**Agenda de la Reunión Regular**
**5/5/2026 6:00 PM**
Centro Educativo Primario Walnut
4219 N. Walnut Road, Turlock, CA 95380
(Todos los Horarios Enumerados en esta Agenda son Estimados)

---

**Las reuniones de la Junta Directiva de TUSD** se transmiten en vivo y se graban, y están disponibles para su visualización en: https://www.youtube.com/@turlockusd542. La reunión estará disponible para ver por lo menos 30 días después de la reunión. Instrucciones para ver con subtítulos en español están disponibles en el sitio web de la página TUSD Virtual Board Meeting.

**Solicitud para Dirigirse a la Junta Directiva** Para las reuniones regulares y especiales, si usted desea dirigirse a la Junta sobre un punto en la agenda durante Sesión Cerrada, por favor de hacerlo durante el Comentario Publico antes de la Sesión Cerrada. Para reuniones regulares únicamente, si desea dirigirse a la Junta sobre un punto de la agenda, por favor de hacerlo cuando se mencione el punto. Las horas de inicio son solo una estimación y los puntos pueden considerarse en orden diferente. Las limitaciones de tiempo quedan a la discreción del presidente de la Junta. En reuniones regulares, las personas tienen la oportunidad de dirigirse a la Junta durante el Periodo de Comentario Publico en puntos dentro de la jurisdicción de la Junta. Todos los comentarios públicos se limitarán a un máximo de tres (3) minutos por orador (aproximadamente 450 palabras), con un máximo de treinta (30) minutos designados para la parte de comentarios públicos de la agenda de una reunión regular. El tiempo asignado a un orador individual no puede aumentarse con una donación de tiempo de los miembros del público que asistan. Las limitaciones de tiempo quedan a discreción del presidente de la Junta.

**SB 1100 y Sección 54957.95 del Código de Gobierno, Comportamiento Perturbador (en vigor el 1/1/23).** Para garantizar que la Mesa Directiva pueda continuar con sus asuntos y proteger al público, la Mesa Directiva espera que ninguna persona demore, interrumpa o amenace con violencia durante la reunión. El comportamiento disruptivo por parte de cualquier individuo durante una reunión de la Mesa Directiva podría resultar en su expulsión de la reunión. Dicha remoción puede ocurrir si un individuo amenaza con violencia o no cumple con las reglas o leyes que rigen la conducta de la reunión después de una advertencia.

**Cualquier escrito o documento que sea registro público** y se proporcione a la mayoría de la Mesa Directiva con respecto a un tema de sesión abierta en esta agenda antes y menos de 72 horas antes de la reunión, incluidos registros de una declaración que amenace con un litigio contra el Distrito que se discutirá. en Sesión Cerrada cuando dichos documentos hayan sido distribuidos a la Mesa Directiva menos de 72 horas antes de la reunión, estarán disponibles para inspección pública en la Oficina del Distrito ubicada en 1574 E. Canal Drive, Turlock, CA, durante el horario comercial normal o en el Sitio web del distrito. Antes de la reunión, acceda a los paquetes completos en https://www.turlock.k12.ca.us/board-of-trusteeso en turlock.k12.ca.us .

**De conformidad con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades**, si necesita asistencia especial para acceder a la sala de reuniones o para participar de otra manera en esta reunión, incluidos servicios o ayudas auxiliares, comuníquese con Shari Fraga al (209) 667-0632. La notificación al menos 48 horas antes de la reunión permitirá a la Mesa Directiva hacer arreglos razonables para garantizar la accesibilidad a la reunión. Cualquier duda sobre una solicitud de acomodación se resolverá favoreciendo la accesibilidad.

**El Distrito da la bienvenida a hablantes de español y otros idiomas a las reuniones de la Mesa Directiva**. Cualquier persona que planee asistir y necesite un intérprete debe llamar al (209) 667-0632, 48 horas antes de la reunión, para que se puedan hacer arreglos para conseguir un intérprete. A un miembro del público que utilice un traductor se le proporcionará al menos el doble del tiempo asignado para dirigirse a la Mesa Directiva durante las reuniones de la Mesa Directiva, a menos que se utilice equipo de traducción simultánea. El Distrito da la bienvenida a las personas de hable hispana a las reuniones de la Mesa Directiva. Si planea asistir y necesita interpretación llame al (209) 667-0632, 48 horas antes de la reunión, para poder hacer arreglos de interpretación.

