



Red Bank Borough Public Schools

Dream BIG... We'll Help You Get There!

76 Branch Avenue | Red Bank, NJ 07701
732-758-1507 | 732-212-1356 (FAX)
rbb.k12.nj.us | @RedBankSup | rumagej@rbb.k12.nj.us

Jared J. Rumage, Ed.D.
Superintendent of Schools



Paquete de Matrícula para Grados de Preescolar hasta 8º 2026-2027

Red Bank Primary School (Grades K-3 Questions)

222 River Street | Red Bank, NJ 07701 | (732) 758-1500 ext. 1531

Red Bank Middle School (Grades 4-8 Questions)

101 Harding Road | Red Bank, NJ 07701 | (732) 758-1500 ext. 1516

First Baptist Church (Preschool 3 & 4 Questions)

84 Maple Avenue | Red Bank, NJ 07701 | (732) 758-1500 ext. 1536

United Methodist Church (Preschool 3 & 4 Questions)

247 Broad Street | Red Bank, NJ 07701 | (732) 758-1500 ext. 1536

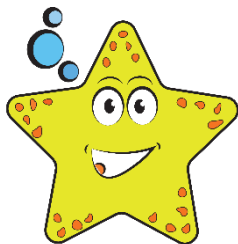
VISIÓN

Creemos que nuestros hijos deben soñar en GRANDE. Les inspiraremos. Les plantearémos retos. Ellos lo conseguirán.



MISIÓN

Impulsados por las necesidades de nuestros niños, proporcionamos un entorno de aprendizaje seguro, enriquecedor y estimulante para cada alumno, cada día.



For office use only.

Primary Middle PK3 PK4 EI Charter



Red Bank Borough Public Schools

Dream BIG... We'll Help You Get There!

76 Branch Avenue | Red Bank, NJ 07701
732-758-1507 | 732-212-1356 (FAX)

rbb.k12.nj.us | @RedBankSup | rumagej@rbb.k12.nj.us

Jared J. Rumage, Ed.D.
Superintendent of Schools



¿Qué Información Necesito Para Matricular a Mi Hijo (a)?

- Comprobantes de Residencia/Domicilio** en la ciudad de Red Bank
- Formulario de Información del Estudiante**
- Comprobante de la Fecha de Nacimiento** (acta de nacimiento original o pasaporte) - Elegibilidad preescolar: Su hijo es elegible para preescolar si cumple tres años antes del 1 de octubre.
- Comprobante de Vacunación** - Registro completo de Vacunación/inmunización oficial (ver la sección "Requisitos de inmunización para asistir a la Escuela" para obtener una lista de todas las dosis requeridas)
- Formulario del Historial de Salud del Estudiante** - completado por el padre/madre/tutor
- Copia de la Tarjeta del Seguro Medico**
- Comprobante de Mantoux** (solo si aplica) - Usted puede hablar con la enfermera si tiene preguntas.
- Alerta de Custodia/Tutela** - Solamente los padres legales o encargados pueden matricular al estudiante.
- Comprobantes de Custodia** (solo si aplica)
- Encuesta Sobre la Lengua del Hogar**
- Record Universal de Salud del Niño**
Con prueba del examen médico dentro del año (tiene que ser completado por el proveedor de salud)
- Expedientes Escolares** (solo si aplica) – Tarjeta de Transferencia, Tarjeta de Calificaciones, Record de Asistencia, Calificaciones en Exámenes, 504 y IEP

