

GLACIER POINT MIDDLE SCHOOL SITE ADVISORY COMMITTEE (SSC) MINUTES
5-26-2026

1. Call the Meeting to Order:

- The meeting was called to order at 1530 by Tommy Martinez. Everyone was welcomed. Members and guests introduced themselves. Present were:

	Parent/Guardian/Student		Present		Staff		Present
1	S. Ruiz	Parent	X	1	E. Sardenetas	Teacher	X
2	G. Singh	Parent		2	J. Moore	Teacher	X
3	N. Williams	Parent	X	3	T. Martinez	Teacher	X
4	E. Venegas	Parent		4	Y. Romero	Teacher	X
5	J. Rosas	Student	X	5		Other	
6	A. Moore	Student	X	6	A. Hogan	Principal	X

	Guest		Non member staff	Position
1		1	Patricia Santiago	FOL
2		2	Shamili Grossi	Library Tech
3		3		
4		4		

2. Roll Call:

- (Sign in Sheet).
- Chairperson announced
 - 7 members are needed to establish a quorum
 - 9 members are present 2 members are absent
 - A quorum has been established

3. Changes/Additions to the Meeting Agenda:

- No changes or additions were made to the agenda.* M/S/C to approve the agenda (A. Hogan first motion & E. Sardenetas seconds)

4. Secretary's Report:

- Q3 minutes were reviewed. There were no corrections or suggestions.
 - Motion to approve by Y. Romero
 - Second by S. Ruiz
 - Minutes were approved unanimously

5. Committee Reports:

- PAC: N. Williams
 - LCCF, LACP cycle every 3 years, in the 2nd year. improvements over the year. Improvements in every area.

6. Public Comment:

- ELP program open enrollment, open night Thursday.
- Summer session still spots available, but elementary is full

7. Unfinished Business:

- No unfinished business from the previous meeting

8. New Business

- SPSA Completion based on CNAPrincipal Hogan presented the 25-26 SPSA. He explained that LCFF funding has been taken out of the SPSA, leaving only Title 1 and Prop 28 funds. Actions were reviewed and discussed. Growth individual grades in all areas. CAST slight growth.
- Goal 1: Title 1 funding - extended learning, lunch time tutoring (smaller way); teaching fellows (math, ela, eld); ela and math achievement; swd funds; new long-term subs for instructional support (3x a week) for push in/push out support.

- **Goal 2: Equitable Engaging Learning: chronic absenteeism, attendance, suspension, & SEL - intervention specialist; VAPA materials (PROP28)**

- **Goal 3: Community: translation; parent involvement; parent engagement**

Motion to approve by T. Martinez

Second by J. Moore

SPSA was approved unanimously

- **Continue to receive input from ELAC on programs for ELs**
 - ELs are making progress and continue tutoring and continuing support.
 - Students reclassified
 - One ELD class 2026-2027
- **Information: Spring Consolidated Application Reporting System (CARS)**
 - LCFF money comes from
 - LACP Mid Year Report (presented Feb 2026)
 - SWD struggling in ELA and Math
 - ELA and Math trending up
 - AA performing below district level in ELA and Math
 - Attendance stagnate across all levels
- **Approve PEP and HSC**
 - PEP and HSC were reviewed by the committee
 - Suggestions and Comments:--NA
 - Motion to approve by J. Moore
 - Second by T. Martinez
 - PEP and HSC were approved unanimously
- **Share accomplishments for the year. Recognize committee members.**
 - 2 students qualified for NIKE Track finals

9. Evaluation & Adjournment:

- Participants use the QR code to complete the meeting evaluation form or offer oral comments
- The Glacier Point Middle School SSC meeting was adjourned by T. Martinez at 4:09 pm

Respectfully submitted,

Julia Moore
Julia Moore
SSC Secretary
05/26/2026

**ACTA DE LA REUNIÓN DEL CONSEJO ESCOLAR (SSC)
DE LA ESCUELA SECUNDARIA GLACIER POINT
26/5/2026**

1. Inicio de la Reunión:

- Tommy Martinez inició la reunión a las 3:30 p.m. Todos fueron bienvenidos. Los miembros e invitados se presentaron. Entre los presentes estuvieron:

	Padres/Tutores/Estudiantes		Presente		Personal	Posición	Presente
1	S. Ruiz	Padre	X	1	E. Sardenetas	Maestra	X
2	G. Singh	Padre		2	J. Moore	Maestra	X
3	N. Williams	Padre	X	3	T. Martinez	Maestra	X
4	E. Venegas	Padre		4	Y. Romero	Maestra	X
5	J. Rosas	Estudiante	X	5		Otro	
6	A. Moore	Estudiante	X	6	A. Hogan	Director	X

	Invitados		Personal que no es Miembro	Posición
1		1	Patricia Santiago	Enlace Familiar
2		2	Shamili Grossi	Técnico de biblioteca
3		3		
4		4		

2. Asistencia:

- (Hoja de Firmas)
- La presidenta anunció que:
 - Se necesitaban 7 miembros para establecer el quórum.
 - Había 9 miembros presentes y 2 ausentes.
 - El quórum fue establecido.

3. Cambios/Adiciones a la Agenda de la Reunión:

- No se realizaron cambios ni adiciones a la agenda.* A. Hogan hizo la moción para aprobar la agenda y fue apoyado por E. Sardenetas.

4. Reporte de la Secretaria:

- Se revisó el acta de la reunión del tercer trimestre. No hubo correcciones ni sugerencias.
 - Y. Romero hizo la moción de aprobar la agenda.
 - S. Ruiz apoyó la moción.
 - El acta fue aprobada por unanimidad.

5. Reportes de Comités:

- Comité PAC: N. Williams
 - Fórmula (LCCF), el ciclo del Plan LCAP se lleva a cabo cada 3 años, estamos en el segundo año. Hubo mejoras a lo largo del año. Mejoras en todas las áreas.

6. Comentarios Públicos:

- Inscripción abierta para el programa ELP; jornada de puertas abiertas este jueves.
- Aún quedan plazas disponibles para la sesión de verano, pero el nivel de primaria ya está completo.

7. Asuntos Pendientes:

- No hubo asuntos pendientes de la reunión anterior.

8. Nuevos Asuntos:

- Finalización del Plan Escolar (SPSA) según la CNA. El director Hogan presentó el Plan SPSA del curso escolar 2025-2026. Explicó que la financiación (LCFF) se ha retirado del Plan Escolar (SPSA), quedando solo los fondos del Programa Title I y la Propuesta 28. Se revisaron y discutieron las acciones. Hubo mejoras en las calificaciones individuales en todas las áreas. Hubo un ligero crecimiento en CAST.

- Meta # 1: Financiación del Programa Title I: aprendizaje extendido, tutoría durante el almuerzo (a menor escala); asistentes de maestros (matemáticas, lectura y escritura e inglés como segundo idioma); rendimiento en lectura, escritura y matemáticas; fondos para estudiantes con discapacidades; nuevos suplentes a largo plazo para apoyo instruccional (3 veces por semana) para apoyo dentro y fuera del aula.
- Meta # 2: Aprendizaje equitativo y participativo: absentismo crónico, asistencia, suspensión y SEL (especialista en intervención); materiales VAPA (Propuesta 28).
- Meta # 3: Comunidad: traducción; participación de los padres; compromiso de los padres.

T. Martinez hizo la moción para aprobar el Plan Escolar para mejorar el rendimiento estudiantil (SPSA).

La moción fue apoyada por J. Moore. El Plan Escolar (SPSA) fue aprobado unánimemente.

