

Mesa Directiva del Distrito Escolar de San Ysidro

AGENDA CON MATERIALES DE LA REUNIÓN DE LA MESA DIRECTIVA

Jueves,
9 de julio de 2026
5:00 p.m.

BIENVENIDOS

Bienvenidos a la reunión de la Mesa Directiva del Distrito Escolar de San Ysidro. Como cortesía hacia todos los asistentes, por favor, silencien sus teléfonos celulares o pónganlos en modo vibración durante la reunión. Agradecemos su cooperación.

Esta reunión será grabada en audio. El público puede ver la reunión visitando:

<https://www.youtube.com/channel/UCGyF01068pwbhe-B5xnyl-A/videos>

ATENCIÓN:

- **Para ver los materiales correspondientes a un punto específico de la agenda, haga clic en el enlace correspondiente a ese punto.**
- Para acceder a los recursos de una reunión específica de la Mesa Directiva, visite: <https://www.sysdschools.org/Page/286>. Filtre por **Año**, **Mes** y/o **Tipo de reunión** y, a continuación, haga clic en Enviar. Se mostrarán todos los recursos disponibles que coincidan con sus criterios de búsqueda.

**Distrito Escolar de San Ysidro -
Centro Educativo/Sala de Juntas
4350 Otay Mesa Road
San Ysidro, CA 92173**

DISTRITO ESCOLAR DE SAN YSIDRO
4350 Otay Mesa Road, San Ysidro, CA 92173
Número de teléfono: (619) 428-4476 Número de fax: (619) 428-1505

REUNIÓN ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA
JUEVES 9 DE JULIO DE 2026
5:00 p.m.

De conformidad con las Secciones 54954 y 54954.2 del Código de Gobierno y la Sección 35140 del Código de Educación, la reunión ordinaria de la Mesa Directiva se celebrará el jueves, 18 de junio de 2026, para llevar a cabo su reunión de trabajo en el **Distrito Escolar de San Ysidro - Centro Educativo/Sala de Mesas, 4350 Otay Mesa Road, San Ysidro, CA 92173**. Se grabará el audio de esta reunión. El público puede ver esta reunión mediante el siguiente enlace <https://www.youtube.com/channel/UCGyF01068pwbhe-B5xnyl-A/videos>.

De conformidad con el Reglamento 9323 de la Mesa Directiva y el Código de Gobierno 54953.5, los miembros del público pueden grabar una reunión abierta de la Mesa Directiva utilizando una grabadora de audio o vídeo, una cámara, un teléfono móvil u otro dispositivo, siempre que el ruido o la obstrucción de la vista no perturben la reunión ni a los miembros de la audiencia. Si un miembro del público o de los medios de comunicación desea grabar la reunión de pie o instalar un trípode, deberá hacerlo en el lado izquierdo o derecho de la zona de asientos del público. La superintendente o un empleado designado podrá designar los lugares de grabación. Si la Mesa Directiva determina que el ruido o la obstrucción de la visión perturba el desarrollo de la reunión, se interrumpirán las actividades según lo determine la Mesa Directiva.

Cualquier participante en la reunión que participe en una conducta desordenada que perturbe la paz y el buen orden de la reunión, o se niegue a cumplir con las órdenes legales de la Mesa Directiva, podrá ser expulsado de la reunión y ser culpable de un delito menor (Código Penal de California, Sec. 403).

De conformidad con el Reglamento 9323 de la Mesa Directiva, "La Mesa Directiva considera que las reuniones a altas horas de la noche disuaden la participación ciudadana, pueden afectar a la capacidad de toma de decisiones de la Mesa Directiva y pueden suponer una carga para el personal". Las reuniones ordinarias de la Mesa Directiva deberán dar por concluida su sesión a las 10:30 p.m., salvo que se amplíen hasta una hora concreta determinada por la mayoría de la Mesa Directiva. La reunión no podrá prorrogarse más de una vez y, si fuera necesario, podrá aplazarse posteriormente a una fecha posterior".

La sesión a puerta cerrada se llevará a cabo de conformidad con las secciones aplicables de la legislación de California. La sesión pública comenzará inmediatamente después de la sesión a puerta cerrada, aproximadamente a las 6:15 p.m.

