

OFFICE USE ONLY:	ENROLLMENT DATE	GRADE	STUDENT ID
	ENROLLMENT CODE	BUS NUMBER	HOMEROOM

작성 안내: 학생 등록 원서는 필수 공식 기록입니다. 교육구는 자녀를 올바른 학교에 배정하고, 필요한 경우 언어 지원을 제공하며, 비상시 자녀를 안전하게 돌보기 위해 주소, 사용 언어, 비상 연락처 등의 세부 정보를 수집합니다. 건강 및 특수 서비스 정보는 자녀의 안전과 교육적 필요에 따른 계획을 수립하는 데 도움이 됩니다. 또한 일부 문항은 주 정부 및 연방 정부의 보고 요건을 충족하기 위한 것입니다. 수집된 모든 정보는 오직 자녀를 지원하고 법적 가이드라인을 준수하기 위한 목적으로만 사용됩니다. 비버튼 교육구는 가족 교육 권리 및 개인정보 보호법(FERPA)을 준수하며, 자녀의 정보가 법으로 허용된 범위 내에서만 공유되고 안전하게 보호되도록 보장합니다. 이 양식을 작성하는 데 도움이 필요하시면 해당 학교로 연락해 주십시오. **모든 페이지는 펜을 사용하여 정자로 작성해 주시기 바랍니다.**

자녀가 비버튼 교육구에 다닌 적이 있나요? ☐ 예 ☐ 아니오 ☐ 처음 등록 ☐ 등록 정보 변경
 현재 특수교육 개별 교육 프로그램 (IEP)을 가지고 있나요? ☐ 예 ☐ 아니오 자녀가 섹션 504 플랜을 가지고 있나요? ☐ 예 ☐ 아니오

학생 정보					
1. 법적 성	2. 법적 이름	3. 중간 이름	4. N/A	5. 학년	
6. 선호하는 이름	7. 생년월일 (월/일/생년)	8. 나이	9. 성별 ☐ 여 ☐ 남 ☐ 논 바이너리 지칭 대명사 ☐ She/Her ☐ He/Him ☐ They/Them		
10. 집 주소	11. 아파트 번호 & 단지 (해당될 경우)		12. 시	13. 주	14. 우편번호
15. 우편 수신 주소가 집 주소와 같나요? ☐ 예 ☐ 아니오 (아닌 경우 boxes 16-19)	16. 다른 우편 주소		17. 시	18. 주	19. 우편번호
20. 주 사용 전화 번호 ☐ 집 ☐ 휴대폰	21. 학생 휴대폰		22. 학생 이메일 주소		

민족/인종
연방정부 & 주정부 규정은 통계 보고를 위해 BSD 로 하여금 이 정보를 수집하도록 하고 있습니다. 등록을 위해 반드시 필요하지는 않습니다. 응답하지 않으실 경우, 비버튼 교육구는 관찰자 확인 절차를 통해 이를 보고 하게 됩니다. Part A 와 Part B 를 모두 작성해 주십시오.
23. Part A: 민족 (하나만 선택) ☐ 비 히스패닉/라틴계 ☐ 히스패닉/라틴계 (쿠바, 멕시코, 푸에르토리코, 중,남부 아메리카, 및 기타 스페니쉬 문화권)
24. Part B: 인종 위의 질문 중 어느 곳에 표시했던지 계속해서 다음 중 귀하의 자녀가 속한다고 생각하는 하나 또는 그 이상의 인종에 표시하십시오. ☐ 아메리칸 인디언 또는 알래스카 태생: 북부 아메리카와 남부 아메리카 (중부 아메리카 포함) 태생으로 부족의 영향이 있거나 커뮤니티와 연계된 경우 ☐ 아시아: 극동아시아, 동남아시아, 및 인도 아대륙 출신, 캄보디아, 중국, 인도, 일본, 한국, 말레이시아, 파키스탄, 필리핀 군도, 태국 베트남 ☐ 흑인 또는 아프리카 아메리칸: 아프리카 흑인종 그룹 태생 ☐ 하와이안 또는 기타 태평양 군도 태생: 하와이, 괌, 사모아 및 기타 태평양 군도 태생 ☐ 백인: 유럽, 중동, 및 북아프리카 태생

맥키니-벤토 프로그램 (McKinney-Vento Program)
맥키니-벤토 프로그램은 “정해진, 일정한, 그리고 적절한 야간 거주지가 없는” 학생이 공교육을 받도록 보장하는 프로그램입니다. 다음 상황에 해당되는 경우 추가 서비스를 받으실 수 있습니다. - 주거 상실, 경제적 어려움, 또는 이와 유사한 사유로 인해 다른 가정과 함께 주택을 공유하며 생활함 보호소에서 생활함 모텔/호텔에서 생활함 - 캠핑, 자동차 안, 버려진 건물 등 보호되지 않는 곳에서 생활함 - 표준 이하의 환경 (작동되지 않는 유틸리티, 곰팡이, 해충 침입) - 부모 또는 법정에서 지정한 법적 보호자와 함께 살거나 지원을 받고 있지 않음. 학생이 혼자 살거나 일시적으로 다른 사람과 살고 있음
25. 맥키니-벤토 프로그램에 추천을 원하시나요? ☐ 예 ☐ 아니오

