

English Learner Advisory Committee  
Minutes 4<sup>th</sup> Quarter

Meeting Date \_\_\_\_\_

**Total Number of ELAC Members**

\_\_\_\_\_ ELAC parents/guardians of English Learners

\_\_\_\_\_ ELAC parents/guardians of other students

\_\_\_\_\_ School Staff

**ELAC Attendance for this meeting included:**

\_\_\_\_\_ ELAC parents/guardians of English Learners

\_\_\_\_\_ ELAC parents/guardians of other students

\_\_\_\_\_ School Staff

A quorum of members must be present in order to conduct business. The number of committee members in attendance is \_\_\_\_\_

Has been met

Has not been met

Topic Addressed ✓(completed)	Legal Requirement/Training Topics (By the end of the year, all topics must be addressed)
	Advising the principal and staff in the development of a site plan for English Learners and submitting the plan to School Site Council for consideration of inclusion in the School Plan for Student Achievement.
	Assisting in the development of the schoolwide needs assessment.
	Ways to make parents aware of the importance of regular school attendance.
	Each English Learner Advisory Committee (ELAC) shall have the opportunity to elect at least one member to the District English Learner Advisory Committee (DELAC)
	Advising the principal and staff on the Masterplan for English Learners, Reclassification criteria, site ELAC By-laws, Parent Engagement Policy, Home School Compact, School Plan for Student Achievement and the Local Control Accountability Plan.
	ELAC training and training materials, planned in full consultation with committee members, appropriate to assist members in carrying out their legal advisory responsibilities
	Training on district's Uniform Complaint Procedures, Robert's Rules, Brown & Green Act and William's requirements.
	Advising the principal and staff of EL assessment data

This first page is the cover for the minutes **NOTE: Copies of all distributed materials should be attached to the secretary's official minutes. These minutes should be maintained for three (3) years.**

English Learner Advisory Committee  
Minutes 4<sup>th</sup> Quarter

---

Meeting Date

---

**1. Call the Meeting to Order.**

**2. Roll Call – Establish Quorum – list EL Committee Members present**

**3. Changes/Additions to the Meeting Agenda: (If none, indicate by stating the following: No changes were made.)**

**4. Secretary's Report/Review Minutes:**

English Learner Advisory Committee  
Minutes 4<sup>th</sup> Quarter

---

Meeting Date

---

**5. DELAC Representative report and discussion**

**6. Report of Officers, Standing & Special Committee**

English Learner Advisory Committee  
Minutes 4<sup>th</sup> Quarter

---

Meeting Date

---

**7. Unfinished Business:**

English Learner Advisory Committee  
Minutes 4<sup>th</sup> Quarter

---

Meeting Date

---

**8. Required Items for New Business:**

English Learner Advisory Committee  
Minutes 4<sup>th</sup> Quarter

---

Meeting Date

---

**7.a Required Items for New Business, cont.**

English Learner Advisory Committee  
Minutes 4<sup>th</sup> Quarter

---

Meeting Date

---

**9. Additional New Business**

English Learner Advisory Committee  
Minutes 4<sup>th</sup> Quarter

---

Meeting Date

---

**10. Public Comment**

English Learner Advisory Committee  
Minutes 4<sup>th</sup> Quarter

---

Meeting Date

---

**8.a Public Comment cont.**

English Learner Advisory Committee  
Minutes 4<sup>th</sup> Quarter

---

Meeting Date

---

**9.Evaluation/Adjournment:**

Adjourned Time:

Scan the QR code to complete the ELAC Evaluation



**List of handouts (if any)**

**Respectfully submitted by:** \_\_\_\_\_

**Title:** \_\_\_\_\_

**Date Submitted/Revised:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Translated by: (print your name)

\_\_\_\_\_  
Date Translated

Comité Asesor de Aprendizaje de Inglés  
Acta de la Reunión del 4<sup>to</sup> Trimestre

19 de mayo de 2026

Fecha de la Reunión

**Número total de miembros del Comité ELAC**

  2   Padres/tutores de estudiantes que aprenden inglés como segundo idioma (ELAC)

       Padres/tutores de otros estudiantes (ELAC)

  4   Personal escolar

**Entre los asistentes a esta reunión del Comité ELAC se encontraban:**

       Padres/tutores de estudiantes que aprenden inglés como segundo idioma (ELAC)

       Padres/tutores de otros estudiantes (ELAC)

       Personal escolar

Se requiere la presencia de un quórum de miembros para llevar a cabo los negocios. El número de miembros del comité presentes es   6  

Se ha cumplido

No se ha cumplido

Asunto Abordado ✓ (completed)	Requisitos Legales/Temas de Capacitación (Al final del año, se deben abordar todos los asuntos)
✓	Asesorar al/la director(a) y al personal en el desarrollo de un plan escolar para los estudiantes que aprenden inglés como segundo idioma y presentarlo al Consejo Escolar para su inclusión en el Plan Escolar para Mejorar el Rendimiento Estudiantil.
✓	Asistir en el desarrollo de la evaluación de necesidades a nivel escolar.
✓	Formas de concientizar a los padres sobre la importancia de la asistencia escolar regular.
✓	Cada Comité Asesor de Aprendizaje de Inglés (ELAC) tendrá la oportunidad de elegir al menos a un miembro para el Comité Asesor de Aprendizaje de Inglés del Distrito (DELAC).
✓	Asesorar al/la director(a) y al personal sobre el Plan General para Aprendizaje de Inglés, los requisitos de reclasificación, los estatutos del Comité ELAC, la Política de Participación de los Padres, el Acuerdo entre la Escuela y el Hogar, el Plan Escolar para Mejorar el Rendimiento Estudiantil y el Plan de Control Local y Rendición de Cuentas.
✓	Capacitación y materiales de capacitación del Comité ELAC, planificados en consulta con los miembros del comité, adecuados para ayudarlos a cumplir con sus responsabilidades de asesoría legal.
✓	Capacitación sobre los Procedimientos Uniformes de Quejas del Distrito, las Reglas de Robert, la Ley Brown & Green y los requisitos de Williams.
✓	Asesorar al/la director(a) y al personal sobre los datos de evaluación de los estudiantes que aprenden inglés como segundo idioma (EL).

