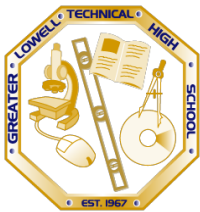


Greater Lowell Technical High School



2026-2028

BULLYING PREVENTION AND INTERVENTION PLAN

គម្រោងវិធានការបង្ការការ រើសអើងនិងធ្វើ
អន្តរាគមន៍ចំពោះអ្នកដែលចូលចិត្តរករឿងសម្បត្តិធ្វើបាបគេ

សេចក្តីគោរព ~ សេចក្តីខិតខំ ~ ការទទួលខុសត្រូវ ~
កិច្ចសន្យាចំពោះ : ~ សេចក្តីទៀងត្រង់



ត្រូវបានអនុញ្ញាតដោយគណៈកម្មាធិការរបស់សាលារៀន

Greater Lowell Technical

School Committee

ខែមិថុនា 18, 2026

Table of Contents

DEFINITIONS អត្ថន័យ.....	1
LEADERSHIP អ្នកដឹកនាំមុខ.....	2-5
TRAINING AND PROFESSIONAL DEVELOPMENT បង្កើតខាងវិជ្ជាជីវៈ រឺ យនិងបង្ហាត់ រឺ ក រឺ ន.....	6 -7
ACCESS TO RESOURCES AND SERVICES អាចចេញចូលរកមធ្យោបាយ រឺ យនិងកិច្ចបំរើ.....	8 - 10
ACADEMIC AND NON-ACADEMIC ACTIVITIES ការសិក្សា រឺ យនិងមិនមានសកម្មភាពសិក្សា.....	10-11
POLICIES AND PROCEDURES FOR REPORTING AND RESPONDING TO BULLYING AND RETALIATION ច្បាប់ រឺ យនិងទម្រង់ការសម្រាប់សេចក្តីរាយការណ៍ រឺ យនិងឆ្លើយតបទៅនឹងអ្នកដែលចូលចិត្ត តែសម្តែងធ្វើបាបគេ រឺ យធ្វើតបដើម្បីសងសឹក.....	12- 18
COLLABORATION WITH FAMILIES ស ការណ៍ជាមួយក្រុមគ្រួសារ.....	19
PROHIBITION AGAINST BULLYING AND RETALIATION ការហាមឃាត់និងប្រឆាំងជាមួយនិងអ្នកដែលចូលចិត្តសម្តែងធ្វើបាបគេ រឺ យ និង ធ្វើដើម្បីសងសឹក.....	20
PROBLEM RESOLUTION SYSTEM ប្រព័ន្ធដោះស្រាយបញ្ហា	20
RELATIONSHIP TO OTHER LAWS ការទាក់ទងគ្នាទៅនិងច្បាប់ផ្សេងៗ.....	21
APPENDIX A: BULLYING PREVENTION AND INTERVENTION INCIDENT REPORTING FORM ក្រដាសបំពេញរាយការណ៍ពីឧប្បត្តិ តុនៃគម្រោងវិធានការបង្ការការ រឺអ្នកដែលចូលចិត្តរក រឿងសម្តែងធ្វើបាបគេ.....	22-24
APPENDIX B: BULLYING PREVENTION AND INTERVENTION GREATER LOWELL TECH CONTACT INFORMATION ដំណឹងព័ត៌មាន វិធានការបង្ការការ រឺធ្វើអន្តរាគមន៍នៅសាលា Greater Lowell Tech អ្នកដែលចូលចិត្តរករឿងសម្តែងធ្វើបាបគេ	25
APPENDIX C: BULLYING PREVENTION AND INTERVENTION SUMMARY FOR PARENTS AND GUARDIANS សេចក្តីសង្ខេបពីវិធានការបង្ការការ រឺ រឺ យធ្វើអន្តរាគមន៍ អ្នកដែលចូលចិត្តរករឿងធ្វើបាបគេ សម្រាប់ឪពុកម្តាយ.....	26-32
APPENDIX D: BULLYING PREVENTION AND INTERVENTION SUMMARY FOR STAFF HANDBOOKS សេចក្តីសង្ខេបពីវិធានការបង្ការការ រឺ រឺ យនិងធ្វើអន្តរាគមន៍អ្នកដែលចូលចិត្តរករឿងធ្វើបាប គេ សម្រាប់បុគ្គលិកសៀវភៅ HANDBOOKS	33 -39

I. អត្ថន័យ DEFINITIONS

សម្ពត្តិការរើងធ្វើបាប Bullying

ដូចជាបានឱ្យអត្ថន័យ នៅក្នុង M.G.L.c. 71, § 370, គឺប្រើប្រាស់ម្តង ឬ ម្តងទៀតដោយសិស្សម្នាក់ឬច្រើននាក់រួមទាំងសមាជិកបុគ្គលិក, ប៉ុន្តែមិនមានកំរិត, អ្នកអប់រំ, រដ្ឋបាល គិលានុបដ្ឋាយិកាសាលារៀន, cafeteria worker, custodian, អ្នកបើកបរ, គ្រូបង្វឹកអត្តពលកម្ម, ទីប្រឹក្សាសកម្មភាពក្រៅឬគ្រូ paraprofessional នៃការសរសេរ, សំដី, ឬការបញ្ចេញមតិតាមអេឡិចត្រូនិកឬកាយវិការកាយវិការឬកាយវិការណាមួយដែលរួមបញ្ចូលជាមួយជនរងគ្រោះថា៖

- i. បង្កឱ្យមានគ្រោះថ្នាក់ផ្លូវកាយ ឬ ផ្លូវចិត្តដល់ជនរងគ្រោះ ឬ ខូចខាតទ្រព្យសម្បត្តិរបស់ជនរងគ្រោះ ;
- ii. ទឹកនឹងជនរងគ្រោះធ្វើឱ្យខ្លាចក្នុង តុល្យភាពនៃការមានទុក្ខទោសដល់ខ្លួនរបស់ប្រុស ឬ ស្រី ឬ បំផ្លាញឱ្យខូចខាត ដល់ទ្រព្យសម្បត្តិ;
- iii. បង្កើតបរិយាកាសអវិភាទ hostile នៅសាលារៀនសម្រាប់ជនរងគ្រោះ;
- iv. រំលោភលើសិទ្ធិរបស់ជនរងគ្រោះនៅសាលារៀន; ឬ
- v. រំខានដល់ដំណើរការអប់រំ ឬប្រតិបត្តិការប្រកបដោយសណ្តាប់ធ្នាប់របស់សាលារៀនយាងខ្លាំង និងស្ទើរតែទាំងស្រុង

បង្កើនតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក Cyberbullying

ការគំរាមកំហែងតាមអ៊ិនធឺណែតគឺការសម្តែងគំរាមកំហែងតាមរយៈការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាឬការប្រាស្រ័យទាក់ទងតាមអេឡិចត្រូនិកដែលនឹងរួមបញ្ចូលប៉ុន្តែមិនត្រូវបានកំណត់ចំពោះការផ្ទេរគុណ, សញ្ញា, ការសរសេរ, រូបភាព, សំឡេង, ទិន្នន័យឬភាពងៃឆ្ងោចនៃធម្មជាតិដែលបានបញ្ជូនទាំងមូលឬមួយផ្នែកដោយ ល្ងង់វិទ្យុអេឡិចត្រូម៉ាញ៉េទិចប្រព័ន្ធរូបភាពអេឡិចត្រូនិក, ឬបច្ចេកវិទ្យាទឹកដីរួមបញ្ចូល, ប៉ុន្តែមិនមានកំណត់ចំពោះ, អ៊ីមែលអេឡិចត្រូនិក, ការប្រាស្រ័យទាក់ទងតាមអ៊ិនធឺណែត, សារភ្លាមៗឬការប្រាស្រ័យទាក់ទង។ សូមអាន M.G.L.c. 71, § 370 សម្រាប់អត្ថន័យក្នុងច្បាប់នៃ ការគំរាមកំហែង រៀងតាមអេឡិចត្រូនិក។

សកម្មភាពដែល កំពុងនឹងការបង្ហោះរូបភាព ឬវីដេអូ Deepfake ដែលបង្កើតដោយ AI ការធ្វើបាបតាមអ៊ិនធឺណែត ការយាយីតាមឌីជីថល ការក្លែងបន្លំ ឬការចែករំលែកខ្លឹមសាររកជនដោយគ្មានការអនុញ្ញាត ក៏អាចបង្កើតជាការធ្វើបាប ការយាយី ការបំភិតបំភ័យ ឬការសងសឹកផងដែរ ។ យើងត្រូវបានដោះស្រាយក្រោមគោលនយោបាយនេះ និងគោលនយោបាយស្តីពីការប្រព្រឹត្តខុសតាមឌីជីថល៖ ការបង្ហោះរូបភាព ឬវីដេអូ Deepfake ដែលបង្កើតដោយ AI និងការយាយីតាមអ៊ិនធឺណែត។

តាមយាយី Harassment

ការយាយីត្រូវបានគេកំណត់ជាការប្រព្រឹត្តិដែលរំខានការគំរាមកំហែងបំភ័យការជួនដំណឹងឬធ្វើឱ្យមនុស្សភ័យខ្លាចពីសុវត្ថិភាពរបស់ពួកគេ។ ការយាយីគឺជាអាកប្បកិរិយាដែលមិនចង់បានការស្វាគមន៍និងមិនចង់បានដែលបង្ហាញការគំរាមកំហែងឬអាក្រក់ចិត្តជនរងគ្រោះនិងនាំឱ្យមានបរិយាកាសអវិភាទសម្រាប់ជនរងគ្រោះ។ Harassment is unwanted, unwelcomed and uninvited behavior that demeans, threatens or offends the victim and results in a hostile environment for victim..

បរិយាកាសប្រទូសសហយ Hostile environment

បរិយាកាសប្រទូសសហយដូចដែលមានអត្ថន័យនៅក្នុង M.G.L. c. 71, § 370, គឺស្ថានភាពណាមួយដែលបង្ក រករៀងសម្ពត្តិការរើងធ្វើបាប ដែលធ្វើឱ្យបរិយាកាសនៅក្នុងសាលាជ្រាប់ទៅ ដោយ intimidation បំភ័យខ្លាច, ចំអក ridicule, ឬ ធ្វើឱ្យអាក្រក់មុខយាងខ្លាំងល្មមគ្រប់គ្រាន់ ឬ រាលដាល ដល់ការកែប្រែ លក្ខខណ្ឌ នៃការសិក្សា របស់សិស្ស។

ជនល្មើស Perpetrator, ដូចដែលបានកំណត់ក្នុង M.G.L. c.71, §370 គឺជាសិស្ស ឬសមាជិកនៃបុគ្គលិកសាលា រួមទាំង, ប៉ុន្តែមិនកំណត់ចំពោះ, អ្នកអប់រំ, អ្នកគ្រប់គ្រងសាលា, គិលានុបដ្ឋាយិកា, បុគ្គលិកអាហារដ្ឋាន, អ្នកថែទាំ custodian, អ្នកបើកឡានក្រុង, គ្រូបង្វឹកអត្តពលកម្ម ទីប្រឹក្សាសម្រាប់សកម្មភាពក្រៅកម្មវិធីសិក្សា, ឬ paraprofessional ដែលចូលរួមក្នុងការគំរាមកំហែង ឬ retaliation towards a student ការសងសឹកចំពោះសិស្ស។

ការធ្វើតបដើម្បីសងសឹក Retaliation

ការសងសឹកគឺជាទ្រង់ទ្រាយនៃការបំភ័យខ្លាច, ការផ្តាច់ផ្តាច់តប reprisal, ឬដើម្បីសងសឹកតម្រងទៅប្រឆាំង និងសិស្ស ណាដែលរាយការណ៍ ពីអ្នក bullying, ដែលផ្តល់ដំណឹងឱ្យ នៅអំឡុងពេល ធ្វើការស៊ើបអង្កេតនៃ bullying, ឬ បានឃើញ ឬ មានដំណឹងអាចយកជាការបាន អំពីជនល្មើសបានរករៀង bullying។

បុគ្គលិកធ្វើការ School Staff

ប៉ុន្តែមិនមានកំរិតថា, ជាគ្រូ, អ្នកគ្រប់គ្រង, អ្នកណែនាំ, ពេទ្យសាលា, អ្នកធ្វើការកន្លែងភោជនីយដ្ឋានអ្នកធ្វើការថែទាំសាលា, អ្នកបើកឡាន bus, អ្នកបង្ហាត់កីឡា, អ្នកធ្វើការគ្រប់គ្រងកម្មវិធីបន្ថែមសកម្មភាព, អ្នកធ្វើការគាំទ្របុគ្គលិក ឬ ក៏អ្នក paraprofessionals.

Victim

ជនរងគ្រោះគឺជាសិស្សដែលប្រឈមនឹងការគំរាមកំហែង ការគំរាមកំហែងតាមអ៊ីនធឺណិត ឬការសងសឹកត្រូវបានប្រព្រឹត្ត Victim is a student against whom bullying, cyberbullying, or retaliation has been perpetrated.

II. អ្នកដឹកនាំ LEADERSHIP

A. សាធារណៈជាប់ទាក់ទងទៅនឹងការបង្កើតគម្រោងការណ៍

នៅក្នុងឆ្នាំ 2010, the Commonwealth of Massachusetts បានយល់ព្រមនៅលើច្បាប់ថ្មី new legislation , *An Act Relative to Bullying* (c. 92, Acts of 2010). រដ្ឋ Massachusetts General Laws ច្បាប់ទូទៅ, Chapter 71, Section 37O, បានតម្រូវឱ្យសាលារៀនបោះជំហាន យ៉ាងសកម្ម ដើម្បីបង្ការ ហើយនិងឆ្លើយតបទៅនឹងមនុស្សដែល bullying ចូលចិត្តតែសម្ភាររកៀងគេ។ សាលារៀនThe Greater Lowell Technical High School មាន គម្រោងវិធានការបង្ការការ រ Bullying Prevention and Intervention Plan ហើយនិងធ្វើអន្តរាគមន៍ចំពោះមនុស្សដែលចូល ចិត្តតែរកៀងសម្ភារធ្វើ បាបគេ បានធ្វើបន្ថែមឡើងដើម្បីឆ្លុះបញ្ចាំងទៅនឹង ច្បាប់ទូទៅរបស់រដ្ឋ M.G.L. c. 71, §37O, ដូចដែល កែប្រែ ដោយ by Sections 72 - 74 of Chapter 38 of the Acts of 2013 and Chapter 86 of the Acts of 2014. មុនដំបូង Bullying Prevention and Intervention Plan គម្រោងវិធានការ បង្ការ ការ រ ហើយនិង ធ្វើអន្តរាគមន៍ចំពោះមនុស្សដែលចូល ចិត្តតែរកៀងសម្ភារ ធ្វើបាបគេ (December 2010) គម្រោងការបានបង្កើតឡើង ក្នុងការ សុំយោបល់ជាមួយទីមណ្ឌល stakeholders, រួមមានបញ្ចូល ឪពុកម្តាយ/អ្នកអាណាព្យាបាល, ពិសោកគ្រូ អ្នកគ្រូ, បុគ្គលិកធ្វើការសាលា, បុគ្គលិក ទំនុកបំបុង ខាងវិជ្ជាជីវៈ, បុគ្គលិកស្ម័គ្រចិត្តរបស់សាលា, អ្នកគ្រប់គ្រងចាត់ការ, អ្នកតំណាងស គមន៍, ទីភ្នាក់ងារ ប្រតិបត្តិច្បាប់តាមដំបន់, ហើយនិងសិស្ស។ The Assistant Superintendent-Principal ឬ អ្នក ដែលគេបានចាត់តាំងឱ្យមើលខុសត្រូវ ជាមួយនិងការពិនិត្យឡើងវិញ យឺត យឆ្ងាយសម័យ គម្រោង the Plan biennially ពីរឆ្នាំម្តង។ ការសុំយោបល់មានបញ្ចូល, មានយ៉ាងតិច, មានប្រាប់ ឱ្យដឹងតាមរយៈ the GLTHS website, , ហើយនិង អំឡុងពេលពន្យល់ពីសាធារណៈមុន ពេលការចាប់មកប្រើ។

B. ការស្ទង់បានមើលពីសេចក្តីត្រូវការ ហើយនិងធនធាន
Assessing Needs and Resources

វិទ្យាល័យបច្ចេកទេស Greater Lowell Technical High School នឹងធ្វើការស្ទង់មតិជាប្រចាំអំពីសិស្ស បុគ្គលិក ឪពុកម្តាយ និងអាណាព្យាបាលលើបញ្ហាបរិយាកាស សាលា និងសុវត្ថិភាពសាលា។ ការស្ទង់មតិតាមអ៊ីនធឺណិត Online surveys នឹងត្រូវធ្វើឡើងដោយប្រើប្រាស់គេ ទំព័ររបស់សិស្ស គេ ទំព័រធនធានបុគ្គលិក និង គេ ទំព័ររបស់សាលា។ ការស្ទង់មតិនឹងត្រូវធ្វើឡើងជារៀងរាល់ឆ្នាំនៅក្នុងខែមករា ដើម្បីឱ្យទិន្នន័យពីការស្ទង់មតិអាចជូនដំណឹងដល់ការកែប្រែផែនការ ក៏ដូចជា សៀវភៅណែនាំសិស្ស និងសៀវភៅណែនាំគោលនយោបាយដែលអាចអនុវត្តបាន។ អនុប្រធានសាលា ឬអ្នកតំណាងរបស់គាត់/នាង នឹងត្រួតពិនិត្យការអភិវឌ្ឍ ឧបករណ៍ស្ទង់មតិ ហើយនឹងធ្វើការជាមួយក្រុមទិន្នន័យនៃអ្នកគ្រប់គ្រងដែលបានកំណត់ និងគ្រូបង្រៀនស្ម័គ្រចិត្ត អ្នកប្រឹក្សាសាលា និងបុគ្គលិកគាំទ្រ ដើម្បី ដំណើរការ ប្រមូល និងវិភាគទិន្នន័យពីលទ្ធផលស្ទង់មតិ។ ប្រព័ន្ធរាយការណ៍ឧប្បត្តិហេតុតាមអេឡិចត្រូនិកក៏ត្រូវបានអនុវត្តផងដែរ ដើម្បីបង្កើតទិន្នន័យអំពីជន ល្មើស ជនរងគ្រោះ និងលើការកំណត់អត្តសញ្ញាណប្រជាជនងាយរងគ្រោះ និង "ចំណុចក្តៅ" នៃឧប្បត្តិ តុនៅក្នុងសាលា នៅលើទីធ្លាសាលា ឬនៅលើឡានក្រុង សាលា។ គំរូនៃអាកប្បកិរិយា Patterns of behaviors, វិស័យដែលគួរឱ្យព្រួយបារម្ភនឹងត្រូវបានតាមដាន ដើម្បីជូនដំណឹងដល់ការធ្វើការសម្រេចចិត្តinform decision-making សម្រាប់យុទ្ធសាស្ត្រអន្តរាគមន៍ និងបង្ការ ដែលនឹងរួមបញ្ចូលការត្រួតពិនិត្យសិស្ស ការអភិវឌ្ឍវិជ្ជាជីវៈ កម្មវិធីសិក្សា និងសេវាកម្មគាំទ្រអាកប្បកិរិយា។

យោងហោចណាស់រៀងរាល់បួន (4) ឆ្នាំម្តង ដោយចាប់ផ្តើមពីឆ្នាំសិក្សា 2015/16 សាលានឹងរៀបចំការស្ទង់មតិសិស្សដែលបង្កើតឡើងដោយ នាយកដ្ឋានអប់រំបឋមសិក្សា និងមធ្យមសិក្សា ដើម្បីវាយតម្លៃបរិយាកាសសាលា និងអត្រាប្រេវ៉ាឡង់ លក្ខណៈ និងភាពធ្ងន់ធ្ងរនៃការធ្វើបាបនៅ ក្នុងសាលារបស់យើង។ លើសពីនេះ សាលា ឬស្រុកនឹងរាយការណ៍ទិន្នន័យឧប្បត្តិហេតុនៃការធ្វើបាបទៅនាយកដ្ឋានអប់រំបឋមសិក្សា និង មធ្យមសិក្សាជារៀងរាល់ឆ្នាំAdditionally, the school or district will annually report bullying incident data to the Department of Elementary and Secondary Education។

