Walla Walla Public Schools
Developing Washington's Most Sought-After Graduates

Examination Policies

Walla Walla High School
800 Abbott Rd, Walla Walla, WA 99362
509.527.3020

Information for the applicant to complete:

Name _____

Date of birth _____ (Area code) Telephone number _____

Address _____

DOL number _____

1. The fee for the knowledge (written) and skills (drive) exam is a $25.00 flat rate (covers either/both exams).
2. Re-take of either/both exams is $25.00.
3. A missed appointment for an exam will result in a $25.00 rescheduling fee without 24 hr. prior notice.
4. Payment is due when testing is scheduled.
5. Testing fees are non-refundable.

These fees are separate from the fee charged for your Traffic Safety Course and DOL's application and licensing fees

6. Exams are offered to students who have successfully completed Traffic Safety Education through Walla Walla Public Schools and have met all eligibility requirements.
7. Students must pay WWPS traffic safety education fees/fines before they will be allowed to schedule a DOL knowledge or skills exam through WWPS.
8. The knowledge exam consists of 40 multiple-choice questions about traffic safety laws. Applicants must pass the knowledge exam with at least 80% (32 out of 40 questions correct). During the exam, you may skip 5 questions. At the end of the test, the skipped questions will be asked again, but you will be unable to skip them a second time.
9. To be eligible for the Knowledge Exam, applicants must be at least 15 1/2 years old **or** be 15 years old and have successfully completed a TSE course.
10. To be eligible for the Skills Exam, applicants must:
    a. Have a passing Knowledge Exam score
    b. Have a valid WA instruction permit, a valid foreign driver's license, or temporary authorization to drive
    c. Have successfully completed an approved TSE course if they are under age 18
11. Requirements for the automated testing system (ATS) Knowledge exam include:
    a. License eXpress (LX) account: https://secure.dol.wa.gov/home/
    b. A device with internet access
    c. Headphones *if you wish to use the read-aloud function*
    d. Examiners must always be able to see your device screen
    e. You must check out with the examiner before leaving the testing room
    f. The examiner will not know which questions you missed. Upon request, you may be told your score
12. During an ATS test, do not:
    a. Talk out loud to yourself or anyone else in the testing room.
    b. Exit the testing screen for any reason at any time while in the testing room.
    c. Answer any calls/texts in the testing room (silence and put your device on Do Not Disturb).
    d. Take any screenshots, pictures, or videos in the testing room.
13. The skills exam will test the applicants' ability to drive legally and safely. Applicants must pass the skills exam with a score of 80%.
14. Your exam scores will be entered into the DOL database within 24 hours. You will have to visit the DOL office to apply for your license. Passing the Knowledge and Skills exam does not guarantee that an applicant will be issued a driver's license. The Department of Licensing will determine if an applicant has met all licensing requirements. If you are under the age of 18, you must be at least 16 years old, successfully completed a traffic safety education course, have had your permit for at least 6 months, and have had 50 hours of driving experience with at least 10 night driving hours to apply for your driver's license (subject to change per DOL and WA State Law).
15. The Department of Licensing reserved the right to conduct random re-examinations; applicants refusing to take a re-examination may have their license revoked.
16. Applicants may contact the office to arrange a retest for the knowledge or skills test.
17. Please contact Walla Walla High School's main office with any questions or concerns at 509-527-3020.

18. Grievances/complaints should be submitted by contacting the main office. School District policies and procedures will be applied based on the nature of the grievance.
19. WWPS reserves the right to refuse service based on district policies and procedures, or Washington State Eligibility requirements/state law, to cancel at any time, and to alter our policies at any time. If a change to policies is made, it will be in effect immediately.
20. Exams ended for cheating or suspicion of cheating will result in applicants being referred to the DOL for further testing.
21. Applicants who have received a DOL reexam letter or have a temporary or permanent physical, visual, or mental condition that may impair their ability to drive must test at a Department of Licensing Office. Failure to disclose this information before testing will result in a test not being honored at DOL to obtain a license and testing fees paid will not be refunded.
22. For applicants mandated for re-testing by DOL, it is their responsibility to determine re-testing eligibility with the DOL.
23. Skills (drive) tests will be conducted in the Walla Walla Public Schools' traffic safety education vehicles and are legal to operate on public streets.
24. If you are required to have an Ignition Interlock Device (IID), you can only take a skills test in a vehicle equipped with this device unless you have a work vehicle waiver for the vehicle. Any other vehicle you use will require an IID.
25. Applicants will need to demonstrate arm and hand signals before beginning the skills test.
26. Applicants must provide a photo ID for proof of identification at the time of testing. Acceptable photo ID includes, but is not limited to, a pictured state ID or permit, passport, out-of-state license, school ID, library card, or school yearbook. If the photo ID presented does not include proof of the applicant's birthdate, a document showing evidence of the date of birth must accompany the ID.
27. Any fees charged by Walla Walla Public Schools are strictly for services provided by the school district. WWPS is not responsible for additional fees charged by DOL.

