



Comité Asesor de Padres de Aprendices de Inglés (ELAC)

Escuela Secundaria/ Preparatoria Costa Mesa

Fecha de la reunión: 4/27/2026

| Horario: 6:00 pm

Ubicación: 2650 Fairview Rd, Costa Mesa 92626

Asistencia – Consulte la lista adjunta.

-Padres: 12 | **-Personal escolar:** 11 | **-Personal del distrito:** 01 | **-Invitados:** 00

MINUTAS

Temas requeridos/entrenamiento ofrecido:	
Consulte los temas tratados en esta reunión y reflejados en las minutas.	
☐	1 Los padres miembros de ELAC fueron elegidos por los padres o tutores de aprendices de inglés (EL). Los padres o tutores de aprendices de inglés constituyen al menos el mismo porcentaje de la membresía del ELAC que el porcentaje que sus niños constituyen en el cuerpo estudiantil.
☐	2 Elijan a por lo menos un miembro para el Comité Asesor de Padres de Aprendices de Inglés del Distrito (DELAC).
☐	3 Entrenamiento (incluida la distribución de materiales) para miembros de ELAC que les ayudará a llevar a cabo las responsabilidades de asesoramiento requeridas. La capacitación se planificará en consulta total con los miembros del comité.
☒	4 Asesorar al director escolar y personal en la elaboración de un plan escolar para aprendices de inglés (EL) como parte del Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil (SPSA). ☐ Revisar el SPSA/evaluación anual del año en curso ☐ Informe de progreso del SPSA de medio año ☒ Asesorar sobre el SPSA del próximo año
☐	5 Administración de una evaluación de necesidades a nivel del distrito a los padres de aprendices de inglés, escuela por escuela.
☒	6 Revisar resultados escolares de la evaluación de necesidades de los EL.
☐	7 Administración del Censo Anual de Idiomas de la escuela; compartir datos pertinentes a los aprendices de inglés a nivel escolar.
☐	8 Promover formas de concientizar a los padres de familia respecto a la importancia de la asistencia escolar regular.
☒	9 Proveer aportes sobre acciones, servicios, y gastos del Plan Local de Control y Responsabilidad (LCAP) que impactan a los aprendices de inglés y las familias.

I. Inicio de reunión / Bienvenida y presentaciones

La reunión fue iniciada a las **6:10 PM** por Irasema McAllister, coordinadora de la comunidad escolar, ella dió la bienvenida a todos los presentes, le dio la palabra a la Sra Carmen Ramirez, co-presidenta y Natalia Ramirez, secretaria, quienes dieron la bienvenida al Comité Asesor de Padres de Aprendices de Inglés, y al personal de la escuela, aprovecharon la oportunidad para agradecer a los padres por su presencia y hablar acerca de la importancia de los padres de involucrarse y participar en las actividades escolares.

II. Aprobación de las minutas

Se leyeron las minutas de la reunión de la **fecha 01/26/2026**. **Maribel Osorio** presentó la moción y fue secundada por **Carmen Ramirez** para que las minutas se aprueben tal como están escritas (o como se han corregido/enmendado).

III. Reporte del Comité Asesor de Padres de Aprendices de Inglés del Distrito (DELAC)

Carmen Ramirez, Representante de ELAC para DELAC, compartió un resumen de la reunión de DELAC del 14 de enero del 2026. Entre los temas principales tratados se incluyeron la presentación de los programas de innovación de primaria y las diferentes actividades que se realizan en las escuelas que fomentan la lectura, el pensamiento crítico y la creatividad, creando un ambiente donde se pone especial atención a los apoyos escolares y la participación escolar. "Early College HS" hizo una presentación general de la escuela, los programas que ofrecen y cómo funciona el sistema para garantizar que los estudiantes lleguen a la universidad. El superintendente Dr. Wesley Smith habló acerca de algunas novedades del distrito.

IV. Temas requeridos - A continuación se presenta un resumen de la conversación, la opinión o los comentarios de los padres y las medidas adoptadas en relación con cualquiera de los temas requeridos descritos anteriormente:

1. Asesorar al director escolar y personal en la elaboración de un plan escolar para aprendices de inglés (EL) como parte del Plan Escolar para el Rendimiento Estudiantil (SPSA).
 - a. Asesorar sobre el SPSA del próximo año
2. Revisar resultados escolares de la evaluación de necesidades de los EL.
3. Proveer aportes sobre acciones, servicios, y gastos del Plan Local de Control y Responsabilidad (LCAP) que impactan a los aprendices de inglés y las familias.

El Dr. Ledon dio el informe de los resultados de la encuesta, que debido a la baja participación este año, no fueron representativos de la población.

El director, el Sr. Giles, explicó que el LCAP muestra cómo la escuela distribuye los fondos entre los diferentes programas que ayudan a estudiantes con necesidades específicas y que es necesario fomentar más la participación de los padres en la escuela.

Se hizo una actividad grupal para recolectar información acerca de las herramientas de comunicación exitosas que la escuela emplea con las familias, así como los aportes de la comunidad y la participación, y cómo se puede mejorar para el siguiente año lectivo.

V. Otras presentaciones o presentadores

Informe del director: El Sr. Giles informó a los padres que próximamente se recibirán los resultados de las pruebas ELPAC. La escuela se aseguró de que todos los estudiantes lo presentaran. Informó también que el próximo año escolar habrá un nuevo cambio de horario los días lunes; las clases comenzarán unos minutos más tarde, lo que les dará a los maestros más tiempo de aprendizaje profesional. También anunció que el próximo año la escuela ofrecerá la clase de Literatura en Español AP y se iniciará el grupo de mariachi dentro de la clase de Orquesta 2.

La Sra. Tsuge y el Sr. Aguilar, consejeros académicos de 10.º y 11.º grado, dieron información sobre las clases que serán ofrecidas en la escuela de verano, cómo es el proceso de registro y dónde estarán disponibles. Informaron que los estudiantes solo podrán tomar la clase de recuperación de crédito cuando hayan reprobado la materia dos veces. Mencionaron la fecha límite de calificaciones de progreso y la fecha de inicio de los exámenes AP.

VII. Preguntas/Comentarios/Evaluaciones

Preguntas:

1. *Marisela López preguntó cómo se habían otorgado los cupos para las clases de verano para los futuros "senior" y si había una manera de aumentar los cupos para próximos años, y si se les da prioridad en la selección de clases electivas a los estudiantes que están cursando ese camino optativo.*
 - a. *El Sr. Aguilar explicó que los cupos fueron otorgados según el orden en que se registraron, porque solo había 20 cupos disponibles. Comentó que el número de cupos depende de los fondos que el distrito tenga disponibles y reiteró que, si un estudiante está tomando un camino optativo, este tiene prioridad para registrarse y continuarlo.*

VIII. Cierre de reunión

La reunión de ELAC terminó a las **7:10 pm**. ¡Esperamos verlos en la primera reunión de ELAC del año escolar 2026-2027!

Las minutas fueron presentadas por: **Andrea Sanchez (Coordinadora de la Comunidad Escolar) y Natalia Ramírez (Secretaria de ELAC)**