA) Child Nutrition Programs. Federal law prohibits discrimination on the basis of these protected classes: race, color, national origin, sex (including gender identity and sexual orientation), disability and age. Any person alleging discrimination based on a protected class has the right to file a complaint within 180 days of the alleged discriminatory action. Complaints can be accepted verbally, in writing, anonymously, and from third party representatives. Complaints should be directed to:

Tom Dembski, Director of School Nutrition
1305 E. Decorah Road, West Bend, WI 53095
Phone: 262-335-5528
tdembski@wbsd-schools.org

Wisconsin Protected Classes

Wisconsin state law prohibits discrimination on the basis of the federal protected classes, but also includes pregnancy, marital status, parental status, sexual orientation, religion, creed, and ancestry.

CURRENT USDA NON-DISCRIMINATION STATEMENT

In accordance with federal civil rights law and U.S. Department of Agriculture (USDA) civil rights regulations and policies, this institution is prohibited from discriminating on the basis of race, color, national origin, sex (including gender identity and sexual orientation), disability, age, or reprisal or retaliation for prior civil rights activity.

Program information may be made available in languages other than English. Persons with disabilities who require alternative means of communication to obtain program information (e.g., Braille, large print, audiotope, American Sign Language), should contact the responsible state or local agency that administers the program or USDA's TARGET Center at (202) 720-2600 (voice and TTY) or contact USDA through the Federal Relay Service at (800) 877-8339.

To file a program discrimination complaint, a Complainant should complete a Form AD-3027, USDA Program Discrimination Complaint Form which can be obtained online at: <https://www.usda.gov/sites/default/files/documents/USDA-OASCR%20P-Complaint-Form-0508-0002-508-11-28-17Fax2Mail.pdf>, from any USDA office, by calling (866) 632-9992, or by writing a letter addressed to USDA. The letter must contain the complainant's name, address, telephone number, and a written description of the alleged discriminatory action in sufficient detail to inform the Assistant Secretary for Civil Rights (ASCR) about the nature and date of an alleged civil rights violation. The completed AD-3027 form or letter must be submitted to USDA by:

- | | | |
|--|----------------------------------|--|
| 1. Mail: | 2. Fax: | 3. Email: |
| U.S. Department of Agriculture | (833) 256-1665 or (202) 690-7442 | Program.Intake@usda.gov |
| Office of the Assistant Secretary for Civil Rights | | |
| 1400 Independence Avenue, SW | | |
| Washington, D.C. 20250-9410 | | |

Distrito Escolar Conjunto n.º 1 de West Bend

POLÍTICA SOBRE NECESIDADES DIETÉTICAS ESPECIALES



El Distrito Escolar de West Bend tiene como objetivo proporcionar comidas nutritivas a todos los alumnos participantes a través de su participación en los Programas de Nutrición Infantil del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA). Esto incluye garantizar que los alumnos con discapacidades, tal y como se definen en la Ley de Rehabilitación de 1973, la Ley de Estadounidenses con Discapacidades y la Ley de Educación para Personas con Discapacidades, tengan las mismas oportunidades de participar y beneficiarse de los Programas de Nutrición Infantil del USDA.

Las normas del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA), 7 CFR Parte 15b, exigen que el distrito escolar realice modificaciones razonables para adaptarse a los alumnos con discapacidades, lo que incluye proporcionar adaptaciones dietéticas especiales a los alumnos con una discapacidad que restrinja su dieta.

Nota: Los padres o tutores que soliciten adaptaciones dietéticas especiales para un alumno con una alergia o discapacidad que restrinja su dieta deben notificarlo tanto al profesional de la enfermería escolar *como* al Departamento de Nutrición Escolar.

INFORMACIÓN DE CONTACTO

Asistente administrativa de nutrición escolar

Traci Wilson twilson@wbsd-schools.org o 262-335-5502

Director de Nutrición Escolar/Funcionario de Audiencias

Tom Dembski tdembski@wbsd-schools.org o 262-335-5528

Coordinadora del Plan 504/Directora de Servicios Estudiantiles

Emily Melstrand emmelstrand@wbsd-schools.org o 262-335-5409

Enfermera del distrito

Amy Braeger, enfermera titulada abraeger@wbsd-schools.org o 262-306-4488

Para ver la lista actualizada de profesionales de la enfermería, visite:

<https://www.wbsd-schools.org/about-the-wbsd/departments/student-services/school-health-clinics>

ACCESO A LOS PROGRAMAS Y LAS INSTALACIONES DE ALIMENTACIÓN

Es política del distrito escolar garantizar que no se discrimine a ninguna persona por motivos de condición o clasificación protegida, tal y como se identifica en la ley o en el presente documento, en la admisión o el acceso a los programas, servicios o actividades ofrecidos por el distrito. El distrito escolar se asegurará de que las personas con discapacidades tengan las mismas oportunidades de participar en los Programas de Nutrición Infantil del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA) y de que dispongan de un acceso adecuado a las instalaciones y zonas donde se sirven las comidas.