Información de Matricula

1.0 VERIFICACIÓN DE DOMICILIO/RESIDENCIA

- 1.1 Toda persona que matricula a un estudiante en las Escuelas de Red Bank deberá demostrar que residen en la ciudad de Red Bank. El distrito aceptará una combinación de cualquiera de las siguientes formas de documentación de la persona que intenta demostrar la elegibilidad de un estudiante para su matrícula. Para comprobar su domicilio, **usted deberá proporcionar, 1 documento del "a" y 3 documentos del "b al h" estos se enumeran a continuación:**

| |
|---|
| a. Recibo de los impuestos de la propiedad, Título o Documentos de Cierre de una propiedad adquirida, contratos de venta, contrato de arrendamiento <u>o</u> una Declaración Jurada de Sostenimiento (2.0) o la Declaración Oral de Arrendamiento (3.0) |
| b. Registración de votante, licencias, permisos, información de la cuenta financiera, recibos de utilidades, recibos de envíos y otras pruebas de apego personal a un lugar en particular; |
| c. Órdenes de la corte, acuerdos con agencia del estado y otras pruebas de corte o colocaciones con agencias o directivas; |
| d. Recibos, facturas, cheques cancelados, reclamos o pagos de seguros y otras pruebas de gastos que muestran apego personal a un lugar determinado, o, donde es aplicable, para ayudar al estudiante; |
| e. Informes médicos, evaluaciones de consejero o trabajador social, documentos de trabajo, reclamos de desempleo, declaraciones de beneficio o cualquier otra evidencia de circunstancias demostrando, en su caso, familiares o dificultades económicas o residencia temporal; |
| f. Declaraciones juradas, certificaciones y juramentaciones que atestigüen los términos de estatutos para asistir a la escuela, del padre, madre, tutor legal, persona que tenga una declaración jurada del estudiante; estudiante adulto, persona con quien vive una familia, u otros según corresponda; |
| g. Documentos que indique afiliación militar y asignación; y |
| h. Cualquier otro expediente de negocios o documento expedido por una entidad gubernamental. |

- 1.2 Casos Especiales de Matrícula - Prueba temporal de residencia podrá establecerse mediante el comprobante de cualquiera de los siguientes documentos, sin haber caducado o vencido hasta la fecha, **por un período de 20 días solamente (K-8):**
- Tarjeta de la matrícula vehicular y del seguro del auto
 - Recibo de una utilidad
 - Verificación de dirección de la oficina de correo
 - Cualquier otro expediente de negocios o documento expedido por una entidad gubernamental
 - Otros que son permitidos por la ley N.J.A.C. 6A:22-3.4

2.0 DECLARACIÓN JURADA DE SOSTENIMIENTO (N.J.A.C. 6A:22-3.2)

Ocasionalmente, se presentan circunstancias en el cual un estudiante se quedó residiendo en el hogar de un residente de Red Bank y esté está recibiendo **el apoyo financiero completo de ese residente de Red Bank.** Antes de que cualquier estudiante pueda ser matriculado, el residente de la ciudad de Red Bank debe completar una Declaración Jurada de Sostenimiento, que documente el apoyo financiero completo del estudiante. **Todas las Declaraciones Juradas son válidas por un año escolar solamente y se deben renovar anualmente antes del 1º de agosto.** (Ejemplo: de septiembre de 2026 a junio de 2027 es considerado un año escolar.)

- 2.1 Las Declaraciones Jurada de Sostenimiento se dan solamente cuando se demuestra que hay una **situación difícil.** Por ejemplo, cuando un niño no está viviendo con ninguno de los padres, ni con el encargado legal.