ORDEN DEL DÍA

1. APERTURA DE LA SESIÓN Quién: _____ Hora: _____

2. LISTA DE ASISTENTES por Gina A. Potter, Ed.D., Superintendente y Secretaria de la Mesa Directiva,
superintendente adjunto Manuel Bojorquez

Sra. Irene Lopez, Presidenta de la Mesa Directiva
Sra. Zenaida Rosario, Vicepresidenta de la Mesa Directiva
Sr. Martin Arias, Clerk de la Mesa
Sr. Antonio Martinez, Miembro de la Mesa Directiva
Sra. Kenia Peraza, Miembro de la Mesa Directiva

3. ORDEN DEL DÍA

Aprobar el orden del día.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

4. COMENTARIOS PÚBLICOS/COMUNICACIONES SOBRE ASUNTOS TRATADOS EN SESIÓN A PUERTA CERRADA

La Mesa Directiva ha establecido protocolos que le permitirán llevar a cabo las actividades del Distrito y, al mismo tiempo, lograr el tipo de comunicación abierta que todos deseamos en nuestra comunidad. La Mesa Directiva valora las opiniones de los padres, los estudiantes, los empleados y otros miembros del público. Nuestro objetivo es permitir el libre intercambio de opiniones entre los miembros de la Mesa Directiva y su personal, y entre los miembros del público y la Mesa Directiva, manteniendo un ambiente respetuoso y ordenado.

Animamos a todos los participantes a compartir ideas y puntos de vista constructivos, respetando al mismo tiempo el derecho de los demás a hacer lo mismo. La Mesa Directiva recibe con agrado las opiniones diferentes; sin embargo, es fundamental que todos los desacuerdos se expresen de forma cortés y constructiva. No se tolerarán los ataques personales ni el comportamiento irrespetuoso hacia los demás. Para mantener un ambiente positivo, se pide a todos los oradores que sean corteses, pacientes y respetuosos mientras hablan los demás. Los comentarios deben ser concisos, pertinentes al tema y ajustarse al tiempo asignado. Los miembros del público deben recibir la palabra del presidente o la presidenta de la Mesa Directiva antes de tomar la palabra y sólo podrán dirigirse a la Mesa Directiva desde el podio, no desde el público.

Los comentarios públicos se deben adherir a la [Política Civil 1313 de la Mesa Directiva](#), la cual promueve el respeto mutuo, civismo, y una conducta ordenada en todo miembro de la comunidad escolar – incluyendo a empleados, integrantes de la mesa directiva, contratistas, padres de familia y tutores legales, alumnos, y al público. Esta política no intenta restringir a ningún individuo de sus derechos constitucionales a la libertad de expresión en las instalaciones o actividades del distrito escolar. Toda conducta incivilizada u hostigadora por parte de cualquier miembro de la comunidad del Distrito Escolar de San Ysidro es perjudicial para el entorno educativo y no será permitida. La conducta civil incluye, amabilidad, cortesía, integridad, honestidad, puntualidad, fiabilidad, apego a las leyes y a las reglas, así como a una comunicación eficaz. Por lo que se espera que tanto, alumnos, personal escolar, padres de familia y tutores legales, como a la comunidad y a sus miembros se expresen y comporten sin perturbar las operaciones del distrito, sin obstaculizar el aprendizaje, y sin crear entornos inseguros.

Por favor, envíe los formularios de comentarios públicos antes del inicio de la reunión a las 5:00 p. m. De acuerdo con la Política de la Mesa Directiva n.º 9323, se pueden asignar tres (3) minutos a cada orador y cinco (5) minutos a las organizaciones laborales del distrito para abordar **temas de la sesión cerrada**. (Los temas de la sesión cerrada pueden continuar hasta el final de la reunión si es necesario).

5. MESA DIRECTIVA: RECESO para SESIÓN CERRADA de conformidad con la sección 54954.5 en relación con:

5.1 REUNIÓN CON EL ASESOR LEGAL – LITIGIO PENDIENTE

De conformidad con el artículo 54956.9(d)(1) del Código de Gobierno
Nombre del caso: Estudiante contra el Distrito Escolar de San Ysidro
N.º de caso de la OAH: 2026010666

5.2 REUNIÓN CON EL ASESOR LEGAL – LITIGIO EN CURSO

De conformidad con el artículo 54956.9(d)(1) del Código de Gobierno
John MR Doe contra Doe 1 y otros
N.º de asunto: 25CU067379C

5.3 SECCIÓN 54957.6 DEL CÓDIGO DE GOBIERNO

CONFERENCIA CON LOS NEGOCIADORES DE DERECHOS LABORALES

Agencia de Negociadores de Derechos Laborales: Asesor Legal del Distrito Joseph Sanchez y Director de Recursos Humanos Efrain Burciaga

Organizaciones de empleados:

San Ysidro Education Association/CTA

California School Employees Association, Chapter 154

Sin representación:

Administradores, personal directivo certificado, personal directivo clasificado y personal de confianza

5.4 SECCIÓN 54957 DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL

DISCIPLINA/DESPIDO/LIBERACIÓN DE PUESTO/REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS PÚBLICOS

5.5 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL: LITIGIO PREVISTO

Exposición significativa a litigios de conformidad con el párrafo (2) de la subdivisión (d) de la sección 54956.9:

N.º de casos: 2

REANUDAR la SESIÓN PÚBLICA para tomar medidas sobre los asuntos discutidos en sesión cerrada, o para exponer al público las medidas tomadas en sesión cerrada, si las hubiera, según lo exige la sección 54957.7 y la sección 54957.1.

6. APERTURA DE LA SESIÓN

Quién: _____ Hora: _____

7. LISTA DE ASISTENTES por Gina A. Potter, Ed.D., Superintendente y Secretaria de la Mesa Directiva, superintendente adjunto Manuel Bojorquez

Sra. Irene Lopez, Presidenta de la Mesa Directiva
Sra. Zenaida Rosario, Vicepresidenta de la Mesa Directiva
Sr. Martin Arias, Clerk de la Mesa
Sr. Antonio Martinez, Miembro de la Mesa Directiva
Sra. Kenia Peraza, Miembro de la Mesa Directiva

8. SALUDO A LA BANDERA**9. RECONOCIMIENTO DE LA MESA DIRECTIVA / CAMPEONES DESTACADOS****9.1 Miembros del Comité Ciudadano de Supervisión de los Bonos - Presentado por la directora de asuntos financieros Marilyn Adrianzen**

- Ricardo Macedo (Presidente, Grupo empresarial), Gloria McKearney (Vicepresidenta, Grupo de contribuyentes), Hilario "Larry" Rodriguez (Miembro, Grupo de la comunidad en general), Kenneth Johnson (Miembro, Grupo de la comunidad en general), Juan Morales (Miembro, Grupo activo de padres), Daniela Armstrong (Miembro, Grupo de padres), y Nancy Kerwin (Miembro, Grupo de adultos mayores)

10. COMENTARIOS PÚBLICOS/COMUNICACIONES SOBRE PUNTOS QUE NO FIGURAN EN EL ORDEN DEL DÍA

La Mesa Directiva ha establecido protocolos claros para garantizar que las reuniones se lleven a cabo de manera eficiente, al tiempo que se fomenta la comunicación abierta que nuestra comunidad valora. La Mesa Directiva agradece y valora las aportaciones de los padres, los alumnos, los empleados y los miembros del público. Nuestro objetivo es proporcionar un entorno que favorezca el libre intercambio de ideas entre la Mesa Directiva, el personal y los miembros de la comunidad de una manera respetuosa y ordenada.

Animamos a todos los participantes a compartir ideas y perspectivas constructivas, respetando al mismo tiempo el derecho de los demás a hacer lo mismo. La Mesa Directiva recibe con agrado las opiniones divergentes; sin embargo, es esencial que todos los desacuerdos se expresen de manera cortés y significativa. No se tolerarán los ataques personales ni el comportamiento irrespetuoso hacia los demás.

Para mantener un entorno positivo, se pide a todos los oradores que sean corteses, pacientes y respetuosos mientras otros están hablando. Los comentarios deben ser concisos, relevantes para el tema y dentro del tiempo asignado. Los miembros del público deben ser reconocidos por el presidente/la presidenta de la Mesa Directiva antes de hablar y sólo pueden dirigirse a la Mesa Directiva desde el podio, no desde el público.

Los comentarios públicos deben cumplir con la [Política 1313 de Civismo de la Mesa Directiva](#), que promueve el respeto mutuo, el civismo y la conducta ordenada entre todos los miembros de la comunidad escolar, incluidos los empleados, los miembros de la Mesa, los contratistas, los padres/tutores, los estudiantes y el público. Esta política no tiene por objeto restringir el derecho constitucional de ninguna persona a la libre expresión en las instalaciones de la escuela o en las actividades del distrito. La conducta descortés o acosadora por parte de cualquier miembro de la comunidad del Distrito Escolar de San Ysidro es perjudicial para el entorno educativo y no se permitirá. El comportamiento civilizado incluye la cortesía, la integridad, la honestidad, la puntualidad, la fiabilidad, el cumplimiento de las leyes y normas, y la comunicación eficaz. Se espera que los estudiantes, el personal, los padres/tutores y los miembros de la comunidad se comuniquen y se comporten de manera que no perturben el funcionamiento del distrito, obstaculicen el aprendizaje o creen entornos inseguros.

