

Procedures for Informing Parents and Implementing the Credit by Examination

- Step 1:** Principals review guidelines with the campus counselor.
- Step 2:** Principals inform district parents of the Credit by Examination option through the student handbook which can be found on the district website.
- Step 3:** Parents are notified through the district website of the Credit by Examination registration period.
- Step 4:** Interested parents pick up a Credit by Examination brochure and student application at their child's campus during the registration period. Study Guides are located at https://www.depts.ttu.edu/ttuisd/cbe_review_sheets.php.
- Step 5:** Parents submit applications to their child's campus for counselor approval.
- Step 6:** Counselors complete the campus part of the application and forwards the completed application to the Program Director of Advanced Academics.
- Step 7:** The Program Director of Advanced Academics orders the exams, secures the test site, makes all test administration arrangements, and returns the completed tests to Texas Tech for scoring. Student applicants are tested **Tuesday, November 3, 2026; Friday, February 12, 2027; June 7-10, 2027; or July 20-22, 2027.**
- Step 8:** Texas Tech mails the scores to the Program Director of Advanced Academics. The Program Director forwards the results to the parents and the school.
- Step 9:** Credit by Exam Criteria:

Grades 1 – 8

A student may be advanced one grade level if: (1) the student scores a minimum of 80% on a criterion-referenced test for the grade level he or she wants to skip in each of the following areas: language arts, mathematics, science, and social studies; (2) a school district representative recommends that the student be accelerated; and (3) the student's parent(s) or guardian(s) give written approval for acceleration.

Grades 9 – 12

A student may receive credit for an academic subject in which he or she has had no prior instruction if the student scores a minimum of 80% on a criterion-referenced test for the applicable course.

Credit for some secondary courses may be dependent on evidence of subject mastery in the form of: portfolio, student product, oral presentation, research paper, etc.

- Step 10:** Granting of Credit - If such credit is given, the District shall enter the examination score on the student's transcript. This score, however, shall not be used to calculate class rank.

Procedimientos para informar a los padres y la implementación de Crédito por medio de Examen

- Paso 1:** Los directores revisan las reglas con el consejero de la escuela.
- Paso 2:** Los directores le informan a los padres de familia del distrito la opción de Crédito por medio de Examen a través del manual del estudiante el cual se puede encontrar en la página web del distrito.
- Paso 3:** A los padres se les notifica a través de la página web del distrito del período de inscripción para el Crédito por medio de Examen.
- Paso 4:** Los padres interesados pueden recoger el folleto de Crédito por medio de Examen y la solicitud del estudiante en la escuela de sus hijos durante el período de inscripción. Las guías de estudio se encuentran en https://www.depts.ttu.edu/ttuisd/cbe_review_sheets.php.
- Paso 5:** Los padres presentan la solicitud de sus hijos para la aprobación del consejero de la escuela.
- Paso 6:** Los consejeros llenan la parte de la solicitud correspondiente a la escuela y mandan la aplicación al Director del Programa de Estudios Avanzados.
- Paso 7:** El Director del Programa de Estudios Avanzados ordena los exámenes, consigue el lugar para el examen, realiza todos los arreglos para la administración del examen y regresa los exámenes administrados a Texas Tech para que sean calificados. A los estudiantes interesados se les administra el examen el **martes, 3 de noviembre de 2026; el viernes, 12 de febrero de 2027; 7-10 de junio de 2027; o del 20-22 de julio de 2027.**
- Paso 8:** Texas Tech envía por correo los resultados al Coordinador del Programa de Estudios Avanzados. Posteriormente, el Coordinador entrega los resultados a los padres de familia y a la escuela.

Paso 9: Criterios para Crédito por medio de Examen:

1º – 8º Grado

Un estudiante puede avanzar un grado escolar si: (1) el estudiante obtiene un mínimo de 80% en un examen basado en criterio de referencia para el grado que él/ella desea pasar en cada una de las siguientes áreas: artes del lenguaje (inglés), matemáticas, ciencias y estudios sociales; (2) un representante del distrito escolar recomienda que el estudiantes sea promovido; y (3) los padres o tutores del estudiante den su aprobación por escrito para la promoción.