- 2.2 El residente de la Ciudad de Red Bank está dispuesto a:
- Mostrar prueba que el niño/a está residiendo en el distrito.
 - Mostrar prueba que el niño/a está siendo mantenido gratis, De acuerdo con N.J.S.A. 18A:38-1.
 - Asumir todas las obligaciones personales del niño con relación a los requisitos de la escuela.
 - Mostrar prueba de domicilio/residencia según lo indicado en la parte 1.1
 - El estudiante debe vivir con el residente de la Ciudad de Red Bank gratuitamente durante el año escolar y calendario.
 - El residente tiene **que firmar** la Declaración Jurada de Sostenimiento y de Residencia/Domicilio.
- 2.3 El padre/madre natural o el encargado legal tendrá que hacer lo siguiente:
- Firmar un **Permiso Parental de Residencia/Domicilio y de Sostenimiento**.
 - Mostrar documentación de declaración de la falta de apoyo.
 - En la ausencia de una Declaración Jurada por parte del padre/madre, el encargado legal de la custodia del niño debe firmar la declaración jurada que indica el desconocido paradero de los padres del niño antes mencionado (Consentimiento de Ausencia de los Padres).
 - **NOTA: El padre/madre o el encargado no tiene ningún derecho u obligación personal con la escuela en relación con el niño.**
- 2.4 La Junta de Educación deberá aplicar N.J.A.C. 6A:22-3.2 en las declaraciones jurada que no se obtengan.

3.0 DECLARACIÓN JURADA DE ARRENDAMIENTO ORAL

Cualquier persona que desee matricular a un niño o niños, donde el nombre de los padres del niño o el tutor designado por la corte no aparece en la escritura de la propiedad o el contrato de arrendamiento, deberá completar una declaración jurada de arrendamiento oral. Todas las declaraciones son válidas solo por un año escolar y deben ser renovadas cada año en agosto 1º. (Ejemplo: septiembre de 2026 a junio de 2027 se considera un año escolar.)

- 3.1 Declaración Jurada de Arrendamiento Oral se dan cuando un residente reside de forma permanente en la Ciudad de Red Bank, pero no tiene un contrato por escrito.
- 3.2 Uno de los padres de familia/tutores **deben firmar** la declaración jurada y debe ser notariada.

Además de la Declaración Jurada de Arrendamiento Oral Notariada

- **Los Padres de familia matriculando** deben presentar 2 documentos que prueben su residencia como lo indica la sesión 1.1 "b-h".
- **El Residente de la Ciudad de Red Bank** deberá de tener 1 documento que prueben la residencia como lo indica en la sesión 1.1.

El incumplimiento legal con las Declaraciones Juradas de Arrendamiento o Declaración Jurada de Sostenimiento resultara en una cuenta para pagar los costos de la colegiatura.

El distrito deberá comprobar al azar el estado de residencia de los estudiantes actualmente matriculados en el sistema escolar. Si el distrito encuentra estudiantes no residentes de Red Bank y que asisten a las escuelas de Red Bank, la Junta de Educación tiene la obligación de cobrar la colegiatura que a partir del 2025 se calcula a aproximadamente \$23,000 dólares por estudiante en grados K-8 por cada año escolar. La colegiatura para estudiantes que reciben servicios de educación especial puede ser significativamente más alta.

Verificación - La Junta de Educación se reserva el derecho de verificar la residencia de cualquier estudiante y la validez de cualquier declaración de custodia en cualquier momento durante el año. Las Declaraciones Juradas de Arrendamiento y de Sostenimiento se renuevan anualmente y/o se completan al momento de la matrícula. Cambio de residencia durante el año escolar también debe ser verificado. Las instrucciones de verificación de residencia deben ser seguidas.

INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE

| | | | | | |
|---|--|-----------------|---|--|--|
| Primer Nombre Legal del Estudiante: | | Segundo Nombre: | | Apellido: | |
| Dirección: | | | Fecha de Nacimiento: | | |
| Ciudad, Estado, Código Postal: | | | Género: Masculino / Femenino | | |
| Teléfono Principal (Numero para recibir llamadas automatizadas): | | | | | |
| País de Nacimiento: | | | Idioma que prefiere recibir comunicaciones de la escuela: | | |
| Fecha de entrada si no nació en USA: | | | | | |
| Ciudad de Nacimiento: | | | | | |
| ¿Está el Padre/Madre o Tutor activo en la Guardia Nacional o en la Reserva de U.S.A.? SÍ o NO | | | | | |
| Etnicidad (Por favor circule uno.): Hispano/Latino No-Hispano/Latino | | | | | |
| Raza (Por favor circule uno, por lo menos.): | | | | | |
| Blanco | | Negro | | Indio Americano/Alaska Asiático Islas del Pacifico | |