Esta primera página es la portada del acta. NOTA: **Se deben adjuntar copias de todos los materiales distribuidos al acta oficial del secretario. Esta acta debe conservarse durante tres (3) años.**

Comité Asesor de Aprendizaje de Inglés  
Acta de la Reunión del 4<sup>to</sup> Trimestre

19 de mayo de 2026

Fecha de la Reunión

**1. Inicio de la Reunión.**

El Sr. Eric Sardenetas inició la reunión a las 4:50 p.m.

**2. Asistencia – Establecer el Quórum – Lista de miembros del Comité presentes:**

Adam Hogan----Presente  
Tommy Martinez---Presente  
Julia Moore - AUSENTE  
Eric Sardenetas - Presente  
Yvonne Romero - Presente  
Amanpreet Kaur - AUSENTE  
Isaura Varela - Presente  
Karol Chávez – AUSENTE  
Ranjit Kaur - Presente  
Simarjit Kaur - AUSENTE

**3. Cambios/adiciones a la agenda de la reunión: (Si no hay ninguno, indíquelo de la siguiente manera: No se realizaron cambios).**

No se realizaron cambios en la agenda de la reunión.  
A. Hogan hizo la moción para aprobarla.  
La moción fue apoyada por T. Martínez  
La agenda fue aprobada.

**4. Informe del/la Secretario(a)/Actas de Revisión:**

El Comité ELAC revisó el acta de la reunión del tercer trimestre.  
La moción de aprobación fue presentada por: T. Martínez  
Apoyada por: E. Sardenetas  
El acta fue aprobada.

Comité Asesor de Aprendizaje de Inglés  
Acta de la Reunión del 4<sup>to</sup> Trimestre

19 de mayo de 2026

Fecha de la Reunión

**5. Informe de los oficiales, comités permanentes y especiales:**

Representante del Comité DELAC: Ausente

La próxima reunión del Comité DELAC será el viernes 22 de mayo, de 9:00 a 11:30 a.m. en el Centro Comunitario (TCRC). Se revisarán el plan general y el Plan LCAP. También se revisarán los estatutos. Es importante que asistan los padres de estudiantes que aprenden inglés como segundo idioma (EL).

**6. Asuntos Pendientes:**

No se realizaron informes.

Comité Asesor de Aprendizaje de Inglés  
Acta de la Reunión del 4<sup>to</sup> Trimestre

19 de mayo de 2026

Fecha de la Reunión

**7. Asuntos Pendientes (continuación):**

CNA:

Fortalezas:

Meta # 1: Los fondos del Programa Title I apoyaron el aprendizaje dirigido, las matemáticas, el apoyo a los IEP y la provisión de tutores para los estudiantes que aprenden inglés como segundo idioma (EL).

Meta # 2: Especialista en intervención, sistema PBIS, Día WEB, equipo de seguridad.

Meta # 3: Participación de los padres, grupos FOL (Amigos de la Escuela), boletines informativos y materiales de Thinkery.

Debilidades:

Meta # 1: Es necesario aumentar la tutoría durante el horario escolar; falta de maestros sustitutos a largo plazo (LTS); se necesita un tutor de escritura.

Meta # 2: La asistencia no cumple con las metas del distrito. Existe un problema de ausentismo crónico.

Meta # 3: ¿Cómo podemos aumentar la participación de los padres? Los padres no asisten a las actividades.

Cuestionamientos adicionales:

¿Es eficaz la detención como medida disciplinaria para las llegadas tarde?

Planteamientos del problema:

Meta # 1: Los estudiantes y los maestros dependen excesivamente de la tecnología para la escritura. Los estudiantes tienen dificultades para comunicarse por escrito. Además, el horario general de clases no permite asignar un periodo de intervención exclusivo para los estudiantes que aprenden inglés como segundo idioma (EL).

Meta # 2: El ausentismo crónico y las tasas de inasistencia diaria son demasiado elevados.

Meta # 3: La participación de las familias es baja.

Principal Causa:

Meta # 1: Los estudiantes dependen de la tecnología; el horario general de clases no permite asignar un tiempo exclusivo para la intervención.

Meta # 2: Los estudiantes se acuestan demasiado tarde; los padres dejan a los estudiantes en la escuela con retraso; se delega en los estudiantes la responsabilidad de llegar a la escuela a tiempo debido a que los padres están trabajando; existen problemas de aprendizaje socioemocional (SEL) en el hogar.

Meta # 3: Las familias tienen compromisos laborales; la permanencia en la escuela GP es de corto plazo (solo 2 años); los padres tienden a desvincularse de la escuela durante la etapa de secundaria (middle school).

Posibles soluciones:

Meta # 1: Implementar programas de tutoría; ofrecer desarrollo profesional para los maestros; crear un nuevo horario general de clases.

Meta # 2: Crear un ambiente cálido y acogedor tanto en el aula como en la escuela; hacer que nuestra instrucción sea culturalmente relevante; ofrecer capacitación a los padres sobre estrategias de comunicación.

Meta # 3:

Comité Asesor de Aprendizaje de Inglés  
Acta de la Reunión del 4<sup>to</sup> Trimestre

19 de mayo de 2026

Fecha de la Reunión

**8. Temas Requeridos para Nuevos Asuntos (continuación):**

A. Comentarios sobre el borrador del Plan LCAP: No hubo comentarios adicionales. Se mantuvo una conversación sobre la necesidad de actualizar las preguntas. Los padres no comprenden qué es el Plan LCAP y, por consiguiente, no saben cómo responder a las preguntas.

B. Revisión de datos ATSI/CSI (si corresponde): GP no se encuentra en las categorías ATSI ni CSI. No se requiere revisión de datos.

