



2026-2027

学生手册

指南

家长/监护人和学生

2026 – 2027 SCHOOL CALENDAR

EARLY RELEASE EVERY WEDNESDAY

FIRST DAY OF STUDENT ATTENDANCE - HALF DAY
August 19, 2026

DAYS STUDENTS NOT IN SCHOOL

Teacher Institute	August 17, 2026
Teacher Institute	August 18, 2026
Labor Day	September 7, 2026
Madison County Teacher Institute Day	October 9, 2026
Columbus Day	October 12, 2026
Parent/Teacher Conferences (1:00 p.m. – 7:00 p.m.)	October 29, 2026
Parent/Teacher Conferences (8:30 a.m. – 3:30 p.m.)	October 30, 2026
Veterans Day	November 11, 2026
Thanksgiving Break	November 25-27, 2026
Holiday Break	December 21, 2026 - January 1, 2027
Teacher Institute	January 4, 2027
Martin Luther King Holiday	January 18, 2027
Presidents Day	February 15, 2027
Spring Break	March 24-29, 2027
Memorial Day	May 31, 2027

HALF DAYS FOR STUDENTS

First Day of School	August 19, 2026
End of First Quarter (Teacher Inservice)	October 23, 2026
Last Day for Student Attendance/Fourth Quarter Ends <i>(if no emergency days used)</i>	May 25, 2027

GRADING PERIODS

First Quarter ends	October 23, 2026
Second Quarter ends (end of 1st semester)	January 15, 2027
Third Quarter ends	March 19, 2027
Fourth Quarter ends (end of 2nd semester)	May 25, 2027

GRADUATION
June 6, 2027

EMERGENCY DAYS

5 emergency days <i>(if needed)</i>	May 26 – June 2, 2027
<i>(Up to (5) eLearning days may be used in lieu of emergency days)</i>	

TENTATIVE SUMMER SCHOOL 2027

Extended School Year (ESY)	June 7 – 25, 2027
Summer Learning Safari	June 7 – 25, 2027
EHS – Session A	June 7 – June 25, 2027
EHS – Session B	June 28 – July 16, 2027
Fourth of July <i>(observed)</i> – NO STUDENT ATTENDANCE	July 5, 2027

目录

第七区联系信息..... 1

 教育委员会

 关于儿童教育和学校相关活动的问题

 中央办公室行政部门

 非工作时间语音信箱

 附属建筑

 中间建筑物

 主楼

学校上课/放学时间..... 6

第七区概况..... 7

注册..... 9

 居住要求

 地址和/或联系方式变更

 残疾学生宿舍

 非居民学生入学申请

 无家可归的学生

费用..... 12

 教学材料

 餐食价格

 活动/参与

 乐器租赁

 体育课制服

 驾驶员培训

 学生停车证

 学前班

 儿童区

 费用豁免政策

 未缴纳费用/催收

 学生保险

学生记录..... 15

 提款/转账

 学生生物识别信息

 直接入学计划

学术信息..... 19

 课程概述

 所有学生的综合评估

 调查

 毕业要求

 函授课程学分

 必修课程

 提前毕业

 接受转学分

 伊利诺伊州双语认证印章

 体育课豁免

 等级

 成绩报告

学生成绩审核 – EHS
PowerSchool家长门户网站（1-12年级）
要求

技术..... 24

- 技术应用
- Schoology
- 1:1 课程学生指南
- 关于学生在社交网站上的帐户或个人资料的通知
- 学生设备监控软件
- 电子设备使用
- 人工智能的应用
- 学生证

午餐计划..... 29

- 免费和减价午餐计划
- 学生费用豁免资格标准

一般信息..... 30

- 学生储物柜
- 动力输出轴
- 特殊活动的餐饮
- 学校场地内的动物
- 教师招聘
- 家庭作业
- 参加课外活动
- 强化和加速课程

学生服务..... 32

- 学校辅导员
- 为身为父母、准父母或家庭暴力/性虐待受害者的学生提供支持
- 第26A条 资源联系人
- 大学和职业准备
- 注册学徒计划
- 一般评估和成就测试
- 多语英语学习者（MELs）
- PUNS数据库

特殊教育服务..... 37 为残障人士提供便利 特殊教育学生的纪律处分 行为

- 干预指南 性别平等 不歧视声明 医疗补助计费声明 IEP 和第
- 504 条款会议记录

医疗服务..... 39

- 诊所
- 紧急运输
- 必要的健康检查和免疫接种
- 眼科检查
- 牙科检查
- 豁免
- 无家可归的孩子
- 传染病

视力和听力筛查服务通知	
<u> 用药政策.....</u>	42
给学生用药	
患有糖尿病的学生	
患有危及生命的食物过敏症的学生	
医用大麻的管理	
学区供应未指定用途的阿片类拮抗剂	
<u> 学校停课信息.....</u>	44
<u> 校园安全.....</u>	45
学校建筑访客	
学校资源警官计划	
视频监控	
安全演练程序和行为	
安全警报计划	
学生疏散至备用设施时的接送程序	
<u> 交通运输.....</u>	47
公交车规章	
步行、骑自行车或乘车到校的学生须知	
学生停车和驾驶规则	
<u> 出勤准则.....</u>	50
识别学生缺勤的诊断程序以及为旷课学生提供的支持服务	
长期旷课的学生	
居家计划	
无故缺勤	
宗教指导/仪式的休息时间	
表决	
活动当日缺席	
缺勤后的补课	
提前放学	
课堂驾驶员教育	
停车特权	
旷课	
迟到/早退	
<u> 学生期望.....</u>	56
学生的权利和责任	
各种违规行为的定义及可能后果	
不当行为领域	
其他违规行为	
行为和纪律干预	
行为和纪律干预及后果	
单独隔离/身体约束	
体罚	
解决方案、校内停学和校外停学程序	
驱逐程序	
返校学生的重新参与	
支持服务	
停职后的补办工作	
联邦和州法律对学校公民身份和移民身份的要求	
回应机构和执法部门的要求	

药物滥用	
持有、使用、购买或受违禁物质影响的行为	
销售或分销违禁物质	
禁止吸烟政策	
酒精和/或药物检测	
武器禁令	
禁止帮派及帮派活动	
<u>学生着装规范.....</u>	71
禁止青少年约会暴力	
<u>安全计划.....</u>	74
<u>搜查和扣押.....</u>	75
学校用地	
学生及其个人物品	
财产扣押	
<u>第七区骚扰政策.....</u>	77
禁止欺凌、恐吓和骚扰	
骚扰投诉程序	
第九条程序	
<u>校园行为规范.....</u>	83
<u>学校赞助媒体.....</u>	84
<u>非学校赞助出版物.....</u>	84
<u>课外活动行为准则.....</u>	86 爱德华兹维尔第七区资格指南 NCAA 资格 2026-2027 体育运动和课外活动 参
与体育运动和学校组织的课外活动的资格要求 学术期望的执	
行 行为准则的执行 活	
动准则要求 爱德华兹维尔第七区活动 体育和课外活动准则要求的应	
用 正当程序	
与刑事犯罪相关的特别规则	
无枪学校法案 对学校认可的飞碟射击俱乐部成员的影响	
<u>伊利诺伊州高中体育协会/伊利诺伊州中学体育协会 (IHSA/IESA)运动员资格章程、测试政策和手册.....</u>	90
<u>观众对学校活动的期望.....</u>	91
<u>学生隐私和家长参与政策.....</u>	92
育儿假	
<u>家长资源和当地支持机构.....</u>	94
<u>员工职业行为准则.....</u>	95
<u>通知.....</u>	96
学生录像和作品样本	
信息共享协议	
儿童性犯罪者	
年度石棉通报	
害虫防治计划	

第七区教育委员会

鲍勃·帕蒂, 总裁	吉尔·贝尔特斯
副总裁阿尔玛·卡弗	琳恩·桑德森
马特·布雷汉, 秘书	斯科特·阿哈特
	萨拉·鲍尔

关于儿童教育和学校相关活动的问题

当对学生的学习进度或学校活动有任何疑问或担忧时,请按照以下沟通流程进行:

- 第一步:教师、赞助人或教练
- 您孩子的老师、教练或指导老师是您的主要联系人。因为他们每天都与您的孩子接触,所以他们最能提供具体的见解和及时的支持。
- 在这个层面上,开放的沟通是学生成功的基础。
- 步骤二:建立原则
- 如果问题需要进一步关注或涉及更广泛的学校事务,请联系校长。作为教学领导者,校长与学校社区联系紧密,能够提供更多指导和解决方案。
- 步骤 3:中央办公室
- 如果与学校教职员工沟通后问题仍未解决,家长可以联系学区中心办公室。第七学区的管理人员可以协助处理部门专项需求或复杂问题。

中央办公室行政管理

督学	小艾伦·邓肯博士	618-655-6014
首席财务官/首席运营官	小戴维·N·考特尼	618-656-1182
人力资源总监	凯蒂·贝维斯-奥尼尔	618-656-1182
课程与教学主任	塔拉·福克斯	618-655-6021
特殊教育和学校支持主任	安德烈娅·格罗特芬特	618-655-6016
公共关系与传播协调员玛丽·安·米切尔		618-656-1182
安保主管	迈克尔·哈伯德	618-656-1182
建筑及场地主管	乔什·费里	618-659-1266
儿童乐园主管	玛丽贝丝·布朗	618-655-6011
营养与食品服务总监	布雷安娜·戈登	618-656-1576

有关第 7 区的一般性问题,请拨打中心办公室电话 (618) 656-1182。

第一学生 (巴士运输)

经理 LaToya Tuggle
618-656-0125
邮政信箱 538
伊利诺伊州爱德华兹维尔, 邮编 62025

根据《中小学教育法》第 1111(h) (6) 条“家长/监护人知情权”,爱德华兹维尔学区 7 正在通知每一位第一类学校的家长,您有权并要求提供有关您孩子老师或助教的专业资格的信息。

关于您孩子老师的专业资格信息,至少应包括以下内容:

1. 该教师是否符合州政府规定的其所任教年级和学科领域的资格和执照标准。
2. 该教师是否在紧急状态或其他临时状态下进行教学,州级资格或执照标准已被豁免。
3. 教师的学士学位专业以及任何其他研究生证书或学位由教师持有,以及证书或学位所属的学科领域。
4. 是否由辅助专业人员为儿童提供服务,如果是,这些辅助专业人员的资格如何。如果您的孩子连续四周或四周以上由资质不高的教师授课,学校会通知您。

如有任何疑问,请联系中心办公室。

附属建筑

环境健康与安全办公室办公时间:上午 7:00 至下午 3:30
中学办公室办公时间:上午 7:30 至下午 4:00

爱德华兹维尔高中6161 Center

Grove Rd.

伊利诺伊州爱德华兹维尔, 邮编 62025

电话:618-656-7100

网站: www.ecusd7.org/FHS

校长:Alex Fox – afox@ecusd7.org

校长秘书: Lindsay Shaw – lshaw@ecusd7.org

行政人员:

Rebecca Kern (A-Fec) – rkern@ecusd7.org Paul

Stuart (Fed-Kun) – pstuart@ecusd7.org 凯尔·斯图尔

特 (Kuo-Rob) – kstewart@ecusd7.org 玛丽·米勒 (Roc-

Z) – mmiller@ecusd7.org Katelyn Richert (成

功学院及特色项目) – krichtert@ecusd7.org 艾米·博斯科洛, 体育主任 – aboscolo@ecusd7.org 比尔·

赫尔曼, 助理体育主任 – bherman@ecusd7.org

第 26A 条支持人员: Bethany Sleik

– bsleik@ecusd7.org

自由中学

1 区路

伊利诺伊州爱德华兹维尔, 邮编:

62025 电话:618-655-6800 网

址: www.ecusd7.org/liberty 管理员:Melissa

Edwards 邮箱: medwards@ecusd7.org

林肯中学

西街145号

伊利诺伊州爱德华兹维尔, 邮编:

62025 电话:618-656-0485 网

址: www.ecusd7.org/lincoln 管理员:Michael

Cory 邮箱: mcory@ecusd7.org

副校长: Ashley Walsh -

awalsh@ecusd7.org

校长秘书:卡莉·麦克唐纳 -

KMMcDonald@ecusd7.org

第 26A 条支持人员: Kaitlyn Newton

– knewton@ecusd7.org

副校长:希拉里·邓肯 -

hduncan@ecusd7.org Andrew Gipson -

agipson@ecusd7.org

校长秘书:汉娜·达登 -

hdarden@ecusd7.org

第 26A 条支持人员: Emily

Gnaedinger – egnaedinger@ecusd7.org

中间建筑物

(3-5年级)

办公时间:上午 8:00 至下午 4:30

阿尔伯特·卡森斯小学,地址:1014 Glen Crossing
Road, Glen Carbon, IL 62034,电话:
618-655-6150,网址:
www.ecusd7.org/cassens

管理员:Laura Rogers邮箱:
lrogers1@ecusd7.org

副校长:黛比·里德 -
dreid@ecusd7.org校长秘书:安娜·吉尔 -
agill@ecusd7.org

第 26A 条支持人员: Drew Jenkins -
djenkins@ecusd7.org

哥伦布小学
堪萨斯州北部 315 号
伊利诺伊州爱德华兹维尔,邮编:
62025 电话:618-656-5167 网
址: www.ecusd7.org/columbus

管理员:Cole Kringlen电子邮件:
ckringlen@ecusd7.org

副校长: Cari
Wencewicz - cwencewicz@ecusd7.org

校长秘书: Amanda Huff -
ahuff@ecusd7.org

第 26A 条支持人员: Jamie Unger -
junger@ecusd7.org

伍德兰小学
59 S 州际公路 157
伊利诺伊州爱德华兹维尔,邮编:
62025 电话:618-692-8791 网
址: www.ecusd7.org/woodland
管理员:安德鲁·威廉姆斯博士邮箱: awilliams@ecusd7.org

副校长:

校长秘书:朱莉·莫里斯 -
jmorris@ecusd7.org

第 26A 条 支持人员: Cindy Haar -
chaar@ecusd7.org

成为小学
北大街110号
伊利诺伊州沃登市,邮编 62097
电话:618-692-7442
网站: www.ecusd7.org/worden

管理员:Dana Morton邮箱:
dmorton@ecusd7.org

校长秘书: Ana Goss -
agoss@ecusd7.org

第 26A 条支持人员:卢卡斯·史密斯
- lsmith@ecusd7.org

主要建筑

(幼儿园至二年级)

办公时间:上午 8:00 至下午 4:30

格伦卡本小学

伯格路141号

伊利诺伊州格伦卡本,邮编 62034

电话:618-692-7460

网站: www.ecusd7.org/glencarbon

管理员:杰米·安德森

电子邮件: janderson@ecusd7.org 校长

秘书: Heather Kenison -

hkenison@ecusd7.org

第 26A 条支持人员: Danielle Scott -

dscott@ecusd7.org

戈申小学

101 区路

伊利诺伊州爱德华兹维尔,邮编:

62025 电话:618-655-6250 网

址: www.ecusd7.org/goshen

管理员: Terese Marinelli 电子邮件:

tmarinelli@ecusd7.org

助理校长:黛比·里德

- dreid@ecusd7.org

校长秘书: Suzanne Tatlici

- statlici@ecusd7.org

第 26A 条支持人员: Anna Kruthoff -

akruthoff@ecusd7.org

哈梅尔小学,西州街400号

哈梅尔,IL 62046 电

话:618-692-7444

网站: www.ecusd7.org/hamel

管理员:马修·西达鲁斯

电子邮件: msidarous@ecusd7.org 校长

秘书: Lori Cherry -

lcherry@ecusd7.org

第 26A 条支持人员:卢卡斯·史密斯 -

lsmith@ecusd7.org

勤克莱尔小学

富兰克林大道801号

伊利诺伊州爱德华兹维尔,邮编 62025

电话:618-656-3825

网站: www.ecusd7.org/leclair

管理员:唐纳德·冈特三世

电子邮件: dgunter@ecusd7.org

副校长: Cari

Wencewicz - cwencewicz@ecusd7.org

校长秘书: Jennifer

jgrotefendt@ecusd7.org

第 26A 条支持人员: Lauren Mayes -

lmayes@ecusd7.org

米德韦小学

中途大道6321号

伊利诺伊州莫罗,邮编 62067

电话:618-692-7446

网站: www.ecusd7.org/midway

管理员:马修·西达鲁斯

电子邮件: msidarous@ecusd7.org 校长

秘书:杰西卡·鲍姆加特纳 -

jbaumgartner@ecusd7.org

第 26A 条支持人员:卢卡斯·史密斯 -

lsmith@ecusd7.org

尼尔森小学,地址:伊利诺伊州爱德华兹维尔

尔西大街1225号,邮编:62025,电

话:618-656-8480,网址:

www.ecusd7.org/nelson

管理员:Ali Hiller 邮箱:

ahiller@ecusd7.org

校长秘书:

第 26A 条支持人员: Lauren Walton -

lwalton@ecusd7.org

学校上课/放学时间

学校	年级	公共汽车 到达	早餐 开始	AM Bell (操作说明 开始)	PM Bell	PM巴士 出发	半天 解雇
中学	9-12	上午 6:45		上午7:15	下午1:45	1:55 下午	上午10:15
中学	6-8	上午 7:15		上午7:50	下午2:35	2:42 下午	上午10:50
中间的	3-5	上午 8:40 至 8:45		上午9:10	下午3:25	3:30 下午	12:10 下午
基本的	K-2	上午 8:55		上午9:20	下午3:35	3:45 下午	12:20 下午
歌珊	幼儿/学前班 (上午)			上午9:00	11:30 是		不适用
格兰卡本	幼儿/学前班 (下午)			下午1点	下午3:40		不适用
歌珊	学前班 学院			上午9:15	下午3:30		12:15 下午

周三提前放学时间：

高中:下午12:45

中学:下午 1:35

初中 (3-5年级) :下午2:40

小学 (幼儿园至二年级) :下午 2:50

幼儿/学前班 (下午) :下午 2:50

学前班:下午 2:45

第七区概况

第七区历史

爱德华兹维尔的第一所公立学校 戴尔学校 于1864年开办,开启了当地的教育传统。卓越品质延续至今。随着更多小学的建成和一所独立高中的落成,第七学区和社区共同发展壮大。最终,乡村学校从

爱德华兹维尔周围的农村地区合并形成了我们今天所知的第 7 区。

历史地标包括:

- 哈德利庄园,始建于1875年
- 哥伦布学校建于1886年,是该地区历史最悠久的学校,也是该地区历史最悠久的校舍。在麦迪逊县持续使用。

第七学区卓越的教育传统在今天体现在其所有学生的杰出成就中。学校。

如需了解第七学区学校的详细历史,请访问学区网站www.ecusd7.org

设施

第七学区设施,包括十四所学校和中央行政办公室(哈德利楼),总面积超过一百万平方英尺。该学区设施位于约265英亩的土地上,其中包括位于中心格罗夫路的47英亩体育中心。

爱德华兹维尔高中招收 9-12 年级的学生。林肯中学和自由中学招收 6-8 年级的学生。

小学阶段的教学在小学和初中阶段进行。小学阶段

中心包括格伦卡本小学(学前班至二年级)、戈申小学(学前班至二年级)、哈梅尔小学(学前班至二年级)、勒克莱尔小学(幼儿园至二年级)、米德韦小学(幼儿园至二年级)和纳尔逊小学(幼儿园至二年级)。中级中心包括阿尔伯特·卡森斯小学(三年级至五年级)、哥伦布小学(三年级至五年级)、伍德兰小学(三年级至五年级)和沃登小学(三年级至五年级)。

工作人员

拥有超过1000名员工,其中520名是持证教师,第七学区是爱德华兹维尔地区第三大雇主。第七学区与南伊利诺伊大学共同致力于推动该市的教育发展。

就业来源之一。

第七区的人事政策是聘用最优秀的员工 也就是该职位上最合适的人选。

教师的经验和教育水平远高于州平均水平。专业发展

这是一个持续的过程,教师和支持人员都可通过各种在职培训机会来促进这一过程。职员。

就读于接受第一类资金资助学校的儿童的家长/监护人有权获得特定补助。

家长/监护人希望了解其子女教师的资质信息。

应该联系他们孩子所在学校的校长。

董事会

第七学区由一个七人教育委员会负责制定政策。委员会成员包括:

他们不领取报酬,任期四年。教育委员会例会于[此处应填写会议地点]举行。

会议在自由中学举行,时间为每月第二和第四个星期一。这些会议会在[第七学区的YouTube](#)频道上进行直播。页。12月、6月和7月的会议均在第三个星期一举行。

公众可参加所有已公开通知的董事会会议。具体日期请致电咨询。
请致电 618-655-6014 联系董事会秘书,或访问第 7 区网站 www.ecusd7.org。

第七区财政

第 7 区的总税率为每 100 美元评估价值 4.6451 美元。

家长/公民参与强烈敦促第 7 区的家

长/监护人积极参与教育过程。
父母/监护人对其子女教育的关注程度以及家庭与学校之间的合作程度
学校教育取得学业成功的关键因素。

通过家长教师组织或校长提供的志愿者机会,大多是线上进行的。
无限量。家长教师联谊会通过筹款和社交活动为学校做出宝贵贡献。
所有志愿者均需每年完成背景调查。有意成为志愿者请联系 Katie Crumble,邮箱地址为kcrumble@ecusd7.org。或致电 618-655-6000 获取志愿者信息并索取表格。

家长教师咨询委员会。该委员会协助制定学生行为政策。
负责制定程序并向董事会提供信息和建议。其成员包括:
家长/监护人、教师,以及可能包括具备相关专业知识或经验的人员。
委员会审查诸如学校用药管理、相互报告等问题
学区和地方执法机构就学生所犯的刑事罪行进行沟通,
学生纪律、课堂扰乱行为、校车安全规程以及宣传
学生行为规范信息。

第七区评分如何?

最新的考试成绩和爱德华兹维尔第七学区学校概况可在[伊利诺伊州成绩单](#)上找到。网站以及第 7 区网站。

伊利诺伊州教育委员会 (ISBE) 每年秋季都会发布年度《伊利诺伊州成绩单》。该成绩单详细分析了上学年的学生表现数据,并展示了学校在各项教育目标上的进展情况。

学校成绩单的一个组成部分是年度总结性评级 它描述了我们学校满足所有学生需求的程度。该评级旨在表彰在各项学术和学生成功指标中表现优异的学校。学校可获得五种评级 卓越、值得称赞、重点支持、全面支持或强化支持。

伊利诺伊州对第七学区的四所学校给予了“模范”称号,表彰其在2024-2025学年的卓越表现,这四所学校分别是爱德华兹维尔高中、阿尔伯特·卡森斯小学、格伦卡本小学和戈申小学。该学区的其他九所学校均被评为“优秀”。

卓越一直是第七学区学校的标志。许多指标都表明了这一点。
学区的成就水平。我们对卓越学术的承诺在学区的成就中得到了充分体现。
考试成绩。第七学区在每年获得国家优秀学生奖学金的学生人数方面一直位居伊利诺伊州南部地区前列,并且在
我们学术团队的表现。

虽然这样的成就非常重要,但评判一个学校体系不应该仅仅看考试成绩,而应该看……
而是关注如何为所有学生提供成长和学习的机会。关于……的具体信息
学区的课程安排以及最新的考试成绩,可以在中心办公室或网上查询。
学区网站为www.ecusd7.org。

登记

<https://www.ecusd7.org/registration>

1.所有学生

注册过程包括填写多份表格,用于证明居住地和监护权。此外,还需要提交以下伊利诺伊州公共卫生部体检表格:

健康检查:即将入读幼儿园、六年级或九年级的学生
六年级和十二年级的学生需要提供脑膜炎球菌病免疫接种证明。

牙科检查:幼儿园、二年级、六年级和九年级新生
眼科检查:首次入读幼儿园或伊利诺伊州学校的学生

2.第七学区新生

除了完成注册手续外,所有新生还必须完成预注册流程。预注册包括提交有效的出生证明、填写家庭语言调查表以及填写美国教育部种族和民族数据标准表格。如果未能提供出生证明,注册人将被告知必须在30天内提供学生出生证明的认证副本。如果仍未提供学生出生证明的认证副本,学校将通知当地执法部门。即使没有出生证明,学生仍将被注册。所有学生都将以其出生证明上的法定姓名进行注册。

如果学生已合法更改姓名,则必须在注册时提供姓名变更证明文件。所有在第七学区注册的学生都必须符合州政府关于体检、牙科检查、视力检查和免疫接种的所有要求。

更多信息请参阅“学生出勤和健康政策”部分。所有从伊利诺伊州其他公立学校转学的学生都需要提供伊利诺伊州教育委员会颁发的“伊利诺伊州学生转学表格”。

居住要求董事会要求父母/监护人

或主张合法监护权的人在首次将孩子送入学区学校以及之后每年注册时,提供居住在第7学区范围内的合法证明。

如有必要,管理人员可要求目前就读学生的家长/监护人或声称拥有学生合法监护权的人员提供在第七学区居住的证明,以澄清有关此问题的任何问题或疑虑。

如果家长/监护人未能提供居住在第7区的证明,他们的孩子将被禁止在第7区入学或就读。

首次转入第七学区且目前未注册的学生将被要求填写预注册表格,其中包括上传出生证明和带照片的身份证明。家长/监护人可接受的有效带照片身份证明包括驾照、护照、州身份证、枪支拥有者身份识别卡(FOID卡)或军人身份证。

家长/监护人可参阅校董会政策[7:60住宿规定](#)。以及相应的行政程序 [7:60-AP2确定学生居住地](#); [7:60-AP2\(a\)确定学生居住地](#);以及 [7:60-](#)

[AP2\(b\)确定学生居住地](#) – 非居民学生,以指导确定居住地和居住地证明要求。

如果学生居住地变更是由于其法定监护人履行兵役义务所致,且监护人提出书面申请,则在监护人服役期间,学生的居住地将被视为未发生变化。但是,第七学区不负责学生往返学校的交通。如果军人子女在入学时居住在学区外的临时住所,但之后将居住在学区内,则适用以下规定。

在首次入学后的六 (6) 个月内,该儿童可以按照州法律的规定入学,并且不得被收取学费。

地址和/或联系方式变更

如果在学年期间您的电子邮件地址或电话号码有任何变更,请致电学校办公室告知我们。如果在学年期间您的地址有任何变更,请通过电子邮件联系第七学区注册处,邮箱地址为registration@ecusd7.org。如有任何变更,请务必告知我们。

工作电话号码也需要记录。有时我们需要联系学生和/或
对于家长/监护人来说,在这种时候,这些信息至关重要。

残疾学生宿舍

残疾儿童的居住地按照 105 ILCS 5/14-1.11、5.14-1.11a 和 5/14-1.11b 的规定确定。

非居民学生入学申请

对于非本学区居民学生,如果该学生是学区员工的子女,且学区总监批准了该学生的非本学区居民入学申请,则根据 105 ILCS 5/10- 的规定,免除其学费。

20.12a(a)。

校长可以批准该申请,但须符合以下条件:

1. 该学生将按年入学。任何一年的入学批准均不构成授权。
次年继续参加。
2. 只有当有足够的空位时,才会录取该学生。
3. 学生的家长/监护人将负责接送学生往返学校。
学校。

如果学生被认定为非本学区居民,且需缴纳学费,则根据伊利诺伊州学校法典 (105 ILCS 5/10-20.12a(a)),为该学生注册入学的人员须自该学生以非居民身份开始在本学区学校就读之日起承担非居民学费。任何人明知学生并非本学区居民,却仍为其注册或试图使其免交学费入学,均构成C级轻罪,但州法律规定的极少数特殊情况除外 (105 ILCS 5/10-20.12b(e))。任何人明知或故意向学区提供关于学生居住地的虚假信息,以使该学生无需缴纳非居民学费即可在本学区就读,均构成C级轻罪 (105 ILCS 5/10-20.12b(f))。如果学区总监或其指定人员认定一名享受免学费待遇的学生并非本学区居民,而该学生本学区居民应缴纳学费,则总监或其指定人员应代表学校董事会通知该学生的报名人应缴纳的学费金额。该通知应以挂号信方式发出,并要求回执。该学生的报名人可以对该认定提出异议,并根据《学校法典》105 ILCS 5/10-20.12b 的规定要求举行听证会。

无家可归的学生

《麦金尼-文托法案》保障无家可归学生的权利。每个无家可归者的子女和每个无家可归的青少年都享有与其他儿童和青少年同等的免费、合适的公共教育。“无家可归儿童”的定义以《麦金尼无家可归援助法案》和州法律为准。通常,无家可归的学生是指没有固定住所的学生。无家可归的学生在择校、交通和居住证明方面享有特殊权利。

如果第 7 学区的学生无家可归 (即缺乏固定、合适的夜间住所或居住在收容所),该学生在无家可归期间或直至获得固定住所的学年结束之前,可以继续在第 7 学区注册。此外,如果无家可归的儿童或青少年的父母/监护人将其子女注册到爱德华兹维尔第 7 学区,该学生将被注册入学;

但是,入学时必须向学校工作人员提供家长/监护人的联系方式。

家长/监护人如需了解无家可归学生的权利,请联系位于伊利诺伊州爱德华兹维尔市北大街157号麦迪逊县行政大楼438室的地区教育办公室。家长/监护人也可联系学区中心办公室的无家可归学生联络员。



