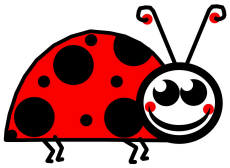
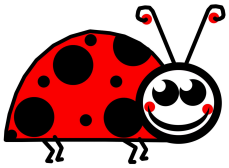


Welcome to Kindergarten



Dear Parents and Families,

Welcome to kindergarten! My name is Lise Aarsheim, and I am thrilled to be your child's teacher this year. Kindergarten is a milestone filled with immense growth, discovery, and new experiences. It is going to be an exciting journey not just for your child, but for your entire family, and I look forward to getting to know all of you!

My goal is to help every student reach their fullest potential in a safe, fun, and stimulating environment. Consistent communication between parents and teachers is vital to ensuring your child has the best possible educational experience.

Class Communication

I will be communicating primarily through email and the ClassDojo app.

- How to join: Look for ClassDojo sign up instructions in your child's folder on the first day of school.
- What to expect: Please check the app frequently, as I will use it to post daily announcements, weekly newsletters, upcoming events, curriculum supports, and classroom photos!

Please rest assured that your child's health, safety, social emotional well being, and academic growth are my top priorities. Each of these elements will be thoughtfully integrated into our daily routines and lessons.

Getting to Know Your Child

To help me connect with your child as quickly as possible, I would love to learn more about them from your perspective. As your child's first teacher, your insight is incredibly valuable to me!

Please share a few details regarding their:

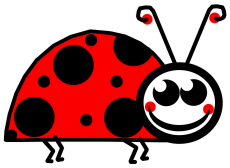
- Interests, favorite activities, and special talents
- ALLERGIES or medical concerns
- Any specific fears or anxieties they might have about starting kindergarten

Please feel free to include any other comments, questions, or concerns you may have. You can reach me anytime via email at laarsheim@mccsd.net or by sending a note in your child's daily folder.

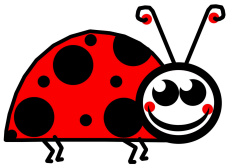
Thank you for your partnership. Let's make it a wonderful school year!

Warmly,

Lise Aarsheim
Kindergarten Teacher
laarsheim@mccsd.net



Welcome to Kindergarten



Estimados padres y familias:

¡Bienvenidos a kínder! Mi nombre es Lise Aarsheim y estoy muy emocionada de ser la maestra de su hijo/a este año. El kínder es un hito lleno de inmenso crecimiento, descubrimientos y nuevas experiencias. Va a ser un viaje emocionante no solo para su hijo/a, sino para toda su familia, ¡y espero tener el gusto de conocerlos a todos!

Mi objetivo es ayudar a cada estudiante a alcanzar su máximo potencial en un ambiente seguro, divertido y estimulante. La comunicación constante entre los padres y los maestros es vital para asegurar que su hijo/a tenga la mejor experiencia educativa posible.

Comunicación de la clase

Me comunicaré principalmente a través del correo electrónico y de la aplicación ClassDojo.

- Cómo unirse: Busque las instrucciones de registro de ClassDojo en la carpeta de su hijo/a el primer día de clases.
- Qué esperar: Por favor, revise la aplicación con frecuencia, ya que la usaré para publicar anuncios diarios, boletines semanales, próximos eventos, apoyos para el plan de estudios y fotos del salón de clases.

Por favor, tengan la seguridad de que la salud, la seguridad, el bienestar socioemocional y el crecimiento académico de su hijo/a son mis máximas prioridades. Cada uno de estos elementos se integrará cuidadosamente en nuestras rutinas y lecciones diarias.

Conociendo a su hijo/a

Para ayudarme a conectar con su hijo/a lo más rápido posible, me encantaría aprender más sobre él/ella desde la perspectiva de ustedes. Como los primeros maestros de su hijo/a, ¡sus opiniones son increíblemente valiosas para mí!

Por favor, compartan algunos detalles sobre sus:

- Intereses, actividades favoritas y talentos especiales.
- ALERGIAS o inquietudes médicas.
- Cualquier miedo o ansiedad específica que pueda tener sobre el inicio del kínder.

Por favor, siéntanse libres de incluir cualquier otro comentario, pregunta o inquietude que puedan tener. Pueden comunicarse conmigo en cualquier momento por correo electrónico a laarsheim@mccsd.net o enviando una nota en la carpeta diaria de su hijo/a.

Gracias por su colaboración. ¡Hagamos que este sea un año escolar maravilloso!

Con cariño,

Lise Aarsheim Maestra de Kínder
laarsheim@mccsd.net

Other Important Information

🐞 Class Symbol & Backpack Tags

Our class symbol is a ladybug! Please make sure your child wears their ladybug tag to school every day during the first week. After that, you can tuck it away in a smaller pocket of their backpack for safekeeping just in case it is needed later.