C. ធ្វើគម្រោងការណ៍ រឿយនិង ការធ្វើដោយឆ្លើយតប ស Planning and Oversight ពិនិត្យ

1. អនុបាធិការសាលា The Assistant Superintendent-Principal ឬ អ្នកដែលគេជឿជាក់ថាជាអ្នកដឹកនាំ គឺជាអ្នកមើល ខុសត្រូវ សម្រាប់ដាក់គម្រោងការណ៍ រឿយ និង implementation and oversight of the Plan ពិនិត្យមើលការធ្វើដោយ ឆ្លើយតបសម្រាប់ គម្រោងការណ៍, ទទួលសេចក្តីរាយការ រឿយនិង ស៊ើបអង្កេត លើរឿង សម្តែង រករឿងធ្វើបាប bullying and retaliation ហើយនិងតាមយាយី; និងប្រមូលការធ្វើវិភាគ របស់សាលា school-wide data on bullying ដើម្បី វាយតម្លៃទៅលើបញ្ហា ដែលមាននៅ ក្នុងបច្ចុប្បន្ន ហើយនិង ទំ ំលិទ្ធផលរីកចំរើនដែលចេញមក; បង្កើតការរៀបចំ សម្រាប់ កត់ទុកនៅ របាយការណ៍ រឿយ តាមមើលពីឧបត្ថម្ភភាព ហើយនិងសម្រាប់ការចេញចូលទៅរកដំណឹងទាក់ទងទៅនឹង ជនរងគ្រោះ រឿយ និង to victim and perpetrators; ជនល្មោចបង្ការរឿង; គម្រោងការណ៍សម្រាប់បង្កើតវិជ្ជាជីវៈ បន្តទៅមុខ ភ្ជាប់គ្នាជាមួយនិង the Senior Assistant Principal, the Assistant Principal, the Director of School Counseling Services, the Director of Special Education and the Director of Media/Professional Development and Professional Development Committee; រកឃើញ និង ការណែនាំ គាំទ្រដែល និង តបទៅ និងសេចក្តីត្រូវការ នៃ ជនរងគ្រោះ of victim and perpetrators; រឿយនិងជនល្មោចបង្ការរឿងគេ; ដាក់ប្រតិបត្តិកម្មវិធី ដែល និង ប្រើ ; ទៅកាន់ឪពុកម្តាយ ឬ ក្រុមគ្រួសារខំប្រឹងចូលរួម; ចាប់ផ្តើមនៅក្នុងឆ្នាំសាលា 2014-2015, របាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំនិង ឌីយទៅ the Superintendent.
2. គណៈកម្មាធិការសាលា School Committee ពិនិត្យមើលការផ្លាស់ប្តូរច្បាប់ Bullying Prevention and Intervention សារឡើងវិញ និងបញ្ចូលទៅក្នុងបណ្តាញសាលា School Network/ Internet Acceptable Use Policy, តាមត្រូវការ។
3. The Assistant Superintendent-Principal ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំង កែប្រែនៅក្នុងសៀវភៅ the student and staff handbooks រឿយនិង ច្បាប់រដ្ឋប្បវេណី នៃ ឥរិយាបថដើម្បី, នៅក្នុងចំណោមអ្វីផ្សេងៗ ទៀត, ធ្វើឱ្យបានច្បាស់ ថា សម្តែងរករឿងធ្វើបាបគេ រឿយរករឿងសងសឹកចំពោះសិស្សដ៏ទៃឬដោយគ្រូ និងមិនបណ្តោយឱ្យធ្វើជាដាច់ខាត។
4. The Assistant Superintendent-Principal ធានាថាសៀវភៅ student and staff handbooks ហើយនិង ច្បាប់រដ្ឋប្បវេណីនៃ ឥរិយាបថ បានតម្រូវឱ្យបញ្ចូលដាក់គម្រោងការណ៍ ដល់អ្នកដែល ចិត្តតែ សម្តែងធ្វើបាបគេ។
5. The Network Manager គឺជាអ្នកទទួលខុសត្រូវសម្រាប់ធ្វើឱ្យបណ្តាញសាលាទាន់សម័យ School Network/Internet Acceptable Use Policy សម្រាប់ពិនិត្យសារឡើងវិញដោយអ្នកគ្រប់គ្រោង សាលា ហើយនិងគណៈកម្មាធិការសាលា។
6. The Assistant Superintendent-Principal or his/her designee គឺជាអ្នកដែលទទួលខុសត្រូវ សម្រាប់ ធ្វើគម្រោងupdating ឱ្យទាន់សម័យ រាងរាល់ពី(២)ឆ្នាំម្តង the Plan biannually, , ឬ ឱ្យបានញឹកញាប់តាមត្រូវការ, គួរអនុវត្តតាមបទបញ្ជា ហើយនិង ច្បាប់ថ្មី ។
7. ការធ្វើដោយឆ្លើយតបសម្រាប់សាលា Oversight នៃសាលា the Greater Lowell Technical High School Bullying Prevention and Intervention Plan និងផ្តល់ឱ្យដោយអ្នកដែលគេចាត់តាំងរបស់សាលា, អ្នកគ្រប់គ្រោងទីមណ្ឌល, ហើយនិងមេក្រុម។ បញ្ជីនៅខាងក្រោមអាចស្គាល់ប្រាប់ពីមុខនាទី ដូចដែល បានប្រាប់នៅក្នុងគម្រោង:
 - អ្នកដឹកនាំដែលទទួលបានសេចក្តីរាយការណ៍លើ ការសម្តែងធ្វើបាប Bullying – Senior Assistant Principal, Assistant Principal, Dean, and Director of School Counseling Services
 - អ្នកស៊ើបអង្កេតរបាយការណ៍លើ Bullying – Senior Assistant Principal, Assistant Principal, and Dean.
 - ការប្រមូល និងវិភាគទិន្នន័យ – អនុប្រធានអធិការកិច្ច - នាយកសាលា ឬអ្នកតំណាង នាយកកម្មវិធីសិក្សា ការបង្រៀន និងការវាយតម្លៃ នាយកសេវាប្រឹក្សាយោបល់សាលា គ្រូបង្រៀនស្ម័គ្រចិត្ត អ្នកប្រឹក្សាយោបល់សាលា និងបុគ្គលិកគាំទ្រ។
 - ការបង្កើតដំណើរការរក្សា និងតាមដានកំណត់ត្រា - អនុប្រធានត្រួតពិនិត្យ - នាយកសាលា ឬអ្នកតំណាង, និង Director of Curriculum, Instruction and Assessment. នាយកកម្មវិធីសិក្សា ការបង្រៀន និងការវាយតម្លៃ។
 - អ្នកធ្វើការដឹកនាំខាង ផ្សាយព័ត៌មាន/អ្នកបង្កើតខាងវិជ្ជាជីវៈធ្វើគម្រោងការណ៍ ខាង បង្កើតវិជ្ជាជីវៈជាមួយនិង– Director of Media/Professional Development.
 - ចាងហ្វាងនិងអ្នកធ្វើការដឹកនាំនៃ School Counseling Services រួមជាមួយ និងអ្នក ធ្វើការដឹកនាំ ខាងសិក្សាពិសេស ហើយនិង School Psychologists. ធ្វើគម្រោងការណ៍គាំទ្រ សម្រាប់តម្រង ទៅជនរងគ្រោះ victim ឬអ្នកល្មោចបង្ការឬអ្នក ដែលបង្កើតបញ្ហា

- ជ្រើសរើស ើយនិងប្រតិបត្តិកម្មវិធីគឺ – Assistant Superintendent-Principal ឬ អ្នកគេចាត់តាំង ជាមួយនិងក្រុមអ្នកគ្រប់គ្រាន់។
- បង្កើតច្បាប់ថ្មី ឬ កែបន្លែងបន្ថែមច្បាប់ថ្មីៗ ើយនិងនៅក្រោមពិធីការគម្រោងរបស់ស – Assistant Superintendent-Principal, Senior Assistant Principal, Network Manager.
- និងមាន កែប្រែសៀវភៅសិស្ស ហើយនិង បុគ្គលិក Handbooks ដោយ– Assistant Superintendent-Principal, Senior Assistant Principal។
- កិច្ចខិតខំប្រឹងប្រែងចូលរួមរបស់ឪពុកម្តាយ - អនុប្រធានអធិការរង នាយកសេវាប្រឹក្សាយោបល់សាលា អនុប្រធាននាយកដ្ឋានខ្ពស់ អនុប្រធាននាយក ព្រឹទ្ធបុរស អ្នកប្រឹក្សាសាលា អ្នកប្រឹក្សាសម្របខ្លួន និងអ្នកចិត្តសាស្ត្រសាលា។
- ពិនិត្យ និងធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពផែនការជាដៀងរាល់ឆ្នាំ – អនុប្រធានអគ្គនាយក-នាយកសាលា Annually Review and Update Plan – Assistant Superintendent-Principal។

D. ការថ្លែងសេចក្តីដែលសំខាន់ Priority Statements

សាលារៀននៅ Greater Lowell Technical High School សង្ឃឹមថា សមាជិកទាំងអស់នៃ សហគមន៍សាលា និងប្រព្រឹត្តនៅសេចក្តីគោរពគ្នាទៅវិញទៅមកតាមការគូសម ើយនិងគោរពនៅភាពផ្សេងៗគ្នា។

សាលារៀន Greater Lowell Technical High School និងធ្វើយ៉ាងណាដើម្បីផ្តល់ឲ្យ សិស្សទាំងអស់ ើយនិងបុគ្គលិក រៀនសិក្សាពីបរិយាកាស គ្មានគ្រោះថ្នាក់គឺថាមានឲ្យមាន bullying and cyber bullying អ្នកដែលចូលចិត្តរករឿង សម្តែង ធ្វើបាបគេ ឬ មានផ្ញើសារតាមប្រព័ន្ធ បណ្តាញ ដើម្បីគំរាម គំហែង។ ការខំប្រឹងនេះរួមបញ្ចូលជាមួយការយល់ដឹងរបស់យើង ដើម្បី ផ្សព្វផ្សាយពីការរៀនសូត្រ ើយនិងការការពារ ដើម្បីបំបាត់កុំឲ្យមានទ្រង់ទ្រាយ ពួកអាជ្ញុល (bullying) ដែលបង្ករឿងធ្វើទុក្ខទោស ហើយនិង ខាន់បង្អាក់ការសិក្សា។

សហគមន៍សាលា Greater Lowell Technical High School យល់ ើយថាសមាជិកនៃក្រុម សិស្សខ្លះ, អាចងាយរងគ្រោះក្នុងការក្លាយជាជនរងគ្រោះ, នៃការបៀតបៀន, ការយាយី, ការលេងសើច, និងការសងសឹកដោយផ្អែកលើលក្ខណៈពាក់ព័ន្ធនឹង ឬការយល់ ើយ retaliation based on actual or perceived characteristics, រួមទាំងពូជសាសន៍, ពណ៌សម្បុរ, ជំនឿសាសនា religious creed, ពូជពង្ស, ដើមកំណើតជាតិ ភេទ, ទំនោរផ្លូវភេទ, អាយុ, ការមានផ្ទៃពោះ, ឬលក្ខខណ្ឌដែលទាក់ទងនឹង ចំពោះការមានផ្ទៃពោះ, ស្ថានភាពមាតាបិតា, សេដ្ឋកិច្ចសង្គម, ស្ថានភាព, ភាពគ្មានផ្ទះសម្បែង, ស្ថានភាពសិក្សា, ជំនាញភាសាអង់គ្លេសមានកម្រិត, អត្តសញ្ញាណយេនឌ័រ ឬការបញ្ចេញមតិ, ព័ត៌មានហ្សែន genetic information, រូបរាងរាងកាយ, ឬសតិអារម្មណ៍ ពិការភាព, ឬដោយការផ្សារភ្ជាប់ជាមួយនឹងបុគ្គលដែលមាន ឬត្រូវបានគេយល់ថាមានមួយ ឬ ច្រើនទៀតនៃលក្ខណៈទាំងនេះ។ សាលារៀន Greater Lowell Technical High School និង បោសដំបាត់ ដាក់លាក់ទៅបង្កើតភាពកុំឲ្យមានគ្រោះថ្នាក់, ផ្តល់ការគាំទ្រដល់បរិយាកាស សម្រាប់អ្នក ដែល ងាយស្រួលក្នុងការ ឈឺចាប់ នៅក្នុងស គមន៍សាលា ើយនិងផ្តល់វិជ្ជាជីវៈ, ជំរះវិជ្ជា ដល់សិស្សទាំងអស់ ហើយនិងពិធីបង្ការការពារ ឬបង្ការការពារតបទៅនឹងពួកដែលចូលចិត្តរករឿងគេ bullying ធ្វើបាបខាន់ និយាយលួកលន់តាម យាយី ើយនិងដើម្បីសងសឹក។ បញ្ជាក់ឱ្យច្បាស់, ការយោងទៅតាមជាមួយនិង (ក្រសួងសិក្សាធិការនៃបឋមសិក្សាហើយនិងមធ្យមសិក្សា Department of Elementary and Secondary Education) ទីប្រឹក្សាសិក្សាពិសេសជំនួយបច្ចេកទេស Technical Assistance Advisory Special Education នៅឆ្នាំ 2011-12 Bullying Prevention and Intervention បង្ការការពារ ហើយនិង ធ្វើ អន្តរាគមន៍ ចំរុះ ជនដែលចូលចិត្តរករឿងសម្តែងធ្វើបាបគេ, តាមក្រុមនិមួយៗនិងយកមកពិនិត្យនៅ Sections 7 and 8 of Chapter 92 of the Acts of 2010 ហើយនិង ដាក់បញ្ចូលនៅវិធានការ ចាំបាច់ ទៅក្នុង កម្មវិធី សិក្សា ប្រចាំខ្លួនរបស់សិស្ស IEP (Individualized Education Plan).

សាលារៀន Greater Lowell Technical High School និងមិនទ្រាំបណ្តោយឲ្យមាន ធ្វើ អ្វីដែល បំពាន ទៅលើច្បាប់ ឬ ប្រព្រឹត្ត នៅ, រួមបញ្ចូលទាំងអ្នក ចូលចិត្ត សម្តែងធ្វើបាបគេ ឬ មានផ្ញើសារតាមប្រព័ន្ធបណ្តាញ ដើម្បីគំរាមគំហែង ឬ យាយី ដើម្បីសងសឹក, នៅ ក្នុង អាគារសាលា, នៅទីធ្លា របស់សាលា, ឬ ទាក់ទងទៅនឹង ពិធីសកម្មភាពរបស់សាលា។ យើងនិងធ្វើការ ស៊ើបអង្កេត យាង រហ័ស ពីសេចក្តីរាយការណ៍ទាំងអស់ ហើយនិងដាក់ពាក្យ បណ្តឹងពីបត់ (bullying, cyber bullying, and retaliation) និងធ្វើយ៉ាងណាបំបាត់ដើម្បីបញ្ឈប់ការប្រព្រឹត្ត ហើយនិងធ្វើឲ្យ មាន សន្តិសុខដូច ដើមវិញជនរងគ្រោះ។ យើងនិងគាំទ្រ នៅការខំប្រឹងប្រែង គ្រប់ចំណុចទាំងអស់នៃសហគមន៍ របស់សាលា, រួមទាំងកម្មវិធី, ទាំងកម្មវិធីបង្ហាត់, បុគ្គលិកបង្កើតកម្មវិធី, កម្មវិធីបន្ថែម, ហើយនិង ឪពុកម្តាយ ឬអ្នកអាណាព្យាបាលដែលចូលរួមចំណែក។

គម្រោងការណ៍បង្ការការពារ ហើយនិងធ្វើអន្តរាគមន៍ (“Plan”) គឺជាប្រែប្រួលដោះស្រាយ យាងទូលំ ទូលាយ និយាយទៅកាន់ ពួក អ្នកស្តុកធ្វើបាបគេ ហើយនិងអ្នកផ្ញើសារតាមប្រព័ន្ធបណ្តាញ ដើម្បី គំរាមគំហែង។ សាលារៀន Greater Lowell Technical High

School និងសន្យាខំធ្វើការ ជា មួយសិស្ស, បុគ្គលិក, គ្រូសារ, ជាមួយទីភ្នាក់ងារប្រតិបត្តិច្បាប់, ហើយនិង សហគមន៍បង្កាការពារ នៃ អំពើឃោឃៅ។ ដោយមានការសុំយោលបល់ មណ្ឌល, យើងបានបង្កើតគម្រោងការណ៍នេះ សម្រាប់ការពារ, ធ្វើអន្តរាគមន៍, ហើយនិងដោះស្រាយតបទៅ និង ឧប្បត្តិហេតុ នៃ ពួក អ្នកស្តុក ធ្វើបាបគេ ហើយនិងអ្នក ធ្វើសាតាមប្រព័ន្ធបណ្តាញ ដើម្បីគំរាម គំហែង។ អនុចាងហ្វាង/ចាងហ្វាង ជាអ្នកទទួលខុសត្រូវ រាប់ចំ ហើយពិនិត្យមើលការប្រតិបត្តិ ហើយនិងការធ្វេសប្រហែស នៃ គម្រោងការណ៍។ នៅក្នុងនោះមានដូចជា, the Superintendent ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំង និង ទទួល ខុសត្រូវ សម្រាប់ការស៊ើប អង្កេតនៅសេចក្តីរាយការណ៍, ហើយនិង ធ្វើវិធានការចាំបាច់ដើម្បី ដាក់ ទៅក្នុង គម្រោងការណ៍, រួមបញ្ចូលមាននិយាយស្តីអំពី សន្តិសុខដល់ of the alleged target ជនដែលគេតម្រង់ទៅ។ ប្រសិនបើ គេចោទជនរងគ្រោះនោះគឺជា Superintendent is the alleged perpetrator , ទីប្រឹក្សាសាលា, ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំង ត្រូវតែទទួលខុសត្រូវ ធ្វើការស៊ើបអង្កេត នៅសេចក្តី រាយការណ៍, ហើយនិង ធ្វើវិធានការចាំបាច់ដើម្បី ដាក់ ទៅក្នុង គម្រោងការណ៍រួមបញ្ចូលមាន ស្តីអំពីសន្តិសុខដល់ the alleged victim ជនរង គ្រោះដែលគេចោទតម្រង់ទៅ។

III. ការបណ្តុះបណ្តាល និងការអភិវឌ្ឍវិជ្ជាជីវៈ: **TRAINING AND PROFESSIONAL DEVELOPMENT**

សាលា Greater Lowell Technical High School, មានការអនុញ្ញាត នៅក្រោមតម្រូវការ M.G.L. c. 71, 370, គឺសន្យាខំប្រឹង ដើម្បីផ្តល់ឱ្យមាន ការបង្កើតបន្តបន្ទាប់ ក្នុង វិជ្ជាជីវៈ សម្រាប់ដល់បុគ្គលិកទាំងអស់ ប្រឆាំងនឹង អ្នកដែលចូលចិត្ត សម្តែងធ្វើបាបគ្រប់សង្គត់គេ anti-bullying and retaliation ហើយនិងសងសឹក អ្នកដទៃ, រួមបញ្ចូលបុគ្គលិក មិនមានកំរិត ចំពោះតែអ្នកចេះ, អ្នកគ្រប់គ្រោង, អ្នកណែនាំ, ពេទ្យសាលា, cafeteria workers, custodians, bus drivers, athletic coaches, advisors to extracurricular activities and paraprofessionals.

A. បង្ហាត់ ក្រុមប្រចាំឆ្នាំដល់បុគ្គលិក Annual Staff Training

បង្ហាត់ ក្រុមប្រចាំឆ្នាំដល់បុគ្គលិក ទាំងអស់និងមានកើតឡើងនៅក្រោមការដឹកនាំរបស់ the Assistant Superintendent-Principal អ្នក ដែលគេជ្រើសរើស និងចាប់ផ្តើមពេលឆ្នាំសាលា។ បង្ហាត់ ក្រុម ប្រចាំឆ្នាំ ដល់បុគ្គលិក នៅក្រោមគម្រោងការណ៍ under the Plan, ពិនិត្យ មើលសារឡើងវិញនៃវិធានការ ដែល the Assistant Superintendent-Principal or his/her designee និងធ្វើតាមយោងទៅតាម ការទទួល បាននៃសេចក្តីរាយការណ៍ អំពី អ្នកដែលចូលចិត្តរករឿងធ្វើបាបគេ bullying or retaliation ហើយនិងរករឿងសងសឹក, ហើយនិងមើលឡើង វិញអំពីកម្មវិធីការបង្ការការ រដ្ឋបាលនិងផ្តល់ឱ្យគ្រប់ថ្នាក់ នៅក្នុង សាលាទាំងអស់។ សមាជិកបុគ្គលិកដែលបានជួលឲ្យធ្វើការក្រោយ ពេល ឆ្នាំសាលាបានចាប់ផ្តើម រឺ យ និងត្រូវ ទៅ ចូល រួមហាត់ ក្រុមប្រចាំឆ្នាំ ក្នុងមូលដ្ឋានសាលា school-based training នៅអំឡុងពេល ឆ្នាំ សាលាដែលបានជួលពួកគេ។ បុគ្គលិកហាត់ ក្រុមប្រចាំឆ្នាំនិងមានផ្តល់ជូនទូទាំងសាលា through school-wide/departmental staff meeting(s). អ្នកដែលទើប តែនិងជួលធ្វើការថ្មីនិងមានបង្ហាត់ ក្រុមប្រចាំឆ្នាំ តាមរយៈកម្មវិធី the Mentor/Mentee Program. ការបង្ហាត់ ក្រុមប្រចាំឆ្នាំ សម្រាប់ បុគ្គលិក ផ្សេងទៀត និង ត្រូវធ្វើការកំណត់ដោយអ្នកគ្រប់គ្រោង។

B. បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈជាបន្តបន្ទាប់ Ongoing Professional Development

គោលដៅនៃការបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈគឺកើតឡើងពីការយល់ដឹងនៃប្រដាប់ប្រដាដែលចាំបាច់ មានសម្រាប់ បុគ្គលិកដើម្បីនិងបង្កើត អាកាសធាតុផ្សាយព័ត៌មានគ្នាគ្រោះថ្នាក់ នៅក្នុងសាលា, ត្រូវទាក់ទងគ្នាតាមផ្លូវការ, ហើយនិងមានការ គោរពនៅភាពផ្សេងគ្នាហើយនិងភាព ផ្លែផ្ទៃផ្ទាល់ខ្លួន។ ការបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈនិងស្តាប់នាឡើងដោយជំនាញនៃបុគ្គលិកដើម្បីការពារ, ស្គាល់ ហើយនិង តបទៅនឹង bullying ដូចសេចក្តីតម្រូវការដោយ M.G.L. c.71, § 370. នៅក្នុងតារាងនៃ ការ បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈprofessional development និងមានជំរាប់ ប្រាប់ ដោយការស្រាវជ្រាវ ហើយនិង មានបញ្ចូលនូវដំណឹងព័ត៌មាន លើកឡើងពីការដឹង និងទទួលខុសត្រូវចំពោះបុគ្គលិក របៀបឥរិយាបថ ដែលធ្វើដោយតាំងចិត្ត ឬ មិនតាំងចិត្ត ដែលធ្វើឱ្យខ្មាសគេយោងអាមាសមុខ ដល់សិស្ស រឺ យនិង:

- ការកើតមានឡើង (ឬ អាយុ-) តាមយុទ្ធសាស្ត្រដែលមានអាយុសមរម្យ ដើម្បីការពារកុំឲ្យ គេស្តុតធ្វើ បាប រករឿង;
- Developmentally (or age-) តាមយុទ្ធសាស្ត្រដែលមានអាយុសមរម្យ ទាក់ទងនឹងការ ធ្វើអន្តរាគមន៍ ភ្លាមៗ, ដើម្បីបញ្ឈប់ ឧប្បត្តិហេតុ កុំ ឲ្យមានការស្តុតធ្វើបាប ឬ រករឿងទៀត;
- យោងទៅតាមដំណឹងព័ត៌មាន ស្មុគស្មាញ ចូលមកធ្វើសកម្មភាព ហើយនិងអំណាចផ្សេងៗ ដែល និងកើតមានឡើងនៅកន្លែង ទាំងពី រឺ យនិងនៅក្នុងចំណោម ពួកអ្នកល្មើស perpetrators,, អ្នកគេចាំតម្រងហើយមានអ្នកដែល ើញព្រឹត្តិការណ៍រករឿងស្តុតធ្វើបាបជន រងគ្រោះ;
- អ្នកស្រាវជ្រាវបានរកឃើញ ពីអ្នកដែលចូលចិត្តរករឿងគេធ្វើបាបគេ, រករឿងតាមប្រព័ន្ធ cyberbullying, ហើយនិងតាមសងសឹក, រួមទាំង ដំណឹងព័ត៌មានស្តីពី ការប្រាប់ឱ្យដាក់លាក់ ពីប្រភេទនៃសិស្សគឺអ្នកដែលបង្ហាញពីការប្រថុយណាយមួយសម្រាប់ bullying រករឿងធ្វើ បាប គេ នៅក្នុងទីបរិយាករបស់សាលា;
- ដំណឹងព័ត៌មានទៅលើឧប្បត្តិហេតុ ហើយនិង ទៅតាមធម្មជាតិ cyberbullying នៃការបង្កើន ធ្វើ សារតាម ប្រព័ន្ធបណ្តាញ;
- ភាពគ្មានគ្រោះថ្នាក់តាមប្រព័ន្ធបណ្តាញ (Internet) ក៏ជាបញ្ហាដូចពួកគេទាក់ទងនឹង cyberbullying បង្កើនធ្វើសារតាមប្រព័ន្ធបណ្តាញ ;
- ការអនុវត្តន៍ដែលល្អក្នុងវិស័យនៃការ bullying រករឿងធ្វើបាបគេ, បង្កើនធ្វើសារតាម ប្រព័ន្ធបណ្តាញ, ហើយនិងបង្ការការពាររឿងសង សឹកគ្នា;
- បញ្ហាតាមច្បាប់ ហើយនិងការទទួលខុសត្រូវទាក់ទងទៅនឹង bullying, cyberbullying, and retaliation; and
- សហគមន៍ខ្វល់ខ្វាយពី bullying, cyberbullying, ហើយនិងរឿងសងសឹកគ្នា ដូចដែលបញ្ចេញ តាមរយៈ School Council, ស្តង់មតិរបស់ ឪពុកម្តាយ, ស្តង់មតិសិស្ស ហើយនិងផ្សេងៗទៀត។

បណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈនិងមាននិយាយពីរបៀបការ រឺ យតបទៅនឹង bullying and retaliation នៃ, សិស្សណាដែល ឬ ដឹង, gay, lesbian, bisexual, or transgender. Professional development និងមានលើកឡើងពីបញ្ហាឱ្យដឹងច្បាស់ ចំពោះសិស្សមានពិការភាព ហើយ និងរឿងទាក់ទងទៅការៗពារ រឺ យនិងធ្វើអន្តរាគមន៍ ត្រូវតែ ពិចារណា នៅពេលដែលបង្កើត

កម្មវិធីសិក្សាប្រចាំខ្លួនរបស់សិស្សនីមួយៗ Individualized Education Programs (IEPs). នេះនិងមានបញ្ហាបន្ថែមដែលសិស្ស with autism ហើយនិងដែលមានពិការភាពត្រូវការ ពាស់ពាល ដល់ affects social skills development.