费用

学校设立各项费用以资助某些学校活动。在学年期间,学生需要缴纳各种费用,包括学费、午餐费、遗失或损坏教科书赔偿费、科学和艺术实验室费用、图书馆罚款、遗失或损坏校服费用等。请妥善保管所有已缴费用的记录或收据。

学生不会因其父母或监护人无力支付学费或某些费用而被剥夺教育服务或学分。父母或监护人无力承担学费的学生可获得学费减免。[申请须知](#):学生家长或监护人可以提交费用减免申请,以证明其已缴纳学费。第七学区不会因学生学校账户欠款而扣留学生的成绩单、成绩证明或毕业证书。

任何学生都不会因为学校账户欠款,或者因为学生的父母或监护人无力支付任何必要的费用或因学校财产损失而产生的罚款而受到歧视、惩罚或处罚,包括降低成绩、被排除在学区的任何课程或课外活动之外,或被扣留学生的记录、成绩、成绩单或毕业证书。

教学/技术费教学/技术费应在学生每学

年注册时缴纳。

教学/技术费用用于购买技术订阅、课堂教学资源以及其他教学资源。

- 小学 · 初中 80.00美元
- 90.00 美元
- 高中 100.00 美元

学生丢失课本、设备或其他学校所有物品需支付赔偿金,除非符合费用豁免条件。

餐食价格

第七学区在所有学校提供营养全面的午餐和早餐。各年级餐费价格如下:

- 早餐 · 午餐 1.70美元
- 4.10美元

活动/参与费用

参加体育运动、表演艺术和其他活动需要缴纳费用。如有需要,学校会向学生开具活动/参与费用的发票。

- 初中:每项运动或活动75美元,每位学生每年最高收费150美元。
- 高中每项运动或活动收费 125 美元,每位学生每年最高收费 250 美元。

乐器租赁

如需租借管弦乐队和管乐队的乐器,请联系您所在大楼的负责人。

- 每次租赁费用为 50.00 美元

体育课制服

每位初中和高中学生都应备有规定的体育课服装。体育课制服因教学楼而异,学生可在注册时购买,也可在上课期间前往学校办公室购买。

- 初中运动短裤和T恤 18.75美元
- 高中运动短裤、T恤和锁 28.00美元

驾驶员培训

所有参加实际驾驶考试的高中生都必须缴纳以下费用。有关课堂驾驶培训的更多信息,请参阅本手册第48页。

- 驾驶时 250.00美元

学生停车证

爱德华兹维尔高中的学生只能将车辆停放在指定的学生停车位。学生停车许可证需向高中办公室申请和发放。停车贴纸每年都需要申请。有关学生停车和驾驶规则的更多信息,请参阅本手册第44页。

- 停车贴纸 175.00 美元,不可退款

学前班

第七区为本区居民提供全日制收费学前教育项目,招收3至5岁的儿童。儿童必须在9月1日或之前年满3岁,且能够独立如厕。该项目名额有限。

- 学费为每周200美元,包含午餐和点心。

儿童区

Kid Zone 为第 7 学区 K-5 年级学生的家庭提供课前和课后托管服务。

小小儿童乐园面向在第七区学前班学院就读的学龄前儿童开放。

家长可以为孩子报名参加课前和课后托管班,也可以只报名参加课前托管班或只报名参加课后托管班。收费采用固定周费制,与参加天数无关。

儿童游乐区费用

- | | |
|-----------------|-----------|
| o 仅上午服务 o 仅下午服 | 每周90美元 |
| 务 o 上午和下午均可 o 全 | 每周90美元 |
| 天服务 | 每周 115 美元 |
| | 每天70美元 |

- 多子女折扣
生2 人 儿童:基本费用九折优惠
3 rd 儿童:基本费用享 15% 折扣

费用豁免政策

伊利诺伊州学校法典要求每个学区制定一项关于免除学费的政策。

爱德华兹维尔第七学区教育委员会已通过了必要的委员会政策[4:140 《学生费用豁免》](#)。适用于2026-2027学年。每个学年都必须[申请并获得学费减免批准。学费减免不能用于抵扣往学年的未缴费用。](#)

学生如符合以下至少一项条件,则有资格获得学费减免:1) 学生目前居住的家庭收入符合联邦免费/减价午餐计划的收入标准 (按家庭规模划分);2) 学生的父母/监护人是退伍军人或现役军人,且收入等于或低于联邦贫困线的200%;或3) 学生无家可归,其定义见《麦基尼-文托无家可归者援助法案》。

根据《美国法典》第42卷第11434a条,如果存在以下一项或多项因素,主管或其指定人员将予以额外考虑:1)家庭成员患病;2)异常开支,例如火灾、洪水、风雹灾害等;3)失业;4)紧急情况;以及5)当存在以下一项或多项因素时:

家长/监护人参与了罢工。

学生的家长/监护人应提交书面证明,证明其符合豁免学生学费的资格。
有关学费减免申请流程的问题,请咨询校长。校长将审核申请,以确定是否符合减免资格。

未缴费用/催收为了保证教育质量,爱德华兹

维尔第七学区将尽一切努力确保每位有能力支付的家长/监护人缴纳学生费用。临近学年结束时,我们将寄送一份通知,详细列出未缴费用。每份费用或罚款账单都会附上豁免通知。

根据《无饥饿学生权利法案》,学校必须向提出要求的学生提供联邦政府可报销的餐食或点心,无论该学生是否有能力支付餐食或点心费用,或是否拖欠之前的餐食或点心费用。学校不得为学生提供其他餐食或点心,也不得公开或歧视无力支付或拖欠餐食或点心费用的学生。

当学生的账户余额不足或出现负数时,学校会在学年期间定期向教职工、学生及其家长/监护人发送提醒。州法律允许校长在欠款金额超过五份午餐费用时联系家长/监护人,尝试收取欠款。如果家长/监护人经常未能为其在本学区负责的子女支付餐费,且该子女不符合免费午餐资格,则校长或其指定人员将指导下一步行动。如果家长/监护人持续未能支付餐费,学区可能需要通知伊利诺伊州儿童与家庭服务部 (DCFS),并/或采取法律措施追讨未付餐费,包括在适用情况下根据《州审计长法》寻求抵扣。

学生保险

学生意外保险以合理的费用向所有学生开放。参与方式：
除所有参加竞技体育的男孩和女孩外,家长/监护人和学生参与均为自愿。
鼓励学生购买保险。学校保险涵盖初中体育生的保险。如有兴趣,您可以在第七学区网站 “[学生保险](#)”页面找到更多信息。

任何意外事故都应向诊所报告,诊所将填写必要的表格。任何争议
理赔事宜是家长和保险公司之间的事情。

学生记录

《家庭教育权利和隐私法案》(FERPA)和《伊利诺伊州学校学生记录法案》(ISSRA)

赋予学生对其教育记录的某些权利。学区维护两种类型的……

每位学生的学校档案:永久档案和临时档案。这些档案可以整合。

学生年满18周岁后,根据《家庭教育权利和隐私法案》(FERPA)和《独立学校改革法案》(ISSRA)享有的权利将转移给学生本人,前提是学生已书面通知学校管理部门,表明其打算代替父母/监护人行使FERPA和ISSRA赋予的权利。以下是FERPA和ISSRA赋予的权利:

1. 自入学之日起10天内,有权查阅和审查学生的教育记录。

学校负责人收到查阅申请。学生查阅其档案的权限取决于其年龄。未满18岁的学生仅有权查阅和复印其永久档案。18岁及以上的学生拥有查阅权和版权。

永久和临时记录均可查阅。学校校长将安排查阅事宜,并通知家长/监护人或学生查阅记录的时间和地点。在某些情况下,学区可能会要求额外5个工作日的时间来安排查阅。学区对超过50页记录的复印件按页收费,如果之前已提供过记录复印件,则从第1页开始收费。

如果无力支付这些费用,他/她应该联系学校负责人。任何人不会因为无力支付这笔费用而被剥夺获取个人档案副本的权利。

如果第七区收到法院命令,明确禁止其进入,则这些权利将被剥夺。

学生档案。家长/监护人或符合条件的学生应将档案提交给档案保管员。

校长或其他适当的正式书面请求,其中应明确指出他们希望查阅的记录。

检查事宜。学区官员将安排入户检查,并通知家长/监护人或符合条件的学生。

告知查阅记录的时间和地点。如果记录并非由受理申请的学区官员保管,则该官员应告知家长/监护人或符合条件的学生应向哪位官员提出申请。

2. 家长/监护人或符合条件的学生有权要求修改其认为不准确、误导性、不相关或不恰当的学生教育记录。

家长/监护人或符合条件的学生可以要求学区修改他们认为不准确的记录。

如果信息不准确、具有误导性、不相关或不恰当,他们应该写信给地区官员。

负责该记录的人员,请明确指出他们想要更改的记录部分,并详细说明。

为什么它是不准确、误导性、不相关或不恰当的。

如果学区决定不按家长/监护人或符合条件的学生的要求修改记录,学区将告知家长/监护人或符合条件的学生其有权就修改请求举行听证会。有关听证会的更多信息,请参阅相关规定。

当告知家长/监护人或符合条件的学生其权利时,将向其提供相关程序。
举行听证会。

3. 同意披露学生个人身份信息

教育记录,但 FERPA 和 ISSRA 授权无需同意即可披露的情况除外。

无需征得同意即可披露信息的例外情况之一是向学校官员披露信息。

合法的教育或行政利益。学校官员是指受雇于学区担任行政、监督、学术或支持人员职位的人员(包括法律人员)。

执法部门人员和卫生工作人员);与学区签订合同的个人或公司(例如律师、审计师或催收代理人);学区可能将学生转介到的私立学校或其他替代学校的代表;或在董事会任职的人员

教育。如果学校官员需要审查以下内容,则该官员具有合法的教育利益:

教育背景是履行其专业职责所必需的。董事会成员个人

除非其职务关系导致其与学生存在可证明的教育或行政利益关系,并且查阅学生记录有助于增进该利益,否则仅凭职务关系无权查阅学生记录。

应要求,学区可以在未经同意的情况下向学生申请或打算就读的另一所学校的官员披露教育记录。此外,学校官员也可以提供记录。

仅向州或联邦法律明确要求的人员披露。在向这些人员披露信息之前,家长/监护人将事先收到书面通知,说明信息的性质和内容。

学生有权了解相关信息,并有机会查阅、复制和质疑这些记录。如果在学生的记录被转发到其转入的另一所学校时提出质疑,则无权质疑以下内容:(1)学业成绩,或(2)有关开除或停学的记录。学校官员也可以根据合法签发的法院命令披露学生教育记录中的信息。在遵守法院命令之前,

如果收到法院命令,学校将立即以书面形式通知学生家长有关命令的条款、拟公布信息的性质和实质,并给予家长查阅和复制学校学生记录以及对记录内容提出质疑的机会。

在紧急情况下,为了保护学生的健康或安全,学校官员可能会向有关当局披露学生教育记录中的信息。

其他个人。

4. 有权就涉嫌失职行为向美国教育部提出申诉

该学区须遵守《家庭教育权利和隐私法案》(FERPA)的要求。负责管理FERPA的办公室名称和地址如下:

家庭政策合规办公室

美国教育部,地址:400 Maryland Avenue, SW, Washington, DC 20202-4605

5. 除非父母/监护人同意,否则无需事先通知或征得同意即可披露目录信息。

或符合条件的学生在十月之前以书面形式通知档案保管员或其他官员

本学年,他们不希望公开任何或全部名录信息。名录

信息包括学生的姓名、地址、电话号码、出生日期和地点、专业

研究领域、参与官方认可的活动和体育运动、体重和身高

运动队成员、用于信息或新闻相关用途的照片、视频或数字图像(无论是媒体还是学校使用),这些照片、视频或数字图像涉及学生参与学校或学校赞助的活动、组织和体育运动,并已出现在学校出版物中,例如年鉴、报纸或体育或美术节目单,以及入学日期和学位等信息。

所获奖项。

6. 《每个学生成功法案》(Every Student Succeeds Act)重新授权了1965年的《中小学教育法案》(Elementary and Secondary Education Act),该法案要求地方学区披露有关高中学生的某些信息。

致军事征兵人员和高等院校。如果家长/监护人不希望

根据本法向招聘人员披露的信息,他们应通知大楼负责人。

书面表达了他们不希望公开这些信息的意愿。

7. 学生有权获取拟被销毁或删除的任何学校学生记录的副本。永久记录在学生转学、毕业或永久退学后至少保存60年。临时记录在学生转学、毕业或永久退学后至少保存5年。对于毕业或永久退学的残疾学生,如果其临时记录可能对其有所帮助,则可在5年后将其移交给家长/监护人,或者如果学生已继承家长/监护人的权利,则移交给学生本人。

学生临时记录每 4 年审核一次,或者在学生更换就读中心时审核一次,以先到者为准。

8. 本声明所载权利:任何人不得以任何个人获取学生临时记录中的任何信息为条件,授予或剥夺任何权利、特权或福利,或将获取该信息作为就业、信贷或保险的条件。

通过行使州法律赋予的任何权利而获得。

提款/转账

学生退学必须通知学校办公室。所有学生的义务必须结清后,学校才会发放正式的退学记录。在收到良好学籍证明之前,任何学生都不得在爱德华兹维尔社区联合学区7注册入学。同样,爱德华兹维尔社区联合学区7也将

任何转入伊利诺伊州公立学校的学生都应获得一份良好学业证明。

信息将包括该学生目前是否被学校停学或开除。

学校保存的学生档案分为两大类:学生永久档案和

学生临时档案。

学生永久档案包含基本身份识别信息:包括学业成绩单。

成绩、毕业日期、达到的年级(如适用)、学生信息系统分配和使用的唯一学生标识符、将大学先修计算机科学课程指定为以数学为基础的定量课程以满足州毕业要求、指定学生获得州双语印章、出勤记录、健康记录、永久记录信息发布记录以及在高中阶段进行的所有州评估测试中获得的分数。

学生临时记录包含所有无需包含在学生永久记录中的信息。

可能包括:

1. 临时记录信息发布记录
2. 已完成的母语调查表
3. 关于严重违纪行为的信息
4. 根据《受虐待和忽视儿童报告法》提供的信息
5. 根据伊利诺伊州学校法收集的生物识别信息
6. 健康相关信息
7. 事故报告
8. 家庭背景信息
9. 智力测试分数
10. 能力倾向测试分数
11. 心理评估报告,包括有关智力、人格和……的信息
通过考试、观察或访谈获得的学术信息
12. 小学和中学成绩水平测试结果
13. 参与课外活动,包括在学校赞助的俱乐部中担任任何职务,或
组织
14. 获得的荣誉和奖项
15. 教师轶事记录
16. 特殊教育档案,包括安置所依据的多学科人员配备报告或

未安置决定是基于所有与特殊教育相关的记录和录音带。
安置听证会和上诉。

17.来自非教育人士、机构或组织的经核实的报告或信息,与学生的教育有明显关联。

特此通知,所有已毕业、转学或以其他方式离开本学区的学生的临时记录将在其转学、毕业或退学五年后销毁。2026-2027学年毕业、转学或退学的学生如需保留其临时记录,请联系我们。

销毁这些记录之前,应向地区行政部门提交一份副本,截止日期为 2032 年 6 月 1 日。

学生毕业、转学或退学后,永久记录将保留 60 年。

学生生物识别信息

在收集学生的生物识别信息之前,学校必须征得学生家长/监护人或学生本人(如果年满18岁)的许可。生物识别信息是指根据学生的独特特征收集的信息,例如指纹、语音识别或视网膜信息。

扫描。

直接入学计划

家长可以选择同意向伊利诺伊州学生援助委员会提供学生信息,包括学生姓名、家庭住址、出生日期、电话号码、电子邮件地址、累计平均绩点(GPA)和高中信息,以便学生直接申请参与合作的州立大学和学院。更多信息,请联系您孩子的升学指导老师。

学术信息

课程概述

综合核心课程涵盖语言艺术、数学、社会科学和自然科学。除这些基础科目外,小学还提供艺术、声乐、技术和体育方面的专业课程,以及中级阶段的乐器和管弦乐课程。符合条件的学生从四年级开始可参加结构化的天才教育项目。虽然每所学校都保留了各自的特色和重点领域,但所有十所学校的小学课程体系保持一致。

在中学阶段,初中和高中都提供高级课程。初中生有机会探索各种选修课程,而爱德华兹维尔高中的学生则可以选修种类繁多的大学先修课程 (AP课程)。此外,符合条件的高中生还可以参加由老师指导的在职学习项目。

2003年秋季,历史悠久的NO Nelson校区作为路易斯与克拉克社区学院 (LCCC)的一个分校正式启用。在此基础上,第七学区于2023年秋季与路易斯与克拉克社区学院合作启动了D7早期大学项目。参与该项目的学生从高二开始,即可在NO Nelson校区选修课程,这些课程既能满足高中毕业文凭的要求,又能帮助学生获得路易斯与克拉克社区学院的副学士学位。

艺术在学区的课程设置中扮演着不可或缺的角色。音乐项目在乐队、管弦乐队和合唱团方面屡获殊荣。戏剧项目也一直备受州级认可,学生们经常参与州级演出。

学校提供丰富多彩、内容充实的课外活动项目,尤其是在初中和高中阶段。近年来,学校的运动队取得了显著的成绩,多次晋级州级比赛。

所有学生的综合评估

第七学区采用综合评估和学业成就测试来监测学生的学业进步和成就,并指导教学。第七学区须对3至8年级学生进行伊利诺伊州入学准备评估 (IAR),对9年级学生进行Secure/PreACT 9测试,对10年级学生进行ACT/PreACT测试,并对所有11年级学生进行ACT测试。第七学区须对5、8和11年级学生进行伊利诺伊州科学评估。第七学区还将对3至8年级和11年级的智力障碍学生进行动态学习地图评估。3至11年级的学生将进行体能评估。

12. 为了监测学生的进步情况,每年对幼儿园至八年级的学生进行三次阅读和数学方面的普遍筛查。

第七学区将

对3至12年级的所有学生进行社交情感调查,以监测他们的社交和情感健康状况。在进行任何调查之前,家长和监护人将收到单独的通知,其中包含在开学前选择退出调查的机会。

年。

毕业要求

毕业至少需要20个学分,其中16个学分必须来自学术科目。每门学期通过的课程计0.5个学分,但驾驶员教育课程和每季度体育课各计0.25个学分。即将毕业的高年级学生可以选择只修读毕业所需的课程 (至少3门),并可在获得家长/监护人许可的情况下调整上课时间,例如晚些开始或早些结束。调整课表的高年级学生可以根据自己的意愿选择其他选修课程。根据伊利诺伊州高中协会 (IHSA)的规定,学生运动员必须每学期注册并通过5门课程才能保持参赛资格。参加课外活动的学生也必须遵守相关规定。

每学期必须注册并通过5门课程才能保持资格。高年级学生应咨询学校辅导员,以确保满足所有大学入学要求。

学生必须至少完成一个学期的学习并达到最低毕业要求才能获得毕业证书。特殊情况可由校方酌情考虑。

除非另有豁免,否则每位高中毕业生必须完成以下事项:(1)完成所有州规定的毕业要求;(2)完成除州毕业要求外,第七区规定的所有毕业要求;(3)通过关于爱国主义和代议制政府原则、正确使用国旗、投票方法和效忠誓词的考试;(4)

参加州级毕业评估;以及 (5) 提交以下文件之一:(1) 向美国教育部提交联邦学生助学金免费申请表 (FAFSA);(2) 提交州级助学金申请;或 (3) 提交伊利诺伊州教育委员会 (ISBE) 豁免申请表,表明学生了解这些助学机会并选择不提交申请。如果学生未满 18 周岁或未获得法律上的独立生活能力,则必须由学生的父母/监护人代表学生提交上述文件之一。如果符合以下条件,学生可免除此项要求:(1) 学生因特殊情况无法提交助学金申请或 ISBE 豁免申请;(2) 学校校长证明学区已尽力协助学生或其父母/监护人提交助学金申请或 ISBE 豁免申请;以及 (3) 学生已满足所有其他毕业要求。

通过函授课程获得学分

只有学分不足且有可能无法按时毕业的学生才能选择通过函授课程获得学分。选择此选项的学生必须事先获得校舍管理员的批准。

必修课程

根据进入九年级的日期,完整的必修课程列表可以在爱德华兹维尔高中 2026-2027 学年课程手册的大学和职业规划部分找到。

提前毕业

学生如已满足所有毕业要求,即可申请提前毕业。希望提前毕业的学生不得使用函授课程所获得的学分。除满足提前毕业的要求外,学生还需向辅导员提交由家长/监护人签署的申请信。申请信可向辅导员索取。所有毕业申请必须在学期结束前至少两周提交给相应的辅导员和副校长。逾期将不予受理任何提前毕业申请。

接受转学分

当学生转入爱德华兹维尔第7学区时,本学区的政策是尽可能公平公正地将转入的学分和年级安排与当地学校的课程和毕业要求相匹配。本学区将接受曾就读于高中的转学生的学分。

获得美国中北部院校协会 (North Central Association) 认可和/或认证,符合《中学认证政策与标准》第2.71条的规定。其他高中的学分可通过与学生和校方协商确定。所有转学分均需经课程部门审核。

伊利诺伊州双语认证印章所有爱德华兹

维尔高中的学生都有机会获得伊利诺伊州颁发的这项殊荣。伊利诺伊州双语认证印章是一项在毕业典礼上颁发的奖项,旨在表彰在英语和一种或多种其他语言方面达到高水平的学生。

正式记录在学生的成绩单和高中毕业证书上。学生可能有资格获得州双语认证印章或州双语能力表彰。

体育课豁免

所有学生都必须参加体育课。

学生如需免除参加体育课,必须提供由其家长/监护人或持有《医疗执业法》执照的人员出具的适当证明。该证明可基于医疗或宗教禁忌。因医疗原因提出的免除申请必须附有持有《医疗执业法》执照的人员签署的证明,以证实申请的医疗理由。因宗教原因提出的免除申请必须附有神职人员签署的证明,以证实申请的宗教理由。学生家长/监护人书面通知后,学生可在宗教斋戒期间免除参加体育课的体能活动。

9-12年级的学生可以向校方校长提交书面申请,请求免修体育课,理由如下:1)参加行进乐队学分课程;2)持续参加校际或课外体育项目(学生必须是11或12年级);3)参加高等院校入学所需的学术课程(学生必须是11或12年级);或4)参加高中毕业所需的学术课程,但若不修读这些课程将导致学生无法毕业(学生必须是11或12年级)。

学生如无法立即预约医生,可向学校管理人员或校医申请每学期最多两天的病假。家长/监护人须提交书面说明,阐明学生的伤病情况方可申请病假。

持有个别化教育计划(IEP)的学生,如果其医生以书面形式记录了相关原因,并经个案经理批准,也可免修体育课。符合特殊教育资格的学生在以下两种情况下可免修体育课:1) (a) 学生就读于 3-12 年级,(b) 其 IEP 要求在体育课期间提供特殊教育支持和服务,且 (c) 家长/监护人同意或 IEP 团队做出决定;或 2) (a) 学生持有 IEP,(b) 正在校外参加适应性体育项目,且 (c) 家长/监护人按照教育局长或其指定人员的要求记录了学生的参与情况。需要适应性体育教育的学生将根据其个别化教育计划获得相应服务。如果学生的身体或情绪状况(由持有《医疗执业法》执照的人员确定)使其无法参加体育课,学校将为其提供特殊的体育活动。

对于因身体或情绪状况(由根据《医疗执业法》获得执照的人员确定)而无法参加体育课程的学生,将提供特殊的体育活动。

州法律禁止学区接受家长/监护人以学生参加学区以外组织的体育训练、活动或比赛为由提出的请假理由。

获准免修体育课的学生应尽快返回课堂。

以下考虑因素将用于确定学生何时可以恢复体育锻炼。

课程:

- 1. 学生停止参与活动的时间段;以及
- 2. 学生的课程表。

等级

第七学区有几项在全学区范围内实施的评分标准：

小学英语语言艺术、阅读和数学（1-2年级）		
90-100	和	出色的
80-89	S+	令人满意
70-79	S	令人满意
60-69	S-	令人满意
0-59	在	不令人满意

中级（3-5年级）

100-90	→
89-80	B
79-70	C
69-60	D
59以下	F

中学（6-8年级）

100-90	→
89-80	B
79-70	C
69-60	D
59以下	F

爱德华兹维尔高中

学分将在每个学期末根据及格成绩发放。教师会定期更新学生的学习进度，家长/监护人可通过 PowerSchool 家长门户网站查看这些信息。这些信息不会被记录在学生的永久档案中。最终平均分和排名基于学生从九年级到十二年级所有学期的成绩。所有课程的成绩都计入平均分和班级排名。EHS 的课程采用传统评分方式和加权评分方式。所有课程的成绩都会根据以下方式赋予一个数值（平均分和排名受成绩和课程权重的影响）：

<u>传统的</u>	<u>加权</u>
A = 4	A = 5
B = 3	B = 4
C = 2	C = 3
D = 1	D = 2
F = 0	F = 0

成绩报告

小学阶段，除了以下情况外，学生每个季度末都会收到成绩单：
幼儿园。

幼儿园学生每学期末都会收到两份全面的体检报告，以评估他们的进步情况。

在EHS和初中，学期成绩会在每个学期末公布，并永久保存。家长可以通过PowerSchool家长门户网站查看整个学期的学习进度。

鼓励家长/监护人通过学校办公室或电子邮件联系孩子的老师，讨论孩子的学习进展并安排面谈。也可以联系辅导员安排面谈。

学生成绩审核-EHS

如果满足以下条件,爱德华兹维尔高中的学生将有一次重修课程的机会,并以第二次修读该课程所获得的较高成绩代替第一次成绩:

- 该学生必须是爱德华兹维尔高中的在校生。
- 该学生必须之前修读过相关课程,并且第一次考试成绩为“D”或“F”。
他们参加课程的时间;以及
- 该学生在第二次修读该课程时必须取得更高的成绩。

如果所有条件均满足,则将正式在学生的成绩单和永久档案中以较高成绩替换原成绩。每位学生在任何一门课程中仅允许获得一次替代成绩的机会。本程序中的任何内容均不要求学区重新开设已从学区课程体系中移除的课程,也不要求学区在任何特定时间开设课程。

学生在重修课程前必须通知辅导员。

如果需要对学生的成绩单和永久记录进行成绩替换,学校管理部门可以按照以下程序更改学生的初始成绩:

- 必须将第二次修读该课程所获得的新成绩及其更改原因通知最初给出成绩的教师;

做出成绩更改的管理员必须承担成绩和初始状态的责任。
变化。

PowerSchool家长门户网站 (1-12年级)

您可以通过 PowerSchool 家长门户网站查看孩子的成绩。如果您想随时与学校预约讨论孩子的学习情况,我们鼓励您这样做。家长/监护人只能在 PowerSchool 家长门户网站上查看成绩单,无法查看每日成绩。1-5 年级的成绩单每季度发布在 PowerSchool 家长门户网站上,初中和高中的成绩单每学期发布一次。

要求

中学

- 三 (3) 年语言艺术
- 三 (3) 年数学课程 · 三 (3) 年科学课程 ·
- 三 (3) 年社会科学课程
- 三 (3) 年体育教育
- 总共两个学期的健康课程
- 一 (1) 年的内容素养 (六年级)
- 三 (3) 年选修课

阅读或数学能力未达到要求的学生可能会被安排参加阅读研讨班或数学研讨班。

中学

对于2028年之前毕业的学生,毕业需要修满20个学分,课程要求如下*:

- 四 (4) 年英语课程 (每年均包含研究部分)
- 三 (3) 年数学课程 · 两 (2) 年实验科学课程

- 两年社会科学课程（公民教育、世界地理和美国历史）
- 一年选修课,课程包括美术与表演艺术、世界语言、商业或应用技术
- 一年体育教育
- 四分之一（0.25）健康）
- 驾驶员教育的四分之一（0.25）
- 一个学期（0.50学分）的健康课程
- 一个学期（0.50学分）的消费者教育课程
- 其余课程要求可从上述任何院系获得。

IBHE 要求

伊利诺伊州高等教育委员会（IBHE）制定了以下适用于伊利诺伊州大多数州立大学的入学要求。这些课程要求将与大学入学考试成绩和班级排名结合使用,以确定入学资格。

- 英语 - 四 (4) 年
- 数学 - 三 (3) 年（从入门到高级代数、几何、三角学、计算机编程）
- 社会研究 - 三 (3) 年（重点是历史和政治）
- 科学 - 三 (3) 年（实验室科学）
- 具备以下四个领域中任一领域的两年（2年）学习经历 外语、音乐、艺术和职业教育教育

每所大学都有各自独特的入学要求。学生应与升学顾问和相关院校密切合作,确保了解每所学校的具体要求。

NCAA 第一级和第二级课程要求

NCAA 的初始资格将根据 16 门核心课程规则进行评估。

学生可向辅导员咨询或访问以下网站获取此信息:[初始资格手册](#)

