

Plan de Contabilidad y Control Local

Las instrucciones para completar el Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) se encuentran después de la plantilla.

Nombre de la Agencia Educativa Local (LEA)	Nombre y Cargo del Contacto	Correo Electrónico y Teléfono
one.Charter (Escuela Semiautónoma)	Doug McCreath Director II	dmccreath@sjcoe.net 209-468-5916

Resumen del Plan [2021-22]

Información General

Una descripción del LEA, sus escuelas y sus alumnos.

La escuela semi-autónoma one.Charter está compuesta de varias escuelas diseñadas para satisfacer las diversas necesidades de los alumnos "en riesgo" a lo largo del Condado de San Joaquin.

Nuestras escuelas atienden principalmente a alumnos que se han desvinculado o desconectado de los ambientes escolares tradicionales por una variedad de razones y que se ponen en contacto con nosotros para tener una oportunidad de continuar su educación y hacer cambios positivos a sus vidas, así como en sus comunidades.

Nuestras escuelas incluyen la escuelas semi-autónomas one.Charter Bianchi, y one.Charter Main, Career Readiness Academy (Academia de Preparación Profesional), la escuela primaria semi-autónoma Charter Elementary, Building Futures Academy (Academia Construyendo Futuros), y Come Back Kids. Las escuelas semi-autónomas one.Bianchi y one.Main son sitios escolares para los niveles de 7^o-12^o año. Ambos sitios tienen un enfoque en artes visuales y escénicas y utilizan instructores de enriquecimiento para las artes con el fin de mejorar los programas académicos básicos. Career Readiness Academy (Academia de Preparación Profesional) es un grupo de escuelas diseñadas para atender a los alumnos del 12^o año que tienen graves deficiencias en los créditos y no están en camino de graduarse con su clase. El enfoque principal de estas escuelas es proporcionar a los alumnos un diploma de escuela preparatoria al mismo tiempo que nos enfocamos en la preparación profesional. Se requiere que los alumnos realicen un seguimiento laboral o una pasantía/aprendizaje mientras obtienen créditos para un diploma de escuela preparatoria. Building Futures Academy (Academia Construyendo Futuros) es un programa para 18-24 años con un enfoque en la construcción de habilidades junto con la obtención de un diploma de escuela preparatoria. Está academia está asociada con AmeriCorp y YouthBuild y brinda desarrollo práctico de habilidades a través de Habitat for Humanity. Come Back Kids es una adición reciente a la familia one.Charter. El propósito de esta escuela es brindar a los alumnos de 18 años o más que no se graduaron de la escuela preparatoria, la oportunidad de regresar a la escuela y obtener su diploma de escuela preparatoria. Hay varias escuelas en todo el condado de San Joaquín para satisfacer esta necesidad en la comunidad. El programa opera en un verdadero modelo de Estudio Independiente para servir a los adultos que trabajan o enfrentan desafíos de la vida que dificultan la asistencia a la escuela a

diario. Finalmente, la escuela primaria semi-autónoma Charter Elementary, ubicada en el centro de Stockton, es un pequeño sitio de Kinder-6 año que sirve a alumnos sin hogar. El enfoque de esta escuela es apoyar las necesidades educativas y emocionales de los alumnos mientras hacen la transición entre situaciones de vida y un entorno escolar más permanente.

Reflexiones: Éxitos

Una descripción de éxitos y/o progreso basado en un repaso de la Interfaz (*Dashboard*) Escolar de California y datos locales.

Después de revisar la Interfaz de datos escolares para 2018-2020, hay algunos logros de los que nos sentimos muy orgullosos, y a través de los esfuerzos continuos vamos a poder mantener estos logros o mejorarlos aún más. El logro más notable cuando se revisaron los tres años de información y datos fue el incremento en las inscripciones. En 2018, había 286 alumnos inscritos y la interfaz de datos escolares indicó la inscripción de 737 alumnos. Este aumento significativo en la inscripción se debió al crecimiento en nuestro programa Come Back Kids, y ¡significa que estamos sirviendo a más alumnos que necesitan un diploma de la escuela preparatoria!

Otros éxitos incluyen un incremento en nuestro índice de graduación del 30% en 2018 al 50% en 2019, nuestro índice de suspensión pasó de la banda amarilla en 2018 a la banda azul en 2019, y 42% de nuestros estudiantes de inglés lograron progreso hacia el dominio del idioma inglés, en comparación con el 34% en 2018. Creemos firmemente que podremos mantener el crecimiento en nuestro índice de graduación en función de nuestro mayor enfoque en desarrollar planes de aprendizaje individualizados para los alumnos y proporcionar entornos educativos flexibles para respaldar esos planes. A través del uso de estrategias del Programa "Positive Behavior Intervención and Support" Apoyo e Intervención para la Conducta Positiva) (PBIS, por sus siglas en inglés) y Prácticas Restaurativas, estamos seguros de que nuestro índice de suspensión seguirá siendo muy bajo a medida que hemos aprendido a responder de manera más eficaz a los comportamientos desafiantes y fuera de la tarea. Finalmente, con la capacitación continua sobre estrategias de instrucción efectivas enfocadas en los estudiantes de inglés, el uso de estrategias de WRITE y el uso de un currículo más específico para la adquisición del idioma, creemos que nuestros estudiantes de inglés continuarán teniendo éxito a medida que aprenden el idioma inglés.

Reflexiones: Necesidad Identificada

Una descripción de cualquier área que necesita mejora significativa basado en un repaso de la Interfaz (*Dashboard*) y datos locales, incluyendo cualquier área de bajo desempeño y significativas brechas de desempeño entre grupos estudiantiles en los indicadores de la Interfaz (*Dashboard*) y cualquier paso tomado para abordar aquellas áreas.

Después de revisar la Interfaz de datos escolares para 2018-2020 y otros datos locales (Fastbridge) pudimos identificar áreas clave de necesidad para una mejora significativa que también se identificaron en nuestro proceso de revisión de seis años de la Asociación Occidental de Escuelas y Universidades (WASC, por sus siglas en inglés). Las áreas identificadas son: desarrollar intervenciones académicas efectivas y apoyos de remediación e implementar esos apoyos; aumentar nuestra capacidad para construir relaciones positivas con nuestros alumnos y ofrecer un fuerte apoyo socioemocional; y continuar desarrollando nuestra capacidad para ofrecer cursos A-G y cursos de Educación de Carrera Técnica y trayectorias potenciales.

También tomamos decisiones respecto a las necesidades académicas de nuestros alumnos con base en los resultados que adquirimos de nuestras evaluaciones Fastbridge, las cuales evalúan las habilidades de lectura y matemáticas. Esta información revela que una gran mayoría de nuestros alumnos poseen las habilidades académicas establecidas en el rango de 4º-6º año para lectura y matemáticas. De ahí, nuestra necesidad de programas sólidos de intervención y remediación.

La interfaz de datos escolares también indica que hay un problema significativo de ausentismo crónico. Este problema hace parte de nuestro deseo de construir relaciones sólidas con los alumnos, con el fin de que podamos identificar de mejor forma por qué los alumnos no están asistiendo a la escuela regularmente y crear apoyos y estructuras para asistirlos con su asistencia. Lo que sabemos sobre nuestros alumnos es que ellos tienen necesidades socioemocionales que necesitan ser abordadas, y que no basta simplemente con decir "asiste a la escuela". Nos hemos dedicado para lograr una amplia meta de construir relaciones con nuestros alumnos y desarrollar varias acciones y métricas para medir los logros.

Nuestros alumnos llegan a nosotros con pocos o ningún curso A-G en sus calificaciones o sin las calificaciones necesarias para inscribirse directamente en una universidad de cuatro años. Pero una gran mayoría de los alumnos tiene ambiciones de asistir a Institutos de Educación Superior y transferirse posteriormente a una escuela de cuatro años, o asistir a escuelas vocacionales y escuelas técnicas, así como seguir carreras que necesitan habilidades académicas sólidas.

Es nuestra responsabilidad brindar acceso a un currículo riguroso que prepare a los alumnos para la educación y las carreras postsecundarias deseadas. Con eso en mente, hemos adoptado Edmentum (un currículo en línea) como una adición a nuestro currículo básico. La mayoría de los cursos en Edmentum ya han recibido la aprobación A-G, y al exponer a nuestros alumnos a este currículo, estaremos mejor posicionados para prepararlos para los rigores de las escuelas postsecundarias. Sabemos que nuestros alumnos necesitarán intervención para tener éxito en estos cursos, y esto hace parte de las metas generales establecidas en nuestro Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés). También continuaremos profundizando nuestras ofertas de Educación de Carrera Técnica (CTE, por sus siglas en inglés), tanto contratando instructores de CTE para que ofrezcan instrucción en persona, como haciendo uso de los cursos de CTE que se ofrecen en Edmentum.

Como lo mencionamos anteriormente, a través de nuestro proceso de revisión de WASC, una revisión de la Interfaz de datos escolares y otras evaluaciones locales y varias encuestas y actividades de evaluación de necesidades con varias partes interesadas, hemos desarrollado una comprensión sólida de quiénes son nuestros alumnos. Sabemos cuáles son sus necesidades académicas y socioemocionales adicionales y debemos abordarlas. Este plan LCAP contiene tres amplias metas y acciones, las cuales están vinculadas a dichas metas y es una respuesta directa a nuestros alumnos y sus necesidades individuales.

Los Puntos Más Destacados del LCAP

Un breve panorama del LCAP, incluyendo cualquier punto clave que debe enfatizarse.

El Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) de la escuela semi-autónoma one.Charter fue un esfuerzo colaborativo en el que se obtuvieron comentarios de múltiples partes interesadas y creemos que estos esfuerzos han dado como resultado un plan que atenderá las necesidades de todos los alumnos inscritos en la escuela semi-autónoma one.Charter. Los puntos más destacados son: Hay dos metas continuas que responden a las principales necesidades de aprendizaje de nuestros alumnos. Una de las metas se centra en el logro académico de los alumnos y en proporcionar la intervención y la remediación necesarias para todos nuestros alumnos. La otra meta continua se centra en la necesidad de construir relaciones positivas y en fomentar el crecimiento social y emocional. La clave de nuestra capacidad para promover el crecimiento académico es, en primer lugar, construir relaciones de confianza. Otro punto a destacar es nuestra incorporación de una nueva meta (meta # 1) que apoyará la creación y uso de carpetas de trabajo/ evaluación de los alumnos. Estos portafolios serán utilizados por los alumnos y el personal para resaltar los planes académicos, planes de Educación de Carrera Técnica (CTE, por sus siglas en inglés) y postsecundarios, mostrar el crecimiento académico y social/ emocional del alumno, y servirán como un documento que permitirá que el alumno desarrolle hábitos de aprendizaje para toda la vida. El personal también revisará de forma colaborativa, los portafolios y los contenidos del trabajo del alumno para desarrollar consistencia en los programas de instrucción, mejorar el rigor de nuestro currículo y desarrollar aún más las estrategias de instrucción utilizadas por todos los maestros. Esta sólida muestra de datos impulsará la mejora de la instrucción.

Apoyo y Mejoramiento Integral

Un LEA con una escuela o escuelas elegible(s) para apoyo y mejoramiento integral debe responder a los siguientes temas.

Escuelas Identificadas

Una lista de escuelas en el LEA que son elegibles para apoyo y mejora integral.

No aplica

Apoyo para Escuelas Identificadas

Una descripción sobre como el LEA ha apoyado o apoyará sus escuelas elegibles en desarrollar planes de apoyo y mejoramiento integral.

Utilizando avances científicos y el proceso de autoestudio de la Asociación Occidental de Escuelas y Universidades (WASC, por sus siglas en inglés) para desarrollar un ciclo de mejora continua, el personal, las partes interesadas, los alumnos y los administradores se reunieron durante el año escolar e identificaron un plan de Apoyo y Mejora Integral (CSI, por sus siglas en inglés) específico que incluía apoyar a los estudiantes de inglés y mejorar la asistencia escolar. El objetivo de estas reuniones y proceso fue apoyar a las escuelas en el desarrollo de planes CSI, mediante la realización de una evaluación de necesidades para cada sitio, la revisión de datos específicos relacionados con nuestros programas de intervención y la evaluación de los recursos disponibles para determinar si hay desigualdades entre los sitios que necesitan resolución. Los datos que se revisaron incluyeron puntajes de la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés), resultados de la interfaz de datos escolares, puntajes de la Evaluación de Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés) y datos de evaluación y asistencia interna. Estos datos confirmaron la necesidad continua

de apoyar a nuestros estudiantes de inglés y otros estudiantes de bajo nivel socioeconómico, específicamente en la asistencia y estrategias académicas/de participación.

