

Mesa Directiva del Distrito Escolar de San Ysidro

AGENDA CON MATERIALES DE LA REUNIÓN DE LA MESA DIRECTIVA

Jueves,
18 de junio de 2026
5:00 p.m.

BIENVENIDOS

Bienvenidos a la reunión de la Mesa Directiva del Distrito Escolar de San Ysidro. Como cortesía hacia todos los asistentes, por favor, silencien sus teléfonos celulares o pónganlos en modo vibración durante la reunión. Agradecemos su cooperación.

Esta reunión será grabada en audio. El público puede ver la reunión visitando:

<https://www.youtube.com/channel/UCGyF01068pwbhe-B5xnyl-A/videos>

ATENCIÓN:

- **Para ver los materiales correspondientes a un punto específico de la agenda, haga clic en el enlace correspondiente a ese punto.**
- Para acceder a los recursos de una reunión específica de la Mesa Directiva, visite: <https://www.sysdschools.org/Page/286>. Filtre por **Año**, **Mes** y/o **Tipo de reunión** y, a continuación, haga clic en Enviar. Se mostrarán todos los recursos disponibles que coincidan con sus criterios de búsqueda.

**Distrito Escolar de San Ysidro -
Centro Educativo/Sala de Juntas
4350 Otay Mesa Road
San Ysidro, CA 92173**

DISTRITO ESCOLAR DE SAN YSIDRO
4350 Otay Mesa Road, San Ysidro, CA 92173
Número de teléfono: (619) 428-4476 Número de fax: (619) 428-1505

REUNIÓN ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA
JUEVES 18 DE JUNIO DE 2026
5:00 p.m.

De conformidad con las Secciones 54954 y 54954.2 del Código de Gobierno y la Sección 35140 del Código de Educación, la reunión ordinaria de la Mesa Directiva se celebrará el jueves, 18 de junio de 2026, para llevar a cabo su reunión de trabajo en el **Distrito Escolar de San Ysidro - Centro Educativo/Sala de Juntas, 4350 Otay Mesa Road, San Ysidro, CA 92173** . Se grabará el audio de esta reunión. El público puede ver esta reunión mediante el siguiente enlace <https://www.youtube.com/channel/UCGyF01068pwbhe-B5xnyl-A/videos>.

De conformidad con el Reglamento 9323 de la Mesa Directiva y el Código de Gobierno 54953.5, los miembros del público pueden grabar una reunión abierta de la Mesa Directiva utilizando una grabadora de audio o vídeo, una cámara, un teléfono móvil u otro dispositivo, siempre que el ruido o la obstrucción de la vista no perturben la reunión ni a los miembros de la audiencia. Si un miembro del público o de los medios de comunicación desea grabar la reunión de pie o instalar un trípode, deberá hacerlo en el lado izquierdo o derecho de la zona de asientos del público. La superintendente o un empleado designado podrá designar los lugares de grabación. Si la Mesa Directiva determina que el ruido o la obstrucción de la visión perturba el desarrollo de la reunión, se interrumpirán las actividades según lo determine la Mesa Directiva.

Cualquier participante en la reunión que participe en una conducta desordenada que perturbe la paz y el buen orden de la reunión, o se niegue a cumplir con las órdenes legales de la Mesa Directiva, podrá ser expulsado de la reunión y ser culpable de un delito menor (Código Penal de California, Sec. 403).

De conformidad con el Reglamento 9323 de la Mesa Directiva, "La Mesa Directiva considera que las reuniones a altas horas de la noche disuaden la participación ciudadana, pueden afectar a la capacidad de toma de decisiones de la Mesa Directiva y pueden suponer una carga para el personal". Las reuniones ordinarias de la Mesa Directiva deberán dar por concluida su sesión a las 10:30 p.m., salvo que se amplíen hasta una hora concreta determinada por la mayoría de la Mesa Directiva. La reunión no podrá prorrogarse más de una vez y, si fuera necesario, podrá aplazarse posteriormente a una fecha posterior".

La sesión a puerta cerrada se llevará a cabo de conformidad con las secciones aplicables de la legislación de California. La sesión pública comenzará inmediatamente después de la sesión a puerta cerrada, aproximadamente a las 6:15 p.m.