**Los elementos enumerados en el Calendario de Consentimiento se consideran rutinarios y la Mesa Directiva actúa sobre ellos en una sola moción.** No hay discusión de estos elementos antes de la votación a menos que un miembro

de la Mesa Directiva, el personal o el público solicite que se discutan y/o eliminen elementos específicos del Calendario de Consentimiento. Se entiende que la administración recomienda la aprobación de todos los Artículos de Consentimiento. Cada punto aprobado por la Mesa Directiva se considerará considerado en su totalidad y adoptado según lo recomendado. Todos los documentos de antecedentes, contratos, órdenes de compra y recibos que no estén incluidos en el paquete de la agenda pero que estén relacionados con los puntos de la agenda de consentimiento se pueden obtener y revisar comunicándose con el Departamento de Servicios Fiscales. La aprobación por parte de la Mesa Directiva de cualquier compra, orden, garantía o contrato en la agenda de consentimiento constituirá la revisión completa y final de ese elemento por parte de la Mesa Directiva en la medida requerida por la ley.

**Asistencia a Reuniones Remotas de la Mesa Directiva :** (1) Uso de las reglas tradicionales de teleconferencia de la Ley Brown; o, (2) AB 557, menos de un quórum de miembros pueden asistir a las reuniones de TUSD de forma remota, y al menos un quórum de miembros participar en las reuniones de Turlock USD en persona desde una ubicación física singular con una "causa justa" o "circunstancia de emergencia" apropiada. " exención. En tal circunstancia, los miembros del público pueden asistir a la reunión físicamente en persona en la dirección que figura en la agenda, o de forma remota en línea en un enlace o número de teléfono que se proporcionará en el sitio web del Distrito y en una versión revisada de la agenda como lo antes posible después de que el Distrito reciba conocimiento de que se utilizará esta exención.

**Información del directorio de estudiantes y/o familias de estudiantes y actas de las reuniones de la Mesa Directiva**: A petición, un estudiante de 18 años o más, o el padre o tutor de un estudiante, puede solicitar por escrito al secretario o secretario de la Mesa Directiva, que su directorio o información personal no se incluya en las actas de las reuniones de la Mesa Directiva (nombre del estudiante). , dirección, teléfono, fecha de nacimiento, dirección de correo electrónico, campo de estudio principal, fechas de asistencia)

**Visión**

Todos los estudiantes se convertirán en ciudadanos responsables y motivados que se gradúen listos para la universidad y la carrera.

**Misión**

El Distrito Escolar Unificado de Turlock brindará instrucción efectiva en un entorno seguro, equitativo y de apoyo en colaboración con nuestras familias y la comunidad diversa.

**CREENCIAS -Creemos que...**

Cada persona es única y tiene un valor inherente.

Cada persona puede ser un estudiante exitoso.

Las personas son responsables de sus acciones.

La participación familiar es esencial para el éxito académico y socioemocional de los estudiantes.

La honestidad, la integridad y el respeto generan confianza en todas las relaciones.

La motivación, el valor y la atención plena son necesarios para alcanzar todo el potencial.

Las altas expectativas producen mayores niveles de desempeño.

Una educación de calidad enriquece la vida de todos al crear y ampliar oportunidades.

Los modelos a seguir positivos inspiran la excelencia.

Una mentalidad de servicio es vital para una comunidad próspera.

**Objetivos**

Los estudiantes demostrarán competencia en todas las materias.

Los estudiantes lograrán metas personales adaptadas a sus aspiraciones para la universidad y la carrera.

Los estudiantes desarrollarán y demostrarán rasgos de carácter positivos.

Los estudiantes obtendrán un diploma o completarán exitosamente su Programa Educativo Individualizado (IEP).

**Metas del LCAP**

Logro Académico y Aprendizaje Socioemocional: Utilizar un sistema de apoyo de varios niveles para aumentar el rendimiento académico y el aprendizaje socioemocional para

mejorar el éxito y el bienestar de los estudiantes y promover la preparación universitaria y profesional entre todos

los estudiantes.

