Arvin Union School District
District English Learner Advisory Committee
Minutes

Date	Meeting Called to Order
March 18, 2026	Time: 11:05am By: Karisma Martinez

Members Present

District Office:	Melissa Hudson
ELD Clerk(s):	Jennifer Gutierrez, Cristina Gomez
BME Members:	None
ECR Members:	Evelin Torres, Anixia Dominguez
HD Members:	Jazmin Pineda
SV Members:	Karisma Martinez
Others:	Sergio Farias
Quorum Met:	Yes

Public Comment

Karisma is asking for an update to the Investigation on LifeTouch. She is aware of other school districts who have already removed the company.

Changes /Additions to the Agenda

A motion was made to add the uniform policy to this agenda.
1st: Evelin Torres 2nd: Anixia Dominguez
A second motion was made to change the verbiage in prior DELAC agendas and minutes.
1st: Evelin Torres 2nd: Anixia Dominguez

Secretary's Minutes Report

The minutes from February 18, 2026 were reviewed for correction/approval. The minutes were unanimously approved.
1st: Karisma Martinez 2nd: Jazmin Pineda

Old Business

Uniform Recommendation Discussion: The committee went over the uniform guidelines. **Input-** Students should be allowed to wear hats for protection while they are outdoors. There were no questions, comments, or input.

New Business

A: **Update language of prior Agendas & Minutes:** Melissa Hudson presented the reorganization of the EL Master Plan to the DELAC Committee. A motion was made to revise previously approved agendas and minutes to reflect the updated language of the current EL Master Plan. The motion was approved by the committee. There were no questions, comments, or input.

B: **Training on the purpose of R30 (Language Census Report):** The R30 Language Census was presented. The numbers for the R30 are used to determine funding for English learners and to report services. All clarifying questions were answered. There were no questions, comments, or input.

C: **EL Master Plan Part #9: Funding and Resources:** The district uses Federal Title III funds to enhance programs for English learners. These funds are allocated for staff development, supplementary materials for both English learners and their teachers, Title III personnel, Title III aides, and parent education and training. This year, there are changes to the master plan: Chapter 7 from the previous version will now be in Part 9, which will include updates. **Input-** Anixia recommends that the district consider reallocating funds currently spent on curriculum materials if those resources are not being utilized on a daily basis. There were no questions, comments, or input for revisions to Chapter 9 of the master plan.

D: **Student Absenteeism:** Information on the effects and prevalence of student absenteeism in our district was presented to the DELAC committee. Karisma asked if Independent Studies fills the instructional gap in comparison to a physical day of instruction. There were no additional questions, comments, or input.
E: **ELPAC Update:** Summative ELPAC testing for the 2025-2026 school year started on February 2, 2026. A little over 98% of Summative ELPAC testing has been completed in the listening, speaking, and reading domains, as of March 18, 2026. There were no additional questions, comments, or input.

Adjournment: Meeting ended at 12:10pm **1st** Evelin Torres **2nd** Jazmin Pineda

Next meeting: April 29, 2026

Distrito Escolar Union de Arvin
Comité Asesor de Estudiantes de Inglés del Distrito
Minutas

Fecha	Llamada al orden
18 de Febrero de 2026	Hora: 11:05am Por: Karisma Martínez

Miembros Presentes:

Oficina Distrital:	Melissa Hudson y Georgia Rhett
Secretario(s) de ELD:	Jennifer Gutiérrez y Cristina Gómez
Miembros de BME:	Ninguno
Miembros de ECR:	Evelin Torres y Anixia Domínguez
Miembros de HD:	Jazmin Pineda
Miembros de SV:	Karisma Martínez
Otros:	Sergio Farias
Quórum complido:	Sí

Comentario público	Cambios/Adiciones al Orden del Día
Karisma pide una actualización sobre la investigación de LifeTouch. Ella sabe de otros distritos escolares que han reemplazado la empresa.	Se propuso añadir la política de uniforme a esta agenda. 1ª: Evelin Torres 2ª: Anixia Domínguez Se presentó una segunda moción para cambiar la redacción de las agendas y actas anteriores de DELAC. 1ª: Evelin Torres 2ª: Anixia Domínguez

Informe de minutas de la secretaria

Las actas del 18 de febrero de 2026 fueron revisadas para su corrección/aprobación. Las actas fueron aprobadas por unanimidad.
1º: Karisma Martinez 2º: Jazmin Pineda

Asuntos antiguos

Discusión sobre la recomendación del uniforme: El comité repasó las directrices sobre el uniforme. **Aportaciones:** Deberían permitir a los estudiantes usar gorras para protección mientras están afuera. No hubo preguntas, comentarios, ni aportaciones.

Asuntos Nuevos:

A: **Actualización del lenguaje de las agendas y actas anteriores:** Melissa Hudson presentó la reorganización del Plan Maestro al Comité de DELAC. Se presentó una moción para revisar las agendas y actas previamente aprobadas para reflejar el lenguaje actualizado del actual Plan Maestro de la EL. La moción fue aprobada por el comité. No hubo preguntas, comentarios, ni aportaciones.

B: **Formación sobre el propósito de R30 (Informe del Censo de Idiomas):** Se presentó el Censo de Idiomas R30. Los números de R30 se utilizan para determinar la financiación de los estudiantes de inglés y para informar de los servicios. Todas las preguntas aclaratorias fueron respondidas. No hubo preguntas, comentarios ni aportaciones.

C: **Plan Maestro EL Parte #9: Financiación y Recursos:** El distrito utiliza fondos federales del Título III para mejorar los programas para estudiantes de inglés. Estos fondos se asignan al desarrollo del personal, materiales complementarios tanto para estudiantes de inglés como para sus profesores, personal del Título III, asistentes del Título III y educación y

formación para padres. Este año, hay cambios en el plan maestro: el Capítulo 7 de la versión anterior pasará a estar en la Parte 9, que incluirá actualizaciones. **Aportaciones-** Anixia recomienda que el distrito considere reasignar fondos actualmente destinados a materiales curriculares si esos recursos no se utilizan a diario. No hubo preguntas, comentarios, y aportaciones para revisiones al Capítulo 9 del plan maestro.
D: **Absentismo estudiantil:** Se presentó información sobre los efectos y la prevalencia del absentismo estudiantil en nuestro distrito al comité DELAC. Karisma preguntó si Estudios Independientes cubre la carencia docente en comparación con un día presencial de instrucción. No hubo preguntas, comentarios, y aportaciones adicionales.
E: **Actualización ELPAC:** Las pruebas sumativas ELPAC para el curso escolar 2025-2026 comenzaron el 2 de febrero de 2026. A fecha de 18 de marzo de 2026, algo más del 98% de las pruebas sumativas ELPAC se han completado en los ámbitos de escucha, expresión oral y lectura. No hubo preguntas, comentarios, y aportaciones adicionales.

Aplazamiento: La junta terminó a las 12:10am. 1º: Evelin Torres 2º: Jazmin Pineda
Próxima Reunión: 29 de Abril de 2026