🎒 School Supplies & Backpacks

- Supplies: Feel free to send in school supplies in small quantities over the course of the first week. There is no need to bring everything on day one!
- Chromebooks: These will not be needed for the first few weeks of school. I will let you know when it is time to start sending them in.
- Backpack Size: Please ensure your child's backpack is large enough to comfortably fit their daily folders, lunch, and other items.

🍎 Snack & Lunch

- Daily Snack: We will have a reserved snack time each day. Please send in a nutritious snack and drink (e.g., fruit, crackers, cheese, veggie sticks). No candy or soda, please.
- Separation: It is incredibly helpful if you keep your child's snack items packed separately from their lunch items.
- Daily Plan: Please make sure your child knows each morning whether they are bringing lunch from home or getting lunch from school.

👕 Change of Clothes

Accidents and spills happen! Please send in a Ziploc bag labeled with your child's name containing a full change of clothes.

- Please include an extra empty bag inside for any soiled items that may need to come home.
- We will keep these clothes in the classroom. I will send the clothing bags home before the December break and again before the April break so you can swap them for appropriate seasonal sizes and weather.

📝 Attendance & Pick-Up Notes

- Absences: If your child is absent, a written note MUST accompany them upon their return to school. The note must clearly state the date and the reason for the absence.
- Early Pick-Up: If you need to pick your child up early, please send a note to school that morning stating the pick-up time. Please note: You must show a valid photo ID at the office.

I look forward to meeting all of you very soon!

Mrs. Aarsheim, Room 211

laarsheim@mccsd.net

Unity Drive 631-285-8760

Otra información importante

🐞 Símbolo de la clase y etiquetas de la mochila

¡El símbolo de nuestra clase es una mariquita (catarina/vaquita de San Antonio)! Por favor, asegúrese de que su hijo/a lleve su etiqueta de mariquita a la escuela todos los días durante la primera semana. Después de eso, puede guardarla en un bolsillo más pequeño de su mochila para tenerla segura en caso de que se necesite más adelante.

🎒 Útiles escolares y mochilas

- Útiles: Siéntase libre de enviar los útiles escolares en pequeñas cantidades a lo largo de la primera semana. ¡No hay necesidad de traer todo el primer día!
- Chromebooks: No se necesitarán durante las primeras semanas de clase. Les avisaré cuando sea el momento de empezar a enviarlas.
- Tamaño de la mochila: Por favor, asegúrese de que la mochila de su hijo/a sea lo suficientemente grande como para que quepan cómodamente sus carpetas diarias, el almuerzo y otros artículos.

🍎 Merienda y almuerzo

- Merienda diaria: Tendremos un tiempo reservado para la merienda (snack) cada día. Por favor, envíe una merienda nutritiva y una bebida (por ejemplo: frutas, galletas saladas, queso, bastoncitos de verdura). No se permite caramelo ni refresco, por favor.
- Separación: Es de gran ayuda que mantenga la merienda de su hijo/a empacada por separado de los artículos del almuerzo.
- Plan diario: Por favor, asegúrese de que su hijo/a sepa cada mañana si traerá el almuerzo de casa o si lo recibirá en la escuela.

👕 Cambio de ropa

- ¡Los accidentes y los derrames ocurren! Por favor, envíe una bolsa Ziploc etiquetada con el nombre de su hijo/a que contenga un cambio de ropa completo.
- Por favor, incluya una bolsa vacía adicional dentro para cualquier prenda sucia que deba regresar a casa.
- Mantendremos esta ropa en el salón de clases. Enviaré las bolsas de ropa a casa antes de las vacaciones de diciembre y nuevamente antes de las vacaciones de abril para que puedan cambiarlas por tallas y ropa adecuadas para la temporada.

📝 Notas de asistencia y recogida

- Ausencias: Si su hijo/a falta a clase, una nota escrita DEBE acompañarlo/a a su regreso a la escuela. La nota debe indicar claramente la fecha y el motivo de la ausencia.
- Recogida anticipada: Si necesita recoger a su hijo/a antes de tiempo, por favor envíe una nota a la escuela esa mañana indicando la hora de recogida. Tenga en cuenta: Debe mostrar una identificación válida con foto en la oficina.

¡Espero conocerlos a todos muy pronto!

Mrs. Aarsheim, Salón 211
laarsheim@mccsd.net
Unity Drive 631-285-8760

PLEASE PUT THIS PAGE IN YOUR CHILD'S FOLDER ON THE FIRST DAY

Thank you! Mrs. Aarsheim

CHILD'S NAME_____

PARENT/GUARDIAN'S NAME_____

CONTACT NUMBER _____

ON THE FIRST DAY OF SCHOOL MY CHILD IS

_____ GETTING SCHOOL BREAKFAST

_____ GETTING SCHOOL LUNCH

_____ BRINGING LUNCH AND A SEPARATE SNACK FROM HOME

HOW IS YOUR CHILD GETTING HOME ON THE FIRST DAY OF SCHOOL? *please check one*

_____TAKING THEIR REGULAR BUS HOME #_____

_____TAKING A DIFFERENT BUS HOME #_____

_____ BEING PICKED ON THE WALKER LINE BY _____

(MUST HAVE PHOTO ID)

_____ AFTERCARE-SCOPE (MUST SIGN UP IN ADVANCE)

ANTICIPATED TRANSPORTATION ARRANGEMENTS FOR THE YEAR

(EX. My child is getting picked up on the first day of school but will take the bus home every other day or attend aftercare on certain days, etc.)