Additional areas include Improving School-Wide, and Community Climate by:

- រក្សានៅសន្តិសុខ, យកចិត្តទុកដាក់, ហើយនិងការគោរពនៅក្នុងថ្នាក់ ដល់សិស្សហើយនិង បុគ្គលិកទាំងអស់;
- រាក់ទាក់ជាមួយសិស្សនៅក្នុងសាលា ហើយ/ឬ នៅក្នុងថ្នាក់មានគម្រោង ើយនិងការសម្រេច;
- ជំរុញថ្នាក់ហើយធ្វើជាគំរូការរួមគ្នា, និយាយភាសាឌីយ៉ាចេះគោរព;
- ស្ថាបនា ើយនិងការនិយាយទាក់ទងគ្នា ឌីយ៉ាមានអត្ថន័យ (conflict versus bullying);
- ជំរុញឌីយ៉ាចម្រើនឡើង ហើយយល់ អំពីការគោរពភាពផ្សេងៗ និងខុសគ្នា;
- ឥរិយាបថគ្រប់គ្រោងមានប្រយោជន៍នៅក្នុងថ្នាក់រៀន ប្រើឥរិយាបថធ្វើអន្តរាគមន៍ ឲ្យច្បាស់លាស់ ហើយ តបទៅទម្រង់ការណ៍ស្នាមៗ;
- ស្គាល់ដឹង ើយនិងតបទៅឥរិយាបថដែល gateway behaviors;
- ដាក់ឌីយ៉ាមានប្រយោជន៍, ហាត់រៀនពីវិន័យអប់រំផ្ទះៗ;
- បង្ហាត់សិស្សពី social competency skills ដោយសេចក្តីសង្ឃឹម , ទំនាក់ទំនងដោយមានការអះអាង, គ្រប់គ្រោងកំ ើង, គ្រប់គ្រោងនៅ ភាពតានតឹង, យល់ចិត្តដល់អ្នកដទៃ ធ្វើអ្វីៗសម្រាប់;
- អប់រំដល់បុគ្គលិក ើយនិងក្រុមគ្រួសារសិស្ស on-line usage focusing on cyberbullying behaviors; frequencies, types, motives and gender differences; and
- អប់រំដល់បុគ្គលិក ើយនិង ការទទួលខុសត្រូវសម្រាប់ ដាក់គម្រោងដែលធ្វេសប្រហោស ដឹងនូវ លក្ខណៈ រៀងឥរិយាបថដែលទទួលបានហើយនិងការកែកំ , ស , ទទួលខុសត្រូវនៅក្នុងសាលា, ើយនិងឥរិយាបថចូលចិត្តតែរៀងធ្វើបាបគេ។

C. សេចក្តីជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរដល់បុគ្គលិកទាំងអស់ Written Notice to All Staff

សាលារៀន Greater Lowell Technical High School នឹងមានសរសេរប្រាប់ដល់បុគ្គលិក ពីគម្រោងប្រចាំឆ្នាំដោយមាន បោះពុម្ពអំពីដំណឹងព័ត៌មាន, បញ្ចូលតាមភ្នែកទាក់ទងទៅនឹងមុខនាទីបុគ្គលិក ហើយនិង bullying សិស្សដោយ បុគ្គលិក ធ្វើការ សាលា, នៅក្នុង in the teacher handbook, បុគ្គលិកធ្វើការ in the employee handbook ក្រោមច្បាប់រដ្ឋប្បវេណីនៃឥរិយាបថក្នុងសៀវភៅ student handbook.

IV. អាចចេញចូលដើម្បីរកកិច្ចបំរើឱ្យបាន ACCESS TO RESOURCES AND SERVICES

សាលារៀនបច្ចេកទេស Greater Lowell Technical High School ទទួលស្គាល់នៅសារសំខាន់ ទាក់ទងទៅ និងភាពគ្រោះថ្នាក់ ហើយអាកាសធាតុសាលាប្រកបដោយសេចក្តីសង្ឃឹម ទៅលើ ខ្លួនម្នាក់ៗផ្ទាល់ដែលបង្កើត ើយការសម្រេចគោលបំណងក្នុងការសិក្សាចំរើនសិស្សទាំងអស់។ ទិដ្ឋភាពសំខាន់សម្រាប់ដោះស្រាយ បញ្ហា នៃការផ្សាយពី អាកាសធាតុសាលាប្រកប ដោយសេចក្តី សង្ឃឹម គឺការធ្វើឲ្យប្រាកដថា នៅពីខាងក្រោម វេទនារម្មណ៍ត្រូវការនៃជនរងគ្រោះ, ពួកប្រព្រឹត្តិល្មើស victims, perpetrators, ត្រូវ ឲ្យ ក្រុមគ្រួសារឲ្យបានដឹង ើយនិងអ្នកផ្សេងទៀត។

A. ស្គាល់ពីធនធាន Identifying Resources

សាលារៀនបច្ចេកទេស The Greater Lowell Technical High School ចង់បង្ហាញនូវហេតុផល ថាសាលាមានបុគ្គលិក ធ្វើការមានជំនាញខ្ពស់ ផ្តល់នៅកិច្ចបំរើមានរួមដូចជា៖ មានអ្នកធ្វើការ ណែនាំប្រាំបួន School Counselors (9) នាក់បញ្ចូលទាំង , មានអ្នកឱ្យយុទ្ធសាស្ត្រ (3) នាក់, អ្នកចិត្តវិជ្ជា 3 នាក់/ជាមួយនិងក្រុមអ្នកធ្វើការវិនិច្ឆ័យ, មានពេទ្យបីនាក់, a Speech Pathologist, and Liaisons/Special Educators. អ្នកផ្តល់កិច្ចបំរើទាំងអស់នេះមានការយល់ដឹងពីថាមវន្ត ឬ របៀបនៃ អ្នកដែលរកៀងធ្វើបាបគេឯង ហើយទាំងនោះគឺ ជាការទទួលខុសត្រូវ ដល់ការស្ទង់បាត់ មើល, គាំទ្រ, ើយនិងធ្វើការបញ្ចូលទៅឲ្យជួបជាមួយ counseling ហើយ សហគម៌ បំរើការ សូមអាន (ភាគ IV.D.) សម្រាប់ជនដែលគេតម្រង់ ទៅពួកអ្នកបង្ករៀង ហើយនិងគ្រួសាររបស់ គេម្នាក់ៗ ត្រូវការ។ ការបន្ថែម, សាលារៀន Greater Lowell Technical High School មាន ក្រុមកងកម្លាំងការពារដែលមានវិជ្ជាខ្ពស់ និងបន្តធ្វើការបានស្មានតាមត្រូវការនិងរក្សាការពារ សន្តិសុខ របស់អាកាសធាតុសាលា។ វិធានការបង្ការការ រើសអើង The Bullying Prevention Task Force គឺទទួលខុសត្រូវ សម្រាប់ការបង្កើតគម្រោងហើយនិង ប្រព្រឹត្តទៅវិធានការ ដើម្បីបំពេញទីមណ្ឌល District ធនធាន ហើយនិងកិច្ចបំរើដែលមានកើតឡើង។ នេះប្រែ លម្អិតបញ្ចូលយកនៅកម្មវិធីថ្មី, រាប ចំ បុគ្គលិកឡើងវិញ, បង្កើតគម្រោងសន្តិសុខហើយស្គាល់ទីស្នាក់ការផ្សេងៗដែលមានផ្តល់ កិច្ចបំរើជូន។

B. កិច្ចបំរើផ្តល់ឱ្យយុទ្ធសាស្ត្រ ហើយនិង បំរើផ្សេងៗ Counseling and Other Services

ដើម្បីគាំទ្រដល់ផែនការគោលនយោបាយប្រឆាំងការរើសអើង (ការសម្តែង / ការដេរប្រមាថ / ការយាយី ការបៀតបៀនផ្លូវភេទផ្អែកលើផ្លូវភេទ Bullying/Hazing/Harassment/Sex-Based Harassment) នៅក្នុងសៀវភៅណែនាំសិស្ស in the Student Handbook និងបង្កើនសមត្ថភាពរបស់វិទ្យាល័យបច្ចេកទេស Greater Lowell ក្នុងការទប់ស្កាត់ ធ្វើអន្តរាគមន៍ទាន់ពេលវេលា និងឆ្លើយតបប្រកបដោយប្រសិទ្ធភាពចំពោះការធ្វើបាប ធនធាន និងសេវាកម្មសមស្របនឹងវប្បធម៌ និងភាសាដូចខាងក្រោម៖

- សាលា/ថ្នាក់រៀនត្រូវនិងត្រូវជំនួយបង្ហាត់សិក្សាបច្ចេកទេសបានរាបចំតាមវិធីមូលដ្ឋាន។
- ក្រុមជំនួយជួយដល់សិស្ស, រួមទាំងអ្នកដឹកនាំនៃ the Director of School Counseling Services ើយនិងកិច្ចបំរើឱ្យយុទ្ធសាស្ត្រ, an Adjustment Counselor, a School Psychologist, a Nurse, a School Counselor, parent and/or guardian, and student, ទាំងអស់នេះគឺមានសម្រាប់ឲ្យសិស្ស ណាដែលមាន ការពិបាកដូចជាការសិក្សា, បញ្ហាសង្គម, វេទនារម្មណ៍/ពិបាកខាងឥរិយាបថដែលមិនអាច ដោះស្រាយបានតាមធម្មតាបាន។
- កិច្ចបំរើឱ្យយុទ្ធសាស្ត្រ មួយនិងមួយ ឬជា/ក្រុម/ ក្រុមជំនាញការបញ្ហាសង្គមដោយបាន ផ្តល់ជូន កិច្ចបំរើពីអ្នកចិត្តវិជ្ជាហើយនិងអ្នកឱ្យយុទ្ធសាស្ត្រ
- ក្រុមគ្រប់គ្រងរក្សា Anger Management Group កំ ើង និងត្រូវបានដឹកនាំដោយ Adjustment Counselor.
- គម្រោងការណ៍អន្តរាគមន៍ពីឥរិយាបថបានបង្កើតយោងទៅតាម សិស្សនិមួយៗ ត្រូវការ ហើយនិង ត្រូវបានអនុវត្តដោយ អ្នកឯកទេសខាងវិជ្ជាជីវៈ បម្រើសិស្ស។
- Socials skills training individually or in small groups by counseling staff for students with social skills weaknesses
- គម្រោងការណ៍សន្តិសុខ គឺបានបង្កើតយោងទៅតាមសិស្សនិមួយៗ ត្រូវការ ើយនិង ត្រូវបានអនុវត្តដោយ អ្នកឯកទេសខាងវិជ្ជាជីវៈ បម្រើសិស្ស។
- ពិធីបង្ហាញការពារ ដែលបង្កប់ នៅចំពោះBullying Prevention ដែលបង្កប់ នៅចំពោះ និស្សិតឆ្នាំទីមួយ ពេញជំទង់គឺបញ្ហាសុខភាព ខាងកម្មវិធី ហើយនិងថ្នាក់សិក្សា ទី 10-12 ក្នុង Health curriculums.

- សាលា Greater Lowell Technical High School ដឹងថានៅក្នុងសមាជិកក្រុមខ្លះ, ប្រហែលជា និងងាយស្រួលក្នុងការធ្វើបាត់បង់ ជនដែលចូលចិត្តរករឿង becoming victim of bullying, តាមយាយី, និយាយចំអកលេង, ហើយនិងតាមស្ថានភាពសងសឹក ឬ ដឹងលក្ខណៈភិនភាគ, រួមមានដូចជា ពូជ សាសន៍, color, religious creed, national origin, sex, sexual orientation, age, pregnancy or a condition related to pregnancy, parental status, socioeconomic, status, homelessness, academic status, gender identity or expression, genetic information, physical appearance, or sensory, disability, ឬ ដោយមានការជាប់ទាក់ទងទៅនឹងអ្នកដែល មានកាយ លក្ខណៈ ប្រហែលជាត្រូវការ កម្មវិធីបន្ថែម ហើយនិងជួយគាំទ្រព្យាបាល ដើម្បីជៀសវាងពីឥរិយាបថ bullying behaviors, ឬ ជៀសវាងពីការតម្រង់ នៃ the target of bullying behaviors.
- អ្នកធ្វើការណែនាំ សាលា School counselors and adjustment counselors និងរក្សានូវជំនាញពិត ថ្មីៗ ក្នុងស គមន៍ based mental health referrals as well as Community Service Agencies (CSAs) នៅក្នុងទីតំបន់ជិតៗ, ផ្តល់កិច្ចបំរើឱ្យទៅសិស្ស to Medicaid eligible សេចក្តីបន្ថែម, គេធ្វើការរួមគ្នាដើម្បីអប់រំហើយនិងគាំទ្រឪពុកម្តាយ, មានធ្វើប្រជុំជាមួយឪពុកម្តាយ , េីយនិង មានប្រាប់ដល់ឪពុកម្តាយពីជំនួយនៅខាងក្រៅ ដើម្បីជួយ ដល់ខាងគ្រប់គ្រោងកូន ដែលត្រូវការ។
- The Senior Assistant Principal, Assistant Principal, and Dean និងមានធ្វើការបើកបង្ហាត់ ្រឹកប្រឹក្សាប្រឆាំងនឹង anti-bullying ប្រចាំឆ្នាំដល់សិស្សគ្រប់គ្នា។

C. សិស្សដែលមានពិការភាព Students with Disabilities

ដូចដែលបានតម្រូវដោយ M.G.L. c. 71B, § 3, បានកែប្រែ នៅក្នុង Chapter 92 of the Acts of 2010, នៅពេលក្រុម IEP Team ធ្វើការកំណត់ ចំពោះសិស្សមាន a disability ដែលពាក់ព័ន្ធនឹង social skills development ឬ សិស្ស ប្រវែ លជាអាចចូលរួមក្នុង ឬ អាចងាយស្រួលចំពោះ bullying, យាយី, ឬនិយាយចំអក ពីព្រោះសិស្សនោះមានពិការភាព, ក្រុមនិងយកទៅពិចារណា តើអ្វីគួរដាក់បញ្ចូល ទៅក្នុង IEP ដើម្បីបង្កើតឱ្យសិស្សមានជំនាញ គ្រប់គ្រាន់ដើម្បីជៀសវាង ហើយ តមទៅនឹង bullying, harassment, or teasing.

នៅក្នុងរវងនៃកម្មវិធីប្រចាំ IEPsប្រចាំខ្លួន, សិស្សមាន disabilities ណាដែលត្រូវការ ទទួលការបង្ហាត់ ណែនាំពិសេស ពី speech and language pathologist, adjustment counselor, school psychologists, liaisons/special education teachers, ហើយនិង/ការសិក្សាពិសេសណាផ្សេង ពីបុគ្គលិក។ ការបង្ហាត់ណែនាំមានឯកទេសកម្ម ប្រវែ លមានបញ្ចូល, ប៉ុន្តែមិនមានកំរិត, direct and indirectទៅតាមសកម្មភាពជៀសវាង នៅឥរិយាបថ bullying behavior. គោលហើយនិងគោលបំណង យកចិត្តទុកដាក់ទៅលើសេចក្តីត្រូវការរបស់សិស្សៗ ហើយមានដូចជាកន្លែងដែលរៀនជំនាញខ្លួនជួយខ្លួនឯង as self-advocacy skills, ជំនាញនិយាយទាក់ទង,ជំនាញតបទៅនឹងការនិយាយចំអកលេង , “bystander” behavioral skills, ដោះស្រាយបញ្ហា, ជំនាញដោះស្រាយជាមួយនិងកំ ឹង ហើយនិង ជៀសវាង ពីបញ្ហា, ជំនាញសម្រាប់ការដឹង ពីអារម្មណ៍ នសអ្នកដទៃ, េីយនិងដោះស្រាយនៅ ការពាក់ទង្គិច។

នៅពេលដែលត្រូវការ, សិស្សនិង មានផ្តល់ឱ្យការសម្របសម្រួល ហើយនិងការគាំទ្រ ដើម្បីជួយដល់សិស្ស ដើម្បីឱ្យពួកគេជៀសវាង ហើយកុំ ឱ្យខ្លាចទៅជាជនរងគ្រោះរបស់ជនល្មើស perpetrators or victim of bullying behaviors. គម្រោងឥរិយាបថទាំងអស់នេះមាន, អនុញ្ញាតឱ្យសិស្សចេញថ្នាក់រៀន ឆាប់បន្តិច ដើម្បីជៀសវាង ឧប្បត្តិហេតុតាម hallway, នៅពេលកំពុងបង្ហាត់ឬអត់មានជួយគាំទ្រនៅក្នុងសាលាថ្ងៃ, ហើយនិងតែងតែទាក់ទងទៅនឹងឪពុកម្តាយ។

D. បញ្ជូលទៅឱ្យកិច្ចបំរើនៅខាងក្រៅ Referrals to Outside Services

សាលា Greater Lowell Technical High School មាន school counselors, adjustment counselors, school psychologists ហើយនិង អ្នកបំរើកិច្ចការផ្សេងៗ បានបង្កើតគម្រោងការ បញ្ជូនឪពុកម្តាយេីយនិងសិស្ស

ទៅឱ្យស គមន៍ដើម្បីទទួលជំនួយដែលមាន។ បន្តពីធនធានរបស់សហគមន៍ ថ្មីៗ និងមានផ្ដើមជាមួយនិងដៃគូ Greater Lowell Technical High School ដើម្បីបន្តជំនួយជួយដល់សិស្ស ើយនិងក្រុមគ្រួសារ:

Tyngsboro Police Department	Lowell Police Department
Lowell General Hospital	Lahey Health Behavioral Services
Lowell Youth Treatment Program	South Bay Mental Health Center
Arbour Counseling	Center for Family Development
Mutual Cambodian Assistance	United Teen Equality Center
Association of Gr. Lowell	Vinfen
Department of Children and Families	Mental Health Association of Gr. Lowell
Lowell House Substance Abuse Treatment	Lowell Community Health
Private outpatient therapists	Middlesex Partnership for Youth/Project
Mass. Department of Public Safety	Alliance
Alternative House	Cartwheel
Rape Crisis Center	

V. ACADEMIC AND NON-ACADEMIC ACTIVITIES

- A. បញ្ជាក់ពីការដោះស្រាយបញ្ហាការពារ ពី អ្នកដែលចូលចិត្តរករឿងធ្វើបាបអ្នកដទៃ
Specific Bullying Prevention Approaches

នៅសាលារៀន Greater Lowell Technical High School bullying prevention curricula កម្មវិធីនិងត្រូវបានប្រាប់ពីការ ស្រាវ ជ្រាវថ្មីៗនិងចំណោមរឿងផ្សេងៗ ទៀត, ដែលបញ្ជាក់ទៅលើការដោះស្រាយមានដូចតទៅ:

- ប្រើមេរៀនលេងដូរគ្នាទៅវិញទៅមកសម្រាប់បង្កើតជំនាញ;
- ឱ្យអំណាចបុគ្គលកម្លាំងចិត្តដល់សិស្សដើម្បីធ្វើសកម្មភាពដោយបានយល់ដឹងនៅពេលបានឃើញព្រឹត្តិការណ៍សិស្សណាដែលកំពុងបង្កអាក្រក់ឬ យាយី ដើម្បីសងសឹក, ថែមទាំងត្រូវ រកមនុស្សពេញវ័យឱ្យជួយនៅពេល ើយព្រឹត្តិកាល;
- ជួយសិស្សឱ្យបានយល់ពីរបៀបនៃការរករឿងធ្វើបាបគេឯង ឬ ធ្វើរករឿងដោយមានឆ្លើសតាម ប្រព័ន្ធ បណ្តាញ រួមទាំងអ្វីផ្សេងៗទៀត cyberbullying, including the underlying power imbalance;
- សង្កត់ទៅលើវិធានបង្ការគ្រោះថ្នាក់រឿង, ឆ្លើសតាមប្រព័ន្ធបណ្តាញ រួមទាំងភាពគ្មាននិក័យ ហើយចេះប្រើគ្រឿង អេឡិចត្រូនិច ឱ្យបាន សមរម្យនៃការ ទាក់ទងទងតាមបច្ចេកទេស;
- ដើម្បីធ្វើឱ្យសិស្សបានប្រសើរឡើងនៅជំនាញវិជ្ជាជីវៈទាក់ទងទៅនិងសុខភាព ើយនិងការគោរពទាក់ទងគ្នា; ហើយ
- ណែនាំសិស្សពីពិភពគ្មាននិក័យ, ផ្តល់ការគាំទ្រដល់បរិយាកាសាលាគឺគោរពភាពច្រើនមុខ ផ្នែកៗពីគ្នា

ដូច្នេះដំបូងត្រូវបង្ហាត់សិស្សអំពី គម្រោងវិធាន ការបង្ការការ និងធ្វើអន្តរាគមន៍ អ្នកដែលចូលចិត្តធ្វើបាប រករឿងគេ សិស្ស-ដាច់ទាក់ទងទៅនិងសាលា មាន បើកប្រជុំតាមថ្នាក់ឬក្រុមតូចៗរាល់ឆ្នាំ Greater Lowell Technical High School Bullying Prevention and Intervention Plan through school assemblies, grade level assemblies, and/or small group meetings at the beginning of each school year.