- Continuar recibiendo aportes del Comité ELAC sobre los programas para estudiantes que aprenden inglés como segundo idioma (EL).
 - Los estudiantes que aprenden inglés como segundo idioma están logrando avances y continúan recibiendo tutoría y apoyo continuo.
 - Estudiantes reclasificados.
 - Una clase designada de inglés (ELD) para el curso escolar 2026-2027.
- Información: Sistema de Informes de la Solicitud Consolidada de Primavera (CARS).
 - Origen de los fondos de la fórmula de fondos (LCFF).
 - Informe de mitad de curso del Plan LCAP (presentado en febrero de 2026).
 - Estudiantes que tienen discapacidades (SWD) con dificultades en Lectura y Escritura en Inglés y Matemáticas.
 - Tendencia a mejorar en Lectura y Escritura en Inglés y Matemáticas.
 - Estudiantes afroamericanos con un rendimiento por debajo del nivel del distrito en Lectura y Escritura en Inglés y Matemáticas.
 - La asistencia escolar se mantiene estancada en todos los niveles.
- Aprobación de la Política de Participación de Padres (PEP) y del Acuerdo entre la Escuela y el Hogar (HSC).
 - La Política de Participación de Padres (PEP) y el Acuerdo entre la Escuela y el Hogar (HSC) fueron revisados por el comité.
 - Sugerencias y comentarios: No hubo.
 - J. Moore hizo la moción para aprobar estos temas y fue apoyado por T. Martinez.
 - La Política de Participación de Padres (PEP) y el Acuerdo entre la Escuela y el Hogar (HSC) fueron aprobados por unanimidad.
- Share accomplishments for the year. Recognize committee members. Compartir los logros del curso. Reconocimiento de los miembros del comité.
 - 2 estudiantes clasificaron para las finales de atletismo de NIKE.

9. Evaluación y Conclusión:

- Los participantes utilizan el código QR para completar el formulario de evaluación de la reunión u ofrecer comentarios verbales.
- La reunión del Consejo Escolar (SSC) de la Escuela Secundaria Glacier Point fue concluida por T. Martinez a las 4:09 p.m.

Atentamente,

Julia Moore

Secretaria del Consejo Escolar (SSC)

26/5/2026

**ਗਲੋਬਲ ਪੁਆਇੰਟ ਮਿਡਲ ਸਕੂਲ ਸਾਈਟ ਸਲਾਹਕਾਰ ਕਮੇਟੀ (SSC) ਮਿੰਟ
5-26-2026**

1. ਮੀਟਿੰਗ ਨੂੰ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨਾ :

- ਮੀਟਿੰਗ ਨੂੰ 15:30 ਵਜੇ ਟੈਮੀ ਮਾਰਟੀਨੇਜ ਦੁਆਰਾ ਬੁਲਾਇਆ ਗਿਆ ਸੀ। ਸਾਰਿਆਂ ਦਾ ਸਵਾਗਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ। ਮੈਂਬਰਾਂ ਅਤੇ ਮਹਿਮਾਨਾਂ ਨੇ ਆਪਣੀ ਜਾਣ-ਪਛਾਣ ਕਰਵਾਈ। ਮੌਜੂਦ ਸਨ:

	ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ/ਸਰਪਸਤ/ਵਿਦਿਆਰਥੀ		ਹਾਜ਼ਰ		ਸਟਾਫ਼		ਹਾਜ਼ਰ
1	S. ਰੁਈਜ਼	ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ	X	1	E. ਸਾਰਡੇਨੇਟਾਸ	ਅਧਿਆਪਕ	X
2	G. ਸਿੰਘ	ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ		2	J. ਮੁਰ	ਅਧਿਆਪਕ	X
3	N. ਵਿਲੀਅਮਜ਼	ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ	X	3	T. ਮਾਰਟੀਨੇਜ	ਅਧਿਆਪਕ	X
4	E. ਵੇਨੇਗਾਸ	ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ		4	Y. ਰੋਮੇਰੋ	ਅਧਿਆਪਕ	X
5	J. ਰੋਹਾਸ	ਵਿਦਿਆਰਥੀ	X	5		ਹੋਰ	
6	A. ਮੁਰ	ਵਿਦਿਆਰਥੀ	X	6	A. ਹੋਗਨ	ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ	X

