



District Office
33 N. Zack Hinton Parkway
McDonough, GA 30253
770.957.6601



**Henry County
Board of Education**

Sophe Pope
Board Chair
District 4

Makenzie McDaniel
Board Vice Chair
District 5

Dr. Pam Nutt
District 1

Annette Edwards
District 2

Jennifer Carter
District 3

Dr. John Pace, III
Superintendent

We share a **VISION** to ensure a high-quality, world-class education for every student.

Our **MISSION** is to empower all students with exceptional opportunities and access that lead to success in a global society.

www.henry.k12.ga.us

Estimados padres y tutores,

¡Bienvenidos a las Escuelas del Condado de Henry! Estamos encantados de tenerte aquí. Mientras te preparas para el primer día de tu estudiante, aquí tienes los elementos que necesitarás para una matrícula exitosa, en línea con [el Proyecto de Ley 268 de la Cámara de Georgia](#).

Registros críticos

Todos los nuevos estudiantes deben aportar los registros críticos junto con los documentos requeridos durante la matrícula. Estos registros incluyen lo siguiente: expediente académico, registros de asistencia, registros disciplinarios de los estudiantes, notificación de cargos por delitos graves, IEP (si procede), plan de la Sección 504 (si procede) y evaluaciones psicológicas (si procede).

¿Qué ocurre si no se reciben los registros?

La nueva ley estipula que si nuestras escuelas no reciben los registros críticos de su hijo(a) de cada una de sus escuelas anteriores dentro del periodo provisional de diez días, estamos autorizados a asignarle temporalmente a clases a distancia. Este periodo temporal de aprendizaje remoto continuará hasta que se reciban los registros críticos o se complete una consulta de gestión de casos. Si no se reciben los registros, tu estudiante puede ser retirado.

Según esta nueva ley, un estudiante puede estar **matriculado provisionalmente** en nuestra escuela hasta diez días escolares de forma condicional. Esta inscripción provisional comienza el siguiente día escolar después de que un padre o tutor legal complete y firme un documento que incluye dos componentes clave:

1. **Divulgación de información crítica:** Se le exigirá revelar la información según lo establecido en la nueva ley. Esta información es esencial para que podamos ofrecer los mejores servicios educativos y de apoyo posibles para tu hijo(a). La declaración está en el Registro en línea (OLR).
2. **Autorización para la liberación de registros:** Deberá proporcionar su nombre y la dirección de todas las escuelas a las que su hijo(a) asistió en los últimos 24 meses. Al firmar este documento, autoriza la entrega inmediata de los registros críticos de su hijo(a) a nuestra escuela.

Este proceso está diseñado para asegurarnos de que disponemos de la información necesaria para colocar correctamente a su hijo(a) en el curso y los cursos correctos, y para que esté al tanto de cualquier necesidad específica o de servicios de apoyo que pueda necesitar. También nos ayuda a mantener un entorno de aprendizaje seguro y protegido para todos los estudiantes.



District Office

33 N. Zack Hinton Parkway
McDonough, GA 30253
770.957.6601



**Henry County
Board of Education**

Sophe Pope

Board Chair
District 4

Makenzie McDaniel

Board Vice Chair
District 5

Dr. Pam Nutt

District 1

Annette Edwards

District 2

Jennifer Carter

District 3

Dr. John Pace, III

Superintendent

We share a **VISION** to ensure a high-quality, world-class education for every student.

Our **MISSION** is to empower all students with exceptional opportunities and access that lead to success in a global society.

www.henry.k12.ga.us

Entendemos que este es un proceso nuevo y estamos comprometidos a hacerlo lo más claro y sencillo posible para ti. Si tienes alguna pregunta, no dudes en ponerte en contacto con las escuelas de tu alumno. Gracias por su colaboración y por confiarnos la educación de su hijo(a).

Atentamente,

A handwritten signature in blue ink that reads "msayago".

Megan Sayago

Chief Oficial de Servicios de Apoyo a Familias y Estudiantes