



Escuela Pública Hempstead

Departamento de Tecnología Educativa

PowerSchool MyPowerHub – Guía para padres

Configuración de la cuenta de escritorio | Código de distrito: DXHC

Paso 1: Acceder al portal

1. Abre un navegador web (Chrome, Firefox, Safari, etc.)
2. Accede al [enlace del Portal para Padres PowerSchool de](#) su distrito o visitando <https://hufsd.guardian.powerschool.com/>
3. Guarda la página en favoritos para tener un acceso fácil.

Paso 2: Iniciar sesión (Salta el Paso 3 si ya tienes cuenta)

1. En la página de inicio de sesión, introduce su **nombre de usuario y contraseña**
2. Haz clic en **iniciar sesión**

Si olvidaste su contraseña, haz clic en "¿Olvidaste nombre de usuario o contraseña?" y sigue las instrucciones.

Paso 3: Crea su cuenta (usuarios primerizos)

1. Haz clic en **"Crear cuenta"**
2. Haz clic de nuevo en el **botón "Crear cuenta"** en la siguiente pantalla.
3. Rellena su:
 - **Nombre de pila**
 - **Apellido**
 - **Dirección de correo electrónico**
 - **Nombre de usuario deseado**
 - **Contraseña** (debe tener al menos 8 caracteres)
4. **Vincula a su hijo(a) a su cuenta:**
 - Introduce **el nombre de su hijo(a)**
 - Introduce el **ID de acceso** y la **contraseña de acceso** (proporcionados por le escuela de su hijo(a))
 - Selecciona su **relación con el niño**
5. Haz clic en **"Enter"** para terminar de crear su cuenta.

Si no tienes un ID de acceso o contraseña, contacta con la oficina de la escuela de su hijo(a).

Link Students to Account



Escuela Pública Hempstead

Departamento de Tecnología Educativa

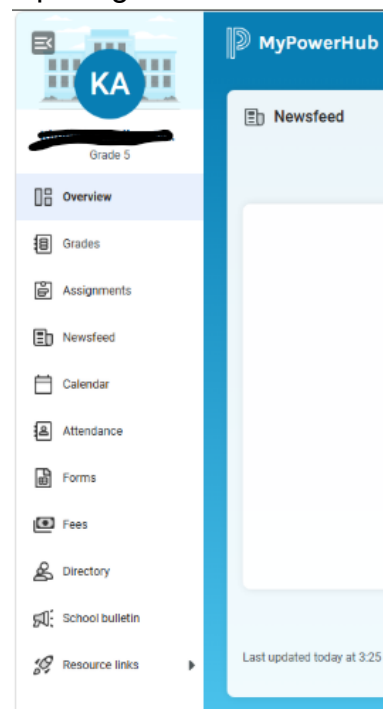
PowerSchool MyPowerHub – Guía para padres

Configuración de la cuenta de escritorio | Código de distrito: DXHC

Paso 4: Navegar por el Panel de Control del Portal de Padres

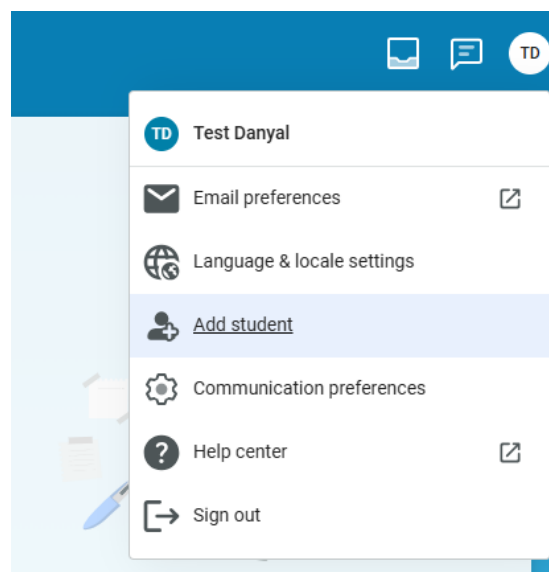
Una vez iniciado sesión, verás un menú en el lado izquierdo. Esto es lo que significa cada sección:

Opción de menú	Descripción
Resumen	Instantánea de todas las opciones del menú
Grados	Consulta las notas actuales por clase
Asignaciones	Ver asignaciones y fechas de entrega
Feed de noticias	Actualizaciones sobre la escuela y maestros
Calendario	Próximos eventos escolares y fechas límite
Asistencia	Récords diarios de asistencia
Formas	Completar y enviar los formularios escolares
Tasas	Consulta y paga las tasas escolares
Directorio	Información de contacto del personal escolar
Boletín escolar	Anuncios importantes de la escuela
Enlaces de recursos	Consulta aquí los boletines de calificaciones. De Pre-Kinder a Grado 5 será el boletín de notas estándar. De Grados 6 a 12 será una Boleta de Calificaciones Basada en el Grado