ORDEN DEL DÍA

1. APERTURA DE LA SESIÓN Quién: _____ Hora: _____

2. LISTA DE ASISTENTES por Gina A. Potter, Ed.D., Superintendente y Secretaria de la Mesa Directiva,
superintendente adjunto Manuel Bojorquez

Sra. Irene López, Presidenta de la Mesa Directiva
Sra. Zenaida Rosario, Vicepresidenta de la Mesa Directiva
Sr. Martín Arias, Clerk de la Mesa
Sr. Antonio Martínez, Miembro de la Mesa Directiva
Sra. Kenia Peraza, Miembro de la Mesa Directiva

3. ORDEN DEL DÍA

Aprobar el orden del día.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

4. COMENTARIOS PÚBLICOS/COMUNICACIONES SOBRE ASUNTOS TRATADOS EN SESIÓN A PUERTA CERRADA

La Mesa Directiva ha establecido protocolos que le permitirán llevar a cabo las actividades del Distrito y, al mismo tiempo, lograr el tipo de comunicación abierta que todos deseamos en nuestra comunidad. La Mesa Directiva valora las opiniones de los padres, los estudiantes, los empleados y otros miembros del público. Nuestro objetivo es permitir el libre intercambio de opiniones entre los miembros de la Mesa Directiva y su personal, y entre los miembros del público y la Mesa Directiva, manteniendo un ambiente respetuoso y ordenado.

Animamos a todos los participantes a compartir ideas y puntos de vista constructivos, respetando al mismo tiempo el derecho de los demás a hacer lo mismo. La Mesa Directiva recibe con agrado las opiniones diferentes; sin embargo, es fundamental que todos los desacuerdos se expresen de forma cortés y constructiva. No se tolerarán los ataques personales ni el comportamiento irrespetuoso hacia los demás. Para mantener un ambiente positivo, se pide a todos los oradores que sean corteses, pacientes y respetuosos mientras hablan los demás. Los comentarios deben ser concisos, pertinentes al tema y ajustarse al tiempo asignado. Los miembros del público deben recibir la palabra del presidente o la presidenta de la Mesa Directiva antes de tomar la palabra y sólo podrán dirigirse a la Mesa Directiva desde el podio, no desde el público.

Los comentarios públicos se deben adherir a la [Política Civil 1313 de la Mesa Directiva](#), la cual promueve el respeto mutuo, civismo, y una conducta ordenada en todo miembro de la comunidad escolar – incluyendo a empleados, integrantes de la mesa directiva, contratistas, padres de familia y tutores legales, alumnos, y al público. Esta política no intenta restringir a ningún individuo de sus derechos constitucionales a la libertad de expresión en las instalaciones o actividades del distrito escolar. Toda conducta incivilizada u hostigadora por parte de cualquier miembro de la comunidad del Distrito Escolar de San Ysidro es perjudicial para el entorno educativo y no será permitida. La conducta civil incluye, amabilidad, cortesía, integridad, honestidad, puntualidad, fiabilidad, apego a las leyes y a las reglas, así como a una comunicación eficaz. Por lo que se espera que tanto, alumnos, personal escolar, padres de familia y tutores legales, como a la comunidad y a sus miembros se expresen y comporten sin perturbar las operaciones del distrito, sin obstaculizar el aprendizaje, y sin crear entornos inseguros.

Por favor, envíe los formularios de comentarios públicos antes del inicio de la reunión a las 5:00 p. m. De acuerdo con la Política de la Mesa Directiva n.º 9323, se pueden asignar tres (3) minutos a cada orador y cinco (5) minutos a las organizaciones laborales del distrito para abordar **temas de la sesión cerrada**. (Los temas de la sesión cerrada pueden continuar hasta el final de la reunión si es necesario).

5. MESA DIRECTIVA: RECESO para SESIÓN CERRADA de conformidad con la sección 54954.5 en relación con:

5.1 SECCIÓN 54957.6 DEL CÓDIGO DE GOBIERNO

CONFERENCIA CON LOS NEGOCIADORES DE DERECHOS LABORALES

Agencia de Negociadores de Derechos Laborales: Asesor Legal del Distrito Joseph Sanchez y Director de Recursos Humanos Efrain Burciaga

Organizaciones de empleados:

San Ysidro Education Association/CTA

California School Employees Association, Chapter 154

Sin representación:

Administradores, personal directivo certificado, personal directivo clasificado y personal de confianza

5.2 SECCIÓN 54957 DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL

DISCIPLINA/DESPIDO/LIBERACIÓN DE PUESTO/REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS PÚBLICOS

5.3 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL: LITIGIO PREVISTO

Exposición significativa a litigios de conformidad con el párrafo (2) de la subdivisión (d) de la sección 54956.9:

N.º de casos: 1

5.4 ASUNTO CONFIDENCIAL RELATIVO A UN ESTUDIANTE

Código de Educación 48918(c)

Consideración de las recomendaciones del personal en relación con el caso disciplinario n.º 25/26-01

5.5 ASUNTO CONFIDENCIAL RELATIVO A UN ESTUDIANTE

Código de Educación 48918(c)

Consideración de las recomendaciones del personal en relación con el caso disciplinario n.º 25/26-02

REANUDAR la SESIÓN PÚBLICA para tomar medidas sobre los asuntos discutidos en sesión cerrada, o para exponer al público las medidas tomadas en sesión cerrada, si las hubiera, según lo exige la sección 54957.7 y la sección 54957.1.

6. APERTURA DE LA SESIÓN

Quién: _____ Hora: _____

7. LISTA DE ASISTENTES por Gina A. Potter, Ed.D., Superintendente y Secretaria de la Mesa Directiva, superintendente adjunto Manuel Bojorquez

Sra. Irene Lopez, Presidenta de la Mesa Directiva

Sra. Zenaida Rosario, Vicepresidenta de la Mesa Directiva

Sr. Martín Arias, Clerk de la Mesa

Sr. Antonio Martinez, Miembro de la Mesa Directiva

Sra. Kenia Peraza, Miembro de la Mesa Directiva

8. SALUDO A LA BANDERA**9. COMENTARIOS PÚBLICOS/COMUNICACIONES SOBRE PUNTOS QUE NO FIGURAN EN EL ORDEN DEL DÍA**

La Mesa Directiva ha establecido protocolos claros para garantizar que las reuniones se lleven a cabo de manera eficiente, al tiempo que se fomenta la comunicación abierta que nuestra comunidad valora. La Mesa Directiva agradece y valora las aportaciones de los padres, los alumnos, los empleados y los miembros del público. Nuestro objetivo es proporcionar un entorno que favorezca el libre intercambio de ideas entre la Mesa Directiva, el personal y los miembros de la comunidad de una manera respetuosa y ordenada.

Animamos a todos los participantes a compartir ideas y perspectivas constructivas, respetando al mismo tiempo el derecho de los demás a hacer lo mismo. La Mesa Directiva recibe con agrado las opiniones divergentes; sin embargo, es esencial que todos los desacuerdos se expresen de manera cortés y significativa. No se tolerarán los ataques personales ni el comportamiento irrespetuoso hacia los demás. Para mantener un entorno positivo, se pide a todos los oradores que sean corteses, pacientes y respetuosos mientras otros están hablando. Los comentarios deben ser concisos, relevantes para el tema y dentro del tiempo asignado. Los miembros del público deben ser reconocidos por el presidente/la presidenta de la Mesa Directiva antes de hablar y sólo pueden dirigirse a la Mesa Directiva desde el podio, no desde el público.

Los comentarios públicos deben cumplir con la [Política 1313 de Civismo de la Mesa Directiva](#), que promueve el respeto mutuo, el civismo y la conducta ordenada entre todos los miembros de la comunidad escolar, incluidos los empleados, los miembros de la junta, los contratistas, los padres/tutores, los estudiantes y el público. Esta política no tiene por objeto restringir el derecho constitucional de ninguna persona a la libre expresión en las instalaciones de la escuela o en las actividades del distrito. La conducta descortés o acosadora por parte de cualquier miembro de la comunidad del Distrito Escolar de San Ysidro es perjudicial para el entorno educativo y no se permitirá. El comportamiento civilizado incluye la cortesía, la integridad, la honestidad, la puntualidad, la fiabilidad, el cumplimiento de las leyes y normas, y la comunicación eficaz. Se espera que los estudiantes, el personal, los padres/tutores y los miembros de la comunidad se comuniquen y se comporten de manera que no perturben el funcionamiento del distrito, obstaculicen el aprendizaje o creen entornos inseguros.

POR FAVOR, SOMETA LOS FORMULARIOS DE COMENTARIOS PÚBLICOS ANTES DEL INICIO DE LA REUNIÓN

De acuerdo con la Política de la Mesa Directiva n.º 9323, se pueden asignar tres (3) minutos a cada orador para dirigirse a la Mesa Directiva sobre cada punto del orden del día, o un total de 3 minutos para comentarios que no figuren en el orden del día y cinco (5) minutos para las organizaciones sindicales del distrito.