- B. សំណួរទៅលើការបង្ហាត់ទូទៅនិងការគាំទ្រខំប្រឹងការពារ រឿង bullying

សាលា Greater Lowell Technical High School មានការជឿថា ការប្រព្រឹត្តទៅតាមការ បញ្ចូល ជាមួយគ្នា ដើម្បីបង្កើតភាពគ្មាននិក័យ ហើយគាំទ្រដល់បរិយាកាសាលា។ នៅខាងក្រោម ទាំងនេះមានសារសំខាន់ ធ្វើអន្តរាគមន៍ហើយការពារ រឿងបណ្តើមគំនិត bullying ដូចតទៅ:

- ដាក់តម្រូវឱ្យច្បាស់លាស់សម្រាប់សិស្សនៅក្នុងថ្នាក់ធ្វើដដែលៗ;
- សាលាបង្កើតភាពគ្មាននិក័យ ើយនិងបរិយាកាសនៅក្នុងថ្នាក់សម្រាប់សិស្សគ្រប់ៗគ្នាទាំងអស់, រួមទាំងសិស្សដែលមានពិការភាព, lesbian, bisexual, transgender students, and homeless students;

- ធ្វើឲ្យសមរម្យដែលប្រកបដោយសេចក្តីសង្ឃឹមនៅពេល បង្ខំឱ្យសិស្សធ្វើតាម, ពេលណាតម្រូវវិន័យ អប់រំដល់សិស្ស;
- ប្រើសេចក្តីសង្ឃឹមគាំទ្រនៅឥរិយា using positive behavioral supports;
- ណែនាំជម្រុញទឹកចិត្តមនុស្សពេញវ័យ ឲ្យបង្កើតសេចក្តីសង្ឃឹមមានទំនាក់ទំនងជាមួយសិស្ស
- ធ្វើជាគំរូ, បង្ហាត់បង្រៀន, ឱ្យរងរាន់ pro-social, សុខភាពហើយនិងឥរិយាគោរព
- ប្រើសេចក្តីសង្ឃឹមទៅរកផ្លូវដោះស្រាយឥរិយាសុខភាព រួមទាំងការដោះស្រាយបញ្ហា, បង្ហាត់ ក្រហឹមដោះស្រាយ ការ សំទង្គិច, ក្រុមអ្នកធ្វើការ, ហើយនិងមានសេចក្តីសង្ឃឹម ទៅលើឥរិយាបង្កើតការគាំទ្រហើយជួយផ្តល់កម្លាំងចិត្ត
- ការប្រើប្រាស់អ៊ីនធឺណិតដោយសុវត្ថិភាព; ហើយនិង Using the internet safely; and
- គាំទ្រផ្គត់ផ្គង់សិស្សនៅពេលសិស្សមានការចាប់អារម្មណ៍ចូលរួមក្នុងកម្មវិធី អត់ទាក់ទងទៅនឹងការ សិក្សា ហើយនិងសកម្មភាពបន្ថែម ជាពិសេសទៅ លើ វិជ្ជាដែលសិស្សពូកែ

VI. ទម្រង់ការ ើយនិងច្បាប់សម្រាប់រាយការណ៍ ើយនិងឆ្លើយតបទៅនឹងការធ្វើបាបរកៀង ើយយាយីដើម្បីសងសឹក
POLICIES AND PROCEDURES FOR REPORTING AND RESPONDING TO BULLYING AND RETALIATION

A. រាយការណ៍ពីការរកៀងធ្វើបាប ឬ យាយីដើម្បីសងសឹក Reporting Bullying or Retaliation

របាយការណ៍អំពីការគំរាមកំហែង ឬការសងសឹកអាចធ្វើឡើងដោយបុគ្គលិក សិស្ស ឪពុកម្តាយ ឬអាណាព្យាបាល ឬអ្នកផ្សេងទៀត ើយ អាចជាផ្ទាល់មាត់ ឬសរសេរ។ និយោជិតទាំងអស់ត្រូវរាយការណ៍ជាបន្ទាន់ទៅកាន់ជំនួយការអគ្គនាយក-នាយកសាលា ឬទៅអគ្គនាយក-នាយក ឬអ្នកចាត់តាំង នៅពេលដែលជំនួយការអគ្គនាយក-នាយកសាលា ឬជំនួយការនាយកសាលាជាអ្នកឈ្លានពាន ឬទៅគណៈកម្មាធិការសាលា ឬអ្នកចាត់តាំង នៅពេលដែលអគ្គនាយក-នាយកគឺ ជនល្មើស perpetrator, ដែលបានចោទប្រកាន់ ករណីណាមួយនៃការសម្តែង ឬការសងសឹក ដែលសមាជិកបុគ្គលិកដឹងខ្លួន ឬសាក្សី។ របាយការណ៍ដែលធ្វើឡើងដោយសិស្ស មាតាបិតា ឬអាណាព្យាបាល ឬបុគ្គល ផ្សេងទៀតដែលមិនមែនជាបុគ្គលិកសាលា អាចនឹងត្រូវធ្វើឡើងដោយអនាមិក។ សាលា Greater Lowell Technical High School មានវិធី ផ្សេងៗសម្រាប់ ធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ដោយមាន សូមអាន(see Appendix A) available in hard copy as well as electronically on the school website; www.gltech.org, and the phone numbers of the Superintendent-Director, Assistant Superintendent-Principal, Senior Assistant Principal, Assistant Principal, and the Dean (see Appendix B).

ប្រើក្រដាសបំពេញរាយការណ៍ពីឧប្បត្តិហេតុ អត់មានតម្រូវទេ ដូចស្ថានភាពនៃការធ្វើ សេចក្តី រាយការណ៍ទេ Use of an Incident Reporting Form is not required as a condition of making a report។ Greater Lowell Technical High School will: 1) មានរួមទាំង ក្រដាស ចម្លងនៃសេចក្តីរាយការណ៍ នៃឧប្បត្តិហេតុ ពេលសាលាចាប់ផ្តើមនៅដើមឆ្នាំ សម្រាប់សិស្ស ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកថែរក្សាសិស្ស; 2) ក្រដាសបំពេញនូវឧប្បត្តិហេតុ មានរក្សាទុកនៅ ក្នុង ការិយាល័យ សាលា(Main Office), ហើយនិងនៅកន្លែង guidance department, the school nurse's office ហើយនិងនូវកន្លែងផ្សេងតាមការសម្រេចរបស់ចាងហ្វាង ហើយ 3) បង្ហាត់នៅលើគេហទំព័ររបស់សាលា; 4) ដាក់បញ្ចូលក្នុងសៀវភៅណែនាំសិស្ស employee handbooks, គ្រូ និងបុគ្គលិក និងទីតាំងផ្សេងទៀតដែល កំណត់ដោយអនុប្រធាននាយកដ្ឋាន ឬអ្នកតំណាងរបស់គាត់/នាង។ ទម្រង់រាយការណ៍ឧប្បត្តិហេតុនឹងត្រូវបានផ្តល់ជូនជាភាសាដើមកំណើតរបស់សិស្ស និង ឪពុកម្តាយ ឬអាណាព្យាបាលដែលប្រើប្រាស់ភាសាបំប្លែង។

នៅដើមឆ្នាំសិក្សានីមួយៗ វិទ្យាល័យបច្ចេកទេស Greater Lowell នឹងផ្តល់ជូនសហគមន៍សាលា រួមទាំងអ្នកអប់រំ អ្នកគ្រប់គ្រង គិលានុបដ្ឋាយិកាសាលា អ្នក ធ្វើការនៅហាងកាហ្វេ អ្នកថែរក្សា អ្នកបើកបរឡានក្រុង គ្រូបង្វឹកអត្តពលកម្ម អ្នកប្រឹក្សាសកម្មភាពក្រៅមោង ជំនួយការអ្នកជំនាញ សិស្ស និងឪពុកម្តាយ ឬ អាណាព្យាបាល នូវការជូនដំណឹងជាលាយលក្ខណ៍អក្សរអំពីគោលការណ៍របស់ខ្លួនសម្រាប់ការរាយការណ៍អំពីឧប្បត្តិហេតុកំហែង និងការសងសឹក។ ការ ពិពណ៌នាអំពីនីតិវិធីរាយការណ៍ និងធនធាន រួមទាំងឈ្មោះ និងព័ត៌មានទំនាក់ទំនងរបស់អនុប្រធានអគ្គនាយក ឬអ្នកតំណាងរបស់គាត់/នាង និងអគ្គនាយក ឬអ្នកតំណាងរបស់គាត់/នាង នៅពេលដែលអនុប្រធានអគ្គនាយក ឬអនុប្រធានអគ្គនាយកជាជនល្មើស នឹងត្រូវបានបញ្ចូលក្នុងសៀវភៅណែនាំសិស្ស គ្រូ បង្រៀន និងបុគ្គលិក នៅលើគេ ទំព័ររបស់សាលា និងនៅក្នុងព័ត៌មានអំពីផែនការដែលផ្តល់ជូនឪពុកម្តាយ ឬអាណាព្យាបាល។

1. សេចក្តីរាយការណ៍ត្រូវបានធ្វើដោយបុគ្គលិក Reporting by Staff

បុគ្គលិកនឹងរាយការណ៍ភ្លាមៗទៅកាន់ជំនួយការអគ្គនាយក-នាយកសាលា ឬទៅអគ្គនាយក-នាយក ឬអ្នកចាត់តាំង នៅពេលដែល ជំនួយការអគ្គនាយក-នាយកសាលា ឬជំនួយការនាយកសាលាជាជនល្មើស ឬទៅគណៈកម្មាធិការសាលា ឬអ្នកចាត់តាំង នៅពេល ដែលអគ្គនាយក-នាយកគឺ ជនល្មើស the alleged perpetrator, or to the School Committee or designee when the Superintendent-Director is the alleged alleged perpetrator, on the electronic Conflict Resolution Report Form, ដែលត្រូវបាន ចោទប្រកាន់ លើទម្រង់របាយការណ៍ដោះស្រាយវិវាទតាមប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិច នៅពេលដែលគាត់/នាងធ្វើជាសាក្សី ឬដឹងអំពីការ ប្រព្រឹត្តិដែលអាចជាការគំរាមកំហែង/ការយាយី ឬការសងសឹក។ តម្រូវការក្នុងការរាយការណ៍ទៅជំនួយការអគ្គនាយក-នាយក សាលា ឬអ្នកចាត់តាំងរបស់គាត់មិនកំណត់សិទ្ធិអំណាចរបស់បុគ្គលិកក្នុងការឆ្លើយតបទៅនឹងឧប្បត្តិ តុអាភ័យកិរិយា ឬវិន័យដែល ស្របតាមគោលនយោបាយ និងនីតិវិធីរបស់សាលាសម្រាប់ការគ្រប់គ្រងអាភ័យកិរិយា និងវិន័យនោះទេ។

2. សេចក្តីរាយការណ៍ត្រូវបានធ្វើដោយ សិស្ស, ឪពុកម្តាយ, ឬ អ្នកអាណាព្យាបាល៖ “យអ្នកផ្សេងទៀត”
Reporting by Students, Parents or Guardians, and Others

វិទ្យាល័យបច្ចេកទេស Greater Lowell Technical High School រំពឹងថាសិស្ស ឪពុកម្តាយ ឬអាណាព្យាបាល និងអ្នកផ្សេងទៀតដែលធ្វើជាសាក្សី ឬដឹងអំពីករណីនៃការគំរាមកំហែង ឬការសងសឹក bullying or retaliation ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងសិស្ស ដើម្បីរាយការណ៍ទៅជំនួយការអគ្គនាយក-នាយកសាលា ឬអ្នកចាត់តាំង ឬអគ្គនាយក-នាយក ឬអ្នកទទួលបន្ទុក នៅពេលជំនួយការអគ្គនាយក-នាយកសាលា ឬជំនួយការនាយកសាលា គឺជាជនល្មើស alleged perpetrator, ដែលត្រូវបានចោទប្រកាន់ ឬចំពោះគណៈកម្មាធិការសាលា ឬអ្នកចាត់តាំង នៅពេលដែលអគ្គនាយក-នាយក គឺជាជនល្មើស។ របាយការណ៍អាចធ្វើឡើងដោយផ្ទាល់មាត់ ឬសរសេរ។ របាយការណ៍អាចត្រូវបានធ្វើឡើងដោយអនាមិក ប៉ុន្តែមិនមានវិធានការវិន័យណាមួយនឹងត្រូវបានធ្វើឡើងចំពោះជនល្មើសដែលត្រូវបានចោទប្រកាន់ដោយផ្អែកទៅលើរបាយការណ៍អនាមិកតែប៉ុណ្ណោះ។ ទម្រង់រាយការណ៍អំពីឧប្បត្តិហេតុការពារ និងអន្តរាគមន៍ការគំរាមកំហែងអាចត្រូវបានរក្សាទុកនៅលើគេហទំព័រ GLTHS នៅក្នុងការិយាល័យអាជីវកម្មសាលា ការិយាល័យប្រឹក្សាសាលា ការិយាល័យធំ និងនៅក្នុងឧបសម្ព័ន្ធ A នៃផែនការនេះ។ សិស្ស មាតាបិតា ឬអាណាព្យាបាល និងអ្នកផ្សេងទៀតអាចស្នើសុំជំនួយពីបុគ្គលិក ដើម្បីបំពេញរបាយការណ៍ជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ។ សិស្សនឹងត្រូវបានផ្តល់មធ្យោបាយជាក់ស្តែង សុវត្ថិភាព ឯកជន និងសមស្របក្នុងការរាយការណ៍ និងពិភាក្សាអំពីឧប្បត្តិហេតុនៃការគំរាមកំហែង/ការយាយីជាមួយបុគ្គលិក ឬជាមួយជំនួយការអគ្គនាយក-នាយកសាលា ឬអ្នកចាត់តាំង ឬអគ្គនាយក-នាយក ឬអ្នកចាត់តាំង នៅពេលដែលជំនួយការអគ្គនាយក-នាយកសាលា ឬ ជំនួយការនាយកសាលាគឺជាជនល្មើសដែលត្រូវបានចោទប្រកាន់ ឬចំពោះគណៈកម្មាធិការសាលា ឬអ្នកចាត់តាំង នៅពេលដែលអគ្គនាយក-នាយក គឺជាជនល្មើសដែលត្រូវបានចោទប្រកាន់។

B. ការឆ្លើយតបទៅនឹងសេចក្តីរាយការណ៍អំពីការរកៀងធ្វើបាប ឬ ដើម្បីសងសឹក
Responding to Reports of Bullying or Retaliation

1. សន្តិសុខ Safety

មុនពេលស៊ើបអង្កេតពេញលេញលើការចោទប្រកាន់នៃការគំរាមកំហែង/ការយាយី ឬការសងសឹក ជំនួយការអគ្គនាយក-នាយកសាលា ឬអ្នកចាត់តាំង/អគ្គនាយក-នាយក ឬអ្នកចាត់តាំង/គណៈកម្មាធិការសាលា ឬអ្នកចាត់តាំង ដោយមានជំនួយពីបុគ្គលិកជំនួយសមរម្យនឹងចាត់វិធានការភ្លាមៗដើម្បីវាយតម្លៃពីតម្រូវការដើម្បីស្តារអារម្មណ៍ឡើងវិញ។ សុវត្ថិភាពដល់ជនរងគ្រោះដែលត្រូវបានចោទប្រកាន់ និង/ឬដើម្បីការពារជនរងគ្រោះពីការចោទប្រកាន់ពីឧប្បត្តិហេតុដែលអាចកើតមានបន្ថែមទៀត។ ការឆ្លើយតបដើម្បីលើកកម្ពស់សុវត្ថិភាពអាចរួមបញ្ចូល ប៉ុន្តែមិនត្រូវបានកំណត់ចំពោះការបង្កើតផែនការសុវត្ថិភាពផ្ទាល់ខ្លួន។ ការកំណត់ជាមុននូវការរៀបចំកន្លែងអង្គុយសម្រាប់ជនរងគ្រោះ និង/ឬជនល្មើស the alleged perpetrator ដែលត្រូវបានចោទប្រកាន់នៅក្នុងថ្នាក់រៀនអាហារថ្ងៃត្រង់ ឬនៅលើឡានក្រុង។ កំណត់អត្តសញ្ញាណបុគ្គលិកដែលនឹងដើរតួជា "មនុស្សសុវត្ថិភាព" សម្រាប់ជនរងគ្រោះ។ និងផ្លាស់ប្តូរកាលវិភាគ the alleged perpetrator's class ថ្នាក់របស់ជនល្មើស និងការចូលទៅកាន់ជនរងគ្រោះ។

ចាងហ្វាង ើយនិងអ្នកដែលគេចាត់តាំងនិងបោះជំហានដាក់វិធានការបន្ថែមទៀត The Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent-Director or designee/School Committee or designee ដើម្បីផ្សាយព័ត៌មានយល់ព្រម promote safety នៅពេលកំពុងធ្វើការស៊ើបអង្កេតឬក្រោយ ស៊ើបអង្កេត ចាំបាច់។ ប្រែ លជាភាសា៖ទេសៈ ក្នុងអ្វីមួយដែល the Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent-Director ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំង/ គណៈកម្មាធិការ School Committee ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំង, គេនឹងធ្វើដោយ ប្រុង ប្រយ័ត្នបំផុត ហើយនិងទៅនឹងនៅក្នុងច្បាប់ ទាក់ទងទៅឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាលមុននឹង ធ្វើការ ស៊ើបអង្កេតអ្វីមួយ។ និងមានប្រាប់ជាបន្តបន្ទាប់ទៅតាមបទបញ្ជារបស់រដ្ឋ state regulations at 603 CMR 49.00.

ចាងហ្វាង ើយនិងអ្នកដែលគេចាត់តាំងនិង រកវិធីសមរម្យ ដើម្បីការពារពី bullying ហើយនិង Retaliation សិស្សណាដែលធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ពីការធ្វើបាបរកៀងនិងដើម្បី សងសឹក, សិស្សនោះ មានសាក្សីដែលបាន ឃើញពីព្រឹត្តិការណ៍ bullying/harassment or retaliation,អំពីការធ្វើបាបរកៀងនិងដើម្បីសងសឹក, សិស្សនោះ:

ត្រូវផ្តល់ដំណឹងគេកុំពុង ស៊ើបអង្កេត ឬ សិស្សដែលមាន ដំណឹងអាចយកជាការបាន អំពីការធ្វើបាបរកៀងនិងដើម្បី សងសឹកសិស្ស និងមាន ឪពុក ឬ ម្តាយជា the Assistant Superintendent/Principal in conjunction with a Counselor Counselor ដើម្បីធ្វើការកំណត់ នៅអ្វីដែលត្រូវការ សម្រាប់គម្រោងការណ៍ នៃនីតិវិធី ឲ្យបាន ប្រសើរ ចំពោះសិស្ស/សម្រាប់សិស្សត្រូវការ។ ការសម្ងាត់របស់សិស្ស ហើយនិងសាក្សីរាយការណ៍ ពីបទចោទទៅលើអំពើនៃ bullying and /or retaliation និងរក្សាទុកបន្តឲ្យទៅសាលា ដើម្បីធ្វើការស៊ើប អង្កេត ។

2. កាតព្វកិច្ចត្រូវប្រាប់ដល់អ្នកដទៃឲ្យបានជ្រាប
Obligations to Notify Others

a. ជូនដំណឹងដល់មាតាបិតា ឬអាណាព្យាបាល Notice to parents or guardians

នៅពេលកំណត់ថា ការគំរាមកំហែង/ការបៀតបៀន ឬការសងសឹកបានកើតឡើង ជំនួយការអគ្គនាយក-នាយកសាលា ឬអ្នកចាត់តាំង/នាយក-នាយក ឬអ្នកចាត់តាំង/គណៈកម្មាធិការសាលា ឬអ្នកចាត់តាំងនឹងជូនដំណឹងភ្លាមៗដល់ឪពុកម្តាយ ឬអាណាព្យាបាលរបស់ជនរងគ្រោះ និង សិស្សដែលត្រូវបានចោទប្រកាន់ជនល្មើស alleged perpetrator ឬជនល្មើស alleged perpetrator ដែលត្រូវបានចោទប្រកាន់នៃរបាយការណ៍ និងនីតិវិធីសម្រាប់ការឆ្លើយតបទៅនឹងវា។ វាអាចមានកាលៈទេសៈដែលទំនាក់ទំនងទៅឪពុកម្តាយ ឬអាណាព្យាបាលនឹងកើតឡើងមុនការស៊ើប អង្កេតណាមួយ។ ការជូនដំណឹងនឹងស្របតាមបទប្បញ្ញត្តិរបស់រដ្ឋនៅ 603 CMR 49.00 ។ ជំនួយការអគ្គនាយក-នាយកសាលា ឬអ្នកចាត់តាំង/ អគ្គនាយក-នាយក ឬអ្នកចាត់តាំង/គណៈកម្មាធិការសាលារៀន ឬអ្នកចាត់តាំង ក៏ត្រូវជូនដំណឹងដល់មាតាបិតា ឬអាណាព្យាបាលរបស់ជនរង គ្រោះអំពីប្រព័ន្ធដោះស្រាយបញ្ហារបស់នាយកដ្ឋានបឋមសិក្សា និងមធ្យមសិក្សា និងដំណើរការសម្រាប់ការចូលប្រើប្រព័ន្ធនោះThe Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent-Director or designee/School Committee or designee, shall also inform the parent or guardian of the victim about the Department of Elementary and Secondary Education’s Problem Resolution System and the process for accessing that system”។

b. ត្រូវផ្តល់ដំណឹងឲ្យទៅសាលាផ្សេង ឬទីមណ្ឌលសាលា Notice to another school or district

បើសិនជាសេចក្តីរាយការណ៍ពីឧបត្តិហេតុ មានទាក់ទងដល់សិស្ស មកពីទីមណ្ឌលសាលា ផ្សេងដូចជា, charter school, non-public school, ដែលយល់ព្រមឲ្យសាលាឯកជន មានថ្ងៃសិក្សាពិសេស ឬ សាលារៀនមានលំនៅឯកជន,ឬ សាលាសហការរួម, ចាងហ្វាង ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំង ត្រូវប្រាប់ឲ្យបានដឹងមុនអំពីឧបត្តិហេតុ ហើយត្រូវទូរស័ព្ទទៅ ឲ្យដំណឹងដល់ ចាងហ្វាងសាលា ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំងឱ្យបានឆាប់រហ័សដល់សាលា ផ្សេងទៀត អំពីឧបត្តិហេតុ ដូច្នេះសាលានិមួយៗនិងអាចធ្វើការសម្រេច ពីសកម្មភាព សមរម្យ។ ការទំនាក់ទំនងទាំងអស់ និងធ្វើឲ្យស្របទៅតាម ច្បាប់រដ្ឋ ហើយនិង សហព័ន្ធ មានបទបញ្ជា ច្បាប់រដ្ឋលេខ 603 CMR 49.00.

c. ប្រកាសប្រាប់ដល់អ្នកប្រតិបត្តិការច្បាប់ Notice to law enforcement

នៅចំណុចណាមួយបន្ទាប់ពីទទួលបានរបាយការណ៍អំពីការគំរាមកំហែង ឬការសងសឹក រួមទាំងបន្ទាប់ពីការស៊ើបអង្កេត ប្រសិនបើជំនួយការ អគ្គនាយក-នាយកសាលា ឬអ្នកចាត់តាំង/អគ្គនាយក-នាយក ឬអ្នកចាត់តាំង/គណៈកម្មាធិការសាលារៀន ឬអ្នកចាត់តាំង មានមូលដ្ឋានសម ហេតុផលដើម្បីជឿថាការចោទប្រកាន់ព្រហ្មទណ្ឌអាចត្រូវបានបន្តប្រឆាំងនឹង អ្នកសងសឹក ជំនួយការអគ្គនាយក-នាយកសាលា ឬអ្នកចាត់ តាំង/នាយក-នាយក ឬអ្នកចាត់តាំង/គណៈកម្មាធិការសាលា ឬអ្នកចាត់តាំង នឹងជូនដំណឹងដល់ភ្នាក់ងារអនុវត្តច្បាប់ក្នុងតំបន់។ ការជូនដំណឹង នឹងស្របតាមតម្រូវការនៃ 603 CMR 49.00 និងកិច្ចព្រមព្រៀងដែលបានបង្កើតឡើងក្នុងមូលដ្ឋានជាមួយភ្នាក់ងារអនុវត្តច្បាប់ក្នុងតំបន់។

ប្រសិនបើឧបទ្វេហេតុកើតឡើងនៅបរិវេណសាលា ហើយពាក់ព័ន្ធនឹងអតីតសិស្សដែលមានអាយុក្រោម 21 ឆ្នាំ ដែល
លែងបានចុះឈ្មោះចូលរៀន ជំនួយការនាយក-នាយកសាលា ឬអ្នកចាត់តាំង/នាយក-នាយក ឬអ្នកចាត់តាំង/គណៈកម្មា
ធិការសាលារៀន ឬអ្នកចាត់តាំង ត្រូវទាក់ទងទៅសមត្ថកិច្ចមូលដ្ឋាន។ ភ្នាក់ងារប្រសិនបើគាត់មានមូលដ្ឋានសមហេតុផល
ដើម្បីជឿថាការចោទប្រកាន់ព្រហ្មទណ្ឌអាចត្រូវបានបន្តប្រឆាំងនឹងជនល្មើសalleged perpetratorដែលបានចោទប្រកាន់
សិស្ស ឬ ជនល្មើស alleged perpetratorដែលត្រូវបានចោទប្រកាន់។

ក្នុងការសម្រេចចិត្តនេះ ជំនួយការអគ្គនាយក-នាយកសាលា ឬអ្នកចាត់តាំង/អគ្គនាយក-នាយក ឬអ្នកចាត់តាំង/គណៈកម្មា
ធិការសាលា ឬអ្នកចាត់តាំង នឹងស្របតាមផែនការ និងជាមួយគោលការណ៍ និងនីតិវិធីរបស់សាលាដែលអាចអនុវត្តបាន
ពិគ្រោះជាមួយមន្ត្រីធនធានសាលា និងបុគ្គលផ្សេងទៀតដែលគាត់ឬនាង យល់ថាសមរម្យ។ សេចក្តីជូនដំណឹងដល់
ភ្នាក់ងារអនុវត្តច្បាប់ណាមួយនៅក្រោមផ្នែកនេះ ត្រូវស្របជាមួយ 603 CMR 49.00 ។