Equidad y Acceso: crear prácticas y experiencias equitativas para todos los estudiantes y el personal para mitigar las desigualdades sociales y aceptar la diversidad humana.

Currículo e Instrucción: Proporcionar aprendizaje garantizado y viable de maestros altamente calificados que utilizan materiales adoptados y prácticas de instrucción efectivas para implementar los estándares.

Participación de los Padres: Ampliar las oportunidades para aumentar la participación de los padres y la familia para apoyar las iniciativas del Distrito.

Seguridad y Protección: Mantener políticas, procedimientos y mantener instalaciones que reflejen un entorno seguro y protegido.

**I. 6:00 pm APERTURA DE NEGOCIOS**

A. Llamar a sesión pública al orden

B. Pasar Lista

**II. 6:02 pm COMENTARIOS PÚBLICOS ANTES DE LA SESIÓN CERRADA (Si la Junta no completa los temas de la Sesión Cerrada antes de las 6:45 pm, se volverá a reunir después de la Reunión Regular de la Junta).**

A. Identificación de los temas de la sesión cerrada
B. Comentarios del público sobre los temas de la sesión cerrada

**III. 6:03 pm SESIÓN CERRADA La Junta Directiva se reunirá en una sesión cerrada en la biblioteca con respecto a:**

1. Disciplina/despido/liberación/queja de empleados públicos – Código de Gobierno, artículo 54957

2. Nombramiento/Empleo de Empleado Público -- Sección 54957 del Código Gubernamental
Título: subdirector, Escuela Primaria Wakefield
Título: subdirector, Escuela Secundaria Turlock

3. Conferencia con Negociadores de Bienes Raíces – Código de Gobierno, Sección 54956.8
Negociador de Distrito: David Lattig, Superintendente
Propósito: Compra potencial de propiedad

4. Posible litigio, de conformidad con el Código Gubernamental 54956.9(c), Caso OAH #2026021111

5. Litigio pendiente, de conformidad con el Código Gubernamental 54956.9, P. Gomez vs. TUSD

6. Litigio pendiente, de conformidad con el Código Gubernamental 54956.9, Aaron J. King vs. TUSD

7. Conferencia con negociadores laborales - Sección 54957.6 del Código Gubernamental
Representantes designados del distrito: Marjorie Bettencourt/Superintendente adjunta de finanzas y rendición de cuentas; Joseph Silveira, Superintendente adjunto de recursos humanos; Superintendente David Lattig; Anthony Silva, Presidente de la Junta.

Organización de empleados: Asociación de empleados escolares de California (CSEA)

8. Evaluación de Empleados Públicos – Código de Gobierno, Sección 54957, Título: Evaluaciones Administrativas, Superintendente, Superintendente(s) Adjunto(s) de Servicios Empresariales/Servicios Educativos/Recursos Humanos/Finanzas y Responsabilidad, Director/Servicios Estudiantiles, Director/Educación Primaria, Director/Inglés Aprendices, Evaluación y Programas Especiales, Director/Educación Especial, Director/Operaciones Tecnológicas, Director/Recursos Humanos, Director/Operaciones de Mantenimiento, Director/Nutrición Infantil, Director/Educación Secundaria, Director/Transporte, Director/Educación Infantil Temprana, Director de

Comunicaciones/Participación y Alcance Familiar, Director/Planificación y Seguridad de Instalaciones, Coordinador/Horticultura Aplicada y Estudios Ambientales, Coordinador/Profesional Programa de Desarrollo e Inducción, Coordinador/Servicios para Familias y Estudiantes, Coordinador/ELOP, Coordinador/Educación Especial; Directores (Turlock HS, Pitman HS, Roselawn HS, eCademy Charter (Director/Coordinador), Turlock Adult School, Turlock Jr HS, Dutcher MS, Brown Elementary School, Crowell Elementary School, Cunningham Elementary School, Earl Elementary School, Julien Elementary School, Medeiros Elementary School, Osborn Two-Way Immersion Academy, Wakefield Elementary School, Walnut Elementary Education Center), Subdirectores (Turlock HS, Pitman HS, Turlock Jr HS, Dutcher MS, Brown Elementary School, Crowell Elementary School, Cunningham Elementary School, Earl Elementary School, Julien Elementary School, Medeiros Elementary School, Osborn Two-Way Immersion Academy, Wakefield Elementary School, Walnut Elementary Education Center), Decanos (Turlock HS, Pitman HS, Turlock Jr HS, Dutcher MS), Especialista(s) del Sitio del Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles.