By signing, you acknowledge that you have read and agree to these Examination Policies.

Signature_____ **Date**_____

Walla Walla Public Schools
Developing Washington's Most Sought-After Graduates

Políticas de Examen

Escuela Secundaria Walla Walla
800 Abbott Rd, Walla Walla, WA 99362
509.527.3020

Información para que el solicitante complete:

Nombre _____

Fecha de nacimiento _____ Número de teléfono (código de area)_____

Direccion _____

Numero de DOL: _____

1. La tarifa para el examen de conocimientos (escrito) y el examen de habilidades (manejo) es una tarifa fija de $25.00 (cubre uno o ambos exámenes).
2. La repetición de uno o ambos exámenes cuesta $25.00.
3. Una cita perdida para un examen resultará en una tarifa de reprogramación de $25.00 sin aviso previo de 24 horas.
4. El pago debe realizarse cuando se programe el examen.
5. Las tarifas de examen no son reembolsables.

Estas tarifas son separadas de la tarifa cobrada por su Curso de Seguridad Vial y de las tarifas de solicitud y licencia del DOL

6. Los exámenes se ofrecen a estudiantes que hayan completado con éxito la Educación de Seguridad Vial a través de las Escuelas Públicas de Walla Walla y hayan cumplido con todos los requisitos de elegibilidad.
7. Los estudiantes deben pagar todas las tarifas/multas de educación vial de WWPS antes de poder programar un examen de conocimientos o habilidades del DOL a través de WWPS.
8. El examen de conocimientos consiste en 40 preguntas de opción múltiple sobre leyes de seguridad vial. Los solicitantes deben aprobar con al menos 80% (32 de 40 preguntas correctas). Durante el examen, puede omitir 5 preguntas. Al final del examen, las preguntas omitidas se harán nuevamente, pero no podrá omitirse una segunda vez.
9. Para ser elegible para el examen de conocimientos, los solicitantes deben tener al menos 15 años y medio o tener 15 años y haber completado con éxito un curso de Educación de Seguridad Vial (TSE).
10. Para ser elegibles para el examen de habilidades (manejo), los solicitantes deben:
    a. Tener una puntuación aprobatoria en el examen de conocimientos
    b. Tener un permiso válido de instrucción de WA, una licencia extranjera válida o autorización temporal para conducir
    c. Haber completado un curso aprobado de TSE si son menores de 18 años
11. Requisitos para el sistema automatizado (ATS) – Examen de Conocimientos incluyen:
    a. Cuenta de License eXpress (LX): https://secure.dol.wa.gov/home/
    b. Un dispositivo con acceso a internet
    c. Audífonos *si desea usar la función de lectura en voz alta*
    d. Los examinadores siempre deben poder ver la pantalla de su dispositivo
    e. Debe darse de baja con el examinador antes de salir del salón de examen
    f. El examinador no sabrá qué preguntas falló. Si lo solicita, puede informarle su puntaje
12. Durante un examen ATS, NO debe:
    a. Hablar en voz alta consigo mismo o con otros en el salón de examen .
    b. Salir de la pantalla del examen por cualquier motivo y en cualquier momento mientras se encuentre en la sala de examen.
    c. Contestar llamadas o mensajes de texto en la sala de examen (silencie y ponga su dispositivo en No molestar).
    d. Tomar capturas de pantalla, fotografías o videos en el salón de examen.
13. El examen de habilidades evaluará la capacidad del solicitante para conducir legal y seguramente. Los solicitantes deben aprobar el examen de habilidades con una puntuación de 80%.
14. Sus resultados serán ingresados en la base de datos del DOL dentro de 24 horas. Debe visitar una oficina del DOL para solicitar su licencia. Aprobar el examen de conocimientos y habilidades no garantiza la emisión de la licencia de conducir. El Departamento de Licencias determinará si el solicitante cumple con todos los requisitos. Si es menor de 18 años, debe tener al menos 16 años, haber completado satisfactoriamente un curso de educación sobre seguridad vial, tener su permiso al menos 6 meses y tener 50 horas de experiencia de conducción, incluyendo al menos 10 horas de conducción nocturna, para solicitar su licencia de conducir (sujeto a cambios según el Departamento de Trabajo y la ley estatal de Washington).
15. El Departamento de Licencias se reserva el derecho de realizar nuevos exámenes aleatorios; a los solicitantes que se nieguen a tomar un nuevo examen se les puede revocar la licencia.