C. Revisión y comentarios sobre el Plan Escolar (SPSA) aprobado para el curso escolar 2025-2026 (si corresponde): El Sr. Hogan presentó el Plan Escolar (SPSA) para el curso 2026-2027 ante el Comité ELAC. Se discutieron los cambios en la estructura del Plan SPSA. El Plan SPSA ahora incluye únicamente los fondos del Programa Title I y de la Proposición 28. Se explicaron las acciones propuestas.

Comentarios: ¿Hemos perdido maestros? ¿Hemos perdido fondos? ¿Hubo alguna excursión de estudiantes que aprenden inglés como segundo idioma (EL) en GP este año?

D. Aplicación CARS de primavera: Discusión sobre las formas en que GP utiliza los fondos asignados específicamente para los estudiantes que aprenden inglés como segundo idioma (EL) en la escuela, a través del sistema CARS.

E. Informe del representante ante el Comité DELAC: La última reunión del Comité DELAC fue cancelada. La próxima reunión se llevará a cabo este viernes. Se hizo mención de la reunión del Comité DELAC durante el tema de Comentarios del Público; no obstante, el Sr. Hogan recordó a los miembros y a los invitados la importancia de asistir y de compartir sus opiniones y sugerencias.

F. Compartir los logros del curso y brindar reconocimiento por el servicio de los miembros del comité.

Se compartieron los datos de reclasificación. Se presentó el plan para la evaluación de fin de curso con la herramienta iReady, destinada a apoyar a los estudiantes que aprenden inglés como segundo idioma (EL). Los estudiantes que aprenden inglés como segundo idioma demostraron un crecimiento generalizado en todos los ámbitos, incluso si no alcanzaron el Nivel 4. Se organizará una celebración para todos los estudiantes que mostraron progreso.

Celebración multicultural el 5 de junio.

Visita a un tribunal federal: la jueza compartió su historia personal y relató cómo llegó a ocupar su cargo actual.

Tommy Martínez se retiró de la reunión a las 5:45 p.m.

Comité Asesor de Aprendizaje de Inglés  
Acta de la Reunión del 4<sup>to</sup> Trimestre

19 de mayo de 2026

Fecha de la Reunión

**8. Temas Requeridos para Nuevos Asuntos (continuación):**

Escuela Secundaria Glacier Point

Comité Asesor de Aprendizaje de Inglés  
Acta de la Reunión del 4<sup>to</sup> Trimestre

19 de mayo de 2026

Fecha de la Reunión

---

Comité Asesor de Aprendizaje de Inglés  
Acta de la Reunión del 4<sup>to</sup> Trimestre

19 de mayo de 2026

Fecha de la Reunión

**9. Comentarios Públicos:**

La Sra. Liz Gamez compartió la fecha y la hora de la próxima reunión del Comité DELAC. Destacó la importancia de que los padres asistan para compartir sus comentarios sobre la programación en el Distrito (CUSD).

**10. Evaluación/Conclusión:**

Conclusión: La reunión terminó a las 6:05 p.m.

Se pidió escanear el código QR para completar la evaluación.



**Lista de materiales (si los hay):**

Borrador del Plan Escolar para Mejorar el Rendimiento de los Estudiantes (SPSA).  
Acta de la reunión del tercer trimestre

Respetuosamente presentado por: Adam Hogan

Título: Director

Fecha de envío/revisión: 19/5/26

William Lazo (Traductor del Distrito)

Traducido por: (imprime tu nombre)

26/5/26

Fecha de traducción

ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸਿੱਖਿਆਰਥੀ ਸਲਾਹਕਾਰ ਕਮੇਟੀ  
ਚੋਥੀ ਤਿਮਾਹੀ ਦੇ ਮਿੰਟ  
19 ਮਈ, 2026

ਮੀਟਿੰਗ ਦੀ ਮਿਤੀ

**ELAC ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਕੁੱਲ ਸੰਖਿਆ:**

- 2 \_\_\_\_\_ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸਿੱਖਣ ਵਾਲਿਆਂ ਦੇ ELAC ਮਾਪੇ/ਸਰਪ੍ਰਸਤ  
\_\_\_\_\_ ਹੋਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਮਾਪੇ/ਸਰਪ੍ਰਸਤ ਜੋ ELAC ਕਮੇਟੀ ਦੇ ਮੈਂਬਰ ਵੀ ਹਨ  
4 \_\_\_\_\_ ਸਕੂਲ ਦਾ ਸਟਾਫ

ਇਸ ਮੀਟਿੰਗ ਲਈ **ELAC** ਹਾਜ਼ਰੀ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ:

- \_\_\_\_\_ ELAC ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸਿੱਖਣ ਵਾਲਿਆਂ ਦੇ ਮਾਪੇ/ਸਰਪ੍ਰਸਤ  
\_\_\_\_\_ ਹੋਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਮਾਪੇ/ਸਰਪ੍ਰਸਤ ਜੋ ELAC ਕਮੇਟੀ ਦੇ ਮੈਂਬਰ ਵੀ ਹਨ  
\_\_\_\_\_ ਸਕੂਲ ਦਾ ਸਟਾਫ

ਕਾਰੋਬਾਰ ਚਲਾਉਣ ਲਈ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦਾ ਕੋਰਮ ਮੌਜੂਦ ਹੋਣਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ। ਹਾਜ਼ਰੀ ਵਿੱਚ ਕਮੇਟੀ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ \_\_\_\_\_ 6 \_\_\_\_\_ ਹੈ।