Acérquese al podio y diga su nombre.

La Mesa Directiva limitará el tiempo total para la participación del público en cada tema a 20 minutos. Sin embargo, en circunstancias excepcionales, cuando sea necesario para garantizar la plena participación del público, la presidenta de la Mesa Directiva, con el consentimiento de la Mesa Directiva, podrá ajustar el tiempo permitido para la participación del público y/o el tiempo asignado a cada orador. Cualquier ajuste de este tipo se hará de manera equitativa para permitir la diversidad de puntos de vista. La presidenta también puede pedir a los miembros del público con el mismo punto de vista que seleccionen a unas pocas personas para que se dirijan a la Mesa Directiva en nombre de ese punto de vista.

A fin de garantizar que las personas que no hablan inglés tengan la misma oportunidad de dirigirse directamente a la Mesa Directiva, cualquier miembro del público que utilice un intérprete dispondrá de al menos el doble del tiempo asignado para dirigirse a la Mesa Directiva, a menos que se utilice un equipo de interpretación simultánea que permita a la Mesa Directiva y al público escuchar simultáneamente el testimonio público interpretado. (Código de Gobierno 54954.3)

Las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva deben completar un **Formulario de Comentarios Públicos** que se encuentra en el área de registro, y entregarlo al asistente administrativo antes del inicio de la reunión.

Se anima a aquellos que tengan una inquietud grupal a seleccionar un portavoz para dirigirse a la Mesa Directiva. Los miembros del público no pueden ceder su tiempo a otra persona. Una copia de la agenda completa está disponible para su consulta en la Oficina de la Superintendente, ubicada en el 4350 Otay Mesa Road, San Ysidro, California. También en el sitio web del distrito: www.sysdschools.org.

10. SESIÓN DE CONFERENCIAS

Reportes/Presentaciones

10.1 Informe anual y presentación del Comité Ciudadano de Supervisión de los Bonos 2025-2026-

Presentado por la Directora de Asuntos Financieros, Marilyn Adrianzen, y la Vicepresidenta Gloria McKearney

10.2 Descripción general del Distrito de Instalaciones Comunitarias Mello-Roos - Presentado por Justin Bjorgan, vicepresidente de KeyAnalytics

10.3 Informe y presentación sobre la justificación de la tarifa para desarrolladores del Distrito Escolar de San Ysidro - Presentado por Justin Bjorgan, vicepresidente de KeyAnalytics

10.4 Taller n.º 3 de la Mesa Directiva: Revisión de fin de año del estado del distrito 2025-2026 - Presentado por la superintendente, la Dra. Gina Potter, el gabinete y los miembros del equipo administrativo.

10.5 Presentación ante la Mesa Directiva sobre los indicadores locales del “California Dashboard” -

Presentado por Manuel Bojorquez, superintendente adjunto de Liderazgo Educativo y Servicios al Alumnado, y María C. Rodriguez, coordinadora de Programas Federales y Estatales y de Adquisición del Idioma

11. ADMINISTRACIÓN GENERAL

11.1 [2025-2026 CITIZENS' BOND OVERSIGHT COMMITTEE ANNUAL REPORT](#) (Adrianzen)

Información solamente.

11.2 APROBACIÓN DEL PLAN DE CONTROL Y RENDICIÓN DE CUENTAS LOCAL PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-2027 (Bojorquez/Rodríguez)

Aprobar y adoptar el Plan de Control Local y Rendición de Cuentas (LCAP) para el ciclo escolar 2026-2027.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

11.3 PLAN DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y CONTROL LOCAL (LCAP) LEY «EVERY STUDENT SUCCEEDS»(ESSA) ANEXO FEDERAL PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-2027 (Bojorquez/Rodriguez)

Aprobar el Anexo federal del Plan de Control Local y Rendición de Cuentas (LCAP) de la Ley «Every Student Succeeds Act» (ESSA) para el ciclo escolar 2026-2027.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

11.4 RESOLUCIÓN N.º 25/26-0062: CUENTA DE PROTECCIÓN DE LA EDUCACIÓN (EPA) PARA EL PLAN DE GASTOS 2026-2027 (Adrianzen)

Aprobar y adoptar la Resolución n.º 25/26-0062.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

11.5 APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026-2027 (Adrianzen)

Aprobar y adoptar el presupuesto del distrito para el ejercicio fiscal 2026-2027.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

11.6 INDICADORES LOCALES DEL CALIFORNIA DASHBOARD (Bojorquez/Rodriguez)

Información solamente.