POR FAVOR, SOMETA LOS FORMULARIOS DE COMENTARIOS PÚBLICOS ANTES DEL INICIO DE LA REUNIÓN

De acuerdo con la Política de la Mesa Directiva n.º 9323, se pueden asignar tres (3) minutos a cada orador para dirigirse a la Mesa Directiva sobre cada punto del orden del día, o un total de 3 minutos para comentarios que no figuren en el orden del día y cinco (5) minutos para las organizaciones sindicales del distrito.

Acérquese al podio y diga su nombre.

La Mesa Directiva limitará el tiempo total para la participación del público en cada tema a 20 minutos. Sin embargo, en circunstancias excepcionales, cuando sea necesario para garantizar la plena participación del público, la presidenta de la Mesa Directiva, con el consentimiento de la Mesa Directiva, podrá ajustar el tiempo permitido para la participación del público y/o el tiempo asignado a cada orador. Cualquier ajuste de este tipo se hará de manera equitativa para permitir la diversidad de puntos de vista. La presidenta también puede pedir a los miembros del público con el mismo punto de vista que seleccionen a unas pocas personas para que se dirijan a la Mesa Directiva en nombre de ese punto de vista.

A fin de garantizar que las personas que no hablan inglés tengan la misma oportunidad de dirigirse directamente a la Mesa Directiva, cualquier miembro del público que utilice un intérprete dispondrá de al menos el doble del tiempo asignado para dirigirse a la Mesa Directiva, a menos que se utilice un equipo de interpretación simultánea que permita a la Mesa Directiva y al público escuchar simultáneamente el testimonio público interpretado. (Código de Gobierno 54954.3)

Las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva deben completar un **Formulario de Comentarios Públicos**, que se encuentra en el área de registro, y entregarlo al asistente administrativo antes del inicio de la reunión.

Se anima a aquellos que tengan una inquietud grupal a seleccionar un portavoz para dirigirse a la Mesa Directiva. Los miembros del público no pueden ceder su tiempo a otra persona. Una copia de la agenda completa está disponible para su consulta en la Oficina de la Superintendente, ubicada en el 4350 Otay Mesa Road, San Ysidro, California. También en el sitio web del distrito: www.sysdschools.org.

11. ADMINISTRACIÓN GENERAL

11.1 RESOLUCIÓN N.º 26/27-0001 POR LA QUE SE APRUEBA UNA EXENCIÓN DE LA CEQA PARA EL PROYECTO DE EMBELLECIMIENTO DE LA ESCUELA PRIMARIA WILLOW (Iniguez)

Aprobar la Resolución n.º 26/27-0001 por la que se aprueba una Notificación de exención a efectos del cumplimiento de la Ley de Calidad Ambiental de California (CEQA) para el Proyecto de embellecimiento de la Escuela Primaria Willow, se aprueba el proyecto y se delega en el personal la facultad para formalizar y presentar la Notificación de exención ante el secretario del condado de San Diego y el Centro de Información Estatal.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

11.2 RESOLUCIÓN N.º 26/27-0002 POR LA QUE SE APRUEBA UNA NOTIFICACIÓN DE EXENCIÓN DE LA CEQA PARA LOS PROYECTOS DEL DISTRITO ESCOLAR DE SAN YSIDRO QUE CUMPLEN LOS REQUISITOS PARA LA EXENCIÓN CATEGÓRICA (Iniguez)

Aprobar la Resolución n.º 26/27-0002, por la que se aprueba una Notificación de exención para cumplir con la Ley de Calidad Ambiental de California (CEQA) en el caso de proyectos exentos de forma categórica, se aprueban dichos proyectos y se delega en el personal la facultad de formalizar y presentar la Notificación de exención ante el secretario del condado de San Diego y el Centro de Información Estatal.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

11.3 MEMBRESÍA DE LA MESA DIRECTIVA A LA CALIFORNIA SCHOOL BOARDS ASSOCIATION PARA EL CICLO ESCOLAR 2026-2027 (Potter)

Aprobar/ratificar la membresía de la Mesa Directiva en la California School Boards Association para el año fiscal 2026-2027.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

11.4 APROBACIÓN DE ACTIVIDADES DE FORMACIÓN CONTINUA, TALLERES, ASISTENCIA A CONFERENCIAS Y EVENTOS PARA LA MESA DIRECTIVA Y LA SUPERINTENDENTA DURANTE EL CICLO ESCOLAR 2026-2027 (Adrianzen)