ਕੋਰਮ ਸਥਾਪਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ

ਕੋਰਮ ਸਥਾਪਿਤ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ

ਹੱਲ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਵਿਸ਼ਾ ✓ (ਪੂਰਾ)	ਕਾਨੂੰਨੀ ਲੋੜ/ਸਿਖਲਾਈ ਵਿਸ਼ੇ (ਸਾਲ ਦੇ ਅੰਤ ਤੱਕ, ਸਾਰੇ ਵਿਸ਼ਿਆਂ ਨੂੰ ਹੱਲ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ)
<input checked="" type="checkbox"/>	ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸਿੱਖਿਆਰਥੀਆਂ ਲਈ ਇੱਕ ਸਾਈਟ ਪਲਾਨ ਦੇ ਵਿਕਾਸ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਅਤੇ ਸਟਾਫ ਨੂੰ ਸਲਾਹ ਦੇਣਾ ਅਤੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਲਈ ਸਕੂਲ ਯੋਜਨਾ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਲਈ ਵਿਚਾਰ ਲਈ ਯੋਜਨਾ ਨੂੰ ਸਕੂਲ ਸਾਈਟ ਕੋਲ ਨੂੰ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਨਾ।
<input checked="" type="checkbox"/>	ਸਕੂਲ-ਵਿਆਪੀ ਲੋੜਾਂ ਦੇ ਮੁਲਾਂਕਣ ਦੇ ਵਿਕਾਸ ਵਿੱਚ ਸਹਾਇਤਾ ਕਰਨਾ।
<input checked="" type="checkbox"/>	ਮਾਪਿਆਂ ਨੂੰ ਨਿਯਮਤ ਸਕੂਲ ਹਾਜ਼ਰੀ ਦੀ ਮਹੱਤਤਾ ਬਾਰੇ ਦੱਸਣ ਦੇ ਤਰੀਕੇ।
<input checked="" type="checkbox"/>	ਹਰੇਕ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸਿੱਖਿਆਰਥੀ ਸਲਾਹਕਾਰ ਕਮੇਟੀ (ELAC) ਕੋਲ ਡਿਸਟ੍ਰਿਕਟ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸਿੱਖਿਆਰਥੀ ਸਲਾਹਕਾਰ ਕਮੇਟੀ (DELAC) ਲਈ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਇੱਕ ਮੈਂਬਰ ਚੁਣਨ ਦਾ ਮੌਕਾ ਹੋਵੇਗਾ।
<input checked="" type="checkbox"/>	ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਅਤੇ ਸਟਾਫ ਨੂੰ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਭਾਸ਼ਾ ਸਿੱਖਣ ਵਾਲੇ ਮਾਸਟਰ ਪਲਾਨ, ਪੂਨਰ ਵਰਗੀਕਰਨ ਮਾਪਦੰਡ, ਸਾਈਟ 'ਤੇ ELAC ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਉਪ-ਨਿਯਮਾਂ, ਮਾਪਿਆਂ ਦੀ ਸ਼ੁਮੂਲੀਅਤ ਨੀਤੀ, ਸਕੂਲ ਅਤੇ ਘਰ ਵਿਚਕਾਰ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ, ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਲਈ ਸਕੂਲ ਯੋਜਨਾ, ਅਤੇ ਸਥਾਨਕ ਜਵਾਬਦੇਹੀ ਯੋਜਨਾ ਬਾਰੇ ਸਲਾਹ ਦੇਣਾ।
<input checked="" type="checkbox"/>	ELAC ਦੀ ਸਿਖਲਾਈ ਅਤੇ ਸਿਖਲਾਈ ਸਮੱਗਰੀ, ਜੋ ਕਿ ਕਮੇਟੀ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨਾਲ ਪੂਰੀ ਸਲਾਹ-ਮਸ਼ਵਰੇ ਨਾਲ ਯੋਜਨਾਬੱਧ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ, ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀਆਂ ਕਾਨੂੰਨੀ ਸਲਾਹਕਾਰੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਨਿਭਾਉਣ ਵਿੱਚ ਸਹਾਇਤਾ ਕਰਨ ਲਈ ਢੁਕਵੀਂ ਹੈ।
<input checked="" type="checkbox"/>	ਵਿਲੀਅਮ ਦੀਆਂ ਲੋੜਾਂ ਸਮੇਤ, ਰੈਬਰਟਸ ਰੁਲਜ਼, ਬ੍ਰਾਊਨ ਅਤੇ ਗ੍ਰੀਨ ਐਕਟ, ਅਤੇ ਡਿਸਟ੍ਰਿਕਟ ਦੀਆਂ ਯੂਨੀਫਾਰਮ ਸਿਕਾਇਤ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਬਾਰੇ ਸਿਖਲਾਈ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨਾ।
<input checked="" type="checkbox"/>	EL ਮੁਲਾਂਕਣ ਡੇਟਾ 'ਤੇ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲਾਂ ਅਤੇ ਸਟਾਫ ਨੂੰ ਸਲਾਹ ਦੇਣਾ

ਇਹ ਪਹਿਲਾ ਪੰਨਾ ਮਿੰਟਾਂ ਲਈ ਕਵਰ ਪੇਜ ਹੈ।

ਨੋਟ: ਸਾਰੀਆਂ ਵੱਡੀਆਂ ਗਈਆਂ ਸਮੱਗਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਕਾਪੀਆਂ ਸਕੱਤਰ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰਤ ਮਿੰਟਾਂ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਚਾਹੀਦੀਆਂ ਹਨ।

ਇਹਨਾਂ ਮਿੰਟਾਂ ਨੂੰ ਤਿੰਨ (3) ਸਾਲਾਂ ਲਈ ਸੰਭਾਲਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸਿੱਖਿਆਰਥੀ ਸਲਾਹਕਾਰ ਕਮੇਟੀ  
ਚੋਥੀ ਤਿਮਾਹੀ ਦੇ ਮਿੰਟ  
19 ਮਈ, 2026

ਮੀਟਿੰਗ ਦੀ ਮਿਤੀ

1. ਮੀਟਿੰਗ ਨੂੰ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨ ਲਈ ਕਹਿਣਾ:

ਏਰਿਕ ਸਾਰਡਨੇਟੇਸ ਦੁਆਰਾ 4:50 ਵਜੇ ਮੀਟਿੰਗ ਬੁਲਾਈ ਗਈ ਸੀ।

2. ਹਾਜ਼ਰੀ - ਕੋਰਸ ਸਥਾਪਤ ਕਰਨਾ - ਮੌਜੂਦਾ EL ਕਮੇਟੀ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਸੂਚੀ

ਐਡਮ ਹੋਗਨ ---ਹਾਜ਼ਰ,	ਟੈਮੀ ਮਾਰਟੀਨੇਜ਼---ਹਾਜ਼ਰ
ਜੂਲੀਆ ਮੂਰ - ਗੈਰਹਾਜ਼ਰ,	ਐਰਿਕ ਸਰਡਨੇਟੇਸ - ਹਾਜ਼ਰ
ਯਵੇਨ ਰੇਮੇਰੋ - ਹਾਜ਼ਰ,	ਅਮਨਪ੍ਰੀਤ ਕੌਰ - ਗੈਰ ਹਾਜ਼ਰ
ਇਸੈਰਾ ਵਰੇਲਾ - ਹਾਜ਼ਰ,	ਕੈਰੋਲ ਸ਼ਾਵੇਜ਼ - ਹਾਜ਼ਰ
ਰਣਜੀਤ ਕੌਰ - ਹਾਜ਼ਰ,	ਸਿਮਰਜੀਤ ਕੌਰ - ਗੈਰ ਹਾਜ਼ਰ

3. ਮੀਟਿੰਗ ਦੇ ਏਜੰਡੇ ਵਿੱਚ ਬਦਲਾਅ/ਵਾਧਾ: (ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਦੱਸੋ: ਕੋਈ ਬਦਲਾਅ ਨਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ।)

ਮੀਟਿੰਗ ਦੇ ਏਜੰਡੇ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਬਦਲਾਅ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ।

ਐਡਮ ਹੋਗਨ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਪੇਸ਼ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਅਤੇ ਟੈਮੀ ਮਾਰਟੀਨੇਜ਼ ਦੁਆਰਾ ਇਸ ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕੀਤਾ ਗਿਆ। ਏਜੰਡਾ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ।

4. ਸਕੱਤਰ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ/ਸਮੀਖਿਆ ਮਿੰਟ:

ELAC ਦੁਆਰਾ Q3 ਮੀਟਿੰਗ ਦੇ ਮਿੰਟਾਂ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਕੀਤੀ ਗਈ,

ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਨ ਦਾ ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਟੈਮੀ ਮਾਰਟੀਨੇਜ਼ ਦੁਆਰਾ ਪੇਸ਼ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਅਤੇ E ਸਾਰਡਨੇਟੇਸ ਦੁਆਰਾ ਇਸ ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕੀਤਾ ਗਿਆ।

ਮਿੰਟਾਂ ਨੂੰ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦਿੱਤੀ ਗਈ।

ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸਿੱਖਿਆਰਥੀ ਸਲਾਹਕਾਰ ਕਮੇਟੀ  
ਚੋਥੀ ਤਿਮਾਹੀ ਦੇ ਮਿੰਟ  
19 ਮਈ, 2026

ਮੀਟਿੰਗ ਦੀ ਮਿਤੀ

5. ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ, ਸਥਾਈ ਅਤੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਮੇਟੀ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ

DELAC ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਨੇ ਸਾਂਝਾ ਕੀਤਾ: ਮੌਜੂਦ ਨਹੀਂ

ਅਗਲੀ DELAC ਮੀਟਿੰਗ ਸ਼ੁੱਕਰਵਾਰ, 22 ਮਈ ਨੂੰ ਸਵੇਰੇ 9:00 ਵਜੇ ਤੋਂ 11:30 ਵਜੇ ਤੱਕ TCRC ਵਿਖੇ ਹੋਵੇਗੀ ਹੈ। ਮੀਟਿੰਗ ਦੇ ਏਜੰਡੇ ਵਿੱਚ ਮਾਸਟਰ ਪਲਾਨ ਅਤੇ ਸਥਾਨਕ ਨਿਯੰਤਰਣ ਜਵਾਬਦੇਹੀ ਯੋਜਨਾ (LCAP) ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਕਰਨਾ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ, ਨਾਲ ਹੀ ਉਪ-ਨਿਯਮਾਂ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਕਰਨਾ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ। ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਭਾਸ਼ਾ ਸਿੱਖਣ ਵਾਲੇ (EL) ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਮਾਪਿਆਂ ਨੂੰ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਲਈ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਕੋਈ ਅਧਿਕਾਰੀ ਰਿਪੋਰਟ ਨਹੀਂ

ਕੋਈ ਸਥਾਈ ਜਾਂ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਮੇਟੀ ਰਿਪੋਰਟ ਨਹੀਂ

6. ਅਧੂਰਾ ਕਾਰੋਬਾਰ:

ਵਿਆਪਕ ਲੋੜਾਂ ਦਾ ਮੁਲਾਂਕਣ (CNA):

ਤਾਕਤਾਂ:

ਟੀਚਾ 1: ਟਾਈਟਲ I ਫੰਡਿੰਗ ਨੇ ਟਾਰਗੇਟਡ ਲਰਨਿੰਗ, ਗਣਿਤ ਟਿਊਸ਼ਨ, ਵਿਅਕਤੀਗਤ ਸਿੱਖਿਆ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ (IEP) ਸਹਾਇਤਾ, ਅਤੇ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਭਾਸ਼ਾ ਸਿੱਖਣ ਵਾਲਿਆਂ (ELs) ਲਈ ਟਿਊਟਰ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕੀਤਾ।

ਟੀਚਾ 2: ਦਖਲਅੰਦਾਜ਼ੀ ਮਾਹਿਰ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ, ਇੱਕ ਸਕਾਰਾਤਮਕ ਵਿਵਹਾਰ ਦਖਲਅੰਦਾਜ਼ੀ ਅਤੇ ਸਹਾਇਤਾ (PBIS) ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਲਾਗੂ ਕੀਤੀ ਗਈ, ਇੱਕ "ਵੈੱਬ ਡੇ" ਓਰੀਐਂਟੇਸ਼ਨ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਆਯੋਜਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ, ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਉਪਕਰਣ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ।