**IV. 6:45 pm APERTURA DE LA SESIÓN - LLAMAR AL ORDEN**

A. Informar sobre las medidas adoptadas en sesión cerrada (si las hubiere)

B. Inspiración: Blake Quillen, estudiante del Walnut Elementary Education Center, y ganadora del premio Carácter Cuenta por el rasgo de carácter de "Amabilidad", brindará la inspiración para la reunión.

C. Saludo a la bandera: Lili Kroll, estudiante del Walnut Elementary Education Center, y ganador del premio Carácter Cuenta por el rasgo de carácter de “Amabilidad”, brindará el saludo a la bandera durante la reunión.

D. Creencias, visión o misión del Distrito Escolar Unificado de Turlock

E. Lista de asistencia

**V. 6:50 pm APROBACIÓN DE LA AGENDA Moción de _____, secundada por _____ para que se apruebe la agenda de la reunión. Votación nominal: Sí ____ No ___ Abstenciones ____ Ausente _____**

**VI. 6:52 pm PRESENTACIÓN**

A. Presentación del personal

La Junta Directiva y la Administración recibirán una presentación del personal docente del Centro de Educación Primaria Walnut.

B. *Reconocimiento por jubilación

La Junta Directiva felicitará y agradecerá a los siguientes empleados por su fiel y dedicada labor al servicio de las Escuelas de Turlock.

| | | |
|---|---|---|
| Stephanie Bettencourt | Escuela Primaria Brown | 20 años |
| Lisa MacKenzie-Miller | Escuela Primaria Brown | 31 años |
| Barney Gordon III | Departamento de Servicios Empresariales | 6 años |
| Linda Boone | Escuela Primaria Cunningham | 30 años |
| Nelly Tobar | Escuela Primaria Cunningham | 7 años |
| Monika Gamez | Escuela secundaria Dutcher | 19 años |
| William Marson | Escuela secundaria Dutcher | 26 años |
| Melanie Swanson | Escuela Primaria Earl | 18 años |

| | | |
|---|---|---|
| Shellie Santos | Departamento de Servicios Educativos | 19 años |
| Colleen Jerner | Servicios de alimentación/Nutrición infantil | 33 años |
| Denise Duewell | Departamento de Recursos Humanos | 32 años |
| Stephanie Boesch | Escuela Primaria Julien | 21 años |
| Heather Davis | Escuela Primaria Julien | 30 años |
| Jorget Manafi | Escuela Primaria Julien | 20 años |
| Abril Brown | Escuela Primaria Medeiros | 29 años |
| Francisco Vega | Academia de Inmersión Bidireccional Osborn | 29 años |
| Harvey Marable III | Escuela Secundaria Pitman | 26 años |
| Julie Oblauskii | Escuela Secundaria Pitman | 26 años |
| Isaac Díaz | Escuela Secundaria Roselawn | 3 años |
| Laura Kiss | Departamento de Educación Especial | 20 años |
| Sima Nazi | Departamento de Servicios Estudiantiles | 8 años |
| Shari Rocha-Fraga | Oficina del Superintendente | 9 años |
| Evelyn Costa | Departamento de Transporte | 9 años |
| Joe Martinez | Departamento de Transporte | 10 años |
| Karen Spadafore | Departamento de Transporte | 22 años |
| Raquel Aguilar | Escuela Secundaria Turlock | 29 años |
| Michael Brown | Escuela Secundaria Turlock | 35 años |
| Douglas Cornfoot | Escuela Secundaria Turlock | 20 años |
| Joseph Cusenza | Escuela Secundaria Turlock | 35 años |
| David Kline | Escuela Secundaria Turlock | 8 años |
| Rodney Machado | Escuela Secundaria Turlock | 34 años |
| Robert Sheets | Escuela Secundaria Turlock | 22 años |
| Elizabeth Batista Silveira | Escuela Secundaria Turlock | 33 años |
| Florinda Silva | Escuela Primaria Wakefield | 7 años |
| David Flippins | Centro de Educación Primaria Walnut | 21 años |

C. TrueNorth Research: Resumen de la encuesta comunitaria (Anderson y Timothy McLarney, Ph.D.) (Punto 1)

El Consejo Directivo recibirá información que resume la reciente encuesta a la comunidad.