학부모/보호자 정보					
학생과 함께 살고 있지 않은 부모를 포함해, 두 분 모두의 정보를 기입하십시오. (추가할 부모가 더 있어 칸이 더 필요한 경우, 이 페이지를 복사하여 사용하십시오.) 법적 서류가 제공되지 않은 경우 모든 부모/보호자가 학생 정보에 접근할 수 있는 것으로 간주됩니다.					
이 학생과 관련하여 현재 법적 접근 제한이나 금지 명령이 있습니까? ☐ 예 ☐ 아니오 현재 양육권이 없는 부모 또는 그 외 다른 사람의 접근 제한이나 금지 명령이 있는 경우, 학교가 접근을 제한하기 이전에 법원 명령 사본이 반드시 제출되어 있어야 합니다.					
26. 학생과의 관계		27. 성	28. 이름	29. 성별 ☐ 여 ☐ 남 ☐ 논 바이너리 지칭 대명사 ☐ She/Her ☐ He/Him ☐ They/Them	
30. 연락 순서 ☐ 1 번 ☐ 2 번	31. 주 사용 언어		32. 통역 필요함 ☐ 예 ☐ 아니오	33. 이메일 주소	
34. 직장명		35. 직업		36. 현역 또는 풀타임 방위군 군인인가요 ☐ 예 ☐ 아니오	
38. 학생과 주소 동일 ☐ 예 ☐ 아니오 아니오 경우 boxes 39-42 기입		39. 우편 수신 주소 (학생과 다른 경우)		40. 시	41. 주
				42. 우편번호	
집과 휴대폰 번호를 적으시고 둘 중 하나를 주 사용 번호로 표시하십시오 (boxes 43-44). ParentSquare 문자 수신을 위해 box 44에 휴대폰 번호 기재 요함.					
43. 집 ☐ 주 사용 번호		44. 휴대폰 ☐ 주 사용 번호		45. 직장	46. 페이지
47. 자원봉사 원함 ☐ 예 ☐ 아니오	48. 학생과 거주 ☐ 예 ☐ 아니오	49. 다음 중 체크하지 않은 난은 부모님의 허락 법적 서류가 반드시 필요합니다. ☐ 연락 허락 ☐ 교육적 권리 ☐ 양육권 보유 ☐ 우편물 허용 ☐ 픽업 허용 ☐ ParentSquare 연락 가능			

학부모/보호자 정보					
학생과 함께 살고 있지 않은 부모를 포함해 두 분 모두의 정보를 기입하십시오. (추가할 부모가 더 있어 칸이 더 필요한 경우, 이 페이지를 복사하여 사용하십시오.) 법적 서류가 제공되지 않은 경우 모든 부모/보호자가 학생 정보에 접근할 수 있는 것으로 간주됩니다.					
이 학생과 관련하여 현재 법적 접근 제한이나 금지 명령이 있습니까? ☐ 예 ☐ 아니오 현재 양육권이 없는 부모 또는 그 외 다른 사람의 접근 제한이나 금지 명령이 있는 경우, 학교가 접근을 제한하기 이전에 법원 명령 사본이 반드시 제출되어 있어야 합니다.					
50. 학생과의 관계		51. 성	52. 이름	53. 성별 ☐ 여 ☐ 남 ☐ 논 바이너리 지칭 대명사 ☐ She/Her ☐ He/Him ☐ They/Them	
54. 연락 순서 ☐ 1 번 ☐ 2 번	55. 주 사용 언어		56. 통역 필요함 ☐ 예 ☐ 아니오	57. 이메일 주소	
58. 직장명		59. 직업		60. 현역 또는 풀타임 방위군 군인인가요 ☐ 예 ☐ 아니오	
62. 학생과 주소 동일 ☐ 예 ☐ 아니오 아니오 경우 boxes 63-66 기입		63. 우편 수신 주소 (학생과 다른 경우)		64. 시	65. 주
				66. 우편번호	
집과 휴대폰 번호를 적으시고 둘 중 하나를 주 사용 번호로 표시하십시오 (boxes 67-68). ParentSquare 문자 수신을 위해 box 68에 휴대폰 번호 기재 요함.					
67. 집 ☐ 주 사용 번호		68. 휴대폰 ☐ 주 사용 번호		69. 직장	70. 페이지
71. 자원봉사 원함 ☐ 예 ☐ 아니오	72. 학생과 거주 ☐ 예 ☐ 아니오	73. 다음 중 체크하지 않은 난은 부모님의 허락 법적 서류가 반드시 필요합니다. ☐ 연락 허락 ☐ 교육적 권리 ☐ 양육권 보유 ☐ 우편물 허용 ☐ 픽업 허용 ☐ ParentSquare 연락 가능			