9º – 12º Grado

Un estudiante puede recibir crédito por una materia académica en la cual él o ella no ha tenido instrucción previa si el estudiante obtiene resultados de un mínimo de 80% en un examen basado en criterio de referencia para el curso aplicable.

El crédito para algunos cursos de secundaria y preparatoria puede depender en la evidencia del dominio de la materia en forma de: portafolio, trabajo del estudiante, presentación oral, trabajo de investigación, etc.

Paso 10: Otorgamiento del crédito - Si se otorga tal crédito, el Distrito anotará el resultado del examen en la certificación de créditos (*transcript*) del estudiante. Sin embargo, este resultado no se usará para calcular el rango en la clase.

Registration Form
ACCELERATED CREDIT BY EXAM

Please print or type

Student Name _____

First *Middle* *Last*

GPISD Student Identification Number_____

School of Current Enrollment_____

Grade Level of Current Enrollment_____

Please list below the grade level test(s) or course name test(s) for which you are registering (*Note: To skip a grade level, grades 1-5 = 4 exams; grades 6-8 = 8 exams*). **The student cannot be currently enrolled in the course to take the CBE, and the student must take and pass both parts of a subject area test to receive credit (e.g. Spanish 2A and Spanish 2B).**

Please choose a test date:

- ☐ November 3, 2026 Deadline: September 25, 2026
- ☐ February 12, 2027 Deadline: December 11, 2026
- ☐ June 7-10, 2027 Deadline: April 23, 2027
- ☐ July 20-22, 2027 Deadline: May 21, 2027

Students should expect a letter with further directions approximately two weeks before test day.

***ONLY for future courses, not for courses in which the student is currently enrolled.** Review sheets are located at: <https://www.depts.ttu.edu/k12/cbe/review/>.

Return this form to your school office by the deadlines above.

By signing this form, I attest I have read the Credit by Examination information and am aware of the 80% passing score requirement and the specified test dates. I agree that I approve my child's acceleration if the required scores are achieved.

Parent/Guardian Name

Parent/Guardian Signature

Counselor Signature

Date

Formulario de Inscripción
CRÉDITO ACELERADO POR MEDIO DE EXAMEN

(Por favor escriba con letra de molde o mecanografía)

Nombre del estudiante _____
Nombre Segundo nombre Apellido

Núm. de Identificación GPISD del estudiante _____

Escuela a la que asiste actualmente _____

Grado escolar al que asiste actualmente _____

Por favor escriba a continuación el/los examen/exámenes del grado escolar o el nombre del/de los examen/exámenes del curso para el/los cual/cuales está inscrito (*Nota: Para saltar un grado escolar, 1º-5º grado = 4 exámenes; 6º-8º grado = 8 exámenes*). **El estudiante no puede estar actualmente inscrito en el curso para tomar el examen de Crédito por medio de Examen, y el estudiante debe tomar y aprobar ambas partes del examen de una materia para recibir crédito (por ejemplo: Español 2A y Español 2B).**

Por favor elija la fecha para el examen:

- | | |
|--|--------------------------------------|
| ☐ 3 de noviembre, 2026 | Fecha límite: 25 de septiembre, 2026 |
| ☐ 12 de febrero, 2027 | Fecha límite: 11 de diciembre, 2026 |
| ☐ 7-10 de junio, 2027 | Fecha límite: 23 de abril, 2027 |
| ☐ 20-22 de julio, 2027 | Fecha límite: 21 de mayo, 2027 |

***SOLAMENTE para futuros cursos, no para cursos en los cuales el estudiante está actualmente inscrito.** Las guías de estudio se encuentran en: <https://www.depts.ttu.edu/k12/cbe/review/>.

Regrese este formulario a la oficina de su escuela para las fechas límite mencionadas arriba.

Al firmar este formulario, Yo certifico que he leído la información de Crédito por medio de Examen y estoy consciente que el requisito de calificación de aprobación es 80% y de las fechas de examen específicas. Estoy de acuerdo que apruebo la aceleración de mi hijo/a si la/las calificación/calificaciones requeridas es lograda/son logradas.

Nombre del Padre/Tutor

Firma del Padre/Tutor

Firma del/de la Consejero/a

Fecha