C. ស៊ើបអង្កេត Investigations

The Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent-Director or designee/School Committee or designee ឬ អ្នក
ដែលគេចាត់តាំងនិងធ្វើការស៊ើប អង្កេត យ៉ាង ឆាប់រហ័សនៅ សេចក្តីរាយការណ៍ ទាំងអស់ អំពីអ្នកបង្ករករឿង ឬ សងសឹង រឿយការ
ធ្វើ ដូច្នេះ និងត្រូវយកមកពិចារណា ឲ្យបានដឹងពីដំណឹងពិតមាន រួមទាំងដំណើរការនៃពាក្យចោទ ប្រកាន់ ដោយគ្មានភស្តុតាង ហើយនិង
អាយុសិស្សដែលមានជាប់ទាក់ទងក្នុងរឿងនេះ។ បញ្ជាក់ ឪយច្បាស់, the Assistant Superintendent-Principal
ordesignee/Superintendent-Director or designee/School Committee or designee, គួរតែធ្វើការស៊ើបអង្កេតនេះឱ្យរឿយ តាមពេល
វេលា ឪយបានសមរម្យ, កុំឱ្យយូរ រហូតដល់ 15 ថ្ងៃសាលា បន្ទាប់ពីថ្ងៃរាយការណ៍។

នៅកំពុងធ្វើការស៊ើបអង្កេត The Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent-Director or designee/School
Committee or designee ឬ អ្នកដែល គេចាត់តាំង, និងធ្វើការស៊ើបអង្កេត បទសម្ភាសន៍ជា មួយសិស្ស, បុគ្គលិកធ្វើការ, សាក្សីដែល
ឃើញ ព្រឹត្តិការណ៍, ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាល ហើយនិងអ្នកដទៃតាមការ ចាំបាច់។ អ្នកស៊ើបអង្កេតនឹងរំលឹកដល់សិស្ស
ដែលបានចោទប្រកាន់ ជនល្មើស student alleged perpetrator, ជនល្មើសstudent alleged perpetrator, ជនរងគ្រោះ, និងសាក្សីអំពីសា
រសំខាន់នៃការស៊ើបអង្កេត កាតព្វកិច្ចរបស់ពួកគេដើម្បីឱ្យមានភាពស្មោះត្រង់ ហើយការសងសឹកនោះត្រូវបានហាមឃាត់យ៉ាងដាច់ខាត
រឿយនឹងមានលទ្ធផលនៅក្នុងវិន័យ សកម្មភាព។

ក្នុងកម្រិតដែលអាចអនុវត្តបាន និងផ្តល់កាតព្វកិច្ចរបស់គាត់ក្នុងការស៊ើបអង្កេត និងដោះស្រាយបញ្ហា ជំនួយការអគ្គនាយក-នាយក
សាលា ឬអ្នកចាត់តាំង/អគ្គនាយក-នាយក ឬអ្នកចាត់តាំង/គណៈកម្មាធិការសាលារៀន ឬអ្នកចាត់តាំងនឹងរក្សាការសម្ងាត់ក្នុងអំឡុង
ពេលដំណើរការស៊ើបអង្កេត។ ជំនួយការអគ្គនាយក-នាយកសាលា ឬអ្នកចាត់តាំង/អគ្គនាយក-នាយក ឬអ្នកចាត់តាំង/គណៈកម្មា
ធិការសាលា ឬអ្នកចាត់តាំងនឹងរក្សាកំណត់ត្រាជាលាយលក្ខណ៍អក្សរនៃការស៊ើបអង្កេត រួមទាំងការរក្សាទុកអ៊ីមែល ការទំនាក់ទំនងតាមអត្ថ
បទ និងភស្តុតាងផ្សេងៗទៀត។

នីតិវិធីសម្រាប់ការស៊ើបអង្កេតរបាយការណ៍នៃការគំរាមកំរៃ ង Procedures for investigating reports of bullying and retaliation និង
ការសងសឹកនឹងស្របតាមគោលការណ៍ និងនីតិវិធីនៃវិទ្យាល័យបច្ចេកទេស Greater Lowell សម្រាប់ការស៊ើបអង្កេត។ បើចាំបាច់ ទី
ប្រឹក្សាផ្នែកច្បាប់អាចនឹងត្រូវបានពិគ្រោះយោបល់ទាក់ទងនឹងការស៊ើបអង្កេត។

D. ធ្វើការកំណត់ Determinations

The Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent-Director or designee/School Committee or designee, នឹងធ្វើ ការកំណត់យោងទៅតាម ជុំវិញ ហេតុការណ៍ទាំងអស់ហើយនិង កាលៈទេសៈ។ បើសិន, បន្ទាប់ ពីការស៊ើប អង្កេត មក, ការបង្ក រករឿងធ្វើបាប ឬ ដើម្បីសងសឹង នោះមានច្រើនគួរសម, ចាងហ្វាង ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំង និង ដាក់វិធានការកំណត់ស្រាយដើម្បីការ រៀង ដែលកើតឡើងម្តងហើយម្តង ទៀតហើយ ដើម្បីធ្វើឲ្យប្រាកដថា គេមិនដាក់កម្រិត ដល់អ្នកដែលត្រូវបានគេចោទ ថាមិនឲ្យមកសាលាឬមួយចូលរួម ក្នុងសកម្មភាព សិក្សារបស់សាលាទេ។ បញ្ជាក់ឱ្យច្បាស់ ចាងហ្វាង ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំង:

- ត្រូវកំណត់ធ្វើអ្វីដែលសម្រាប់ឲ្យ មានសកម្មភាព, បើសិនជាមាន;
- Determineការកំណត់នោះតើត្រូវធ្វើអ្វីតបទៅ និងសកម្មភាព ហើយចាំបាច់ត្រូវ ពិន័យ រួមទាំងកន្លែងដែលមានការពិគ្រោះយោបល់សមស្របជាមួយគ្រូរបស់សិស្ស និង/ឬទីប្រឹក្សាសាលា និងឪពុកម្តាយ ឬអាណាព្យាបាលរបស់ជនរងគ្រោះ ឬ សិស្សដែលត្រូវបានចោទប្រកាន់ alleged perpetrator's ដើម្បីកំណត់បញ្ហាសង្គម ឬផ្លូវចិត្តដែលអាចរួមចំណែកដល់អាកប្បកិរិយាគំរាមកំហែង និង ដើម្បី វាយតម្លៃកម្រិតនៃតម្រូវការសម្រាប់ការអភិវឌ្ឍជំនាញសង្គមបន្ថែម;
- ប្រាប់ដល់ឪពុកម្តាយឬអ្នកអាណាព្យាបាលចំពោះជនរងគ្រោះ of the victim (s) រឺ យននិង សិស្សដែលគេចោទ ជាជនល្មស់ alleged perpetrator (s) ស្តីអំពីលិទ្ធផលនៃការស៊ើបអង្កេត ហើយនិង, បើសិនរក ឃើញមាន bullying ឬ retaliation , តើត្រូវសម្រេចយ៉ាងដូចម្តេច ដើម្បីបង្ការការពារទៅ មុខទៀត នៅអំពើនៃ acts of bullying or retaliation; ហើយនិង
- ប្រាប់ដល់ឪពុកម្តាយ/អ្នកអាណាព្យាបាលនៃសិស្សដែលជនរងគ្រោះ of the victim (s) នៃការដាក់បណ្តឹង ដើម្បី ការពារ កុំឱ្យប្រព្រឹត្តមាន bullying or retaliationបន្តទៅមុខទៀត
- ប្រាប់ដល់ឪពុកម្តាយឬអ្នកអាណាព្យាបាលនៃសិស្សដែលគេតម្រង់ អំពីក្រសួងបឋមសិក្សា រឺ យនិង មជ្ឈមសិក្សា Department of Elementary and Secondary Education's Problem Resolution System ប្រព័ន្ធដោះស្រាយបញ្ហា ហើយនិង របៀប សម្រាប់ចេញចូល ក្នុងប្រព័ន្ធ យោងទៅតាម លទ្ធផលនៃ ការសម្រេចអំពី bullying។
- នៅក្នុងព្រឹត្តិការណ៍ចំពោះ សមាជិកបុគ្គលិក, អ្នកគ្រប់គ្រាន់និងពិគ្រោះជាមួយ និង Director of Human Resources ដើម្បីធ្វើការកំណត់សម្រេចឱ្យសមរម្យ ចំពោះការបណ្តឹង។

ការប្រាប់ដល់ឪពុកម្តាយទាំងអស់នោះគឺធ្វើតាមបទបញ្ជារបស់រដ្ឋ រឺ យនិង federal privacy laws and regulations. យោងទៅតាម ច្បាប់តម្រូវការឱ្យ រក្សាសំណុំរឿងរបស់សិស្សជាសម្ងាត់, the Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent-Director or designee/School Committee or designee, មិនអាចរាយការណ៍ពីដំណឹងព័ត៌មានឱ្យបានចំៗទេ ទៅឪពុកម្តាយ ឬ អញ្ជូនកអាណាព្យាបាល ស្តីអំពីវិន័យអប់រំដែលនឹងត្រូវ ប្រព្រឹត្ត លុះត្រាណាមានជាប់ទាក់ទង unless it involves a “stay away” មានបទបញ្ជា ឱ្យនៅឱ្យឆ្ងាយ ឬ ថា សិស្សដែលគេតម្រង់ the target ត្រូវតែដឹងអំពីបទបញ្ជា ដើម្បីរាយការណ៍នៃការបំពាន must be aware of in order to report violations.

E. ឆ្លើយតបទៅនឹងការបង្ករករឿងធ្វើបាបគេ Responses to Bullying

1. បង្ហាត់ឲ្យមានឥរិយាសមរម្យតាមជំនាញការ-ស្តាប់នា Teaching Appropriate Behavior Through Skills-Building

យោងទៅលើចាងហ្វាង ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំងធ្វើការកំណត់ថា ការបង្ករករឿងធ្វើបាបគេ ឬដើម្បីសងសឹក មានកើតឡើង, ច្បាប់នៅ Greater Lowell Technical High School បាន តម្រូវថា ប្រើការឆ្លើយតបឲ្យ ស្មើទៅនឹងការទទួលខុសត្រូវជាមួយនិង សេចក្តីត្រូវការ ការបង្ហាត់ឥរិយាសមរម្យ។ M.G.L.c.71, § 370(d)(v). តាមជំនាញការស្តាប់នា សមរម្យ ថាចាងហ្វាង ឬ អ្នកដែលគេចាត់តាំងនិង ធ្វើការពិចារណាបន្ថែម:

- ពេលរៀនផ្តល់នៅជំនាញការ-ស្តាប់នាដល់សិស្សម្នាក់ៗ យោងតាមកម្មវិធី anti-bullying របស់សាលា; នៅក្នុងសាលា កម្មវិធីណែនាំប្រចាំខ្លួន ឬ ការណែនាំនៅក្រុម តាមត្រូវការ ជាមួយ Adjustment Counselors or school Psychologists.;
- ផ្តល់នៅសកម្មភាពអ្វីដែលជាប់ទាក់ទងទៅដល់និងការសិក្សា សម្រាប់សិស្សនិមួយៗ ឬ តាមក្រុមរបស់សិស្ស, ជាមួយការសុំយោបល់ ពីអ្នកធ្វើការណែនាំ ហើយនិងពី អ្នកធ្វើការគ្រប់គ្រង ដោយឡែកផ្សេងទៀត;
- ផ្តល់នូវប្រដាប់ប្រដាជាដាក់លាក់តាមការសិក្សារៀនសូត្រនិងអត់ទាក់ទងនិងការរៀនសូត្រ ផ្តល់នៅឥរិយាសមរម្យ ដើម្បីជួយសិស្ស ឲ្យយល់ ពី របៀបបញ្ហាសង្គម ឲ្យបានសម្រេច គោលដៅរបស់ពួកគេ;

- ជួបប្រជុំជាមួយឪពុកម្តាយ ហើយនិងអ្នកអាណាព្យាបាលដើម្បីចាប់ផ្តើម ឲ្យឪពុកម្តាយ គាំទ្រ រឿយនិងជួយជំរុញឲ្យមានកម្មវិធីប្រឆាំង ជាមួយនិង អំពើបង្កអាក្រក់ធ្វើបាបគេ ហើយនិងមាន សកម្មភាព ទំនាក់ទំនង ជំនាញការស្តាប់នា នៅផ្ទះ (social skills building at home);
- ទទួលយកគម្រោងការណ៍ ឥរិយាបថនៃការយកចិត្តទុកដាក់ទៅលើការបង្កើត វិជ្ជាជីវៈច្បាស់លាស់ ហើយនិង;
- ត្រូវធ្វើការបញ្ជូនទៅឲ្យ សម្រាប់ការវិនិច្ឆ័យបានស្មាន

2. សកម្មភាពដាក់ការពិន័យអប់រំ Taking Disciplinary Action

បើសិនចាងហ្វាង ឬ អ្នកគេចាត់តាំងធ្វើការសម្រេចចិត្តថា If the Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent-Director or designee/School Committee or designee, decides that disciplinary action is appropriate, the disciplinary action នឹងធ្វើសកម្មភាព ដាក់ពិន័យ ឱ្យសមរម្យ, សកម្មភាពដាក់ការពិន័យ និង ធ្វើការកំណត់ទៅលើ មូលដ្ឋាន នៃការរក ឃើញរឿងរាវពិត របស់ចាងហ្វាង ឬ អ្នកគេ ចាត់តាំង ក្នុងនោះដែលនិងត្រូវ,

ធ្វើបញ្ចូលទៅ តាមប្រទេសនៃដំណើរការសាច់រឿង, ទៅ តាមអាយុ របស់សិស្សដែលជាប់ទាក់ទង, ហើយនិង ត្រូវទទួល ខុសត្រូវផ្ទៃក្នុងផ្ទៃ ជាមួយការ អប់រំ នៃឥរិយាបថសមរម្យ។ ការពិន័យនិងត្រូវធ្វើ តាម គម្រោងការណ៍ដោយមិនផ្លាស់ប្តូរ ហើយតាមច្បាប់របស់ សាលា ភ្នាក់ងារវិទ្យា។

ទម្រង់ការពិន័យ សម្រាប់សិស្ស ដែលមានពិការភាព និងត្រូវបានគ្រប់គ្រងតាម ច្បាប់របស់ federal Individuals with Disabilities Education Improvement Act (IDEA) ណាមួយគួរនិងត្រូវសហការណ៍ គ្នាអានច្បាប់រដ្ឋ យោងតាមការពិន័យ របស់សិស្ស។

បើសិនជាបង្វាង ឬ អ្នកគេចាត់តាំងធ្វើការកំណត់បានដឹងថាសិស្សដែល ចោទប្រកាន់ គេដោយមិនពិតនៃការរករឿងធ្វើបាប ឬ ដើម្បីសងសឹង សិស្ស នោះប្រហែលជាត្រូវដាក់ពិន័យ

តាមក្បួនសៀវភៅ school's code of conduct/student handbook, including long-term exclusion from school for students and up to and including termination for employees.

3. ការលើកកម្ពស់សុវត្ថិភាពសម្រាប់ជនរងគ្រោះ និងអ្នកដទៃ
Promoting Safety for the Victim and Others

អនុប្រធានសាលា ឬអ្នកតំណាង/អគ្គនាយកនាយក ឬអ្នកតំណាង/គណៈកម្មាធិការសាលា ឬអ្នកតំណាង The Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent-Director or designee/School Committee or designee, នឹងពិចារណាអំពីការកែសម្រួលអ្វីខ្លះ ប្រសិនបើត្រូវការនៅក្នុង បរិយាកាសសាលា ដើម្បីបង្កើនអារម្មណ៍សុវត្ថិភាពរបស់ជនរងគ្រោះ និងអ្នកដទៃផងដែរ។ យុទ្ធសាស្ត្រមួយដែលអនុប្រធានសាលា ឬអ្នកតំណាងអាច ប្រើគឺបង្កើនការត្រួតពិនិត្យនៅពេលផ្លាស់ប្តូរ និងនៅទីតាំងដែលគេដឹងថាមានការធ្វើបាបកើតឡើង ឬទំនងជាកើតឡើង។

ក្នុងរយៈពេលសមស្របមួយ បន្ទាប់ពីការកំណត់ និងបញ្ជាឲ្យមានវិធានការកែតម្រូវ និង/ឬវិន័យ អនុប្រធានសាលា ឬអ្នកតំណាង/អគ្គនាយកនាយក ឬ អ្នកតំណាង/គណៈកម្មាធិការសាលា ឬអ្នកតំណាង នឹងទាក់ទងជនរងគ្រោះ ដើម្បីកំណត់ថាតើមានការកើតឡើងវិញនៃអាកប្បកិរិយាហាមឃាត់ឬអត់ និងថាតើត្រូវការវិធានការគាំទ្របន្ថែមឬអត់។ ប្រសិនបើដូច្នោះមែន អនុប្រធានសាលា ឬអ្នកតំណាង/អគ្គនាយកនាយក ឬអ្នកតំណាង/គណៈកម្មាធិការ សាលា ឬអ្នកតំណាង នឹងធ្វើការជាមួយបុគ្គលិកសាលាសមស្របដើម្បីអនុវត្តវាស្ទាមៗ។

VII. ស ការជាមួយក្រុមគ្រួសារ
COLLABORATION WITH FAMILIES

A. អប់រំឪពុកម្តាយ ហើយនិងជំនួយ Parent Education and Resources

សាលារៀន Greater Lowell Technical High School និងមានផ្តល់ការអប់រំដល់ឪពុកម្តាយហើយនិងអ្នកអាណាព្យាបាល ដែលផ្តោតទៅលើឪពុកម្តាយ កម្មវិធីប្រឆាំងនឹងការបង្ក រករឿង ធ្វើបាបគេ ហើយនិង កម្មវិធីសមត្ថកម្មពីសង្គម (social competency) ត្រូវបានធ្វើឡើងដោយ ពីសាលា Greater Lowell Technical High School. កម្មវិធីនិងមានផ្តល់ជូនក្នុងការ សហការ ជាមួយ និងទីព្រឹក្សាសាលា, Special Education Parent Advisory Council, Technical Program Advisory Committees and other parent groups. កម្មវិធី ើយនិងធនធាន និង មានការគាំទ្រ ហើយនិងបន្តទម្រង់ការច្បាប់ ដែល បាន ចែងពី Bullying/Hazing/Harassment នៅក្នុងកូនសៀវភៅដៃ របស់សាលា។ មាតាបិតា ើយនិងសិស្ស គួរតែទទួល ស្គាល់បង្កាន់ដៃ ហើយ ពិនិត្យមើលឡើងវិញនៅក្នុងកូនសៀវភៅដៃសិស្ស នៅពេលសាលាចាប់ផ្តើមរាងរាល់ឆ្នាំ។ គ្រួសារ ទទួលដំណឹងនេះពីទីមណ្ឌលទូទៅ ច្រើន តាមភាសា។ ធនធានជំនួយមានទាំងការណែនាំនៃដំណឹង សៀវភៅមេរៀន, សៀវភៅប្រឡោមលោកសម្រាប់មនុស្ស ក្មេងពេញជំនុំ ហើយនិងមាន websites ដែលអាចជួយគាំទ្រដល់ឪពុកម្តាយ/កូន ក្នុង ការទាក់ទងគ្នា មេរៀនដែលបង្ហាត់និយាយ ពិគ្រោះ គ្នាក្នុងថ្នាក់ សិស្សអាចអានដោយខ្លួនឯង។ ការណែនាំពីធនធាននិងមាន ឲ្យដំណឹងដល់ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាល ពិការផ្សះផ្សាយ ឱ្យឪពុកម្តាយចូលរួមសហការ និងគាំទ្រ ហើយយល់ពី បញ្ហានៅជុំវិញ រឿង anti-bullying.

B. តម្រូវឱ្យផ្តល់ដំណឹងប្រាប់
Notification Requirements

រាងរាល់ឆ្នាំសាលា Greater Lowell Technical High School និងមានផ្តល់ដំណឹងដល់ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាល អំពី ការចុះឈ្មោះសិស្សស្តីពីកម្មវិធី ប្រឆាំងនឹងការបង្ក រករឿងធ្វើបាបគេ នោះមានអនុវត្ត ហើយ។ ដំណឹងនេះមានបញ្ចូលរួម ជាមួយ និងរបៀបនៃការបង្ក រករឿងធ្វើបាប ហើយនិងរករឿងតាម ប្រព័ន្ធបណ្តាញ cyber bullying and online safety. សាលារៀន Greater Lowell Technical High Schoolនិងមានសេចក្តីណែនាំដល់ឪពុកម្តាយរៀងរាល់ឆ្នាំ នៅជំពូក ស្តីអំពី ការទាក់ទងទៅនឹងសិស្ស នៃគម្រោងការណ៍របស់សាលាអំពីច្បាប់ និរក័យ ប្រព័ន្ធ បណ្តាញ (Internet safety policy). សេចក្តីប្រកាសអំពីដំណឹងទាំងអស់មានជូនដល់ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាលនៅតាមប្រព័ន្ធបណ្តាញ ើយមានជាភាសា ទូទៅសម្រាប់ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នក អាណាព្យាបាល។ ឪពុកម្តាយ ើយនិងសិស្សនិងត្រូវប្រាប់ ឲ្យបានដឹងពេលទទួលបាន ដំណឹង ហើយបានពិនិត្យមើលឡើងវិញ។ សាលារៀន Greater Lowell Technical High School និងមានបិទគម្រោងការណ៍ ដែលទាក់ទងអំពីដំណឹងតាមរយៈ website at www.gltech.org.

VIII. ការហាមឃាត់ប្រឆាំងនឹងអំពើដើម្បីបាបបង្កអាក្រក់រឿងគេ ើយនិងដើម្បីសងសឹក

PROHIBITION AGAINST BULLYING AND RETALIATION

Acts of bullying, which include cyberbullying, are prohibited:

ការប្រព្រឹត្តនៃការរកៀងសម្តែងធ្វើអ្នកដទៃ, រួមទាំងរកៀងតាមប្រព័ន្ធ, ទាំងនោះត្រូវហាម:

- នៅលើទីធ្លាររបស់សាលា ើយនៅជិតបរិវេណរបស់សាលា,
- នៅកន្លែងសាលាមានបើកកម្មវិធីឬមិនមែននៅលើទីធ្លាររបស់សាលា,
- នៅកន្លែងចាំ bus, នៅលើឡានbus ឬនៅលើយានយន្តណាក៏ដោយ ឬ ត្រូវបានប្រើដោយសាលា, leased, or used by Greater Lowell Technical High School; or
- ត្រូវប្រើប្រាស់តាម technology or an electronic device ទោះជាមិនមែនរបស់ខ្លួនក៏ដោយ ឬ ជួលគេ , ឬ ត្រូវបានប្រើដោយសាលា Greater Lowell Technical High School, ហើយ
- នៅទីកន្លែង, មានសកម្មភាព, ឬ មានកម្មវិធី ឬ កម្មវិធីដែលមិនជាប់ទាក់ទងទៅនឹងសាលា ក៏ដោយដែល ត្រូវប្រើប្រាស់តាម technology or an electronic device ទោះជាមិនមែនរបស់ ខ្លួនក៏ដោយ ឬ ជួលគេ ឬត្រូវបានប្រើរបស់ Greater Lowell Technical High, បើប្រើដោយមាន ជាសត្រូវ នៅបរិយាកាសរបស់សាលាទៅលើអ្នកដែលប៉ុនបង ឬ អ្នកសាក្សី, រំលោភលើសិទ្ធិ គេទាំងនោះនៅសាលា, ឬ ទៅលើវត្ថុសម្ភារ ើយអំពីការរត់នៅដល់ការ សិក្សាឬទាក់ទង ទៅអ្វីផ្សេងនៅសាលា Greater Lowell Technical High School.