학생 성 & 이름	학년	Student ID-Office Use Only
-----------	----	----------------------------

형제자매							
학령 전 연령 (출생 - 4 세)과 재학 (K-12 학년) 중인 형제자매 모두 적어주십시오. 자녀가 여러 명인 경우 이 페이지를 복사해 사용하십시오.							
74. 성	75. 이름	76. 나이	77. 생년월일	78. 성별 ☐ 여 ☐ 남 ☐ 논 바이너리	79. 학교 이름	80. 프로그램에 표시 NWRES/ Head Start	81. 학년
82. 성	83. 이름	84. 나이	85. 생년월일	86. 성별 ☐ 여 ☐ 남 ☐ 논 바이너리	87. 학교 이름	88. 프로그램에 표시 NWRES/ Head Start	89. 학년
90. 성	91. 이름	92. 나이	93. 생년월일	94. 성별 ☐ 여 ☐ 남 ☐ 논 바이너리	95. 학교 이름	96. 프로그램에 표시 NWRES/ Head Start	97. 학년

비상시 연락처					
비상시에는 학부모/보호자에게 제일 먼저 전화합니다. 부모님에게 연락이 안될 경우, 다음 비상시 연락처에 표시된 순서대로 연락을 합니다. 비상시 연락처로 적힌 사람은 필요 시 학생을 이송할 권한이 있는 사람으로 간주됩니다. 부모님과 보호자는 저희가 제일 먼저 연락하므로 응급 시 연락처로 기입하지 않으셔도 됩니다. 추가로 부모님께 연락하지 않고 학생 픽업을 허락하는 사람은 Release To 에 체크하십시오. 이 연락처는 아동 돌봄이, 방과 후 돌봄 시설, 또는 양부모 등이 포함될 수 있습니다. 이 곳에 체크된 경우, 부모님께 별도 연락 드리지 않고 학생을 픽업하도록 합니다.					
1.	98. 연락인 성	99. 이름	100. 학생과 관계(방과 전, 후 보호자인 경우 표시)	101. 픽업 허용 ☐	102. 시, 주
	103. 주 사용 언어	104. 집 전화번호	105. 직장 전화번호	106. 휴대폰 번호	
2.	107. 연락인 성	108. 이름	109. 학생과 관계(방과 전, 후 보호자인 경우 표시)	110. 픽업 허용 ☐	111. 시, 주
	112. 주 사용 언어	113. 집 전화번호	114. 직장 전화번호	115. 휴대폰 번호	
3.	116. 연락인 성	117. 이름	118. 학생과 관계(방과 전, 후 보호자인 경우 표시)	119. 픽업 허용 ☐	120. 시, 주
	121. 주 사용 언어	122. 집 전화번호	123. 직장 전화번호	124. 휴대폰 번호	

자연 재해시 연락처		
큰 피해가 예상되는 자연 재해가 발생할 경우, 재해 외곽 지역으로만 연락이 가능할 수 있으므로 비상시 연락처를 기입해 주십시오. 이 지역으로부터 최소 100 마일 떨어진 곳에 사는 분의 성함과 전화번호를 기입해 이 분을 통해 연락을 취할 수 있게 해 주십시오. 국제 번호는 가능하지 않습니다.		
125. 성	126. 이름	127. 학생과 관계
128. 주 사용 언어	129. 시, 주	
130. 집 전화번호	131. 직장 전화번호	132. 휴대폰 번호

의료 정보		
133. 귀하의 자녀는 건강/사고 보험이 있나요? ☐ 예 ☐ 아니요 보험이 없는 학생의 경우, 비버튼 교육구는 저비용 사고 및 건강보험에 관한 정보를 제공하고 있습니다. 백투스쿨 서류 봉투 안에 교육구 건강 보험에 관한 정보를 참조하거나 자녀의 학교 사무실 또는 (503) 356-4560 로 연락하십시오.		
134. 주치의 이름	135. 전화번호	136. 건강보험 약관번호 (중,고등학교에만 해당)
137. 치과 의사 이름	138. 전화번호	139. 건강보험 약관번호 (중,고등학교에만 해당)

학생 성 & 이름	학년	Student ID-Office Use Only
-----------	----	----------------------------

군대/대학 모집 (고등학교 학생에 한함)

^{140.} Every Student Succeeds Act (일명 ESSA) 에 따르면 교육구는 군대 모병인, 대학 모집인이 11,12 학년의 이름, 주소, 전화번호를 요청할 경우 반드시 이를 제공하도록 요구되고 있습니다. 학생에 관한 정보를 군대나 대학에 제공하는 것을 원하지 않을 경우, “**제외 (OPT OUT)**” 시키실 수 있습니다. 원하실 경우 다음 중 해당 사항 되는 곳 하나 또는 둘 모두에 표시하십시오:

☐ 대학 모집에 관한 정보 원하지 않음 ☐ 군대 모집 정보 원하지 않음

비상시 하교 대책

비상시 또는 학교가 학생을 조기 하교하도록 해야 할 경우 학생이 어떻게 하교하기 원하는지 표시해 주십시오. **하나만 선택해 주십시오.**

^{141.} 스쿨버스로 집/이웃/테이케어 ☐	^{142.} 도보/자전거/운전해서 집/이웃/테이케어 ☐	^{143.} 부모/친구/이웃/친척/테이케어 픽업 ☐
---	---	---

가정 통신문 전달 학생

가정에서 한 학생 이상이 같은 학교에 다닐 경우 적용됨. **(초등학생에만 해당됨)**

^{144.} 이 학생을 “가정 통신문 전달 학생”으로 정해 이 학생을 통해 학교 관련 정보를 보내 드릴까요? ☐ 예 ☐ 아니오

프린트물

^{145.} 가정에서 사용하시는 언어로 번역된 자료를 원하십니까 (가능한 경우)? ☐ 예 ☐ 아니오

이전에 다닌 학교 정보

자녀가 마지막으로 다녔던 비버튼 외 지역 학교와 (해당되는 경우)와 마지막으로 다녔던 비버튼 지역 학교를 기입해 주십시오.

^{146.} 전학오기 전 교육구	^{147.} 전학오기 전 다닌 학교	^{148.} 전학오기 전 학교 주소	^{149.} 기간(부터 - 까지)

취학 전 학습 경험에 대해 기입해 주십시오. 자녀가 취학 전 교육 프로그램(프리스쿨 또는 pre K)에 참여했다면, 그 프로그램의 이름도 함께 적어 주시기 바랍니다. (초등학교 신입생만 작성)

^{150.} PreK/프리스쿨 재학 ☐ 예 ☐ 아니오	^{151.} BSD PreK/프리스쿨 다녔음 ☐ 예 ☐ 아니오	^{152.} PreK/프리스쿨 프로그램 이름
--	---	-----------------------------------

학생 차량 정보 (고등학생에 한함)

^{153.} 연도	^{154.} 제조사	^{155.} 모델	^{156.} 색상	^{157.} 번호판 번호	^{158.} Parking Permit Number (Office Use Only)

스쿨 버스정보

^{159.} 스쿨버스가 제공되는 지역이면 이용할 계획인가요? **A.M.** ☐ 예 ☐ 아니오 **P.M.** ☐ 예 ☐ 아니오

언어 설문 조사 (Title III)

오리건 주는 다양한 언어와 문화를 중시하며, 학교에서 사용하는 모든 언어를 존중합니다. 저희는 모국어와 다국어의 활성화와 이를 보존하는 것을 장려합니다. 다음 질문의 대답을 통해 학생이 영어를 배우기 위한 추가 교육을 받을 수 있는 선별 자격이 있는지 여부를 판단합니다. 영어가 아닌 언어 또는 영어에 추가된 언어가 Box 160-162 번 질문에 적혀 있는 경우 자녀의 영어 능력이 평가됩니다. 영어 학습자 서비스는 수혜 자격이 있는 경우에만 제공됩니다.

160. 가정에서 주로 사용하는 언어(들)는 무엇입니까?

161. 귀하의 학생이 처음으로 배운 언어(들)는 무엇입니까?

162. 귀하의 학생은 가정에서 어떤 언어(들) 가장 자주 사용합니까?

163. 귀하는 학교로부터 어느 언어로 연락을 받기 원하십니까?

정규 교육 중단한 적이 있는 학생

이 정보를 수집하는 목적은 귀하의 자녀가 정규 교육을 중단한 적이 있는지 확인하여 Newcomer Center 프로그램에 자격이 되는지 판단하기 위해서입니다. **(선택 사항)**

164. 자녀는 몇 살에 학교를 다니기 시작했나요?

어느 나라에서?

165. 자녀는 학교에 입학한 후 계속해서 다녔나요?

아니오에 표시한 경우 마지막으로 다닌 학년은?

☐ 예 ☐ 아니오

166. 미국내에서 다른 학교에 다닌 적이 있나요? (학교명 기입)

167. 이 외에 자녀의 교육에 대해 학교가 알아야 한다고 생각하는 것이 있나요? (예, 난민 캠프에서 교육 경험, 교사 파업 또는 안전 문제로 학교에 다니지 못함 등)

계절 이주자 가정 학생 프로그램 (Title IC)

이 정보를 수집하는 목적은 자녀가 계절 이주자 가정 학생 프로그램 (Migrant Education Program)에 해당되는지 판단하기 위해서입니다.

168. 귀하 가정은 지난 3 년 이내에 이주한 적이 있나요?

☐ 예 ☐ 아니오

169. 귀하 또는 귀하의 친척이 농업, 어업, 농장, 통조림 가공업, 식목원, 낙농업, 과일이나 채소 수확, 식품 가공 공장, 임업/목재업 또는 이와 유사한 직업에 종사한 적이 있나요?