Aprobar la participación de los miembros de la Mesa Directiva y de la superintendente en determinados cursos de formación profesional, talleres, conferencias, eventos y otras oportunidades de desarrollo profesional en materia de liderazgo durante el ciclo escolar 2026-2027. El presupuesto para el ciclo 2026-2027 destinado a estos cursos de formación profesional, talleres, conferencias y eventos se ha reducido y limitado de acuerdo con el plan de recorte presupuestario del distrito.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

11.5 CALENDARIO REVISADO DE TRABAJO PARA 2026-2027 DE ADMINISTRADORES CLASIFICADOS Y DE CONFIANZA (Burciaga)

Aprobar/ratificar el calendario revisado de trabajo para el personal administrativo clasificado y de confianza correspondiente al periodo 2026-2027, con el fin de incluir el nuevo puesto de Special Program Liaison (Enlace para programas especiales), puesto de 12 meses.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

11.6 APROBAR/RATIFICAR LA TABLA SALARIAL REVISADA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO (Burciaga)

Aprobar la tabla salarial revisada del personal administrativo para incluir el puesto de (Special Program Liaison) enlace de programas especiales.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

11.7 PRIMERA LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS POLÍTICAS REVISADAS DE LA MESA, REGLAMENTOS ADMINISTRATIVOS Y ANEXOS — SERIE 4000 (Burciaga)

Aprobar la primera lectura y la adopción de las políticas revisadas de la Mesa, los reglamentos administrativos y los anexos —serie 4000—: Anexo (1) 4119.21 —Normas profesionales—, Anexo (1) 4219.21 —Normas profesionales—, Anexo (1) 4319.21 - Normas profesionales, política de la Mesa 4119.24/4219.24/4319.24 - Mantenimiento de interacciones adecuadas entre adultos y alumnos, política de la Mesa 4156.3/4256.3/4356.3 - Reembolso de gastos de los empleados, Política de la Mesa 4100 - Personal titulado, Política de la Mesa 4111/4211/4311 - Contratación y selección, Reglamento Administrativo 4112 - Nombramiento y condiciones de empleo, Reglamento Administrativo 4112.5/4212.5/4312.5 - Verificación de antecedentes penales, Anexo (1) 4112.5/4212.5/4312.5 - Verificación de antecedentes penales, Reglamento Administrativo 4112.6/4212.6/4312.6 - Expedientes del personal, Política de la Mesa 4112.9/4212.9/4312.9 - Notificaciones a los empleados, Anexo (1) 4112.9/4212.9/4312.9 - Notificaciones a los empleados, Política de la Mesa 4200 - Personal clasificado, Reglamento Administrativo 4200 - Personal clasificado, Reglamento Administrativo 4212 - Nombramiento y condiciones de empleo, Política de la Mesa 4300 - Personal administrativo y de supervisión y Reglamento Administrativo 4300 - Personal administrativo y de supervisión y Política de la Mesa 4351 - Remuneración de los empleados.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

11.8 PRIMERA LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE LA MESA, NUEVAS Y REVISADAS, REGLAMENTOS ADMINISTRATIVOS Y ANEXOS — SERIE 5000 (Bojorquez)

Aprobar la primera lectura y la adopción de las políticas de la Mesa, los reglamentos administrativos y los anexos nuevos y revisados —serie 5000—: Política de la Mesa 5144.1 —Suspensión y expulsión/debido proceso—; Reglamento administrativo 5144.1 - Suspensión y expulsión/debido proceso, Política de la Mesa 5145.2 - Libertad de expresión, Reglamento administrativo 5145.2 - Libertad de expresión, Política de la Mesa 5131.4 - Alteraciones causadas por los alumnos, Reglamento administrativo 5131.4 - Alteraciones causadas por los alumnos, Política de la Mesa 5141.4 - Prevención y denuncia del maltrato infantil, Reglamento Administrativo 5141.4 - Prevención y denuncia del maltrato infantil, Supresión de la Política de la Mesa 5141.7 - Protección solar, Nueva Política de la Mesa 5141.75 - Seguridad meteorológica, Política de la Mesa 5142 - Seguridad, Reglamento Administrativo 5142 - Seguridad, Política de la Mesa 5145.6 - Notificaciones a padres/tutores, Anexo (1) 5145.6 - Notificaciones a padres/tutores, Política de Mesa 5148 - Cuidado y desarrollo infantil y Reglamento Administrativo 5148 - Cuidado y desarrollo infantil.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