Ofreceremos el "Programa PBIS "Positive Behavior Intervención and Support" Apoyo e Intervención para la Conducta Positiva) (PBIS, por sus siglas en inglés), capacitación en Universal Design Learning (Diseño de Aprendizaje Universal), capacitación en Google Classroom, capacitación en el aprendizaje basado en proyectos y apoyo a los esfuerzos del Grupo de Trabajo sobre Ausentismo Injustificado para mejorar la participación diaria de los alumnos en la escuela. Las estrategias de capacitación WRITE continuarán ofreciéndose y son esenciales para ayudar a nuestros alumnos en todas las áreas curriculares.

El proceso para fomentar la participación de las partes interesadas en el desarrollo del plan CSI incluyó lo siguiente:

Se enviaron encuestas electrónicas a todas las familias, alumnos, maestros y personal de apoyo para solicitar comentarios respecto al plan CSI. A las familias que no tenían conexión a Internet se les enviaron encuestas impresas a través del correo de EE. UU. Además, nuestro personal de Servicios Estudiantiles tiene varios empleados que hablan una variedad de idiomas, y a menudo se utilizan para fomentar la participación de las familias y los alumnos directamente cuando solicitan comentarios sobre sus necesidades educativas y sociales/emocionales.

Se llevó a cabo un foro virtual de las partes interesadas durante las Noches de Regreso a Clases en la escuela semi autónoma one.Charter para proporcionar la oportunidad de recibir comentarios en vivo de los padres y los alumnos, y se compartió un borrador del plan de CSI durante estos eventos de Regreso a Clases. Además, los maestros del programa Come Back Kids solicitaron respuestas directas de los alumnos (también de los padres) a través de llamadas telefónicas, mensajes de texto, correos electrónicos y reuniones de orientación individuales.

Involucrar a las partes interesadas, incluyendo a nuestros profesionales clínicos de salud mental, a los especialistas en ausentismo injustificado, al personal de educación especial, al personal de servicios estudiantiles, a los especialistas en nutrición, al equipo de tecnología, al director de educación profesional, a los administradores del sitio y a los asesores del sitio, requirió la realización de múltiples reuniones en línea, el envío de correos electrónicos, la realización de llamadas telefónicas y reuniones en persona. A través de estos esfuerzos, todos tuvieron la oportunidad de realizar aportes valiosos para finalizar el plan de CSI para la escuela semi-autónoma one.Charter.

Todos los aportes y comentarios de las partes interesadas fueron analizados por el equipo responsable de desarrollar este plan. Este equipo consideró los comentarios de las partes interesadas y los sopesó con respecto a la viabilidad, la seguridad, el impacto legal, el impacto financiero, el impacto técnico, el impacto emocional, etc. de las sugerencias/comentarios a medida que desarrollaron y finalizaron el informe. El equipo revisó las estrategias basadas en evidencia que se alinearon con nuestras necesidades/metás y seleccionó aquellas que mejor satisfacían las necesidades de nuestros alumnos y programas.

El programa one.Charter continuará usando el proceso de autoestudio de WASC y el Ciclo de Mejora Continua para monitorear la efectividad de las intervenciones seleccionadas. Esto incluirá la práctica rutinaria de monitorear y evaluar los datos relacionados con el

aumento de la asistencia de los alumnos y los índices de graduación. Esto se llevará a cabo mensualmente para la asistencia y semestralmente para los índices de graduación.

Supervisando y Evaluando Efectividad

Una descripción sobre como el LEA supervisará y evaluará el plan para apoyar la mejora estudiantil y escolar.

La escuela semi-autónoma one.Charter supervisará y evaluará el plan de Apoyo y Mejora Integral (CSI, por sus siglas en inglés) y su implementación al (1) revisar datos respecto al ausentismo crónico, (2) progreso del estudiante de inglés hacia la graduación, (3) índices de participación del estudiante de inglés en los requisitos de las pruebas estatales, y (4) Datos de participación de los alumnos en los Talleres de Universidad/Carrera. El personal revisará la información mensualmente y determinará los próximos pasos o cambios trimestralmente. La efectividad del plan CSI para apoyar la mejora de los alumnos y la escuela será determinada a través de un progreso satisfactorio cada mes en las cuatro áreas del plan CSI. El plan CSI también se alinearán con las áreas críticas de mejora de la Asociación Occidental de Escuelas y Universidades (WASC, por sus siglas en inglés) para que sea incorporado en el sistema general de mejora del aprendizaje de los alumnos. Como parte del proceso de WASC y los procesos del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés), las reuniones con las partes interesadas son realizadas dos veces al año. En estas reuniones se revisan las metas, así como los datos asociados con metas específicas.

El propósito de estas reuniones es brindar a todas las partes interesadas una oportunidad para proporcionar comentarios. El plan y metas del CSI serán parte de estas reuniones continuas. Para ayudar a desarrollar la capacidad para la mejora continua, se está capacitando al personal en el uso del modelo de mejora de la ciencia para determinar la efectividad de las metas y los resultados de los alumnos. Esta formación se incorpora luego al ciclo de mejora que se utiliza actualmente. Se ha identificado a un equipo de administradores, maestros, padres y otras partes interesadas como el equipo líder para mantener el enfoque en el proceso de mejora continua.

Participación de los Involucrados

Un resumen del proceso de involucrados y como la participación de los involucrados fue considerada antes de finalizar el LCAP.

El proceso general utilizado para fomentar la participación de todas las partes interesadas en el desarrollo del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) incluyó las siguientes actividades:

Se enviaron encuestas electrónicas a todas las familias, alumnos, maestros y al personal de apoyo solicitando comentarios respecto al desarrollo de las metas y acciones para el LCAP. Así mismo, la escuela semi-autónoma one.Charter está completando una revisión de la Asociación Occidental de Escuelas y Universidades (WASC, por sus siglas en inglés), y a través de múltiples reuniones y talleres las partes interesadas tuvieron una oportunidad para proporcionar aportes al desarrollo de las metas y acciones del WASC directamente alineadas con el LCAP.

A las familias que no tuvieron conectividad a internet se les enviaron encuestas impresas a través del correo de EE.UU. También, nuestro personal de Servicios Estudiantiles contó con múltiples empleados que hablan una variedad de idiomas. Este personal trabaja para fomentar la participación directa de las familias y los alumnos cuando solicitan comentarios respecto a sus necesidades educativas y socioemocionales.

Se realizó un foro de las partes interesadas tanto virtualmente como en persona en los sitios de la escuela semi-autónoma one.Charter para brindar la oportunidad de recibir comentarios en vivo de los padres y los alumnos. El objetivo era revisar datos específicos de LCAPS y documentos WASC previos, junto con los datos actuales y la información de uso de este proceso de revisión para desarrollar metas y acciones actuales. Adicionalmente, los maestros del programa Come Back Kids solicitaban respuestas directas de los alumnos (y también de los padres), a través de llamadas telefónicas, mensajes de texto, correos electrónicos y reuniones individuales de orientación. Estas reuniones se realizaron trimestralmente al comienzo del año escolar 20-21.

El cronograma para las reuniones WASC se realizó mensualmente a lo largo del año escolar 20-21 y las reuniones específicas del LCAP se realizaron mensualmente en el periodo de la primavera de 20-21. Realizamos dos reuniones del Comité Asesor de Padres junto con las reuniones del Comité Asesor del Estudiantes de Inglés en el otoño y la primavera.

Involucrar a las partes interesadas que incluyeron nuestro Comité Asesor de Padres, el Comité Asesor de Padres de Estudiantes de Inglés, Profesionales Clínicos de Salud Mental, Especialistas en Ausentismo Injustificado, Personal de Educación Especial, Personal de Servicios Estudiantiles, Especialistas en Nutrición, Equipo de Tecnología, Director de Educación Profesional, Administradores del Sitio y Asesores del Sitio requirió múltiples reuniones en línea, correos electrónicos, llamadas telefónicas y reuniones en persona. A través de estos esfuerzos, todos tuvieron aportes valiosos en el desarrollo del LCAP para la escuela semi-autónoma one.Charter.

Todos los documentos relacionados con el LCAP fueron publicados en el sitio web Charter para la revisión y comentarios del público y posteriormente se llevó a cabo una ausencia pública antes de que la junta aprobara los documentos.

Un resumen de los comentarios proporcionados por grupos específicos de involucrados.

Las partes interesadas específicas de las que recibimos comentarios incluyeron padres, alumnos, Comité Asesor de Padres, Comité Asesor de Estudiante de Inglés, Servicios Estudiantiles, Servicios de Apoyo Técnico, Servicios de Nutrición, Departamento de Educación Especial, Personal de Formación Profesional, maestros, administradores, personal de periodo de prueba, y de prevención de ausentismo injustificado, profesionales clínicos de salud mental, enfermeras, asesores escolares, y Especialistas de Participación Familiar. Estos comentarios fueron solicitados a través de varios procesos incluyendo una revisión de seis años de WASC, encuestas y reuniones de la LCAP, y Evaluación de Necesidades realizada en el sitio y a nivel distrital.

Nuestras partes interesadas definieron las principales necesidades de aprendizaje de nuestros alumnos:

- Intervención académica de calidad y apoyo de remediación para desarrollar habilidades académicas.
- Relaciones sólidas y positivas con el personal de la escuela.
- Apoyo a la salud mental.
- Nutrición de calidad de forma regular.
- Asistencia para el desarrollo del lenguaje.
- Soporte por escrito.
- Tecnología y capacitación sobre el uso de esa tecnología.
- Oportunidades de educación técnica profesional.
- Actividades de planificación de carrera.
- Oportunidades de educación postsecundaria.
- Asistencia de transporte a la escuela.

Una descripción de los aspectos del LCAP que fueron influenciados por aporte específico de los involucrados.

Todas las partes interesadas están de acuerdo en estos aspectos comunes respecto a nuestros alumnos y sus necesidades. Primero, nuestros alumnos tienen una mayor necesidad de un apoyo socioemocional sólido. Esta necesidad será proporcionada a través de una amplia meta (meta #3) que se basa en identificar las necesidades sociales y emocionales de cada alumno y conectarlos posteriormente con los programas apropiados y personal de apoyo. Las acciones específicas relacionadas con el Programa "Positive Behavior Intervención and Support" Apoyo e Intervención para la Conducta Positiva) (PBIS, por sus siglas en inglés), Prácticas Restaurativas, y currículo de aprendizaje socioemocional (SEL, por sus siglas en inglés) son adoptados, junto con programas de intervención para el ausentismo injustificado. En segundo lugar, nuestros alumnos necesitan un currículo académico y Educación de Carrera Técnica (CTE, por sus siglas en inglés) sólida con sistemas de intervención y recuperación integrados para respaldar los diversos requisitos académicos y de habilidades del siglo XXI que necesitarán para tener éxito en las escuelas y carreras postsecundarias. Para apoyar su crecimiento académico, los alumnos necesitan maestros altamente capacitados en una variedad de modalidades de instrucción, incluidos entornos presenciales y en línea. Esta necesidad académica está respaldada por una meta (meta #2) enfocada en crear oportunidades académicas y CTE rigurosa. El último aspecto que fue influenciado por los comentarios de las partes interesadas fue la necesidad de realizar evaluaciones auténticas que brinden a los alumnos y al personal ejemplos detallados de la adquisición de habilidades por parte de los alumnos. Esta necesidad llevó a la creación de una nueva meta (meta #1) y a las acciones basadas en la creación de carpetas de trabajo/evaluación individuales de los alumnos.

Metas y Acciones

Meta

Meta #	Descripción
1	Crear portafolios individuales de trabajo/evaluación de los alumnos a nivel de todo el programa.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Esta meta fue creada después de que se realizaron reuniones de las partes interesadas como parte del ciclo de revisión de la Asociación Occidental de Escuelas y Universidades (WASC, por sus siglas en inglés) y desarrollo del LCAP. Después de una revisión de la Interfaz de datos escolares, datos de la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) y conjuntos de datos locales, era evidente que necesitábamos un portafolio de trabajos estudiantil sólido que reflejara los resultados de aprendizaje estudiantil que se establecieron para todos los alumnos. Este portafolio sería un documento integral que aborda proyectos, trabajos y evaluaciones de los alumnos (tanto estatales como locales) que demuestran los logros de los alumnos y que el personal, los padres y los alumnos podían revisar fácilmente. Estos portafolios son el punto de partida para los alumnos y el personal a medida que el alumno comienza su camino de aprendizaje con la escuela semi-autónoma one.Charter. Hay un mayor enfoque hacia la supervisión, a lo largo del tiempo, del progreso de los alumnos para los resultados del aprendizaje. Así mismo, se refuerza la capacidad de ajustar los sistemas de aprendizaje, y los programas de apoyo (incluido el apoyo socioemocional y la intervención académica) para satisfacer las necesidades individuales de los alumnos. El establecimiento de esta meta y las acciones conducirán a un proceso de revisión de datos que proporcionará a los maestros un proceso para la revisión colaborativa de métricas comunes y el trabajo de los alumnos. Esta colaboración en la revisión de los resultados de aprendizaje de los alumnos proporcionará oportunidades para mejorar las estrategias de instrucción que a su vez resultarán en un mejor logro de los alumnos como lo demuestran las métricas identificadas.

Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
4A: Porcentaje de participación local en lectura y matemáticas	Lectura Otoño: 57.6% Invierno: 47.7%				Lectura Otoño: 75% Invierno: 75%
* Se proporcionan datos de evaluaciones locales en lugar de datos de evaluaciones estatales en artes lingüísticas en inglés	Matemáticas Otoño: 55.0% Invierno: 47.3% Datos 20/21 SIS local				Matemáticas Otoño: 75% Invierno: 75%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
(ELA, por sus siglas en inglés), matemáticas y ciencias. Datos de evaluación local en lectura y matemáticas. No existe una evaluación local comparable para la ciencia.					
<p>4A: Datos locales de logros en lectura y matemáticas en la evaluación previa y posterior, que incluyen: porcentaje que realizó una evaluación previa/posterior Y porcentaje de alumnos que tomaron una evaluación previa/posterior que aumentaron su puntaje en 1 nivel de año o más.</p> <p>* Se proporcionan datos de evaluaciones locales en lugar de datos de evaluaciones estatales en artes lingüísticas en inglés</p>	<p>Previo/Posterior Lectura 50% Matemáticas 48%</p> <p>Porcentaje Incrementado: Lectura 48% Matemáticas 47%</p> <p>Datos 20/21 SIS local</p>				<p>Previo/Posterior Lectura 60% Matemáticas 60%</p> <p>Porcentaje Incrementado: Lectura 60% Matemáticas 60%</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
(ELA, por sus siglas en inglés), matemáticas y ciencias. Datos de evaluación local en lectura y matemáticas. No existe una evaluación local comparable para Ciencias					
8: Porcentaje de estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés) que lograron progreso hacia el dominio de inglés que se mide al obtener un nivel 3 o 4 en la Evaluación Sumativa del Dominio Inglés (ELPAC, por sus siglas en inglés).	Nivel 3: 24% Nivel 4: 8% 19/20 PROMIS (SIS) puesto que no hay datos públicos para el año escolar 19/20 publicados en Dataquest.				Nivel 3: 30% Nivel 4: 20%
8: Porcentaje de alumnos que están completando un portafolio	0% PROMIS (SIS)				100%
8: Porcentaje de portafolios revisados por el personal trimestralmente con fines de colaboración.	0% PROMIS (SIS)				50%

Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
1	Creación de una plataforma de portafolio	Proporcionar capacitación para el personal en los Sitios Google para apoyar el desarrollo de portafolios electrónicos.	\$10,500.00	Sí
2	Establecimiento de rúbricas comunes y pautas para la consistencia	Proporcionar capacitación al personal para desarrollar puntos de referencia, rúbricas y criterios comunes para mantener la consistencia entre todos los portafolios.	\$6,000.00	No
3	Creación de comunidades de aprendizaje profesional	Proporcionar capacitación para el personal con el fin de desarrollar protocolos de la Comunidad de Aprendizaje Profesional (PLC, por sus siglas en inglés) para ayudar con el análisis de datos y la creación de planes de aprendizaje de intervención individualizada para todos los jóvenes de crianza temporal, alumnos de bajos ingresos, estudiantes de inglés, y estudiantes reclasificados del idioma inglés.	\$10,000.00	No

Análisis de Meta [2021-22]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Análisis de las metas de 2021-22 se llevará a cabo durante el ciclo de actualización de 2022-23.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

Análisis de las metas de 2021-22 se llevará a cabo durante el ciclo de actualización de 2022-23.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Análisis de las metas de 2021-22 se llevará a cabo durante el ciclo de actualización de 2022-23.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Análisis de las metas de 2021-22 se llevará a cabo durante el ciclo de actualización de 2022-23.

Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Gastos para Actualización Anual.

Metas y Acciones

Meta

Meta #	Descripción
2	Incrementar el aprendizaje estudiantil para todos los alumnos a través de programas académicos desafiantes y Educación de Carrera Técnica (CTE, por sus siglas en inglés), así como prácticas instructivas consistentes en todos los sitios escolares.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Debido al alto porcentaje de alumnos "en riesgo" que asisten a nuestras escuelas, es responsabilidad de nuestro personal asegurar que nuestros alumnos estén aprendiendo y logrando un alto nivel para que puedan ser competitivos en el ámbito postsecundario, así como en el mercado laboral. Así mismo, los alumnos que asisten a nuestras escuelas son altamente transitorios y se trasladan entre los diferentes sitios que están ubicados a lo largo de todo el condado. Debido a esto, es imperativo que proporcionemos prácticas instructivas consistentes, con el fin de que cuando los alumnos se trasladen de un sitio a otro, haya un alto nivel de consistencia que respalde sus necesidades de aprendizaje académico continuo. Esta meta y las acciones subsiguientes se enfocan en determinar qué saben los alumnos y qué quieren hacer con su futuro, también en lo que necesitan aprender para lograr ese futuro y cómo apoyaremos ese aprendizaje. Las métricas brindan una medición a través de estas acciones y se analizarán para respaldar las oportunidades continuas de crecimiento curricular y profesional.

Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
1A. Porcentaje de maestros apropiadamente asignados y con credenciales completas en las áreas de materias académicas, y así como para los alumnos que estos maestros están enseñando; posiciones vacantes; asignaciones	Asignaciones correctas: 100% Totalmente acreditado: 93% (40) Sin credenciales completas: 7% (3) Cargos vacantes: 0 Asignaciones incorrectas de maestros de estudiantes de inglés: 0				Asignaciones correctas: 100% Totalmente acreditado: 100% Sin credenciales completas: 0% Cargos vacantes: 0 Asignaciones incorrectas de maestros de estudiantes de inglés: 0

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
incorrectas de maestros de los estudiantes de inglés	Datos del Informe Escolar de Rendición de Cuentas (SARC, por sus siglas en inglés) 20/21				
1B. Porcentaje de alumnos que tienen suficiente acceso a materiales instructivos alineados con las normas	100% Datos del Informe Escolar de Rendición de Cuentas (SARC, por sus siglas en inglés) de 20/21				100%
1C. Porcentaje de sitios escolares que se mantienen en estado bueno o ejemplar	100% Datos del Informe Escolar de Rendición de Cuentas (SARC, por sus siglas en inglés) de 20/21				100%
2A. Calificación de autorreflexión en las preguntas 1 y 2 de la implementación de las normas académicas y de logro adoptadas por el Consejo Estatal de Educación (SBE, por sus siglas en inglés) incluida la forma en que los programas y servicios permitirán a los	Pregunta 1: Artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) - Normas básicas estatales para ELA: 4 Desarrollo del idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés) (Alineado con las normas de ELA): 4 Matemáticas - Normas básicas				Pregunta 1: Artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) - Normas básicas del estado para ELA: 5 Desarrollo del idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés) (Alineado con las normas de ELA): 5 Matemáticas - Normas básicas del

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
<p>estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés) acceder a las normas de contenido académico CC y las normas de Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés).</p> <p>(Indicador local, herramienta de reflexión de prioridad 2)</p> <p>Pregunta 1) Califique el progreso de la Agencia de Educación Local (LEA, por sus siglas en inglés) en la prestación de aprendizaje profesional para la enseñanza de acuerdo con las normas académicas recientemente adoptadas y/o los marcos curriculares identificados.</p> <p>Pregunta 2) Califique el progreso de la LEA en la elaboración de materiales instructivos que estén alineados</p>	<p>estatales para matemáticas: 4 Normas de Ciencia de Próxima Generación: 3 Historia-Ciencias Sociales: 4</p> <p>Pregunta 2: ELA - Normas básicas para ELA: 4 ELD (Alineado con las normas ELA): 4 Matemáticas - Normas básicas del estado para matemáticas: 4 Normas de Ciencia de Próxima Generación: 3 Historia-Ciencias Sociales: 4</p> <p>Indicadores locales 20/21</p>				<p>estado para Matemáticas: 5 Normas de Ciencia de Próxima Generación: 5 Historia-Ciencias Sociales: 5</p> <p>Pregunta 2: ELA - Normas básicas para ELA: 5 ELD (Alineado con las normas ELA): 5 Matemáticas - Normas básicas del estado para matemáticas: 5 Normas de Ciencia de Próxima Generación: 5 Historia-Ciencias Sociales: 5</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
<p>con las normas académicas recientemente adoptadas y/o los marcos curriculares identificados disponibles en todas los salones de clase donde se enseña la materia académica.</p> <p>Escala de calificación (de menor a mayor): 1 - Fase de exploración e investigación; 2 - Desarrollo inicial; 3 - Implementación inicial; 4 - Implementación completa; 5 - Implementación total y sostenibilidad</p>					
<p>4B: Porcentaje de alumnos que cumplen los requisitos a-g de ingreso a la Universidad Estatal de California (CSU, por sus siglas en inglés)/Universidad de California (UC, por sus siglas en inglés)</p>	<p>0%</p> <p>Datos de la Interfaz de datos escolares del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) de 19/20</p>				<p>0%</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
4C: Porcentaje de alumnos que completaron satisfactoriamente una secuencia de cursos o programa de estudio que se alinea con las normas y marcos de educación de carrera técnica aprobadas por el Consejo Estatal de Educación (SBE, por sus siglas en inglés)	0.25% Datos de la Interfaz de datos escolares del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) de 19/20				5%
4D: Porcentaje de alumnos que han completado satisfactoriamente ambos tipos de cursos descritos en 4B y 4C	0% Datos Locales SIS de 19/20				0% Datos Locales SIS de 19/20
4 Local: Porcentaje de estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés) que participaron en la Evaluación del Dominio del Idioma Inglés de California (ELPAC, por sus siglas en inglés).	89.1% Datos PROMIS de 19/20				95%
4E: Porcentaje de estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés) que logran progreso hacia el	42.1% Interfaz de datos escolares del Departamento de				50%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
dominio de inglés según lo medido por la Evaluación del Dominio del Idioma Inglés de California (ELPAC, por sus siglas en inglés) (Interfaz de datos escolares de California)	Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) de 18/19				
4F: Porcentaje de estudiantes de inglés que cumplen las normas de la escuela semi-autónoma de one.Charter para ser redesignados como alumnos con dominio de fluidez en inglés.	10.9% (6) Datos Dataquest de 19/20				15%
4G: Porcentaje de alumnos que aprueban el examen de Colocación Avanzada (AP, por sus siglas en inglés) con un puntaje de 3 o mayor	0% Datos de la Interfaz de datos escolares del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) de 19/20				0%
4H: Porcentaje de alumnos que demuestran preparación para la	Artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés): 4.35%				Artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés): 10% Matemáticas: 10%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
universidad a través del cumplimiento/superación de las normas en la Evaluación de Desempeño y Progreso Estudiantil de California (CAASPP, por sus siglas en inglés) del 11º año en artes lingüísticas en inglés y matemáticas.	Matemáticas: 0% Datos Dataquest de 18/19				
5E. Índice de graduación de la Escuela Preparatoria - porcentaje de alumnos en la cohorte de cuatro años que cumplen los requisitos de graduación de la escuela semi-autónoma one.Charter.	43.2% (338) Datos de 19/20 Interfaz de datos escolares del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) de 2020				60%
7: Porcentaje de alumnos que tuvieron acceso total a un amplio curso de estudios según lo definido por el Código de Educación de California 51210 y 51220(a)-(i) a través de una revisión del sistema de	100% Datos de Indicadores Locales de 20/21				100%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
información estudiantil local y la inscripción en cursos apropiados.					

Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
1	Aprendizaje Profesional	Proporcionar aprendizaje profesional continuo para todo el personal con enfoque en desarrollar un rigor académica y consistencia en todos los sitios escolares.	\$66,636.00	Sí
2	Currículo básico y prácticas de instrucción para los estudiantes de inglés	Proporcionar formación profesional continua con enfoque en el currículo básico, las prácticas de instrucción, y las evaluaciones para mejorar y mantener la adquisición de los estudiantes de inglés y los alumnos reclasificados como estudiantes de inglés, con el fin de asegurar que cumplan las mismas normas académicas desafiantes que sus compañeros.	\$42,045.00	Sí
3	Programas de Intervención	Desarrollo de programas de intervención en lectura y matemáticas para apoyar el aprendizaje estudiantil.	\$70,602.00	No
4	Currículo de instrucción académica básica	Proporcionar y utilizar materiales de instrucción y currículos básicos que cumplan con las normas académicas actuales de California y sigan los marcos de instrucción.	\$52,217.00	Sí
5	Educación de carrera técnica	Proporcionar programas de Educación de Carrera Técnica y un currículo básico de preparación universitaria y profesional para garantizar que los alumnos estén preparados para la universidad y una carrera profesional.	\$156,721.50	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
6	Instructores de enriquecimiento/Artistas en Residencia	Los instructores de enriquecimiento proporcionarán instrucción en el salón de clase para los alumnos en Artes Visuales y Escénicas.	\$137,934.33	Sí
7	Personal dedicado del Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés)	Un administrador de sistemas de apoyo de múltiples niveles desarrollará un marco de apoyo consistente para fomentar las necesidades académicas, de comportamiento y socioemocionales de los alumnos.	\$721,364.26	Sí
8	Entorno de aprendizaje seguro y aprendizaje estudiantil	Servicios básicos proporcionados para apoyar la educación de los alumnos en un entorno de aprendizaje seguro.	\$7,098,266.93	No
9	Aprendizaje basado en proyectos	Proporcionar oportunidades de aprendizaje prácticas y basada en proyectos para todos los alumnos que incluyan normas de Educación de Carrera Técnica (CTE, por sus siglas en inglés) y Carrera Universitaria así como normas académicas básicas.	\$210,646.86	Sí
10	Tecnología	Proporcionar una variedad de plataformas de aprendizaje tecnológico para mejorar las opciones de aprendizaje de todos los alumnos.	\$26,388.67	No
11	Estudiantes con discapacidades, acceso al currículo básico	Proporcionar capacitación continua para maestros y el personal con el fin de asegurar que los estudiantes con discapacidades accedan al currículo básico.	\$0.00	No

Análisis de Meta [2021-22]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Análisis de las metas de 2021-22 se llevará a cabo durante el ciclo de actualización de 2022-23.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

Análisis de las metas de 2021-22 se llevará a cabo durante el ciclo de actualización de 2022-23.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Análisis de las metas de 2021-22 se llevará a cabo durante el ciclo de actualización de 2022-23.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Análisis de las metas de 2021-22 se llevará a cabo durante el ciclo de actualización de 2022-23.

Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Gastos para Actualización Anual.

Metas y Acciones

Meta

Meta #	Descripción
3	Cultivar relaciones positivas entre las escuelas, los alumnos, los padres y la comunidad.

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

La gran mayoría de nuestros alumnos son considerados alumnos "en riesgo" y por lo tanto se hace un gran énfasis en construir relaciones positivas entre los alumnos, las familias, los padres y nuestras escuelas. A medida que construimos estas relaciones sólidas, nos damos cuenta de que nuestros alumnos y familias necesitan servicios y recursos que sobrepasan la capacidad de nuestras escuelas. Necesitamos expandir nuestros programas de alcance comunitario para que podamos referir a los alumnos y sus familias a sistemas de apoyo adicionales. Creemos que esta asociación con agencias de servicios comunitarios locales, y las relaciones sólidas entre los alumnos y las escuelas, conducirá a un mejor aprendizaje para nuestros alumnos. Planeamos lograr la meta a través de la implementación de las acciones y mediremos la efectividad de las acciones y el progreso hacia el cumplimiento de la meta utilizando las métricas identificadas.

Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
3. Calificación de autorreflexión sobre la participación de los padres y la familia: Construir relaciones, pregunta # 4) Califique del progreso de la Agencia de Educación Local (LEA, por sus siglas en inglés) en el desarrollo de múltiples oportunidades para que la LEA y los sitios escolares participen en una comunicación	4) 4 - Implementación total 9) 4 - Implementación total Indicadores Locales de 20/21				5 - Implementación total y sostenibilidad 5 - Implementación total y sostenibilidad

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
<p>bidireccional entre familias y educadores utilizando un lenguaje que sea comprensible y accesible para las familias.</p> <p>Buscar información para la toma de decisiones # 9)</p> <p>Califique el progreso de la LEA en el desarrollo de la capacidad y el apoyo de los directores y el personal para involucrar a las familias de manera efectiva en grupos asesores y en la toma de decisiones.</p> <p>(Indicador local, herramienta de reflexión de prioridad 3)</p> <p>Escala de calificación (de menor a mayor): 1 - Fase de exploración e investigación; 2 - Desarrollo inicial; 3 - Implementación inicial; 4 - Implementación completa; 5 -</p>					

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Implementación total y sostenibilidad					
5A: Índices de asistencia basados en la asistencia física para los sitios diarios y el crédito de asistencia para los sitios de aprendizaje contratados	<p>Escuela semi-autónoma Charter Bianchi: 51%</p> <p>Escuela semi-autónoma Charter Main IS: 50%</p> <p>Escuela primaria semi-autónoma Charter Elementary: 34%</p> <p>Academia de Preparación Profesional (CRA, por su siglas en inglés): 68%</p> <p>Academia Construyendo Futuros (BFA, por sus siglas en inglés): 61%</p> <p>Come Back Kids (CBK): 78%</p> <p>P1 Local SIS de 20/21</p>				<p>Escuela semi-autónoma Charter Bianchi: 95%</p> <p>Escuela semi-autónoma Charter Main: 95%</p> <p>Escuela primaria semi-autónoma Charter Elementary: 95%</p> <p>Academia de Preparación Profesional (CRA, por su siglas en inglés): 95%</p> <p>Academia Construyendo Futuros (BFA, por sus siglas en inglés): 95%</p> <p>Come Back Kids (CBK): 95%</p>
Local 5. Porcentaje de alumnos en intervención de ausentismo injustificado de Nivel 3 y 4	<p>Nivel 3 y 4: 8%</p> <p>Trimestre 3, Datos Locales SIS de 20/21</p>				Nivel 3 y 4: 5%
5B: Porcentaje de alumnos de Kínder-12	30%				Escuela semi-autónoma: 25%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
año identificados como alumnos ausentes crónicos - alumnos que están ausentes de la escuela un 10% o más del número total de días que están inscritos en la escuela.	Datos del informe 14.1 del Sistema de Logro de Alumno Longitudinal de California (CALPADS, por sus siglas en inglés) de 19/20				
5C: Índice de abandono escolar de la escuela secundaria- porcentaje de alumnos en los niveles de año 7° u 8° que dejan de asistir a la escuela y que no se inscriben en otra escuela.	0 alumnos 0% Datos del informe 1.12 del Sistema de Logro de Alumno Longitudinal de California (CALPADS, por sus siglas en inglés) de 19/20				0 alumnos 0%
5D. Índice de abandono escolar de la escuela preparatoria- porcentaje de alumnos en los niveles de año 9° -12° que dejan de asistir a la escuela y que no se inscriben en otra escuela.	20% Datos del informe 15.1 del Sistema de Logro de Alumno Longitudinal de California (CALPADS, por sus siglas en inglés) de 19/20				15%
6A: Índice de suspensión del alumno - el porcentaje	2.3% y 7.1%				2% y 5%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
de alumnos que son suspendidos al menos una vez durante el año académico y porcentaje de alumnos con suspensiones múltiples.	Datos Dataquest del Informe de Índice de Suspensión de 18/19				
6B. Índice y conteo de suspensión del alumno - el porcentaje de alumnos que son expulsados de la escuela semi-autónoma one.Charter durante el año académico.	0% 0 alumnos Datos Dataquest del Informe del índice de Expulsión de 19/20				0% 0 alumnos
6C: Encuesta de aportes de las partes interesadas del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) de padres/tutores en las áreas de conexión escolar y seguridad escolar, medido por el porcentaje de padres/tutores encuestados que: 1) Estuvieron de acuerdo o algo de acuerdo en que la	1) 98% 2) 56% 3) 84% 4) 92% 5) 86% 6) 86% 7) 30% Encuesta LCAP de 20/21 para padres /tutores interesados				1) 100% 2) 100% 3) 100% 4) 100% 5) 100% 6) 100% 7) 100%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
<p>escuela de sus hijos es un lugar seguro para aprender.</p> <p>2) Asistieron al menos a una conferencia de padres/maestros en el año escolar actual.</p> <p>3) Indicaron que recibieron información sobre lo que pueden hacer en casa para ayudar a sus hijos a mejorar y/o avanzar en su aprendizaje.</p> <p>4) Indicaron que reciben información sobre lo que pueden hacer para ayudar a mejorar la asistencia y participación de sus hijos en la escuela.</p> <p>5) Indicaron que reciben información sobre lo que pueden hacer para establecer relaciones positivas entre la escuela, los alumnos, los padres y la comunidad.</p> <p>6) Indicaron que eran invitados a reuniones</p>					

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
<p>(presenciales o virtuales) para que conocieran más sobre lo que está sucediendo en la escuela.</p> <p>7) Estuvieron de acuerdo o de alguna manera estuvieron de acuerdo en que si tenían una pregunta, inquietud o comentario sobre su alumno, el personal de la escuela lo abordó de manera oportuna.</p>					
<p>6C: Encuesta de Niños Saludables de California en las áreas de conexión escolar y seguridad escolar.</p> <p>Porcentaje de alumnos encuestados que:</p> <p>1) Respondieron que estuvieron muy de acuerdo o de acuerdo en la conexión escolar.</p>	<p>1) 59%</p> <p>2) 62%</p> <p>Encuesta de Niños Saludables de California de 19/20</p>				<p>1) 80%</p> <p>2) 80%</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
2) Respondieron sentirse muy seguros o seguros en su escuela.					
6C: Encuesta anual de maestros sobre las áreas de conectividad escolar y seguridad escolar Porcentaje de maestros encuestados que: Estuvo de acuerdo o un poco de acuerdo en que el entorno escolar es seguro, enriquecedor y acogedor para los maestros. Estuvieron de acuerdo o algo de acuerdo en que se sentían conectados con otros maestros y el personal de su escuela.	1) 96% 2) 93% 20/21 Encuesta para maestros ** Los datos son para todo el programa y contienen datos de la comunidad, la corte y los maestros autónomos.				1) 100% 2) 100%

Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
1	Herramientas de comunicación	Apoyar los esfuerzos de divulgación para todas las partes interesadas mediante una variedad de herramientas y estrategias de comunicación.	\$6,000.00	Sí
2	Asociaciones comunitarias	Construir y fortalecer relaciones con los condados vecinos y los socios y agencias de la comunidad incluyendo el Departamento de Libertad Probatoria de San Joaquin, Servicios de Comportamiento de San Joaquín y el Consejo de Prevención del Abuso Infantil para mejorar los servicios brindados a todos los "alumnos en riesgo", incluidos los jóvenes de crianza temporal, alumnos de bajos ingresos, estudiantes de inglés y estudiantes de inglés reclasificados.	\$145,165.76	Sí
3	Comités del estudiante de inglés	Incrementar la participación de los padres y la comunidad en los comités asesores del estudiante de inglés con énfasis en tener representación para los jóvenes de crianza temporal, los estudiantes de inglés de bajos ingresos y los estudiantes de inglés reclasificados.	\$4,265.00	Sí
4	Actividades de Búsqueda "Quests" y Excursiones	Proporcionar actividades de Búsqueda "Quests" y de "Concept of one." para todos los alumnos incluyendo jóvenes de crianza temporal, estudiantes de bajos ingresos, estudiantes de inglés, y estudiantes de inglés reclasificados para fomentar relaciones positivas entre los alumnos, el personal y la comunidad.	\$1,500.00	Sí
5	Participación de la familia	Los especialistas de participación familiar proporcionarán apoyo para los padres, tutores, y familias con el fin de incrementar la colaboración y participación en las actividades relacionadas con la escuela.	\$3,000.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
6	Administrador del Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles	Un administrador de sistemas de apoyo de múltiples niveles proporcionará liderazgo en la implementación continua del Programa "Positive Behavior Intervención and Support" Apoyo e Intervención para la Conducta Positiva) (PBIS, por sus siglas en inglés), prácticas restaurativas y atención informada sobre el trauma para fomentar un entorno de aprendizaje enriquecedor.	\$7,681.00	Sí
7	Supervisión de la asistencia	Toda la asistencia de los alumnos incluyendo los jóvenes de crianza temporal, estudiantes de bajos ingresos, estudiantes de inglés, y estudiantes de inglés reclasificados, serán supervisados usando un sistema de seguimiento de datos de intervención. Los estudiantes identificados como alumnos "en riesgo" serán conectados con los recursos comunitarios apropiados, recursos escolares, e intervenciones con el fin ayudar a mejorar la asistencia.	\$19,258.30	Sí
8	Intervención de Ausentismo Injustificado	Mantener un equipo de intervención de ausentismo injustificado que incluya agencias escolares y comunitarias que establecerán y ajustarán las metas e incentivos de asistencia. Se llevará a cabo la reunión trimestral del equipo para revisar los datos relacionados con la asistencia.	\$84,620.99	Sí
9	Apoyo de salud mental	Mantener un profesional clínico de salud mental que proporcione apoyo de salud mental para todos los alumnos "en riesgo" incluyendo jóvenes de crianza temporal, alumnos de bajos ingresos, estudiantes de inglés, y estudiantes de inglés reclasificados, con el fin de apoyar la intervención del ausentismo injustificado.	\$348,439.33	Sí
10	Soporte técnico de seguridad del plantel	Los técnicos de seguridad del plantel apoyarán la intervención de apoyo al ausentismo injustificado poniéndose en contacto con los alumnos, padres, y familias a través de llamadas telefónicas, visitas domiciliarias, y redes sociales. Ellos también proporcionarán y	\$177,010.27	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyend o
		coordinarán el servicio de transporte para los alumnos como medida de intervención para el ausentismo injustificado.		
11	Transporte	Proporcionar opciones de transporte local para todos los alumnos con el fin de mejorar la asistencia y disminuir el ausentismo injustificado.	\$14,560.00	No

Análisis de Meta [2021-22]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Análisis de las metas de 2021-22 se llevará a cabo durante el ciclo de actualización de 2022-23.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

Análisis de las metas de 2021-22 se llevará a cabo durante el ciclo de actualización de 2022-23.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

Análisis de las metas de 2021-22 se llevará a cabo durante el ciclo de actualización de 2022-23.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Análisis de las metas de 2021-22 se llevará a cabo durante el ciclo de actualización de 2022-23.

Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Gastos para Actualización Anual.

Servicios Aumentados o Mejorados para Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Bajos Ingresos [2021-22]

Porcentaje por Aumentar o Mejorar Servicios	Distribución Aumentada basada en la Inscripción de Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Escasos Recursos
31.71%	\$2,264,468

Los Gastos Presupuestos para Acciones identificadas como Contribuyendo pueden encontrarse en la Tabla Gastos para Aumento o Mejora de Servicios.

Descripciones Requeridas

Para cada acción siendo proporcionada a una escuela entera o a lo largo del distrito escolar entero u oficina de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés), una explicación sobre (1) como las necesidades de los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos fueron primero considerados y (2) cómo estas acciones son efectivas en cumplir las metas para estos alumnos.

Las escuelas semi-autónomas one.Charter (incluyendo Come Back Kids) sirven a algunas poblaciones de las poblaciones más vulnerables del Condado de San Joaquin, incluyendo jóvenes de crianza temporal/alumnos sin hogar, estudiantes de inglés y alumnos de bajos ingresos. Cerca del 85% de nuestros alumnos son alumnos no duplicados. Esto significa que los servicios marcados como contribuyentes también son proporcionados a todos los alumnos. La forma en que los alumnos son considerados no duplicados es simple; si podemos crear sistemas y programas para educar y apoyar efectivamente a nuestros alumnos más vulnerables, entonces estos sistemas y programas servirán de forma eficaz a estos alumnos y familias al hacerles preguntas respecto a sus metas académicas, profesionales, post-secundarias, y socioemocionales y trabajando posteriormente para proporcionar estas metas.

Los siguientes son los servicios y apoyos proporcionados que están dirigidos principalmente a las necesidades de los alumnos no duplicados y las razones por las que los servicios y apoyos son efectivos para satisfacer esas necesidades:

Meta 1: La acción 1 fue desarrollada para garantizar que estamos evaluando de forma precisa y auténtica el progreso académico, socioemocional, y de preparación universitaria/profesional. Estos portafolios se basan en los resultados de aprendizaje del estudiante que se espera que todos los alumnos adquieran para ser exitosos en la escuela y carreras. La naturaleza individual del portafolio ayuda a los alumnos, padres y maestros a realizar un seguimiento del progreso de los alumnos y proporciona apoyos específicos según sea necesario para garantizar que los alumnos tengan éxito.

Meta 2: Las acciones 1, 2, 4, 5, 6, 7 y 9 están dirigidas a nuestra población de alumnos no duplicados para asegurar que se establecen los apoyos académicos necesarios con el fin de satisfacer sus necesidades multifacéticas. La meta 2 incluye las acciones y servicios diseñados con el fin de que nuestros alumnos avancen hacia la reclasificación como totalmente competentes en el idioma inglés. También

reconocemos la necesidad de un aprendizaje profesional continuo y específico para asegurar que nuestros maestros, personal de apoyo, y administradores tienen las habilidades necesarias para proporcionar el más alto nivel de apoyo a nuestros alumnos. Identificar el currículo y los materiales de instrucción relevantes, accesibles y basados en normas para todos los alumnos sigue siendo una prioridad. Identificar a los alumnos con mayor necesidad de intervención en lectura y matemáticas para acelerar su aprendizaje también es un área de enfoque. Así mismo, las actividades de enriquecimiento para los alumnos se priorizan en un esfuerzo por incrementar la participación de los alumnos. La preparación para el empleo también se ha identificado como una necesidad para todos los alumnos.

Meta 3: Las acciones 1, 2, 3, 4, 5, 6 están dirigidas a nuestra población de alumnos no duplicados para reflejar la necesidad de continuar mejorando la capacidad de construir relaciones entre nuestro programa, los alumnos, las familias, y la comunidad. Nuestra experiencia muestra que un incremento en la participación de los alumnos y las familias con la comunidad educativa conduce a una mayor asistencia, un mayor logro estudiantil, mayores índices de graduación y mayores índices de reclasificación de los estudiantes de inglés. La colaboración con nuestras agencias asociadas y otras oficinas de educación del condado sigue siendo una de las principales prioridades de COSP. Esto incluye un aprendizaje profesional cruzado para asegurar que las filosofías y prácticas en apoyo a nuestros alumnos estén alineadas con otras agencias.

Continuamos buscando formas de fortalecer la participación en nuestro Consejo de Sitio Escolar y Comité Asesor del Idioma Inglés del Distrito.

Se ha demostrado que proporcionar actividades de búsqueda "Quests" y Concept of one para los alumnos y el personal incrementa las relaciones positivas entre los alumnos y la comunidad escolar, y por lo tanto, tiene un impacto en la participación y logro estudiantil. Dos especialistas en participación familiar continúan brindando apoyo para aumentar la participación familiar en las actividades escolares, así como también ofrecen clases para padres para las familias de los alumnos. Las acciones 7, 8, 9 y 10 están dirigidas a nuestra población estudiantil no duplicada porque esta población es muy transitoria y necesita múltiples intervenciones para apoyar su crecimiento académico y socioemocional. La mayoría de nuestros alumnos llegan a nosotros con problemas de asistencia preexistentes de sus escuelas anteriores de inscripción. Además, nuestros alumnos están experimentando mayores necesidades de salud mental, diagnosticadas y no diagnosticadas. Las referencias escolares a recursos comunitarios continúan aumentando. En estas acciones se incluyen mayores niveles de articulación con nuestros socios comunitarios para enfocar los esfuerzos de múltiples agencias en nombre de nuestros alumnos. Además, se ofrecen recursos de transporte a los alumnos.

Una descripción sobre cómo los servicios para los jóvenes de crianza temporal, estudiantes de inglés y alumnos de escasos recursos están siendo aumentados o mejorados por el porcentaje requerido.

Todas las acciones que incluyen servicios incrementados y mejorados tienen un impacto en todos los jóvenes de crianza temporal, estudiantes de inglés y estudiantes de bajos ingresos. Las descripciones de estas acciones y servicios se encuentran arriba.

Tabla con Total de Gastos

Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos
\$9,250,540.20			\$170,283.00	\$9,420,823.20

Totales:	Total para Personal	Total para No Personal
Totales:	\$7,740,445.43	\$1,680,377.77

Meta	Acción #	Grupo(s) Estudiantil(es)	Título	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos
1	1	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Creación de una plataforma de portafolio	\$10,500.00				\$10,500.00
1	2		Establecimiento de rúbricas comunes y pautas para la consistencia				\$6,000.00	\$6,000.00
1	3		Creación de comunidades de aprendizaje profesional				\$10,000.00	\$10,000.00
2	1	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Aprendizaje Profesional	\$66,636.00				\$66,636.00
2	2	Estudiantes del Inglés	Currículo básico y prácticas de instrucción para los estudiantes de inglés	\$42,045.00				\$42,045.00
2	3		Programas de Intervención				\$70,602.00	\$70,602.00
2	4	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Currículo de instrucción académica básica	\$52,217.00				\$52,217.00
2	5	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Educación de carrera técnica	\$156,721.50				\$156,721.50
2	6	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Instructores de enriquecimiento/Artistas en Residencia	\$95,202.00			\$42,732.33	\$137,934.33

Meta	Acción #	Grupo(s) Estudiantil(es)	Título	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos
2	7	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Personal dedicado del Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés)	\$721,364.26				\$721,364.26
2	8		Entorno de aprendizaje seguro y aprendizaje estudiantil	\$7,098,266.93				\$7,098,266.93
2	9	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Aprendizaje basado en proyectos	\$210,646.86				\$210,646.86
2	10		Tecnología				\$26,388.67	\$26,388.67
2	11	Alumnos con Discapacidades	Estudiantes con discapacidades, acceso al currículo básico					\$0.00
3	1	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Herramientas de comunicación	\$6,000.00				\$6,000.00
3	2	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Asociaciones comunitarias	\$145,165.76				\$145,165.76
3	3	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Comités del estudiante de inglés	\$4,265.00				\$4,265.00
3	4	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Actividades de Búsqueda "Quests" y Excursiones	\$1,500.00				\$1,500.00
3	5	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Participación de la familia	\$3,000.00				\$3,000.00
3	6	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Administrador del Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles	\$7,681.00				\$7,681.00
3	7	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Supervisión de la asistencia	\$19,258.30				\$19,258.30

Meta	Acción #	Grupo(s) Estudiantil(es)	Título	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos
3	8	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Intervención de Ausentismo Injustificado	\$84,620.99				\$84,620.99
3	9	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Apoyo de salud mental	\$348,439.33				\$348,439.33
3	10	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Soporte técnico de seguridad del plantel	\$177,010.27				\$177,010.27
3	11		Transporte				\$14,560.00	\$14,560.00

Tablas con Gastos Contribuyentes

Totales por Tipo	Total para Fondos LCFF	Total de Fondos
Total:	\$2,152,273.27	\$2,195,005.60
Total a nivel del LEA:	\$2,133,014.97	\$2,175,747.30
Total Limitado:	\$0.00	\$0.00
Total a nivel Escolar:	\$19,258.30	\$19,258.30

Meta	Acción #	Título de Acción	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Fondos LCFF	Total de Fondos
1	1	Creación de una plataforma de portafolio	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos		\$10,500.00	\$10,500.00
2	1	Aprendizaje Profesional	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos		\$66,636.00	\$66,636.00
2	2	Currículo básico y prácticas de instrucción para los estudiantes de inglés	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés		\$42,045.00	\$42,045.00
2	4	Currículo de instrucción académica básica	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos		\$52,217.00	\$52,217.00
2	5	Educación de carrera técnica	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos		\$156,721.50	\$156,721.50
2	6	Instructores de enriquecimiento/Artistas en Residencia	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Escuelas Específicas: Academia de Artes Visuales y Escénicas de la escuela semi-autónoma one.Charter, Bianchi y Main y escuela primaria semi-autónoma one.Charter Elementary	\$95,202.00	\$137,934.33

Meta	Acción #	Título de Acción	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Fondos LCFF	Total de Fondos
2	7	Personal dedicado del Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS, por sus siglas en inglés)	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos		\$721,364.26	\$721,364.26
2	9	Aprendizaje basado en proyectos	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos		\$210,646.86	\$210,646.86
3	1	Herramientas de comunicación	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos		\$6,000.00	\$6,000.00
3	2	Asociaciones comunitarias	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos		\$145,165.76	\$145,165.76
3	3	Comités del estudiante de inglés	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos		\$4,265.00	\$4,265.00
3	4	Actividades de Búsqueda "Quests" y Excursiones	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos		\$1,500.00	\$1,500.00
3	5	Participación de la familia	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos		\$3,000.00	\$3,000.00
3	6	Administrador del Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos		\$7,681.00	\$7,681.00
3	7	Supervisión de la asistencia		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Escuelas Específicas: Escuelas semi-autónomas Charter Bianchi, Charter Main, y Escuela Primaria semi-autónoma Charter Elementary	\$19,258.30	\$19,258.30
3	8	Intervención de Ausentismo Injustificado	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos		\$84,620.99	\$84,620.99

Meta	Acción #	Título de Acción	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Fondos LCFF	Total de Fondos
3	9	Apoyo de salud mental	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos		\$348,439.33	\$348,439.33
3	10	Soporte técnico de seguridad del plantel	A nivel del LEA	Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos		\$177,010.27	\$177,010.27

Tabla de Actualización Anual Año 1 [2021-22]

Actualización anual de las metas para 2021-22 se llevará a cabo durante el ciclo de actualización en 2022-23.