☐ 예 ☐ 아니오

170. 귀하 또는 친척이 계절 이주자 가정 학생 교육 프로그램 (Migrant Education Program)에 자격이 된 적이 있나요?

☐ 예 ☐ 아니오

인디언 교육 프로그램 (Title VI)

The purpose of this information is to determine if your child is eligible to participate in the Indian Education Program.

171. 학생이 연방 정부 또는 주정부에서 인정하는 부족 및 알래스카 원주민으로 등록되어 있거나 이에 등록된 부모 또는 조부모가 있는 학생은 1972 년 인디언 교육법에 따라 제공되는 서비스를 받을 자격이 있습니다. 이 프로그램 등록에 관한 자세한 정보는 비버튼 교육구 타이틀 VI 를 참고하십시오.

부족명:

학생 성 & 이름	학년	Student ID-Office Use Only
-----------	----	----------------------------

우려되는 건강 상태

자녀의 학교 생활에 영향을 줄 수 있는 건강 상태를 기입해 주십시오. 이에겐 알레르기, 당뇨, 경련 발작, 천식, 정신 질환 진단 등이 포함될 수 있습니다. 생명에 지장을 줄 수 있는 질환인 경우 증상/필수 치료/복용 약물 판에 해당 사항을 기입해 주십시오. 학부모께서는 자녀가 학교에서 필요한 모든 약물을 학교 사무실로 직접 가지고 오셔야 합니다. 해당 질환이 자녀의 학교 생활에 미치는 영향에 따라, 학교 간호사가 추가 정보 확인 및 건강 관리 계획을 만들기 위해 연락을 드립니다.

172. 우려되는 건강 상태	173. 증상(들)	174. 필수 치료/복용 약물(들)	175. 생명에 지장 ☐ 예 ☐ 아니요
176. 우려되는 건강 상태	177. 증상(들)	178. 필수 치료/복용 약물(들)	179. 생명에 지장 ☐ 예 ☐ 아니요
180. 우려되는 건강 상태	181. 증상(들)	182. 필수 치료/복용 약물(들)	183. 생명에 지장 ☐ 예 ☐ 아니요

시력 검사 확인서 (초등학생에 한함)

주 교육 규정(OAR) 581-021-0031 에 의거하여, 교육 프로그램에 처음 입학하는 7 세 이하의 모든 학생은 시력 선별 검사 또는 정밀 검사 확인서를 제출해야 합니다. 또한, 필요한 경우 이에 따른 후속 안과 검진, 치료 또는 시력 관련 지원 조치에 대한 증명도 함께 제출해야 합니다.

184. 시력 검사를 받았습니까. ☐ 예 ☐ 아니요	185. 가장 최근의 시력 검사 날짜	186. 추가 진료 권고 여부 ☐ 예 ☐ 아니요	187. 진료 제공자
학부모 또는 보호자는 아래 나열된 사유 중 하나에 해당할 경우, 자녀의 시력 검사 증명서 제출을 하지 않기로 하실 수 있습니다.			
188. 이전 학교에 검진서 있음 ☐		189. 종교적 신념 ☐	

치과 검사 확인서 (초등학생에 한함)

주 교육 규정(OAR) 581-021-0017 에 의거하여, 교육 프로그램에 처음 입학하는 7 세 이하의 모든 학생은 치과 선별 검사 또는 정밀 검사 확인서를 제출해야 합니다.

190. 학생은 최소 12 개월 전에 치과 검사를 받았습니까. ☐ 예 ☐ 아니요	191. 가장 최근의 치과 검사 날짜	192. 진료 제공자
학부모 또는 보호자는 아래 나열된 사유 중 하나에 해당할 경우, 자녀의 치과 검사 증명서 제출을 하지 않기로 하실 수 있습니다.		
193. 이전 학교에 검진서 있음 ☐	194. 종교적 신념 ☐	195. 치과 검진을 다음의 이유로 하기 어렵습니다. 비용이 비싸서 ☐ 검사를 할 수 없어 ☐ 예약을 하지 못해서 ☐

학생/학부모 허가 사항:

* 학부모 정보 보호법(FERPA)은 교육구가 학생이나 학부모의 사전 승인 없이도 디렉토리 정보 제공을 허락하고 있습니다. 귀하의 사전 동의 없이 자녀의 사진과 비디오를 포함한 디렉토리 정보가 노출되는 것을 원하지 않으시면, 자녀 학교에 서면 요청서를 학년도 시작 후 2 주 이내에 제출하셔야 합니다. 이 요청서는 해마다 제출하셔야 합니다. 디렉토리 정보에 관한 자세한 정의는 **Parental Privacy Annual Notification of FERPA Rights**, 또는 온라인 <https://www.beaverton.k12.or.us/departments/information-technology/enrolling-your-child/enrollment-forms> 및 또는 학교 교육 위원회 정책 JOA 조항을 참조하시기 바랍니다.