INFORMACIÓN DEL PADRE/MADRE/TUTOR

| | | | |
|--------------------------------|--|-------------------------|--|
| Nombre: | | Parentesco con el Niño: | |
| Dirección: | | Guardián Legal: SÍ o NO | |
| Ciudad, Estado, Código Postal: | | Email: | |
| Empleado en: | | Teléfono de Casa: | |
| Teléfono del Trabajo: | | Celular: | |
| | | | |
| Nombre: | | Parentesco con el Niño: | |
| Dirección: | | Guardián Legal: SÍ o NO | |
| Ciudad, Estado, Código Postal: | | Email: | |
| Empleado en: | | Teléfono de Casa: | |
| Teléfono del Trabajo: | | Celular: | |

INFORMACIÓN DE CONTACTOS DE EMERGENCIA- DIFERENTE A PADRE/MADRE/TUTOR

| | | | |
|---|--|---|--|
| Nombre: | | Nombre: | |
| Parentesco: | | Parentesco: | |
| Teléfono Móvil: | | Teléfono Móvil: | |
| Teléfono de Casa: | | Teléfono de Casa: | |
| Teléfono del Trabajo: | | Teléfono del Trabajo: | |
| Tiene permiso de recoger de la escuela: SÍ o NO | | Tiene permiso de recoger de la escuela: SÍ o NO | |

Por favor circule una opción en cada cajita.

| | | | |
|---|---------|-----------------------------------|---------|
| ¿El estudiante recibe Inglés Como Segundo Idioma? | SÍ o NO | ¿Tiene el estudiante un IEP? | SÍ o NO |
| ¿El estudiante recibe Servicios de Habla en la escuela? | SÍ o NO | ¿Tiene el estudiante un Plan 504? | SÍ o NO |
| ¿Ha recibido su hijo(a) Intervención Temprana? | SÍ o NO | ¿Alguna vez ha reprobado? | SÍ o NO |
| ¿Estaba el Estudiante recibiendo consejería? | SÍ o NO | | |

¿Estuvo el estudiante matriculado alguna vez en las Escuelas Públicas de Red Bank? SÍ o NO

Nombre de la Escuela: _____ Cuando asistió: _____

Nombre de otra Escuela Anterior a Estas (**Incluyendo Preescolar**) _____

Dirección de la Escuela Anterior: _____



Red Bank Borough Public Schools

Dream BIG... We'll Help You Get There!

76 Branch Avenue | Red Bank, NJ 07701
732-758-1507 | 732-212-1356 (FAX)

rbb.k12.nj.us | @RedBankSup | rumagej@rbb.k12.nj.us

Jared J. Rumage, Ed.D.
Superintendent of Schools



ALERTA DE CUSTODIA

*Este formulario **tiene** que ser completado para **TODOS** estudiantes.*

LA ESCUELA DEBE SER NOTIFICADA EN CASO DE MODIFICACIONES A LA INFORMACIÓN EN ESTE FORMULARIO.

_____ Marque aquí si **NO hay problemas** de custodia en relación con su hijo y firme abajo.

Esta sección debe ser completada si uno o ambos padres naturales no tienen igualdad de custodia del estudiante. (Copia de Documentos de Custodia debe ser entregada a la escuela.)