ਟੀਚਾ 3: ਮਾਪਿਆਂ ਦੀ ਸ਼ਮੂਲੀਅਤ ਵਧਾਈ ਗਈ, "FOLs" (ਮਾਪਿਆਂ ਦੀ ਸਹਾਇਤਾ ਸਮੂਹ) ਸਥਾਪਤ ਕੀਤੇ ਗਏ, ਨਿਊਜ਼ਲੈਟਰ ਨਿਯਮਿਤ ਤੌਰ 'ਤੇ ਪ੍ਰਕਾਸ਼ਿਤ ਕੀਤੇ ਗਏ, ਅਤੇ ਥਿੰਕਰੀ ਸਿੱਖਣ ਦੇ ਸਰੋਤ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ।

ਕਮਜ਼ੋਰੀਆਂ:

ਟੀਚਾ 1. ਦਿਨ ਦੌਰਾਨ ਟਿਊਸ਼ਨ ਸੇਵਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ, LTS, ਇੱਕ ਲਿਖਣ ਵਾਲੇ ਟਿਊਟਰ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ।

ਟੀਚਾ 2: ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਹਾਜ਼ਰੀ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਟੀਚਿਆਂ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਨਹੀਂ ਕਰ ਸਕੀ ਹੈ; ਲੰਬੇ ਸਮੇਂ ਦੀ ਗੈਰਹਾਜ਼ਰੀ ਦੀ ਇੱਕ ਗੰਭੀਰ ਸਮੱਸਿਆ ਹੈ।

ਟੀਚਾ 3. ਅਸੀਂ ਮਾਪਿਆਂ ਦੀ ਸ਼ਮੂਲੀਅਤ ਕਿਵੇਂ ਵਧਾ ਸਕਦੇ ਹਾਂ? ਵਰਤਮਾਨ ਵਿੱਚ, ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਮਾਪਿਆਂ ਦੀ ਹਾਜ਼ਰੀ ਘੱਟ ਹੈ।

\*\*ਹੋਰ ਵਿਚਾਰ:\*\* ਕੀ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਨਜ਼ਰਬੰਦੀ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਦੇਰ ਨਾਲ ਆਉਣ ਲਈ ਇੱਕ ਪ੍ਰਭਾਵਸ਼ਾਲੀ ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਉਪਾਅ ਹੈ?

7. ਅਧੂਰਾ ਕਾਰੋਬਾਰ ਜਾਰੀ :

ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸਿੱਖਿਆਰਥੀ ਸਲਾਹਕਾਰ ਕਮੇਟੀ  
ਚੋਥੀ ਤਿਮਾਹੀ ਦੇ ਮਿੰਟ  
19 ਮਈ, 2026

ਮੀਟਿੰਗ ਦੀ ਮਿਤੀ

ਸਮੱਸਿਆ ਬਿਆਨ:

ਟੀਚਾ 1: ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਅਤੇ ਅਧਿਆਪਕ ਲਿਖਣ ਲਈ ਤਕਨਾਲੋਜੀ 'ਤੇ ਬਹੁਤ ਜ਼ਿਆਦਾ ਨਿਰਭਰ ਕਰਦੇ ਹਨ। ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਸੰਚਾਰ ਕਰਨ ਲਈ ਸੰਘਰਸ਼ ਕਰਦੇ ਹਨ। ਅਤੇ ਮਾਸਟਰ ਸ਼ਡਿਊਲ EL ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਲਈ ਇੱਕ ਸਮਰਪਿਤ ਦਖਲਅੰਦਾਜ਼ੀ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੀ ਆਗਿਆ ਨਹੀਂ ਦਿੰਦਾ ਹੈ।

ਟੀਚਾ 2: ਲੰਬੇ ਸਮੇਂ ਤੋਂ ਗੈਰਹਾਜ਼ਰੀ ਦਰਾਂ, ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਬਹੁਤ ਜ਼ਿਆਦਾ ਗੈਰਹਾਜ਼ਰੀ ਦੇ ਨਾਲ।

ਟੀਚਾ 3: ਪਰਿਵਾਰਕ ਸ਼ਮੂਲੀਅਤ ਘੱਟ ਹੈ।

ਮੂਲ ਕਾਰਨ:

ਟੀਚਾ 1. ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਤਕਨਾਲੋਜੀ 'ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਹਨ, ਮਾਸਟਰ ਸਮਾਂ-ਸਾਰਣੀ ਸਮਰਪਿਤ ਦਖਲਅੰਦਾਜ਼ੀ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਹੀਂ ਦਿੰਦਾ

ਟੀਚਾ 2. ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਦੇਰ ਤੱਕ ਜਾਗਦੇ ਰਹਿੰਦੇ ਹਨ, ਮਾਪੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਦੇਰ ਨਾਲ ਛੱਡਦੇ ਹਨ, ਮਾਪਿਆਂ ਦੇ ਕੰਮ 'ਤੇ ਹੋਣ ਕਰਕੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ 'ਤੇ ਸਕੂਲ ਜਾਣ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਰੱਖੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਸਮਾਜਿਕ-ਭਾਵਨਾਤਮਕ ਸਿੱਖਿਆ (SEL) ਮੁੱਦੇ ਪਰਿਵਾਰਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਮੌਜੂਦ ਹਨ।