技术

技术应用

第七学区技术系统的建立旨在融入学校课程,并支持课程的实施和学生对课程内容的掌握。尽管互联网和在线服务为学术和教育目的提供了合法的信息来源,但它们也可能使学生接触到非法、淫秽、不雅或与学区教育使命相悖的内容。第七学区技术系统的所有要素（包括互联网）的使用均应符合学区的教育使命和课程要求。第七学区技术系统的有效运行取决于是否存在并有效执行相关指南,以确保系统资源的高效、合乎道德且合法地使用。学区已采纳并执行相关指南,将系统的使用限制在教育目的范围内,并阐明了可接受且合乎道德的系统使用方式。

任何学生,如果其个人网站、博客或其他形式的数字存在或其他涉及电子技术的活动,造成或可合理预期造成学校环境的严重扰乱,都可能受到纪律处分,而不管该活动或扰乱是否涉及使用第 7 区技术系统。

使用第七学区技术系统是第七学区赋予学生的一项特权。任何用户若违反以下规则,都将导致权限被取消、受到纪律处分和/或承担相应的法律责任。学生必须提交家长/监护人签署的许可表格才能获得访问权限,并同意遵守第七学区互联网可接受使用协议中的各项准则,以体贴负责的方式使用系统。违反以下规定可能导致失去访问权限:

违反了《可接受使用协议》。

学生在使用第七学区技术系统和互联网时,须对其行为负责。如学生故意擅自更改计算机和技术设备的既定功能,或出于非教育目的浏览互联网网站(包括聊天室),将受到处罚。学生须承担因故意破坏或嬉戏打闹造成的设备维修费用,以及因违反《可接受使用政策》[第6:235条](#)“[电子网络访问](#)”而产生的任何费用。以及相关的行政程序。

学生对于通过学区电子网络或学区计算机及技术设备存储、传输或接收的任何资料均不享有隐私权。使用电子网络时,须遵守一般行为和通信规则。学校官员可以监控或查看电子通信和下载资料,包括已从用户帐户中删除但未被彻底清除的文件。

第七区不对因使用网络而丢失、损坏或无法访问的任何信息负责,也不对通过互联网检索或传输的任何信息负责。此外,

第七区不对因访问互联网而产生的任何未经授权的费用或收费负责。

第七区技术系统包括该区所有技术资源,包括但不限于:

1. 该地区的局域网和广域网,包括无线网络(Wi-Fi)、地区发放的Wi-Fi热点,以及任何区域服务器或其他网络基础设施;
2. 通过学区网络或任何学区发放的设备访问互联网或其他在线资源无论身处何地,均可通过任何电脑或设备登录在线账户;
3. 学区拥有或学区配发的电脑、笔记本电脑、平板电脑、手机或类似设备。

学生不得使用学校配发的设备访问和/或传播任何图片、文字或电子材料,包括来自互联网或博客的材料:

1. 将严重扰乱学校的正常有序运作和纪律。或学校活动;
2. 侵犯他人权利,包括但不限于诽谤性材料、侵犯他人隐私权或侵犯版权的材料;
3. 因社会风俗或学生成熟度不足而显得不合时宜,包括但不限于淫秽、色情、粗俗下流或包含不雅粗俗语言的内容;
4. 主要用于立即募集资金;或
5. 主要由非学生人员编写,除非用于学校用途。本条款不应被解释为禁止引用外部来源的材料或对此类来源进行标注,只要待分发或访问的材料主要由学生编写即可。

Schoology

Schoology 是一个在线学习管理系统(LMS),允许教师创建、组织课堂内容,并共享内容和资源。

学生登录 Schoology 后,即可访问所有课程。每位学生的数字内容和资源都根据其自身需求量身定制,包括课程、小组、截止日期日历、作业等等。Schoology 还提供教师与学生之间的平台内沟通渠道,无需学生使用电子邮件进行交流。

Schoology 是一款基于云端的完全在线学习平台。无需安装任何软件,无需额外设备,也无需维护。学生可以在学校、家中或任何有网络连接的地方访问课程内容。Schoology 也兼容多种移动设备。

1:1 课程学生指南

第七学区致力于运用科技手段提升学生和教职工的学习体验,并为他们提供一个能够帮助他们为离开爱德华兹维尔高中 (EHS) 后的未来做好准备的环境。作为这项承诺的一部分,第七学区已为所有学生配备了学区发放的设备。

1:1 计划、Schoology 和 Wi-Fi 功能相结合,为学生提供支持并帮助他们未来成功运用科技所需的各项功能。

以下准则适用于学生使用学校配发的设备:

经教师许可,学生可以使用自己的设备完成课堂活动、完成作业、实时协作、进行项目研究、访问网站、记笔记、写作以及完成其他经批准的教学活动以增强学习效果。

第七学区使用防火墙和内容过滤服务,我们竭尽全力为学生提供安全的校园环境。除了技术过滤之外,我们的教师还会监控学生在课堂上的活动,以确保学生专注于学习任务。学生只能访问学区的互联网网关。根据《[电子网络访问政策](#)》6:235,学区会对可能具有诽谤性、不准确、冒犯性或其他不当内容进行过滤。

学生不得试图绕过学区的互联网网关。就像过滤器失效或发生故障一样,不可能完全控制所有互联网内容。共享学区发布的

学生不得与其他学生共用设备。学生应向任课教师或学校管理人员报告任何不当内容和/或行为。

学生仅可访问与课堂课程相关且经教师指导的计算机或互联网网站上的授权数据或文件。严禁学生使用旨在破坏、篡改或摧毁学区网络的病毒或恶意软件感染学区网络,以及入侵、篡改或绕过安全策略。第七学区有权检查任何其怀疑造成网络问题或可能是攻击或病毒感染源的学生设备。

有关更多指导原则和禁止事项,请参见下文“技术使用”部分。

使用学校发放的设备须遵守[学生行为准则 7:190](#)。

学生在使用学校配发的设备时,不应享有任何隐私权。学校工作人员随时有权查看学生电子设备的内容,以确定其用途是否恰当。任何违反“电子网络访问”政策的学生都可能受到校方纪律处分,包括没收设备。

使用学区电子网络时,请仅传输适宜内容。任何情况下均不得拍摄、发布或分享校园内任何人的照片或视频。任何合理怀疑违反法律或校董会政策的行为,都将按照学区的“搜查与扣押”政策进行处理。欺凌或色情内容绝不容忍,并将根据“预防和应对欺凌、恐吓和骚扰”政策进行管理。

如果电子设备卷入执法调查,取回设备是学生和家长/监护人的责任。

学生不得在更衣室、浴室以及其他被楼宇管理员认定为私人场所的地方使用电子设备。

除非制作音频或视频文件是作业或项目的一部分,并且得到课堂教师的特别授权,否则学生不得使用设备的视频或音频录制功能录制学校内的活动。

学生应每天携带学校发放的设备到校,并确保设备电量充足。学生不应期望在校期间能够为设备充电。除非教师另有指示,否则在评估期间,学生应关闭学校发放的设备并将其置于教师的视线范围内。

请立即遵照教师指示关闭设备或屏幕。所有学校发放的设备都必须在教师指示时关闭并收好。

关于学生在社交网站上的帐户或个人资料的通知

根据《学校环境中的隐私权法案》(105 ILCS 75/),校长或其指定人员应将以下各项通知学生及其家长/监护人:

1. 学校官员不得要求或强迫学生或其家长/监护人提供密码或其他相关帐户信息,以访问学生在社交网站上的帐户或个人资料。
2. 如果学生在社交网站帐户上的活动违反了学校的纪律规定或政策,学校官员可以展开调查或要求学生配合调查。在调查过程中,学校官员可能会要求学生提供被举报的内容,以便他们做出事实认定。

学生设备监控软件

所有学区笔记本电脑都配备了监控软件系统,该系统可以检测与自残、网络欺凌和暴力相关的特定词语、图像和搜索内容。该监控程序和安全专家每周 7 天、每天 24 小时审查潜在威胁,并遵循第 7 学区的指导。

通知区代表和/或警方的程序。

电子设备使用

除校方另有指示外,学生在校期间禁止未经授权使用任何电子通讯设备,包括但不限于手机及类似设备。如学生在校内持有此类电子设备,则在正常上课期间,该设备必须保持关机或静音状态,并放置在学生视线之外,除非:(a) 学生的个别化教育计划 (IEP) 中规定了使用该设备;(b) 在课外活动结束后使用该设备,且学生未乘坐学校车辆,并且使用该设备不会干扰任何课外活动或用于其他非法用途;或 (c) 在危及学生、教职员或其他人员安全的紧急情况下需要使用该设备。任何违反此规定的学生都可能受到教师或管理人员的纪律处分,包括没收设备。

人工智能的应用

爱德华兹维尔社区联合学区认为,人工智能只是一种工具,而人类的洞察力、创造力和人际沟通仍然是有效沟通的核心。为了实现我们赋能每位学生、助力其取得个人成功的使命,我们致力于培养学生理解、驾驭和合乎伦理地运用人工智能的能力,从而促进学习并为社会做出积极贡献。

我们对待人工智能的态度以我们的核心价值观为指导:

社区我们重视与家庭的公开沟通和合作,共同探索新技术。人工智能的整合是教育工作者、学生、家庭和社区伙伴的共同责任。

包容性我们致力于确保人人平等地获得人工智能工具和学习机会。

正直	我们强调负责任的人工智能使用、学术诚信和数字公民意识。 所有 AI 的使用均符合[学生和教职工指导文件]和可接受的使用政策,包括教育委员会政策 6:235。
学生	我们利用人工智能来丰富学习内容,促进人际交往,同时优先考虑批判性思维、创造力、教育体验和有意义的人际关系。
成功	我们为学生和教职员工提供在快速变化的世界中运用人工智能所需的技能。

爱德华兹维尔社区联合学区7将审慎运用人工智能,以个性化学习体验、提升学生参与度、支持多元化学习者,并增强学生的解决问题能力和数字素养。我们致力于培养一个蓬勃发展的学习社区,让学生能够自信、理性、负责地运用人工智能,从而确保每位学生都能获得个人成功。

学生可在个别化教育计划 (IEP) 授权的范围内使用人工智能。学生不得使用人工智能 (包括人工智能图像或语音生成器技术)违反校规或学区政策。

学生证

每学年开始时,第七学区的学生都会收到一张学生证。学生在校期间,必须始终将学生证放在第七学区工作人员可见的范围内。

学生证还将为学生提供使用第七区公共图书馆系统的权限。
边界,以及分配给学生个人地址的图书馆系统。

学生可在学校办公室补办学生证和学生挂绳 (仅限中学学生) ,费用将计入学生账户。补办费用为每张学生证5美元。如学生不按规定办理,可能会受到纪律处分。

参加所有课外活动和体育赛事均需出示学生证。

午餐计划

第七学区将继续在所有学校提供营养全面的午餐和早餐。小学生午餐可选择主菜;初中和高中学生则有多种选择,包括沙拉。所有年级每天都会提供素食选择。2026-2027学年的价格如下:

早餐: 1.70 午餐: 4.05

如有供应,学生可额外付费购买零食和单点菜品。自带午餐的学生可以购买牛奶。

餐饮服务部门使用MySchoolBucks服务,家长/监护人可以使用信用卡或借记卡预付孩子的学校早餐、午餐和单点菜品费用。您可以通过www.MySchoolBucks.com访问这项可选服务。或者您也可以在孩子学校用支票付款。

根据《无饥饿学生权利法案》,学校必须向提出要求的学生提供联邦政府可报销的餐食或点心,无论该学生是否有能力支付餐食或点心费用,或是否拖欠之前的餐食或点心费用。学校不得为学生提供其他餐食或点心,也不得公开或歧视无力支付或拖欠餐食或点心费用的学生。

当学生的账户余额不足或出现负数时,学校会在学年期间定期向教职工、学生及其家长/监护人发送提醒。州法律允许校长在欠款金额超过五份午餐费用时联系家长/监护人,尝试收取欠款。如果家长/监护人经常未能为其在本学区负责的子女支付餐费,且该子女不符合免费午餐资格,则校长或其指定人员将指导下一步行动。如果家长/监护人持续未能支付餐费,学区可能需要通知伊利诺伊州儿童与家庭服务部 (DCFS),并/或采取法律措施追讨未付餐费,包括在适用情况下根据《州审计长法》寻求抵扣。

免费和减价午餐计划

2026-2027学年免费/减价午餐申请

根据联邦指导方针,符合条件的学生可享受免费或低价午餐。申请表可在所有学校领取,也可登录第七学区网站在线申请,或通过上方链接获取。欢迎家长/监护人陪同孩子共进早餐或午餐。学生必须在每个学年开始后的30天内重新申请免费或低价午餐。我们将对申请学生的身份信息严格保密。

获准享受免费或减价餐食的学生,每餐可获得一份免费或减价餐食。超出部分将按全价收费。

提出用餐请求的学生将会获得餐食。如果学生账户余额不足以支付餐费,餐费将从学生的食堂账户中扣除。如果您的孩子账户余额为负超过 20 美元,您 将每月收到餐饮服务办公室发送至您注册时提供的邮箱地址的电子邮件。

为学生账户充值的方式如下:

- 在线支付,网址为<https://www.myschoolbucks.com/>。
- 将现金或支票 (注明学生证号)送到学校食堂。
- 请将现金或支票 (请注明学生证号码)送至餐饮服务办公室。

学生费用豁免资格标准

学生不应因家长/监护人无力支付学费和某些费用而被剥夺教育服务或学分。家长/监护人无力支付学费的学生可获得部分费用减免。但是,这些学生仍需承担丢失或损坏书籍、锁具、材料、用品和设备的费用。为了保持教学质量,

第七学区将尽一切努力确保每一位有能力支付学费的家长/监护人缴纳学生费用。

如果学生目前居住的家庭符合联邦免费和减价午餐计划所采用的相同收入标准（按家庭规模划分的限制），则该学生有资格获得学费减免。

如果存在以下一项或多项因素,大楼负责人或首席财务/运营官将予以额外考虑：

- 家庭成员患病；
- 火灾、洪水、风暴灾害等特殊费用；
- 失业；
- 紧急情况；
- 当一位或多位家长/监护人参与罢工时。

一般信息

学生储物柜

学校不对丢失或被盗物品（包括教科书）负责。因此,请勿携带贵重物品或大量现金到校。储物柜归学校所有,学校有权酌情开启。学生须负责保持储物柜的整洁和良好状态。任何物品均不得在储物柜内外进行永久性粘贴、粘合或固定。允许在储物柜内使用磁铁。此外,学生仅可使用其被分配的储物柜。

只有你自己才能通过锁好储物柜和不携带贵重物品到学校来防止盗窃。

动力输出轴

家长教师联谊会（PTO）是由小学和初中阶段热心的家长/监护人和教师组成的组织。PTO是家庭和学校之间的桥梁。我们鼓励所有家长/监护人积极参与。

加入家长教师联谊会 (PTO)。PTO 定期召开会议,讨论如何支持学校社区,为我们的学生提供最好的教育。

特殊活动的餐饮

为确保所有学生的安全,第七学区禁止家长和监护人携带食物供全班学生食用。仅允许携带与课程活动相关的、由第七学区提供的食物。我们的首要任务是保障每个孩子的安全,包括那些有严重食物过敏的孩子。

学校场地内的动物

为确保学生的健康和​​安全,除陪同学生或其他有残疾证明的个人的服务性动物外,动物不得进入校园或乘坐校车。

如果为学生提供教育机会,学校负责人可以暂时豁免此规定,但前提是：(a)动物得到适当的饲养、人道的照顾和妥善的处理；(b)学生不会接触到危险的动物或不健康的环境。

未经校长或其指定人员事先批准,任何时候都不允许携带宠物进入校园。

教师招聘

第七学区的教职员工致力于满足每个孩子的需求。我们会根据多项教育因素,将孩子安排到特定的班级,以确保班级整体的平衡。因此,我们不接受指定教师的要求。任何家长如果对孩子的教育有任何严重的担忧,例如班级安排可能会影响孩子的学习,请在注册前联系校长。

家庭作业

第七学区致力于让每位学生积极参与学习过程。课堂内外完成的作业都应符合学生的年龄特点,具有意义,并且是学生现有学习的延伸。

参加课外活动

参加课外活动的学生,必须在学校组织的课外活动当天至少到校三节课,方可参加该活动。因就医或看牙而缺席的学生,可凭医生出具的书面证明参加活动。此外,对于经常迟到或缺席学校组织的课外活动(例如足球比赛、排球比赛、戏剧表演等)次日的学生,学校可能会取消其参加该活动的资格或对其进行纪律处分。家长提出的允许学生在课外活动次日迟到的请求将不予批准,学生的缺勤将被视为无故缺勤。接受居家教学的学生不得参加课外活动,除非有特殊情况,经逐案审核批准后方可参加。

因怀孕或与怀孕相关的状况、履行与子女健康相关的育儿义务,或因家庭暴力或性暴力(定义见伊利诺伊州法典105 ILCS 5/26A)而导致的健康和安全问题,无法到校上课的学生,将在特定情况下获得家庭教育、函授课程或其他形式的教学。更多信息请参阅校董会政策6:150。如有疑问,请联系学校校长或26A资源中心。

人。

在家上学的学生和非公立学校的学生有资格参加课外活动,包括体育活动和非体育活动,但须符合以下条件:

- 1. 学生必须注册为兼读生,并在学区学校至少上三节课
在整个学年期间,每天至少有三分之一的正常上课时间(不包括午餐时间)用于课外活动。
- 2. 该学生的三个课时必须以大学或职业发展为重点,并且他们只能选修一门课程。
最多可选修一门选修课。
- 3. 学生的参与必须遵守第 7 学区所属的任何协会制定的规章制度,该协会负责监督该活动。
- 4. 学生须遵守适用于所有参与者的政策、规章和规则。
在活动中。
- 5. 如有需要,必须按照学校管理部门的要求提供资格证明,这是学生及其监护人的责任。

强化和加速课程

第七学区的所有学生都将被视为参加强化和加速课程的潜在候选人。
为资优学生设立的项目分为三个级别:小学挑战项目、中学挑战项目、初中挑战项目、高中挑战项目、高中毕业 ...
学校荣誉课程和高中荣誉课程。学生参与该课程可能
学生的学习水平涵盖整个求学阶段的各个阶段。所有学生在三年级时都会接受筛选,以评估其是否适合在四、五年级进入挑战课程项目。初中阶段,学校会根据多项数据来源推荐学生选修荣誉课程。高中阶段,学校会推荐学生选修荣誉课程或大学先修课程,学生也可以自行选择这些课程。高中辅导员每年都会协助学生注册适合其水平的课程。

学生服务

学校辅导员

所有初中和高中学生都配备一名学校辅导员。2026-2027学年辅导员安排如下：

自由中学

贾娜·亨特
米歇尔·威尔克森

林肯中学

蕾妮·查尔兹
艾米莉·韦伯
马克·楚迪

爱德华兹维尔高中

学生将根据其姓氏分配辅导员，具体安排如下：

综合学校辅导员：

希瑟·尼兹 :A – Col
阿丽娜·斯科金斯 :Com – G
贾斯汀·维斯 :H – K
塔拉·奎因： L – N
坎迪斯·沃茨 :O – Sl
Chung Baker:Sm – Z

大学及职业学校辅导员：

萨姆·基斯特纳 :A-Z

我们的心理健康服务团队为学生及其家长/监护人提供广泛的服务。我们组建了由咨询师、社工和学校心理学家组成的团队，以小组或个别辅导的形式帮助学生处理个人、学校和社交关系。

中学辅导员还会帮助学生处理成绩、出勤、选课和毕业要求等事宜。他们对大学和各种职业发展道路都很了解，可以作为大学申请、奖学金申请和求职申请的推荐人。

根据《精神健康和发育障碍法典》（405 ILCS 5/3-550），12岁及以上的学生无需家长/监护人同意即可申请并获得某些咨询服务。有关此项规定或咨询申请的疑问，请咨询学校校长或学校社工、咨询师或心理学家。

为身为父母、准父母或家庭暴力/性暴力受害者的学生提供支持

家庭暴力和性暴力会影响学生的学习能力。为人父母或即将为人父母的学生有其特殊需求。为为人父母、即将为人父母或遭受家庭暴力或性暴力的学生（第26A条学生）提供支持服务，帮助他们在学校取得成功，是第七学区的重要目标，也是伊利诺伊州法典第105章第5/26A条（第26A条）的要求。

根据本政策，符合第 26A 条规定的学生和/或其家长/监护人可以通过联系所在学校的第 26A 条资源人员来申请支持服务：

第26A条资源联系人：

Drew Jenkins, djenkins@ecusd7.org阿尔
伯特·卡森斯小学

杰米·昂格尔, junger@ecusd7.org哥伦布
小学

贝瑟尼·斯莱克, bsleik@ecusd7.org爱德
华兹维尔高中

Danielle Scott, dscott@ecusd7.org格伦
卡本小学

Anna Kruthoff, akruthoff@ecusd7.org戈申小
学

卢卡斯·史密斯, lsmith@ecusd7.org哈
梅尔小学

Lauren Mayes, lmayes@ecusd7.org勒克
莱尔小学

Kaitlyn Newton, knewton@ecusd7.org自由中
学

Emily Gnaedinger, egnaedinger@ecusd7.org
林肯中学

卢卡斯·史密斯, lsmith@ecusd7.org米
德韦小学

Lauren Walton, lwalton@ecusd7.org纳尔
逊小学

Cindy Haar, chaar@ecusd7.org伍德
兰小学

卢卡斯·史密斯, lsmith@ecusd7.org沃
登小学

根据本政策,第 26A 条学生和/或其家长/监护人可以向反歧视协调员、第九条协调员、校舍校长、助理校舍校长、学生主任、投诉经理或任何该人愿意与之交谈的员工提出投诉。

关于此主题的第七学区政策和程序的完整副本可在此处查阅:[学区政策](#)如有需要,也可向总部索取相关程序和政策的副本。

大学和职业准备

爱德华兹维尔社区联合学区 7 选择参与伊利诺伊州 PaCE (高等教育和职业期望)框架,其中包括采用伊利诺伊州教育委员会定义的大学和职业发展路径认证。

伊利诺伊州 PaCE 框架的制定广泛吸纳了利益相关者和相关领域专家的意见,旨在为学生、家长和教育工作者提供指导,帮助他们了解学生在大学和职业规划方面应获得哪些类型的经验和信息,以便做出最明智的决定。该框架从八年级开始,一直持续到高中毕业。最近,该框架的适用范围已通过立法扩展至六年级,并要求州教育机构最迟于 2023 年 7 月1 日提交更新后的框架。该框架围绕三个关键领域展开:

- 职业探索与发展
- 高等教育探索、准备和选拔
- 财政援助和识字教育

人们认识到,高中和社区为学生提供了广泛的大学和职业准备活动,但这些活动并非总是得到记录,也未必能与学校、学区或社区内的其他举措联系起来。PaCE框架旨在成为一个组织工具,帮助人们了解和联系已取得成功的领域,并识别可能需要额外关注的领域。

资源。

PaCE 框架已被伊利诺伊州教育委员会、伊利诺伊州高等教育委员会、伊利诺伊州社区学院委员会和伊利诺伊州学生援助委员会采用,用于对学生大学和职业规划过程中的关键点进行基准测试。

注册学徒计划

年满 16 周岁且就读 9 至 12 年级的学生,如果符合以下条件,可以通过成功完成注册学徒计划来满足一门或多门高中课程 (包括体育)或毕业要求:

1. 注册学徒计划符合州法律规定的所有标准;
2. 注册学徒计划由学区列出,或者学生自行确定。
如果所在地区没有提供学徒计划,则可以申请在企业或组织注册 (但未列出)的学徒计划;
3. 参加注册学徒计划的学生有机会获得学徒后津贴。
获得证书或学位所需的学分 (如适用);
4. 学生家长/监护人以书面形式在表格上提出并批准替换申请。
由学区提供,并在其网站上公布;
5. 大楼负责人批准了替换;
6. 学校法典规定的高中毕业所需的所有非学术要求,如果这些要求会禁止或阻止学生参加注册学徒计划,则予以豁免。

综合评估与成绩测试第7学区全面采用综合评估和成

绩测试来监测学业进步。
并用于评估学生的学习成绩,以指导教学。伊利诺伊州入学准备评估 (IAR) 适用于 3 至 8 年级学生。伊利诺伊州科学评估 (ISA) 适用于 5、8 和 11 年级学生。动态学习地图

针对智力障碍学生,评估将按既定方案进行。EHS 要求所有九年级学生参加 Secure/PreACT 9 考试,十年级学生参加 ACT/PreACT 考试,所有十一年级学生参加ACT®考试。ACT®考试成绩是毕业要求之一。

多语英语学习者 (MELs)

第 7 区学校为多语言英语学习者 (MEL)提供机会,使其在英语方面取得较高的学术成就,并达到与所有学生相同的学术内容和学生成绩标准,符合伊利诺伊州教育委员会的要求。

教学支持旨在提高英语语言能力,同时确保学生能够有效地学习年级课程。

资格要求

根据伊利诺伊州法律法规 (包括《伊利诺伊州行政法规》第 23 章第 228 部分)的规定,学生被认定为多语言英语学习者,依据以下标准:

1. 在家庭语言调查 (HLS) 中,已注明使用英语以外的语言。
2. 使用州政府认可的英语语言能力筛查工具对学生进行评估,例如:
WIDA 筛选器或型号。
3. 根据州制定的标准,该学生的英语水平有限。

被认定为多语言英语学习者的学生有资格获得服务,并将参加州政府批准的过渡性双语教育 (TBE) 或过渡性教学计划 (TPI) (视情况而定)。

学生只要达到伊利诺伊州制定的英语语言能力标准 (由 ACCESS for ELLs 每年进行评估)并满足该州的退出要求,就有资格继续享受服务。

家长/监护人沟通与参与

多语种英语学习者的家长/监护人将获得以下权益:(1) 根据州和联邦法律,每年获知其子女的英语语言能力水平、课程安排 (TBE 或 TPI)以及英语能力提升进度;(2) 获得有关课程教学方法、目标以及其子女预计过渡到主流英语教学进度的信息;(3) 根据伊利诺伊州法律规定,获得参与课程并提出意见以及参与家长咨询活动的机会;(4) 被告知其有权拒绝或让子女退出语言支持服务。

PUNS数据库 (服务需求紧急程度排序)

伊利诺伊州人类服务部 (IDHS) 维护着一个名为 PUNS 数据库 (服务需求紧急程度优先排序)的全州数据库,该数据库记录了有关可能需要服务的智力障碍或发育障碍人士的信息。

伊利诺伊州人类服务部 (IDHS) 利用 PUNS 数据,在资金到位时筛选服务对象,制定预算方案和材料,并规划未来的需求。PUNS 数据库适用于有未满足服务需求的智力障碍或发育障碍儿童。

在PUNS数据库中注册是获得本州发育障碍服务的第一步。未在PUNS数据库中注册的儿童将无法进入州发育障碍服务的等候名单。

如需了解更多信息并注册 PUNS,请访问伊利诺伊州人类服务部 PUNS 信息页面: <https://www.dhs.state.il.us/page.aspx?item=41131>。

PUNS 联系方式:

迈克尔·科里

林肯中学校长

梅丽莎·爱德华兹

自由中学校长

亚历克斯·福克斯

校长/爱德华兹维尔高中

唐尼·冈特

校长/莱克莱尔小学

科尔·普雷泽尔

校长/哥伦布小学

特蕾莎·马里内利

校长/戈申小学

达娜·莫顿

校长/Word小学

劳拉·罗杰斯

校长/阿尔伯特·卡森斯小学

马修·西达鲁斯

校长/哈梅尔和米德韦小学

安德鲁·威廉姆斯博士

校长/伍德兰小学

杰米·安德森

格伦卡本小学校长

阿里·希勒

校长/尼尔森小学

特殊教育服务

第七学区应按照《残疾人教育法》(IDEA)及其相关实施细则、1973年《康复法》第504条以及《美国残疾人法》的规定,为所有在本学区就读的残疾儿童提供免费、合适的公共教育,并尽可能在限制性最小的环境中提供必要的配套服务。本政策中使用的“残疾儿童”一词,是指年龄在3至21岁(含3岁和21岁)之间,且经伊利诺伊州教育委员会 (ISBE)特殊教育规则中规定的定义和程序认定需要特殊教育服务的儿童。在学年期间年满22岁的残疾儿童,有资格享受此类服务直至学年结束。

第 7 学区的目标是确保根据 1973 年《康复法》第 504 条的定义,残疾学生得到识别、评估,并获得适当的教育服务。

即使学生不需要根据《残疾人教育法案》(IDEA)获得服务,他们也可能符合《康复法案》第 504 条规定的残疾标准。

对于符合 IDEA 服务资格的学生,第 7 学区应遵循 ISBE 特殊教育规则中规定的识别、评估、安置和向残疾儿童提供服务的程序。

对于那些不符合《残疾人教育法案》(IDEA) 服务资格,但因残疾 (定义见1973年《康复法案》第504条)而需要或被认为需要特殊教育或相关服务的学生,第七学区应建立并实施一套程序保障体系。该保障体系应涵盖学生的身份识别、评估和教育安置。该体系应包括通知、学生家长/监护人查阅相关记录的机会、学生家长/监护人参与的公正听证会、律师代理以及复审程序。