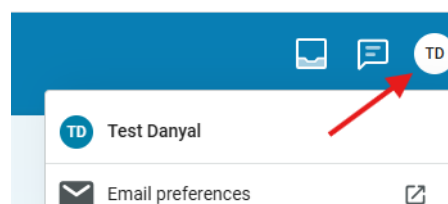


Paso 5: Añadir hijos adicionales

1. Haz clic en tus iniciales (ubicadas en la esquina superior derecha)
2. Haz clic en **"Añadir estudiante"**
3. Introduce el **ID** de acceso y la **contraseña de acceso**
4. Haz clic en **Enviar**



Cómo cambiar el idioma en el portal.





Escuela Pública Hempstead

Departamento de Tecnología Educativa

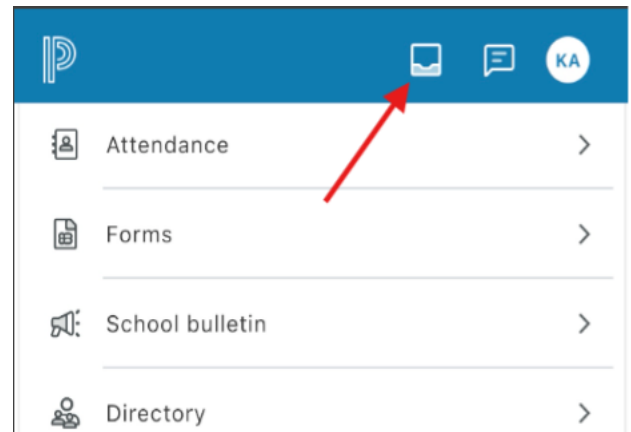
PowerSchool MyPowerHub – Guía para padres

Configuración de la cuenta de escritorio | Código de distrito: DXHC

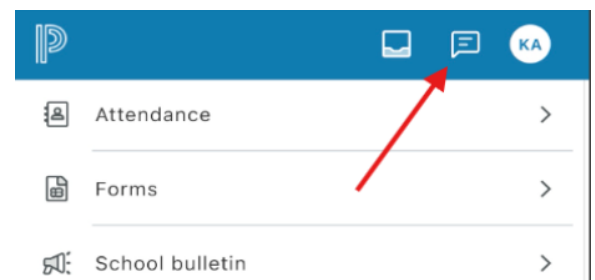
1. Haz clic en tus iniciales en la esquina **superior derecha**
2. **Configuración de idioma y localidad** selecciona el idioma que prefieras y **haz clic en confirmar**.

Para ver cualquier alerta de SchoolMessenger.

1. Haz clic en la esquina superior derecha de "Bandeja de entrada de SchoolMessenger"



Para enviar un mensaje al profesor de su hijo(a) o ver mensajes de la profesora y de la escuela de su hijo(a).



Haz clic en Nuevo mensaje y selecciona al profesor al que quieres enviar un mensaje

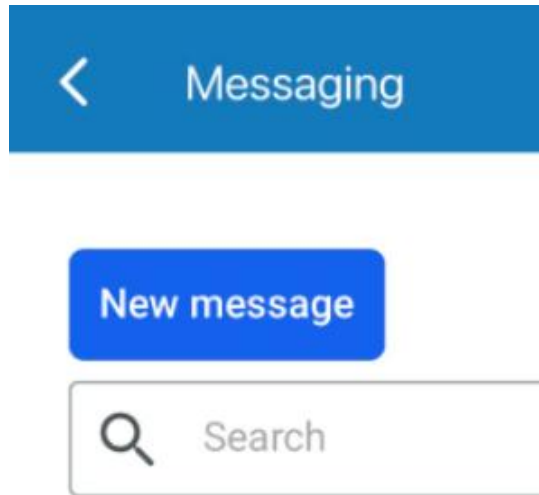


Escuela Pública Hempstead

Departamento de Tecnología Educativa

PowerSchool MyPowerHub – Guía para padres

Configuración de la cuenta de escritorio | Código de distrito: DXHC



Consejos para padres

- Asegúrate de que su correo de contacto esté correcto para las notificaciones
- Consulta la app regularmente para actualizaciones y notas
- Contacta con su centro si necesitas su **ID de acceso o contraseña**