ਟੀਚਾ 3. ਪਰਿਵਾਰ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਹਨ, GP ਵਿੱਚ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਬਾਕੀ ਸਕੂਲਾਂ ਦੇ ਮੁਕਾਬਲੇ ਬਹੁਤ ਘੱਟ ਸਮਾਂ ਬਿਤਾਉਂਦੇ ਹਨ ਸਿਰਫ਼ 2 ਸਾਲ, ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੇ ਮਿਡਲ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਮਾਪਿਆਂ ਦੀ ਸ਼ਮੂਲੀਅਤ ਅਕਸਰ ਘੱਟ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਸੰਭਾਵਿਤ ਹੱਲ:

ਟੀਚਾ 1. ਟਿਊਸ਼ਨ ਸੇਵਾਵਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨਾ; ਅਧਿਆਪਕ ਪੇਸ਼ੇਵਰ ਵਿਕਾਸ (ਪੀਡੀ) ਸਿਖਲਾਈ ਦਾ ਸੰਚਾਲਨ ਕਰਨਾ; ਸਮੁੱਚੇ ਪਾਠਕ੍ਰਮ ਦਾ ਪੁਨਰਗਠਨ ਕਰਨਾ।

ਟੀਚਾ 2. ਕਲਾਸਰੂਮ ਅਤੇ ਕੈਂਪਸ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਨਿੱਘਾ ਅਤੇ ਸਵਾਗਤਯੋਗ ਵਾਤਾਵਰਣ ਬਣਾਉਣਾ; ਸਾਡੀ ਸਿੱਖਿਆ ਸਮੱਗਰੀ ਨੂੰ ਸੱਭਿਆਚਾਰਕ ਤੌਰ 'ਤੇ ਵਧੇਰੇ ਢੁਕਵਾਂ ਬਣਾਉਣਾ; ਮਾਪਿਆਂ ਨੂੰ ਪ੍ਰਭਾਵਸ਼ਾਲੀ ਸੰਚਾਰ 'ਤੇ ਸਿਖਲਾਈ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨਾ।

ਟੀਚਾ 3.

ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸਿੱਖਿਆਰਥੀ ਸਲਾਹਕਾਰ ਕਮੇਟੀ  
ਚੋਥੀ ਤਿਮਾਹੀ ਦੇ ਮਿੰਟ  
19 ਮਈ, 2026

ਮੀਟਿੰਗ ਦੀ ਮਿਤੀ

7. ਨਵਾਂ ਕਾਰੋਬਾਰ:

A. LCAP ਡਰਾਫਟ 'ਤੇ ਟਿੱਪਣੀਆਂ: ਕੋਈ ਹੋਰ ਟਿੱਪਣੀਆਂ ਨਹੀਂ। ਚਰਚਾਵਾਂ ਨੇ ਸੰਬੰਧਿਤ ਮੁੱਦਿਆਂ 'ਤੇ ਅੱਪਡੇਟ ਕੀਤੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੀ ਲੋੜ ਦਾ ਸੰਕੇਤ ਦਿੱਤਾ। ਮਾਪਿਆਂ ਨੂੰ ਸਮਝ ਨਹੀਂ ਆਇਆ ਕਿ LCAP ਅਸਲ ਵਿੱਚ ਕੀ ਸੀ ਅਤੇ ਇਸ ਲਈ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਨਹੀਂ ਪਤਾ ਸੀ ਕਿ ਇਹਨਾਂ ਸਵਾਲਾਂ ਦੇ ਜਵਾਬ ਕਿਵੇਂ ਦੇਣੇ ਹਨ।

B. ATSI/CSI ਡੇਟਾ ਸਮੀਖਿਆ ਜੇਕਰ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇ: GP ਸਕੂਲ ATSI ਜਾਂ CSI ਸ਼੍ਰੇਣੀ ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਇਸ ਲਈ, ਕੋਈ ਡੇਟਾ ਸਮੀਖਿਆ ਦੀ ਲੋੜ ਨਹੀਂ ਹੈ।

C. ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ SPSA 2025-26 ਸਮੀਖਿਆ ਅਤੇ ਟਿੱਪਣੀ (ਜੇ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇ): ਸ਼੍ਰੀ ਰੋਗਨ ਨੇ ELAC ਨੂੰ 26-27 SPSA ਪੇਸ਼ ਕੀਤਾ। SPSA ਢਾਂਚੇ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀਆਂ 'ਤੇ ਚਰਚਾ ਕੀਤੀ ਗਈ। SPSA ਵਿੱਚ ਹੁਣ ਸਿਰਫ਼ ਟਾਈਟਲ 1 ਅਤੇ ਪ੍ਰਸਤਾਵ 28 ਫੰਡ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ। ਸੰਬੰਧਿਤ ਕਾਰਵਾਈਆਂ ਦੀ ਵਿਆਖਿਆ ਕੀਤੀ ਗਈ।

ਟਿੱਪਣੀਆਂ: ਟਿੱਪਣੀਆਂ/ਸਵਾਲ: ਕੀ ਅਸੀਂ ਅਧਿਆਪਕ ਘਟਾ ਦਿੱਤੇ ਹਨ? ਕੀ ਫੰਡਿੰਗ ਘਟਾ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੈ? ਕੀ ਇਸ ਸਾਲ GP ਵਿਖੇ ਕੋਈ EL ਫੀਲਡ ਟ੍ਰਿਪ ਸੀ?