11.9 PRIMERA LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS POLÍTICAS REVISADAS DE LA MESA, REGLAMENTOS ADMINISTRATIVOS Y ANEXOS — SERIE 6000 (Bojorquez)

Aprobar la primera lectura y la adopción de las políticas del Mesa, los reglamentos administrativos y los anexos revisados —serie 6000—: Política del Mesa 6142.7 —Educación física y actividad física—, Reglamento administrativo 6142.7 —Educación física y actividad física—, Política del Mesa 6146.3 —Reciprocidad de créditos académicos— y Reglamento administrativo 6146.3 - Reciprocidad de créditos académicos, Política de la Mesa 6173 - Educación para niños sin hogar, Reglamento Administrativo 6173 - Educación para niños sin hogar, Anexo (1) 6173 - Educación para niños sin hogar, Política de la Mesa 6173.1 - Educación para jóvenes en programa de crianza, Reglamento Administrativo 6173.1 - Educación para jóvenes en programa de crianza, Política de la Mesa 6173.2 - Educación de los hijos de familias militares, Reglamento Administrativo 6173.2 - Educación de los hijos de familias militares, Reglamento Administrativo 6173.3 - Educación de los alumnos de los centros escolares adscritos a los tribunales de menores, Política de la Mesa 6173.4 - Educación de los alumnos indígenas estadounidenses, Política de la Mesa 6175 - Programa de educación para migrantes y Reglamento Administrativo 6175 - Programa de educación para migrantes.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

11.10 PRIMERA LECTURA Y APROBACIÓN DE LOS ESTATUTOS Y ANEXOS NUEVOS Y REVISADOS DE LA MESA - SERIE 9000 (Adrianzen)

Aprobar la primera lectura y la adopción de los estatutos y anexos nuevos y revisados de la Mesa —serie 9000—: Estatuto de la Mesa 9320 —Reuniones y convocatorias—, nuevo Estatuto de la Mesa 9320.1—Reuniones a distancia y asistencia—, Estatuto de la Mesa 9322 —Orden del día y documentación de las reuniones— y Estatuto de la Mesa 9323 —Desarrollo de las reuniones—.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12. CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO

Todos los puntos que aparecen se aprueban mediante una única moción. No habrá debate sobre estos puntos antes de considerar la moción, a menos que un miembro de la Mesa Directiva o la Superintendente solicite que dicho punto sea retirado del calendario de consentimiento y se vote por separado.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12A. PERSONAL – EMPLEADOS CLASIFICADOS

JUBILACIONES (Burciaga)

Aprobar la jubilación de las siguientes personas, tal y como ha recomendado el personal:

12A.1 Conserje

- a. Conrad Saul, Conserje

12A.2 Instructional Media Resource Aide (Auxiliar de recursos didácticos audiovisuales)

- a. Marci Begins, San Ysidro Middle School

NOMBRAMIENTOS (Burciaga)

Aprobar el nombramiento de las siguientes personas, tal y como ha recomendado el personal:

12A.3 Special Program Campus Aide (auxiliar del plantel de programa especial)

- a. Alondra Camacho Gaxiola, Smythe
- b. Claudette Mariscal-Diaz, Willow
- c. Ray Ramos, San Ysidro Middle
- d. Leticia Zamudio, Ocean View Hills

EMPLEO (Burciaga)

Aprobar la contratación de las siguientes personas, tal y como ha recomendado el personal:

12A.4 Instructional Aides Special Education (Auxiliares de instrucción de Educación Especial)

- a. Eva Arcadia, Smythe
- b. Monica Garcia Brown, Ocean View Hills
- c. Issamara Hurtado, La Mirada
- d. Elda Martinez, Willow
- e. Benita Sanchez, Smythe
- f. Belinda Valdez, La Mirada
- g. Mitzi Vazquez Cabrera, Sunset
- h. Karla Weinstein, San Ysidro Middle

12B. EMPLEADOS – CERTIFICADOS**RENUNCIAS** (Burciaga)

Aprobar/ratificar la renuncia de las siguientes personas, tal y como ha recomendado el personal:

12B.1

Maestra de aula

- a. Lexa Glantz, La Mirada

LICENCIA SABÁTICA (Burciaga)

Denegar la solicitud de licencia sabática de las siguientes personas, tal y como ha recomendado el personal:

12B.2

Maestra de aula K-8 (Matemáticas)

- a. Carmen Blanco, Vista Del Mar

EMPLEO (Burciaga)

Aprobar la contratación de las siguientes personas, tal y como ha recomendado el personal:

12B.3

Maestra de Educación Especial

- a. Cynthia Alonso, Willow

12B.4

Maestro temporal de aula (Música/Artes visuales y artes escénicas)

- a. Ian Marshall, San Ysidro Middle / Vista Del Mar

12B.5

Psicólogas escolares temporales

- a. Jessica Quirarte, ubicación por determinar
- b. Emily Talbott, ubicación por determinar

12B.6

Trabajadora social temporal

- a. Stephanie Wooden, ubicación por determinar

12C. EMPLEADOS – ADMINISTRATIVO Y DE CONFIANZA**RENUNCIA** (Burciaga)

Aprobar/ratificar la renuncia de las siguientes personas, tal y como ha recomendado el personal:

12C.1

Subdirectora

- a. Liana Davis, San Ysidro Middle

12D. CURRÍCULUM E INSTRUCCIÓN**12D.1** **APROBACIÓN DE LA LISTA DE MATERIALES DIDÁCTICOS DEL DISTRITO ESCOLAR DE SAN YSIDRO PARA EL CICLO ESCOLAR 2026-2027** (Bojorquez)

Aprobar la lista de materiales didácticos y libros de texto del Distrito Escolar de San Ysidro para el ciclo escolar 2026-2027.

12E. NEGOCIOS**12E.1** **REPORTE DE COMPRAS** (Adrianzen)

Aprobar/ratificar las órdenes de compra realizadas por el Distrito durante el mes de junio de 2026. Esto incluye todos los acuerdos y aquellos que tengan implicaciones económicas y que se encuentren dentro de los límites de la delegación de autoridad autorizada, de hasta \$15,000 para contratos de obras públicas y de hasta \$30,000 para el resto de acuerdos procedentes de las distintas fuentes de financiación.

12E.2 **INFORME DE GASTOS** (Adrianzen)

Aprobar/ratificar los gastos en que haya incurrido el Distrito durante el mes de junio de 2026.

12E.3 CUARTO INFORME TRIMESTRAL DE QUEJAS RELACIONADAS CON EL ACUERDO DE WILLIAMS PARA EL CICLO ESCOLAR 2025-2026 (Adrianzen)

Aprobar el informe sobre las reclamaciones relacionadas con el acuerdo de William correspondientes al cuarto trimestre, comprendido entre el 1 de abril de 2026 y el 30 de junio de 2026, del ciclo escolar 2025-26, para su presentación ante la Oficina de Educación del Condado de San Diego. El distrito no ha recibido ninguna reclamación por escrito relativa a la asignación inadecuada de profesores, deficiencias en los materiales didácticos o el mal estado de las instalaciones.

12E.4 SOLICITUD CONSOLIDADA DE FINANCIACIÓN PARA EL PERÍODO 2026-2027 (Adrianzen)

Aprobar la presentación de la Solicitud Consolidada para el periodo 2026-27 con vistas a la financiación por categorías de los Títulos I, II, III y IV.

12E.5 MEMBRESÍA A LA CALIFORNIA SCHOOL BOARDS ASSOCIATION (Potter)

Aprobar/ratificar la membresía a la California School Boards Association para el ciclo 2026-2027.

12E.6 ELIMINACIÓN DE EQUIPOS OBSOLETOS DEL CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL Y PREESCOLAR (Bojorquez/Pretzer)

Aprobar la eliminación del material obsoleto y en desuso del Centro de Desarrollo Infantil y Preescolar mediante su venta, donación, reciclaje y/o destrucción.

12E.7 ACUERDO CON EL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS DE SALUD DE CALIFORNIA SOBRE LA DIVULGACIÓN Y EL USO DE DATOS (Bojorquez/Villezcás)

Aprobar el acuerdo entre el Departamento de Servicios de Salud de California (DHCS), Care Solace y el Distrito en relación con los servicios de divulgación y uso de los datos del DHCS, con el fin de cumplir los requisitos de la subvención.

12E.8 MEMORÁNDUM DE ENTENDIMIENTO CON SBCS CORPORATION SOBRE LOS SERVICIOS DE SALUD MENTAL PARA EL CICLO ESCOLAR 2026-27 (Bojorquez/Villezcás)

Aprobar/ratificar el memorando de entendimiento con SBCS Corporation para la prestación de servicios de salud mental en las escuelas primarias de La Mirada y Smythe durante el ciclo escolar 2026-27, con un costo estimado de \$260,000.00, con cargo a la subvención para escuelas comunitarias.