11.7 RESOLUCIÓN N.º 25/26-0048 POR LA QUE SE ESTABLECEN LOS TIPOS IMPOSITIVOS ESPECIALES ANUALES PARA LOS DISTRITOS DE INSTALACIONES COMUNITARIAS N.º 2 Y N.º 3 PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026-27 (Adrianzen)

La Mesa Directiva, en su calidad de órgano legislativo de los Distritos de Instalaciones Comunitarias n.º 2 y n.º 3 del Distrito Escolar de San Ysidro, aprobará y adoptará la Resolución n.º 25/26-0048 por la que se establecen los tipos impositivos especiales anuales para los Distritos de Instalaciones Comunitarias n.º 2 y n.º 3 correspondientes al ejercicio fiscal 2026-27. *(Un representante de KeyAnalytics estará disponible para responder a las preguntas de la Mesa.)*

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

11.8 ABRIR LA AUDIENCIA PÚBLICA PARA APROBAR LA RESOLUCIÓN N.º 25/26-0059 POR LA QUE SE APRUEBA UN ESTUDIO DE JUSTIFICACIÓN DE TASAS Y SE AUTORIZA LA APLICACIÓN DE TASAS ESCOLARES LEGALES MÁS ELEVADAS A LOS NUEVOS PROYECTOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES/ INDUSTRIALES, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 17620 DEL CÓDIGO DE EDUCACIÓN Y EL ARTÍCULO 65995 DEL CÓDIGO DE GOBIERNO (Adrianzen)

Apertura de la audiencia pública para aprobar la Resolución n.º 25/26-0059, por la que se adopta un estudio de justificación de tasas y se aprueba la imposición de un aumento de las tasas escolares reglamentarias a las nuevas promociones residenciales y comerciales/industriales, de conformidad con el artículo 17620 del Código de Educación y el artículo 65995 del Código de Gobierno. *(Un representante de KeyAnalytics estará disponible para responder a las preguntas de la Mesa.)*

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

11.9 CERRAR LA AUDIENCIA PÚBLICA PARA APROBAR LA RESOLUCIÓN N.º 25/26-0059, POR LA QUE SE APRUEBA UN ESTUDIO DE JUSTIFICACIÓN DE TASAS Y SE AUTORIZA LA APLICACIÓN DE UN AUMENTO DE LAS TASAS ESCOLARES ESTATUTARIAS EN LOS NUEVOS PROYECTOS RESIDENCIALES Y COMERCIALES/ INDUSTRIALES, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 17620 DEL CÓDIGO DE EDUCACIÓN Y EL ARTÍCULO 65995 DEL CÓDIGO DE GOBIERNO (Adrianzen)

Cierre de la audiencia pública para aprobar la Resolución n.º 25/26-0059, por la que se adopta un estudio de justificación de tasas y se aprueba la imposición de un aumento de las tasas escolares reglamentarias a las nuevas promociones residenciales y comerciales/industriales, de conformidad con el artículo 17620 del Código de Educación y el artículo 65995 del Código de Gobierno.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

11.10 RESOLUCIÓN N.º 25/26-0059 POR LA QUE SE APRUEBA UN ESTUDIO DE JUSTIFICACIÓN DE LAS TASAS Y SE AUTORIZA LA APLICACIÓN DE UN AUMENTO DE LAS TASAS ESCOLARES ESTATUTARIAS A LAS NUEVAS PROMOCIONES RESIDENCIALES Y COMERCIALES/INDUSTRIALES, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 17620 DEL CÓDIGO DE EDUCACIÓN Y EL ARTÍCULO 65995 DEL CÓDIGO DE GOBIERNO (Adrianzen)

Aprobar y adoptar la Resolución n.º 25/26-0059.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

11.11 NOMBRAMIENTOS PARA EL COMITÉ ASESOR COMUNITARIO (CAC) DEL ÁREA DE PLANIFICACIÓN LOCAL DE EDUCACIÓN ESPECIAL (SELPA) DEL CONDADO DEL SUR (Bojorquez)

Aprobar los nombramientos de 1 maestro de educación especial, 1 maestro de educación general y 1 padre o madre para formar parte del Comité Asesor Comunitario (CAC) del Área Local de Planificación de Educación Especial (SELPA) del sur del condado.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