第 7 学区可以加入一个或多个学区合作协会,这些协会将协助第 7 学区履行其对学区残疾学生的义务。

必要时,学生也可被安排到非公立特殊教育项目或教育机构就读。

家长可从中心办公室获取《残疾学生家长可获得的程序保障说明》出版物副本。

根据联邦《残疾人教育法》和伊利诺伊州法律的实施细则,不符合个别化教育计划资格的残疾学生,如果符合以下条件,则可根据 1973 年联邦《康复法》第 504 条获得服务:(i) 身体或精神障碍严重限制了一项或多项主要生活活动;(ii) 有身体或精神障碍记录;或 (iii) 被认为有身体或精神障碍。

如需了解更多信息,请联系特殊教育和学校支持主任,电话:618-655-6016。

为残障人士提供便利

学校将为残障人士提供参与所有学校组织的活动、项目或活动的机会。残障人士如需特殊帮助或服务,应告知学区总监或校长,并说明所需服务的具体内容。此告知应尽可能提前进行。

特殊教育学生的纪律

所有针对特殊教育学生的纪律处分程序均应符合《残疾人教育法》及其执行条例以及伊利诺伊州教育委员会的特殊教育规则。如果特殊教育学生的严重违纪或不当行为经表现听证会认定为其残疾的表现,则不得将其开除。任何特殊教育学生的严重违纪或不当行为,如果并非其残疾的表现,则可根据开除程序予以开除。

行为干预指南

针对残疾学生,将采用行为干预措施,以促进和强化良好行为,并减少已发现的不当行为。爱德华兹维尔社区联合学区7号教育委员会已制定与符合特殊教育服务资格的学生行为干预相关的政策和程序。如需获取学区7号的政策和程序副本,请致电618-655-6016联系特殊教育学校支持主任。

性别平等

任何学生不得因性别、性取向或性别认同而被剥夺平等参与课程、活动、服务或福利的权利,或在行使任何权利、特权或优势方面受到限制,或被剥夺平等参与教育和课外活动的机会。任何学生均可按照统一申诉程序提出性别平等申诉。学生可就校董会的申诉决议向地区教育总监提出上诉,之后还可向州教育总监提出上诉(依据《伊利诺伊州学校法典》105 ILCS 5/2-3.8)。

不歧视声明

兹声明,爱德华兹维尔社区联合学区7为所有学生提供平等的教育和课外活动机会,不因种族、肤色、国籍而歧视任何学生。

入学或参与其项目和活动时,不得考虑个人的出身、宗教信仰、性别、性取向、祖籍、年龄、身体或精神残疾、性别认同、无家可归状况、移民身份、保护令状态、兵役状况、不光彩退伍记录、生殖健康决定,或实际或潜在的婚姻或父母身份(包括怀孕)。任何对爱德华兹维尔社区联合学区7遵守《美国残疾人法案》和/或《康复法案》第504条相关规定的疑问,请参阅本手册第33页。

医疗补助账单通知

医疗补助计划(Medicaid)的报销是国会批准的一项联邦资金,旨在帮助学区维持和改善学生的诊断和治疗服务。对于接受特殊教育服务的学生,其接受的治疗和诊断服务可能获得部分报销。这项报销支持着至关重要的特殊教育服务。

报销流程要求学区向医疗补助计划(Medicaid)提供您孩子的姓名、出生日期和医疗补助号码。此函作为第七学区向医疗补助计划(Medicaid)提交学生数据的年度通知。

如果您反对将信息披露给医疗补助计划(Medicaid),您可以书面提出反对意见,并将其发送给您孩子所在学校的校长。如果您对医疗补助计划和校内健康服务有任何疑问,请致电 655-6016 联系特殊教育学校支持主任。

IEP 和第 504 条款会议的录音

第 7 学区有一项政策,即 [6:122记录 IEP 和第 504 条款会议](#),禁止在个别化教育计划(IEP)和《康复法案》第 504 条会议中使用音频、视频和其他录音设备。但如果家长/监护人、学生或员工是《康复法案》第 504 条规定的残疾人士,或存在语言障碍导致其无法参加或有效参与此类会议,且会议录音被选为确保平等参与会议的合理便利措施,则可豁免此项禁令。希望申请豁免的家长/监护人应咨询委员会。

[政策6:120 残疾儿童教育](#)。要求录制会议的请求应至少在会议召开前三 (3) 个工作日提交,并附上理由/证明文件。

医疗服务

诊所

第七学区提供的医疗保健服务是一项重要的辅助服务。校医室是校医的办公地点。校医每天都会在校内值班;但是,第七学区内的特殊或紧急情况可能会导致既定时间表略有调整。学生在前往校医室之前,必须先从老师或行政人员处获得通行证。任何情况下,生病的学生都不得在未事先咨询校医或行政人员的情况下离开学校。校医或行政人员必须在学生离开学校之前联系家长/监护人。学生不得自行安排离校事宜。

紧急运输

学校官员保留为有医疗紧急情况的学生呼叫救护车的权利。

必要的健康检查和免疫接种

学生的家长/监护人应提供证明,证明该学生已接受健康检查,并已按照伊利诺伊州公共卫生部 (IDPH) 的要求,接种疫苗和接受可预防传染病筛查,且检查日期须在以下日期之前一年内:

1. 进入幼儿期、学前班、幼儿园或一年级;
2. 进入六年级和九年级;以及
3. 无论学生的年级如何,只要其就读伊利诺伊州的学校 (包括幼儿园、特殊教育、由小学或中学开办的启蒙计划,以及从州外或国外转入伊利诺伊州的学生),均适用此规定。

六年级和十二年级的学生需要提供脑膜炎球菌病免疫接种证明。

根据州法律规定:

1. 健康检查必须由在其所有执业范围内均持有行医执照的医生进行。
分支机构、高级执业注册护士或经主管医生授权进行健康检查的医师助理。
2. 糖尿病筛查是每次健康检查的必要组成部分;但糖尿病检测并非如此。
必需的。
3. 适合年龄的发育筛查和适合年龄的社交和情感筛查
筛查是每次健康检查的必要组成部分。学生不会因为其家长/监护人未能带孩子进行发育筛查或社交情感筛查而被学校开除。
4. 入院前,除进行必要的体检外,1 至 7 岁儿童的父母/监护人必须提供医生出具的声明,证明其子女已接受铅中毒风险评估或筛查。
5. 伊利诺伊州公共卫生部将向所有即将升入六年级的学生及其家长/监护人提供有关人乳头瘤病毒 (HPV) 与 HPV 相关癌症之间的联系以及 HPV 疫苗供应情况的信息。
6. 第7区将提供有关流感和流感疫苗接种的信息材料。
当伊利诺伊州公共卫生部 (IDPH) 向学生的家长/监护人提供有关免疫接种、传染病、药物或其他学校健康问题的信息时,该信息由 IDPH 制定、提供或批准。

除非获得豁免或延期,否则学生若未能在本学年10月15日前满足上述要求,将被禁止入学,直至向第七学区提交所需的健康表格。本学年10月15日之后注册的新生也适用此规定。

学生注册后有30天的时间遵守健康检查和免疫接种规定。如果学生因医疗原因无法在10月15日前完成所需的免疫接种,则必须在10月15日前提交免疫接种计划表和延迟接种的医疗原因说明。该计划表和医疗原因说明必须由负责实施免疫接种的医生、高级执业注册护士、医师助理或当地卫生部门签字。

从外州转学的学生,如果在10月15日前未能提供所需的免疫接种证明,则只有在提供已预约接种所需疫苗的证明文件,且该预约文件由有权提交所需免疫接种证明的机构出具的情况下,方可参加课程。如果学生在获准参加课程后的30天内仍未提交所需的免疫接种证明,则该学生将被禁止参加课程,直至提交完整的免疫接种证明为止。

眼科检查建议家长/监

护人在需要进行健康检查时,也带孩子进行眼科检查。

首次入读伊利诺伊州幼儿园或学校的学生,其家长/监护人须在当前学年10月15日前提交证明,证明该学生在入读幼儿园或学校前一年内接受过眼科检查。该眼科检查必须由持有全科行医执照的医生或持有执照的验光师进行。

如果学生未能在10月15日前提交相关证明,学校可以暂扣该学生的成绩单,直至学生提交以下证明:(1) 已完成眼科检查的证明,或 (2) 将在10月15日后60天内进行眼科检查的证明。校长或其指定人员应确保按照伊利诺伊州公共卫生部 (IDPH) 的规定,通知学生家长/监护人此项眼科检查要求。学校不得因学生未能进行眼科检查而禁止其入学。

牙科检查

根据伊利诺伊州公共卫生部 (IDPH) 制定的规则,所有幼儿园、二年级、六年级和九年级的儿童都必须在本学年 5 月 15 日之前出示由持证牙医进行检查的证明。

如果二年级、六年级或九年级的学生未能在5月15日前提交证明,学校可以暂扣该学生的成绩单,直至该学生提交以下证明:(1) 已完成的牙科检查证明,或 (2) 将在5月15日后60天内进行牙科检查的证明。校长或其指定人员应确保在每个学年5月15日前至少60天通知家长/监护人此项牙科检查要求。

豁免

根据伊利诺伊州公共卫生部 (IDPH) 制定的规定,以下学生可免于遵守本政策的要求:

- 1. 若学生家长/监护人因宗教原因申请入学,则需向学区总监或其指定人员提交伊利诺伊州公共卫生部 (IDPH) 的《宗教豁免证明》表格。收到《宗教豁免证明》表格后,学区总监或其指定人员应立即告知家长/监护人根据董事会政策7:280 《传染病和慢性感染性疾病》所规定的排除程序。如果爆发一种或多种疾病,而该学生又患有这些疾病,则需遵守州政府的规定。

未受保护。

- 2. 因医疗原因进行的健康检查或免疫接种要求,如果检查医师、高级执业注册护士或医师助理提供书面证明。

3. 眼科检查要求,如果学生的父母/监护人表现出过重的负担,或缺乏所有分支机构均有执业资格的眼科医生提供眼科服务。检查或由持证验光师进行。
4. 牙科检查要求,如果学生的父母/监护人表现出过重的负担,或无法就医。

无家可归的孩子

任何无家可归的儿童都应立即被接纳,即使该儿童或其父母/监护人无法……

提供入学通常所需的免疫接种和健康记录。学校董事会政策

[6:140.无家可归儿童的教育](#)负责无家可归儿童的入学事宜。

传染病

有时,由于某些疾病可能传染给其他学生,学校有必要让学生暂时停课。学校将遵守伊利诺伊州公共卫生部关于传染病的建议。

1. 如果家长/监护人怀疑孩子患有某种疾病,则必须通知校医。传染病。
2. 在某些情况下,患有传染病的学生在接到家长或监护人的通知后,可能会被禁止上学或送回家。是否允许学生返校将由校医决定。
3. 学校将向家长或监护人提供书面说明,告知他们适当的传染病的治疗。
4. 因传染病而被停课的学生,只有在家长或监护人向学校提交学生医生的证明信,证明该学生不再具有传染性或不再有传播传染病的风险时,才被允许返回学校。

每栋教学楼都将备有一份易感学生名单,列明因未接种疫苗、医疗豁免或宗教豁免而面临风险的学生。一旦发生传染病疫情,学校将通知易感学生的家长/监护人。

视力和听力筛查服务通知

伊利诺伊州学校法典规定,参加幼儿早期教育项目、学前班的学生必须……

所有特殊教育班级的学生,包括幼儿园、二年级和八年级的学生,均由教师推荐,且所有转校生都必须在学年期间接受视力筛查。视力筛查不能替代眼科医生进行的全面眼部和视力检查。如果验光师或眼科医生已填写并签署报告,表明在过去 12 个月内已对儿童进行过检查,则该儿童无需接受此次视力筛查。如果儿童在过去 12 个月内已接受过验光师或眼科医生的检查,请于 10 月 15 日前将已签署的报告提交给校医。

此外,伊利诺伊州学校法典规定,以下年级的学生必须接受听力筛查:幼儿教育项目、学前班项目、幼儿园、一年级、二年级、三年级,以及任何参加特殊教育课程的学生。此外,如果学生从其他学区转学或由教师推荐,也必须接受筛查。

如果家长/监护人对这些筛查或孩子参与这些筛查有任何疑问,请联系特殊教育和学校支持主任,电话:618-655-6016。

用药政策

给学生用药

政策 7:270向学生用药

爱德华兹维尔社区联合学区7已制定一项关于在校期间及学校相关活动中服用药物（包括非处方药,例如阿司匹林和泰诺)的政策。需要在校期间或学校相关活动中服用药物的学生,需遵守相关规定。

所有参加活动的家长必须提交完整的《在校用药申请表》。学生可自行决定是否携带医生处方的哮喘药物,以便立即使用。

前提是学生的家长/监护人已授权学生携带并自行服用药物,并已填写并签署题为“在校服药申请表”的表格。如果学生的医生已授权,且学生的家长/监护人和医生均已同意,则学生可以在校服药。

学生填写完题为“在校用药申请表”后,即可携带并自行注射肾上腺素注射器。前提是学生的医生已授权,且学生的家长/监护人和医生均已填写完题为“在校用药申请表”。

在学校,学生可能还会拥有管理糖尿病所需的用品和设备。
根据医生批准的糖尿病护理计划和/或根据学生的癫痫发作行动计划治疗癫痫所需的用品、设备和药物。

请向校方负责人或校医咨询第七学区的用药政策并获取所需资料。
形式。

校长或其指定人员将确保为每位自行服药的学生制定紧急行动计划。学生可根据符合条件的计划自行服药,前提是学生的家长/监护人已填写并签署《学校用药授权书》。符合条件的计划包括:(1) 哮喘行动计划;(2) 个人健康管理行动计划;(3) 过敏症行动计划。

(4)紧急行动计划,根据 1973 年联邦康复法案第 504 条制定的计划,或 (5)根据联邦残疾人教育法案制定的计划。

患有糖尿病的学生

学校将为所有在校期间寻求糖尿病护理帮助的学生制定糖尿病护理计划。学生家长或监护人有责任在初次确诊或治疗方案变更时,告知学校有关学生的诊断、推荐治疗方案和所需药物的信息。家长/监护人必须以书面形式向学校工作人员提供学生医疗保健提供者关于学生糖尿病管理的指导。糖尿病护理计划应包含主治医疗保健提供者关于学生在校期间糖尿病管理的指导,包括已签署的处方副本和胰岛素注射方法。

患有危及生命食物过敏症的学生

政策 7:285过敏性休克预防、应对和管理计划

第七学区已实施一项危及生命食物过敏管理计划,该计划旨在识别患有危及生命食物过敏的学生,防止他们接触已知的危及生命食物过敏原,应对危及生命食物过敏反应,并对与患有危及生命食物过敏的学生接触的学校工作人员进行教育和培训,使其掌握如何管理这些学生。患有危及生命食物过敏的学生的家长/监护人必须向第七学区提供学生医疗保健提供者出具的书面文件,该文件需在确诊时以及此后每年提供,以明确学生的过敏情况。

如果您的孩子患有危及生命的过敏症或慢性疾病,请告知学校校长和/或校医（联系方式见手册开头）。联邦法律保护学生免受因残疾而导致的歧视,尤其是当残疾严重限制其一项或多项主要生活活动时。

如果您的孩子符合残疾资格,我们将制定并实施个性化的《康复法案》第504条计划,以提供必要的支持,确保您的孩子能够像其他非残疾学生一样有效地接受教育。并非所有患有危及生命的过敏症或慢性疾病的学生都符合《康复法案》第504条的资格。第七学区也可能通过其他方式妥善满足学生的需求。如果您的孩子患有危及生命的过敏症,我们将制定并实施紧急行动计划和医疗保健计划,以便为您的孩子提供最佳的医疗护理。如果医生已开具肾上腺素自动注射器(EpiPen),家长/监护人需负责通知校医/校长,并提供必要的紧急文件和药物。

医用大麻的管理

《医用大麻同情使用法案》允许以下一名或多名人员向学生提供含有医用大麻成分的产品:

1. 其家长/监护人或其指定人员已注册为指定照护人,负责为学生提供医用大麻。学生和指定照护人均须持有伊利诺伊州公共卫生部(IDPH)颁发的有效注册身份卡,并将复印件提交给第七学区。指定照护人在为学生使用医用大麻后,应立即将其带离校园。
2. 一名训练有素的校医或管理人员
3. 当学生在直接监督下进行自我管理时,由学生本人负责。
学校护士或行政人员。

学生的家长/监护人必须填写学校用药授权表 医用大麻。

不得以任何方式使用本产品,如果第七学区或学校认为此方式会扰乱教学环境或导致其他学生接触到本产品。第七学区

保留自行决定如何管理该产品的权利,该产品的管理方式不得在第七区或学校看来会扰乱教育环境或导致其他学生接触到该产品。

学区供应未指定用途的阿片类拮抗剂

学区总监或其指定人员应执行伊利诺伊州法典第105章第5/22-30(f)条的规定,并储备未指定用途的阿片类拮抗剂,并根据州法律的规定在必要时提供或使用。阿片类拮抗剂是指能够与阿片受体结合并阻断或抑制阿片类药物作用于这些受体的药物,包括但不限于盐酸纳洛酮或任何其他经美国食品药品监督管理局批准的具有类似作用的药物。学校法典并未对未指定用途的阿片类拮抗剂进行定义;就本政策而言,它是指以第七学区或其下属学校的名义开具的处方,或第七学区无需处方即可获得的阿片类拮抗剂。学校护士或经州法律定义的受过培训的人员,在出于善意认为某人阿片类药物过量时,可以向其使用未指定用途的阿片类拮抗剂。各校舍管理员和/或其对应的校医应保存已根据州法律获得认证的受过培训人员名单。有关阿片类药物预防、滥用、公众意识以及为有药物滥用治疗相关问题的人士提供信息和转介服务的免费电话号码,请访问伊利诺伊州人类服务部的网站。

学校停课信息

学区将使用其消息广播系统 ParentSquare 通知家长/监护人有关因恶劣天气导致的学校停课或校车时刻表变更的情况。

ParentSquare将通过以下方式传达信息：

- 通过人工应答或语音信箱发送录音留言
- 向所有家长/监护人的邮箱地址发送包含相同信息的电子邮件
- 向您的移动设备发送短信（适用于选择接收短信的用户）

该系统将使用第七学区目前在 ParentSquare 系统中存档的联系信息,该系统与第七学区的学生信息系统对接。联系信息由家长/监护人在注册时提供。如有修改或更新,请将联系信息告知您孩子的学校。所有信息和联系电话均安全保密,仅用于上述用途。

以下通知程序将支持广播系统：

- 如遇恶劣天气或恶劣天气即将到来,学校将决定是否停课。
如果可能的话,请在早上5点前完成。
- 如遇恶劣天气需要调整校车时刻表,我们将尽早做出决定（通知将发送至家庭电话、工作单位电话和手机）。请家长/监护人提前安排好接送孩子的时间,以便在校车时刻表调整时能够及时接孩子。

以下广播/电视台将继续播出学校停课信息:KMOV-TV
第四频道新闻;KSDK-TV 第五频道新闻;以及 FOX 2 新闻。

- 家长/监护人也可以查看第 7 学区网站www.ecusd7.org。
- 学区社交媒体账号（Facebook 和 Instagram)页面也将更新学校停课和提前放学信息,可通过<https://www.facebook.com/ECUSD7> 访问。

第七学区已采纳一项在线学习计划,允许学生每个学年最多选择 5 个远程在线学习日。如决定使用在线学习日代替紧急上课日,第七学区将尽快通知家长/监护人。在[在线学习计划](#)

校园安全

学校建筑访客

教育委员会致力于确保所有校舍的安全,为所有学生营造安全适宜的学习环境。所有校门在校期间均保持上锁状态。所有在校期间进入校舍的人员均须出示政府颁发的带照片的身份证明,说明来访目的,并领取访客证。访客仅可出于所说明的目的进入学校。此外,根据第七学区的规定,所有进入校舍的人员均须在学校安全员处登记,并向指定的学校官员报告。

工作人员确保只有授权人员才能进入大楼;确保遵守大楼安全程序;并确保遵守董事会有关安全、安保和行为规范的政策。

家长/监护人如需参观课堂,须先向任课教师和校长申请许可,并预约参观时间。其他所有希望参观或旁听课堂的人员,须先以书面形式向校长提出预约申请,并说明参观目的和时长。校长将决定是否允许参观或旁听。在决定是否允许参观课堂时,校长将考虑多种因素,包括参观目的、参观可能对课堂环境造成的影响、是否存在其他方式达到相同目的、该人员之前是否曾提出过参观申请以及预计的参观时长。任何参观或旁听课堂的行为均不得干扰或扰乱教学过程。参观课堂的时长将受到限制。访客可由第七学区授权代表陪同。第七学区还将允许符合第14条规定的参观活动。

学校法典 8.02(g-5)。

学校资源警官计划

爱德华兹维尔警察局学校资源警官计划将警官派驻到高中和初中。

为了营造和维护更安全的学习环境,学校资源警官项目体现了爱德华兹维尔社区学区7和爱德华兹维尔市警察局之间的社区合作,旨在确保学校拥有安全、可靠、有序的学习环境。学校资源警官应被视为资源人员。

学校资源警官 (SRO)采用三重角色模式,履行三项职责:执法人员、法律顾问和法律指导员。作为法律顾问,SRO 为学生提供法律指导,并作为校内外支持服务的联络人。作为法律指导员,SRO 应学生要求,在课堂上分享专业的执法知识,以增进学生对法律的理解。SRO 欢迎所有学生、家长/监护人和教职员工的来访。

视频监控

学校拥有所有校园建筑及场地,包括室内外。学生在视野开阔的区域不享有合理的隐私权。然而,根据州法律,第七学区不会在学生享有合理隐私权的区域使用监控摄像头。所有视野开阔的区域均处于视频监控之下,学校特此通知学生将在这些区域使用视频监控。这些系统旨在保护学生、教职员工、访客和学校财产的安全。如果违纪行为被录音或录像,这些录像可作为对学生进行纪律处分的依据。如果录像中记录到犯罪行为,录像副本仅可提供给执法人员。任何被发现污损、损坏或毁坏监控摄像头的学生都必须赔偿损失,并可能受到纪律处分,包括停学、开除和/或被建议转入替代学校,和/或被指控犯有故意破坏学校财产罪。

安全演习程序及行为规范安全演习将在校方规定的

时间进行。学生在紧急演习期间必须保持安静,并服从学校工作人员的指示。演习至少包括三次疏散演习、一次就地避险演习和一次封锁演习。

为应对枪击事件,学校每年至少进行一次校车疏散演习。校方可能会安排其他演习。除非另有特殊安排,否则演习前不会事先通知学生。执法部门封锁演习将提前通知,家长/监护人或相关人员可以选择让学生不参加。

安全警报计划

第 7 区的安全和天气警报系统由三个部分组成:电子邮件安全警报系统、电话广播系统和网络 “警报和通知”页面。

安全警报 – 暴力

该系统用于提醒家长/监护人注意潜在威胁和/或辟谣。

所有威胁都将受到严肃对待,并将由第七区和公共安全官员进行调查。

对发出威胁负有责任的人将根据校董会政策和手册面临可能的纪律处分,包括被学校开除和刑事起诉。

安全警报 – 天气

该系统用于在恶劣天气导致学校停课时通知家长/监护人。

安全警报 – 通知

每个警报系统都会发布一条消息,内容如下:

- 目前没有安全警报;请勿轻信谣言。
- 存在切实威胁
- 由于天气恶劣,学校停课

家长/监护人可以通过以下四种方式获取安全警报信息:

- 通过 ParentSquare 应用发送短信
- 通过 ParentSquare 发送电子邮件,使用的电子邮件地址记录在学生档案中。
- 家长/监护人将通过学生信息中登记的电话号码收到短信。
记录
- 请访问第七学区网站: www.ecusd7.org/category/alerts-notifications

学生疏散至备用设施时的接送程序

如果学生需要疏散到其他设施,相关信息将通过 ParentSquare 传达给家长/监护人。

运输

校车规定:所有居住地

距离学校超过1.5英里的学生,以及居住在指定危险路线上的学生,均有资格乘坐校车。校车服务仅限于学校与学生指定的校车站之间。

只有在特殊且事先获得批准的情况下,学生才能乘坐非指定校车或在非指定站点下车。乘坐非指定校车的学生和乘坐指定校车的学生都需要家长/监护人签字的同意书。所有乘车安排的变更均需经校方批准。在紧急情况下,家长/监护人或学校管理人员必须通知校车公司学生常规校车安排的任何变更。有关校车规定的问题,请致电First Student,电话:618-656-0125。

学生在校车上应表现出与在课堂上一样的良好行为。第51-55页所述的学生行为准则同样适用于以下情况:1)在校车上;2)在公交车站;3)在前往体育/课外活动的途中;4)在校外旅行中;以及5)在学生家和学校之间的公交线路上。

校车有一些特殊情况,以下列举部分示例: 1. 学生应至少提前5分钟到达指定站点。幼儿园至二年级学生的家长应至少提前5分钟到达下车点。

2. 学生在等公交车时应远离马路。

3. 接近公交车时应注意安全。学生必须等待公交车完全停稳后才能上车。

4. 每位学生上车后必须立即就座。车辆行驶过程中,学生必须保持就座状态。

5. 学生应注意驾驶员发出的危险信号。

6. 如遇紧急情况,学生应留在车上等待指示。
司机。

7. 手和头必须留在车内。(学生不得利用打开的车窗邀请车外的学生到车边。)不得向车内或车窗外扔垃圾和其他物品。

8. 不雅行为和/或大声喧哗、扰乱秩序或粗俗语言是不允许的。

9. 接近铁路道口时必须保持绝对安静。

10. 严禁任何形式的故意破坏行为。任何巴士损坏的维修费用均由肇事者承担。
只有在相关部门承担起责任,运输才能恢复。

11. 学生不得触摸或擅自改动公交车设备。

12. 学生应该帮助保持公交车清洁。

13. 学生应时刻注意乘车安全。

14. 公交车上不允许食用食物和/或饮料。

15. 公交车上不允许携带活体动物,包括昆虫或爬行动物。

16. 书籍、外套和乐器不应放在过道上。

17. 任何物品都不得留在公交车上。

18. 对公交车司机和车上的其他学生要表现出礼貌和体谅。

19. 高年级学生应帮助确保低年级学生在公交车上的舒适和安全。

20. 驾驶员只能在指定的站点停车。

21. 下客车时应严格遵守安全规程。如果需要穿越马路,

学生们走到距离公交车至少十英尺的地方,以便清楚地看到交通状况。
从两个方向观察,并等待司机的信号。

22. 禁止携带任何烟草制品,包括电子烟设备、电子烟或其他电子输送方式。
能够输送尼古丁、管制物质或其类似物的系统是被允许的。

公共汽车。

- 23.任何学校不允许携带的电子设备都不允许带上校车。

学生在校车上可以使用手机、寻呼机、短信设备和其他电子设备(例如掌上电脑)。但是,如果使用手机或类似设备干扰校车的安全运行,校车司机可以指示学生停止在校车上使用此类设备。

24. K-2 年级的学生在校车下车地点必须有一名成年人陪同。

我们希望学生像听老师的话一样听从公交车司机的指示。司机可能会
通过与学生谈话、改变座位安排等方式处理学生的不良行为,或
司机可以通过行为规范通知书将此事提交给学校负责人。具体程序如下:

- 1.公交车公司将以电子方式向大楼负责人发出行为通知。
- 2.校长或其指定人员将采取适当的纪律处分。此外,学生

严重或屡次违规者将被暂停乘车资格或驱逐出公交车。

学生是否被暂停乘坐校车将由校长/副校长根据具体情况逐案决定。学生若违反校规或有其他严重违纪或不当行为,可能被暂停乘坐校车最多10个上课日。出于安全考虑,校董会可暂停学生乘坐校车超过10天。暂停学生乘坐校车的权利将按照第七学区的常规停学程序进行。

家长可以要求召开停课审查会议,审查停课是否合适。

暂停审查会议将由委员会或委员会指定的听证官进行。

如果指定了听证官,他应当准备一份所提交证据的书面摘要并提交

将此报告提交委员会。委员会应审查听证官的报告,并采取其认为合适的行动。

合适。这项请求需要以书面形式提交至中心办公室。

被暂停乘坐校车且没有其他交通工具上学的学生,将有机会补交所有错过的作业,并获得相应的学分。被暂停乘坐校车的学生,每暂停一天,就有一天的时间完成补交作业。学生家长/法定监护人有责任通知第七学区,说明该学生没有其他交通工具上学。