12E.9 ACUERDO CON NEW MEDISCAN II, LLC dba CROSS COUNTRY EDUCATION (Bojorquez/Quintana)

Aprobar/ratificar el acuerdo con New Mediscan II, LLC, que opera bajo el nombre comercial de Cross Country Education, para la prestación de servicios temporales de educación especial a alumnos con necesidades especiales durante el ciclo escolar 2026-2027. Los gastos derivados de este acuerdo se sufragarán con cargo al fondo de educación especial.

12E.10 MEMORÁNDUM DE ENTENDIMIENTO CON EL SWEETWATER UNION HIGH SCHOOL DISTRICT PARA LA PARTICIPACIÓN EN LA LIGA DEPORTIVA DE ESCUELAS INTERMEDIAS (Bojorquez/Ramos)

Aprobar el memorándum de entendimiento con el Sweetwater Union High School District para la participación en la Liga Deportiva de Escuelas Intermedias durante el ciclo escolar 2026-27, con un costo aproximado de \$15,000.00 con cargo al Fondo ELO-P.

12E.11 ACUERDO CON ALLIANCE FOR AFRICAN ASSISTANCE (Bojorquez/Ramos)

Aprobar el acuerdo con Alliance for African Assistance para la prestación de servicios de interpretación y traducción en diferentes idiomas durante el ciclo escolar 2026-27. Los gastos correspondientes se sufragarán con cargo a los fondos del fondo General y de Educación Especial.

12E.12 ACUERDO CON MOCERI PRODUCE (Iniguez)

Aprobar el acuerdo con Moceri Produce para el suministro de frutas y verduras frescas especiales durante el ciclo escolar 2026-27, con un costo estimado de \$93,000.00 con cargo al fondo de Nutrición Infantil.

12E.13 AUTORIZACIÓN DE TRABAJO N.º 11 DEL CONTRATO MARCO CON NINYO & MOORE (Iniguez)

Aprobar la autorización de obra n.º 11 con Ninyo & Moore (C#2309-02) para prestar servicios adicionales de supervisión de la eliminación de contaminantes en el marco del Proyecto de Revitalización de la Escuela Intermedia San Ysidro, por un importe de \$15,143.65, con cargo a los fondos de la Medida U de bonos de obligación general.

12E.14 ACUERDO CON DAVE BANG ASSOCIATES, INC. OF CALIFORNIA (Iniguez)

Ratificar el acuerdo con Dave Bang Associates, Inc. (C#5634) (Anexo básico del contrato CMAS n.º 23-07P-03) para el suministro de materiales, equipamiento y servicios destinados a la estructura del área de juegos y al pavimento de caucho del proyecto del área de juegos de Willow, por un importe de \$295,877.29 con cargo al fondo de tasas de desarrolladores.

12E.15 ACUERDO CON SECURITAS TECHNOLOGY CORPORATION PARA SONDAS DE TEMPERATURA

(Iniguez)

Aprobar/ratificar el contrato de equipamiento y servicios con Securitas Technology Corporation para la prestación de servicios de supervisión de las sondas de temperatura en todas las cafeterías escolares durante el ciclo 2026-27.

12E.16 ACUERDO CON PURCOR PEST SOLUTIONS (Iniguez)

Aprobar el contrato con Purcor Pest Solutions para el ejercicio fiscal 2026-27, con un costo anual estimado de \$26,604.00 con cargo al Fondo General.

12E.17 ACUERDO CON HBI INSPECTIONS (Iniguez)

Aprobar el contrato con HBI Inspections (n.º 6701) para los servicios de inspector responsable de la DSA en el proyecto de los juegos infantiles de la escuela primaria Willow, por un importe de \$38,640.00, más una partida para imprevistos controlada por el propietario de \$3,060.00, lo que supone un importe total del proyecto que no podrá superar los \$41,700.00, con cargo al fondo de tasas de desarrolladores.

13. ASUNTOS DE LA MESA DIRECTIVA, LA SUPERINTENDENTA Y EL SUPERINTENDENTE ADJUNTO**14. CLAUSURA**

Hora:

Respetuosamente presentado,

Gina A. Potter, Ed.D., Superintendenta
Manuel Bojorquez, Superintendente adjunto

En cumplimiento de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, si necesita asistencia especial para acceder a la sala de reuniones de la Mesa Directiva o para participar de cualquier otra forma en esta reunión, incluyendo ayudas o servicios auxiliares, por favor comuníquese con la Oficina de la Superintendenta al (619) 428-4476, extensión 3022. La notificación con al menos 48 horas de antelación a la reunión permitirá al Distrito tomar las medidas razonables para garantizar la accesibilidad a la reunión de la Mesa Directiva.