11.12 ACUERDO DE ASISTENCIA TÉCNICA DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS DE NUTRICIÓN INFANTIL (Iniguez)

Aprobar el acuerdo de asistencia técnica del Departamento de Servicios de Nutrición Infantil.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

11.13 APROBAR LA TABLA SALARIAL CLASIFICADA REVISADA (Burciaga)

Aprobar la tabla salarial revisada del personal clasificado para incluir los siguientes puestos: Special Program Campus Aide y Special Program Instructional Aide (auxiliar del plantel de programa especial y auxiliar docente de programa especial).

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

11.14 CALENDARIO LABORAL 2026-2027 REVISADO PARA EL PERSONAL CLASIFICADO DE 10 MESES (209 DÍAS) (Burciaga)

Aprobar el calendario laboral revisado para el personal clasificado para el ciclo escolar 2026-2027 (209 días) con el fin de incluir los siguientes puestos: Special Program Campus Aide y Special Program Instructional Aide (auxiliar del plantel de programa especial y auxiliar docente de programa especial).

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

11.15 RECOMENDACIONES DE EXPULSIÓN SUSPENDIDAS EN EL CASO DEL ESTUDIANTE N.º 01 (Bojorquez)

Aprobar las recomendaciones de expulsión suspendida en el expediente del estudiante n.º 25/26-01, de conformidad con el artículo 48918(c) del Código de Educación.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

11.16 RECOMENDACIONES DE EXPULSIÓN SUSPENDIDAS EN EL CASO DEL ESTUDIANTE N.º 02 (Bojorquez)

Aprobar las recomendaciones de expulsión suspendida en el expediente del estudiante n.º 25/26-02, de conformidad con el artículo 48918(c) del Código de Educación.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12. CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO

Todos los puntos que aparecen se aprueban mediante una única moción. No habrá debate sobre estos puntos antes de considerar la moción, a menos que un miembro de la Mesa Directiva o la Superintendente solicite que dicho punto sea retirado del calendario de consentimiento y se vote por separado.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12A. PERSONAL – EMPLEADOS CLASIFICADOS

RENUNCIAS (Burciaga)

Aprobar/ratificar la renuncias de las siguientes personas, tal y como ha recomendado el personal:

12A.1 Instructional Aide (Auxiliar docente)

- a. Luz I. Corona, Sunset

NOMBRAMIENTOS (Burciaga)

Aprobar el nombramiento de las siguientes personas, tal y como ha recomendado el personal:

12A.2 Special Program Campus Aide (auxiliar del plantel de programa especial)

- a. Demi Alvarez-Duran, ubicación por determinar
- b. Maribel Chavira, ubicación por determinar
- c. Nancy Nieblas, ubicación por determinar
- d. Hiram Roque Ziehl-Galvan, ubicación por determinar
- e. Alejandrina Ruiz, ubicación por determinar
- f. Perla Saavedra, ubicación por determinar
- g. Karla Uribe, ubicación por determinar

- 12A.3** Auxiliar docente de programa especial
- Paulina Arcadia, ubicación por determinar
 - Shyrbel Cate Celira, ubicación por determinar
 - Samantha Galindo, ubicación por determinar
 - Monica Garcia Brown, ubicación por determinar
 - Issamara Hurtado, ubicación por determinar
 - Elda Martinez, ubicación por determinar
 - Benita Sanchez, ubicación por determinar
 - Claudia Sotelo, ubicación por determinar

RECLUTAMIENTO (Burciaga)

Aprobar la convocatoria de selección para los siguientes puestos, tal y como ha recomendado el personal:

- 12A.4** Campus Aides (Auxiliares de plantel)

12B. PERSONAL - CERTIFICADO

EMPLEO (Burciaga)

Aprobar la contratación de las siguientes personas, tal y como ha recomendado el personal:

- 12B.1** Maestros de aula temporales
- Michelle Loberia, La Mirada
 - Jonatan Lopez, Smythe
 - Jennifer Odermatt Michell, Willow
 - Melanie Zavala, Ocean View Hills
- 12B.2** Maestra de aula temporal (Música/Artes visuales y artes escénicas)
- Stephanie Nguyen, Sunset/Willow

JUBILACIÓN (Burciaga)

Aprobar/ratificar la jubilación de las siguientes personas, tal y como ha recomendado el personal:

- 12B.3** Maestra de aula
- Clarissa Marking, Sunset

RECLUTAMIENTOS (Burciaga)

Aprobar la convocatoria de selección para los siguientes puestos, tal y como ha recomendado el personal:

- 12B.4** Temporary Behavior Specialist (Especialista en comportamiento temporal)
- 12B.5** Temporary Social Worker (Trabajador/a social temporal)
- 12B.6** Temporary School Psychologists (Psicólogos escolares temporales)

12C. CURRÍCULUM E INSTRUCCIÓN

- 12C.1** [SCHOOL PLANS FOR STUDENT ACHIEVEMENT \(PLANES ESCOLARES PARA EL RENDIMIENTO ACADÉMICO DE LOS ESTUDIANTES \(SPSA\) PARA EL CICLO ESCOLAR 2026-2027](#) (Bojorquez/Rodriguez)

Aprobar los planes escolares 2026-2027 para el rendimiento académico de los estudiantes de las escuelas La Mirada, Ocean View Hills, Smythe, Sunset, Willow, Vista Del Mar Middle y San Ysidro Middle.

- 12C.2 ACUERDO DE LICENCIAS CON CURRICULUM ASSOCIATES** (Bojorquez/Ramos)
Aprobar el contrato de licencia con Curriculum Associates para la renovación, en todo el distrito, del programa i-Ready para el ciclo escolar 2026-27, con un costo total de \$174,519.50 con cargo al Fondo del Título I.
- 12C.3 MATERIALES DEL PLAN DE ESTUDIOS BÁSICO DE LENGUA Y LITERATURA INGLESAS (ELA) DE AMPLIFY EDUCATION, INC.** (Bojorquez)
Approve the purchase of Amplify ELA license subscriptions and materials from Amplify Education, Inc. for our middle schools at the total cost of \$36,747.89 from the Lottery Fund.
- 12C.4 MATERIALES DIDÁCTICOS BÁSICOS DE LENGUA Y LITERATURA INGLESAS (ELA) Y DE DESARROLLO DEL IDIOMA INGLÉS (ELD) DE BENCHMARK EDUCATION COMPANY** (Bojorquez)
Approve the purchase of ELA and ELD core instructional materials from Benchmark Education Company at the total cost of \$31,087.62 from the Lottery fund.
- 12C.5 LICENCIA DE SUSCRIPCIÓN CON MCGRAW HILL LLC** (Bojorquez)
Aprobar la adquisición de la suscripción a la licencia del programa MyMath de McGraw Hill, LLC para el ciclo escolar 2026-27, con un coste total de \$55,960.02, con cargo al Fondo de la Lotería.

12D. NEGOCIOS

- 12D.1 REPORTE DE COMPRAS** (Adrianzen)
Aprobar/ratificar las órdenes de compra realizadas por el Distrito durante el mes de mayo de 2026. Esto incluye todos los acuerdos y aquellos que tengan implicaciones económicas y que se encuentren dentro de los límites de la delegación de autoridad autorizada, de hasta \$15,000 para contratos de obras públicas y de hasta \$30,000 para el resto de acuerdos procedentes de las distintas fuentes de financiación.
- 12D.2 INFORME DE GASTOS** (Adrianzen)
Aprobar/ratificar los gastos en que haya incurrido el Distrito durante el mes de mayo de 2026.
- 12D.3 ACEPTACIÓN DE DONACIONES** (Adrianzen)
Aceptar las donaciones y los fondos de ayuda por un valor de \$750.00 para contribuir a financiar y enriquecer nuestros programas educativos.
- 12D.4 ACUERDO CON KEENAN & ASSOCIATES PARA SERVICIOS DE CONTROL DE PÉRDIDAS** (Adrianzen)
Aprobar el contrato con Keenan & Associates para los servicios de control de pérdidas de 2026-27, con un costo total de \$8,873.00 con cargo al Fondo General.
- 12D.5 MEMORÁNDUM DE ENTENDIMIENTO CON LA GUARDIA NACIONAL DE CALIFORNIA** (Bojorquez)
Aprobar/ratificar el acuerdo de tres años con la Guardia Nacional de California —Grupo de Trabajo contra el Uso de Drogas— para proporcionar formación y apoyo a los estudiantes y al personal sin costo alguno para el distrito. (Un representante de la Guardia Nacional de California estará presente para responder a las preguntas de la Mesa.
- 12D.6 ACUERDO CON EL SUPERINTENDENTE DE ESCUELAS DEL CONDADO DE SAN DIEGO PARA EL PROGRAMA DE EDUCACIÓN AL AIRE LIBRE: CAMPAMENTO DE 6º GRADO** (Bojorquez)
Aprobar el acuerdo con el Superintendente de Escuelas del Condado de San Diego para que nuestros estudiantes de sexto grado asistan al campamento de Cuyamaca, con un costo anual estimado de \$128,596.00, que se cubrirá con las cuotas de los estudiantes, las recaudaciones de fondos de las escuelas y los fondos suplementarios y de especialización. El contrato permite cierta flexibilidad en caso de que se produzcan limitaciones o se suspenda el programa durante el ciclo escolar 2026-27.