如果您对巴士交通有任何疑问,请致电 First Student 的 LaToya Tuggle。

运输经理,电话:618-656-0125。

步行、骑自行车或乘车到校的学生须知

步行或骑自行车上学的学生也必须遵守安全规则并听从指示。

交通协管员。他们应该记住基本的礼仪规则,不要乱扔垃圾或在人行道上行走。

学生应遵守校规,维护附近居民的草坪安全。

学生上下学途中应举止得体。送孩子到学校时,请务必事先与各教学楼确认正确的上下车地点和流程。

学生停车和驾驶规则

爱德华兹维尔第七学区为所有居住地距离学校超过一英里半的学生提供免费校车服务。然而,有些学生更喜欢自己开车上学。

学生仅允许在指定的学生停车场停车,并且必须持有已颁发的停车许可证。

学生必须先申请停车许可证并缴纳相关费用才能开车上学。

学生已缴纳教学/技术费用、逾期罚款,并已登记紧急联系卡。学生仅允许将车辆停放在指定的停车位。停车许可证由高中办公室发放。

此外,学生必须提交以下材料才能获得停车贴纸,并且必须遵守以下规定:

1. 学生停车贴纸必须始终展示。
2. 所有学生停车位将通过与第 7 学区合作的抽签方式分配。

出勤政策。抽签标准如下:

- a. 高年级学生优先;三年级学生次之;二年级学生最后之。
- b. 所有费用和罚款必须全额缴纳。
- c. 紧急情况表格必须填写完整、签字并提交。
- d. 学生必须提交驾驶执照复印件。
- e. 学生必须提交保险卡复印件。
- f. 学生必须提供车牌号码。
- g. 学生必须提交一张 175 美元的支票。
- h. 必须附上贴好邮票的回邮信封。

3. 每个学生只能获得一张贴纸。贴纸要贴在他们最常开的车上。
4. 学生车辆必须停放在指定区域。严禁学生将车辆停放在教师停车场或残疾人专用停车位。违规停放的车辆将被拖走,费用由车主承担。
5. 学生可以花 175 美元购买停车贴纸。
6. 限速为 5 英里/小时。
7. 在第七学区范围内驾驶车辆是一种特权,只有品行良好的EHS学生才能享有此特权。如有以下情况,驾驶特权将被取消至少一个季度。

- a. 因行为违规或出勤问题而被停学的天数累计达到七 (7) 天。

学生停车证将在以下情况下被没收并吊销:停学七 (7) 天;累计七 (7) 次出勤记录;停学和出勤记录累计达到七 (7) 天;或违反校园封闭规定。一旦学生的停车证因停学、出勤记录或违反校园封闭规定而被没收,该学生的停车位将出售给候补名单上的学生。停车证被吊销 85 个上课日后,学生可以申请加入停车证出售的候补名单。

- b. 因鲁莽驾驶被开具罚单。
- c. 第三次因未张贴贴纸而被处罚。
- d. 第三次因在车内或停车场内游荡而被传讯。

8. 持有有效驾照的学生将被允许驾车前往校外上课。
必须遵守伊利诺伊州所有驾驶规则。
9. 提前毕业或转学的应届毕业生须在最后一天在校期间将停车贴纸交回考勤秘书。秘书将重新发放停车贴纸。

10. 违规停放的车辆或没有合法停车贴纸的车辆可能会被拖走,费用由车主承担。

11. 只有兄弟姐妹或住在同一屋檐下的学生才能共用一张停车贴纸。

驾驶员不得使用体育中心入口、出口或停车场绕过高中前的交通拥堵。任何违反此类规定的行为都可能导致学校纪律处分。停放在校园内的学生车辆将接受学校当局的检查,包括使用经过专门训练的警犬进行搜查。

出勤准则

政策 7:70出勤和旷课

伊利诺伊州法律规定,任何对六岁 (截至9月1日)至十七岁儿童拥有监护权或控制权的人,均须确保该儿童在其居住的第七学区就读,且须在整个学期期间都按时上学 (除非该儿童已高中毕业)。伊利诺伊州法律还规定,任何对已在该校就读的儿童拥有监护权或控制权的人,无论该儿童年龄多大,均须确保该儿童在整个学期期间都按时上学。

对于必须上学的学生来说,出勤分为两种类型:请假和旷课。
获准出勤的情况包括:生病 (包括每个学年最多5天的心理或行为健康问题)、参加经核实的医疗或治疗预约 (包括受害者服务机构)、庆祝宗教节日或活动、高中三年级/四年级学生参观大学、直系亲属去世、家庭紧急情况、经校董会认定为学生无法控制的情况、家长/监护人合理担忧学生心理、情绪或身体健康或安全的情况、参加军人葬礼演奏军号,或经校舍校长或其指定人员批准的其他原因。有资格投票的学生也可获准最多两小时的出勤时间,以便参加初选、特别选举或普选投票。学生也可获准出勤以参加公民活动或事件。每次获准出勤的时长和/或持续时间可能受到限制。对于身为父母、准父母或家庭暴力或性暴力受害者的学生而言,正当的出勤理由还包括履行父母责任以及处理因家庭暴力或性暴力而产生的情况。

在以下情况下,将批准请假:

- 学年期间最多可请5天假,用于就医/生病,无需提供医疗证明。
原谅;
- 学年期间最多可请5天假,用于学生的心理或行为健康;以及,
- 学年期间最多可请5天假处理家庭/个人事务,这需要学生出差在外。

上述每种情况下,任何超过5天的出勤都需要提供书面医疗证明才能被视为正当出勤。第七学区保留要求提供额外医疗出勤证明的权利。

此外,如果学生的家长/监护人是现役军人,且已被征召前往战区或战区支援岗位服役、正在休假或刚刚结束部署返回,则该学生可获准最多5天的假期。教育委员会可酌情决定是否延长学生因休假或部署而获得的假期天数。

学生及其家长/监护人有责任在学生因故出勤前从老师处获取作业,并确保学生在返校前完成这些作业。

获得学校许可的学生,每次出勤将有一天时间补上错过的家庭作业和课堂作业。

第七学区不接受任何涵盖较长时间的病假,包括整个学年的病假,除非通过居家学习申请获得批准。如果学生的出勤时间超过“5-5-5规则”规定的上限,则必须提供医疗证明,确认学生已由医疗保健提供者进行评估,并正在接受为期八周的持续治疗。没有相关证明文件,出勤将被记为无故出勤。

识别学生缺勤的诊断程序以及为旷课或长期旷课学生提供的支持服务

旷课学生

州法律要求每个学区收集并审查其长期缺勤数据,并确定需要哪些支持系统和资源来帮助长期缺勤学生及其家庭,以鼓励他们养成每日出勤的习惯并促进学业成功。这项审查必须包括对每个出勤中心的长期缺勤数据的分析。

此外,州法律规定,鼓励学区为有达到或超过长期缺勤率风险的学生提供支持系统,并鼓励学区向家庭提供资源,例如通过州教育委员会的家庭参与框架提供的资源,以支持和鼓励学生及其家庭,从而提高学生的学校参与度和改善日常出勤率。

“长期缺勤”是指在最近一个学年中,缺勤天数累计达到或超过上课天数的 10%,包括有正当理由和无正当理由的缺勤,以及校外停学。

学校和学区采用以下诊断程序来确定学生无故缺勤的原因:与学生、其家长/监护人以及任何可能了解学生出勤问题原因的学校官员进行面谈。

为逃学或长期逃学的学生提供的支持服务包括家长会、学生辅导、家庭辅导以及有关现有社区服务的信息。

居家计划

如果预计学生将连续缺勤至少两周,或在整个学年中不时出现连续缺勤至少两天的情况,则该学生可能有资格接受居家教学。

因健康状况累计至少10天或以上。家长/监护人可参考相关政策。

[6:150 家庭和医院指导](#)。家庭需提供以下人员的书面声明:(1)持有执业医师资格的医生,(2)持有执业医师助理资格的医生,或(3)持有执业高级注册护士资格的医生,声明中需说明是否存在此类疾病,对儿童参与教育能力的影响,以及儿童预计缺课的持续时间或性质。

因怀孕或与怀孕相关的状况、履行与子女健康相关的育儿义务,或因家庭暴力或性暴力(定义见[105 ILCS 5/26A](#))而引起的健康和安全问题而无法上学的学生根据政策 6:150。

由于校外教学无法满足所有课程的需求,选择居家学习的学生可能会发现他们的课程数量有所减少。居家学习的学生可能无法维持正常的课程负荷。

当学生在家接受教育时,学校管理部门将逐案审查其参加课外活动的申请。

如果学生确诊患有可能导致缺勤的疾病,家长/监护人应联系学生所在学校的校长。特殊教育学校支持主任将审核家长提交的家庭/医院服务申请,并与学生的医生沟通,以确定学生是否符合居家服务的资格。

无故缺勤

所有未被认定为正当理由的缺勤将被视为无故缺勤或旷课。有无故缺勤的学生

鼓励缺席的学生补上落下的课堂作业。

伊利诺伊州学校法典将长期旷课定义为在最近一个学年累计缺勤天数达到或超过总上课天数10%的情况,包括有正当理由和无正当理由的缺勤。学校将在采取法律行动前提供三份书面通知(包括学校和社区可提供的资源)。

可能会采取行动。特殊情况,例如住院、慢性疾病等,将在此过程中予以考虑。

任何学生若连续无故缺勤十五 (15) 天且家长/监护人未与学校联系 (“失联儿童”,无法确定其下落),将被爱德华兹维尔社区联合学区 7 除名。如果学区 7 计划让某学生退学,将尽一切努力通知该学生的家长、监护人或其他负责人 (包括拨打所有已知的电话号码,包括紧急联系人的电话号码,以及走访学生最后已知的地址)。退学日期将追溯至该学生最后一次出勤日期。如果学校已收到家长/监护人关于学生将不再就读的通知,则该学生将被爱德华兹维尔社区联合学区 7 除名。退学日期将追溯至该学生最后一次出勤日期。如果残疾学生无正当理由连续缺勤十五 (15) 天,第七学区将召开 IEP/504 会议,以确定缺勤原因、缺勤是否与学生的残疾相关,并在适当情况下制定计划,以防止学生再次缺勤。如果家长/监护人通知学校,学生将进行长途旅行,导致学生连续缺勤超过十五 (15) 天,则该学生可能会被爱德华兹维尔社区联合学区第七学区除名。除名日期将追溯至最后一次出勤日期。非因病缺勤应尽可能事先与校长协商,并可能获得批准,也可能不获批准。

学校将采用多种程序来确定学生无故缺勤的原因,包括与学生本人、学生的父母/监护人以及可能了解学生出勤问题原因的教职员工或其他人员进行面谈。

宗教指导/仪式的休息时间

学生因宗教原因 (包括参加宗教节日或接受宗教指导)可获准离校,视为正当缺勤。

因宗教原因缺席的学生将有机会 (每缺席一天可获得一天补课机会)补上任何考试、学习或工作要求。

表决

在选举前,学区总监或其指定人员将公布有资格在初选、普选、特别选举或任何伊利诺伊州全民投票表决的选举中投票的学生可以请假两小时进行投票的时间段。学生有权从初选、普选、特别选举或任何伊利诺伊州全民投票表决的选举前15天开始请假投票,也可以在选举当天请假投票。

学生必须先申请批准才能请假投票。获准请假投票的学生将有机会在合理时间内 (通常每天可补上一天)完成任何考试、学习或作业要求。学生有责任向任课老师汇报错过的作业。

活动当日缺席

参加学校组织的课外活动的学生,必须至少在校上课半天,才能参加白天或晚上的活动 (体育活动、音乐表演、戏剧活动或任何其他学校组织的活动)。

缺勤后的补课

- 学生缺勤后应直接到教室报到。
- 缺席的学生将有机会通过补交作业获得全部学分
- 学生有责任向老师补交落下的作业。

学生有与缺勤天数相同的补课天数。家长和学生可以通过老师安排额外的补课天数。

- 教师可能会要求学生补交作业、补习概念或补考：
 - 学生缺勤期间落下的作业；
 - 教师在学生缺席期间讲解的概念或主要思想（例如，当教师在某一天向全班讲解某个概念或思想，但没有布置书面作业时，教师可以要求缺席的学生通过一篇短文、一段文字等方式补充错过的信息）；
- 学生缺席期间的所有评分内容。

课堂驾驶员教育

伊利诺伊州的分级驾驶执照（GDL）计划要求驾驶员持有学习驾驶执照九个月，此外：

- 年龄最大的大一新生（至少15岁）将在学期中参加驾驶员教育课程。
第二、三或四季度。
- 学生完成驾驶员教育课堂部分的全部要求（30小时课堂出勤，缺勤不超过10次）后，即可付费参加培训。

报名参加驾驶员教育课程的实车驾驶部分。已缴费并签字的学生
学员将被分配给一名合格的教练，完成12小时的培训（6小时观察和6小时驾驶）。

- 学生需要开始为期九个月的许可证持有期，并记录……
至少50小时的驾驶时间，由父母或监护人陪同。
- 学生成功完成所有要求后，将有资格获得驾驶执照。

其余一年级学生将在大二第一学期或第二学期参加课堂驾驶员教育课程，并遵循相同的流程。

凡就读于爱德华兹维尔高中的学生，必须在报名参加驾驶员教育课程之前的两个学期内，至少有八门课程及格。所有参加实际驾驶课程的高中生都必须缴纳250美元。

停车特权

1. 已获得停车证的二年级、三年级和四年级学生必须保持正常的上课频率。
为保持停车特权，需按以下规定参加考勤：
2. 如果学生在一个学期内缺勤9天或以上，包括请假、旷课和部分缺勤。
如果学生全天缺勤，其停车证可能会被吊销。
3. 申请爱德华兹维尔高中停车证的十年级、十一年级和十二年级学生应保持良好的出勤率。校方保留因出勤率问题撤销停车证的权利。

旷课

在伊利诺伊州，逃学是指负有义务上学义务的儿童，无正当理由缺席一天或部分上课时间。逃学是一种极其严重的问题，只有通过家庭和学校的合作才能纠正。以下情况属于逃学：

- 未经老师或家长许可擅自离开学校/教室

- 未经父母许可待在家中

- 无故缺勤。

学生若无正当理由（认可的缺勤理由）缺勤超过1%但不足5%，则视为旷课。学生若未经家长/监护人许可可在任何时段缺勤，且未通知考勤办公室，则视为旷课。旷课学生将受到学校纪律处分。旷课处理程序包括但不限于以下各项：

1. 三次无故缺勤 学校致家长/监护人的信函
2. 五次无故缺勤 学校将发出第二封信函，并可能导致与学校会面。
人员
3. 九次无故缺勤 转交第七区旷课督导员进行个案管理。可能
步骤包括：

- 召开协作/IEP会议，制定出勤率改进行动计划

- 担忧

- 督学电话跟进

- 审查针对出勤问题的补救行动计划，并讨论修订后的策略

- 家访

- 将案件移交至教育局旷课事务官，这可能导致旷课审查委员会会议或出庭。

法律规定，家长/监护人有义务确保子女上学。

学校会在学生每次旷课时尝试通知家长。家长或监护人若明知故犯地允许子女旷课，即属违反州法律。此类家长或监护人可能被判犯有C级轻罪，最高刑罚为监禁30天和/或罚款500美元。

长期旷课是指在过去180个正常出勤日中，无正当理由缺勤天数达到或超过5%。根据法律规定，长期旷课学生的姓名及其监护人信息必须提交给地区教育局。符合州法律规定的长期旷课学生将被移交给学校资源警官进行后续调查，并可能被移交至州检察官办公室。

第七学区为旷课学生提供一系列支持和预防服务。以下资源和支持服务可供有出勤问题的学生及其家长/监护人使用：与学校工作人员会面；由校级团队解决问题；转介至社区机构；以及为符合条件的高中生提供的替代课程。这些课程旨在为那些无法在传统学校环境中学习的学生提供替代学习环境。长期旷课的学生尤其可能在替代环境中取得更大的成功。有兴趣的家长/监护人应联系孩子的学校辅导员、社工或校长，了解更多关于替代课程的信息。

学生如无正当理由连续缺课十五（15）天，且无法联系到，或者在用尽所有可用的支持服务后仍无法强制其返校，将被取消入学资格。

迟到/早退

迟到会严重扰乱课堂秩序。我们鼓励学生准时到校。上课开始后到达的学生将被视为迟到。学生累计两次迟到后，将收到警告。对于多次迟到，我们将视具体情况进行纪律处分。

视具体情况而定。学生上课或到校迟到五分钟或以上将被视为缺勤或无故旷课。小学生家长/监护人须到学校办公室签到。中学学生上课后进入教学楼须到学校安全员服务台登记。

要获得请假资格,学生必须提供家长/监护人出具的说明,解释请假原因。

学生迟到将被视为无故迟到。如果您的孩子早上到校有严重困难,请告知学校管理人员。

任何学生如因任何原因提前离校,必须在学校安全员处登记离校信息。如需就诊(包括牙科或医疗预约),学生返校后必须向教务处或考勤秘书出示预约通知或医生证明。



学生期望

第七学区采用多层支持系统（MTSS）。这一教学和干预框架提供高质量的教学,以满足所有学习者的需求。教育工作者持续分析和使用进度监测数据,以识别可能受益于额外学术支持的学生。

行为和/或社交情感方面的帮助。我们会监测学生对干预措施的反应数据,并以此来决定是否逐步减少、继续或调整支持力度。

学校采用全校统一的纪律管理程序来指导教师、学生、管理人员和家长/监护人处理学生行为问题。该程序包括行为准则矩阵以及……

以责任为中心的教学方法,使课堂教师和管理人员能够清晰一致地向学生传达期望,以及遵守或不遵守的后果。

行为准则是一份内部文件,旨在为学区工作人员提供符合多层支持系统（MTSS）框架的行为指导。该文件仅作为确定不当行为适当处分的参考依据。所有行为都将根据具体事件和学生情况逐案评估（SB100）。根据每起事件和学生的具体情况,不当行为可能属于以下任何级别。

一级 · 老师 管理 行为	2级 · 行政管理 · 责任 以自我为中心的学科 （RCD）-解决方案	3级 · 行政管理 · RCD解决方案 · 1-3 天外 出 学校停学 （我们）	4级 · 行政管理 · 延长 OSS、驱逐或替代 安置
轻微违规 既往事件有限， 和/或 干预措施 地方。	学校/课堂已采取相应措施来应对 学生的行为/事件， 但这种行为仍然存在。 持续对学生的 学习产生负面 影响和/ 或 环境。	事件导致 对学校社区造成 影响,该行为对 学生/学校安全 构成威胁或扰乱 其他学生的学习。	事件对学生、教 职员工或学校社 区的安全构成威 胁,或者严重干 扰学校的正常运 作。 所有其他适当的 行为和纪律干 预措施均已实施。 已经筋疲力尽, 或者没有其他干 预措施可用。

只有了解问题所在,才能更好地解决问题。我们认为,家庭与学校之间的沟通至关重要,因为它关系到孩子的身心健康。

学生的权利和责任

如果没有适当的行为和纪律干预措施,教育就无法有效进行。
适当的行为和纪律最好被视为积极的,而不是消极的,它能帮助学生适应,而不是惩罚他们。

个人尊严应受到保护,应充分尊重其个人感受,这些感受可能与种族、肤色、信仰、文化传承、智力和生理特征以及任何其他受保护的类别或特征相关。教育者和学生在日常生活中都应尊重每个人,并真诚地欣赏不同群体的种族、经济、宗教和社会背景。

在第七学区,我们认为学生享有某些必须受到保护的¹权利。我们也认为他们负有明确的责任,这些责任必须得到履行,以确保所有学生都能在学校取得成功。

各种违规行为的定义及可能后果

学生应举止得体,互相尊重,尊重他人。
教师、员工和学校设施。学生若有任何不当行为影响学校环境,均可能受到纪律处分。这包括任何学校组织的交通活动,无论在校内还是校外,以及任何干扰、扰乱或对学校环境、学校运作或教育功能造成不利影响的²活动,包括但不限于以下行为:(a) 威胁或试图恐吓教职员工;或(b) 危及学生、教职员工或学校财产的健康或安全。学生若有针对他人的不当行为,也可能受到纪律处分。

学校员工、其家人或财产因其员工身份而受到侵害。
教育委员会已授权各校管理人员采取适当且必要的措施。
对参与不当活动的学生采取行动进行纪律处分。校方管理人员已尝试……
向学生提供指导,说明哪些行为是被禁止的,学生可能会因此受到纪律处分。

纪律处分将根据具体情况而定,由学校行政部门和教育委员会酌情决定。所施加的处罚程度将符合伊利诺伊州学校法典的规定。

学生若有严重违纪或不当行为,包括但不限于本手册和校董会政策（包括第7:190号政策）中所述的所有禁止行为,均可能受到纪律处分。对于手册中未列明的违规行为,校方保留决定适当纪律处分的权利。任何违规行为,视具体情况而定,均可能导致包括开除在内的纪律处分。

学校应采取包括积极干预和支持在内的各项措施,阻止学生在校期间或参加学校相关活动时做出可能对他人造成身心伤害的攻击性行为。校长或其指定人员应确保将学生做出攻击性行为的事件通知其家长/监护人。未发出此类通知并不影响校董会对该行为采取纪律处分（包括停学或开除）的权力。禁止行为的描述载于校董会政策中,具体如下:

不当行为领域
除非另有说明,所有不当行为均参照校董会政策7:190 学生行为准则。 行为1
学术不端行为是指未经授权
从其他学生或来源获取和/或提供考试或作业信息的行为。这包括使用电子通讯设备（例如手机、短信）传输信息,使用音频或视频（包括拍照）录制设备,以及使用生成式人工智能技术代替原创作品。学术不端行为包括但不限于抄袭、作弊或复制他人作业、在评估/考试期间进行未经授权的交流、篡改成绩单以及非法获取试卷。
或分数。
酒精、毒品、烟草
持有和/或受以下物质影响:
任何烟草制品、电子烟设备或任何其他尼古丁产品
任何含酒精的饮料
任何吸毒用具

大麻（除非根据阿什利法案获得授权)或任何其他药物
分发或意图分发和/或购买任何毒品、酒精、烟草/尼古丁、类似产品或吸毒用具
欺凌 [政策 7:180]
任何针对学生的严重或持续的身体或言语行为,包括书面或电子形式的交流,如果已经或可以合理预见会产生以下一项或多项后果,均属违法行为:使学生合理地感到自身或财产受到伤害的恐惧;对学生的身心健康造成实质性损害;严重干扰学生的学业表现;或严重干扰学生参与或受益于学校提供的服务、活动或特权的能力。基于实际或被认为的种族、肤色、宗教、性别、国籍、血统、外貌、社会经济地位、学业状况、怀孕、育儿状况、无家可归、年龄、婚姻状况、身心障碍、兵役状况、性取向、性别认同或表达、或因不光荣退伍而遭受的欺凌行为均被禁止。
欺凌（肢体）
欺凌（言语）
网络欺凌
旁观肢体冲突
学生聚集围观打架会造成安全隐患,并扰乱教学秩序。煽动打架、旁观打架、试图拍摄打架过程或分享打架照片/视频的学生,可能会受到包括停学在内的纪律处分。
着装要求
着装行为若违反社区对良好品味、健康、安全和清洁的标准;扰乱或中断教育过程;表明与任何鼓吹危险或非法活动的团体有关联;或表明支持吸毒、酗酒或吸烟,均属违法行为。
不尊重他人物品或财产;不尊重教室等设施。
不尊重他人财物（例如涂鸦）
盗窃
枪支/武器:持有外形相
似的枪支（例如手枪、步枪、霰弹枪、短枪）,但不得用于威胁、恐吓、伤害或扰乱学习环境。
持有外形相似的枪支,用于威胁、恐吓或伤害他人,或扰乱学习环境。
持有武器（非枪支）
持有武器并实际企图或威胁用于伤害他人或造成骚乱;持有联邦或州法律定义的枪支（例如手枪、步枪、霰弹枪、发令枪等）。
火灾/爆炸物/易燃物纵火或试图纵
火
虚假警报 指人为制造虚假的火警、炸弹威胁或其他灾难警报的行为。
篡改火警警报 试图引发虚假火警警报的行为。

烟花/爆炸物 指拥有、使用或威胁使用任何烟花、爆炸物、燃烧装置或其他可能造成人身伤害的物品的行为。
帮派活动
穿戴、持有、使用、分发、展示或出售任何衣物、珠宝、徽章、标志、符号、标记或其他物品,这些物品可以证明其为任何帮派的成员或关联人士。
绘制、展示或宣传帮派和/或类似帮派的涂鸦/符号,包括手势
以威胁或实施人身伤害为手段,招揽或促使他人加入任何社团或组织。
扰乱学习环境的一般不当行为
未经许可擅自离开指定区域
未经许可擅自离校
未经许可擅自进入禁区,和/或被学校工作人员指示返回教室后未返回教室。
任何造成或可合理预期会扰乱学校环境的行为
任何形式的侮辱、谩骂 (包括口头和书面形式)均构成骚扰,除非该行为基于性、种族、残疾、国籍或宗教等因素。
任何形式的侮辱、谩骂 (包括口头和书面形式)均属于骚扰行为,除非该行为基于性、种族、残疾、国籍或宗教等因素。
骚扰 (政策 7:20)
任何基于种族、肤色、宗教、性别认同、性别相关身份或表达、性别、性取向、血统、国籍、年龄、实际或潜在的婚姻或父母身份 (包括怀孕)、不光荣退伍、无家可归、身心障碍,或与具有上述一项或多项实际或被认为的特征的个人或团体有关联,而对任何学生或第七学区教职员进行敌对、冒犯、贬低、侮辱、恐吓、威胁或物化的行为或言论,均属违法行为,包括在学区财产上展示任何纳粹标志或邦联旗帜的行为。
不当肢体接触;嬉闹 学生之间的冲突,未使
用武器,且未造成任何学生身体伤害;打架 (无身体伤害) 学生之间的冲突,未使用武器,但造成任何学生身体伤害。
打架 (造成人身伤害) 学生之间发生冲突,未使用武器,但导致涉事学生受到人身伤害。注意:自卫是指为阻止攻击而采取的行动。反击行为,例如还击,不属于自卫,可能被视为过度攻击行为。
对工作人员/成年人使用武力;不当触摸、暴露或性接触
{政策 7:185}
不恰当、禁止的亲昵举动包括但不限于:抚摸、揉捏或抓握身体部位、长间接吻。
在校园内发生的双方自愿的性行为
性虐待 故意直接或隔着衣物抚摸或触摸任何私密身体部位。
人
性侵犯 通常指“强奸”,涉及使用武力、威胁使用武力、造成身体伤害或威胁造成身体伤害。

性骚扰 基于性别的性挑逗、性要求、性侵犯和/或以言语或肢体行为（包括性暴力）进行的性骚扰或基于性别的行为。 这种行为可能包括对他人身体部位进行言语评论、辱骂、散布关于他人的性谣言、试图篡改他人衣物,或其他不受欢迎的性骚扰或言语攻击。
跟踪 威胁或使他人合理地担心会遭受人身伤害、性侵犯、非法拘禁或限制,并跟踪或监视目标受害者至少 两次
不服从
拒绝遵守学校规章制度或拒绝服从学校工作人员的合理指示或指令（例如违反身份证明规定、迟到、四次轻微违规后滥用技术等）。
滥用停车位
滥用停车证、在非停车位停车或在校内鲁莽/危险驾驶;技术违规行为:未经授权持有和/或使用任何电子设备,例如手机、游戏机、激光笔、瞄准器或 相机。
未经学生、员工或访客同意,拍摄或传播其照片或录像（例如,严禁在更衣室、洗手间或其他有合理隐私预期的区域拍照）。
违反第七区计算机使用政策和可接受使用协议
创建、发送、分享、查看或持有露骨或带有性暗示的信息、图像或视频的行为,无论其真实与否,也无论是否经双方同意。

其他违规行为

1. 学生若严重违反校规或行为不端,包括但不限于本手册中所述的所有禁止行为,均可能受到纪律处分。校方保留决定适当纪律处分措施的权利,包括本手册中未列明的措施。
2. 学生必须遵守学校规章制度,无论是在校期间、课前课后,还是与学校有合理关联的任何学校活动中。学生若违反校规,无论是否在校内,都将承担相应的责任。

校园。

这包括在校车上、公交车站、学生上下学途中、学校组织的活动、与学校课程相关的活动;任何与学校有联系的活动;以及任何其他时间,为了学生的安全和监督,采取此类行动是必要的。

学生行为与学校或学校活动合理相关时,也适用纪律处分理由,包括但不限于:1) 在校内或学校视线范围内,上课前、上课期间或下课后,或任何其他时间;2) 在校外参加学校组织的活动或事件,或任何与学校有合理关联的活动或事件;3) 往返学校或参加学校活动、事件或事件的途中;或 4) 任何干扰、扰乱或对学校环境、学校运作或教育功能产生不利影响的的行为,包括但不限于:(a) 可能构成对教职员工的威胁或恐吓;或 (b) 危及学生、教职员工或学校财产的健康或安全的行为。第七学区和/或学校保留制定其他标准的权利。