D. ਸਪਰਿੰਗ CARS: CARS ਰਾਹੀਂ GP ਵਿਖੇ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਭਾਸ਼ਾ ਸਿੱਖਣ ਵਾਲਿਆਂ (ELs) ਨੂੰ ਅਲਾਟ ਕੀਤੇ ਗਏ ਫੰਡਿੰਗ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਦੇ ਤਰੀਕਿਆਂ ਬਾਰੇ ਚਰਚਾ।

E. DELAC ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਰਿਪੋਰਟ: ਆਖਰੀ DELAC ਮੀਟਿੰਗ ਰੱਦ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਸੀ। ਅਗਲੀ ਮੀਟਿੰਗ ਸੁੱਕਰਵਾਰ ਨੂੰ ਹੈ। ਅਸੀਂ ਜਨਤਕ ਟਿੱਪਣੀ ਵਿੱਚ DELAC ਮੀਟਿੰਗ ਬਾਰੇ ਸੁਣਿਆ, ਪਰ ਸ਼੍ਰੀ ਰੋਗਨ ਨੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਅਤੇ ਮਹਿਮਾਨਾਂ ਨੂੰ ਹਾਜ਼ਰ ਹੋਣ ਅਤੇ ਫੀਡਬੈਕ ਸਾਂਝਾ ਕਰਨ ਦੀ ਮਹੱਤਤਾ ਬਾਰੇ ਯਾਦ ਦਿਵਾਇਆ।

F. ਸਾਲ ਦੀਆਂ ਪ੍ਰਾਪਤੀਆਂ ਨੂੰ ਸਾਂਝਾ ਕਰਨਾ ਅਤੇ ਕਮੇਟੀ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਸਖ਼ਤ ਮਿਹਨਤ ਨੂੰ ਮਾਨਤਾ ਦੇਣਾ:

ਮੁੜ ਵਰਗੀਕਰਨ ਡੇਟਾ ਸਾਂਝਾ ਕੀਤਾ। ELs ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕਰਨ ਲਈ ਸਾਲ ਦੇ ਅੰਤ ਲਈ ਯੋਜਨਾ iReady। EL ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੇ ਬੋਰਡ ਭਰ ਵਿੱਚ ਵਧਿਆ ਹੋਇਆ ਦਿਖਾਇਆ ਭਾਵੇਂ ਉਹ ਪੱਧਰ 4 ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਨਾ ਕਰਦੇ ਹੋਣ। ਵਿਕਾਸ ਦਿਖਾਉਣ ਵਾਲੇ ਸਾਰੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਲਈ ਜਸ਼ਨ।

ਬਹੁ-ਸੱਭਿਆਚਾਰਕ ਜਸ਼ਨ 5 ਜੂਨ ਨੂੰ ਆਯੋਜਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਸੰਘੀ ਅਦਾਲਤ ਦਾ ਇੱਕ ਸਾਈਟ ਦੌਰਾ ਆਯੋਜਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸੀ। ਇੱਕ ਜੱਜ ਨੇ ਆਪਣੀ ਨਿੱਜੀ ਕਹਾਣੀ ਸਾਂਝੀ ਕੀਤੀ ਅਤੇ ਉਹ ਇਸ ਅਹੁਦੇ ਤੱਕ ਕਿਵੇਂ ਪਹੁੰਚੀ।

ਟੈਮੀ ਮਾਰਟੀਨੇਜ਼ ਸ਼ਾਮ 5:45 ਵਜੇ ਮੀਟਿੰਗ ਛੱਡ ਕੇ ਚਲੇ ਗਏ।

ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸਿਖਿਆਰਥੀ ਸਲਾਹਕਾਰ ਕਮੇਟੀ  
ਚੋਥੀ ਤਿਆਰੀ ਦੇ ਮਿੰਟ  
19 ਮਈ, 2026

ਮੀਟਿੰਗ ਦੀ ਮਿਤੀ

8. ਨਵੇਂ ਕਾਰੋਬਾਰ ਜਾਰੀ

ਕੋਈ ਨਹੀਂ।

ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸਿਖਿਆਰਥੀ ਸਲਾਹਕਾਰ ਕਮੇਟੀ  
ਚੋਥੀ ਤਿਮਾਹੀ ਦੇ ਮਿੰਟ  
19 ਮਈ, 2026

ਮੀਟਿੰਗ ਦੀ ਮਿਤੀ

9. ਜਨਤਕ ਟਿੱਪਣੀ

ਜਨਤਕ ਟਿੱਪਣੀਆਂ:

1. ਲਿਜ਼ ਗਾਮੇਜ਼-- ਨੇ ਆਉਣ ਵਾਲੀ DELAC ਮੀਟਿੰਗ ਦੀ ਮਿਤੀ ਅਤੇ ਸਮਾਂ ਸਾਂਝਾ ਕੀਤਾ। CUSD ਵਿੱਚ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮਿੰਗ ਬਾਰੇ ਆਪਣੇ ਫੀਡਬੈਕ ਸਾਂਝੇ ਕਰਨ ਲਈ ਮਾਪਿਆਂ ਦੇ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣ ਦੀ ਮਹੱਤਤਾ 'ਤੇ ਜ਼ੋਰ ਦਿੱਤਾ।

ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸਿੱਖਿਆਰਥੀ ਸਲਾਹਕਾਰ ਕਮੇਟੀ  
ਚੋਥੀ ਤਿਮਾਹੀ ਦੇ ਮਿੰਟ  
19 ਮਈ, 2026

ਮੀਟਿੰਗ ਦੀ ਮਿਤੀ

9. ਮੁਲਾਂਕਣ/ਮੁਲਤਵੀ:

ਮੀਟਿੰਗ ਨੂੰ 6:05 pm 'ਤੇ ਮੁਲਤਵੀ ਕੀਤਾ ਗਿਆ।

ਮੁਲਾਂਕਣ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ QR ਕੋਡ ਨੂੰ ਸਕੈਨ ਕਰੋ



ਹੈਂਡਆਊਟਸ ਦੀ ਸੂਚੀ (ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਹੈ)

SPSA ਦਾ ਡਰਾਫਟ

ਤੀਜੀ ਤਿਮਾਹੀ ਮੀਟਿੰਗ ਦੇ ਮਿੰਟ

ਸਤਿਕਾਰ ਸਹਿਤ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ: ਐਡਮ ਰੋਗਨ

ਸਿਰਲੇਖ: ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ

ਸਬਮਿਸ਼ਨ/ਸੇਧ ਮਿਤੀ: **5/19/2026**

ਮਨਜਿੰਦਰ ਸੇਖੋਂ

ਅਨੁਵਾਦਕ:

5/27/2026

ਟ੍ਰਾਂਸਲੇਟ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