El tutor legal, padre de familia o tutor designado por la corte para _____ es
Nombre del Niño

Nombre de padre/madre

Las siguientes personas NO PODRÁN tener acceso legal al niño o a los expedientes del niño sin el permiso por escrito de la persona que tiene la custodia:

| Nombre | Parentesco al Estudiante | Dirección | Número de Teléfono |
|--------|--------------------------|-----------|--------------------|
| | | | |
| | | | |

Nombre del Padre/Tutor: _____ Fecha: _____

Firma del Padre/Tutor: _____ Fecha: _____

Encuesta Sobre la Lengua de Hogar

Este formulario **tiene** que ser completado para **TODOS** estudiantes.



| |
|-----------------------------------|
| Información del estudiante |
| Apellido: |
| Primer nombre: |
| Fecha de nacimiento: |

La encuesta sobre la lengua del hogar se utiliza únicamente para ofrecer servicios educativos adecuados. Esta encuesta es el primero de tres pasos para identificar si un estudiante es elegible para ser identificado como un Estudiante Multilingüe (ML). "Hogar" se define como el lugar de residencia actual del estudiante.

| | |
|---|--|
| 1: Escriba todas las lenguas utilizadas en el hogar del estudiante. | |
| Circule SÍ o NO para las preguntas siguientes. | |
| 2: ¿Fue la primera lengua utilizada por el estudiante una lengua distinta del inglés? | SÍ NO |
| 3: ¿Habla o entiende el estudiante un idioma distinto del inglés? | SÍ NO Si contesto NO, no complete #4 y #5. |
| 4: Cuando interactúa con otras personas en casa (por ejemplo: padres, tutores, hermanos), ¿entiende o utiliza el estudiante un idioma distinto del inglés la mayor parte del tiempo? | SÍ NO |
| 5: Cuando interactúa con otras personas fuera de casa (por ejemplo: amigas, cuidadores), ¿entiende o utiliza el estudiante un idioma distinto del inglés la mayor parte del tiempo? | SÍ NO |
| OFFICE USE ONLY | |
| <input type="checkbox"/> Records Review Required by ESL Supervisor | <input type="checkbox"/> Student Not A ML |



Red Bank Borough Public Schools

Dream BIG... We'll Help You Get There!

76 Branch Avenue | Red Bank, NJ 07701
732-758-1507 | 732-212-1356 (FAX)

rbb.k12.nj.us | @RedBankSup | rumagej@rbb.k12.nj.us

Jared J. Ramage, Ed.D.
Superintendent of Schools



Póliza del Uso Aceptable de la Tecnología Para Estudiantes

Estamos complacidos de ofrecer a los estudiantes de las Escuelas Públicas de Red Bank el acceso a la red electrónica de la escuela. Para todos los estudiantes menores de 18 años, se requiere del permiso del padre de familia para tener el acceso a la red. El acceso al Internet permitirá a los estudiantes explorar miles de bibliotecas y bases de datos a través del mundo. Las familias deben ser advertidas que algunos materiales que son accesible vía Internet podría contener artículos que son ilegales, difamatorios, inexactos o potencialmente ofensiva para algunas personas. Nuestro intento es hacer que el acceso a Internet esté disponible para ampliar las metas y los objetivos de educación. La escuela está patrocinando un programa llamado Firewall que está diseñado para bloquear estos sitios inadecuados. Creemos que las ventajas para los estudiantes de tener el acceso a Internet, exceden cualquier desventaja. Pero en última instancia, son los padres y los encargados de menores de edad los responsables de fijar y de orientar los estándares que sus niños deben seguir al usar los medios y las fuentes de información. A tal efecto, el distrito de la ciudad de Red Bank apoya y respeta los derechos de cada familia de decidir con un sí o con un no cuando aplique al acceso a la red electrónica. Éstas son las expectativas para todos los estudiantes que tengan el acceso a la red:

- a. Uso apropiado del lenguaje mientras que usa la red
- b. Referir todas las preocupaciones o el mal uso al maestro
- c. Seguir todas las reglas de comportamiento de la escuela
- d. Ser responsable de mantener las computadoras en buenas condiciones de trabajo
- e. Seguir las instrucciones dadas por el maestro
- f. Todos los recursos usados, incluyendo el sitio de Web, se le dan crédito apropiado
- g. Respetar la privacidad del trabajo de otra gente
- h. Tener acceso solamente a sitios apropiados, relacionados con la educación
- i. Obtener el permiso de un maestro antes de descargar cualquier cosa del Internet
- j. Nunca dar la información personal, tales como nombre, dirección, edad, o número de teléfono