根据需要,表现得符合规范。

3. 学校提醒学生、家长/监护人以及到访学区场所的人员注意以下威胁：

针对学区学生、教师、行政人员和员工的暴力行为或破坏威胁

任何破坏学校财产的行为都将不被容忍。这项禁令明确包括任何形式的威胁。

通过电子方式进行沟通,例如电子邮件、即时消息、网站、电子方式

帖子、个人网页或个人资料等。第七区保留行使其权利。

有权酌情立即处理任何人的任何此类威胁,并依法采取一切必要的民事和法律措施。

根据刑法以及第七区的规章制度,任何此类威胁均属违法行为。

任何关于即将在校园内使用武器、枪支、炸弹或其他破坏性装置的言论或说法,即使是以玩笑的方式发表的,都将被视为不实信息。

严肃对待。任何暴力威胁都将被视为对学生、教职员或他人安全的威胁。

任何扰乱学校秩序、干扰学习环境和/或学校正常运作的行为都将受到处罚。违反此规定的学生可能被开除,并可能面临刑事指控。

起诉。

行为和纪律干预

为了向教职员、学生和家/监护人提供一切必要的保证,确保第 7 学区确实已采取合理的预防措施来保障他们的安全,校方在认为必要时可以要求心理健康提供者出具声明,证明该学生不会对自己或他人构成危险。

如果学生的家/监护人拒绝或同意给学生服用精神药物或精神兴奋剂,则不得对任何学生采取纪律处分。

行为和纪律干预及后果

行为和纪律干预措施及后果将根据多种因素确定。

因素包括但不限于:事件的严重程度、学生的过往违纪记录、造成的伤害等。

对他人或财产造成(身体或情感上的)伤害;之前是否尝试过行为干预和纪律处分;是否有预谋或蓄意策划的证据;其他学生、教职员或学校成员的安全是否受到威胁

社区,对其他学生的学习机会或运作的干扰或妨碍

学校以及学校管理部门认为相关的其他因素。

学校官员应尽可能限制开除和停学的次数和时长,并在可行且合理的情况下,在采取停学或开除措施前,考虑其他非排斥性纪律处分方式。学校人员不得建议或鼓励学生因行为或学业困难而自愿辍学。董事会

教育部门的行为和纪律干预措施可能包括但不限于以下内容：

行为和纪律干预：

1.通知家/监护人

2. 与学生的会议

3. 与家/监护人和/或学生进行面谈

4. 咨询

5. 被逐出教室

6. 留校(包括午餐留校、上学前留校、放学后留校和周六留校)

7. 剥夺特权,包括参加课外活动和事件的权利

8. 返还财产或赔偿

9. 修复性司法措施/冲突解决活动

10. 行为契约

11.社区服务

- 12.查获违禁品;没收和临时扣押个人财产
 - 13.暂停乘坐公交车的特权
 14. 学校停学
 15. 停学
 16. 安全排除
 17. 移交执法部门
 18. 转学至其他学校
 19. 开除
 - 20.如该行为涉及犯罪,应通知少年司法机关或其他执法部门。
- 活动

以上列出的纪律处分措施仅供参考,并非在所有情况下都适用。

在某些情况下,可能无法避免对学生进行停学或开除处分,因为除了停学或开除之外的行为干预措施可能不合适且不可行,而解决威胁和/或处理扰乱行为的唯一合理和实际的方法是停学或开除。

校外停学和开除仅用于正当的教育目的。第七学区将尽一切合理努力解决扰乱课堂秩序的问题,并在对学生采取停学或开除处分前,尽可能缩短停学或开除的时间。第七学区不采用零容忍纪律处分,除非联邦法律或伊利诺伊州学校法典另有规定。根据宪法规定的正当程序和法律要求,教育委员会可以对在校内外发生严重违纪或不当行为的学生进行停学或开除处分。这包括在校车上、公交车站、学生上下学途中、学校组织的活动、与学校项目相关的活动;任何与学校有关联的活动;以及任何其他为了学生安全和监管而必须采取此类行动的时间。如果学生的行为与学校或学校活动合理相关,也适用纪律处分的理由,包括但不限于:1)在校前、校中或校后,或任何其他时间,在学校场地内或学校视线范围内; 2) 在校外参加学校组织的活动或事件,或任何与学校有合理联系的活动或事件;3) 在往返学校或学校活动、功能或事件的途中;或 4) 在任何地方,如果该行为干扰、扰乱或对学校环境、学校运作或教育功能产生不利影响,包括但不限于以下行为:(a) 构成对教职员工的威胁或企图恐吓;或 (b) 危及学生、教职员工或学校财产的健康或安全。

学区总监、校长和副校长有权暂停学生上课或乘坐校车,最长可达十 (10) 个上课日。学生的停学或开除应按照第七学区行政部门制定和实施的程序条例执行。除停学或开除外的其他纪律处分措施由行政部门决定,并载入学生纪律管理条例。停学和开除应遵循伊利诺伊州学校法典第 10-22.6 条的规定。

单独隔离/身体约束

隔离暂停、暂停和身体约束仅被允许在 105 ILCS 5/10-20.33.州教育委员会规则 (23 Ill.Admin.Code § § 1.280, 1.285)和第 7 区的程序中允许的情况下使用。

只有当学生的行为对学生本人或他人构成迫在眉睫的严重人身伤害危险,且其他限制性较小、侵入性较弱的措施均已尝试无效,无法阻止这种迫在眉睫的危险时,才能使用隔离暂停和身体约束措施;而不能将其作为惩罚或管教学生的手段,也不能为了方便教职员工、报复或其他任何目的。

在不存在对学生或他人造成严重人身伤害的迫在眉睫的危险的情况下,为了提供适当的教育或行为支持、处理日常安全问题或防止财产损失,可以采取其他措施。家长可以联系学区总监索取第七学区的政策副本。

体罚

体罚在任何情况下均被禁止。体罚是指一种惩戒手段,指因学生的不当行为或言语而故意对其施加疼痛,目的是制止违规行为、防止再次发生或起到警示作用。体罚不包括伊利诺伊州法典第105章第5/10-20.33条所允许的合理武力。

解决方案、校内停学和校外停学程序

解决方案

校方可批准学生参加“解决方案”项目以代替校内停课。在该项目中,学生将与教职员工合作,承担自身行为的责任,并共同探讨可能的解决方案。该项目旨在培养学生的基本价值观,例如尊重、诚实、努力和学术能力。为尽量减少学生错过课程,解决方案项目的时长较短。

校内停学

校长或其指定人员有权维持校内停学处分。校内停学至少应包括以下各项:

1. 在对学生处以校内停学处分之前,必须明确说明停学原因。
解释完毕后,学生将有机会作出回应。
2. 学生由学校工作人员监督。
3. 学校停课期间,学生有机会完成课堂作业。
可获得同等学分。

如果学生生病或因任何原因被学校停课,导致未能完成一整天的校内停课,则当天停课时间无效,学生必须重修一天的校内停课。

停课。校内停课期间,学生必须遵守项目规定。任何违反规定的行为都将导致停课一天。

校外停学

学区总监、校长、副校长和临时行政人员有权:

任何严重违抗校规或行为不端的学生,停学期限不得超过十(10)个学分。

如果学生持续违反校规,可能会被停学三天或更短时间。

出现在学校会对学校安全构成威胁或干扰其他学生的学习。

机会。如果学生继续在校会对其他学生、教职员工或学校成员的安全构成威胁,则该学生可能被停课四天或以上。

学校社区或严重扰乱、阻碍或干扰学校的运作,以及

校方已确定其他适当且可行的行为和纪律处分措施。

所有干预措施均已用尽,且不存在其他适当且可行的干预措施。

对于学生而言。

对于停课4天或以上的学生,校方应决定在停课期间向该学生提供哪些适当且可用的支持服务(如有)。

被停学的学生应有机会补上停学期间落下的功课,包括家庭作业和考试,并获得相应的学分。

学生的停学处分将根据具体情况而定,由学校管理人员和教育委员会酌情决定。所施加的处罚程度将是:

根据伊利诺伊州学校法典,被处以停学处分的学生在停学期间不得参加任何校内或校外的学校组织活动。停学处分仅适用于上课日。如果停学期间学校因任何原因停课,学生将在下一个复课日继续完成剩余的停学处分。对于停学超过4个上课日的学生,学校官员可酌情为其提供适当的支持服务。

停学通知将送达学生的家长/监护人和学生本人,通知内容如下:

- a. 详细说明导致停职决定的具体严重违抗命令或不当行为。
以及具体的停职期限,包括实际停职日期;
- b. 对于停课 4 天或以上的学生,需说明在停课期间将向学生提供哪些适当和可用的支持服务(如有);
- c. 包括有关补交停课期间落下工作的机会的信息。
等同于同等学分;以及
- d. 通知家长/监护人其子女有权对停学处分进行复核。

通知将通过电子邮件发送给家长/监护人。通知将送达董事会。教育。

在停学处分前,应与学生举行面谈,解释所受指控。但是,如果学生的存在对人身或财产构成持续危险,或持续扰乱教学秩序,则无需举行停学前面谈。在这种情况下,应尽快发出通知并举行面谈。应尝试通过电话联系学生的家长/监护人。

在学生重返教学环境之前,将安排一次返校会议。

应家长/监护人要求,教育委员会或其指定的听证官将对校长或学监的此类行为进行审查。在审查过程中,学生的家长/监护人有权利就此事向教育委员会提出申诉。

学生可以自行选择一名代表并自费出席,也可以自行选择一名支持人员并自费陪同,披露任何可作为减轻处罚考虑的因素(包括学生作为父母、准父母或家庭暴力或性暴力受害者的身份,如105 ILCS 5/26A所定义),并与委员会或其听证官讨论停学事宜。如果听证官是

由委员会任命的人员应向委员会提交一份书面证据摘要,概述在听证会上听取的证据。

会议结束后,或在收到听证官的书面报告后,委员会可采取其认为适当的行动。

任何代表和支持人员都必须遵守听证会规则,如果他们违反规则或从事骚扰、辱骂或恐吓任何一方当事人、证人或任何其他出席听证会的人的行为或倡导活动,则可能会被禁止继续参与。

如果审查涉及学生性暴力指控,学生本人及其代表均不得直接询问或直接接触被指控的受害者。学生本人或其代表可根据委员会或其听证官的酌情决定,建议委员会或其听证官向被指控的受害者提出问题。

驱逐程序

可被开除的行为包括但不限于严重不当行为和/或违法行为,这些行为可能损害学校的教育效率和/或严重扰乱正常的教学秩序。

在教室和/或学校内,如果学生在校内或校外任何学校组织的或与学校相关的活动中出现不当行为,且该行为可能对学校社区的安全构成严重威胁,则可能被开除。开除意味着学生连续十个上课日以上被勒令离校,并可能被安置到其他教育机构一至两年。根据伊利诺伊州学校法典,在某些情况下,学校可能无法提供其他教育机构的安置。开除的条款还意味着,已被停学、正在考虑开除和/或已被开除的学生,在停学/开除期间,不得进入学校/学区场地、参加学校组织的活动或出席任何与学区相关的活动。

- a. 在开除学生之前,应向该学生及其父母/监护人提供相关信息。

一份书面请求,要求出席听证会,以决定是否应开除该学生。

请求应以挂号信或认证邮件寄送,并要求回执。请求应:

- 请注明听证会的时间、日期和地点
- 简要描述听证会期间将会发生什么。
- 详细说明导致做出以下决定的具体严重违抗命令或不当行为:
建议驱逐

· 告知学生及其家长/监护人,允许他们选择一名代表,并由他们承担费用,在整个诉讼程序中代表学生,并向委员会或其听证官发言。

· 告知学生及其家长/监护人,他们可以选择一名陪同人员,费用由他们自行承担,全程陪同学生参加相关程序。

- 如有,请列出该学生之前的停学记录。
- 声明学校法典允许校董会开除学生一段特定期限
期限不得超过 2 个日历年,具体期限视个案而定。
- 要求学生或家长/监护人告知学区总监或教育委员会律师(如有)
学生将由一名代表和/或一名陪同人员陪同出席,如果是这样,请提供代表和/或陪同人员的姓名和联系方式。

- b. 听证会应由委员会或其指定的听证官主持。如指定了听证官,听证官应向委员会报告听证会上提出的证据。

应采取其认为适当的最终行动。如有证据表明精神疾病可能是建议开除的原因,校长或其指定人员应邀请学生出庭。

人力资源部派代表与董事会进行磋商。

- c. 在开除听证会上,委员会或听证官应听取有关以下方面的证据:

该学生犯有被指控的严重违纪或不当行为。该学生及其父母/监护人可以携带代表出庭,由一名支持人员陪同,披露任何可作为减轻处罚考虑的因素(包括其作为父母、准父母或家庭暴力或性暴力受害者的身份,如105 ILCS 5/26A所定义),提供证据,传唤证人,对已作证的证人进行交叉询问,以及以其他方式陈述理由。

说明为何不应开除该学生。任何代表和支持人员都必须遵守听证会规则,如果他们违反规则或从事骚扰、辱骂或恐吓任何一方当事人、证人或任何其他出席听证会人员的行为或辩护活动,则可能被禁止继续参与。

如果开除听证会涉及学生性暴力指控,学生本人及其代表均不得直接询问或直接接触被指控的受害者。学生本人或其代表可根据委员会或其听证官的酌情决定,建议委员会或其听证官向被指控的受害者提出问题。

d. 在提交证据或收到听证官报告后,委员会应就学生是否构成严重违纪或不当行为作出决定,并采取相应措施。

董事会将根据情况采取行动。如果董事会决定开除学生,则以书面形式作出开除决定。

将:

- 详细说明将学生从其学习环境中移除符合学校最佳利益的具体原因。
 - 请说明建议的具体驱逐时间的理由。
 - 记录学校官员是否已确定所有适当且可行的行为和纪律干预措施均已用尽,或者学校官员是否确定没有其他措施可用。
- 对于该学生,还有其他适当且可行的干预措施。
- 证明该学生继续留在学校将 (1)对其他学生、教职员工或学校社区成员的安全构成威胁,或 (2)严重扰乱、阻碍或干扰学校的运作。

教育委员会拥有学生开除的唯一权力。

返校学生重返校园:学校校长或其指定人员应与因停

学、开除或转入其他学校而返校的学生会面。此次会面的目标是帮助学生在停学一段时间后顺利重返校园,并为被停学的学生提供补交作业的机会,以获得相应的学分。

支持服务

被停学超过 5 天的学生,在停学期间可以获得学校官员认为合适的支持服务。

停职后的补办工作

学生在停学期间错过的学校作业必须补交。学生可以补交所有错过的作业,包括家庭作业和考试,并获得相应的学分。

学生每缺席一天,将获得一天的额外补课时间。特殊情况下,校长可延长补课时间。

联邦和州法律对学校公民身份和移民身份的要求

任何学生不得因学生本人或其父母/监护人的实际或过错而被剥夺受教育权。

基于公民身份或移民身份的认定,第七区将不会:

1. 禁止学生参与任何学区项目,或剥夺其享受任何学区项目带来的益处,或活动。
 2. 使用政策或程序,或采取做法,导致学生无法参与或无法享受任何学区项目或活动的益处。
 3. 使用政策或程序,或采取做法,导致学生的家长/监护人无法参与学区的家长参与活动或计划。
 4. 威胁向任何其他个人、实体或移民或执法机构披露与学生或与该学生有关联的人的实际或被认为的公民身份或移民身份有关的信息。
 5. 披露与学生或监护人的公民身份或移民身份相关的信息
- 如果第七学区没有直接了解学生或相关人员的实际情况,则不得将与该学生有关联的人员的信息透露给任何其他人员、实体或移民或执法机构。

公民身份或移民身份,须符合 105 ILCS 5/22-105(c)(3) 的规定。

6. 如果第 7 学区直接知晓学生或与该学生有关联的人的实际公民身份或移民身份,则应向任何其他个人或政府实体披露与该学生或与该学生有关联的人的实际公民身份或移民身份有关的信息,但须遵守 105 ILCS 5/22-105(c)(3) 的规定。

州法律并未禁止或限制第 7 区根据 8 USC § 1373 和 1644 的规定,向美国国土安全部或任何其他政府实体发送或接收有关个人公民身份或移民身份的信息。

回应机构和执法部门的要求

校长应制定相关程序,以应对政府机构或执法部门提出的有关在校学生的问询。这些程序将包括:

- 1.尊重学生的个人权利和隐私权,
- 2.认识到信息发布或采访可能对个人造成的潜在影响
学生,
- 3.最大程度减少潜在的干扰,
- 4.与政府机构和执法部门建立合作关系,
- 5.维护纪律,并认识到学校员工在人际关系中扮演着重要角色。
家长/监护人在校期间照顾学生,
- 6.遵守州法律,包括但不限于确保在执法人员、学校资源警官或其他学校安保人员在校园内拘留和讯问涉嫌犯罪的18岁以下学生之前,校长或其指定人员将:
 - a.通知或尝试通知学生的家长/监护人,并记录时间和情况。
书面表达方式;
 - b.尽合理努力确保学生家长/监护人在讯问期间在场;如果家长/监护人不在场,则确保学校工作人员(包括但不限于学校社工、心理学家、护士、学校辅导员或其他心理健康专业人员)在讯问期间在场;
 - c.如有可能,应尽合理努力确保在讯问期间有受过训练的执法人员在场,以促进与学生的安全互动和沟通。

7. 根据 105 ILCS 5/22-105(c)(4) 的要求,管理审查和授权执法人员试图进入学校或学校设施的请求。

药物滥用

滥用药物是一种严重的违纪行为,会危及学生的健康和 safety,并将

第七学区绝不容忍此类行为。董事会认为,如本政策所述,药物滥用会对其他学生、教职员工或学校社区成员的安全构成威胁,并且/或者可能扰乱学校正常秩序。

其他学生的学习机会和/或严重扰乱、阻碍或干扰教学活动。

学校或促使学校当局预测其他学生、教职员工或人员的安全受到威胁

学校社区成员或对学校运作造成重大干扰或严重扰乱

学校规定,违反第七学区禁毒政策的学生将受到行为和纪律处分。

第七区提供干预措施以及协助,帮助人们寻求与酒精或药物滥用相关的治疗。

7 学区与当地执法机构有着良好的合作传统,因此,如果发现学生违反了爱德华兹维尔学区 7 的药物滥用政策,可能会联系当地执法部门。

持有、使用、购买或受违禁物质影响的行为 在校内、校车上以及所有其他学校场所,持有、使用、购买或受任何酒精饮

料、管制物质、大麻（包括大麻、哈希什、大麻二酚 (CBD) 和医用大麻,除非学生根据阿什利法案获得授权使用医用大麻制品）、仿制毒品（因其物理特征,足以使人误认为是管制物质,或被宣传为管制物质或非法药物的物质）、吸毒用具或非法药物,均会对其他学生、教职员或学校社区成员的安全构成威胁,和/或可能干扰其他学生的学习机会,和/或严重扰乱、阻碍或干扰学校的正常运作,或导致学校当局预测会对其他学生、教职员或学校社区成员的安全构成威胁,或严重扰乱或干扰学校的正常运作。上述行为均被禁止。任何时候,包括学校活动或场合,学生持有和/或使用处方药或非处方药均属违法行为,且必须遵守本手册中规定的第七学区用药政策。在校舍、校车及所有其他学校场所,任何时候均禁止买卖处方药或非处方药。此政策适用于所有旅行、课外活动和校内活动,无论这些活动是在课前、课后、晚上、周末,还是在校内或校外举行。此政策也适用于校外药物滥用违规行为。对于与学校或学校活动合理相关的校外不当行为,学生可能会受到纪律处分,直至被开除。

违反此规定的学生将根据具体情况受到纪律处分。

如果学生因违反本政策而被处以停学处分或建议开除,学校可酌情为学生及其家长/监护人提供评估/治疗方案,以代替全部停学处分和/或开除处分。该方案在学生初中阶段和高中阶段各仅限一次,且由校方酌情决定。家长/监护人将与校长会面,校长将解释该方案。如果家长/监护人接受评估/治疗方案,则需签署栗树健康系统 (Chestnut Health Systems) 的信息披露授权书;或者,家长/监护人也可选择其他服务机构并自行安排。如果选择其他服务机构,则必须先获得校长的批准。签署信息披露授权书后,校长将联系服务机构的咨询师,告知学生姓名和预约截止日期。家长/监护人必须在学生行为不端之日起五天内与选定的服务提供商联系并预约。

我们强烈鼓励家长/监护人参与治疗方案中的家长教育环节。预约确认后,如果之前已提出开除建议,我们将有条件地撤回该建议。

预约确定后,服务提供者将联系校长,告知首次评估日期。学生评估结束后,服务提供者将确认学生已接受评估,并告知校长预计的治疗时长。如果治疗是长期的,服务提供者将至少每两个月联系校长,汇报学生的进展情况。如果学生提前终止治疗或缺席两次以上的预约,服务提供者将通知校长。如果学生未能完成建议的治疗,服务提供者可能会再次建议开除学生或延长停学时间。

治疗结束后,服务提供者将向负责人发送一份最终报告,确认治疗已完成以及其他相关信息。未能完成规定的疗程将导致治疗中断。

该计划将导致原先后果的发生。

学生在高中或初中阶段两次违反此项药物滥用政策。

可能导致额外的纪律处分,包括建议开除。

没有机会进行评估/处理以采取其他替代措施。纪律处分将视具体情况而定。

销售或分销违禁物质

销售或分销任何酒精饮料、管制药品、仿制药品、吸毒用具，

学校建筑内、校车上或其他场所禁止携带非法药物、处方药或非处方药。

在校园内进行此类行为会对其他学生、教职员或学校社区成员的安全构成威胁。

和/或将严重扰乱、阻碍或干扰学校的正常运作,并可能导致

严重的纪律处分,可能包括建议开除且不予任何机会。

对于其他纪律处分方式,将视具体情况而定。

禁止吸烟政策

严禁任何人在任何时间、任何地点,在校舍、校园及校车内存有、使用、分发、购买或出售烟草、大麻（包括大麻、哈希什和CBD)或尼古丁制品,包括但不限于任何模拟烟草或尼古丁使用的装置（例如电子烟、雾化器或任何其他电子尼古丁输送系统或任何能够输送尼古丁的装置）,除非根据阿什利法案和校董会政策,持有或使用医用大麻获得授权。教育委员会认为,持有、使用、分发、购买或出售烟草或尼古丁制品对学生、教职员和公众构成威胁。

以及校园安全。

对于违反禁烟规定的行为,将视具体情况进行处罚。

酒精和/或药物检测

当学校工作人员怀疑学生可能受到酒精和/或毒品的影响时，

学生将被护送至校医室,届时学校管理人员和校医将对学生进行评估。

学生需确定是否有合理理由怀疑该学生未成年。

酒精和/或药物的影响。如果校医不在岗或无法到岗,则由学校管理人员负责。

将进行这项评估。如果有合理理由怀疑该学生可能受到药物或酒精的影响。

如果学生体内检测出酒精或毒品,将被要求接受呼气式酒精测试。

如果确定学生需要接受呼气测试,学生将获得一份测试结果副本。

根据这项政策,测试将由校医或其他受过培训的工作人员进行。

在他人视线之外的私密地点进行。拒绝接受酒精呼气测试的学生将被……

被认定为不服从命令,违反了第七学区的学生行为准则。拒绝接受此类测试

这也可能被视为学生承认自己违反了这项政策。

如果检测结果呈阳性,我们将立即联系学生的家长/监护人告知检测结果。

结果并根据需要和适当情况提供医疗服务。

希望对药物检测结果提出异议的家长/监护人可以自行独立提出异议。

费用方面,他们会让学生到安全社区治疗替代方案（TASC)办公室重新接受测试。

位于爱德华兹维尔;但前提是学生必须到TASC办公室报到,并且重考必须……

调查将在学生离开教学楼后三十分钟内进行。教育局长将制定……

实施该规定的行政程序。

药物/酒精检测结果应按照行政程序保存,具体程序如下：

由校长制定。

武器禁令

经审查,任何学生如携带下列物品进入学校、参加学校组织的活动或事件,或参加与学校有合理关联的任何活动或事件,将被开除学籍,开除期限不少于一年,但不超过两年:

(1)枪支,指《美国法典》第18编第921条所定义的任何枪支、步枪、霰弹枪或武器。
州法典、枪支所有者身份识别卡法第 1.1 条所定义的枪支,或 1961 年刑法典第 24-1 条所定义的枪支。

(2)刀具、指节铜套或其他指节武器,无论其材质如何,警棍,或任何其他用于或试图用于造成身体伤害的物品,包括上述定义的任何枪支的“仿制品”。

学生和家/监护人应仔细阅读并注意禁止携带或使用任何类型的武器或类似武器的规定。武器包括但不限于枪支、弹药、任何类型的刀具(包括折叠刀)、防狼喷雾、胡椒喷雾。

学生应该清楚地了解,即使没有恶意使用,也不允许携带诸如小刀之类的物品到学校。

校长可以修改开除要求,而校长的决定又可以根据具体情况由校董会进行修改。所有刑事案件中,所获得的证据将被没收并移交给校长,并可能移交给地方当局进行可能的起诉。

将会通知学生的家/监护人。

经成年主管事先请求,校长或其指定人员可对戏剧、烹饪、后备军官训练队、武术及类似课程的学生(无论是否由学校赞助)给予例外,但前提是该物品不具备造成身体伤害的条件,也不旨在造成身体伤害。

除了学校的处罚外,在学校建筑物内或校园内携带或持有某些武器属于四级重罪。四级重罪的最低刑罚为一年监禁。

任何学生若参与或实施任何破坏公物、盗窃、纵火或严重侵害人身安全的犯罪行为,都将被移交警方处理。此外,教育委员会的政策是向未成年人的父母/监护人或任何参与或实施此类行为的人员追讨损失。

禁止帮派及帮派活动

“帮派”是指任何由两人或两人以上组成的团体、俱乐部或组织,其目的包括实施非法行为。任何学生在校内或校外,或在任何学校活动中,或任何学生的行为与学校活动合理相关时,均不得:(1) 穿着、持有、使用、分发、展示或出售任何可能被合理视为帮派标志的衣物、珠宝、用具或其他物品;实施任何表明其帮派成员身份或隶属关系的行为或不作为,或使用任何表明其帮派成员身份或隶属关系的言语或非言语手势或握手方式;(2) 使用任何言论或实施任何行为或不作为以促进任何帮派或帮派活动的利益,包括但不限于招揽他人加入任何帮派;(3) 要求任何人支付保护费或以其他方式恐吓、骚扰或威胁任何人;(4) 实施任何其他非法行为或违反学区政策的行为;(5) 煽动其他学生对任何人实施暴力行为。违反本条规定的处罚将视具体情况而定。

学生着装规范

学区希望所有学生在校期间或参加任何学校组织的活动时,着装和仪容都应符合规定。

学生着装选择应尊重第七学区致力于维护一个包容多元身份认同的社区的宗旨。学生及其家长或监护人对学生的着装负有主要责任。第七学区负责确保学生着装不会影响任何学生的健康或安全,不会对任何学生造成敌对或恐吓的氛围,并且着装规范的执行不会加剧或强化任何群体因种族、性别、性别认同、性别表达、性取向、民族、宗教、文化习俗、家庭收入或体型/身材而遭受的边缘化或压迫。任何对学生着装方式的限制都必须是为了支持学校的整体教育目标,并且必须在本着装规范中加以解释。

本学区不禁止历史上与种族、民族或发质相关的发型,包括但不限于辫子、脏辫和扭辫等保护性发型,也不禁止历史上与董事会政策 7:10 《平等教育机会》中任何其他受保护身份相关的发型。

1. 基本原则:所有学生在任

什么时候都必须遮盖身体的某些部位。穿着衣物时,必须确保生殖器、臀部、乳房和乳头完全被不透明的布料遮盖。以下“必须穿着”和“可以穿着”类别中列出的所有物品都必须符合此基本原则。

2. 学生必须穿着*:

在遵循上述第 1 节基本原则的前提下:

- 一件衬衫 (或连衣裙)以及
- 长裤/牛仔裤或类似款式的裤子 (例如,裙子、运动裤、紧身裤、连衣裙或短裤),而且
- 鞋。

*将着装作为课程内容一部分的课程 (例如,职业素养课程,公开演讲和就业准备)可能包括特定任务的着装,但不应侧重于以特定方式遮盖身体或推广特定文化的服装。

允许对特定活动的鞋子有要求 (例如,体育课穿运动鞋)。
在训练期间,如果天气炎热,体育教练有权酌情放宽着装规定。

3. 学生可穿着:

在遵守第 1 部分指导原则的前提下,学生可以佩戴以下物品。

- 宗教头饰
- 合身的服装
- 有破洞的衣物,但前提是破洞不违反第1条规定。
- 睡裤
- 运动服装

4. 学生不得穿着:

- 帽子
- 帽子戴好的连帽衫
- 单穿抹胸上衣或运动文胸
- 暴力语言或图像

- 包含描绘/暗示毒品、酒精、电子烟或相关用具（或任何其他毒品、酒精、电子烟或相关用具）的图片或文字
非法物品或活动）
- 防弹背心、防弹衣、战术装备或其仿制品
- 仇恨言论、亵渎性语言、色情内容
- 基于任何原因而营造敌对或恐吓环境的图像或语言
受保护群体或长期处于边缘地位的群体
- 任何会露出内衣的服装（仅露出腰带和肩带）
（允许）
- 泳衣（课堂或体育训练中要求的除外）
- 可能被视为危险品或可用作武器的配件
- 任何遮挡面部或耳朵的物品（宗教仪式或个人物品除外）
防护装备（PPE）