* 저희 교육구는 Google Apps for Education 을 사용합니다. 학부모님께서는 학생이 교육을 위해 이 계정을 사용할 수 있도록 만드시 **Digital Resources Permission** 양식을 제출하셔야만 합니다. 학부모님께서는 이 허가를 언제든지 취소하실 수 있습니다. **Parental Privacy and Digital Resources** 허가서 양식은 <https://www.beaverton.k12.or.us/departments/information-technology/enrolling-your-child/enrollment-forms> 에서 찾으실 수 있습니다.

학부모/보호자 서명:

위의 내용에 수정 사항이 있으면 학교 사무실로 연락 부탁드립니다.

학부모/보호자 서명:	날짜:
-------------	-----

학생 등록 원서 작성 시 각 칸에 관한 자세한 설명은 이 설명서를 참고하십시오.

학생정보 (Student Information):

Boxes 1-4 학생의 법적 성과 이름을 적어주십시오.

Box 5 학생의 학년을 적어 주십시오.

Box 6 법적 이름과 다른, 선호하는 이름이 있는 경우 입력하십시오. 이를 입력하면, 교육구 학생 정보 시스템 내에 불러기 원하는 이름으로 변경되며, 이후 생성되는 모든 서류에 반영됩니다. 이 이름은 법적 성명 대신 학급 명부, 교육 시스템 및 수업용 앱 (Canvas, Seesaw), 성적표 등에 사용됩니다. 오리건 주 교육부에 제출되는 기록에는 학생의 확정된 이름(선호하는 이름)과 법적이름이 모두 포함됩니다. 법적 이름 기록은 학생 정보 시스템에 보관되지만, 주 및 연방 개인 정보에 따라 교육구 직원만 접근할 수 있습니다.

Boxes 7 & 8 학생의 생년월일과 나이를 적어주십시오.

Box 9 오리건 주는 세 가지 성별 분류를 인정합니다. 학생의 성별에 해당하는 확인란에 표시해 주십시오 (F=여성, M=남성, X=논 바이너리/제 3 의 성).

학생이 선호하는 지칭 대명사를 기입해 주십시오.

Boxes 10-14 학생의 집 주소를 적어 주십시오. 아파트인 경우 아파트 번호와 아파트 단지 이름을 적어 주십시오.

Box 15 집 주소와 우편 수신 주소가 다를 경우 표시해 주십시오..

Boxes 16-19 학생의 우편 수신 주소가 집 주소와 다를 경우 이를 적어 주십시오.

Box 20 학생에 관해 연락드릴 수 있는 전화번호를 적어 주십시오. 집 전화번호와 휴대폰 번호 중 하나를 주 사용 번호로 표시해 주십시오.

Box 21 학생의 휴대폰 번호를 적어 주십시오. 이 정보는 학교에서 공식적으로 연락해야 할 경우에만 사용됩니다.

Box 22 학생의 이메일 주소를 적어주십시오. 이 정보는 학교에서 공식적으로 연락해야 할 경우에만 사용됩니다.

민족 및 인종 (Ethnicity and Race)

Boxes 23 & 24 학생의 민족과 인종은 연방정부에서 요구하는 정보입니다. 이 정보는 자료 분석 및 보고 목적으로만 사용됩니다. **23 & 24** 번 분류 사항은 미 교육부 (72 Fed. Reg. 59266 (Oct. 19, 2007))에서 정하였습니다. 귀하 학생에게 가장 적합하다고 생각하는 민족과 인종을 선택하십시오. 이 문항에 대한 답변은 입학 절차에 필수적인 사항은 아닙니다. 귀하께서 답변하지 않기로 선택하실 경우, 비버튼 교육청은 관찰자 식별 절차를 통해 해당 정보를 보고해야 할 법적 의무가 있습니다.

맥키니-벤토 (McKinney-Vento) 프로그램

Box 25 이 정보는 귀하의 자녀가 일정한 주거지가 없는 가정 지원을 위한 맥키니 벤토 프로그램 서비스를 받을 자격이 있는지 판단하기 위해서입니다. 추천을 희망하시면 프로그램 담당자에게 알려드립니다.

학부모 보호자 정보 (Parent Guardian Information)

Boxes 26-73 학부모/보호자 정보를 적어 주십시오.

Boxes 30 & 54 학부모/보호자에게 전화할 때 연락 순서를 표시해 주십시오. 학생이 학교에서 아프거나 징계 등으로 연락해야 할 경우 사용 됩니다.

Boxes 31 & 44 부모님이 주로 사용하시는 언어를 적어주십시오. 표기하신 언어가 ParentSquare 연락에 사용됩니다.

Boxes 32 & 56 학교 면담 시 부모님이 통역이 필요한지 여부에 따라 예 또는 아니오에 표시해 주십시오.