**VII. 7:30 pm INFORME DEL SUPERINTENDENTE**

**VIII. 7:35 pm COMUNICACIONES Las presentaciones estarán limitadas a un máximo de tres (3) minutos por persona, siendo un total de treinta (30) minutos designados para esta parte de la agenda.**

Informes del personal
Informes de los estudiantes

**IX. 8:05 pm ANUNCIOS**

1. Martes 19 de mayo de 2026 – 18:00 – Reunión regular de la Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado de Turlock – Centro de Desarrollo Profesional del TUSD, 1100 Cahill Avenue, Turlock, CA, y por transmisión en vivo en el sitio web del Distrito.

**X. 8:06 pm PERÍODO PARA COMENTARIOS DEL PÚBLICO**

Este tiempo de comentarios públicos está reservado para quienes deseen dirigirse a la Junta Directiva sobre un asunto no incluido en el orden del día. Si desean dirigirse a la Junta sobre un punto del orden del día, háganlo cuando se llame a dicho punto.

La Junta respeta el derecho de todos los miembros de la comunidad a elogiar, criticar o debatir asuntos relacionados con la actividad del Distrito. Sin embargo, les solicitamos que se expresen de manera respetuosa y profesional para evitar interrupciones y garantizar el desarrollo ordenado de la reunión, de acuerdo con la cultura de bienvenida y profesionalismo del Distrito. Las quejas contra empleados específicos del Distrito deben resolverse mediante el Procedimiento de Quejas del Personal del Distrito. El derecho a dirigirse a la Junta no exime al orador de cualquier posible responsabilidad por difamación.

Los comentarios públicos estarán limitados a un máximo de tres (3) minutos por persona, un límite de aproximadamente 450 palabras, con un total de treinta (30) minutos designados para esta parte de la agenda.

**IX. 8:36 pm CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO**

A. * Aprobación del acta de la reunión de la junta directiva del 21 de abril de 2026 (Punto 2)
B. *Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales con el Museo Great Valley para proporcionar un programa de enseñanza itinerante alineado con los Estándares Científicos de la Próxima Generación (NGSS) que permita a los estudiantes descubrir el pensamiento crítico, la ingeniería, la observación y las habilidades de resolución de problemas mediante experimentos mentales y actividades prácticas dirigidas a los alumnos de tercer grado de la Escuela Primaria Cunningham. (Punto 3)
C. *Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales con el Museo Great Valley para la Escuela Primaria Brown, mediante el cual el Museo Great Valley impartirá clases de ciencias e historia natural a nuestros estudiantes de 5.º grado. (Punto 4)
D. *Aprobación de la renovación de Wayground (anteriormente Quizzizz) para la escuela secundaria Roselawn. (Punto 5)
E. *Aprobación de la cotización de renovación de Explorelearning/Learning AZ para (3) maestros de ELD y (1) maestro de eCademy, para el año escolar 2026-27. (Punto 6)
F. *Aprobación del presupuesto de renovación de Capture Point para Community Pass, para dar soporte a ELOP. (Punto 7)
G. *Aprobación del presupuesto de renovación del aula de física para (1) profesor de la escuela secundaria Turlock. (Punto 8)
H. *Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales con Express Yourself Photo Booth para proporcionar una estación fotográfica abierta con fondo, accesorios y plantillas para el baile de octavo grado de la escuela secundaria Dutcher. (Punto 9)
I. *Aprobación del presupuesto del CMC Neptune (Neptune Navigate) para el año escolar 2026-2027. (Punto 10)

