

**ARVIN UNION SCHOOL DISTRICT
MIGRANT EDUCATION PROGRAM
PARENT ADVISORY COMMITTEE MEETING**

MINUTES/ MINUTAS - 03/04/2026

Members Present/ **Miembros Presente:** Irma Salazar, Evelin Torres, Jessica Felix, and Mayra Aguilera.

Staff Present/ **Personal Presente:** Sarah Cabral and Rubi Carmona.

Guests Present/ **Invitados Presente:** Ninguno/ **None.**

The Parent Advisory Meeting for March 4th, 2026 started at 10:06 am and was called to order by Sarah Cabral. Two motions to begin the meeting were made by Mayra Aguilera and Irma Salazar./ **La reunión del Comité de Padres Consejeros del 24 de febrero de 2026 comenzó a las 5:07 pm y fue presidida por Sarah Cabral. Se hicieron dos mociones para comenzar la reunión por Mayra Aguilera y Evelin Torres.**

The minutes from the February 24th, 2026 meetings were read by Sarah Cabral, and a motion was made to approve the minutes by Irma Salazar and Jessica Felix./ **Las minutas de la reunión del 24 de febrero de 2026 fueron leídas por Sarah Cabral y se presentó dos mociones para aprobarlas por parte de Irma Salazar y Jessica Felix.**

Mrs. Cabral reviewed all parts of the District Service Agreement (DSA), explaining that programs begin with a predetermined funding amount, which decreases as funds are expended. She explained how services must meet SDP requirements and serve our PFS students first, and then all migrant students. She also explained that all students on the MPO lists should have 30+ hours of supplemental support from teachers in both ELA and math in grades K-8th and 15+ hours of school readiness support, age 3 - TK. She then presented comparative data of AUSD migrant students, all AUSD students, region 5 migrant students, and California state migrant students for academic and attendance measures, including CAASPP performance in ELA and math, ELPAC results, CAASPP Science results, and chronic absenteeism. She informed parents that a survey would be sent out to also get input from all migrant families to help decide what the DSA for next year will consist of. / **La Sra. Cabral revisó todas las partes del Acuerdo de Servicios del Distrito (DSA), explicando que los programas comienzan con una cantidad de fondos predeterminada, la cual disminuye a medida que se van utilizando. Explicó cómo los servicios deben cumplir con los requisitos del SDP y atender primero a nuestros estudiantes PFS, y después a todos los estudiantes migrantes. También explicó que todos los estudiantes en las listas MPO deben recibir más de 30 horas de apoyo suplementario por parte de maestros en ELA y matemáticas en los grados de K a 8.º, y más de 15 horas de apoyo en preparación escolar para edades de 3 años a TK. Posteriormente, presentó datos comparativos de los estudiantes migrantes de AUSD, todos los estudiantes de AUSD, los estudiantes migrantes de la región 5 y los estudiantes migrantes del estado de California en medidas académicas y de asistencia, incluyendo el desempeño en CAASPP en ELA y matemáticas, resultados de ELPAC, resultados de CAASPP de Ciencias y el ausentismo crónico. Informó a los padres que se enviará una encuesta para obtener la opinión de todas las familias migrantes y así ayudar a decidir en qué consistirá el DSA del próximo año.**

Discussion turned to preliminary programming for the 2026/27 school year. Proposed programs include Saturday School, Preschool Extended Day, Close-Up Washington, D.C., winter and spring services, speech and debate, summer school, the UCSB Algebra Academy, the USC Writing Academy, summer outreach, summer camp, and a math camp. Participants expressed interest in organizing an in-person family day linked to Saturday School to encourage family participation. Action items agreed upon include planning a family day for Saturday School students to participate in. Parents were given the opportunity to request presentations, and they decided on 2 presentations from Rocio Magallanes which include "How to manage family stress in modern life" and "How to build healthy communication with your child." Additionally, a student workshop for middle school students will focus on the development of self-awareness skills.

/ **La discusión giró en torno a la programación preliminar para el año escolar 2026/27. Los programas propuestos incluyen las clases de Sábados, las clases Extensivas de Preescolar, el programa *Close-Up* en Washington D.C., servicios de invierno y primavera, discurso y debate, clases de verano, la Academia de**

Álgebra de la UCSB, la Academia de Escritura de USC, servicios de verano, campamentos de verano y un campamento de matemáticas. Los participantes expresaron interés en organizar un día familiar presencial, vinculado a las clases de Sábados, con el fin de fomentar la participación de las familias. Entre las acciones acordadas se incluye la planificación de un día familiar en el que puedan participar los estudiantes de las clases de Sábados. Se brindó a los padres la oportunidad de solicitar presentaciones, y estos optaron por dos sesiones a cargo de Rocío Magallanes, tituladas: “Cómo gestionar el estrés familiar en la vida moderna” y “Cómo establecer una comunicación saludable con su hijo”. Asimismo, se llevará a cabo un taller dirigido a estudiantes de secundaria, el cual se centrará en el desarrollo de habilidades de autoconciencia.

A formal vote was conducted to select 5 of the 7 members who will serve as the official facilitators for the PAC meetings. The members elected as facilitators were: Evelin Torres, Mayra Aguilera, Irma Salazar, Jessica Felix, and Lizbet Orozco. **Se llevó a cabo una votación formal para seleccionar a 5 de los 7 miembros que servirán como facilitadores oficiales de las reuniones del PAC. Los miembros elegidos como facilitadores fueron: Evelin Torres, Mayra Aguilera, Irma Salazar, Jessica Felix y Lizbet Orozco.**

There were no public comments./ **No hubo comentarios públicos.**

Two motions were made to adjourn the meeting at 11:06 am by Irma Salazar and Evelin Torres. The next meeting will be held via Zoom on April 28th, 2026 at 5:00pm. / **Se hicieron dos mociones para terminar la reunión a las 11:06am por Irma Salazar y Evelin Torres. La próxima reunión se llevará a cabo por Zoom el 28 de abril de 2026 a las 5:00 pm.**