Boxes 33 & 57 여기 적힌 이메일 주소는 ParentSquare 를 통한 연락, 교사와 연락, 온라인 학부모 웹 포털인 ParentVUE 계정을 만드는 데 사용됩니다. 이메일 주소가 변경되면 학교에 알려 주십시오.

Boxes 36 & 60 육군, 해군, 공군, 해병대 또는 해안 경비대, 풀타임 방위군 일원, 현역 예비군 (최소 180 일 연속 현역으로 근무한 예비군). 전직 군인, 은퇴 군인, 퇴역 군인, 배치되지 않은 임시 방위군 일원 또는 근무 소집 받지 않은 예비군, 국립 해양 대기 관리국 위임 군단과 같은 제복 입는 부서 직원과 국방부의 민간 고용인들은 제외됨.

Boxes 38-42 & 62-66 학생의 거주 주소와 통신문 수령 주소가 다른 경우, 연락처 주소를 기입해 주십시오.

Boxes 43-46 & 67-70 연락드릴 수 있는 전화번호를 적어주십시오. **Boxes 43 & 44** 과 **67 & 68** 에 주 사용 번호가 어느 것인지 표시해 주십시오.

Boxes 47 & 71 자원봉사를 원하시면 표시해 주십시오.

Boxes 48 & 49, 72 & 73 이 난에 적힌 모든 **학부모/법적 보호자**는 별도의 법적 서류가 제공되지 않는 한 다음의 문항들을 체크한 것으로 간주합니다:

- **함께 거주 (Lives With)** (해당될 경우) – 학생이 부모/보호자와 함께 거주
- **연락 허락 (Contact Allowed)** – 부모/보호자가 학생과 연락이 허락되어 있고, 학생 연락을 위해 학교에 정보 있음
- **교육적 권리 (Educational Rights)** – 부모/보호자는 자녀의 교육 기록 및 학생 정보에 접근할 권리가 있습니다. 해당 기록은 Synergy 학부모 포털, ParentSquare 를 통하거나, 학교에 직접 연락하여 확인할 수 있습니다.
- **양육권 보유 (Has Custody)** – 학생에 관해 법적 양육권과 학생의 교육에 관한 결정권을 가지고 있는 부모/보호자
- **우편물 허용 (Mailing Allowed)** – 학생의 성적표, 중간 성적표 기타 학교 통신문을 받는 것 허용된 부모/보호자
- **픽업 허용 (Released To)** – 학교는 이 난에 표시된 부모/보호자에게 학생 픽업을 허용함
 - 비상시 학생과 학부모 제화: 응급 상황이 발생하면 학생은 허가 받은 사람에 의해서만 픽업될 수 있음
 - 일상적인 방과 후 픽업: 예: 양아버지는 방과 후 매일 학생을 픽업함
- **ParentSquare** 는 교육구 및 학교에서 학부모 보호자, 학생 및 교직원에게 알람 사항이 있을 경우에 사용하는 연락 시스템입니다. 연락은 문자, 전화 및 이메일을 통해 이루어집니다. 알람 사항에는 긴급 통보, 학교 폐쇄, 결석 알람 전화, 학교 행사 등이 포함되나 이에 국한되지만은 않습니다. ParentSquare 와 앱에 관한 자세한 정보는 교육구 웹 사이트 또는 학교에 문의하십시오.

법적 보호자가 아닌 경우 (양부모, 동성 파트너, 조부모 등)는 다음의 두 항목만 표시할 것:

함께 거주 (Lives With, 해당되는 경우)와 연락 허락 (Contact Allowed).

교육적 권리 (Educational Rights), 양육권 가짐 (Has Custody), 우편물 허용 (Mailings Allowed) 및 픽업 허용 (Release To) 항목은 부모 또는 법적 보호자가 서면 허가서를 제공하지 않는 한, 법적 보호자가 아닌 사람은 체크되지 않은 상태로 있도록 하십시오.

형제자매 (Siblings)

Boxes 74-97 프리스쿨 연령 및 재학 중인 형제자매 모두의 정보를 적어 주십시오.

추가 연락처 및 비상시 연락처 (Additional and Emergency Contacts)

Boxes 98-124 추가 연락처 및 비상시 연락처를 적어주십시오. 응급 상황이 발생하여 학부모/보호자에게 연락이 안될 경우 이 연락처로 연락합니다. 비상 연락처로 기록된 사람은 비상 사태 시 학생을 이송할 수 있는 권한이 있는 것으로 간주됩니다. 자녀를 양육하지 않는 부모는 자녀를 양육하는 부모의 동의 없이 비상 연락처를 추가하거나 변경할 수 없습니다.

Boxes 101, 110 & 119 픽업 허용 (Release To)은 비상사태가 아닌 상황에서 비상시 연락처로 적힌 사람이 매일 자녀 픽업을 허락하는 경우에 표시해 주십시오. 이 난은 아동을 돌보는 사람이나 아동보호 시설에서 방과 후에 학생을 일상적으로 픽업하는 경우에 사용됩니다. 추가적인 부모 확인 절차 없이 해당 연락처의 인물에게 자녀의 하교를 허용하려면 '픽업 허용(Release To)'란에 표시해 주십시오. 이는 부모, 방과 후 활동 제공자 또는 부모/법적 보호자 섹션에 기재되지 않은 양부모 등의 연락처에 적용됩니다. 이 칸에 표시하면, 추가로 부모에게 연락하지 않고도 해당 인물에게 자녀를 인계합니다.

