

THE SCHOOL BOARD OF BROWARD COUNTY, FLORIDA

Office of Academics
Early Childhood Education

Política de Frequência e Comportamento do 2026 Summer Voluntary Prekindergarten (VPK)

Bem-vindos ao programa Summer VPK das Broward County Public Schools (BCPS). Os pais/responsáveis e os alunos participantes devem seguir as regras estaduais e distritais descritas neste documento.

A BCPS oferece o programa Summer VPK, que proporciona um dia completo de ensino gratuito. Leia atentamente as informações abaixo. Como condição da participação de seu filho ou filha no programa Summer VPK, e como parte do processo de inscrição, será solicitado que os senhores assinem e confirmem estar cientes dos termos do acordo de participação de seu filho ou filha no programa.

Este documento contém as seguintes informações:

- Financiamento do VPK e Frequência
- Requisitos de Registro Diário de Entrada/Saída
- Procedimento de Desembarque e Embarque
- Verificação Mensal de Frequência
- Comunicação da Ausência de Seu Filho ou Filha
- Atraso na Chegada e/ou Saída Antecipada
- Atraso na Busca do(a) Aluno(a) na Escola
- Transferência e Reinscrição em Outra Escola/Serviço de VPK
- Conduta
- Fechamento de Emergência da Escola
- Aviso de Opções de VPK para Pais/Responsáveis

Financiamento do VPK e Frequência

A frequência diária é extremamente importante para os alunos do Voluntary Prekindergarten (VPK). A frequência diária de seu filho ou filha **é obrigatória** e garante que ele(a) participe das atividades e aulas que o(a) ajudarão a ser bem-sucedido(a) no Kindergarten e além. Além disso, o programa VPK da Broward County Public Schools (BCPS) recebe financiamento do Estado pela participação de seu filho ou filha. A escola registra a frequência de seu filho ou filha diariamente. No final de cada mês, o Early Childhood Education Department (ECE) envia uma solicitação de fundos ao Estado com relação ao número de dias que seu filho ou filha esteve presente. Se seu filho ou filha não estiver presente, ele(a) não recebe ensino do programa que o Certificado VPK lhe dá direito de receber, e o financiamento do programa pode ser reduzido, o que afeta nossa habilidade de oferecê-lo. **Portanto, três (3) ou mais ausências não justificadas ou não comunicadas, ou um padrão de não comparecimento, podem resultar no desligamento de seu filho ou filha do programa. De acordo com a Política 5.5 da BCPS, a ausência de um aluno é considerada justificada pelos seguintes motivos: doença do aluno, doença de um parente imediato, falecimento na família, feriados religiosos da própria fé do aluno, comparecimento obrigatório ao tribunal, consulta médica ou odontológica agendada, ou quando se suspeita que o aluno tenha uma doença contagiosa. Os pais/responsáveis devem apresentar atestado médico à secretaria da escola e ao escritório do VPK.**

Requisitos de Registro Diário de Entrada/Saída

De acordo com os requisitos estaduais do VPK, seu filho ou filha deve ter registro diário de entrada e saída. No entanto, em programas internos da BCPS, a equipe escolar documentará a entrada e saída dos alunos como parte do registro eletrônico de frequência diária da escola no Focus e no ChildPlus.

Procedimento de Desembarque e Embarque (Chegada e Saída)

THE SCHOOL BOARD OF BROWARD COUNTY, FLORIDA

Office of Academics
Early Childhood Education

Devido às questões contínuas de segurança e proteção, o acesso a estabelecimentos escolares é limitado. Assim, o procedimento de desembarque e embarque para alunos do VPK será o mesmo que o processo de desembarque e embarque em vigor em cada escola, conforme determinado pelo(a) diretor(a) escolar. Os pais/responsáveis deixarão seu filho ou filha na fila de desembarque da escola, onde ele(a) será recebido(a) pela equipe escolar. A equipe escolar registrará a chegada e saída dos alunos como parte do registro eletrônico de frequência diária. Sua assinatura e iniciais digitais durante o processo on-line de inscrição servirão como consentimento para que a escola registre a entrada e saída de seu filho ou filha, como indicado acima.

A violação dos procedimentos de chegada e/ou saída da escola ou da BCPS pode resultar no desligamento de seu filho ou filha do programa.