SOLICITUD DE ADAPTACIONES DIETÉTICAS ESPECIALES

Declaración médica

El padre, madre o tutor que solicite adaptaciones dietéticas especiales para un alumno con una discapacidad que limite su dieta deberá presentar el [Certificado médico para necesidades dietéticas especiales](#) firmado por una autoridad médica autorizada por el estado. La solicitud debe contener la siguiente información:

- Una explicación de cómo la discapacidad física o mental del alumno limita su dieta
- Los alimentos que deben evitarse
- Los alimentos que deben sustituirse

Autoridad médica autorizada por el estado

Una autoridad médica autorizada por el estado es un profesional sanitario con licencia que está autorizado a extender recetas médicas según la legislación estatal. Esto podría incluir a un médico, un dentista, un optometrista, un podólogo, un asistente médico, un enfermero especializado o un dietista titulado.

Declaraciones médicas incompletas

No se aceptarán los certificados médicos incompletos y se le devolverán para que los complete. Si un certificado no es claro o carece de detalles suficientes, el coordinador de adaptaciones dietéticas especiales o el equipo de atención sanitaria del distrito escolar podrá solicitar la aclaración pertinente al padre/tutor o al profesional sanitario para poder proporcionar una comida segura.

Dónde presentar la solicitud

Las adaptaciones dietéticas especiales para un alumno con una discapacidad que restrinja su dieta deben estar respaldadas por una Declaración médica de necesidades dietéticas especiales, que debe enviarse a:

WBSD School Nutrition/A la atención de: Traci
Wilson 1305 E. Decorah Road, West Bend, WI
53095 Fax: 262-335-8262
twilson@wbsd-schools.org

Plan de Educación Individualizado (IEP) o Plan 504

Un alumno con una discapacidad puede tener un IEP o un Plan 504 que requiera instrucción, servicios o adaptaciones específicas relacionadas con sus necesidades nutricionales. Si el IEP o el Plan 504 del alumno contiene la misma información que se requiere en un Certificado médico de necesidades dietéticas especiales, no es necesario obtener y presentar un certificado médico por separado.

SOLICITUDES PERSONALES

Cuando una solicitud de adaptación dietética especial no esté respaldada por una Declaración médica para necesidades dietéticas especiales autorizada ni esté incluida en el IEP o los planes 504 del estudiante, el distrito escolar no puede proporcionar comidas modificadas que no cumplan con los requisitos del Programa de Nutrición Infantil del USDA.

Sustitución de la leche líquida

El distrito escolar no tendrá ninguna obligación legal de atender la preferencia de un alumno o de un padre/tutor por un sustituto de la leche líquida si no hay un certificado médico en el expediente. Sin embargo, el distrito ayudará al alumno a elegir una comida reembolsable a través del [sistema «Offer vs. Serve»](#) (OVS).

Motivos religiosos

El distrito escolar no tendrá ninguna obligación legal de atender las solicitudes de adaptaciones presentadas por un alumno o por sus padres o tutores por motivos religiosos. No obstante, el distrito ayudará a su hijo a elegir una comida reembolsable a través del programa [«Offer vs. Serve»](#) (OVS).

Solicitud personal

El distrito escolar no tendrá ninguna obligación legal de atender las preferencias generales de salud, nutrición o alimentación de un alumno o de sus padres o tutores. No obstante, el distrito ayudará a su hijo a elegir una comida reembolsable a través del [programa «Offer vs. Serve»](#) (OVS).

APLICACIÓN Y SUSPENSIÓN

Revisión

Una vez recibida una solicitud de adaptación dietética especial, el coordinador de adaptaciones dietéticas especiales revisará la solicitud para asegurarse de que cumple con los requisitos de la ley federal y la política del distrito.

Aplicación

Cuando la necesidad de una adaptación dietética especial esté respaldada por un Certificado médico de necesidades dietéticas especiales firmado por una autoridad médica autorizada por el estado, el distrito ofrecerá una modificación razonable que se adapte de manera efectiva a la discapacidad del estudiante. De conformidad con las normas del Programa de Nutrición Infantil del USDA, el distrito escolar podrá considerar factores como el costo y la eficiencia, y no está obligado a preparar una comida específica, proporcionar una marca específica de alimentos ni ofrecer una comida que vaya más allá de las comidas proporcionadas a otros estudiantes.