자연 재해 (Natural Disaster)

Boxes 125-132 자연재해시 연락처는 최소 100 마일 이상 떨어진 곳이어야 함. 자연재해 상황에서만 이 곳에 연락합니다.

의료정보 (Medical Information)

Boxes 133-139 건강/사고 보험이 있는지 표시해 주십시오. 학생의 주치의, 치과 의사 및 보험 정보를 적어주십시오.

군대 및 대학 모집 (Military and College Recruitment) (고등학생에 한함)

Box 140 군대 및/또는 대학의 모집 대상에서 제외되기를 원하시면 해당 칸에 표시해 주십시오.

학교 비상 폐쇄 (Emergency Closure)

Boxes 141-143 학교 비상 폐쇄 시 또는 조기 하교의 경우 학생이 어떻게 귀가하기 원하는지 표시해 주십시오. **하나만 선택해 주십시오.**

가정 통신문 전달 (Family Courier)

Box 144 같은 학교에 형제자매가 함께 다니고 있는 경우, 가정통신문을 가정으로 전달하는 학생을 표시해 주십시오. **(초등학교에 한함).**

프린트물 (Printed Materials)

Box 145 인쇄된 정보 자료들이 부모님이 주로 사용하시는 언어로 번역되어 있는 경우 이를 원하면 표시하십시오.

이전에 다닌 학교 정보 (Previous School Information)

Boxes 146-149 학생이 전학 오기 전에 다닌 학교 정보를 적어주십시오.

Boxes 150-152 초등학생의 경우, 비버튼 교육구 지원 프리스쿨/프리 킨더가든 프로그램에 참여한 적이 있는지 적으시고, 비 교육구 Pre-K 프로그램일 경우 이름을 적어주십시오.

학생 차량 정보 (Student Vehicle Information) (고등학생에 한함)

Boxes 153-158 자신의 차량으로 학교에 운전해 오는 학생은 차를 학교에 등록하고 주차 허가증을 보이는 곳에 부착해야 합니다.

버스 정보 (Bus Information)

Box 159 학생이 오전과 오후에 스쿨버스를 탈 예정이면 표시해 주십시오.

언어 설문 조사 (Language Use Survey)

Boxes 160-163 가정 언어 설문조사에 관한 정보는 다중언어 부서 (Multilingual Department)에서 사용됩니다. 이 설문조사는 자녀가 영어 학습자를 위한 서비스를 받을 수 있는지를 평가하는 과정에 사용됩니다.

정규 교육을 중단한 적이 있는 학생 (Students with Interrupted Formal Education)

Boxes 164-167 이 정보는 학생이 Newcomer Center 프로그램 자격이 되는지 결정하기 위해서입니다. 정규 교육을 중단한 적이 있으면 자격이 될 수 있습니다.

계절 이주자 가정 교육 프로그램 (Migrant Education Program)

Boxes 168-170 이 정보는 학생이 계절 이주자 가정 교육 프로그램에 자격이 되는지를 결정하는데 사용됩니다.

부족명 (Tribal Affiliation)

Box 171 연방정부 또는 주 정부에서 인정하는 부족에 등록되어 있는 경우 1972 년 제정된 연방정부 무상 보조 프로그램인 인디언 교육 법안에 따라 Title VI 인디언 교육 프로그램 참여 대상이 될 수 있습니다. 참여 대상이 되기 위해서는 Title VI 수혜 자격증이 반드시 필요합니다.

우려되는 건강 상태 (Medical Concerns)

Boxes 172-183 건강 상태에는 알레르기, 당뇨, 발작, 천식, 정신 건강 진단 등을 포함하되 이에만 국한 되지 않습니다. 부모님께서 자녀에게 필요한 약품을 직접 학교로 가지고 오셔야 합니다. 자녀의 건강 상태가 일과 중 영향을 주는 정도에 따라 학교 간호사가 추가 정보를 수집하거나 건강 관리 계획을 세우기 위해 연락 드리는 경우가 있습니다.

시력 검사 확인서 (초등학생에 한함)

Boxes 184-189 자녀의 시력 검사 여부, 검사 날짜, 검사 기관 및 후속 조치 권고 여부를 기입해 주십시오. 검사를 거부하시는 경우, 사유를 선택해 주십시오.

치과 검사 확인서 (초등학생에 한함)

Boxes 190-195 자녀의 치과 검사 여부, 검사 날짜, 검사 기관 및 후속 조치 권고 여부를 기입해 주십시오. 검사를 거부하시는 경우, 사유를 선택해 주십시오.