ប្រឆាំងដើម្បីសងសឹកទៅនឹងអ្នកដែលរាយការណ៍ពីរឿងដែលខ្លួនដើរបង្កអាក្រក់រឿងគេ, ត្រូវផ្តល់ ដំណឹងនៅពេលគេកំពុង ធ្វើការស៊ើបអង្កេតនៃការ bullying, ឬ ឃើញព្រឹត្តិការណ៍ ឬ មាន ដំណឹងគួរឲ្យជឿបានអំពីរឿង bullying ដូច្នេះត្រូវហាមជាដាច់ខាតមិនឲ្យមាន។

ដូចដែលបាននិយាយនៅ ក្នុង M.G.L.c.71, § 370, អត់មានអ្វីនៅក្នុងគម្រោងការណ៍ ដែលតម្រូវនៅក្នុងសាលាឌីយ បុគ្គលិតណាដែលមិនមានទាក់ទងដល់សកម្មភាពកម្មវិធី, មុខតំណែង, ឬ កម្មវិធី។

IX. ប្រព័ន្ធដោះស្រាយបញ្ហា PROBLEM RESOLUTION SYSTEM:

Chapter 86 of the Acts of 2014 amended Section 37O of chapter 71 of the General Laws to include (g) (v): នៅក្នុងគម្រោងត្រូវប្រាប់ដល់ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាលអំពី the target ស្តីអំពីក្រសួង ប្រព័ន្ធដោះស្រាយបញ្ហា ហើយនិងរបៀបសម្រាប់ ជំនួយ assistance or filing a claim through the problem resolution system. ដំណឹងព័ត៌មាននិងមានពិភាក្សា This information will be made available in both hard copy and electronic formats:

ឪពុកម្តាយណាប្រាថ្នាចង់ដាក់ពាក្យបណ្តឹង/ខ្វល់ខ្វាយ ឬ ត្រូវការជមនួយពីខាងក្រៅ នៃទីមណ្ឌល អាចធ្វើតាមរយៈ ក្រសួង the Department of Elementary and Secondary Education Program Resolution System (PRS). That information can be found at: <http://www.doe.mass.edu/pqa>, emails can be sent to compliance@doe.mass.edu or individuals can call 781-338-3700. This information will be made available in Hard copies at the Assistant Superintendent- Principal's office, as well as, electronically on the school website at www.gltech.org.

X. ទំនាក់ទំនងទៅតាមច្បាប់ផ្សេងៗ RELATIONSHIP TO OTHER LAWS

ស្របទៅតាមជាមួយនិងបទបញ្ជាច្បាប់រដ្ឋ Consistent with state and federal laws, ហើយនិងច្បាប់របស់សាលា Greater Lowell Technical High School, អត់មានអ្នកណាម្នាក់ត្រូវ ប្រឆាំង និង ប្រកាន់ ភេទ សាស្ត្រ ក្នុងការចូលរៀននៅសាលាសាធារណៈ, មានឱ្យសិទ្ធិ សិក្សាក្នុង សាលា ដោយយមិនប្រកាន់ សាសន៍, ពណ៌, សាសនា religious creed, ជនជាតិ, អាយុ, ការមានផ្ទៃពោះ, ឬស្ថានភាពដែលទាក់ទងនឹងការមានផ្ទៃពោះ, socioeconomic status, academic status, gender identity or expression, រូបរាងកាយ, sexual orientation, or mental, physical, developmental, or sensory disability អត្តសញ្ញាណយេនឌ័រ, ឬការបញ្ចេញមតិ, ព័ត៌មានហ្សែន genetic information, រូបរាងរាងកាយ, ឬសតិអារម្មណ៍, ពិការភាព, ឬដោយការផ្សារភ្ជាប់ជាមួយនឹងបុគ្គលដែលមាន ឬត្រូវបានគេយល់ថាមានលក្ខណៈទាំងនេះមួយ ឬច្រើន។ គ្មានអ្វីនៅក្នុងផែនការរារាំងវិទ្យាល័យបច្ចេកទេស Greater Lowell ពីការចាត់វិធានការដើម្បីដោះស្រាយការរើសអើង ឬការយាយីដោយផ្អែកលើសមាជិកភាពរបស់បុគ្គលម្នាក់នៅក្នុងប្រភេទដែលត្រូវបានការ ដោយស្របច្បាប់ក្រោមច្បាប់មូលដ្ឋាន រដ្ឋ ឬស ព័ន្ធ ឬគោលនយោបាយសាលា ឬស្រុកនោះទេ។

សេចក្តីបន្ថែម, អត់មានគម្រោងការណ៍ណាដែលរៀបចំ ឬ បម្រុងដើម្បីដាក់កំរិតអ្នកអាជ្ញាធររបស់សាលា ឬ ទីមណ្ឌលដើម្បីដាក់សកម្មភាពច្បាប់ពិន័យ ឬ សកម្មភាពច្បាប់ផ្សេងៗទៀតក្រោម M.G.L.c. 71, §§ 37H or 37H ½ ដែលអាចអនុវត្តច្បាប់ផ្សេង ឬ ច្បាប់សាលាដើម្បីតបទៅនឹងអ្នកណាបំពាន, មានគ្រោះថ្នាក់, ឥរិយាបថនៅបង្គាក់, ដោយឥតគិតអំពីគម្រោងការណ៍អ្វីនៅក្នុងការប្រព្រឹត្តឥរិយាបថទេ។



APPENDIX A

GREATER LOWELL TECHNICAL HIGH SCHOOL BULLYING PREVENTION AND INTERVENTION INCIDENT REPORTING FORM

1. ឈ្មោះរបស់អ្នករាយការណ៍/អ្នក រាយការណ៍ផ្ទឹង: _____

(កត់សំគាល់: អាចធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ដោយមិនបញ្ចេញចេញឈ្មោះ, ប៉ុន្តែមិនមានសកម្មភាពវិន័យអប់រំ យកមកប្រឆាំងជាមួយនិង អ្នកបំពាន against an alleged perpetrator solely ជនល្មើសដែលត្រូវបានចោទប្រកាន់ដោយផ្អែកទៅលើរបាយការណ៍អនាមិក ។)

2. គូសយកថាតើអ្នកជា: អ្នកដែលជាជនរងគ្រោះនៃឥរិយាបថ ☐ គឺជាអ្នករាយការណ៍ (មិនមែនជាជនរងគ្រោះ) ☐

3. គូសយកថាតើអ្នកជា: កូនសិស្ស ☐ បុគ្គលិកធ្វើការ (បញ្ជាក់ពីមុខនាទី) _____

☐ ឪពុកម្តាយ ☐ Administrator អ្នកបើកឡាន bus ☐ Aramark/Cafeteria Staff

☐ ផ្សេង(បញ្ជាក់ឱ្យបាន) _____

ព័ត៌មានទំនាក់ទំនង/លេខទូរស័ព្ទរបស់អ្នក: _____

4. ពិពណ៌នាលម្អិតលម្អនៃឧប្បត្តិហេតុ (រួមទាំងឈ្មោះរបស់មនុស្សដែលពាក់ព័ន្ធ អ្វីដែលបានកើតឡើង និងអ្វីដែលមនុស្សម្នាក់ៗបានធ្វើ និងនិយាយ រួមទាំងពាក្យជាក់លាក់ដែលបានប្រើ)។ សូមប្រើសន្លឹកបន្ថែមប្រសិនបើចាំបាច់។ (ពាក្យសម្រាប់ពាក្យ: អ្វីដែលជនរងគ្រោះនិយាយ, អ្វីដែលសាក្សីនិយាយ, អ្វីដែលជនល្មើសនិយាយ; ការពិតតែប៉ុណ្ណោះ) ។

- ឈ្មោះរបស់ជនរងគ្រោះ គេសំដៅទៅលើ(នៃអ្នកប្រព្រឹត្ត of behavior): _____
- ឈ្មោះនៃអ្នក Perpetrator (អ្នកដែលចាប់ផ្តើមក្នុងការប្រព្រឹត្ត engaged in the behavior): _____
- ថ្ងៃខែឆ្នាំ(s) នៃឧប្បត្តិហេតុ(s): _____
- ពេលវេលានៅពេលឧប្បត្តិ កើតឡើង: _____
- ទីកន្លែងនៃឧប្បត្តិ កើតឡើង (បញ្ជាក់ឱ្យបាន) _____

5. សាក្សី (រាយឈ្មោះអ្នកដែលបានឃើញ ឬ មានដំណឹងស្តីពី ឧប្បត្តិហេតុនេះ):

ឈ្មោះ: _____ ☐ សិស្ស ☐ បុគ្គលិក ☐ ផ្សេងទៀត _____

ឈ្មោះ: _____ ☐ សិស្ស ☐ បុគ្គលិក ☐ ផ្សេងទៀត _____

ឈ្មោះ: _____ ☐ សិស្ស ☐ បុគ្គលិក ☐ ផ្សេងទៀត _____

6. ហេតុលេខរបស់អ្នកបំពេញរាយការណ៍ជាក់ រូបបណ្តឹង: _____ ថ្ងៃខែឆ្នាំ: _____

(កត់សំគាល់: អាចធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ដោយមិនបញ្ចេញចេញឈ្មោះ)

7. ក្រដាសឱ្យទៅ: _____ មុខនាទី Position: _____ ថ្ងៃខែឆ្នាំ: _____

ហេតុលេខ: _____ ថ្ងៃខែឆ្នាំដែលបានទទួល Date Received: _____

II. ការស៊ើបអង្កេត INVESTIGATION

1. អ្នកស៊ើបអង្កេត Investigator(s): _____

មុខនាទី Position(s): _____

2. ធ្វើសម្ភាសន៍:

☐ ធ្វើសម្ភាសន៍ជនល្មើស alleged perpetrator ឈ្មោះ: _____ ថ្ងៃខែឆ្នាំ: _____

☐ ធ្វើសម្ភាសន៍ victim ឈ្មោះ: _____ ថ្ងៃខែឆ្នាំ: _____

☐ ធ្វើសម្ភាសន៍ សាក្សី ឈ្មោះ: _____ ថ្ងៃខែឆ្នាំ: _____

ឈ្មោះ: _____ ថ្ងៃខែឆ្នាំ: _____

3. តើមានឯកសារនៃឧប្បត្តិៈ តុ ពីមុនមកពីជនល្មើស perpetrator ទេ? ☐ មាន ☐ អត់

បើមាន, តើឧប្បត្តិៈ តុ មានជាប់ទាក់ទងទៅនឹង ឬជនរងគ្រោះ victim group previously ពីមុន? ☐ មាន ☐ អត់ទេ

តើពីមុនមកមានដែលកើតឡើង ឧប្បត្តិៈ តុ នៃ BULLYING, RETALIATION ទេ ☐ មាន ☐ អត់ទេ

សេចក្តីសង្ខេបនៃការស៊ើបអង្កេត Summary of Investigation(Examples)

☐ សាក្សីបញ្ជាក់ការចោទប្រកាន់ ☐ ការមោឃៈបានបញ្ជាក់ ☐ គ្រូបញ្ជាក់

☐ សាក្សីមិនអាចបញ្ជាក់បានទេ ☐ សាក្សីផ្ទុយ contradicted ☐ Perpetrator ទទួលស្គាល់ថាបានកើតហេតុ

☐ ជនល្មើសបានបដិសេធការចោទប្រកាន់ Alleged perpetrator denied allegation

☐ ផ្សេងៗ : _____

4. ផែនការសុវត្ថិភាពត្រូវបានភ្ជាប់ Safety Plan attached: ☐ មាន ☐ អត់

ទៅនាក់ទំនង:

☐ ឪពុកម្តាយ/អាណាព្យាបាលរបស់ជនរងគ្រោះ: _____ ថ្ងៃខែ: _____

☐ ឪពុកម្តាយ/អាណាព្យាបាលដែលត្រូវចោទប្រកាន់ Alleged perpetrator : _____ ថ្ងៃខែ: _____

ការអនុវត្តច្បាប់ Law Enforcement ☐ មាន ☐ អត់ ថ្ងៃខែ: _____

5. ការតាមដានជាមួយជនរងគ្រោះ : កំណត់ពេលសម្រាប់ _____ កាលបរិច្ឆេទដំបូង និងពេលបញ្ចប់: _____

តាមដានជាមួយជនល្មើស Alleged perpetrator : កំណត់ពេលសម្រាប់ _____ កាលបរិច្ឆេទដំបូង និងពេលបញ្ចប់:

III. ទីបញ្ចប់ពី ការស៊ើបអង្កេត CONCLUSIONS FROM THE INVESTIGATION

(Director of School Counseling; Principal; Assistant Principal;)

1. រកឃើញពី ការ bullying or retaliation:

- ☐ មាន
- ☐ សម្ពត្តិធ្វើបាបគេ Bullying
- ☐ ធ្វើតបដើម្បីសងសឹក Retaliation

- ☐ អត់
- ☐ ឯកសារនៃឧប្បត្តិ៖ តុ ដូចជា_____
- ☐ បញ្ជូនទៅវិន័យអប់រំតែបុណ្យ៖_____

2. ចំណាត់ការ Action Taken :

- ☐ បាត់បង់នៃសិទ្ធិ Loss of Privileges
- ☐ ឃាត់ខ្លាំងDetention
- ☐ STEP referral
- ☐ បញ្ឈប់បណ្តោះអាសន្នSuspension
- ☐ Community Service
- ☐ អប់រំ Education
- ☐ ផ្សេងទៀត _____

៤. តួលេខ រឿង និង មុខនាទី: _____ ថ្ងៃខែឆ្នាំ: _____

បញ្ជូនសេចក្តីរាយការណ៍ទៅ Director of School Counseling: ☐ មាន ☐ អត់ ថ្ងៃខែឆ្នាំ_____

(ប្រសិនបើចាងហ្វាងមិនមែនជាអ្នកស៊ើបអង្កេត)

**APPENDIX B
GREATER LOWELL TECHNICAL HIGH SCHOOL
CONTACT PHONE NUMBERS**

Administrative Office

Superintendent-Director	978 441-4800
Assistant Superintendent/Principal	978 441-4807

Main Office

Senior Assistant Principal	978 441-4416
Assistant Principal	978 441-4412
Assistant Principal	978-441-4415
Dean	978 441-4414

School Counseling Department

Director of School Counseling Services/ Title IV Coordinator	978 441-4955
---	--------------

Special Education Department

Director of Special Education	978 441-4850
-------------------------------	--------------

Director of Human Resources

	978 441-4892
--	--------------

APPENDIX C

BULLYING PREVENTION AND INTERVENTION SUMMARY FOR PARENTS/GUARDIANS

នៅខែឧសភា ទី 3, ឆ្នាំ 2010 Governor Patrick បានចុះហត្ថលេខា an Act Relative to Bullying in Schools. ច្បាប់ថ្មីនេះបានហាមឃាត់ពី bullying and retaliation ការសម្តែងធ្វើបាបគេមិនថានៅក្នុងទីកន្លែង សាលាឈ្មោះហើយនិងទីកន្លែងសាលាឯកជន, ហើយតម្រូវឱ្យសាលារៀន រៀន រៀននិងទីមណ្ឌលសាលារៀនដើម្បីបោះ ជំហានឱ្យប្រាកដដើម្បីថ្លែងអំពី bullying incidentsឧប្បត្តិ តុការសម្តែងធ្វើបាប។

គម្រោងបង្ការការពារ រៀននិងធ្វើអន្តរាគមន៍និងអ្នកចូលចិត្តធ្វើបាបគេ The Bullying Prevention and Intervention Plan បានធ្វើឱ្យទាន់សម័យ គឺដើម្បីឆ្លុះបញ្ចាំង M.G.L.c.71, 370 ដូចដែលបានកែប្រែនៅក្នុង Chapter 86 of the Acts of 2014 ហើយនិង Sections 72-74 នៃ Chapter 38 of the Acts of July 2013, បានផ្លាស់ប្តូរអត្ថន័យ នៃ “ perpetrator” ដើម្បីបញ្ចូល t “សមាជិក បុគ្គលិកធ្វើការសាលា, បញ្ចូល including,ប៉ុន្តែ អត់មានកំរិតដល់លោកគ្រូអ្នកគ្រូ, អ្នកគ្រប់គ្រងចាត់ការ, ពេទ្យសាលា, cafeteria worker, custodian, អ្នកបើកឡាន bus, athletic coach, អ្នកណែនាំ សកម្មភាពកម្មវិធីបន្ថែម ឬ paraprofessional.” ដូច្នេះគម្រោងច្បាប់កែប្រែដាក់ឱ្យ បុគ្គលិកសាលាអនុវត្ត,បញ្ចូល មានប៉ុន្តែមិនមានកំរិត including but not limited to,បញ្ជីនីមួយៗក្នុងនោះបានកែប្រែអត្ថន័យ perpetrator ។ តម្រូវការទាំងអស់នេះមានបញ្ចូល ឡើងនៅក្នុងសាលា Greater Lowell Technical High School’s Bullying Prevention and Intervention Plan គម្រោងបង្ការ ការពារហើយនិងធ្វើ អន្តរាគមន៍និងអ្នកចូលចិត្តធ្វើបាបគេ (“គម្រោង the Plan”). គម្រោងមានបញ្ចូលតាម តម្រូវការច្បាប់, ហើយដូច្នេះដែលដំណឹងព័ត៌មាន អំពី ច្បាប់ហើយនិងទម្រង់ការ ដែលសាលានិងធ្វើតាមand ដើម្បី to prevent bullying and retaliation បង្ការការពារ អំពីការធ្វើបាប រៀននិងសង សឹក, ហើយដើម្បីឆ្លើយតប ទៅនៅពេលកើតឡើង។គម្រោងនេះThis Plan និងពិនិត្យមើលឡើងវិញ biennially ពីឆ្នាំម្តង ដោយ by the Assistant Superintendent-Principal ហើយ/ឬអ្នកគេជ្រើសរើស, ដូចដែលបាន ប្រគល់អាណត្តិដោយ M.G.L. c. 71, § 370 sec. 5(d). ការសុំយោបល់និងបញ្ចូល Consultation will include, យ៉ាងតិចបំផុត at a minimum, ប្រាប់ឱ្យបានដឹងនៅតាមរយៈ GLTHS website, and a public comment period prior to adoption.

អត្ថន័យនៃ ក្ប DEFINITION OF TERMS

ដើម្បីធ្វើការសហការរួមគ្នា ហើយនិង ឱ្យបានសក្តិសិទ្ធិ ដែលអាចទៅបាន, ដើម្បីការពារ ហើយនិង ធ្វើអន្តរាគមន៍ ជ្រុំជ្រងនៅលើសកម្មភាពទាំងអស់នៃការ bullying, វាសំខាន់ណាស់សម្រាប់បុគ្គលិក, សិស្ស ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាល law enforcement agencies,ហើយនិង អ្នកដែលចាប់អារម្មណ៍ដែលប្រើ to use common language.

ជនល្មើស perpetrator, ដូចដែលបានឱ្យអត្ថន័យនៅក្នុង M.G.L. c.71, §370, គឺសិស្ស ឬ សមាជិក បុគ្គលិក សាលាបញ្ចូល, ប៉ុន្តែមិនមានកំរិត, ហើយនិងលោកគ្រូអ្នកគ្រូ, អ្នកគ្រប់គ្រងចាត់ការ, ពេទ្យសាលា, cafeteria worker, custodian, អ្នកបើកឡាន bus, athletic coach, អ្នក ណែនាំ សកម្មភាពកម្មវិធីបន្ថែម ឬ paraprofessional ដែលមានការធ្វើបាបហើយនិងសងសឹកទៅកាន់សិស្ស។

ចិត្តសម្ពត្តិរករឿងធ្វើបាបគេ Bullying, ដូចជាបានឱ្យអត្ថន័យ នៅក្នុង M.G.L.c. 71, § 370, គឺប្រើប្រាស់ម្តងហើយម្តងទៀតដោយសិស្សម្នាក់ ឬច្រើននាក់រួមទាំងសមាជិកបុគ្គលិក, ប៉ុន្តែមិនមានកំរិត, អ្នកអប់រំ, រដ្ឋបាល គិលានុប្បដ្ឋាយិកាសាលារៀន, បុគ្គលិកហាងកា , custodian, អ្នកបើកបរ, គ្រូបង្វឹកអត្តពលកម្ម, ទីប្រឹក្សាសកម្មភាពក្រៅឬគ្រូparaprofessional នៃជំនាញសរសេរ, សំដី, ឬការបញ្ចេញមតិតាមអេឡិចត្រូ និកឬកាយវិការកាយវិការឬកាយវិការណាមួយដែលរួមបញ្ចូលជាមួយជនរងគ្រោះថា៖

1. បណ្តាលឱ្យដល់រាងកាយ ឬមួយតម្រង់ ឲ្យមានទុក្ខទោសដល់ការរំជួលចិត្ត ឬ តម្រង់ជនរងគ្រោះ ដល់ទ្រព្យសម្បត្តិ;
2. ទីកន្លែងដែលបំផ្លាញ ធ្វើឲ្យជនរងគ្រោះខ្លាចក្នុង តុផល នៃការមានទុក្ខទោសដល់ខ្លួន របស់សិស្សប្រុស ឬ ស្រី ឬ បំផ្លាញឲ្យ ខូចខាត ដល់ទ្រព្យសម្បត្តិ ;
3. បង្កើតឲ្យមានជាសត្រូវនៅក្នុងទីតាំងបរិយាកាសរបស់សាលា;រំលោភសិទ្ធិនៃជនរងគ្រោះនៅសាលា ឬ;
4. រំលោភសិទ្ធិនៃជនរងគ្រោះនៅសាលា; ឬ
5. ការទាក់ទងហើយនិងមានរឿងច្រើនធ្វើឲ្យខាន់ដល់របៀបសិក្សា ឬ ដល់សណ្តាប់ធ្នាប់របស់សាលា

ចិត្តសម្ពត្តិរករឿងធ្វើបាបគេBullying អាចបញ្ចូល ឥរិយាបថដូចជា such as physical intimidation បំភ័យដោយរាងកាយ ឬ វាយតប់, មានបញ្ចូលការបំភ័យនិមួយៗទៅក្នុងសកម្មភាពប្រឆាំងនឹងឆន្ទៈ, ដោយការនិយាយ ឬ សរសេរសម្តី, និយាយលាងteasing, put-downs, name-

calling, stalking, មើលគំរាម, gestures, សកម្មភាព, cruel rumors, ចេះតែចោទ ហើយ social isolation, យោងទៅតាមការ identification សិស្ស រាប់រាប់ ការពារនៅថ្នាក់ណាក៏ដោយ។