5. 着装规范执行

为确保有效、公平地执行着装规定,学校工作人员应按照以下要求始终如一地执行着装规定。

学校行政部门和教职工无权随意更改要求,导致歧视性执法。

- 只有在违反上述第1条和第4条规定的着装规定的情况下,学生才会被请出教室、走廊或空间。违反第1条规定的学生
和/或 4 号学生将有三 (3) 种选择,以便在校期间穿着更符合规范:
 - o 如果学校已有学生自带的备用服装,学生将被要求换上,以便在当天剩余时间里穿着更符合规范。
 - o 如有必要,学校可能会在上课期间打电话给学生的家长,让他们送来学生当天剩余时间可以穿的备用衣服。
 - o 学生将被要求换上学校提供的其他服装,以便在当天剩余时间里穿着更符合规范。
- 任何学生都不应因种族身份、出生时指定的性别、性别认同或表达、性取向、民族、文化或宗教身份、家庭收入、体型/类型或身体成熟度而受到着装规定的约束。
- 学校工作人员不得对跨性别者更严格地执行学校的着装规定
性别不符规范的学生比其他学生更多。
- 学生不应在校内被羞辱或被要求在他人（学生、家长或教职员工）面前展示身体。“羞辱”包括但不限于：
 - 跪下或弯腰检查衣服是否合身；
 - 测量肩带或裙子长度；
 - 要求学生解释他们在教室或走廊里的着装。
 - 其他人；
 - 在公共场所、走廊或教室等场所当着他人的面指出学生违反着装规定的行为；特别是,要求学生纠正裤子松垮、未完全露出内衣的行为,或就学生露出胸罩肩带的问题进行质问,因为内衣的腰带和肩带是允许露出的；以及
- 指责学生用衣着“分散”其他学生的注意力。

这些着装规范适用于正常上课日和暑期课程日,以及所有与学校相关的活动。学生运动服装将根据安全和竞技表现标准制定。

如果学生认为自己在着装规定执行方面受到歧视性对待,应联系所在学校的校长或副校长。

其他着装和仪容方面的问题,以及本节未具体提及的问题,将由校方根据具体情况,按照与前述段落所述事项一致的方式处理。第七学区也不禁止学生穿着或佩戴与其文化、民族或宗教身份相关的物品,或佩戴与伊利诺伊州人权法案 (775 ILCS 5/1-103(Q))保护的其特征或类别相关的饰品来装饰其毕业礼服。

禁止青少年约会暴力

参与发生在学校、校园内、学校组织的活动中的青少年约会暴力事件

或在学校提供的交通工具上也禁止发生此类行为。青少年约会暴力事件发生在任何情况下。

年龄在11至19岁之间的学生对他人实施或威胁实施身体、精神或情感虐待。

在恋爱关系中控制对方,或在恋爱关系中使用或威胁使用性暴力。

关系。家长/监护人、教职员或学生如对青少年约会暴力事件感到担忧,可根据第7学区的骚扰投诉程序和/或第九条性骚扰申诉程序提出投诉。

安全计划

本区制定了自杀风险评估程序及干预政策,以应对和预防抑郁症、自残或自杀。如有需要,可向中心索取该程序的副本。

办公室。

暴力威胁

目的

爱德华兹维尔第七学区致力于为学生和教职员提供并维护健康安全的学习环境。爱德华兹维尔第七学区安全计划旨在保障学生和教职员工的福祉、安全和保障。本计划仅作为指导,仅在学生发出威胁或从事对自身或他人造成人身伤害的行为时才会启动。

该计划旨在对威胁级别进行分类,并为应对威胁提供指导。

威胁定义

威胁是指表达意图对某人或某物造成伤害或实施暴力行为。威胁可以口头、书面或以手势形式表达。威胁可以是直接的,也可以是间接的,并且不一定需要传达给预期的受害者。如果学生从事对自身或他人造成身体伤害的活动,则可能被视为对学生、教职员或学校的安全构成威胁,或扰乱学校的学习环境和/或正常运作。

威胁评估小组

心理学家/社会工作者/或咨询师 与学生面谈,进行风险评估,并协助评估威胁;行政人员 与学生面谈,评估威胁,作出适当的纪律处分,并通知家长;学校资源警官 与学生面谈,协助评估威胁,确定是否需要采取进一步的法律行动,并接收与事件有关的所有信息。

程序

- 1.学校管理人员被告知所报告的威胁。
- 2.联系当地执法部门。
- 3.威胁评估小组进行威胁评估。
- 4.威胁评估小组确定与威胁相关的风险等级。
- 5.管理员根据情况采取纪律处分。
- 6.对学生进行监控,直至威胁评估完成。
- 7.可以转介给社工/学校辅导员以获得支持（例如情绪管理，
应对技巧或冲突解决能力）。
- 8.联系所有涉事学生的家长/监护人。
- 9.可向学生及其家长/监护人提供适当的资源； 10.如适用,学生将被交还给家长或授权指定人。
- 11.家长/监护人、学生和威胁评估小组可以制定应急预案。为了所有相关人员的安全,如未能遵守已商定的预案,学校可能会联系儿童和家庭服务部儿童虐待热线。
- 12.适当时,将情况告知相关工作人员（例如教师、辅导员）。
- 13.如有必要,可提出将学生在班级中分开的请求,并制定安全/支持计划。
可酌情制定并与学生的支持团队共享。

如果学生表达了自残或威胁他人、使用暴力的想法,第七学区可能会进行心理健康风险评估,包括聘请合格的医疗/心理专业人员进行独立评估。根据威胁评估调查的结果,学校可能会要求家长/监护人在学生接受治疗前寻求外部支持。

返校后,校方负责人和/或团队将制定适当的策略来解决问题/威胁并降低暴力风险,包括但不限于可能的返校条件、心理辅导干预措施和安全计划。

纪律

对于发出暴力威胁的学生,第七学区在考虑采取何种适当的纪律处分时,将遵循伊利诺伊州学校法典,并考虑是否已用尽其他适当的纪律和行为干预措施,包括该学生的过往违纪记录、威胁的性质,以及该学生的存在是否会对学校安全构成威胁或严重扰乱学校环境。所有纪律处分均根据具体情况而定。

搜查和扣押

学校用地

学校当局,包括学校联络警官,可以检查和搜查学校财产;

学校拥有或控制的设备 (例如储物柜、课桌椅和停车场),以及个人物品

学生未经学生通知或同意,擅自将物品遗留在现场。学生没有合理的理由

人们期望在这些地方或区域以及遗留在这些地方或区域的个人物品中享有隐私权。

此外,各校校长应要求每位高中学生,作为在校停车的交换条件,必须书面同意学校在不事先通知且无任何不当行为嫌疑的情况下,对其车辆及其车内个人物品进行搜查。学生在停放在校园内的车辆中不应享有合理的隐私权。学校停车场会定期接受缉毒犬、行政人员和警察的搜查。学生应知悉,校园内的物品和空间可能被他人搜查和查看,搜查过程中发现的违禁物品可能导致纪律处分,包括但不限于开除学籍。

校长可以请求执法官员协助进行检查,

搜查储物柜、课桌、停车场和其他学校财产和设备,以查找非法毒品、武器等。

或其他非法或危险物质或材料,包括通过使用以下方式进行的搜查:

经过专门训练的犬只。

学校当局无需事先通知或征得学生同意,也无需搜查令,即可检查和搜查学校拥有和管理的场所和区域,例如储物柜、课桌、停车场以及其他学校财产和设备,以及学生遗留在这些场所和区域的个人物品。根据公共政策,学生在这些区域或遗留在这些区域的个人物品中不享有合理的隐私权。

学生及其个人物品

学校当局还可以搜查学生本人和/或学生在宿舍内的个人物品。

在有合理理由的情况下,持有物品 (例如钱包、手提包、背包、书包、午餐盒等)是合理的。

有理由怀疑搜查将发现该学生已经或正在违反规定的证据

搜查必须符合法律或第七学区的学生行为准则。搜查本身也必须以符合以下规定的方式进行:

与目标合理相关,且考虑到学生的年龄和性别,不会过度侵犯隐私。

违规行为的性质。

如条件允许,搜索将按以下方式进行:

- 1. 在他人 (包括学生)视线之外;
- 2.在学校管理人员或成年证人在场的情况下;以及
- 3. 由与学生性别相同的持证雇员或联络警官办理。

搜查结束后,执行搜查的学校当局应立即提交书面报告。
找到后交给主管。

财产扣押

如果搜查结果显示该学生已经或正在违反法律或第七学区的政策,则应采取相应措施。
如果违反校规,学校当局可以扣押此类证据,并采取纪律处分。在适当情况下,此类证据可以移交给执法部门。

地区骚扰政策

本学区明令禁止基于学生实际或被认为的以下特征,对学生进行任何形式的非法骚扰:种族;肤色;国籍;兵役状况;不光荣退伍;性别;性取向;性别认同;与性别相关的身份或表达;祖籍;年龄;宗教信仰;身心障碍;保护令状态;无家可归状态;实际或潜在的婚姻或父母身份,包括怀孕;与具有上述一项或多项实际或被认为的特征的个人或群体有联系;或任何其他显著特征。第七学区

禁止对学生进行此类骚扰,无论骚扰者是学生本人还是学区员工。

或其他第三方。任何形式的骚扰均被禁止,包括书面、口头、肢体和手势骚扰。

包括电子通信或通过使用技术进行的通信,包括

社交媒体。任何学生或教职工骚扰其他学生都将受到纪律处分,直至开除或解雇(视情况而定)。第七学区将对任何第三方采取适当行动。

骚扰学生。第七学区绝不容忍任何人的恐吓、敌对或骚扰行为。

令人反感的学术环境。

学区应提供一个免受基于性别的言语、肢体或其他行为或交流骚扰的教育环境,此类骚扰的定义和禁止范围以州和联邦法律为准。参见政策2:265,《[第九条申诉程序](#)》。以及2:260,统一申诉程序。

性骚扰会影响学生的学习能力和员工的工作能力。提供一个免受性骚扰的教育和工作环境是学区的重要目标。第七学区

在其任何教育计划或活动中,均不基于性别进行歧视,并且遵守 1972 年教育修正案第九条(第九条)及其执行条例(34 CFR 第 106 部分),该条例适用于第 7 学区教育计划和活动中的每个人,包括求职者、学生、家长/监护人、雇员和第三方。

根据《教育法修正案第九条》(第九条性骚扰)的定义,性骚扰是被禁止的。

任何人,包括学区雇员或代理人,或学生,如果基于他人的性别而进行符合以下一项或多项规定的行为,即构成第九条规定的性骚扰:

1. 区政府雇员以提供援助、福利或服务为条件,要求个人参与不受欢迎的性行为;或
2. 经理性之人认定,不受欢迎的行为严重、普遍且客观上令人反感,以致实际上剥夺了他人平等参与第七区教育项目或活动的权利;或
3. 20 USC § 1092(f)(6)(A)(v) 中定义的性侵犯、34 USC § 12291(a)(11) 中定义的约会暴力、34 USC § 12291(a)(12) 中定义的家庭暴力,或 34 USC § 12291(a)(36) 中定义的跟踪骚扰。

性骚扰的例子包括但不限于:触摸、粗俗的笑话或图片、讨论性经历、与性特征相关的戏弄、散布与某人涉嫌性行为有关的谣言、强奸、性侵犯、性虐待和性胁迫。

禁止欺凌、恐吓和骚扰

欺凌、恐吓和骚扰会削弱学生的学习能力和学校的教育能力。

防止学生参与这些扰乱课堂秩序的行为,并为所有学生提供平等的机会。

安全、无敌意的学习环境是学区的重要目标。

基于实际或被认为的种族、肤色、国籍、移民身份、兵役状况、不光荣退伍状况、性别、性取向等原因进行的欺凌、骚扰或恐吓。

性取向、性别认同、与性别相关的身份或表达、社会经济或学业地位、血统、年龄、宗教信仰、身体或精神残疾、保护令状态、无家可归状况,或

实际或潜在的婚姻或父母身份,包括怀孕,与某人或某团体的关联

上述一项或多项实际或感知特征,或任何其他显著特征

在下列每种情况下,该特征均被禁止:

1. 在任何学校组织的教育项目或活动中。
2. 在学校内、校园内、校车或其他学校车辆上、指定学校区域内
在公交车站等候校车,或在学校主办或认可的活动中。
3. 通过学校计算机、学校计算机网络或
其他类似的电子教学设备。
4. 通过在与学校无关的地点、活动、功能或程序中访问的计算机传输信息,或通过使用技术或电子设备传输信息,

如果欺凌行为对学校造成重大干扰,则该场所并非由第七区或学校拥有、租赁或使用。

学校的教育过程或有序运作。本段 (第4项)仅适用于学校管理人员或教师收到有关通过此方式发生欺凌行为的报告时;

不要求教职员工监督任何与学校无关的活动、职能或项目。

人工智能是指基于机器的系统,它能够根据接收到的输入信息,推断出如何生成能够影响物理或虚拟环境的输出,例如预测、内容、推荐或决策,以实现明确或隐含的目标。人工智能包括生成式人工智能。

欺凌包括网络欺凌,是指任何严重的或普遍存在的身体或言语行为。

包括以书面或电子方式向一名或多名学生进行的沟通,该沟通已

或者可以合理预测会产生以下一种或多种效果:

1. 使学生有理由担心其人身或财产受到伤害。
2. 对学生的身体或心理健康造成实质性的不利影响。
3. 严重干扰学生的学业成绩。
4. 严重干扰学生参与或受益于以下活动的 ability
学校提供的服务、活动或特权。

欺凌行为可能采取多种形式,包括但不限于以下一种或多种形式:骚扰、

威胁、恐吓、跟踪、肢体暴力、性骚扰、性暴力、发布或散布

性露骨图像、盗窃、公开羞辱、财产损毁,或因主张或

指控存在欺凌行为。此列表仅供参考,并非详尽无遗。

网络欺凌是指利用技术或任何电子通信手段进行的欺凌行为,包括

包括但不限于任何性质的符号、信号、文字、图像、声音、数据或情报的转移

全部或部分通过电线、无线电、电磁系统、光电系统或光电系统传输的信息,包括但不限于电子邮件、互联网通信、即时消息等。

传真通信。网络欺凌包括创建网页或博客,创建者在其中发布骚扰信息。

冒充他人身份或明知故犯地冒充他人作为作者

如果发布的内容或信息,其创建或冒充行为造成了欺凌定义中所列举的任何影响,则构成网络欺凌。网络欺凌还包括通过电子方式传播信息。

向多人发布或在电子媒介上发布可供一人或多人访问的材料

如果分发或发布造成定义中列举的任何影响,则涉及更多人。

网络欺凌还包括通过电子方式发布或传播未经授权的数字副本,如果该发布或传播造成了欺凌定义中所列举的任何影响。

数字副本是指使用计算机、算法软件、工具、人工智能或其他技术创建的、对真实个人身份的全新电子表示,该表示被固定在录音或视听作品中,而该个人实际上并未参与表演或出场,并且该表示非常逼真,以至于一个理性的观察者会认为这是被描绘的个人的表演,而不是其他人的表演。

禁止对举报欺凌行为的人进行报复或打击。学生的报复或打击行为将被视为欺凌行为,并据此确定相应的处罚或其他补救措施。

针对欺凌、恐吓或骚扰的投诉可按照第7区的规定进行。
骚扰处理程序。

骚扰投诉程序

行政人员(校长和副校长,如有)通常负责

处理第七学区各学校的骚扰投诉。这包括处理以下投诉:

学生们会主动向老师反映情况,并自行识别骚扰情况。

针对学生、员工或第三方的投诉,应首先立即向以下机构提出:

如果副校长在场,请告知一位副校长(如果没有副校长在场,则告知校长)。如果学生感觉不舒服

无论出于何种原因,都可以向任何一位副校长举报骚扰行为;如果没有……

如果助理校长在场,他们应该使用另一种程序,即向副校长报告骚扰事件。

校长。如果没有副校长在场,且学生感到不自在,则应由校长处理任何事宜。

如果理由是,向校长报告骚扰事件,那么他们应该使用替代报告程序。

学生可以向第七学区总监举报骚扰行为。学生可以向任何一位自己愿意与之交谈的教职员工举报欺凌或骚扰事件。指定的行政官员将立即……

调查此事,如果指控属实,将对责任方进行纪律处分。

为确保骚扰行为停止,应采取适当措施。在《受虐待和……法》涵盖的情况下,

根据《受忽视儿童报告法》(325 ILCS 5/1 et seq),第7区将遵守所有报告程序。

包括与儿童和家庭服务部门的强制性联系。

任何人士,包括教职员工和家/监护人,如掌握有关实际或潜在欺凌事件的信息,均应向第七学区投诉经理或任何教职员工举报。我们也接受匿名举报,可通过电话或书面方式进行。

反歧视协调员:

凯蒂·贝维斯-奥尼尔,人力资源总监

伊利诺伊州爱德华兹维尔市中心格罗夫路6148号,邮编:62025

kbevisoneal@ecusd7.org

618/655-6003

投诉经理:

凯蒂·贝维斯-奥尼尔,人力资源总监

伊利诺伊州爱德华兹维尔市中心格罗夫路6148号,邮编:62025

kbevisoneal@ecusd7.org

618/655-6003

戴夫·考特尼,首席财务/运营官

伊利诺伊州爱德华兹维尔市中心格罗夫路6148号,邮编:62025

dcourtney@ecusd7.org

618/656-1182

骚扰举报和投诉将在最大程度上保密,但须遵守以下规定:

第七学区有责任调查并维护一个高效、尊重且免受非法歧视(包括骚扰)的教育环境。第七学区应保留提交该申请的学生的记录。

投诉人已被告知调查进展情况。

如果负责调查的行政官员在调查骚扰或非法歧视投诉后认定,学生就该投诉提供了虚假信息,那么

对于提交虚假投诉或提供虚假信息的学生,可能会采取纪律处分。但是,第七学区禁止对提交良好投诉的学生进行任何形式的报复。

出于善意进行投诉或参与调查。

学区将在得知学生涉嫌欺凌事件后24小时内,尽一切努力通知所有涉事学生的家长或监护人,包括所有被认定为欺凌所致的威胁、暗示或自残行为。学区还将酌情与涉事学生讨论可提供的社会工作服务、咨询、学校心理服务、其他干预措施和补救措施。

第九条程序

根据第九条申诉程序,任何希望进行举报的人员都可以向第九条协调员、反歧视协调员、校舍负责人、副校舍负责人、学生事务主任、投诉经理或任何其愿意与之交谈的员工进行举报。举报人可以选择向其性别相同的人员进行举报。

学校员工如遇性骚扰事件,应立即向第九条协调员提交报告或转交报告。未能及时提交报告的员工可能受到纪律处分,直至解雇。

第九条协调员:

凯蒂·贝维斯-奥尼尔,人力资源总监

伊利诺伊州爱德华兹维尔市中心格罗夫路6148号,邮编:62025

kbevisoneal@ecusd7.org

618/655-6003

处理和审核报告或投诉

收到举报后,第九条协调员和/或其指定人员将立即联系投诉人,以便:(1) 讨论可用的支持措施;(2) 考虑投诉人对支持措施的意愿;(3) 告知投诉人无论是否提交正式的第九条性骚扰投诉,均可获得支持措施;以及(4) 向投诉人解释提交正式的第九条性骚扰投诉的流程。

此外,第九条协调员将分析该报告,以确定是否有其他或额外的适当方法来处理和审查该报告。

除以下情况外,有关性骚扰指控的报告将尽可能保密:

第七区有责任调查和维护一个富有成效、尊重他人且不受性骚扰的教育项目或活动。

正式的第九条性骚扰投诉申诉流程

当正式提出第九条性骚扰投诉时,第九条协调员将进行调查或指定一名合格人员进行调查。

学区总监或其指定人员应实施相关程序,确保所有正式的第九条性骚扰投诉均按照完全符合《联邦法规汇编》第34篇第106.45条规定的第九条申诉程序进行处理和审查。第七学区的申诉程序至少应包括:

1. 公平对待申诉人和被申请人,如果确定被申请人对性骚扰负有责任,则向申诉人提供补救措施;在对被申请人实施任何纪律处分或其他措施之前,应遵循符合 34 CFR § 106.45 的申诉程序。
2. 要求对所有相关证据进行客观评估 包括有罪证据和无罪证据。
免责证据 并规定可信度判断不得基于某人作为申诉人、被申请人或证人的身份。
3. 要求第七区指定的任何第九条协调员、调查员、决策者,或第七区指定的任何协助非正式解决程序的人员:
 - a. 不存在利益冲突,对投诉人或受访者没有偏见或歧视。
一般而言,或指个别申诉人或被申诉人。
 - b. 接受关于性骚扰的定义、第七区相关规定范围的培训
教育计划或活动,如何进行调查和申诉程序(包括听证会、上诉和非正式解决程序,如适用),以及如何公正地提供服务。
4. 要求第 7 区指定的任何调查员接受相关问题的培训,以便撰写一份公正地总结相关证据的调查报告。
5. 要求第七区指定的任何决策者接受培训
关于问题和证据的相关性问题,包括有关申诉人性倾向或先前性行为的问题和证据是否不相关。
6. 规定在申诉程序结束并作出责任认定之前,被申请人对所指控的行为不承担责任。
7. 规定合理的及时期限,以便完成申诉程序。
8. 描述第七区可能实施的纪律处分和补救措施的范围。
在确定责任之后。
9. 所有决定均应以优势证据标准为依据。
10. 规定申诉人和被申请人可以提起上诉的程序和依据。
11. 描述申诉人和被申请人可获得的各种支持措施。
12. 不得要求、允许、依赖或以其他方式使用构成受法律认可的特权保护的个人信息的问题或证据,或寻求披露受法律认可的特权保护的个人信息,除非享有该特权的人已放弃该特权。

执法

任何经申诉程序认定参与性骚扰的学区员工,将受到纪律处分,直至解雇。任何经申诉程序认定参与性骚扰的第三方,将根据其与第七学区的关系(例如供应商、家长、受邀者等),按照董事会的授权进行处理。任何经申诉程序认定参与性骚扰的学区学生,将受到纪律处分,包括但不限于停学和开除,具体处分将根据相关规定执行。

学生行为准则。任何故意捏造性骚扰指控的人都将受到纪律处分。

禁止报复

本区禁止对任何出于善意提出举报或投诉、协助、参与或以其他方式拒绝参与本政策项下程序的人员进行任何形式的报复。任何人如需举报报复行为,均应按照董事会政策2:260 《统一申诉程序》进行。

任何人如举报或投诉违反本政策的行为或以其他方式参与本政策的人员进行报复,将受到纪律处分,员工可处以解雇,学生可处以停学和开除。

民权协调员

民权协调员是指负责协调遵守民权法律的人员,包括对指控基于特定理由进行歧视的投诉进行调查。禁止此类行为的民权法歧视包括:

- 1972 年教育修正案第九条 (禁止基于性别的歧视)。
- 1964 年《民权法案》第六章 (禁止基于种族、肤色或国籍的歧视) 起源)。
- 1973 年第 6 号康复法案第 504 条 (禁止基于残疾的歧视)。
- 1990 年《美国残疾人法案》第二章 (禁止基于以下原因的歧视): 公共实体 (包括公立学校)造成的残疾,无论它们是否接受联邦财政援助)。

歧视投诉应向第七区投诉协调员之一提出。民权协调员联系方式:

- 凯蒂·贝维斯-奥尼尔,655-6003, kbevisoneal@ecusd7.org
- Dave Courtney,电话:656-1182,邮箱:dcourtney@ecusd7.org

在校园内的行为规范

就本手册而言,“学校财产”是指学区和学校的建筑物、场地和停车场;用于学校用途的车辆;以及用于学校董事会会议、学校体育赛事或其他学校主办或学校批准的活动或事件的任何场所。

第七学区期望所有在校人员之间相互尊重、文明礼貌、举止得体。

学校活动。任何人在校园内或参加学校活动时不得:

1. 殴打、伤害、威胁、骚扰或恐吓工作人员、学校董事会成员、体育官员或教练,或任何其他人;
2. 行为举止不符合体育精神,或使用粗俗、淫秽的语言;
3. 除非州法律另有明确规定,否则不得持有武器,任何可以合理地……的物品。
被视为武器或看起来像武器,或任何危险装置;
4. 损坏或威胁损坏他人财产;
5. 损坏或污损学区财产;
6. 违反伊利诺伊州法律、城镇或县条例;
7. 吸烟或以其他方式使用烟草制品,包括电子烟、电子香烟或其他烟草制品。
长相相似的。
8. 饮用、持有、分发、使用或受酒精饮料、大麻的影响,
其他合法产品或非法药物;
9. 妨碍、拖延或以其他方式干扰任何学校活动或职能(包括使用手机)。
以扰乱秩序的方式使用手机);
10. 当该人持有酒精饮料、大麻、其他合法产品或非法药物时,必须在场。
无论何时何地使用,都能检测到消费行为;
11. 使用或持有医用大麻,除非他们遵守了政策7:270,即管理规定。
[学生用药执行阿什利法案;](#)
12. 未经许可,不得以任何非法目的进入学校任何区域。
并经学校董事会授权;
13. 驾驶机动车辆: (a)以危险的方式, (b)超过每小时 20 英里,或 (c)违反经授权的地区雇员的指令;
14. 参与任何危险行为,包括轮滑、旱冰或滑板;
15. 违反其他区政策或规定,或违反授权保安人员的指令
区政府雇员;或
16. 不得从事任何干扰、扰乱或对第七区或学校造成不利影响的行为。
功能。

学校赞助的媒体

学校主办的出版物、节目和网站均受《学生记者言论自由法》和校董会政策的约束。学生记者不得使用学校主办的媒体进行以下行为：

1. 是诽谤性的、诋毁性的或淫秽的；
2. 构成对隐私的无端侵犯；
3. 违反联邦或州法律,包括侵犯第三方的宪法权利;或
4. 激励学生：
 - a. 实施非法行为；
 - b. 违反第 7 学区的任何政策,包括但不限于 (1) 其政策1:30 《学区理念》中的教育使命。以及6:10,教育理念和目标, (2)根据政策6:65 《学生社交和情感发展》,因学生成熟度不足而导致的、在社交上不恰当的言论,以及7:180,预防和应对欺凌、恐吓和骚扰;或者
 - c. 严重扰乱学校的正常秩序。

所有学校主办的媒体都必须遵守负责的新闻报道的道德规范和规则。

上述第 1 至 4 项内容将不被容忍,学校官员和学生媒体顾问可以编辑或删除此类媒体材料。

作者姓名将与个人观点和社论一同发表。同一媒体也将提供机会,让读者表达与已发表/制作的观点不同的意见。

学生根据本政策行使言论自由或新闻自由时所作的任何表达,均不得被视为第七学区或董事会政策的表达。

学校官员指学校校长或其指定人员。学校主办媒体指由学生记者制作、撰写、出版或播出,并分发或以其他方式提供给学生群体的任何材料,且须在学生媒体顾问的指导下制作。它不包括仅供在制作该媒体的课堂内分发或传播的媒体。学生记者指收集、整理、撰写、编辑、拍摄、记录或准备信息以供学校主办媒体传播的公立高中学生。学生媒体顾问指由第七学区雇用、任命或指定,负责监督或提供与学校主办媒体相关的指导的个人。

非学校赞助出版物

就本节及下一节而言,出版物包括但不限于:(1)书面或电子印刷材料;(2)任何介质上的视听材料,包括电磁介质(例如,图像、MP3 文件、闪存等),或这些介质的组合,无论是离线(例如,印刷书籍、CD-ROM 等)还是在线(例如,任何网站、社交网站、信息检索数据库等);或(3)电子设备上的信息或材料(例如,通过手机、平板电脑和其他手持设备发送的数据或语音消息)。

制作、分发和/或获取非学校赞助的出版物的时间、地点和方式,不应造成干扰、胁迫,或使人认为分发或出版物得到了第 7 区的认可。

学生不得在校内制作、分发和/或获取以下任何出版物:

1. 将对正常有序的运作和纪律造成实质性的严重干扰。
学校或学校活动;

2.侵犯他人权利,包括但不限于诽谤、诋毁或不实的内容

淫秽的,侵犯他人隐私的,或侵犯版权的;

3. 因学生的成熟度而导致社交不恰当或不恰当,包括但不限于:

仅限于淫秽、色情或极其下流粗俗的材料,或包含

使用不雅和粗俗的语言,或发送色情短信;

4. 被合理地视为助长非法毒品使用;

5. 在幼儿园至八年级分发,主要由非学生编写,除非是……

用于学校用途:或

6.煽动学生违反校董会的任何规定。

在校园内访问或传播违禁品包括在学校场所或与学校相关的活动中访问或传播违禁品。学生若有以下行为,即构成严重违纪和不当行为,可能会受到纪律处分:(1)访问或传播违禁品;或(2)编写、创作或出版此类材料,意图使其在校内被访问或传播。

本协议任何内容均不应被解释为禁止引用外部来源的材料或进行引用。

只要分发或访问的材料主要由……准备,就可以向此类外部来源提供信息。

学生。

学生严重违反纪律,行为不端,并可能因制作和/或散发以下出版物而受到纪律处分:(1)对学校运作造成重大干扰或可预见的重大干扰风险,或(2)干涉其他学生或教职员工的权利。

