



إدارة خدمات الصحة

الضفة الشرقية - 822 طريق ساوث كليرفيو البارك وي. الهاتف: (504) 736-7386
الضفة الغربية - 501 مانهاتن بوليفارد. الهاتف: (504) 349-7673
health@jpschools.org البريد الإلكتروني

Dr. James Gray
Superintendent

Dr. Ajit "AJ" Pethe
Chief of Schools

أعزائي الآباء والأوصياء،

الحفاظ على سلامة وصحة طلابنا هو أولويتنا القصوى. لضمان حصول طفلك على أدويته بأمان وبشكل صحيح، يرجى قراءة هذه الإرشادات بعناية. يشرحون لك الأوراق التي تحتاجها، وكيفية إحضار الدواء إلى المدرسة، ولماذا يجب على ممرضينا التحقق من كل طلب. اتباع هذه الخطوات يساعدنا على منع الأخطاء ويضمن أن يكون طفلك جاهزاً لسنة دراسية رائعة.

إرشادات الأدوية للمدرسة

- لإعطاء الأدوية بأمان في المدرسة، تتبع قوانين الولاية وإرشادات الصحة، بما في ذلك القانون المعدل في لويزيانا 17:436.1.
- **تنتهي صلاحية النماذج كل عام:** تنتهي صلاحية جميع نماذج الطلب في نهاية كل عام دراسي.
- **نماذج جديدة للسنة الجديدة:** تتطلب أوامر جديدة كل عام دراسي جديد، أو إذا غير الطبيب جرعة طفلك.
- **قاعدة الأول من يوليو:** يجب أن تكون الأوامر مؤرخة في أو بعد الأول من يوليو لاستخدامها للسنة الدراسية الحالية.

ما تحتاج أن تقدمه

لا يمكن إعطاء الأدوية في المدرسة ما لم يتم استلام جميع ما يلي:

- نموذج طلب دواء مكتمل من لويزيانا موقع من مقدم رعاية صحية مرخص
 - نموذج موافقة موقع من الوالد/الوصي
 - الدواء في العبوة الأصلية الموسومة (أو العبوة الأصلية للدواء بدون وصفة طبية)
- يجب أن يتطابق طلب الطبيب وملصق الصيدلية تماماً. ويشمل ذلك:

- اسم الطالب
- اسم الدواء
- الجرعة
- متى وكيف ولماذا يعطى الدواء، على سبيل المثال، إذا كان الملصق يقول "حسب الحاجة للسعال" أو "أعطي في الساعة 11:00 صباحاً"، يجب أن يقول أمر الطبيب نفس الشيء.

تسجيل الدواء

- يجب على أحد الوالدين أو الوصي (أو شخص بالغ مسؤول يبلغ من العمر 18 عاماً أو أكثر) تحديد موعد لإحضار الأدوية والنماذج إلى ممرضة المدرسة أو مكتب تقييم الأدوية
 - **يطلب من الطالب حضور الموعد** حتى تتمكن الممرضة من مقابلتهم، وتقييم ومراجعة احتياجاتهم
 - يجب أن تكون أوامر الأدوية مؤرخة في 1 يوليو أو بعد ذلك من العام الدراسي الحالي
 - **يجب أن يتم توقيع جميع الأدوية وإعادة الصرف** من قبل شخص بالغ يبلغ من العمر 18 عاماً أو أكثر
- ستقوم ممرضة المدرسة بمراجعة جميع النماذج وتقييم طفلك لتحديد كيفية توفير الأدوية بأمان في المدرسة، وفقاً لقوانين الولاية وإرشادات التمريض.

الأدوية خارج الإرشادات القياسية

- إذا كان طلب الدواء خارج إرشادات الشركة المصنعة، أو إرشادات إدارة الغذاء والدواء (مثل الجرعة الأعلى، استخدام مختلف، أو غير المعتاد في المدرسة):
- ستراجع ممرضة المدرسة الأمر بعناية
 - قد تحتاج الممرضة إلى التواصل مع مقدم الرعاية الصحية لمزيد من المعلومات أو التوضيح
 - قد يتطلب الأمر شرحاً كتابياً أو وثائق إضافية
- سيتم إعطاء الدواء فقط بعد مراجعته وتحديد أنه آمن لبيئة المدرسة.

الأدوية الخاصة

يرجى التواصل مع ممرضة المدرسة إذا كان طفلك بحاجة إلى:

- رعاية مرضى السكري (بما في ذلك الأنسولين)

501 Manhattan Boulevard, Harvey, Louisiana 70058 • 504-349-7600 • jpschools.org

JPS HSD - تم إنشاؤه في 2026/5/5

- أدوية النوبات الطارئة
- الأدوية التي تتطلب إجراءات خاصة أو مراقبة دقيقة قد يكون من الضروري مقابلة ممرضة المدرسة قبل بدء المدرسة.

الطلاب يحملون أدويتهم بأنفسهم
قد يسمح لبعض الطلاب بحمل واستخدام:
• أجهزة الاستنشاق للربو
• حقن الإبينفرين الذاتي (EpiPen) يتطلب ذلك:
• موافقة مكتوبة من مقدم الرعاية الصحية
• موافقة الوالدين/الوصي
• اتفاقية حمل ذاتي مكتملة
• موافقة ممرضة المدرسة
الإذن ساري للسنة الدراسية واحدة فقط، ويجب أن تبقى الوثائق محفوظة في المدرسة.

- نصائح سلامة الأدوية • من الأفضل إعطاء الجرعة الأولى من الدواء الجديد في المنزل
- يجب على الأطباء كتابة جرعة دقيقة. لا يمكننا قبول "النطاق". على سبيل المثال، لا يمكن للأمر أن يقول "2 إلى 4 نفخات" من جهاز الاستنشاق. يجب أن يذكر رقما محددا، مثل "2 نفخة"
 - فقط الأدوية التي تحتاجها خلال ساعات الدراسة
 - لا يمكن إحضار أكثر من إمداد لمدة 35 يوما إلى المدرسة
 - إذا كان من الضروري قطع أو تغيير الحبوب، يرجى استشارة صيدليتك

الأدوية التي قد تكون محدودة
قد لا تقبل بعض الأدوية في المدرسة إلا إذا وافق عليها الممرض، مثل:
• الكريما أو المراهم
• قطرات العين أو الأذن
• أدوية يمكن إعطاؤها في المنزل بدلا من ذلك
قد تتواصل الممرضة معك أو مع مقدم رعاية طفلك إذا كانت هناك حاجة لإجراء تغييرات.

- التعيينات
- تسجيل الأدوية يتم عن طريق موعد فقط حتى يكون لدى الممرضة وقت كاف لمراجعة كل شيء
 - يرجى الرجوع إلى تقويم مكتب تقييم الأدوية لمعرفة التوفر
 - إذا تأخرت، ستحتاج إلى إعادة جدولة موعدك

معلومات الاتصال

- إيست بانك – 822 طريق ساوث كليفيو البارك واي. | (504) 736-7386
- الضفة الغربية – 501 مانهاتن بوليفارد | (504) 349-7673
- البريد الإلكتروني: health@jpschools.org

إذا كان لديك أي أسئلة، ممرضات المدارس لدينا هنا لمساعدتك.
مع خالص التحية، ممرضات مدرسة جيفرسون باريش