12D.7 ACUERDO CON YMCA OF SAN DIEGO COUNTY (Bojorquez/Ramos)

Aprobar el acuerdo con la YMCA del Condado de San Diego para ofrecer programas de aprendizaje ampliado—incluidos los de entre semestres, antes y después del horario escolar, y los servicios de enriquecimiento juvenil— en todas las escuelas durante el ciclo escolar 2026-27, con un costo de \$4,975,767.00, con cargo a la subvención para la Educación y Seguridad Extraescolar (ASES) y al fondo del Programa de Oportunidades de Aprendizaje Ampliado (ELO-P).

12D.8 RENOVAR LA LICENCIA CON FOLLETT SOFTWARE, LLC (Bojorquez)

Aprobar la renovación de la licencia con Follett Software, LLC para seguir utilizando el software Destiny Library Manager en todas las escuelas durante el ciclo escolar 2026-27, con un costo de \$23,008.85 con cargo al Fondo Suplementario y de Concentración.

12D.9 AWNMIENDA PARA SBCS CORPORATION SERVICES PARA 2026-27 (Bojorquez/Villezcas)

Aprobar la enmienda de prórroga con SBCS Corporation para seguir prestando el servicio de la Clínica Ambulatoria Infantil durante el ciclo escolar 2026-27 sin costo alguno para el Distrito.

12D.10 ACUERDO EN SUSTITUCIÓN DEL TRANSPORTE (Bojorquez/Quintana)

Aprobar/ratificar el acuerdo de sustitución del transporte entre el Distrito Escolar de San Ysidro y el padre (Espinoza) para el transporte del estudiante entre la escuela no pública y su domicilio. Los gastos correspondientes se cubrirán con arreglo a la tarifa por milla vigente del IRS, con cargo al fondo de Educación Especial.

12D.11 CAMBIAR LA ORDEN #1 CON WIER CONSTRUCTION CORPORATION (Iniguez)

Aprobar la orden de modificación deductiva n.º 1 del contrato con Wier Construction Corporation (C#5626) para la adquisición e instalación de pizarras inteligentes, reduciendo el alcance de las obras de cinco (5) escuelas primarias a tres (3), lo que supone una reducción de \$1,485,248,00 respecto al importe original de la oferta.

12D.12 ACUERDO DE ASISTENCIA INTERDISTRITAL CON LOS DISTRITOS ESCOLARES VECINOS PARA LOS CICLOS ESCOLARES 2026-2031 (Bojorquez)

Aprobar los acuerdos de asistencia interdistritales con los distritos escolares vecinos para los ciclos escolares 2026-3031.

12D.13 ACUERDO CON CALIFORNIA BAKING COMPANY (Iniguez)

Aprobar el acuerdo y la enmienda con California Baking Company para el ciclo escolar 2026-27.

13. ASUNTOS DE LA MESA DIRECTIVA, LA SUPERINTENDENTA Y EL SUPERINTENDENTE ADJUNTO**14. CLAUSURA**

Hora:

Respetuosamente presentado,

Gina A. Potter, Ed.D., Superintendenta
Manuel Bojorquez, Superintendente adjunto

En cumplimiento de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, si necesita asistencia especial para acceder a la sala de reuniones de la Mesa Directiva o para participar de cualquier otra forma en esta reunión, incluyendo ayudas o servicios auxiliares, por favor comuníquese con la Oficina de la Superintendenta al (619) 428-4476, extensión 3022. La notificación con al menos 48 horas de antelación a la reunión permitirá al Distrito tomar las medidas razonables para garantizar la accesibilidad a la reunión de la Mesa Directiva.