课外活动行为准则

爱德华兹维尔第七区资格指南

参加爱德华兹维尔第七学区的课外活动项目是一种特权,而非权利。所有希望参加课外活动项目的学生都必须阅读并理解《爱德华兹维尔第七学区课外活动行为准则》。以下规定适用于体育运动和课外活动项目。

第七区的体育和课外活动项目旨在满足各种不同的兴趣爱好。
全年都会发布邀请候选人参加的公告。第七学区为初中和高中学生提供各种体育运动和课外活动。

体育运动:运动员必须符合伊利诺伊州高中体育协会 (IHSA) 制定的参赛资格要求才能参加体育运动。代表第七区参加校际比赛时,务必遵守教练制定的队规。这能确保您在校际比赛中获得有意义且富有教育意义的体验。此外,IHSA 和伊利诺伊州小学体育协会 (IESA) 的章程和细则中也列明了相关规则和条例,所有学生、学校教职工和观众都必须遵守。

课外活动:学校组织的课外活动是指在正常上课时间之外进行的任何活动或项目。这些活动包括俱乐部、合唱团、乐队、学术团体以及其他学校组织的活动。参与这些活动是一种特权,同时也伴随着对学校、具体活动、全体学生、社区以及参与者自身的责任。此外,参与这些活动也意味着要承担一些超出课堂学习范围的期望。

NCAA参赛资格

如果你想在大学一年级就进入NCAA一级、二级或三级联赛的大学进行训练和比赛,你必须满足NCAA的参赛资格要求。更多信息请咨询你的辅导员。

2026-2027 体育运动和课外活动

有关各年级课程设置的更多信息,请参阅您所在楼宇的网站。

参加体育运动和学校组织的课外活动的资格要求

第七学区有一项政策,将学生参与学校主办或支持的体育和/或课外活动与学业和行为规范挂钩。参与活动的学生每周和每学期都会受到教职员工的监督。

所有参加体育运动和学校组织的课外活动的学生都将自动受到本行为准则的约束。

无论学校是否上课,也无论学生是否参加课外活动(例如,在非赛季期间),《行为准则》全年有效。学生可能会被要求签署一份承诺书,以重申其对《行为准则》中所列标准的承诺;但是,签署承诺书并非执行本准则的必要条件。

学术期望的执行

第七学区教育委员会、社区和教职员工一致认为,学业必须放在首位。所有参加学校组织的体育运动和/或课外活动的学生都必须遵守这些准则。

每周报告

任课教师每周都会监督学生的体育和/或课外活动资格,并将信息提供给行政人员。爱德华兹维尔高中的学生必须满足伊利诺伊州高中协会 (IHSA) 的学业要求,即每周通过相当于五 (5) 个学分的课程 (25 个学分)。

对于每所中学的学生来说,他们必须满足 IESA 的学业成绩要求,即所有课程的成绩都必须及格,才有资格参加比赛。

不符合参赛资格的学生将不得参加任何比赛,但教练可酌情决定是否允许其继续随队训练。参赛资格每周审核一次。

学期报告

参加体育运动和/或课外活动的高中生必须满足伊利诺伊州高中协会的学业要求,即该学期必须通过五 (5) 门课程,方可继续参加下一学期的活动。如果学生在前一个学期通过了五 (5) 门课程,则将被暂停参加任何体育运动或课外活动,直至下一个学期恢复参加资格。

行为准则执行

本行为准则全年有效 学生行为规范可能全天候 (每周七天,每天24小时)执行。学生在非赛季期间或暑假期间违反准则的纪律处分,通常会在学生的下一个比赛或表演周期执行。如果违反本准则的行为发生在学校放假期间 (例如暑假),学生可能会在下一个学年受到处分。此外,在学年结束时施加的处分也可能在下一个学年执行。这包括任何初中升入高中的过渡阶段。

活动中,学生们始终受到关注,他们将被期望为整个社区树立良好榜样。参与者必须避免任何有损自身、队友、赞助商或教练以及父母/监护人尊严的行为。

第七学区反对任何学生使用烟草制品,包括电子烟、电子香烟或类似产品,以及任何其他能够输送尼古丁、酒精、管制药品、大麻 (包括大麻、哈希什、大麻二酚 (CBD) 和医用大麻,除非学生根据阿什利法案获得授权使用医用大麻制品)和/或类似物质的电子尼古丁输送系统。第七学区希望通过这份立场声明,帮助学生抵制不利于青少年成长的各种情况。

伊利诺伊州高中体育协会/伊利诺伊州中学体育协会 (IHSA/IESA) 禁止参加由 IHSA/IESA 主办或认可的体育活动的运动员服用或以其他方式使用其禁用物质清单上的任何兴奋剂,除非持有由执业医师开具的书面处方和医疗证明,且该医师已对该学生运动员的病情进行评估。除 IHSA/IESA 的处罚外,学生还可能根据校董会[政策 7:190 《学生行为准则》](#)受到纪律处分。

活动代码要求

学生若违反以下任何规则,将受到纪律处分。违规行为及相应后果按等级划分。请学生注意,本行为准则全年有效,无论在校内还是校外,全天候 (每周7天,每天24小时)均适用。

一级至二级违规行为

任何对学生学习或学习环境造成负面影响的事件,包括但不限于一般不当行为、违反着装规定以及持有任何烟草制品(包括所有电子烟设备)。这也包括在体育活动、课外活动以及校车或学区交通工具上的不当行为。

一级至二级违规后果:

·初犯 处罚将由教练/指导老师决定,并通知体育主任和校长。

·第二次违规 违规行为将升级为3级违规。

三级违规行为

该事件会对学校社区造成影响,或该行为对学生/学校安全构成威胁,或干扰其他学生的学习。此类行为包括但不限于:学术不端、欺凌、不尊重他人物品或财产、持有非法物质(包括含THC的电子烟设备)、扰乱学习环境的一般不当行为、不恰当的身体接触、不恰当的触摸、暴露或性接触、不服从管教、违反技术规定等。

三级违规后果:

·初犯者将被禁赛六分之一赛季,并受到伊利诺伊州高中体育协会(IHSA)针对高中参赛者规定的限制。

·第二次违规 违规行为将升级为4级处罚。

四级违规行为

任何被校方认定为对学生、教职工或社区安全构成重大威胁,或严重干扰学校正常运作的行为均属违规。此类行为包括但不限于:持有武器、使用暴力、武力、胁迫、欺凌、威胁、恐吓、制造恐惧、欺凌或对任何人实施其他类似行为,或唆使其他学生实施此类行为。持有、使用、购买或受酒精饮料、管制药物、大麻(包括大麻、哈希什、大麻二酚(CBD)和医用大麻,除非学生根据阿什利法案获得授权使用医用大麻制品)、外观相似的毒品(因其物理特征,足以使人误认为是管制药物,或被伪装成管制药物的物质)、吸毒用具、非法药物,或滥用处方药或非处方药。

四级违规后果:

·初犯 - o体育运动 -参

赛者将被禁赛三分之一赛季,并受到相应限制

伊利诺伊州高中体育协会(IHSA)为高中参赛学生制定了相关规定。学生可以选择参与任何药物滥用违规行为相关的咨询辅导,并由校方酌情决定是否减少停赛场次。虽然第七学区为所有学生提供咨询辅导服务,但每位学生在初中阶段和高中阶段仅可享受一次利用咨询辅导来减轻处罚的机会。

非体育类课外活动 参与者将被停课三十个上课日。学生可以选择参与任何药物滥用违规行为相关的咨询,并由校方酌情决定是否减少停课次数。虽然第七学区为所有学生提供咨询服务,但学生在初中阶段和高中阶段各只能选择一次咨询以减轻处罚。

职业。

**对于参加EHS戏剧社的学生,行为准则将在其当前参与的演出剩余时间内实施。如果学生在违规发生时并未参与任何EHS戏剧社的活动,则该学生将不得参加下一场EHS戏剧社的演出。

**对于参加乐队的EHS学生,将采取以下措施:

- 1. 第一学期:行进乐队赛季的三分之一
- 2. 第二学期:该学生将无法参加三十 (30) 个上课日的课程。

第二次违规: _____

参赛者将被禁止参加所有体育/活动— (1)个日历年。

第三次违规: _____

参与者将被禁止参加中学或高中剩余阶段的所有体育运动/活动。

更多信息请参阅“学生须知”下的“各种违规行为的定义及可能后果”部分。

爱德华兹维尔第七区活动

所有学校组织的活动,无论是课外活动还是校内活动,都受爱德华兹维尔第七学区规章的约束。
执行

体育和课外活动法规要求的应用

- 1. 参赛者必须参加其服役期间的所有训练和比赛。
结果。
- 2. 参与者必须完成该项活动,其所受后果才算履行完毕。(参见第7条)
- 3. 为使处罚生效,学生必须在原定开始日期开始参加该项活动或运动。学生不得通过报名参加往年未曾参加过的活动或运动来规避处罚。
- 4. 在确定纪律处分的时间时,学校管理部门应考虑学生往年参加体育运动和其他活动的情况。
- 5. “赛季内”违规行为将延续到下一个体育/活动赛季,届时该学生将面临处罚。
参与。
- 6. “非赛季”违规行为通常会在学生参加的下一个体育/活动赛季中进行处罚。
- 7. 本守则所列各项违规行为的纪律处分是可采取的最低限度措施。如果教练/赞助商已向其所参与的运动或活动中的运动员提供相关信息,则教练/赞助商的政策可以采取比本守则所列纪律处分更为严厉的措施。
- 8. 参加课程要求的课外活动的学生

学术课程（如表演艺术（声乐、器乐和戏剧））的成绩不会因违反行为准则而受到影响。

- 9. 所有课外活动的教练和赞助商应每年审查行为准则。
参与者。
- 10. 学生在同一赛季参加一项或多项体育运动和/或一项或多项课外活动,将根据每项体育运动和/或活动受到相应的行为准则处罚。请参阅本行为准则,了解针对各项体育运动和/或活动的具体处罚规定。

正当程序

当校方就事件对学生进行面谈时,无需通知家长/监护人;但如果学生受到处分,校方会通知家长/监护人。学生将被告知对其提出的指控,并有机会做出回应。校方会将因这些指控而采取的任何处分告知学生及其家长/监护人。学生或其家长/监护人可在收到处分结果后三日内以书面形式向校长提出申诉。

与刑事犯罪相关的特别规则

如果学生被指控犯有刑事重罪、若由成年人实施则构成重罪的罪行,或《刑法典》第24-1、24-3或24-3.1条所列的与武器或枪支相关的轻罪,则该学生将被禁止参加所有体育和课外活动,直至刑事指控被裁决或撤销。如果学生被判犯有重罪、因若由成年人实施则构成重罪的罪行而被裁定为少年犯,或因《刑法典》第24-1、24-3或24-3.1条所列的与武器和枪支相关的轻罪而被裁定为少年犯,则该学生将被禁止参加所有体育和课外活动,期限为自定罪之日起一年。

如果学生被指控犯有根据与当地执法部门的互惠报告协议应向第 7 区报告的罪行,且该罪行尚未在上述列表中列出,则该学生将被禁止参加所有体育和课外活动,禁赛期由校方决定。

《无枪校园法案》 对学校认可的飞碟射击俱乐部成员的影响爱德华兹维尔高中 (EHS) 飞碟射击俱乐部使用爱德华兹维尔枪支俱乐部作为学校认可的场地,这使其符合校园范围的定义。《无枪校园法案》规定,任何学生若在校园内持有枪支,将被开除一年。该法案在特定情况下可有例外,其中之一便是学校认可的枪支俱乐部。第七学区已采纳了这一例外条款。

运动医学知情同意书

- [IHSA 运动医学知情同意书](#)
- [IESA 医疗资格表](#)

最新的IHSA兴奋剂检测政策可在以下网址找到：
[伊利诺伊州高中体育协会 \(IHSA\)2019-2020赛季兴奋剂政策](#)
[IHSA手册](#)
[伊利诺伊州高中体育协会 \(IHSA\)运动员资格细则](#)

[完整的IHSA章程和政策](#)

[IESA 运动员资格](#)

[IESA手册](#)

观众对学校活动的期望

爱德华兹维尔第七学区致力于所有球迷/观众创造安全、舒适、愉快的观赛体验。我们希望所有前来观看比赛的球迷/观众都能以负责任的方式享受观赛乐趣。我们对学生和社区观众在观看比赛时有以下期望：

- 观察比赛,不要进行言语攻击。
- 记住,你来参加比赛是为了支持你的队伍并享受比赛,而不是为了……
- 恐吓或嘲笑对方球队、球迷或官员。
 - 请记住,校际活动是课堂的延伸,也是学生的学习经历。错误在所难免。要赞扬学生运动员为提升自我所做的努力。
-
- 避免批评比赛官员和场边教练,因为这会影响比赛的进行。
学生运动员们,请理解裁判们已经尽力了。
 - 对双方球队的出色表现表示认可和赞赏。
 - 在比赛期间,请勿嘲讽或对对手发表任何贬损性言论。
游戏中,尤其是涉及种族、民族、性别或性方面的评论。
 - 尊重对方球员、教练、观众和支持者。
 - 时刻听从学校工作人员的指示。

学校活动的观众须对其行为负责。学校工作人员将及时介入,营造一个观众、其亲友及其他支持者能够免受上述行为干扰、安心享受活动的良好环境。违反上述规定的观众将被驱逐出场且不予退款,并可能被禁止参加未来的学校活动。

学生隐私和家长参与政策

董事会已采纳并将继续执行有关学生隐私和家长访问的政策。

信息、家长参与。政策副本可应要求提供。请联系课程与教学主任塔拉·福克斯 (Tara Fox), 邮箱: tfox@ecusd7.org。

所有向学生索取个人信息的调查问卷, 以及任何其他用于收集学生个人信息的工具, 都必须与第七学区的教育目标相关或有助于学生的职业选择。此规定适用于所有调查问卷, 无论回答问题的学生身份是否可识别, 也无论问卷由谁创建。家长/监护人有权检查任何用于营销或出售个人信息的收集工具。

家长/监护人可以通过 PowerSchool 门户网站选择退出此流程。

<https://forms.office.com/r/sHKAeM90k>

在学校官员或工作人员向学生发放或分发由第三方创建的调查或评估之前, 学生的家长/监护人可以提出要求, 并在提出要求后的合理时间内检查该调查或评估。

本节适用于所有调查: (1) 由学区官员、工作人员或学生以外的个人或实体创建的调查; (2) 无论回答问题的学生是否可以被识别; (3) 无论问题的主题是什么。

学校官员和工作人员不得要求或披露完成任何调查或评估 (由任何个人或实体创建, 包括第 7 学区) 的学生的身份, 如果该调查或评估包含以下一项或多项内容:

1. 学生或学生家长/监护人的政治倾向或信仰。
2. 学生或学生家庭的精神或心理问题。
3. 性行为或态度。
4. 非法、反社会、自证其罪或有辱人格的行为。
5. 对与学生有密切家庭关系的其他人进行批判性评价。
6. 法律认可的特权关系或类似关系, 例如与律师、医生等之间的关系, 部长们。
7. 学生或学生家长/监护人的宗教习俗、信仰或宗教信仰。
8. 除法律规定的用于确定参与计划资格的收入外, 其他收入根据该计划获得经济援助。

学生的家长/监护人可以:

1. 应其要求, 并在合理时间内检查调查或评估结果, 和/或
2. 拒绝允许其子女参加上述活动。学校不得因家长/监护人选择此项而对学生进行处罚。

学生家长/监护人在合理时间内查阅其子女教育课程中使用的任何教学材料。“教学材料”是指提供给学生的教学内容, 无论其形式如何, 包括印刷或图示材料、视听材料以及电子或数字格式的材料 (例如可通过互联网访问的材料)。教学材料包括教师手册、影片、录音带或任何针对其子女的调查、分析或评估相关的补充材料。该术语不包括学术测试或学术评估。希望查阅教学材料的家长/监护人应联系相应的任课教师或校长。

任何学校官员或教职员工不得以学生入学为条件, 对学生进行非紧急的、侵入性的体检或筛查。侵入性体检是指任何

涉及暴露私密部位的体检,或在体检过程中进行的任何包括切开、插入或注射到体内的行为,但不包括听力、视力或脊柱侧弯筛查。

以上段落不适用于以下任何体检或筛查:

1. 根据适用的州法律允许或要求,包括无需通知父母即可进行的体检或筛查。
2. 根据《残疾人教育法》(20 USC § 1400 et seq.)的规定,向学生提供教育。
3. 根据第 7 区的课外毒品和酒精检测计划进行管理。
4. 经董事会政策另有授权。

任何学校官员或教职员工不得出售或以其他方式将该信息提供给他人用于此目的。个人信息是指可识别个人身份的信息,包括:(1) 学生或家长的姓名;(2) 家庭住址或其他实际地址(包括街道名称和所在城市或城镇名称);(3) 电话号码;(4) 社会安全号码;或(5) 驾驶执照号码或州身份证号码。

上述条款不适用于:(1)学生的父母/监护人已同意;或(2)收集、披露或使用从学生处收集的个人信息,其唯一目的是为了开发、评估或向学生或教育机构提供教育产品或服务,例如以下情况:

1. 大学或其他高等教育招生,或军队招生。
2. 提供低价文学产品的读书俱乐部、杂志和项目。
3. 小学和中学使用的课程和教学材料。
4. 测试和评估,以提供有关学生的认知、评价、诊断、临床、能力或成就信息(或生成其他统计上有用的数据,以便进行此类测试和评估),以及随后对这些测试和评估的汇总数据进行分析 and 公开发布。
5. 学生出售产品或服务以筹集与学校或教育相关的资金活动。
6. 学生表彰计划。

学校官员或工作人员在任何情况下都不得将学生的个人信息提供给发行信用卡或借记卡的商业机构或金融机构。

根据董事会政策7:15《[学生和家庭隐私权](#)》,家长/监护人可以按照规定,在每个学年的 9 月 1 日之前向相应的学校办公室提交一份保密申请表,选择不参加上述任何活动。

育儿假

伊利诺伊州法律规定,家长/监护人必须有时间参加与其子女相关的学校会议。根据书面申请,雇主必须允许员工每个学年最多请假八小时(任何一天不得超过四小时),以参加学校会议、行为会议或学术会议,包括行为会议和个别化教育计划(IEP)会议。

安排在非工作时间。对于家长会,学区将提供……

学校需要在上课期间和晚上抽出时间与家长/监护人会面。学区无法做到这一点。

但是,请保证会有一个晚间会议时段。这些时段将在第一时间安排。

基于请求。

家长资源和当地支持机构

麦迪逊县心理健康委员会 - [资源目录](#)

自杀和抑郁症意识及预防资源：

全国预防自杀生命线 :发送短信至988或致电800-273-8255

危机短信热线:发送短信 “HOME”至741741

Safe2Help 伊利诺伊州求助热线 :发送短信 SAFE2 (72332) 或致电 844-4-SAFEIL



员工职业行为准则

所有学区员工均应在学校关系中保持高标准,展现正直诚信,体贴合作,并与学生、家长、教职工及其他人员保持专业且恰当的关系。此外,伊利诺伊州教育委员会通过的《伊利诺伊州教育工作者道德准则》已纳入本行为准则。任何员工如有以下行为,均属违规:性骚扰学生;故意或疏忽未按《受虐待和被忽视儿童报告法》(325 ILCS 5/)的要求报告疑似虐待或忽视儿童事件;从事《伊利诺伊州法典》720 ILCS 5/11-25 中定义的诱骗行为;从事诱骗行为;违反学校员工与学生之间适当的行为准则;从事《伊利诺伊州法典》105 ILCS 5/22 中定义的性行为不端。

85.5,或以其他方式违反员工行为准则,将受到纪律处分,直至解雇。

与学校教职工和学生行为相关的标准至少应包括:

1. 遵守伊利诺伊州教育委员会通过的《伊利诺伊州教育工作者道德准则》。
教育;
2. 禁止的性骚扰和性侵犯行为包括但不限于:(i) 任何行为,包括但不限于任何口头、非口头、书面或电子通讯或身体活动;(ii) 由与学生有直接接触的员工实施;(iii) 旨在与学生建立恋爱或性关系的行为。例如但不限于:
 - a. 性邀请或浪漫邀请
 - b. 约会或主动约炮
 - c. 进行性暗示或浪漫对话
 - d. 对学生发表带有性暗示的言论
 - e. 性、浪漫或色情性质的自我披露或身体暴露
 - f. 与学生发生性接触、不雅接触、浪漫接触或色情接触
3. 员工应与学生保持专业的职业关系。
 - a. 严禁员工以任何形式(电子邮件、信件、便条、短信、电话、谈话)与学生沟通,内容不得涉及任何被视为不专业或不恰当的职场行为。
本学区对任何越过职业操守的行为都采取“零容忍”态度。
 - b. 未经学校校长和/或学区总监事先许可,员工不得使用其私家车运送学区学生。
 - c. 员工不得使用私人设备拍摄或持有学生的照片或视频。学校组织的活动中使用的学生照片用于促进……

第七区的教育使命是被允许的。
 - d. 员工不得在工作职责范围之外与学生见面或联系。员工应避免越界,以免形成实际的或被认为不恰当的关系;
4. 学区员工是强制报告人,必须遵守《受虐待和忽视儿童报告法》(325 ILCS 5/)和《教育法》第九条的所有报告要求。

1972 年修正案 (20 USC § 1681 et seq.) 和《中小教育法》(20 USC § 7926) ；

5. 员工、学生、家长 and 任何第三方均可根据董事会政策 2:260 《统一申诉程序》举报违禁行为和/或违反界限的行为； 2:265, 第九条性骚扰申诉程序；以及 5:90, 虐待和忽视儿童报告，向学区投诉经理、反歧视协调员、第九条协调员或任何其他学区管理人员或工作人员（当事人认为向其报告比较合适）报告；

6. 员工必须按照法律和政策 2:265（第九条性骚扰申诉程序）的要求，完成与教育工作者道德、虐待儿童、诱骗行为和违反界限相关的培训；
4:165, 提高对儿童性虐待和诱骗行为的认识和预防； 5:90, 虐待和忽视儿童报告；以及 5:100, 员工发展计划。

如果您认为自己是儿童性虐待、诱骗行为或侵犯界限行为的受害者，或者您认为您的孩子是受害者，您应该立即联系学校校长、学校辅导员或学校其他值得信赖的成年员工。

其他资源包括：

全国性侵犯热线 :800.656.HOPE (4673)

全国性虐待在线咨询热线 :online.rainn.org

伊利诺伊州儿童和家庭服务部热线电话 :1.800.25.ABUSE (2873)

[伊利诺伊州教育委员会性虐待和预防资源指南](#)

通知

学生录像和作品样本

爱德华兹维尔第7学区与几所当地大学合作，为在读学生和有志于此的学生提供教育机会。

拥有高质量、实践性课堂经验的教师。大学本科教师教育

课程以及研究生课程都要求教师完成各种作业，并且

为了满足毕业要求和/或获得教师资格证，需要进行评估。这些要求

包括以下内容：

- 参加大学课程的教育工作者必须提交学生作品和评估的示例。
结果将作为其教学实践的证据。您的孩子可能会被选中参加与任课教师或实习教师的一对一评估，和/或您孩子的课堂作业可能会被选中进行评估。
提交。这并非对您孩子表现的评估。这是对……的评估。
教育者的教学实践。
- 教师必须提交一段自己在课堂上教授一系列课程的视频。
他们的教学视频可能会被录制下来，您的孩子可能会出现在视频中。

您孩子的名字不会出现在任何提交的材料上，所有材料都将始终保密。

视频录像和学生信息不会以任何方式公开。相关材料将由大学进行审查。

教师也可以在安全条件下使用它们进行程序开发，测试开发人员也可以使用这些工具进行测试开发。

以及实施工作，包括评分员培训，并支持持续的项目改进活动

例如未来的效度和信度研究。

如果您出于任何原因不希望您的孩子参加上述活动，这是您的责任。

以书面形式通知大楼负责人。

信息共享协议

维护校园安全需要建立伙伴关系,以便在学校和青少年服务机构(包括警察局、法院系统以及青少年假释和缓刑办公室)之间共享信息。这些伙伴关系依赖于所有相关机构之间有效的信息共享。

为儿童提供服务。能够发现青少年犯罪早期迹象或掌握青少年司法系统相关关键信息的地区教育工作者,将有助于制定有效的应对措施。

通过与其他司法和青少年服务机构共享信息来制定干预策略。同时

时间,当少年司法系统即将把一名被指控或已裁定犯罪的少年犯送回监狱时

在正规学校系统中,司法官员会将学生的事件发生的时间和情况通知学校。

返回学校后,学校可以采取的措施,为学生提供必要的支持服务,帮助他们取得成功。此外,还有

在其他情况下,为了确保公众安全,共享信息既适当又必要。

所有学生的安全和福祉。

为了促进信息共享,学区已与以下机构签订了机构间协议:

爱德华兹维尔警察局和麦迪逊县缓刑和法院服务处。本协议概述了这三个机构共享有关涉嫌犯罪学生信息的程序。

参与犯罪活动。所有学生都被告知,协议各方是

致力于通过信息共享来改善青少年司法系统中儿童的服务,当

通过所有可用的媒体,包括集成数据库网络,以适当且合法的方式进行传播。

第七区有责任报告涉及武器和/或毒品的事件,以及针对某人的殴打指控。

学校员工向当地执法机构和伊利诺伊州教育委员会的学生事件报告系统(SIRS)报告事件。

儿童性犯罪者

此信息仅供参考。州警部门维护着一个全州性犯罪者数据库,家长/监护人可以访问该数据库。

州法律规定,所有学区都必须向家长/监护人提供有关性犯罪者和暴力侵害青少年犯罪者的信息。您可以在伊利诺伊州警察局的网站上找到伊利诺伊州性犯罪者登记册: <http://www.isp.state.il.us/sor/>。

您可以在伊利诺伊州警察局的网站上找到伊利诺伊州全州儿童谋杀犯和暴力侵害青少年罪犯登记册: <http://www.isp.state.il.us/cmvo/>。

伊利诺伊州法律禁止被判犯有性侵儿童罪的罪犯从事以下行为:

- 不得出现在任何学校建筑物内、校园内、任何学校车辆内或参加任何与学校相关的活动,除非该性犯罪者是符合以下条件的在该校就读学生的家长;或
- 在学校建筑物或校园 500 英尺范围内徘徊。

如果性侵儿童罪犯是该校学生的家长,则该性侵儿童罪犯家长在符合下列条件的情况下可以出现在校园内:

- 家长正在学校与学校工作人员参加会议,讨论学生的相关事宜。
学业和/或社会进步
- 家长参与了与评估和安置相关的特殊教育会议;或
- 家长参加会议讨论留校和升学事宜。

如果出现上述情况,性侵儿童罪犯必须获得学校校长或主管的许可才能到校。如果主管批准,会将到访目的和性侵儿童罪犯在校的具体时间告知校长。

性侵儿童罪犯在到达和离开学校时必须通知校长办公室。

如果性侵儿童罪犯在探访期间要出现在儿童附近,则必须始终处于学校官员的直接监督之下。

根据情况需要,第 7 区的管理人员将采取适当措施执行本政策。

违规行为将按以下方式处理:

- 任何人发现学生违反本政策,应通知该学生所在学校的校长,校长应根据学生行为准则采取适当的措施。
- 任何违反本政策的员工的主管应根据人事规则和集体谈判协议(如有)采取适当的措施。

任何人如发现家长/监护人或其他人员违反本规定,应立即通知学校校长或其指定人员。校长或其指定人员将要求该人员举止文明或停止违规行为。如该人员仍继续不文明或违规行为,校长将要求其立即离开校园,并可在必要时联系执法部门。

年度石棉通报

2017年5月1日,发布以下通知,以遵守联邦法规
AHERA关于学校含石棉材料管理的指导方针。

按照要求,爱德华兹维尔社区联合学区7的建筑物首先接受了检查。
学校的石棉管理计划中记录了石棉情况和检查结果。
根据 AHERA 规则和条例的要求,每六个月进行一次监督检查,每三年进行一次复检,并将石棉材料状况的任何变化记录在案。

石棉检测报告和管理计划已存档于行政办公室（设施办公室）。
管理计划可在正常办公时间内公开查阅。有意查阅管理计划的个人请向学校提交书面申请。

害虫防治计划

第七学区所有学校每年八月份都会接受一次消毒处理。此外,学校还会按月或按季度接受消毒处理。

每月接受治疗的学校:

林肯中学、自由中学和爱德华兹维尔高中

学校按季度接受治疗:

阿尔伯特·卡森斯小学、哥伦布小学、成功学院、格伦卡本小学、戈申
小学、哈梅尔小学、勒克莱尔小学、米德韦小学、纳尔逊小学
伍德兰小学和沃登小学

本学区使用杀虫剂来保持建筑物和场地清洁,防止昆虫、啮齿动物、杂草和其他有害生物的滋生。如果您想了解更多信息或希望加入通知名单,请联系所在校区的校长。

《学校农药施用法案》(PASA),105 ILCS 160/,由PA 103-496法案增订,禁止招收幼儿园至八年级学生的学校在学生上课期间安排在校园内施用农药。禁止施用农药的区域包括铺设路面、操场和运动场等儿童经常出入的区域。