French

Programme Préscolaire des Écoles Publiques du Comté de Fayette

COMMENT POSTULER AU PROGRAMME PRÉSCOLAIRE DE FCPS

1 COMPLETEZ UN ENREGISTREMENT EN LIGNE (OLR) POUR L'ANNÉE SCOLAIRE ÉLIGIBLE.

Si vous avez des difficultés d'ordre technique avec l'enregistrement en ligne, prière de contacter OLR Technology Help-Line au 859-422-5555

*Si besoin, une demande pour le prescolaire sur papier est disponible.

Appliquez en-ligne

OLR

Capturezavec la camera de votre portable le code QR et cliquez sur le lien

www.fcps.net/register

Pas certain que votre enfant qualifie ?
Visitez www.fcps.net/preschool pour l'age et les autres requis pour l'élégibilité.

2 SOUMETTEZ TOUT DOCUMENT NON TELECHARGÉ AU OLR.

Voir la liste de document ci-dessous. La liste des options pour soumettre les documents sont au verso de cette page.
Le personnel préscolaire doit determiner l'éligibilité basé sur la documentation soumise.

- Certificat official de naissance, passeport ou documents migratoires. Documents judiciaires pour la garde de l'enfant (Si le guardien est autre
- que celui nommé sur le certificate de naissance) Parent/Tuteur
  Piece d'identité avec photo requise.
- Certificat actuel du Kentucky pour les vaccinations (Tout certificat périmé ne peut etre accepté. Les registres de vaccinations en dehors de l'état seront passes en revue).
- Visite médicale actuelle ou visite de bien-etre avec la date du service d'un an ou moins (peut etre soumis au début de l'année scolaire)
- Examen de la vue récent (échéance fin décembre - tests de depistages de la vue pas acceptés)
- Vérificationdel'addresseparent/tuteur(sedoitetreunbail,unloyeractuel,ouunefacturedeservicespubliquesaveclenometl'adresse des parents/tuteurs.
- Vérification du revenu du ménage utilisée pour déterminer l'éligibilité au revenu - (y compris le revenu de tous les adultes). Voici quelques exemples de preuves de revenus et de documents acceptables :
  - Formulaire(s) W-2
  - Fiche de paye actuelle avec le revenu avant impots avec la fréquence des payments
  - Allocations actuelles de benefices (SNAP, KTAP, SSI)
  - Déclaration actuelle de l'employeur sur une feuille officielle de l'entreprise ou la signature notarisée de l'employeur avec un numéro de telephone avec les revenus avant impots et la fréquence de paye
  - Documentation de chomage
  - Documenttion de pension alimentaire

fcpsprek@fayette.kyschools.us email 859-422-0304 bureau de district 859-422-9901 fax

Programme Préscolaire des Écoles Publiques du Comté de Fayette

OPTIONS DE SOUMISSION DE DOCUMENTS POUR LE PROGRAMME PRÉSCOLAIRE

LES FAMILLES PEUVENT FOURNIR LES DOCUMENTS REQUIS EN UTILISANT UNE DES OPTIONS CI-DESSOUS. LES FAMILLIES DOIVENT ETRE CONSIDERÉES ELIGIBLES POUR QUALIFIER AU PRESCOLAIRE FCPS.

OLR

Telechargez les documents quand vous soumettez la demande d'enregistrement en ligne. (La prevue de revenu doit etre soumise en utilisant une des autres méthodes. Si vous avez déjà soumis la demande d'enregistrement sans documents, vous pouvez les soumettre en utilisant une des autres méthodes.)

Telechargez les documents scannés ou des photos claires des documents à la drop-box sécurisée en ligne du District Preschool Program à https://dna.fcps.net/DocUpload. (N'utilisex pas cela pour toutes les classes au delà du préscolaire.)



Faxez les documents directement au personnel du District Preschool Office au 859-422-9901. Assurez-vous de joindre une page de garde qui comprend le nom au complet de votre enfant et sa date de naissance ainsi que votre nom et coordonnées en cas de questions.



Le personnel du bureau de l'école primaire peut photocopier et les faire parvenir service de messagerie au District Preschool Office. (Note: le personnel de l'école ne verifiera pas la justesse des documents ou ne les traitera pas pour approbation.)



Envoyez par email les documents comme fichiers joints au District Preschool Office á l'addresse email suivante: FCPSPreK@fayette.kyschools.us. (Note: Ceci n'est pas une méthode numérique sécurisée.)



Envoyez par courier normal des PHOTOCOPIES de vos documents à: FCPS John D. Price Administration Bldg. ATTN: District Preschool Office 450 Park Pl. Lexington, KY 40511. Joignez une photocopie de votre résumé d'enregistrement en ligne ou une note avec le numéro de la demande OLR.



Déposez les PHOTOCOPIES de vos documents dans la boîte de dépôt sans contact du bureau du programme préscolaire située au John D. Price Administration Bldg. 450, Park Pl. Lexington, KY 40511. Une page de couverture vierge et une enveloppe sont fournies sur le dessus de la boîte de dépôt à votre disposition.

fcpsprek@fayette.kyschools.us email 859-422-0304 bureau de district 859-422-9901 fax