En el caso de los alumnos que tengan un IEP o un plan 504 que requiera adaptaciones específicas relacionadas con la alimentación, el distrito escolar proporcionará la adaptación tal y como exige la ley, solicitando información médica aclaratoria cuando sea necesario.

Las solicitudes de dietas especiales se aprobarán y aplicarán tras la presentación de una declaración médica autorizada debidamente cumplimentada.

En el caso de los alumnos con alergias o necesidades dietéticas especiales que *no* participen en el programa escolar de desayuno o almuerzo (y que solo consuman alimentos traídos de casa), no se requiere la firma de un profesional médico; sin embargo, solicitamos que se comparta la información pertinente con la escuela para que dispongamos de registros precisos en caso de emergencia. En el caso de los alumnos que participan en el [Programa Nacional de Desayunos Escolares](#) o en el [Programa Nacional de Almuerzos Escolares](#), no siempre se requiere la firma de un profesional médico si no se solicita ninguna modificación o sustitución de la comida; sin embargo, el formulario debe completarse en su totalidad y ser firmado por un padre o tutor para que los alimentos puedan servirse de forma segura mediante la omisión de los elementos aplicables utilizando [el sistema «Offer vs. Serve»](#) (OVS). Aunque el sistema OVS puede ayudar a los alumnos a evitar ciertos alimentos, no sustituye a una adaptación dietética especial aprobada. Si su hijo necesita modificaciones en las comidas, sustituciones o restricciones de múltiples ingredientes debido a una afección médica, se requiere una Declaración médica para necesidades dietéticas especiales debidamente cumplimentada y firmada por un profesional sanitario autorizado.

Notificación

Se notificará a los padres o tutores sobre las aclaraciones necesarias o la aprobación de una solicitud de dieta especial.

Renovación de una solicitud de dieta especial

No es necesario actualizar la declaración médica anualmente. Sin embargo, el Departamento de Nutrición Escolar puede solicitar periódicamente aclaraciones o actualizaciones sobre las solicitudes de dieta especial.

Cancelación de una solicitud de dieta especial

Los padres o tutores pueden cancelar una solicitud de dieta especial, o parte de ella, enviando una solicitud por escrito al asistente administrativo de Nutrición Escolar.

GARANTÍAS PROCEDIMENTALES

La gestión de las alergias alimentarias y las necesidades dietéticas especiales en la escuela es una responsabilidad compartida. Si bien la escuela tiene como objetivo proporcionar un entorno seguro y de apoyo, los padres o tutores desempeñan un papel fundamental a la hora de garantizar que se adopten las precauciones, adaptaciones y el apoyo adecuados para sus hijos. Para ayudar a mantener un entorno escolar seguro, se espera que los padres o tutores de los alumnos con alergias alimentarias diagnosticadas o necesidades dietéticas especiales por motivos médicos:

- Informar al profesional de la enfermería escolar, al profesor y al departamento de nutrición sobre la alergia o restricción alimentaria.
- Informar a la escuela sin demora si se producen cambios en el estado de la alergia del alumno o en su plan de tratamiento.
- Responder con prontitud a las preguntas sobre ingredientes, preocupaciones por la contaminación cruzada o actividades en el aula que impliquen alimentos.
- Mantener actualizada la información de contacto para casos de emergencia.
- Presentar al Departamento de Nutrición Escolar una [Declaración Médica de Necesidades Dietéticas Especiales](#) para modificaciones en las comidas, de acuerdo con las directrices del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA) y del distrito.
- Cuando sea apropiado, entregue un [Plan de atención de emergencia para alergias alimentarias y anafilaxia](#) debidamente cumplimentado al profesional de la enfermería escolar y proporcione la medicación de emergencia recetada. El plan debe describir los síntomas de su hijo y el tratamiento necesario, según lo determine su proveedor de atención médica.

Política sobre cacahuets y frutos secos

Nuestros centros educativos no son entornos libres de frutos secos. A los alumnos con alergia documentada a los frutos secos se les pueden servir alimentos que no incluyan frutos secos en la lista de ingredientes. Sin embargo, no siempre se sabe con certeza si dichos productos se han elaborado en instalaciones donde también se procesan frutos secos. Indique en la Declaración médica para necesidades dietéticas especiales si está de acuerdo con esta política. Si no se proporciona la documentación, pecaremos de cautelosos y consideraremos que la política no ha sido aceptada. En ese caso, solo se ofrecerá a los alumnos alimentos que, según nuestro leal saber y entender, no contengan frutos secos y no se hayan elaborado en instalaciones que también procesen frutos secos.

Política sobre el gluten

Le informamos de que nuestras escuelas no cuentan con cocinas sin gluten. Aunque el personal toma precauciones para reducir el riesgo de contaminación cruzada, no podemos garantizar que los productos del menú estén completamente libres de gluten. Debido al riesgo de contaminación cruzada, indique en la Declaración médica para necesidades dietéticas especiales si su hijo puede pasar por la fila de comida.