	ਮਹਿਮਾਨ		ਗੈਰ-ਮੈਂਬਰ ਸਟਾਫ਼	ਅਹੁਦਾ
1		1	ਪੈਤਰੀਸ਼ੀਆ ਸੈਂਟੀਆਗੋ	FOL
2		2	ਸ਼ਾਮਿਲੀ ਗੋਸੀ	ਲਾਇਬ੍ਰੇਰੀ ਟੈਕ
3		3		
4		4		

2. ਰੋਲ ਕਾਲ:

- (ਸਾਈਨ ਇਨ ਸ਼ੀਟ)
- ਚੇਅਰਪਰਸਨ ਨੇ ਐਲਾਨ ਕੀਤਾ
 - ਕੋਰਮ ਸਥਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ 7 ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ
 - 9 ਮੈਂਬਰ ਮੌਜੂਦ ਹਨ 2 ਮੈਂਬਰ ਗੈਰਹਾਜ਼ਰ ਹਨ
 - ਕੋਰਮ ਸਥਾਪਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ

3. ਮੀਟਿੰਗ ਦੇ ਏਜੰਡੇ ਵਿੱਚ ਬਦਲਾਅ/ਵਾਧਾ:

- ਏਜੰਡੇ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਬਦਲਾਅ ਜਾਂ ਵਾਧਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ।* ਏਜੰਡੇ ਨੂੰ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦੇਣ ਲਈ ਐਡਮ ਹੋਗਨ ਨੇ ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਪਰ ਕੀਤਾ ਅਤੇ ਈ. ਸਾਰਡੇਨੇਟਾਸ ਦੁਆਰਾ ਇਸ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕੀਤਾ ਗਿਆ।

4. ਸਕੱਤਰ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ:

- Q3 ਮਿੰਟਾਂ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਕੀਤੀ ਗਈ। ਕੋਈ ਸੁਧਾਰ ਜਾਂ ਸੁਝਾਅ ਨਹੀਂ ਸਨ।
 - Y. ਰੋਮੇਰੋ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲਈ ਪ੍ਰਸਤਾਵ
 - S. ਰੁਈਜ਼ ਦੁਆਰਾ ਇਸ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕੀਤਾ ਗਿਆ।
 - ਮਿੰਟ ਸਰਬਸੰਮਤੀ ਨਾਲ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤੇ ਗਏ

5. ਕਮੇਟੀ ਰਿਪੋਰਟਾਂ:

- PAC: N. ਵਿਲੀਅਮਜ਼
 - LCCF, LACP ਚੱਕਰ ਹਰ 3 ਸਾਲਾਂ ਵਿੱਚ, ਦੂਜੇ ਸਾਲ ਵਿੱਚ। ਸਾਲ ਭਰ ਨਿਰੰਤਰ ਸੁਧਾਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਸਾਰੇ ਖੇਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਤਰੱਕੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ।

6. ਜਨਤਕ ਟਿੱਪਣੀ:

- ELP ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਓਪਨ ਐਨਰੇਲਮੈਂਟ, ਓਪਨ ਨਾਈਟ ਵੀਰਵਾਰ।
- ਗਰਮੀਆਂ ਦੇ ਸੈਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਅਜੇ ਵੀ ਥਾਂ ਉਪਲਬਧ ਹਨ, ਪਰ ਐਲੀਮੈਂਟਰੀ ਭਰੀ ਹੋਈ ਹੈ

7. ਅਧੂਰਾ ਕਾਰੋਬਾਰ:

- ਪਿਛਲੀ ਮੀਟਿੰਗ ਤੋਂ ਕੋਈ ਅਧੂਰਾ ਕਾਰੋਬਾਰ ਨਹੀਂ

8. ਨਵਾਂ ਕਾਰੋਬਾਰ

- SPSA CNAP ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਸੰਪੂਰਨਤਾ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਹੋਗਨ ਨੇ 2025-2026 ਅਕਾਦਮਿਕ ਸਾਲ ਲਈ SPSA ਸਥਿਤੀ ਬਾਰੇ ਰਿਪੋਰਟ ਦਿੱਤੀ। ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੱਸਿਆ ਕਿ LCCF ਫੰਡਿੰਗ ਨੂੰ SPSA ਤੋਂ ਹਟਾ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਸਿਰਫ਼ ਟਾਈਟਲ 1 ਅਤੇ ਪੇਪ 28 ਲਈ ਫੰਡਿੰਗ ਨੂੰ ਬਰਕਰਾਰ ਰੱਖਿਆ ਗਿਆ ਹੈ। ਕਾਰਵਾਈਆਂ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਕੀਤੀ ਗਈ ਅਤੇ ਚਰਚਾ ਕੀਤੀ ਗਈ। ਸਾਰੇ ਖੇਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਵਿਅਕਤੀਗਤ ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਵਿੱਚ ਸੁਧਾਰ ਹੋਇਆ। CAST ਨੇ ਥੋੜ੍ਹਾ ਜਿਹਾ ਸੁਧਾਰ ਦਿਖਾਇਆ।
- ਟੀਚਾ 1: ਟਾਈਟਲ 1 ਫੰਡਿੰਗ - ਵਿਸਤ੍ਰਿਤ ਸਿਖਲਾਈ, ਦੁਪਹਿਰ ਦੇ ਖਾਣੇ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੀ ਟਿਊਸ਼ਨ (ਛੋਟਾ ਤਰੀਕਾ); ਟੀਚਿੰਗ ਫੈਲੋ (ਗਣਿਤ, ela, eld); ela ਅਤੇ ਗਣਿਤ ਪ੍ਰਾਪਤੀ; swd ਫੰਡ; ਪੁਸ਼ ਇਨ/ਪੁਸ਼ ਆਊਟ ਸਹਾਇਤਾ ਲਈ ਹਦਾਇਤ ਸਹਾਇਤਾ (ਹਫ਼ਤੇ ਵਿੱਚ 3 ਵਾਰ) ਲਈ ਨਵੇਂ ਲੰਬੇ ਸਮੇਂ ਦੇ ਸਬ।

- ਟੀਚਾ 2: ਸਿੱਖਣ ਲਈ ਬਰਾਬਰ ਪਹੁੰਚ: ਲੰਬੇ ਸਮੇਂ ਦੀ ਗੈਰਹਾਜ਼ਰੀ, ਹਾਜ਼ਰੀ, ਮੁਅੱਤਲੀ, ਅਤੇ SEL - ਦਖਲਅੰਦਾਜ਼ੀ ਮਾਹਰ; VAPA ਸਮੱਗਰੀ (PROP28)
- ਟੀਚਾ 3: ਭਾਈਚਾਰਾ: ਅਨੁਵਾਦ; ਮਾਪਿਆਂ ਦੀ ਸ਼ਮੂਲੀਅਤ; ਮਾਪਿਆਂ ਦੀ ਸ਼ਮੂਲੀਅਤ

ਮਾਰਟੀਨੇਜ਼ ਦੁਆਰਾ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦਾ ਪ੍ਰਸਤਾਵ
 J. ਮੂਰ ਦੁਆਰਾ ਦੁਆਰਾ ਇਸ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕੀਤਾ ਗਿਆ।
 SP5A ਨੂੰ ਸਰਬਸੰਮਤੀ ਨਾਲ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦਿੱਤੀ ਗਈ