J. *Aprobación de la renovación del presupuesto de Discovery Ed Mystery Science para el año escolar 2026-2027, ya que Mystery Science acompaña la adopción de TK-6 Amplify. (Punto 11)
K. *Aprobación de la cotización de renovación de Follett para Destiny Hosted Services para el período del 01/07/26 al 30/06/27. (Punto 12)
L. *Aprobación de la licencia de suscripción de Legends of Learning Math & Science para la escuela Turlock Junior High. (Punto 13)
M. *Aprobación de la compra de YAMM para 1 licencia en la escuela secundaria Dutcher, (Punto 14)
N. *Aprobación de las facturas de renovación del programa de enriquecimiento estudiantil para las escuelas secundarias Turlock y Pitman. (Punto 15)
O. *Aprobación del Memorando de Entendimiento (MOU) entre el Departamento de Estudiantes de Inglés, Evaluación y Programas Especiales y la Oficina de Educación del Condado de Stanislaus para servicios de apoyo en las áreas de consultoría de servicios equitativos para el año escolar 2025-2026. (Punto 16)
P. Aprobación para la continuidad del empleo de Abrianna Munoz mediante una exención de plazo variable de emergencia, vigente desde el 1 de julio de 2026 hasta el 30 de junio de 2027. (Punto 17)
Q. *Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales con Nor Cal Pro Audio para la Ceremonia de Graduación de la Escuela Turlock High 2026. (Punto 18)
R. *Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales con Access Language para la obra de teatro de primavera y otros eventos de la Escuela Secundaria Turlock. (Punto 19)
S. *Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales para el Departamento de Educación Especial del TUSD con la Dra. Diana Gilbert, psicóloga educativa, para proporcionar una evaluación estudiantil para un IEE vigente para los años escolares 2025-2026 y 2026-2027. (Punto 20)
T. *Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales para el Departamento de Educación Especial del TUSD con Nurture Well Feeding & Communication para proporcionar una evaluación estudiantil para un IEE vigente para los años escolares 2025-2026 y 2026-2027. (Punto 21)
U. *Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales con Pyramid Educational Consultants para servicios de desarrollo profesional. (Punto 22)
V. *Aprobación del Acuerdo de Acceso a Documentos para transformar archivos PDF en documentos totalmente accesibles, con capacidad de búsqueda y traducción, en el sitio web de TUSD, de conformidad con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA) y las directrices recientes del Departamento de Justicia para todo el contenido digital de acceso público. (Punto 23)
W. *Aprobación de la propuesta de servicios de consultoría profesional con consultores de instalaciones escolares para el año fiscal 2025-2026. (Punto 24)
X. *Aprobación del informe del personal certificado, con adendas (si los hubiere) (Punto 25)
Y. *Aprobación del informe de personal clasificado, con adendas (si los hubiere) (Punto 26)

**XII. Se recomienda que la Junta Directiva apruebe el Calendario de Consentimiento, tal como se presentó. Moción _____, Secundada por _____ Votación nominal: Sí ___ No ___ Abstención ___ Ausente ___**

**XIII. 8:39 pm RECURSOS HUMANOS**

A. (Acción) Aprobar la recomendación del Subdirector de la Escuela Primaria Wakefield, con vigencia a partir del 1 de julio de 2026. (Lattig) (Punto 27)

   El superintendente David Lattig presentará una recomendación a la Junta Directiva para el puesto de Subdirector de la Escuela Primaria Wakefield, con vigencia a partir del 1 de julio de 2026.

   Se recomienda que la Junta Directiva apruebe la recomendación para el puesto de Subdirector de la Escuela Primaria Wakefield, con vigencia a partir del 1 de julio de 2026.

   Moción presentada por _____ y secundada por _____

B. (Acción) Aprobar la recomendación del Subdirector de la Escuela Secundaria Turlock, con vigencia a partir del 1 de julio de 2026. (Lattig) (Punto 28)

   El superintendente David Lattig presentará una recomendación a la Junta Directiva para el puesto de

Subdirector de la Escuela Secundaria Turlock, con vigencia a partir del 1 de julio de 2026.

Se recomienda que la Junta Directiva apruebe la recomendación para el puesto de Subdirector de la Escuela Secundaria Turlock, con vigencia a partir del 1 de julio de 2026.

Moción presentada por _____ y secundada por _____

**XIV. 8:45 pm INFORMES DE LA JUNTA**

**XV. 8:55 pm LEVANTAMIENTO DE LA SESIÓN Moción de _____, Secundada por _____ para que se levante la sesión.**

**XVI. (*) indica "documentos de respaldo"**