16. Los solicitantes pueden comunicarse con la oficina para programar una nueva prueba para el examen de conocimientos o habilidades.
17. Comuníquese con la oficina principal de la Escuela Secundaria Walla Walla si tiene alguna pregunta o inquietud al 509-527-3020.
18. Las quejas o reclamos deben presentarse en la oficina principal. Se aplicarán las políticas y procedimientos del Distrito Escolar según la naturaleza de la queja.
19. WWPS se reserva el derecho de rechazar servicios basándose en las políticas y procedimientos del distrito, los requisitos de elegibilidad del estado de Washington o la ley estatal, así como de cancelarlos en cualquier momento y modificar nuestras políticas en cualquier momento. Si se realiza un cambio en las políticas, este entrará en vigor de inmediato.
20. Los exámenes finalizados por trampas o sospecha de trampas darán como resultado que los solicitantes sean remitidos al DOL para realizar más pruebas.
21. Los solicitantes que hayan recibido una carta de reexamen del DOL o que tengan una condición física, visual o mental temporal o permanente que pueda afectar su capacidad para conducir deben presentarse al examen en una Oficina del Departamento de Licencias. Si no se proporciona esta información antes del examen, el DOL no podrá aprobarlo para obtener la licencia y no se reembolsarán las tarifas del examen.
22. En el caso de los solicitantes a quienes el DOL les exige volver a realizar la prueba, es su responsabilidad determinar con el DOL su elegibilidad para volver a realizar la prueba.
23. Las pruebas de habilidades (conducción) se realizan en los vehículos de educación sobre seguridad vial de las Escuelas Públicas de Walla Walla y son legales para operar en las calles públicas.
24. Si se le exige un dispositivo de control de arranque (IID), sólo podrá realizar la prueba de manejo en un vehículo equipado con este dispositivo, a menos que cuente con una exención para vehículos de trabajo. Cualquier otro vehículo que utilice requerirá un IID.
25. Los solicitantes deberán demostrar señales con los brazos y las manos antes de comenzar la prueba de habilidades.
26. Los solicitantes deben presentar identificación con foto como comprobante de identidad al momento del examen. Se aceptan como identificación con foto, entre otras, una identificación o permiso estatal con foto, pasaporte, licencia de conducir de otro estado, credencial escolar, credencial de la biblioteca o anuario escolar. Si la identificación con foto presentada no incluye comprobante de la fecha de nacimiento, se debe adjuntar un documento que la acredite.
27. Las tarifas que cobran las Escuelas Públicas de Walla Walla se aplican estrictamente a los servicios proveídos por el distrito escolar. WWPS no se responsabiliza por las tarifas adicionales cobradas por el Departamento de Trabajo (DOL).

Al firmar, usted reconoce que ha leído y acepta estas Políticas de Examen.

Firma _____ **Fecha** _____

Efectivo 14 de junio de 2023. Actualizada el 6 de febrero de 2026.

ATS Knowledge Examinations Only School License Number 23008506 & 23009697

Knowledge Exam Language: ☐English ☐Spanish ☐Russian ☐Ukrainian ☐Japanese ☐Vietnamese ☐Korean ☐Chinese (Simplified) ☐Chinese (Traditional Chinese)☐Arabic ☐Punjabi ☐Tagalog
Exam Date_____ Exam Start Time_____ Exam End Time_____ Exam Score_____
Examiner Name_____ Examiner License Number_____
Examiner Signature_____ Identification used to verify applicant_____

Knowledge Exam Language: ☐English ☐Spanish ☐Russian ☐Ukrainian ☐Japanese ☐Vietnamese ☐Korean ☐Chinese (Simplified) ☐Chinese (Traditional Chinese)☐Arabic ☐Punjabi ☐Tagalog
Exam Date_____ Exam Start Time_____ Exam End Time_____ Exam Score_____
Examiner Name_____ Examiner License Number_____
Examiner Signature_____ Identification used to verify applicant_____