វិទ្យាល័យបច្ចេកទេស Greater Lowell ទទួលស្គាល់ថាសិស្សមួយចំនួនអាចងាយរងគ្រោះក្នុងការក្លាយជាជនរងគ្រោះនៃការសម្តែង, បៀតបៀន, ឬការលេងសើច, ដោយផ្អែកលើលក្ខណៈជាក់ស្តែង, ឬការយល់ឃើញ រួមទាំងពូជសាសន៍, ពណ៌សម្បុរ, ជំនឿសាសនា, ដើមកំណើតជាតិ, ភេទ, ទំនោរផ្លូវភេទ, អាយុ, ការមានផ្ទៃពោះ, ឬ ស្ថានភាពដែលទាក់ទងនឹងការមានផ្ទៃពោះ, ស្ថានភាពមាតាបិតា, សេដ្ឋកិច្ច, សង្គម, ស្ថានភាព, ភាពគ្មានផ្ទះសម្បែង, ស្ថានភាពសិក្សា, សមត្ថភាពភាសាអង់គ្លេសមានកម្រិត, អត្តសញ្ញាណយេនឌ័រ, ឬការបញ្ចេញមតិ, ព័ត៌មានហ្វេសប៊ី, រូបរាងរាងកាយ ឬសកម្មភាព ពិការភាព ឬដោយការផ្សារភ្ជាប់ជាមួយនឹងបុគ្គលដែលមាន ឬត្រូវបានយល់ឃើញថាពោះ មានលក្ខណៈមួយ ឬច្រើន។ សាលា ឬស្រុកនឹងកំណត់ជំហានជាក់លាក់ដែលវានឹងធ្វើដើម្បីបង្កើតបរិយាកាសគាំទ្រ និងសុវត្ថិភាពសម្រាប់ ប្រជាជនដែលងាយរងគ្រោះនៅក្នុងស គមន៍សាលារៀន ។ យុទ្ធសាស្ត្រសិស្សទាំងអស់នូវជំនាញ ចំណេះដឹង និងយុទ្ធសាស្ត្រដើម្បីការ រ ឬឆ្លើយតបទៅនឹងការគំរាមកំហែង ការយាយី ឬការលេងសើច។ សម្រាប់ព័ត៌មានលម្អិត សូមមើលផែនការបង្ការ និងអន្តរាគមន៍ការគំរាម កំហែងរបស់វិទ្យាល័យបច្ចេកទេស Greater Lowell Technical High School's Bullying Prevention and Intervention Plan on our school website at www.glttech.org នៅលើគេហទំព័ររបស់សាលារបស់យើង

Cyberbullying ការគំរាមកំហែងតាមអ៊ិនធឺណែតគឺការសម្តែងគំរាមកំហែងតាមរយៈការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាឬការប្រាស្រ័យទាក់ទងតាមអេឡិចត្រូនិកដែលនឹងរួមបញ្ចូលប៉ុន្តែមិនត្រូវបានកំណត់ចំពោះការផ្ទេរគំរាម, សញ្ញា, ការសរសេរ, រូបភាព, សំឡេង, ទិន្នន័យឬភាពងាយរងគ្រោះនៃធម្មជាតិដែលបានបញ្ជូនទាំងមូលឬមួយផ្នែកដោយ លូសវិទ្យុអេឡិចត្រូម៉ាញ៉េទិចប្រព័ន្ធរូបភាពអេឡិចត្រូនិច, ឬបច្ចេកទេសរួមបញ្ចូល, ប៉ុន្តែមិនមានកំណត់ចំពោះ, អ៊ីមែលអេឡិចត្រូនិក, ការប្រាស្រ័យទាក់ទងតាមអ៊ិនធឺណែត, សារភ្លាមៗឬការប្រាស្រ័យទាក់ទង។ សូមអាន M.G.L.c. 71, § 370 សម្រាប់អត្ថន័យក្នុងច្បាប់នៃ ការគំរាមកំហែង រឿងតាមអេឡិចត្រូនិច។

Harassment ពាក្យថាវិវាទយាយី គឺបានន័យថា ឥរិយាបថណាមួយ ឬ ពិធីណាមួយដែលមានបំណង រំលោភបំពាន ដោយ មិនមានហេតុផលជាមួយនិងការរៀនសូត្ររបស់អ្នកណាម្នាក់ ឬ ធ្វើការងារ ឬ បង្កើតការភ័យខ្លាច។ ឬ បង្ករឿងដល់**Harassment** គឺវិវាទយាយី ដែលមិនចង់, មិនស្វាគមន៍ហើយនិងឥរិយាបថ ដែលមិនហៅមិនអញ្ជើញ threatens or offends the target and results in a hostile environment for the target.

បរិយាកាសបង្កើនHostile environment, ដូចជាបាននិយាយច្បាស់លាស់ នៅក្នុងច្បាប់ M.G.L.c. 71, § 370 គឺនៅក្នុងស្ថានភាពណាមួយដែលចូលចិត្តសម្តែងរឿងធ្វើបាបគេ នៅក្នុងបរិយាកាសសាលា ដើម្បីឲ្យប្រាប់ ជាមួយនិងការបំភ័យ, ការចំអក, ធ្វើឱ្យអាមាស់ ធ្ងន់ធ្ងរជាង ដល់ការកែប្រែ លក្ខខណ្ឌនៃការ សិក្សារបស់សិស្ស។

ការធ្វើតបដើម្បីសងសឹក Retaliation ទ្រង់ទ្រាយយ៉ាងម៉ឺងម៉ាតនៃការ បំភ័យ, ការផ្ទាល់តប, ឬ តម្រងយាយីប្រឆាំង ទៅសិស្សដែលរាយការណ៍ពីអ្នកដែលបង្ករឿងកំរាមគេ, ផ្តល់ដំណឹងឲ្យកំពុងធ្វើការសើបអង្កេតពីអ្នកធ្វើបាបគេ ឬ អ្នកសាក្សី ឬ អ្នកដែលអាចផ្តល់ដំណឹងបានស្តីពីអ្នកដែលចិត្តធ្វើបាបគេ។

រួមទាំងបុគ្គលិកធ្វើការ School Staff បញ្ចូល, ប៉ុន្តែមិនមានកំរិតថា, ជាគ្រូ, អ្នកគ្រប់គ្រង, អ្នកណែនាំ, ពេទ្យសាលា, អ្នកធ្វើការកន្លែងភោជនីយដ្ឋានអ្នកធ្វើការថែទាំសាលា, អ្នកបើកឡាន bus, អ្នកបង្ហាត់កីឡា, អ្នកធ្វើការ គ្រប់គ្រង កម្មវិធីបន្ថែមសកម្មភាព, អ្នកការពារផ្គត់ផ្គង់បុគ្គលិក ឬ ក៏អ្នក paraprofessionals.

Victim ជនរងគ្រោះគឺជាសិស្សដែលប្រឆាំងនឹងការសម្តែងគំរាមកំហែងតាមអ៊ិនធឺណែតឬការសងសឹក is a student against whom bullying, cyberbullying, or retaliation has been perpetrated.

ការហាមឃាត់ប្រឆាំងមិនឱ្យ សម្តែងរឿងធ្វើបាប PROHIBITION AGAINST BULLYING

សម្តែងរឿងធ្វើបាបគឺត្រូវហាមឃាត់ Bullying is prohibited:

- នៅលើទំហំវិវាទសាលា on school grounds,
- ដែលជាប់លើ ទ្រព្យសម្បត្តិទីវិវាទសាលា,

- នៅកន្លែងពិធីសាលា-sponsored ឬជាប់ទាក់ទងទៅនឹងកម្មវិធី-សាលា, function, or program,មិនថាកន្លែងណា នៅទីធ្លាសាលា, នៅកន្លែងbus stop, នៅលើឡាន school bus ឬ លើឡាន ខ្លួនឯង, leased, ឬ ដោយប្រើទីមណ្ឌលសាលា ឬសាលារៀន,
- តាមរយៈការប្រើ technology or an electronic device របស់ខ្លួនឯង, leased or used by a school district or school (for example, on a school computer or over the Internet using a school computer),
- នៅកន្លែងកម្មវិធី ឬ នៅកន្លែងដែលមិនមែនជាប់ទាក់ទងទៅនឹងat school-related, ឬ តាមរយៈការប្រើ technology or electronic devices ផ្ទាល់ខ្លួន, បើសិនបង្កើតបរិយាកាសរករឿងធ្វើបាបបង្កសង្គ្រាម តម្រង់ទៅសាលារៀន, រំលោភបំពានដល់លើសិទ្ធិនៃការ target at school, ឬវត្ថុធាតុ ហើយរំខានយ៉ាងខ្លាំងរបៀប ការសិក្សា ឬ or the orderly operation of a school.

ប្រឆាំងយ៉ាងមួយអ្នកដែលរាយការណ៍ពីbullying, ផ្តល់ឪឡឹកដំណឹងព័ត៌មាន នៅអំឡុងពេលធ្វើការ ស៊ើបអង្កេតនៃ of bullying, ឬ សាក្សី ឬ នៅដំណឹងអាចយកជាការបាន អំពីការហាមឃាតមិនឱ្យ bullying ។

របាយការណ៍អំពីការគំរាមកំហែង ឬការសងសឹក
REPORTING BULLYING OR RETALIATION

ដើម្បីគាំទ្រ ដើម្បីតបទៅឱ្យបានឆាប់រហ័សហើយនិងមានអនុភាពទៅ bullying and retaliation, នៅសាលារៀន the Greater Lowell Technical High School មានទម្រង់ការរាយការណ៍ និងច្បាប់ នៅនិងកន្លែង សម្រាប់ តបទៅនិងសេចក្តីរាយការណ៍នៃ bullying or retaliation. ច្បាប់ហើយនិងតម្រូវការនិងធានាដល់សមាជិកនៃ សហគមន៍សាលា – សិស្ស, ឪពុកម្តាយ, រ៉ឺមបុគ្គលិក – និងបានដឹងមានអ្វីកើតឡើង នៅពេល ឧប្បត្តិហេតុ នៃ bullying កើតឡើងទាំងអស់។

របាយការណ៍ពីការរកឃើញធ្វើបាប ឬ យាយីដើម្បីសងសឹក និងអាចត្រូវធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍បានដោយបុគ្គលិក ធ្វើការ, សិស្ស, ឪពុកម្តាយឬអ្នកអាណាព្យាបាល, ឬអ្នកដទៃទៀត, ហើយនិងអាចដោយការ និយាយប្រាប់ ឬសរសេរពី សេចក្តីរាយការណ៍បាន។ សមាជិកបុគ្គលិកត្រូវតែរាយការណ៍ភ្លាមទៅ to the Assistant Superintendent- Principal designee, ឬ to the Superintendent-Director ឬ អ្នកគេជ្រើសរើស នៅពេល the Assistant Superintendent-Principal or the Assistant Principal គឺជាអ្នកចាប់ចោទឈ្មោះ is the alleged perpetrator ឬ ទៅ School Committee ឬ អ្នកគេជ្រើសរើស នៅពេល the Superintendent-Directorគឺជាអ្នកជាប់ចោទ alleged perpetrator, បើសិនពួកគេបាន ឃើញ ឬ បាន ដឹង អំពីbullying or retaliation. សមាជិកបុគ្គលិកបញ្ចូលមាន, ប៉ុន្តែមិនមានកំរិត, គ្រូ, អ្នកគ្រប់គ្រង, counselors, school nurses, cafeteria workers, custodians, bus drivers, athletic coaches, advisors to an extracurricular activity, and paraprofessionals.

សេចក្តីរាយការណ៍ ត្រូវបានធ្វើឡើងដោយសិស្ស, ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាល, ឬ អ្នកណាផ្សេងទៀត ដែលមិនមែនជា សមាជិកបុគ្គលិកធ្វើការនៅសាលា, អ្នកនោះអាចធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ ដោយមិនបាច់ បញ្ចេញមុខមាតឬឈ្មោះ។ សាលា Greater Lowell Technical High School មានជំនួយវិធីផ្សេងៗច្រើន សម្រាប់ធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ នៅសហគមន៍សាលា,ប៉ុន្តែមិនមានកំរិត, មានក្រដាសបំពេញ Reporting Form ឧប្បត្តិហេតុ in hard copy និងតាម electronically នៅលើសាលារៀន website; www.gltech.org, ហើយនិងលេខទូរស័ព្ទនៃ the Superintendent-Director, Assistant Superintendent-Principal, Senior Assistant Principal, Assistant Principal, and the Dean.

ប្រើក្រដាសបំពេញឧប្បត្តិហេតុ Incident Reporting Form គឺមិនតម្រូវការតាមស្ថានភាពនៃ សេចក្តីរាយការណ៍។ Greater Lowell Technical High School will:

1. បញ្ចូលរួមមាន a copy of the Incident Reporting Form in the beginning of the year packets for students and parents or guardians;
2. បង្ហាញនៅលើគេហទំព័ររបស់សាលា Post it on the school's website
3. រួមបញ្ចូលនៅក្នុងសៀវភៅណែនាំសិស្ស គ្រូ និងបុគ្គលិក និងទីតាំងផ្សេងទៀតដែលកំណត់ដោយជំនួយការអគ្គនាយក-នាយកសាលា ឬអ្នកចាត់តាំង។ ទម្រង់បែបបទរាយការណ៍អំពីឧប្បត្តិហេតុនឹងត្រូវបានដាក់ឱ្យប្រើប្រាស់ជាភាសាដែលពេញនិយមបំផុតនៃប្រភពដើមរបស់សិស្ស និងឪពុកម្តាយរបស់អាណាព្យាបាល។

នៅពេល the Assistant Superintendent- Principal designee/Superintendent or designee/School Committee or designee ទទួលបានរបាយការណ៍, ត្រូវតែធ្វើការស៊ើបអង្កេតឱ្យបានរហ័ស។ បើ the Assistant Superintendent- Principal or designee/Superintendent ឬអ្នកជ្រើសរើស/School Committee ឬអ្នកជ្រើសរើស និងធ្វើការកំណត់លើការបំពាននៃ ទីមណ្ឌលប្រឆាំង anti-bullying policy has occurred he or she shall:

- កំណត់នៅអ្វីដែលតម្រូវសម្រាប់តែនិងការប្រព្រឹត្តបើសិនជាមានDetermine what remedial action is required, if any;

- កំណត់នៅអំពើអ្វីដែលប្រព្រឹត្ត ើយបណ្តឹងវិន័យអប់រំគឺចាំបាច់ធ្វើឲ្យសមរម្យមានគ្រូបស់សិស្សហើយនិង school counselor, ហើយនិងសិស្សដែល target's ឬឪពុកម្តាយឬអ្នកអាណាព្យាបាលសិស្ស perpetrator ,

- ដើម្បីឱ្យស្គាល់នៅ underlying social or emotional issue(s) ដែលនឹងមានវិភាគទានដល់ឥរិយាបថ to the bullying behavior ហើយបានស្មានកំរិតត្រូវការ សម្រាប់បន្ថែមនៅ social skills development;
- ប្រាប់ដល់ ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាលនៃសិស្សរងគ្រោះ victim ឬ យនិងសិស្ស perpetrator , អំពីលិខិត ផល នៃការស៊ើបអង្កេត, បើសិន bullying or retaliation មានរកឃើញ, និងត្រូវចាប់ផ្តើមដូចម្តេចដើម្បីការពារ ទៅមុខទៀតនៃ bullying or retaliation;
- ប្រាប់ដល់ ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាលនៃសិស្សដែលគេ ជនរងគ្រោះ victim នៅអំពីដើម្បីការពារ ទៅមុខ ទៀតនៃ bullying or retaliation;
- ប្រាប់ដល់ ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាលនៃ the target អំពីក្រសួង the Department of Elementary and Secondary Education's Problem Resolution System ឬ យនិងរបៀប ចេញចូលទៅក្នុងប្រព័ន្ធ យោងពីលិខិតផលដែលចេញ ការកំណត់ នៃ the bullying determination; ហើយនិង
- នៅក្នុងព្រឹត្តិការណ៍នៃបុគ្គលិកសមាជិក, the administrator និងពិភាក្សាជាមួយនិង Director of Human Resources ដើម្បីធ្វើការកំណត់ឱ្យសមរម្យ the appropriate course of action.

PROFESSIONAL DEVELOPMENT FOR SCHOOL STAFF

សាលា Greater Lowell Technical High School ឱ្យបន្តបង្កើតបន្ថែមនូវវិជ្ជាជីវៈ ក្នុង ដល់សមាជិក បុគ្គលិក ទាំងអស់ដើម្បីបង្ការការពារ , ស្គាល់, ហើយតបទៅនឹង bullying។ នៅក្នុងមានដូចជា professional development ត្រូវតែមានបញ្ចូលនៅ, ប៉ុន្តែមិនមានកំរិតទេ: (i) បង្កើតរបៀបយុទ្ធសាស្ត្រសមរម្យ ដើម្បីការពារ bullying incidents; (ii) បង្កើតរបៀបយុទ្ធសាស្ត្រសមរម្យ សម្រាប់ភ្លាមៗ, អនុវត្តិអន្តរាគមន៍ ដើម្បីបញ្ឈប់ នៅឧប្បត្តិហេតុ bullying incidents; (iii) យោងពីដំណឹងព័ត៌មានដែលស្តុកស្តាញ ឬ យនិងអំណាចខុសគ្នា ដែលកើតឡើង រៀង គ្នា ឬ យនិងក្នុងចំណោម an alleged perpetrator , victim, ហើយនិងសាក្សីចំពោះ the bullying; (iv) ការ ស្រាវជ្រាវរក ឬ ឃើញលើ bullying, មាននៅក្នុងដំណឹងព័ត៌មានយ៉ាងច្បាស់អំពី categories នៃសិស្សដែល នៅក្នុង គ្រោះថ្នាក់សម្រាប់ bullying នៅក្នុងបរិយាកាសសាលា; (v) ដំណឹងព័ត៌មាននៅឧប្បត្តិហេតុ ហើយនិង and nature of cyberbullying; and (vi) internet safety issues as they relate to cyberbullying.

ប្រព័ន្ធដោះស្រាយបញ្ហា

PROBLEM RESOLUTION SYSTEM

ឪពុកម្តាយ/អ្នកអាណាព្យាបាលដែលប្រាថ្នាចង់ដាក់បណ្តឹង/ខ្វល់ខ្វាយឬស្វែងរកជំនួយពីខាងក្រៅ នៃទីមណូល អាចធ្វើជាមួយនិង the Department of Elementary and Secondary Education Program Resolution System (PRS). ដំណឹងព័ត៌មានមាននៅ at <http://www.doe.mass.edu>, emails can be sent to compliance@doe.mass.edu or individuals can call 781 338-3700.

GREATER LOWELL TECHNICAL HIGH SCHOOL CONTACT PHONE NUMBERS/ ONLINE RESOURCES

Administrative Office

Superintendent-Director	978 441-4800
Assistant Superintendent/Principal	978 441-4807

Main Office

Senior Assistant Principal	978 441-4416
Assistant Principal	978 441-4412
Assistant Principal	978-441-4415
Dean	978 441-4414

School Counseling Department

Director of School Counseling Services/ Title IX Coordinator	978 441-4955
---	--------------

Special Education Department

Director of Special Education	978 441-4850
-------------------------------	--------------

ON-LINE PARENT RESOURCES

Common Sense Media	http://commonsensemedia.org
Cyberwise	http://cyberwise.org
Get Net Wise	http://kids.getnetwise.org/tools
Massachusetts Aggression Reduction Center	http://marccenter.webs.com
Safe Teens	http://www.safeteens.com

APPENDIX D

BULLYING PREVENTION AND INTERVENTION SUMMARY FOR STAFF HANDBOOKS

នៅខែឧសភា ទី 3, ឆ្នាំ 2010 Governor Patrick បានចុះហត្ថលេខា an *Act Relative to Bullying in Schools*. ច្បាប់ថ្មីនេះបានហាមឃាត់ពី bullying and retaliation ការសម្តែងធ្វើបាបគេមិនថានៅក្នុងទីកន្លែង សាលារៀនហើយនិងទីកន្លែងសាលាឯកជន, ហើយតម្រូវឱ្យសាលារៀន រៀននិងទីមណ្ឌលសាលារៀនដើម្បីបោះ ជំហានឱ្យប្រាកដដើម្បីថ្លែងអំពី bullying incidentsឧប្បត្តិ ការសម្តែងធ្វើបាប។

គម្រោងបង្ការការពារ រើយនិងធ្វើអន្តរាគមន៍និងអ្នកចូលចិត្តធ្វើបាបគេ The Bullying Prevention and Intervention Plan បានធ្វើឱ្យទាន់ សម័យ គឺដើម្បីឆ្លុះបញ្ចាំង M.G.L.c.71, 370 ដូចដែលបានកែប្រែនៅក្នុង Chapter 86 of the Acts of 2014 ហើយនិង Sections 72-74 នៃ Chapter 38 of the Acts of July 2013, បានផ្លាស់ប្តូរអត្ថន័យ នៃ “perpetrator,” ដើម្បីបញ្ចូល t “សមាជិក បុគ្គលិកធ្វើការសាលា, បញ្ចូល including,ប៉ុន្តែ អត់មានកំរិតដល់លោកគ្រូអ្នកគ្រូ, អ្នកគ្រប់គ្រងចាត់ការ, ពេទ្យសាលា, cafeteria worker, custodian, អ្នកបើកឡាន bus, athletic coach, អ្នកណែនាំ សកម្មភាពកម្មវិធីបន្ថែម ឬ paraprofessional.” ដូច្នេះគម្រោងច្បាប់កែប្រែដាក់ឱ្យ បុគ្គលិកសាលាអនុវត្ត,បញ្ចូល មានប៉ុន្តែមិនមានកំរិត including but not limited to,បញ្ជីនិមួយៗក្នុងនោះបានកែប្រែអត្ថន័យ perpetrator , ។ តម្រូវការទាំងអស់នេះមានបញ្ចូល ទៅក្នុងសាលា Greater Lowell Technical High School's Bullying Prevention and Intervention Plan គម្រោងបង្ការ ការពារហើយនិងធ្វើ អន្តរាគមន៍និងអ្នកចូលចិត្តធ្វើបាបគេ (“គម្រោង the Plan”). គម្រោងមានបញ្ចូលតាម តម្រូវការច្បាប់, ហើយដូច្នេះដែលដំណឹងព័ត៌មាន អំពី ច្បាប់ហើយនិងទម្រង់ការ ដែលសាលានិងធ្វើតាមand ដើម្បី to prevent bullying and retaliation បង្ការការពារ អំពីការធ្វើបាប រើយនិងសង សឹក, ហើយដើម្បីឆ្លើយតប ទៅនៅពេលកើតឡើង។គម្រោងនេះThis Plan និងពិនិត្យមើលឡើងវិញ biennially ពីឆ្នាំម្តង ដោយ by the Assistant Superintendent-Principal ហើយ/ឬអ្នកគេជ្រើសរើស, ដូចដែលបាន ប្រគល់អាណត្តិដោយ M.G.L. c. 71, § 370 sec. 5(d). ការសុំយោបល់និងបញ្ចូល Consultation will include, យ៉ាងតិចបំផុត at a minimum, ប្រាប់ឱ្យបានដឹងនៅតាមរយៈ GLTHS website, and a public comment period prior to adoption.

អត្ថន័យនៃ ពាក្យ DEFINITION OF TERMS

ដើម្បីធ្វើការសហការណ៍រួមគ្នា ហើយនិង ឱ្យបានសក្តិសិទ្ធិ ដែលអាចទៅបាន, ដើម្បីការពារ ហើយនិង ធ្វើអន្តរាគមន៍ ជ្រុំជ្រងនៅលើសកម្មភាពទាំងអស់នៃការ bullying, វាសំខាន់ណាស់សម្រាប់បុគ្គលិក, សិស្ស ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាល, ទីភ្នាក់ងារ ប្រតិបត្តិច្បាប់ law enforcement agencies, ហើយនិង អ្នកដែលចាប់អារម្មណ៍ ដែលប្រើ to use common language.