_____

_____

_____

What language is most comfortable for your family? If needed, is there an English speaker in the home we can connect with for school updates? _____

POR FAVOR, PONGA ESTA PÁGINA EN LA CARPETA DE SU HIJO/A EL PRIMER DÍA

¡Muchas gracias! Sra. Aarsheim

NOMBRE DEL NIÑO/A_____

NOMBRE DEL PADRE/MADRE/TUTOR_____

NÚMERO DE CONTACTO _____

EL PRIMER DÍA DE CLASES MI HIJO/A VA A:

_____ DESAYUNAR EN LA ESCUELA

_____ ALMORZAR EN LA ESCUELA

_____ TRAER ALMUERZO Y UNA MERIENDA SEPARADA DE CASA

¿CÓMO REGRESARÁ SU HIJO/A A CASA EL PRIMER DÍA DE CLASES?

por favor marque una opción

_____ EN SU AUTOBÚS HABITUAL A CASA #_____

_____ EN UN AUTOBÚS DIFERENTE A CASA #_____

_____ LO/LA RECOGERÁN EN LA FILA DE ALUMNOS QUE VAN CAMINANDO (WALKER LINE)

POR _____

(DEBE PRESENTAR IDENTIFICACIÓN CON FOTO)

_____ PROGRAMA DE CUIDADO DESPUÉS DE CLASES (SCOPE) -

(DEBE INSCRIBIRSE CON ANTICIPACIÓN)

PLANES DE TRANSPORTE PREVISTOS PARA EL AÑO ESCOLAR

(EJ. Mi hijo/a será recogido/a el primer día de clases pero tomará el autobús a casa el resto de los días, o asistirá al cuidado después de clases ciertos días, etc.)

_____

_____

¿En qué idioma se siente más cómoda su familia? Si es necesario, ¿hay alguien en el hogar que hable inglés con quien nos podamos comunicar para enviarle las novedades de la escuela?_____j

Child's Name: _____

Dear families,

Throughout the school year, many of our classroom activities will revolve around yearly calendar events and holidays. In order to include all of our students' family traditions, please complete and return this sheet with your child at the beginning of the school year, checking off the celebrations your family observes. If you prefer that your child does not participate in a certain holiday celebration, please use the provided empty spaces at the bottom of this page to let me know so that I can plan alternative, inclusive activities appropriately.

- ☐ Birthdays
- ☐ Rosh Hashanah
- ☐ Yom Kippur
- ☐ Diwali
- ☐ Halloween
- ☐ Thanksgiving
- ☐ Hanukkah
- ☐ Christmas
- ☐ Kwanzaa
- ☐ Lunar New Year
- ☐ Groundhog's Day
- ☐ Valentine's Day
- ☐ St. Patrick's Day
- ☐ Easter
- ☐ Ramadaan/Eid al-Fitr
- ☐ Passover
- ☐ Mother's Day
- ☐ Father's Day
- ☐ Juneteenth
- ☐ Our family does not celebrate holidays
- ☐ _____

  _____

Nombre del niño/a: _____

Estimadas familias:

A lo largo del año escolar, muchas de nuestras actividades en el aula girarán en torno a los eventos del calendario anual y los días festivos. Para poder incluir todas las tradiciones familiares de nuestros estudiantes, por favor complete y envíe esta hoja con su hijo/a al comienzo del año escolar, marcando las celebraciones que su familia festeja. Si prefiere que su hijo/a no participe en la celebración de un día festivo en particular, por favor use los espacios en blanco provistos al final de esta página para informármelo, de modo que pueda planificar adecuadamente actividades alternativas e inclusivas.

- ☐ Cumpleaños
- ☐ Rosh Hashaná
- ☐ Yom Kipur
- ☐ Diwali
- ☐ Halloween
- ☐ Día de Acción de Gracias (Thanksgiving)
- ☐ Janucá (Hanukkah)
- ☐ Navidad
- ☐ Kwanzaa
- ☐ Año Nuevo Lunar
- ☐ Día de la Marmota
- ☐ Día de San Valentín
- ☐ Día de San Patricio
- ☐ Pascua
- ☐ Ramadán / Eid al-Fitr
- ☐ Pascua Judía (Pesaj)
- ☐ Día de la Madre
- ☐ Día del Padre
- ☐ Juneteenth (Día de la Liberación)
- ☐ Nuestra familia no celebra días festivos
- ☐ _____

_____