Recuento de carbohidratos

El personal de nutrición escolar proporcionará menús, recetas, etiquetas de productos y el tamaño previsto de las raciones para diversos platos del menú. Los padres o tutores del alumno, el equipo de atención médica o el equipo de salud escolar deben utilizar esta información para determinar el total de carbohidratos y así garantizar una comida segura y la dosis adecuada de medicación.

Descargo de responsabilidad

La información nutricional se proporciona según nuestro leal saber y entender; sin embargo, pueden producirse sustituciones de productos y cambios en las fórmulas de los fabricantes. Los ingredientes y los platos del menú están sujetos a cambios. Consulte a un profesional médico cualificado para obtener orientación relacionada con afecciones médicas o necesidades dietéticas. Aunque el distrito toma precauciones razonables para reducir la exposición a alérgenos, no podemos garantizar un entorno libre de alérgenos.

Por favor, colabore directamente con el profesor de su hijo y con el profesional de la enfermería escolar en lo que respecta a los tentempiés y la comida en el aula para garantizar que se apliquen las adaptaciones adecuadas.

DENUNCIAS DE DISCRIMINACIÓN

Los padres y tutores tienen derecho a examinar el expediente y presentar una reclamación en situaciones en las que no se conceda una modificación solicitada. Las escuelas o los distritos deben seguir sus procedimientos para reclamaciones y quejas que aleguen discriminación en materia de derechos civiles (incluidas las clases protegidas de Wisconsin) en los Programas de Nutrición Infantil del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA). La ley federal prohíbe la discriminación por motivos de las siguientes clases protegidas: raza, color, origen nacional, sexo (incluida la identidad de género y la orientación sexual), discapacidad y edad. Cualquier persona que alegue discriminación por motivos de una clase protegida tiene derecho a presentar una queja en un plazo de 180 días a partir de la supuesta acción discriminatoria. Las quejas pueden presentarse verbalmente, por escrito, de forma anónima y a través de representantes de terceros. Las quejas deben dirigirse a:

Tom Dembski, Director de Nutrición Escolar 1305
E. Decorah Road, West Bend, WI 53095 Teléfono:
262-335-5528
tdembski@wbsd-schools.org

Categorías protegidas de Wisconsin

La ley del estado de Wisconsin prohíbe la discriminación basada en las clases protegidas a nivel federal, pero también incluye el embarazo, el estado civil, la condición de padre o madre, la orientación sexual, la religión, el credo y la ascendencia.

DECLARACIÓN ACTUAL DE NO DISCRIMINACIÓN DEL USDA

De conformidad con la ley federal de derechos civiles y las normas y políticas de derechos civiles del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos (USDA), esta institución tiene prohibido discriminar por motivos de raza, color, origen nacional, sexo (incluida la identidad de género y la orientación sexual), discapacidad, edad, o represalias por actividades previas relacionadas con los derechos civiles.

La información sobre el programa puede estar disponible en idiomas distintos del inglés. Las personas con discapacidad que necesiten medios de comunicación alternativos para obtener información sobre el programa (por ejemplo, braille, letra grande, cinta de audio, lengua de signos americana) deben ponerse en contacto con la agencia estatal o local responsable que administra el programa o con el Centro TARGET del USDA en el (202) 720-2600 (voz y TTY) o ponerse en contacto con el USDA a través del Servicio Federal de Retransmisión en el (800) 877-8339.

Para presentar una denuncia por discriminación en el programa, el denunciante debe rellenar el formulario AD-3027, Formulario de denuncia por discriminación en los programas del USDA, que puede obtenerse en línea en: <https://www.usda.gov/sites/default/files/documents/USDA-OASCR%20P-Complaint-Form-0508-0002-508-11-28-17Fax2Mail.pdf>, en cualquier oficina del USDA, llamando al (866) 632-9992, o enviando una carta dirigida al USDA. La carta debe contener el nombre, la dirección y el número de teléfono del denunciante, así como una descripción por escrito de la supuesta acción discriminatoria con suficiente detalle para informar al Subsecretario de Derechos Civiles (ASCR) sobre la naturaleza y la fecha de la supuesta violación de los derechos civiles. El formulario AD-3027 cumplimentado o la carta deben enviarse al USDA por:

1. Corre
o Departamento de Agricultura de
postal: los Estados Unidos
Oficina del Subsecretario de Derechos Civiles 1400
Independence Avenue, SW Washington, D.C.
20250-9410

2. Fax:
(833) 256-1665 o (202) 690-7442

3. Correo electrónico:
Program.Intake@usda.gov