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Previa Acción/Título de Servicio	¿Contribuyó a Mayor o Mejor Servicio?	Total de Gastos Planeados del Año Pasado	Total de Estimados Gastos Actuales

Totales:	Total de Gastos Planeados	Total de Gastos Actuales
Totales:		

Instrucciones

[Resumen del Plan](#)

[Participación de los Involucrados](#)

[Metas y Acciones](#)

[Aumento o Mejoramiento de Servicios para los Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Escasos Recursos](#)

Para preguntas adicionales o ayuda técnica relacionada al cumplimiento de la plantilla LCAP, favor de comunicarse con el COE local o la Oficina de Apoyo para los Sistemas de Agencia Local del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) por teléfono al 916-319-0809 o por correo electrónico en lcff@cde.ca.gov.

Introducción e Instrucciones

La Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) requiere que las LEA incluyan sus involucrados locales en un proceso anual de planificación para evaluar su progreso dentro de ocho áreas estatales de prioridad abarcando todas las medidas reglamentarias (los COE tienen diez prioridades estatales). Las LEA documentan los resultados de este proceso de planificación en el Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP) usando la plantilla adoptada por el Consejo Educativo Estatal.

El proceso de desarrollo del LCAP sirve para tres funciones distintas, pero relacionadas:

- **Comprensiva Planificación Estratégica:** El proceso de desarrollar y anualmente actualizar el LCAP apoya comprensiva planificación estratégica (*Código Educativo [EC, por sus siglas en inglés] de California 52064(e)(1)*). Planificación estratégica que es comprensiva conecta decisiones presupuestarias a los datos de enseñanza y desempeño de aprendizaje. Las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) debe continuamente evaluar las opciones difíciles que toman sobre el uso de recursos limitados para cumplir las necesidades estudiantiles y comunitarias para garantizar que oportunidades y resultados mejoren para todos los alumnos.
- **Participación Significativa de los Involucrados:** El proceso de desarrollo del LCAP debe resultar en un LCAP que refleja decisiones tomadas mediante participación significativa de los involucrados (*EC 52064(e)(1)*). Los involucrados locales cuentan con valiosas perspectivas y opiniones sobre los programas y servicios de un LEA. Efectiva planificación estratégica incorporará estas perspectivas y opiniones a fin de identificar potenciales metas y acciones por incluirse en el LCAP:
- **Contabilidad y Cumplimiento:** El LCAP sirve una función importante de contabilidad debido a que aspectos de la plantilla LCAP requieren que los LEA muestren que han cumplido con varios requisitos especificados en los reglamentos y las regulaciones del LCFF, notablemente:
 - Demostrando que los LEA están aumentando o mejorando servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos en proporción a la cantidad de financiamiento adicional que generan estos alumnos bajo el LCFF (*EC 52064(b)(4-6)*).
 - Estableciendo metas, apoyadas por acciones y gastos relacionados, que abordan las áreas reglamentarias de prioridad y medidas reglamentarias (*EC 52064(b)(1) & (2)*).
 - Anualmente repasando y actualizando el LCAP para reflejar progreso hacia las metas (*EC 52064(b)(7)*).

La plantilla LCAP, como cada LCAP final adoptado del LEA, es un documento, no un proceso. Los LEA deben usar la plantilla para conmemorar el resultado del proceso de desarrollo de su LCAP, que debe: (a) reflejar comprensiva planificación estratégica (b) mediante

participación significativa con los involucrados que (c) cumple los requisitos legales, según se refleja en el LCAP final adoptado. Las secciones incluidas dentro de la plantilla LCAP no logran ni pueden reflejar el proceso completo de desarrollo, justo como la plantilla LCAP misma no está diseñada como una herramienta de participación de involucrados.

Si el superintendente escolar del condado tiene jurisdicción sobre un distrito escolar de una escuela, el consejo educativo del condado y consejo directivo del distrito escolar puede adoptar y peticionar para repaso y aprobación de un LCAP singular consistente con los requisitos en las secciones 50260, 52062, 52068 y 52070 del Código Educativo (EC, por sus siglas en inglés). El LCAP debe claramente articular con el presupuesto de cual entidad (distrito escolar o superintendente escolar del condado) se alinearán todos los gastos presupuestados y actuales.

La plantilla modificada del LCAP para los ciclos escolares 2020–21, 2021–22 y 2022–23 refleja cambios reglamentarios realizados mediante el Proyecto de Ley 1840 (Comité sobre Presupuesto), Capítulo 243, Estatutos de 2018. Estos cambios reglamentarios mejoran la transparencia relacionada a gastos en acciones incluidas en el LCAP, incluyendo acciones que contribuyen a cumpliendo el requisito para aumentar o mejorar servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos, así como para optimizar la información presentada dentro del LCAP para hacer los LCAP adoptados más accesibles para los involucrados y el público en general.

Mayormente esencial, el LCAP adoptado debe intentar destilar no solo lo que está haciendo el LEA, pero también permitir que los involucrados entiendan porque y si es que aquellas estrategias están resultando en mejores oportunidades y resultados para los alumnos. Los LEA son firmemente alentados a usar lenguaje y un nivel de detalle en sus LCAP adoptados diseñados para ser significativo y accesible para los diversos involucrados del LEA, así como el público en general.

En desarrollar y finalizar el LCAP para adopción, los LEA son alentados mantener la estructura general como el énfasis de la planificación estratégica y funciones de participación de involucrados:

Dado presente desempeño a lo largo de prioridades estatales y en indicadores de la Interfaz (*Dashboard*) Escolar de California, ¿cómo está el LEA usando sus recursos presupuestarios para responder a las necesidades estudiantiles y comunitarias, así como abordar cualquier brecha de desempeño, incluyendo al cumplir su obligación para aumentar o mejorar servicios para los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos?

Los LEA son alentados a enfocarse en un grupo de medidas o acciones que el LEA cree, a base de aporte recopilado de los involucrados, investigación y experiencia, tendrá el mayor impacto de parte de sus alumnos.

Estas instrucciones abordan los requisitos para cada sección del LCAP, pero puede incluir información sobre prácticas efectivas al desarrollar el LCAP y completando el LCAP mismo. También, información es incluida al principio de cada sección enfatizando el propósito que tiene cada sección.

Resumen del Plan

Propósito

Una sección bien desarrollada de Resumen del Plan ofrece un contexto significativo para el LCAP. Esta sección proporciona información sobre la comunidad de un LEA, así como información relevante sobre necesidades y desempeño estudiantil. A fin de proporcionar un contexto significativo para el resto del LCAP, el contenido de esta sección debe relacionarse clara y significativamente al contenido incluido en las secciones subsiguientes del LCAP.

Requisitos e Instrucciones

Información General – Brevemente describa los alumnos y la comunidad. Por ejemplo, información sobre un LEA en términos de geografía, inscripción o empleo, la cantidad y el tamaño de escuelas específicas, recientes desafíos comunitarios y otra tal información que como LEA desea incluir puede permitir que un lector entienda mejor el LCAP de un LEA.

Reflexiones: Éxitos – Basado en un repaso de desempeño en los indicadores estatales e indicadores locales de desempeño incluidos en la Interfaz (*Dashboard*), progreso hacia las metas LCAP, herramientas locales de autoevaluación, ¿aporte de los involucrados y cualquier otra información, cual progreso enorgullece más al LEA y como el LEA planea mantener o continuar ese éxito? Esto podrá incluir identificando ejemplos específicos sobre como previos aumentos o mejoras en los servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos han resultado en mejor desempeño para estos alumnos.

Reflexiones: Necesidad Identificada – Consultando la Interfaz (*Dashboard*), identifica: (a) cualquier indicador estatal por cual el desempeño general estuvo en la categoría “Rojo” o “Naranja” de desempeño o cualquier indicador local donde el LEA recibió una clasificación “No Cumplido” o “No Cumplido por Dos o Más Años” Y (b) cualquier indicador estatal por cual el desempeño para cualquier grupo estudiantil fue dos o más niveles de desempeño inferiores al desempeño de “todos los alumnos”. ¿Cuáles pasos está planeando tomar el LEA para abordar estas áreas de bajo desempeño y brecha de desempeño? Otras necesidades podrán identificarse usando datos recopilados localmente incluyendo datos recopilados para formar las herramientas de autorreflexión y reportando indicadores locales en la Interfaz (*Dashboard*).

Puntos Destacados del LCAP – Identifica y brevemente resume los rasgos claves del LCAP de este año.

Apoyo y Mejoramiento Comprensivo – Un LEA con una escuela o escuelas identificadas para apoyo y mejoramiento comprensivo (CSI, por sus siglas en inglés) bajo la Ley Todos los Alumnos Triunfan debe responder a las siguientes consignas:

- **Escuelas Identificadas:** Identifique las escuelas dentro del LEA que han sido identificadas para CSI.
- **Apoyo para Escuelas Identificadas:** Describa como el LEA apoyó las escuelas identificadas a desarrollar planes CSI que incluyen una evaluación de necesidades a nivel escolar, intervenciones basadas en evidencia y la identificación de cualquier inequidad de recursos por abordarse mediante la implementación del plan CSI.
- **Supervisando y Evaluando Efectividad:** Describa como el LEA supervisará y evaluará la implementación y efectividad del plan CSI para apoyar el mejoramiento estudiantil y escolar.

Participación de Involucrados

Propósito

Participación significativa de los padres, alumnos y otros involucrados, incluyendo aquellos representando los grupos estudiantiles identificados por LCFF, es crítico al desarrollo del LCAP y el proceso presupuestario. Consistente con reglamentos, tal participación de involucrados debe apoyar comprensiva planificación estratégica, contabilidad y mejoramiento a lo largo de prioridades estatales y prioridades localmente identificadas (*EC 52064(e)(1)*). La participación de involucrados es un continuo proceso anual.

Esta sección está diseñada para reflejar como la participación de involucrados influyó las decisiones reflejadas en el LCAP adoptado. La meta es permitir que los involucrados que participaron en el proceso de desarrollo LCAP, así como el público en general entiendan como el LEA incluyó a los involucrados y el impacto de aquella participación.

Estatutos y regulaciones especifican los grupos de involucrados que los distritos escolares y COE deben consultar al desarrollar el LCAP: maestros, directores, administradores, otro personal escolar, unidades de negociación del convenio del LEA, padres y alumnos. Antes de adoptar el LCAP, los distritos escolares y COE deben compartirlo con el Comité Asesor Parental y el Comité Asesor Parental de Estudiantes del Inglés, y consultar con los administradores del área de plan local de educación especial, según corresponda. El superintendente es obligado por estatuto responder por escrito a los comentarios recibidos de estos comités. Los distritos escolares y oficinas de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés) deben también consultar con los administradores del área de plan local de educación especial al desarrollar el LCAP. Los estatutos requieren que las escuelas semiautónomas consulten con los maestros, directores, administradores, otro personal escolar, padres y alumnos en desarrollar el LCAP. El LCAP debe también compartirse con, y los LEA deben solicitar el aporte de, grupos asesores a nivel del sitio escolar, según corresponda (p. ej., consejos del sitio escolar, Consejos Asesores de Estudiantes del Inglés, grupos asesores estudiantiles, etc.), para facilitar alineación entre metas y acciones del sitio escolar y a nivel distrital.

Información y recursos que apoyan efectiva participación de involucrados, definen consulta estudiantil y proporcionan los requisitos para composición de grupo asesor, se puede encontrar bajo Recursos en la siguiente página web del sitio web del CDE:

<https://www.cde.ca.gov/re/lc/>.

Requisitos e Instrucciones

Al seguir hay un pasaje de la *Guía para Auditorías Anuales de Agencias Educativas Locales del Kínder-12° Grado y Reportando Cumplimiento Estatal*, el cual es proporcionado para destacar los requisitos legales para participación de involucrados en el proceso del desarrollo LCAP:

Plan de Contabilidad y Control Local:

Exclusivamente para oficinas de educación del condado y distritos escolares, verifique el LEA:

- a) Presentaron el Plan de Contabilidad y Control Local al comité asesor parental de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(1) o 52068(a)(1), según corresponda.
- b) Según corresponda, presentaron el Plan de Contabilidad y Control Local al comité asesor parental de estudiantes del inglés, de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(2) o 52068(a)(2), según corresponda.

- c) Notificaron a miembros del público sobre la oportunidad de entregar comentarios relacionados a acciones específicas y gastos propuestos para ser incluidos en el Plan de Contabilidad y Control Local de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(3) o 52068(a)(3), según corresponda.
- d) Realizaron al menos una audiencia pública de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(b)(1) o 52068(b)(1), según corresponda.
- e) Adoptaron el Plan de Contabilidad y Control Local en una reunión pública de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(b)(2) o 52068(b)(2), según corresponda.

Indicador 1: “Un resumen del proceso de involucrados y como los involucrados fueron considerados antes de finalizar el LCAP.”