Sin embargo, la libertad de discurso y el acceso a la información serán honrados. Durante las horas de escuela, los maestros guiaran a los estudiantes a los materiales apropiados. Fuera de la escuela, la familia tiene la misma responsabilidad de guiar a sus hijos cuando entran a fuentes de información tales como televisión, teléfonos, películas, radio y otros medios potencialmente ofensivos.

Esta póliza del Uso Aceptable de la Tecnología para estudiantes se requiere para comunicarles a todos los estudiantes que cumplirán con las expectativas mencionadas y que le dé a su niño/a permiso de tener acceso a la red de la escuela para la duración de su hijo/a en la escuela en el distrito. Si el padre/guardián decide modificar los permisos establecidos por esta póliza del uso aceptable de la tecnología, debe contactar directamente a la escuela.

Por favor tenga en cuenta que usted también se conceden el permiso para las fotografías de su hijo/a que se van a utilizar para la visualización y comercialización en cualquier/todos los medios – video impresión, la red, etc. A menos que usted nos indique lo contrario a continuación:

_____ DOY permiso para que se use las fotografías de mi hijo/a para ser utilizadas para la visualización y comercialización en cualquier/todos los medios – video impresión, la red, etc.

_____ NO DOY permiso para que se use las fotografías de mi hijo/a para ser utilizadas para la visualización y comercialización en cualquier/todos los medios – video impresión, la red, etc.

| | |
|------------------------|--------|
| Nombre del Estudiante: | Grado: |
| Firma de Padre/Tutor: | Fecha: |



Red Bank Borough Public Schools

Dream BIG... We'll Help You Get There!

76 Branch Avenue | Red Bank, NJ 07701
732-758-1507 | 732-212-1356 (FAX)
rbb.k12.nj.us | @RedBankSup | rumagej@rbb.k12.nj.us

Jared J. Ramage, Ed.D.
Superintendent of Schools



DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN DE NEW JERSEY FORMULARIO DE PERMISO DE FOTOS DE ESTUDIANTES

Yo, (su nombre completo en letra de molde) _____,
previamente dando permiso al distrito escolar local para publicar fotos/imagenes de mi hijo (*nombre completo del niño en letra de molde*) _____ en el sitio web del distrito/escuela, además doy permiso para que el Departamento de Educación de New Jersey (DOE) muestre fotos/imagenes/videos de este niño en el sitio web del DOE www.state.nj.us/education y en las redes sociales (incluyendo, pero no limitado a Facebook, X e Instagram).

Al conceder este permiso, entiendo que el DOE puede utilizar fotos/imágenes/videos de mi hijo para fines tales como celebrar logros y dar a conocer eventos educativos, según lo considere apropiado por la Oficina de Información Pública, y que dicho uso puede incluir exposición en la Galería de Fotos del DOE y en las redes sociales. Entiendo además que, aunque se identificarán los distritos escolares y/o escuelas asociadas con fotos/imagenes/videos, y que los adultos que aparecen en fotos/imagenes/videos pueden ser nombrados, el nombre de mi hijo u otra información de identificación personal *no* será utilizado con cualquier foto/imagen/video.

Estoy firmando este formulario de permiso con el conocimiento de que cualquier foto/imagen/video publicados en el sitio web del DOE o en las redes sociales puede ser descargado y reimpreso por varias organizaciones de noticias, incluyendo medios impresos, electrónicos y de difusión, y yo, por lo tanto, libero el DOE de cualquier responsabilidad que surja del uso de las fotos/imágenes/videos de mi hijo en publicaciones del sitio web del DOE o redes sociales. Además, como ha aconsejado anteriormente el distrito escolar local, entiendo que hay peligros potenciales asociados con la publicación de información de identificación personal en un sitio web o en las redes sociales, ya que el acceso global a Internet no permite para el control de quien puede acceder a dicha información.

