

Escuela Primaria Morris Slingluff Elementary School

Acuerdo entre alumnos, padres y maestros 2025-2026

La escuela Morris Slingluff Elementary School y los padres de los alumnos que participan en actividades, servicios y programas financiados por el Título I, Parte A de la Ley Cada Alumno Triunfa de 2015 (ESSA) (en adelante, "alumnos participantes"), acuerdan que esta declaración detalla cómo los padres, todo el personal escolar y los alumnos compartirán la responsabilidad por lograr un mejor rendimiento académico y los medios por los cuales la escuela y los padres se asociarán para ayudar a los niños a alcanzar los altos estándares del estado.

<u>Responsabilidades de la escuela</u>	<u>Responsabilidades de los padres</u>	<u>Responsabilidades de los alumnos</u>
<p>La escuela Morris Slingluff Elementary School se compromete a hacer lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Brindar instrucción y un plan de estudios de alta calidad en un entorno de aprendizaje efectivo y de apoyo que permita que los alumnos participantes alcancen los estándares de rendimiento académico del estado de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> o El cuerpo docente y el personal trabajarán en equipo para crear un entorno de aprendizaje eficaz y de apoyo. o Los alumnos recibirán clases en grupo completo y en grupos reducidos. o Los maestros altamente calificados aplicarán estándares de enseñanza explícitos alineados con el plan de estudios de Alabama. 2. Llevar a cabo reuniones entre padres y maestros (por lo menos una vez al año) durante las cuales se analizará este acuerdo en relación con el logro individual de cada alumno. <ul style="list-style-type: none"> o Se realizará una reunión anual con el fin de informar a los padres sobre la participación de la escuela en el Título 1, los requisitos de la ley y el derecho de los padres a participar en el Título 1. 3. Brindar a los padres informes frecuentes sobre el progreso de sus hijos. <ul style="list-style-type: none"> o Los informes de progreso se envían a mitad de cada periodo de 9 semanas. o Los boletines de calificaciones se envían al final de cada periodo de evaluación de 9 semanas. o Las reuniones con los padres se programan según sea necesario. 4. Ofrecer a los padres acceso razonable al personal. <ul style="list-style-type: none"> o Los padres pueden ponerse en contacto con el personal en persona, por teléfono o por correo electrónico antes y después del horario escolar, o durante el tiempo de preparación de clases del maestro. Las reuniones de la organización de padres y maestros también permiten estar en contacto con los maestros. 5. Brindar a los padres oportunidades de hacer actividades de voluntariado y participar en las clases de sus hijos y observar las actividades de la clase. <ul style="list-style-type: none"> o Los padres pueden ofrecerse como voluntarios para dar clases particulares en nuestro programa Bright Key o Los padres pueden ofrecerse como voluntarios para ayudar al personal de la oficina con ciertas tareas administrativas. o Los padres pueden ofrecerse como voluntarios durante el Spring Field Day. 6. Asegurar una comunicación periódica, recíproca y significativa entre las familias y el personal escolar y, en la medida posible, en un idioma que los miembros de la familia puedan comprender. <ul style="list-style-type: none"> o Los eventos Bright Key para padres son oportunidades clave para que nuestros padres se comuniquen con el personal de la escuela. o Los maestros se comunican con los padres a través de Remind 101 o cualquier otra aplicación de comunicación entre la escuela y los padres. 	<p>Nosotros, como padres, apoyamos el aprendizaje de nuestros hijos comprometiéndonos a hacer lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Asegurar que nuestro hijo asista a la escuela con regularidad. 2. Fomentar en nuestro hijo buenos hábitos de estudio y trabajo, la autodisciplina y el respeto hacia la escuela y el personal docente. 3. Revisar los boletines de calificaciones provisionales y finales oficiales de la escuela al final de cada periodo de calificaciones, y programar reuniones con los maestros si dichos boletines indican que mi hijo está teniendo dificultades. 4. Atender a las solicitudes de reuniones de los funcionarios de la escuela siempre que sea posible. 5. Responder con prontitud a todas las solicitudes de información de la escuela. 6. Estar al tanto del progreso de nuestro hijo a través de las reuniones programadas entre padres y maestros, los boletines de calificaciones y las comunicaciones de la escuela. 	<p>Nosotros, como alumnos, compartiremos la responsabilidad de mejorar nuestro rendimiento académico y alcanzar los exigentes estándares del estado.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mantener una buena asistencia. 2. Entregar todas las boletas de calificaciones y demás comunicaciones de la escuela a los padres o tutores. 3. Desarrollar buenos hábitos de estudio y autodisciplina, y aceptar la ayuda adicional del personal educativo disponible y de los padres si enfrentamos problemas relacionados con la escuela. 4. Cumplir con todas las políticas de DCS y el Código de conducta. 5. Hacer el mayor esfuerzo posible para rendir todos los exámenes, incluidos los elaborados por los maestros, los de rendimiento y las evaluaciones estandarizadas.

Firma del director de la escuela

Firma del padre

Firma del alumno