- ELS ਲਈ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਸੰਬੰਧੀ ELAC ਤੋਂ ਫੀਡਬੈਕ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨਾ ਜਾਰੀ ਰੱਖੋ
 - ELS ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਤਰੱਕੀ ਕਰ ਰਹੇ ਹਨ ਅਤੇ ਕੇਰਿੰਗ ਅਤੇ ਨਿਰੰਤਰ ਸਹਾਇਤਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਦੇ ਰਹਿਣਗੇ।
 - ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਮੁੜ ਵਰਗੀਕ੍ਰਿਤ
 - ਇੱਕ ELD ਕਲਾਸ 2026-2027
- ਜਾਣਕਾਰੀ: ਸਪਰਿੰਗ ਕੰਸੋਲਿਡੇਟਿਡ ਐਪਲੀਕੇਸ਼ਨ ਰਿਪੋਰਟਿੰਗ ਸਿਸਟਮ (CARS)
 - LCFF ਪੈਸਾ ਆਉਂਦਾ ਹੈ
 - LACP ਮਿਡ ਈਅਰ ਰਿਪੋਰਟ (ਫਰਵਰੀ 2026 ਨੂੰ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕੀਤੀ ਗਈ)
 - ELA ਅਤੇ ਗਣਿਤ ਵਿੱਚ ਸੰਘਰਸ਼ ਕਰ ਰਿਹਾ SWD
 - ELA ਅਤੇ ਗਣਿਤ ਦਾ ਰੁਝਾਨ
 - AA ਦੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਭਾਸ਼ਾ ਕਲਾ ਅਤੇ ਗਣਿਤ ਵਿੱਚ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਐਸਤ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹਨ
 - ਗ੍ਰੇਡਾਂ ਵਿੱਚ ਹਾਜ਼ਰੀ ਸਥਿਰ ਹੈ
- PEP ਅਤੇ HSC ਨੂੰ ਮਨਜ਼ੂਰੀ
 - ਕਮੇਟੀ ਦੁਆਰਾ PEP ਅਤੇ HSC ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਕੀਤੀ ਗਈ
 - ਸੁਝਾਅ ਅਤੇ ਟਿੱਪਣੀਆਂ:--ਕੋਈ ਨਹੀਂ
 - ਜੇ. ਮੂਰ ਦੁਆਰਾ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦਾ ਪ੍ਰਸਤਾਵ
 - ਟੀ. ਮਾਰਟੀਨੇਜ਼ ਦੁਆਰਾ ਦੂਜਾ
 - PEP ਅਤੇ HSC ਨੂੰ ਸਰਬਸੰਮਤੀ ਨਾਲ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦਿੱਤੀ ਗਈ
- ਇਸ ਸਾਲ ਦੀਆਂ ਪ੍ਰਾਪਤੀਆਂ ਨੂੰ ਸਾਂਝਾ ਕਰਨਾ। ਕਮੇਟੀ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਮਾਨਤਾ ਦੇਣਾ।
 - 2 ਵਿਦਿਆਰਥੀ NIKE ਟ੍ਰੈਕ ਫਾਈਨਲ ਲਈ ਕੁਆਲੀਫਾਈ ਕੀਤੇ ਗਏ

9. ਮੁਲਾਂਕਣ ਅਤੇ ਮੁਲਤਵੀ:

- ਭਾਗੀਦਾਰ ਮੀਟਿੰਗ ਮੁਲਾਂਕਣ ਫਾਰਮ ਭਰਨ ਲਈ QR ਕੋਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦੇ ਹਨ ਜਾਂ ਮੌਖਿਕ ਟਿੱਪਣੀਆਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।
- ਗਲੋਬੀਅਰ ਪੁਆਇੰਟ ਮਿਡਲ ਸਕੂਲ SSC ਮੀਟਿੰਗ ਟੀ. ਮਾਰਟੀਨੇਜ਼ ਦੁਆਰਾ ਸ਼ਾਮ 4:09 ਵਜੇ ਮੁਲਤਵੀ ਕੀਤੀ ਗਈ

ਸਤਿਕਾਰ ਨਾਲ ਪੇਸ਼ ਕੀਤਾ ਗਿਆ,

Julia Moore

ਜੂਲੀਆ ਮੂਰ
 SSC ਸਕੱਤਰ
 05/26/2026