Además, entiendo que, si deseo rescindir este acuerdo, puedo hacerlo en cualquier momento enviando una carta al director de la escuela de mi hijo, quien notificará inmediatamente al DOE por fax o correo electrónico. La rescisión solicitada surtirá efecto al DOE recibir la notificación del director.

Firma de Padre/Tutor Legal

Fecha

Grado



Red Bank Borough Public Schools

Dream BIG... We'll Help You Get There!

76 Branch Avenue | Red Bank, NJ 07701
732-758-1507 | 732-212-1356 (FAX)
rbb.k12.nj.us | @RedBankSup | rumagej@rbb.k12.nj.us

Jared J. Rumage, Ed.D.
Superintendent of Schools



Red Bank Middle School (Grades 4-8)

101 Harding Road | Red Bank, New Jersey 07701
Phone: (732) 758-1500 ext. 1516
Fax: (732) 758-1518
James Pierson, Principal

Red Bank Primary School (Grades K-3)

222 River Street | Red Bank, New Jersey 07701
Phone: (732) 758-1500 ext. 1531
Fax: (732) 758-0172
Maria Iozzi, Principal

Student Records Request Form

(Please complete and return with records.)

Student's Last Name: _____

Student's First Name: _____

Grade: _____

Date of Birth: _____

NJ State ID No.: _____

As the parent/guardian of the above listed student, I have been notified that my child's records and pertinent information are being requested by the Red Bank Borough Public Schools. State requirements mandate that the student's discipline file be requested.

Parent/Guardian Signature

Date

FOR SCHOOL USE ONLY - (Please complete and return with records.)

Records to be released (if applicable):

- | | |
|------------------------------|---|
| Cumulative Record Folder | Health Records |
| Report Cards & Test Scores | Attendance Records |
| Discipline Records | IEP or Section 504 Plan |
| Free or Reduced Lunch Status | Special Education Medicaid Incentive (SEMI) |

Child Study Team Records: Has the student ever been referred to the Child Study Team?

Yes _____ No _____

If YES, indicate the classification and any pertinent comments regarding special education services.

Programs student participated in:

- | | |
|---------------------|---------------------------|
| _____ Bilingual/ESL | _____ Gifted and Talented |
| _____ Speech | _____ Basic Skills |



Red Bank Borough Public Schools

Dream BIG... We'll Help You Get There!

76 Branch Avenue | Red Bank, NJ 07701
732-758-1507 | 732-212-1356 (FAX)

rbb.k12.nj.us | @RedBankSup | rumagej@rbb.k12.nj.us

Jared J. Rumage, Ed.D.
Superintendent of Schools



CHILD FIND

ATTENTION: RED BANK PARENTS/GUARDIANS

Children can experience physical, sensory, emotional, communication, cognitive, or social difficulties.

Any parent/guardian who has concerns about the development of:

- A preschool child turning age 3 within the next year
- A child between the ages 3 and 5
- A school-age child between the ages 6 – 21 should contact:

Red Bank Borough Public Schools
Office of Pupil Personnel Services 732-758-1520

ATENCIÓN: PADRES/TUTORES DE LA CIUDAD DE RED BANK

Niños pueden experimentar problemas físicos, sensoriales, emocionales, de comunicación o dificultades en su adaptación social.

Cualquier padre/madre/tutor que crea que hay un **problema en el desarrollo** de su niño/a:

- de edad preescolar que cumplan 3 años el próximo año
- entre las edades de 3 a 5 años
- de edad escolar entre las edades de 6 – 21 deben comunicarse con:

El Distrito Escolar de Red Bank
Oficina de Educación Especial 732-758-1520