Describe el proceso de participación de involucrados utilizado por el LEA para incluir a los involucrados en el desarrollo del LCAP, incluyendo, como mínimo, describiendo como el LEA cumplió su obligación de consultar con todos los grupos de involucrados requerido en los reglamentos según corresponde al tipo de LEA. Una respuesta adecuada a este indicador debe incluir información general sobre el plazo del proceso y reuniones u otras estrategias de participación con los involucrados. Una respuesta puede también incluir información sobre el enfoque filosófico del LEA a la participación de los involucrados.

Indicador 2: “Un resumen del aporte proporcionado por los grupos de involucrados específicos.”

Describe y resume el aporte de los involucrados proporcionado por involucrados específicos. Una respuesta adecuada a este indicador incluirá ideas, tendencias o aporte que resultó de un análisis de los comentarios recibidos de los involucrados.

Indicador 3: “Una descripción de los aspectos del LCAP que fueron influenciados por aporte de involucrados específicos.”

Una respuesta adecuada a este indicador ofrecerá a los involucrados y el público en general información clara y específica sobre como el proceso de participación de los involucrados influenció el desarrollo del LCAP. La respuesta debe describir aspectos del LCAP que fueron influenciados por o desarrollados en respuesta al aporte de involucrados detallado en respuesta al Indicador 2. Esto puede incluir una descripción sobre como el LEA priorizó los pedidos de involucrados dentro del contexto de los recursos presupuestarios disponibles o áreas de otra forma priorizadas de enfoque dentro del LCAP. Para los propósitos de este indicador, “aspectos” de un LCAP que pudieron haber sido influenciados por aporte de involucrados pueden incluir, pero no necesariamente se limitan a:

- Participación de una meta o decisión para ejercer una Meta de Enfoque (según se describe al seguir)
- Participación de medidas además de las medidas requeridas a nivel reglamentario
- Determinación del resultado deseado en una o más de las medidas
- Participación de desempeño por uno o más de los grupos estudiantiles en la subsección Midiendo y Reportando Resultados
- Participación de acción o un grupo de acciones
- Eliminación de acción o grupo de acciones
- Cambios al nivel de gastos propuestos para uno o más de las acciones
- Participación de acciones como contribuyendo a aumento o mejora de servicios para servicios sin duplicación

- Determinación de efectividad de acciones específicas para lograr la meta
- Determinación de diferencias materiales en gastos
- Determinación de cambios hechos a una meta para el siguiente año LCAP basado en el proceso de actualización anual
- Determinación de cambios o éxitos en la implementación de acciones

Metas y Acciones

Propósito

Metas bien desarrolladas claramente comunicarán a los involucrados que planea lograr el LEA, que planea hacer el LEA a fin de lograr la meta y como el LEA sabrá cuando ha logrado la meta. Una declaración de meta, medidas asociadas y resultados deseados y las acciones incluidas en la meta debe estar alineadas. La explicación sobre porque el LEA incluyó una meta es una oportunidad para que el LEA claramente comunique a los involucrados y el público en general porqué, entre las varias fortalezas y áreas de mejoramiento destacadas por datos de desempeño y estrategias y acciones que pudieran ejercerse, el LEA decidió ejercer esta meta, y las medidas relacionadas, resultados deseados, acciones y gastos.

Una meta bien desarrollada puede enfocarse en el desempeño relativo a una mediada o medidas para todos los alumnos, un grupo(s) estudiantil específico, eliminando brechas de desempeño o implementando programas o estrategias deseadas impactar resultados.

Los LEA deben de evaluar el desempeño de sus grupos estudiantiles al desarrollar metas y las acciones relacionadas para lograr tales metas.

Requisitos e Instrucciones

Los LEA deben priorizar las metas, acciones específicas y gastos relacionados incluidos dentro del LCAP con una o más de las prioridades estatales. Los LEA deben considerar desempeño en los indicadores estatales o locales, incluyendo sus datos localmente recopilados y reportados para los indicadores locales que son incluidos en la Interfaz (*Dashboard*) en determinar si es que y como priorizar sus metas dentro del LCAP.

A fin de apoyar la priorización de metas, la plantilla LCAP ofrece a los LEA la opción de desarrollar tres distintos tipos de metas:

- **Meta de Enfoque:** Una Meta de Enfoque es relativamente más concentrada en su alcance y podrá enfocarse en una menor cantidad de medidas para medir mejoramiento. Una declaración de Meta de Enfoque tendrá un plazo y dejará en claro cómo debe medirse la meta.
- **Meta General:** Una Meta General es relativamente menos concentrada en su alcance y podrá enfocarse en mejorar desempeño a lo largo de una amplia gama de medidas.
- **Meta de Mantenimiento de Progreso:** Una Meta de Mantenimiento de Progreso incluye acciones que pueden estar en curso sin cambios significativos y permite que el LEA rastree el progreso en cualquier medida no abordada en las otras metas del LCAP.

Como mínimo, el LCAP debe abordar todas las prioridades y medidas asociadas.

Metas de Enfoque

Descripción de Meta: La descripción proporcionada para una Meta de Enfoque debe ser específica, mensurable y contar con un plazo. Un LEA desarrolla una Meta de Enfoque para abordar áreas de necesidad que podrán requerir o beneficiarse de un enfoque más específico e

intensivo con datos. La Meta de Enfoque puede explícitamente hacer referencia a las medidas por cual se medirá el logro de la meta y el plazo de tiempo dentro del cual el LEA espera lograr la meta.

Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta: Explique por qué el LEA ha elegido priorizar esta meta. Una explicación debe estar basada en datos de la Interfaz (*Dashboard*) u otros datos recopilados localmente. Los LEA deben describir como el LEA identificó esta meta para mayor atención, incluyendo consulta relevante con los involucrados. Los LEA son alentados promover transparencia y entendimiento sobre la decisión para ejercer una meta de enfoque.

Meta General

Descripción de Meta: Describa que planea lograr el LEA mediante las acciones incluidas en la meta. La descripción de una meta general se alineará claramente con los deseados resultados mensurables incluidos para la meta. La descripción de la meta organiza las acciones y los resultados deseados de una manera cohesiva y consistente. Una descripción de la meta es suficientemente específica para ser mensurable en términos ya sea cuantitativos o cualitativos. Una meta general no es tan específica como una meta de enfoque. Aunque es suficientemente específica para ser mensurable, hay varias medidas distintas para medir progreso hacia la meta.

Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta: Explique por qué el LEA desarrolló esta meta y como las acciones y medidas agrupadas ayudarán a lograr la meta.

Meta de Mantenimiento de Progreso

Descripción de Meta: Describa como el LEA tiene pensado mantener el progreso logrado en las Prioridades Estatales LCFF no abordadas por otras metas en el LCAP. Use este tipo de meta para abordar las prioridades estatales y medidas aplicables no abordadas dentro de otras metas en el LCAP. Las prioridades estatales y medidas por abordarse en esta sección son aquellas por cuales el LEA, en consulta con involucrados, ha determinado mantener acciones y supervisar progreso al enfocarse en esfuerzos de implementación abordados por otras metas en el LCAP.

Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta: Explique cómo las acciones sostendrán el progreso ejemplificado por las medidas relacionadas.

Midiendo y Reportando Resultados:

Para cada año LCAP, identifique las medidas que el LEA usará para rastrear progreso hacia los resultados deseados. Los LEA son alentados para identificar medidas para grupos estudiantiles específicas, según corresponda, incluyendo resultados deseados que reflejaran la reducción de cualquier brecha de desempeño actual.

Incluya en la columna referente los datos más recientes asociados con esta medida disponible al momento de adopción del LCAP para el primer año en el plan de tres años. Los LEA pueden usar datos según reportados en la Interfaz (*Dashboard*) de 2019 para el referente de una medida solo si esos datos representan lo más reciente disponible (p. ej., tasa de graduación de escuela preparatoria).

Usando los datos más recientes disponibles podrá incluir repasando datos que está preparando el LEA para entregar al Sistema Longitudinal de Datos de Logro Estudiantil de California (CALPADS, por sus siglas en inglés) o datos que el LEA ha recientemente entregado a CALPADS. Debido a que los resultados finales de 2019-20 en algunas medidas no podrán computarse al momento que se adoptad el LCAP

de 2020-23 (p. ej., tasa de graduación, tasa de suspensión), los datos más recientes disponibles podrán incluir un cálculo de punto en tiempo captado cada año en la misma fecha para propósitos de comparabilidad.

Los datos referentes deben permanecer iguales durante el LCAP de tres años.

Complete la table de acuerdo con la siguiente:

- **Medida:** Indique como se está midiendo progreso usando una medida.
- **Referente:** Incluya el referente al completar el LCAP para 2020-21. Según de describe anteriormente, el referente es los datos más recientes asociados con una medida. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 1:** Al completar el LCAP para 2021-22, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 2:** Al completar el LCAP para 2022-23, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 3:** Al completar el LCAP para 2023-24, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores. El LCAP de 2023-24 será el primer año en el próximo ciclo de tres años. Completando esta columna será parte de la Actualización Anual para aquel año.
- **Resultado Deseados para 2022-23:** Al completar el primer año del LCAP, incluya el resultado deseado para la medida relevante que el LEA espera lograr para el final del año LCAP 2022-23.

Plazo para completar la parte “**Midiendo y Reportando Resultados**” de la Meta.

Medida	Referente	Resultado de Año 1	Resultado de Año 2	Resultado de Año 3	Resultado Deseado para Año 3 (2023-24)
Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2021–22 .	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2021–22 .	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2022–23 . Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2023–24 . Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2024–25 . Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2021–22 .

Las medidas podrán ser cuantitativas o cualitativas; pero como mínimo, el LCAP de un LEA debe incluir metas que son medidas usando todas las medidas aplicables para las prioridades estatales relacionadas, en cada año LCAP según corresponda al tipo de LEA. Al nivel que una prioridad estatal no especifica una o más de las medidas (p. ej., implementación de contenido académico estatal y normas de desempeño), el LEA debe identificar una medida para usar dentro del LCAP. Para estas prioridades estatales, los LEA son alentados para usar medidas basadas en o reportadas mediante la relevante herramienta de autorreflexión para indicadores locales dentro de la Interfaz (*Dashboard*).

Acciones: Incluya el número de acción. Proporcione un título abreviado para la acción. Este título también aparecerá en las tablas de gastos. Proporcione una descripción de la acción. Incluya la cantidad total de gastos asociados con esta acción. Gastos presupuestados de fuentes presupuestarias específicas serán proporcionados en las tablas de resumen de gastos. Indique si es que la acción contribuye a cumpliendo el requisito de aumento o mejora de servicios según se describe en la sección Aumento o Mejoramiento de Servicios usando una “Y” para Sí o una “N” para No. (Nota: para cada tal acción ofrecida a base de nivel del LEA o a nivel escolar, el LEA necesitará proporcionar información adicional en la sección Resumen de Aumento o Mejoramiento para abordar los requisitos en *Código de Regulaciones de California*, Título 5 [5 CCR] Sección 15496(b) en la sección Aumento o Mejoramiento de Servicios del LCAP).

Acciones para Estudiantes del Inglés: Los distritos escolares, COE y escuelas semiautónomas que tienen un subgrupo estudiantil numéricamente significativo de estudiantes del inglés deben incluir acciones específicas en el LCAP relacionada a, como mínimo, los programas de adquisición lingüística, según se define en *EC* Sección 306, proporcionadas a los alumnos y actividades de formación profesional específicas a los estudiantes del inglés.

Acciones para Jóvenes de Crianza Temporal: Los distritos escolares, COE y escuelas semiautónomas que tienen un subgrupo estudiantil numéricamente significativo de jóvenes de crianza temporal son alentados incluir acciones específicas en el LCAP diseñado para cumplir necesidades específicas para los jóvenes de crianza temporal

Análisis de Meta:

Incluya el Año LCAP

Usando datos actuales de resultados anuales mensurables, incluyendo datos de la Interfaz (*Dashboard*), analice si es que acciones planeadas fueron efectivas en lograr la meta. Responda a los indicadores según es orientado.