ជនល្មើស perpetrator, ដូចដែលបានឱ្យអត្ថន័យនៅក្នុង M.G.L. c.71, §370, គឺសិស្ស ឬ សមាជិក បុគ្គលិក សាលាបញ្ចូល, ប៉ុន្តែមិនមាន កំរិត, ហើយនិងលោកគ្រូអ្នកគ្រូ, អ្នកគ្រប់គ្រងចាត់ការ, ពេទ្យសាលា, cafeteria worker, custodian, អ្នកបើកឡាន bus, athletic coach, អ្នក ណែនាំ សកម្មភាពកម្មវិធីបន្ថែម ឬ paraprofessional ដែលមានការធ្វើបាបហើយនិងសងសឹកទៅកាន់សិស្ស។

ចិត្តសម្បត្តិរារាំងធ្វើបាបគេ Bullying, ដូចដែលបានឱ្យអត្ថន័យនៅក្នុង M.G.L.c. 71, § 370, គឺប្រើប្រាស់ម្តង រើយម្តងទៀតដោយសិស្ស ម្នាក់ឬច្រើននាក់រួមទាំងសមាជិកបុគ្គលិក, ប៉ុន្តែមិនមានកំរិត, អ្នកអប់រំ, រដ្ឋបាល គិលានុប្បដ្ឋាយិកាសាលារៀន, បុគ្គលិកហាងកា , custodian,អ្នកបើកបរ, គ្រូបង្វឹកអត្តពលកម្ម, ទីប្រឹក្សាសកម្មភាពក្រៅឬគ្រូparaprofessional នៃជំនាញសរសេរ, សំដី, ឬការបញ្ចេញមតិតាមអេ ឡិចត្រូនិកឬកាយវិការកាយវិការឬកាយវិការណាមួយដែលរួមបញ្ចូលជាមួយជនរងគ្រោះថា៖

1. បណ្តាលឱ្យដល់រាងកាយ ឬមួយតម្រង់ ឲ្យជនរងគ្រោះមានទុក្ខទោសដល់ការរំជួលចិត្ត ឬ តម្រង់ឲ្យខូចខាត ដល់ទ្រព្យ សម្បត្តិជនរងគ្រោះ;
2. ទីកន្លែងដែលបំផ្លាញ ធ្វើឲ្យខូចក្នុង តុល្យ នៃការមានទុក្ខទោសដល់ខ្លួន របស់សិស្សប្រុស ឬ ស្រី ឬ បំផ្លាញឲ្យខូចខាត ដល់ទ្រព្យសម្បត្តិ ;
3. បង្កើតឲ្យមានជាសត្រូវនៅក្នុងទីតាំងបរិយាកាសជនរងគ្រោះនៅសាលា;រំលោភសិទ្ធិនៃទីតាំងរបស់សាលា ឬ;
4. រំលោភសិទ្ធិនៃទីតាំងរបស់សាលា; ឬ
5. ការទាក់ទងហើយនិងមានរឿងច្រើនធ្វើឲ្យរំខានដល់របៀបសិក្សា ឬ ដល់សណ្តាប់ធ្នាប់របស់សាលា

ការសម្តែងអាចរាប់បញ្ចូលទាំងការប្រព្រឹត្តិដូចជា ការបំភិតបំភ័យផ្នែករាងកាយ ឬការរាយជំរុំទាំងការបំភិតបំភ័យបុគ្គលម្នាក់ឱ្យចាត់វិធានការប្រឆាំងនឹងឆន្ទៈរបស់ខ្លួន ការគំរាមកំហែង, ដោយផ្ទាល់មាត់ ឬជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ oral or written threats, ការនិយាយលេងសើច teasing, ការput-downs, name-calling, stalking, threatening looks, gestures, actions, cruel rumors, false ការលួចមើល ការគំរាមកំហែង កាយវិការសកម្មភាព ក្បួនចាស់អាមាមដ៏យោធន៍ ការចោទប្រកាន់មិនពិត និងភាពឯកោក្នុងសង្គម ដោយផ្អែកលើការបញ្ជាក់របស់សិស្ស ។

សាលារៀន Greater Lowell Technical High School ដឹងថាសិស្ស ខ្លះ vulnerable ដែលអាចធ្វើឱ្យ ងាយរងគ្រោះ និងងាយស្រួលគេធ្វើគំរាម ឯករាជ្យធ្វើបាប, តាមយាយី harassment, ឬ និយាយលេងផ្នែក ទៅតាមកាយលក្ខណៈ, បញ្ចូលមានសាសន៍, ពណ៌, សាសនា religious creed,, national origin, sex, sexual orientation, ទំនោរផ្លូវភេទ អាយុ ការមានផ្ទៃពោះ ៖ ឬស្ថានភាពដែលទាក់ទងនឹងការមានផ្ទៃពោះ ៖ ស្ថានភាពមាតាបិតា សេដ្ឋកិច្ចសង្គម ស្ថានភាព ភាពគ្មានផ្ទះសម្បែង ស្ថានភាពសិក្សា ជំនាញភាសាអង់គ្លេសមានកម្រិត អត្តសញ្ញាណយេនឌ័រ ឬការបញ្ចេញមតិ ព័ត៌មានហ្សែន រូបរាងរាងកាយ ឬសតិអារម្មណ៍ ពិការភាព ឬដោយការផ្សារភ្ជាប់ជាមួយនឹង បុគ្គលដែលមាន ឬត្រូវបានគេដឹងថាមានលក្ខណៈមួយ ឬច្រើននៃលក្ខណៈទាំងនេះ។ សាលាឬទីមណ្ឌលនិងស្គាល់ច្បាស់ ពីជំហាន និងត្រូវធ្វើ ដើម្បីបង្កើតសន្តិសុខ, គាំទ្របរិយាកាសសម្រាប់ជនដែលងាយស្រួលរងគ្រោះ ក្នុង ស គមន៍សាលា, ហើយផ្តល់ឱ្យសិស្សជាមួយ និង skills, ជំនាញ, រឿងរ៉ាវនិងរបៀបដើម្បីការ រ ឬ តបទៅវិញ ទៅកាន់ bullying, យាយី, ឬនិយាយចំអកលេង។សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែម, សូមមើលនៅតាមរយៈសាលា Greater Lowell Technical High School's Bullying Prevention and Intervention Plan on our school website at www.gltech.org.

Cyberbullying ការគំរាមកំហែងតាមអ៊ិនធឺណែតគឺការសម្តែងគំរាមកំហែងតាមរយៈការប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាឬការប្រាស្រ័យទាក់ទងតាមអេឡិចត្រូនិកដែលនឹងរួមបញ្ចូលប៉ុន្តែមិនត្រូវបានកំណត់ចំពោះ ៖ការផ្ទេរគេហទំព័រ,សញ្ញា, ការសរសេរ, រូបភាព,សំឡេង,ទិន្នន័យឬភាពវៃឆ្លាតនៃធម្មជាតិដែលបានបញ្ជូនទាំងមូលឬមួយផ្នែកដោយ លូសវិទ្យុអេឡិចត្រូម៉ាញ៉េទិចប្រព័ន្ធរូបភាពអេឡិចត្រូនិច, ឬរូបថតអុបទិក, រួមបញ្ចូល,ប៉ុន្តែមិនមានកំណត់ចំពោះ, អ៊ីមែលអេឡិចត្រូនិក,ការប្រាស្រ័យទាក់ទងតាមអ៊ិនធឺណែត, សារភ្លាមៗឬការប្រាស្រ័យទាក់ទង។ សូមមើល See M.G.L. c. 71, § 370 for the legal definition of cyberbullying.

Harassment ពាក្យថាវំខានយាយី គឺបាននៃថា ឥរិយាបថណាមួយ ឬ ពិធីណាមួយដែលមានបំណង ពាស់ លំប្រែកម្រិត ដោយមិនមាន ហេតុផលជាមួយនិងការរៀនសូត្ររបស់អ្នកណាម្នាក់ៗ ឬ ធ្វើការងារ ឬ បង្កើតការភ័យខ្លាច។ ឬ បង្កើនដល់Harassment គឺវំខានយាយី ដែលមិនចង់, មិនស្វាគមន៍ហើយនិងឥរិយា បថ ដែលមិនហៅមិនអញ្ជើញ threatens or offends the target and results in a hostile environment for the target.

បរិយាកាសបង្កើន Hostile environment, ដូចជាបាននិយាយច្បាស់លាស់ នៅក្នុងច្បាប់ M.G.L.c. 71, § 370 គឺនៅក្នុងស្ថានភាពណាម្នាក់ដែលចូលចិត្តសម្តែងរករឿងធ្វើបាបគេ នៅក្នុងបរិយាកាសសាលា ដើម្បីឱ្យប្រាប់ ជាមួយនិងការបំភ័យ, ការចំអក, ធ្វើឱ្យអាមាស់ ធ្ងន់ធ្ងររាលដាល ដល់ការកែប្រែ លក្ខខណ្ឌនៃការ សិក្សារបស់សិស្ស។

ការធ្វើតបដើម្បីសងសឹក Retaliation ទ្រង់ទ្រាយយ៉ាងម៉ឺងម៉ាតនៃការ បំភ័យ, ការផ្ទាល់តប, ឬ តម្រងយាយីប្រឆាំង ទៅសិស្សដែលរាយការណ៍ពីអ្នកដែលបង្កើនគំរាមគេ, ផ្តល់ដំណឹងឱ្យកំពុងធ្វើការសើបអង្កេតពីអ្នកធ្វើបាបគេ ឬ អ្នកសាក្សី ឬ អ្នកដែលអាចផ្តល់ដំណឹងបានស្តីពីអ្នកដែលចិត្តធ្វើបាបគេ។

រួមទាំងបុគ្គលិកធ្វើការ School Staff បញ្ចូល, ប៉ុន្តែមិនមានកំរិតថា, ជាគ្រូ, អ្នកគ្រប់គ្រង, អ្នកណែនាំ, ពេទ្យសាលា, អ្នកធ្វើការកន្លែងភោជនីយដ្ឋានអ្នកធ្វើការថែទាំសាលា, អ្នកបើកឡាន bus, អ្នកបង្ហាត់កីឡា, អ្នកធ្វើការ គ្រប់គ្រង កម្មវិធីបន្ថែមសកម្មភាព, អ្នកការផ្គត់ផ្គង់បុគ្គលិក ឬ ក៏អ្នក paraprofessionals.

Victim ជនរងគ្រោះគឺជាសិស្សដែលប្រឆាំងនឹងការសម្តែងគំរាមកំហែងតាមអ៊ិនធឺណែតឬការសងសឹក is a student against whom bullying, cyberbullying, or retaliation has been perpetrated.

ការហាមឃាត់ប្រឆាំងមិនឱ្យ សម្តែងរករឿងធ្វើបាប PROHIBITION AGAINST BULLYING

សម្បត្តិធ្វើបាបគឺត្រូវហាមឃាត់ Bullying is prohibited:

- នៅលើទំហំវិវាទសាលា on school grounds,
- ដែលជាប់លើ ទ្រព្យសម្បត្តិទំហំវិវាទសាលា,
- នៅកន្លែងពិធីសាលា-sponsored ឬជាប់ទាក់ទងទៅនឹងកម្មវិធី-សាលា, function, or program, មិនថាកន្លែងណា នៅទីធ្លាសាលា, នៅកន្លែងbus stop, នៅលើឡាន school bus ឬ លើឡាន ខ្លួនឯង, leased, ឬ ដោយប្រើទីមណ្ឌលសាលា ឬសាលារៀន,
- តាមរយៈការប្រើ technology or an electronic device របស់ខ្លួនឯង, leased or used by a school district or school (for example, on a school computer or over the Internet using a school computer),
- នៅកន្លែងកម្មវិធី ឬ នៅកន្លែងដែលមិនមែនជាប់ទាក់ទងទៅនឹងat school-related, ឬ តាមរយៈការប្រើ technology or electronic devices ផ្ទាល់ខ្លួន, បើសិនបង្កើតបរិយាកាសរករឿងធ្វើបាបបង្កសង្គ្រាម តម្រងជនរងគ្រោះនៅសាលារៀន, រំលោភបំពានដល់លើសិទ្ធិនៃការ ឬវត្ថុធាតុ ហើយរំខានយ៉ាងខ្លាំងរបៀប ការសិក្សា ឬ or the orderly operation of a school.

ប្រឆាំងយ៉ាងដាច់ខាតអ្នកដែលរាយការណ៍ពីbullying, ផ្តល់ឱ្យដំណឹងព័ត៌មាន នៅអំឡុងពេលធ្វើការ ស៊ើបអង្កេតនៃ of bullying, ឬសាក្សី ឬ នៅដំណឹងអាចយកជាការបាន អំពីការហាមឃាត់មិនឱ្យ bullying ។

REPORTING BULLYING OR RETALIATION

ដើម្បីគាំទ្រ ដើម្បីតបទៅឱ្យបានឆាប់រហ័ស យើងនឹងមានអនុភាពទៅ bullying and retaliation, នៅសាលារៀន the Greater Lowell Technical High School មានទម្រង់ការហើយនិងច្បាប់ នៅកន្លែង សម្រាប់ តបទៅនឹងសេចក្តីរាយការណ៍នៃ bullying or retaliation. ច្បាប់ហើយនិងតម្រងការនិងធានាដល់សមាជិកនៃ សហគមន៍សាលា – សិស្ស, ឪពុកម្តាយ, យើងបុគ្គលិក – និងបានដឹងមានអ្វីកើតឡើង នៅពេល ឧប្បត្តិហេតុ នៃ **bullying** កើតឡើងទាំងអស់។

Reporting by Staff

សេចក្តីរាយការណ៍ដោយសមាជិកបុគ្គលិកត្រូវរាយការណ៍ភ្លាមៗទៅ to the Assistant Superintendent-Principal designee, ឬទៅ the Superintendent-Director or designee នៅពេល the Assistant Superintendent-Principal or the Assistant Principal គឺជាជនល្មើស the alleged perpetrator,, ឬ ក៏ជា អ្នកណាម្នាក់នោះជា the School Committee or designee នៅពេល Superintendent-Director គឺជាជនល្មើស the alleged perpetrator, នៅលើក្រដាសបំពេញតាម the electronic *Conflict Resolution Report Form*, នៅពេលដែលសាក្សី បានដឹងថា ការធ្វើនោះគឺមានឥរិយាបថ ជា bullying/harassment or retaliation. ត្រូវតម្រូវឱ្យរាយការណ៍ទៅ the Assistant Superintendent-Principal ឬអ្នកដែលគេជ្រើសរើសជាមុន ដោយមិនមានកំរិតចាំតែមាន អំណាចនៃសមាជិក បុគ្គលិក និងអាចតបទៅនឹងឥរិយាបថពិន័យអប់រំនូវឧប្បត្តិហេតុ តាមច្បាប់និងទម្រង់ការរបស់ សាលា សម្រាប់គ្រប់គ្រងនិងវិន័យអប់រំ។

Reporting by Students, Parents or Guardians, and Others

សាលា Greater Lowell Technical High School សង្ឃឹមថាសិស្ស, ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាល, ឬ អ្នកផ្សេងទៀត ដែលបានដឹងឬ ឃើញពី bullying or retaliation ដែលជាប់ទាក់ទងទៅនឹងសិស្ស ត្រូវ ធ្វើសេចក្តីរាយការណ៍ រាយការណ៍ពីការរករឿងធ្វើបាប ឬ យាយីដើម្បីសងសឹក និងអាចត្រូវធ្វើ សេចក្តីរាយការណ៍ បានដោយបុគ្គលិក ធ្វើការ, សិស្ស, ឪពុកម្តាយឬអ្នកអាណាព្យាបាល, ឬអ្នកដទៃទៀត, យើងនឹងអាចដោយការ និយាយប្រាប់ ឬសរសេរពី សេចក្តីរាយការណ៍បាន។ សមាជិកបុគ្គលិកត្រូវ

តែរាយការណ៍ភ្លាមទៅ to the Assistant Superintendent- Principal designee, ឬ to the Superintendent-Director ឬ អ្នកគេជ្រើសរើស នៅពេល the Assistant Superintendent-Principal or the Assistant Principal គឺជាអ្នកចាប់ចោទណ្ណានពាន is the alleged perpetrator, ឬ ទៅ School Committee ឬ អ្នកគេជ្រើសរើស នៅពេល the Superintendent-Directorគឺជាអ្នកចាប់ចោទណ្ណានពាន the alleged perpetrator, , បើសិនពួកគេបាន ើញ ឬ បានដឹង អំពីbullying or retaliation. ក្រដាសបំពេញអំពីឧប្បត្តិហេតុ *The Bullying Prevention and Intervention Incident Reporting Form* មាននៅ កន្លែង GLTHS website, in the School Business Office, the School Counseling Office, the Main Office and in the Appendix A of this Plan. ។ សិស្ស ឪពុកម្តាយ ឬអាណាព្យាបាល និងអ្នកដទៃទៀតអាចស្នើសុំជំនួយពីបុគ្គលិកដើម្បីបំពេញទម្រង់បែបបទជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ។ សិស្សនឹងត្រូវបានផ្តល់វិធីដាក់ស្តែង សុវត្ថិភាព ឯកជន និងសមស្រប ដើម្បីរាយការណ៍ និងពិភាក្សាអំពីឧប្បត្តិ តុនៃការធ្វើបាប/យាយីជាមួយបុគ្គលិក ឬជាមួយអនុប្រធានអធិការ ឬអ្នកតំណាង ឬអគ្គនាយក ឬអ្នកតំណាង នៅពេលដែលអនុប្រធានអធិការ ឬអនុប្រធាននាយកជាជនល្មើស ឬគណៈកម្មាធិការសាលា ឬអ្នកតំណាង when the Superintendent-Director is the alleged perpetrator នៅពេលដែលអគ្គនាយកជាជនល្មើស។

ការឆ្លើយតបទៅនឹងរបាយការណ៍នៃការធ្វើបាបឬការសងសឹក
RESPONDING TO A REPORT OF BULLYING OR RETALIATION

នៅពេលដែលអនុប្រធាន-នាយកសាលា ឬអ្នកតំណាង/អគ្គនាយក-នាយក ឬអ្នកតំណាង/គណៈកម្មាធិការសាលា ឬអ្នកតំណាង ទទួលបានthe Assistant Superintendent-Principal or designee/Superintendent-Director or designee/School Committee or designee receives របាយការណ៍ គាត់ ឬនាងត្រូវធ្វើការស៊ើបអង្កេតជាបន្ទាន់។ ប្រសិនបើអនុប្រធាន-នាយកសាលា ឬអ្នកតំណាង/អគ្គនាយក-នាយក ឬអ្នកតំណាង/គណៈកម្មាធិការសាលា ឬអ្នកតំណាង កំណត់ថាមានការរំលោភបំពានលើគោលនយោបាយប្រឆាំងការធ្វើបាបរបស់ស្រុក គាត់ ឬនាងត្រូវ៖

- កំណត់នៅអ្វីដែលតម្រូវសម្រាប់តែនិងការប្រព្រឹត្តិបើសិនជាមានDetermine what remedial action is required, if any;
- កំណត់នៅអំពើអ្វីដែលប្រព្រឹត្តិ ើយបណ្តឹងវិន័យអប់រំគឺចាំបាច់ធ្វើឲ្យសមរម្យមានត្រូវរបស់សិស្ស ើយនិង school counselor, ើយនិងសិស្សដែល target'sឬឪពុកម្តាយឬអ្នកអាណាព្យាបាលសិស្ស the alleged perpetrator, ដើម្បីដោះស្រាយនៅ underlying social or emotional issue(s) ដែលនិងមានវិភាគទានដល់ឥរិយាបថto the bullying behavior ហើយបាត់ស្មានកំរិតត្រូវការ សម្រាប់បន្ថែមនៅ social skills development;

- ប្រាប់ដល់ ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាលនៃសិស្សរងគ្រោះ victim រឺ យនិងសិស្ស perpetrator, អំពីលិខិតផល នៃការស៊ើបអង្កេត, បើសិន bullying or retaliation មានរកឃើញ, និងត្រូវចាប់ផ្តើមដើម្បីការពារ ទៅមុខទៀតនៃ bullying or retaliation;
- ប្រាប់ដល់ ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាលនៃសិស្សគេ victim នៅអំពើដើម្បីការពារ ទៅមុខទៀតនៃ bullying or retaliation;
- ប្រាប់ដល់ ឪពុកម្តាយ ឬ អ្នកអាណាព្យាបាលនៃ the target អំពីក្រសួង the Department of Elementary and Secondary Education's Problem Resolution System រឺ យនិងរបៀប ចេញចូលទៅក្នុងប្រព័ន្ធយោងពីលិខិតផលដែលចេញ ការកំណត់ នៃthe bullying determination; ហើយនិង
- នៅក្នុងព្រឹត្តិការណ៍នៃបុគ្គលិកសមាជិក, the administrator និងពិភាក្សាជាមួយនិង Director of Human Resources ដើម្បីធ្វើការកំណត់ឱ្យសមរម្យthe appropriate course of action.

PROFESSIONAL DEVELOPMENT FOR SCHOOL STAFF

សាលា Greater Lowell Technical High School ឱ្យបន្តបង្កើតបន្ថែមនូវវិជ្ជាជីវៈ ក្នុង ជំនាញសមាជិក បុគ្គលិក ទាំងអស់ ដើម្បីបង្ការការពារ , ស្តាប់, រឺ យតបទៅនិង bullying។ នៅក្នុងមានដូចជា professional development ត្រូវតែមានបញ្ចូលនៅ, ប៉ុន្តែមិនមានកំរិតទេ: (i) បង្កើតរបៀបយុទ្ធសាស្ត្រសមរម្យ ដើម្បីការពារ bullying incidents; (ii) បង្កើតរបៀបយុទ្ធសាស្ត្រសមរម្យសម្រាប់គ្នាមៗ, អនុវត្តអន្តរាគមន៍ ដើម្បីបញ្ឈប់ នៅឧប្បត្តិហេតុ bullying incidents; (iii) យោងពីដំណឹងព័ត៌មានដែលស្នាក់ស្នាញហើយនិងអំណាចខុសគ្នា ដែលកើតឡើង រៀងគ្នារឺ យនិងក្នុងចំណោម perpetrator , target, ហើយនិងសាក្សីចំពោះ the bullying; (iv) ការស្រាវជ្រាវរកឃើញលើ bullying, មាននៅក្នុងដំណឹងព័ត៌មានយ៉ាងច្បាស់អំពី categories នៃសិស្សដែល នៅក្នុងគ្រោះថ្នាក់សម្រាប់ bullying នៅក្នុងបរិយាកាសសាលា; (v) ដំណឹងព័ត៌មាននៅឧប្បត្តិហេតុ ហើយនិង and nature of cyberbullying; and (vi) internet safety issues as they relate to cyberbullying.

ប្រព័ន្ធដោះស្រាយបញ្ហា PROBLEM RESOLUTION SYSTEM

ឪពុកម្តាយ/អ្នកអាណាព្យាបាលដែលប្រាថ្នាចង់ដាក់បណ្តឹង/ខ្វល់ខ្វាយឬស្វែងរកជំនួយពីខាងក្រៅ នៃទីមណ្ឌល អាចធ្វើជាមួយនិង the Department of Elementary and Secondary Education Program Resolution System (PRS). ដំណឹងព័ត៌មានមាននៅ at <http://www.doe.mass.edu>, emails can be sent to អាចផ្ញើទៅ compliance@doe.mass.edu or individuals can call ឬបុគ្គលអាចហៅទូរស័ព្ទ 781-338-3700.

GREATER LOWELL TECHNICAL HIGH SCHOOL CONTACT PHONE NUMBERS

Administrative Office

Superintendent-Director	978 441-4800
Assistant Superintendent/Principal	978 441-4807

Main Office

Senior Assistant Principal	978 441-4416
Assistant Principal	978 441-4412
Assistant Principal	978-441-4415
Dean of Students	978 441-4414

School Counseling Department

Director of School Counseling Services/ Title IX Coordinator	978 441-4955
---	--------------

Special Education Department

Director of Special Education	978 441-4850
-------------------------------	--------------

<u>Director of Human Resources</u>	978 441-4892
---	--------------