- Describa la implementación general de las acciones para lograr la meta articulada. Incluya una discusión de desafíos y éxitos relevantes experimentados con el proceso de implementación. Esto debe incluir cualquier caso donde el LEA no implementó una acción planeada o implementó una acción planeada en una manera que varía significativamente de cómo fue detallado en el LCAP adoptado.
- Explique diferencias materiales entre Gastos Presupuestados y Gastos Actuales Estimados. Varianzas menores en gastos no necesitan ser abordadas, ni se requiere contabilidad al dólar por dólar.
- Describa la efectividad de las acciones específicas para lograr la meta articulada según se mide por el LEA. En algunos casos, no todas las acciones en una meta estarán diseñadas para mejorar desempeño en todas las medidas asociadas con la meta. Al responder a este indicador, los LEA pueden evaluar la efectividad en una acción particular o grupo de acciones dentro de la meta en el contexto de desempeño en una medida particular o grupo de medidas específicas dentro de la meta que son aplicables a las acciones. Agrupando acciones con medidas permitirá un análisis más robusto sobre si es que la estrategia que está usando el LEA para impactar un grupo especificado de medidas está funcionando y aumentar transparencia para los involucrados. Los LEA son alentados usar tal enfoque cuando metas incluyen múltiple acciones y medidas que no son estrechamente asociadas.
- Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados deseados, medidas o acciones para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de los datos proporcionados en la Interfaz (*Dashboard*) u otros datos locales, según corresponda.

Servicios Aumentados o Mejorados para Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Escasos Recursos

Propósito

Una sección Servicios Aumentados o Mejorados bien redactada le proporciona a los involucrados con una descripción integral, dentro de una sección singular dedicada, sobre como el LEA planea aumentar o mejorar servicios para sus alumnos sin duplicación en comparación a todos los alumnos y como las acciones a nivel del LEA o escolar identificadas para este propósito cumplen los requisitos reglamentarios.

Descripciones proporcionadas deben incluir detalle, pero aun ser suficientemente abreviadas como para promover un mayor entendimiento a

los involucrados para facilitar su habilidad para proporcionar aporte. La descripción LEA en esta sección debe alinearse con las acciones incluidas en la sección Metas y Acciones como contribuyendo.

Requisitos e Instrucciones

Esta sección debe completarse para cada año LCAP.

Al desarrollar el LCAP en año 2 o año 3, copie la sección “Aumento o Mejoramiento de Servicios” e incluya el año LCAP que corresponde. Usando la copia de la sección, complete la sección según se requiere para el año LCAP relevante. Guarde las secciones de todos los previos años para cada uno de los tres años dentro del LCAP.

Porcentaje para Aumento o Mejoramiento de Servicios: Identifique el porcentaje por cual los servicios para alumnos sin duplicación deben aumentar o mejorar en comparación a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP según se calcula de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(7).

Mayor Distribución basado en la inscripción de Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Escasos Recursos: Especifique el estimado de la cantidad de fondos distribuidos a base de la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación para el año LCAP.

Descripciones Requeridas:

Para cada acción siendo proporcionada a una escuela entera, o a lo largo del distrito escolar entero u oficina de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés), una explicación sobre (1) como las necesidades de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos fueron consideradas primero y (2) como estas acciones son efectivas en cumplir las metas para estos alumnos.

Para cada acción incluida en la sección Metas y Acciones como contribuyendo al requisito de aumento o mejoramiento de servicios para alumnos sin duplicación y proporcionada a nivel del LEA o a nivel escolar, el LEA debe incluir una explicación consistente con 5 CCR Sección 15496(b). Para cualquier tal acción continuada en el LCAP de 2021–24 LCAP del LCAP de 2017–20, el LEA debe determinar si es que o no la acción fue efectiva como se esperaba, y esta determinación debe reflejar evidencia de datos de resultados o implementación actual hasta la fecha.

Principalmente Orientada y Efectiva: Un LEA demuestra como una acción es principalmente orientada hacia y efectiva en cumplir las metas del LEA para alumnos sin duplicación cuando el LEA explica como:

- Considera las necesidades, condiciones o circunstancias de sus alumnos sin duplicación;
- La acción o aspectos de la acción (incluyendo, por ejemplo, su diseño, contenido, métodos o ubicación) está basado en estas consideraciones; y
- La acción está diseñada ayudar lograr un deseado resultado mensurable de la meta asociada.

Como tal, la respuesta proporcionada en esta sección puede depender en una evaluación de necesidades de alumnos sin duplicación.

Declaraciones de conclusión que un servicio ayudará a lograr un resultado deseado para la meta, sin una explícita conexión o mayor explicación sobre cómo, no son suficiente. Aún más, simplemente declarando que un LEA tiene un alto porcentaje de inscripción de grupo o grupos estudiantil(es) específico (es) no cumple la norma de aumento o mejoramiento de servicios debido a que alumnos inscribiéndose no lo es mismo que alumnos recibiendo servicio.

Por ejemplo, si un LEA determina que alumnos de bajos ingresos tienen una tasa de asistencia significativamente inferior que la tasa de asistencia para todos los alumnos podrá justificar acciones a nivel del LEA o a nivel escolar para abordar esta área de necesidad de la siguiente manera:

después de evaluar las necesidades, condiciones y circunstancias de nuestros alumnos de bajos ingresos, aprendimos que la tasa de asistencia de nuestros alumnos de bajos ingresos es 7% inferior a la tasa de asistencia de todos los alumnos. (Necesidades, Condiciones, Circunstancias [Principalmente Orientado])

A fin de abordar esta condición de nuestros alumnos de bajos ingresos, vamos a desarrollar e implementar un nuevo programa de asistencia que está diseñado para abordar algunas de las causas principales de ausentismo, incluyendo falta de transporte viable y alimentos, así como un ambiente escolar que no enfatiza la importancia de asistencia. Meta N, Acciones X, Y e Z proporcionan recursos adicionales de alimentación y transporte, así como una campaña educativa a nivel distrital sobre los beneficios de tasa de alta asistencia. (Acciones Contribuyentes)

Estas acciones están siendo proporcionadas a nivel del LEA y esperamos/deseamos que todos los alumnos con menos de una tasa de 100% asistencia se beneficien. Sin embargo, debido a la tasa de asistencia significativamente inferior de los alumnos de bajos ingresos y debido a que las acciones cumplen las necesidades más asociadas con los estreses crónicos y experiencias de un estatus en desventaja socioeconómica, anticipamos que la tasa de asistencia de nuestros alumnos de bajos ingresos aumentará significativamente más que la tasa de asistencia promedio de todos los otros alumnos. (Resultados Mensurables [Efectivo En])

COE y Escuela Semiautónomas: Describa como acciones incluidas como contribuyendo a cumpliendo el requisito de aumento o mejoramiento de servicios a nivel del LEA son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local según se detalla anteriormente. En el caso de COE y Escuelas Semiautónomas, a nivel escolar y a nivel del LEA son considerados sinónimos.

Únicamente para Distritos Escolares:

Acciones Proporcionadas a Nivel del LEA:

Porcentaje sin Duplicación > 55%: Para distritos escolares con un porcentaje de alumnos sin duplicación de 55% o más, describa como estas acciones son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local según se detalla anteriormente.

Porcentaje sin Duplicación < 55%: Para distritos escolares con un porcentaje de alumnos sin duplicación de menos de 55%, describa como estas acciones son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local. También describa como las acciones **son el uso más efectivo de los fondos** para cumplir estas metas para sus alumnos sin duplicación. Proporcione la razón por esta determinación, incluyendo cualquier alternativo considerado, apoyando investigación, experiencia o teoría educativa.

Acciones Proporcionadas a Nivel Escolar:

Los Distritos Escolares deben identificar en la descripción aquellas acciones siendo financiadas y proporcionadas a nivel escolar, e incluir la requerida descripción apoyando el uso de los fondos a nivel escolar.

Para escuelas con 40% o más inscripción de alumnos sin duplicación: Describa como estas acciones son principalmente orientadas para y efectivas en cumplir sus metas para sus alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y en cualquier prioridad local.

Para distritos escolares utilizando fondos a nivel escolar en una escuela con menos de 40% inscripción de alumnos sin duplicación: Describa como estas acciones son principalmente orientadas para y como las acciones son el uso más efectivo de fondos para cumplir sus metas para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos en las prioridades estatales y en cualquier prioridad local.

“Una descripción sobre como los servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos están siendo aumentados o mejorados por el porcentaje requerido.”

Consistente con los requisitos de 5 CCR Sección 15496, describa como los servicios proporcionados para alumnos sin duplicación son aumentados o mejorados por al menos el porcentaje calculado en comparación a los servicios proporcionados para todos los alumnos en el año LCAP. Para mejorar servicios significa desarrollar servicios en calidad y aumentar servicios significa desarrollar los servicios en cantidad. Los servicios son aumentados o mejorados por aquellas acciones en el LCAP que son incluidas en la sección Metas y Acciones como contribuyendo al requisito de aumento o mejoramiento de servicios. Esta descripción debe abordar como estas acciones se esperan resultar en el requerido aumento o mejoramiento proporcional en servicios para alumnos sin duplicación en comparación a los servicios que el LEA proporciona a todos los alumnos para el año LCAP relevante.

Tablas de Gastos

Complete la table Ingreso de Datos para cada acción en el LCAP. La información ingresada en esta tabla se llenará automáticamente en la otras Tablas de Gastos. Toda la información es ingresada en la tabla Ingreso de Datos. No ingrese datos en las otras tablas.

Las siguientes tablas de gastos son requeridas ser incluidas en el LCAP según es adoptado por el consejo directivo local o cuerpo directivo:

- Tabla 1: Acciones
- Tabla 2: Gastos Totales

- Tabla 3: Gastos Contribuyentes
- Tabla 4: Gastos de Actualización Anual

La table Ingreso de Datos puede incluirse en el LCAP según es adoptada por el consejo directivo local o cuerpo directivo, pero no se requiere incluirse.

En la table Ingreso de Datos, proporcione la siguiente información para cada acción en el LCAP para el año LCAP relevante:

- **# de Meta:** Incluya el número de Meta LCAP para la acción.
- **# de Acción:** Incluya el numero de la acción según es indicado en la Meta LCAP.
- **Título de Acción:** Proporcione un título para la acción.
- **Grupo(s) Estudiantil(es):** Indique el grupo o grupos estudiantil(es) que será(n) los beneficiarios principales de la acción al ingresar “Todo” o al ingresar un grupo o grupos estudiantil(es) específico(s).
- **Aumentó / Mejoró:** Ponga “Sí” si la acción **es** incluida como contribuyendo a cumpliendo el aumento o mejoramiento de servicios; O, ponga “No” si la acción **no** es incluida como contribuyendo a cumpliendo el aumento o mejoramiento de servicios.
- Si se incluye “Sí” en la columna Contribuyendo, entonces complete las siguientes columnas:
 - **Nivel:** El nivel de una acción puede ser a nivel del LEA (es decir, a nivel del distrito, condado o semiautónomo), a nivel escolar o limitado. Una acción que es a nivel del LEA en su alcance actualiza el programa educativo entero del LEA. Una acción que es a nivel escolar en su alcance actualizar el programa educativo entero de una escuela particular. Una acción que es limitada en su alcance es una acción que solo brinda servicio a uno o más de los grupos estudiantiles sin duplicación.
 - **Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación:** Sin importar el alcance, acciones contribuyentes brindan servicio a uno o más de los grupos estudiantiles sin duplicación. Indique uno o más grupos estudiantiles sin duplicación para quien los servicios están siendo aumentados o mejorados en comparación a lo que todos los alumnos reciben.
 - **Ubicación:** Identifique la ubicación donde la acción será proporcionada. Si la acción es proporcionada a todas las escuelas dentro del LEA, el LEA debe indicar “Todas las Escuelas”. Si la acción es proporcionada a escuelas específicas dentro del LEA o solo a niveles de grados específicos, el LEA debe ingresar “Escuelas Específicas” o “Niveles de Grados Específicos”. Identifique la escuela particular o un grupo de escuelas o niveles de grado (p. ej., todas las escuelas preparatorias o kínder-5° grado), según corresponda.
- **Duración:** Ingrese “en curso” si la acción será implementada por un periodo de tiempo indeterminado. De otra forma, indique el plazo por cual la acción será implementada. Por ejemplo, un LEA puede ingresar “1 Año” o “2 Años” o “6 Meses.”

- **Gasto de Personal:** Esta columna será automáticamente calculada basado en la información proporcionada en las siguientes columnas:
 - **Total de Personal:** Ingrese la cantidad total de gastos del personal utilizados para implementar esta acción.
 - **Total de No Personal:** Esta cantidad será automáticamente calculada.
- **Fondos LCFF:** Ingrese la cantidad total de fondos LCFF utilizados para implementar esta acción, si alguno. Fondos LCFF incluyen todos los fondos que acaparan la meta LCFF total de un LEA (es decir, subvención base, ajuste en nivel de grados, subvención suplementaria, subvención de concentración, Subvención en Bloque de Mejora Instructiva Objetiva y Transporte de Hogar a Escuela).
- **Otros Fondos Estatales:** Ingrese la cantidad total de Otros Fondos Estatales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Fondos Locales:** Ingrese la cantidad total de Fondos Locales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Fondos Federales:** Ingrese la cantidad total de Fondos Federales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Total de Fondos:** Esta cantidad es automáticamente calculada basado en las cantidades ingresadas en las previas cuatro columnas.