Verificação Mensal de Frequência

No final de cada mês, os senhores receberão um relatório resumido de frequência de seu filho ou filha ou poderão acessar os registros de frequência diretamente pelo Focus SIS. É responsabilidade dos pais/responsáveis fazer o seguinte:

- Confira o resumo de frequência para verificar se está correto.
- Avise o(a) professor(a) ou o(a) assistente do(a) professor(a) se houver erros ou correções a serem feitas.
- Se o resumo estiver correto, os pais/responsáveis devem assinar e datar o ***Student Attendance and Parental Choice Certificate (Short Form)***, confirmando que a frequência apresentada no relatório está correta E que pretendem manter seu filho ou filha no programa escolar.
- A assinatura do(a) pai/mãe/responsável é exigida todos os meses (junho e julho) e ocorrerá eletronicamente, por meio do **2026 BCPS - Summer VPK and Summer Bridge Portal**.

OBSERVAÇÃO: O ***Student Attendance and Parental Choice Certificate (Short Form)*** não pode ser assinado antes do final de cada mês. Se os senhores forem solicitados a assinar o formulário antes do último dia do mês, favor notificar o ECE Department pelo telefone 754-323-4750.

OBSERVAÇÃO: Sua assinatura mensal no ***Student Attendance and Parental Choice Certificate (Short Form)*** é necessária para que o programa receba financiamento. A não assinatura do ***Student Attendance and Parental Choice Certificate (Short Form)*** ou a não notificação ao(a) professor(a) sobre correções necessárias na frequência, **resultará no desligamento de seu filho ou filha do programa.** Os pais/responsáveis receberão notificação por meio do **2026 BCPS - Summer VPK and Summer Bridge Portal** quando for o momento de assinar mensalmente o ***Student Attendance and Parental Choice Certificate (Short Form)***. Se o ***Student Attendance and Parental Choice Certificate (Short Form)*** não for assinado até o dia 5º de cada mês, o escritório do VPK entrará em contato com os pais/responsáveis como lembrete. Se o ***Student Attendance and Parental Choice Certificate (Short Form)*** continuar sem assinatura, um lembrete final será enviado por e-mail aos pais/responsáveis, antes do desligamento do estudante do programa BCPS – VPK.

Comunicação da Ausência de Seu Filho ou Filha

Entendemos que ausências ocorrem eventualmente. Caso seu filho ou filha precise se ausentar da escola, é responsabilidade dos pais/responsáveis entrar em contato com a escola para comunicar a ausência antes das 8h. **Três (3) ou mais ausências não justificadas ou não comunicadas, ou um padrão de não comparecimento, podem resultar no desligamento de seu filho ou filha do programa. De acordo com a Política 5.5 da BCPS, a ausência de um aluno é**

THE SCHOOL BOARD OF BROWARD COUNTY, FLORIDA

Office of Academics
Early Childhood Education

considerada justificada pelos seguintes motivos: doença do aluno, doença de um parente imediato, falecimento na família, feriados religiosos da própria fé do aluno, comparecimento obrigatório ao tribunal, consulta médica ou odontológica agendada, ou quando se suspeita que o aluno tenha uma doença contagiosa. Os pais/responsáveis devem apresentar atestado médico à secretaria da escola e ao escritório do VPK.

Atraso na Chegada e/ou Saída Antecipada

Entendemos que existem circunstâncias e ocasiões que requerem que o(a) senhor(a) chegue tarde ou busque seu filho ou filha antes do final do horário escolar e/ou do programa. O atraso na chegada e/ou a saída antecipada da escola, embora às vezes necessários, causam interrupção no ensino da criança e da classe. Portanto, a chegada tardia e/ou a saída antecipada devem ocorrer somente em casos de necessidade e/ou emergência documentada. **O padrão de saída antecipada pode resultar no desligamento de seu filho ou filha do programa.**

Atraso na Busca do(a) Aluno(a) na Escola

Os pais/responsáveis são responsáveis por providenciar a busca diária e pontual no final do horário do programa todos os dias. Pode haver cuidado após a escola (após o término das aulas), com cobrança de taxa, disponível na escola para os pais/responsáveis que não conseguem buscar seus filhos no final do horário/dia escolar. Entre em contato com a escola para obter informações sobre serviços de cuidados infantis após o horário escolar.

Quando um aluno não é **buscado** no horário, ele é levado à secretaria e a situação é tratada de acordo com o procedimento de **busca tardia** da escola. **O padrão de atraso na busca do aluno pode resultar no desligamento de seu filho ou filha do programa.**

Transferência e Reinscrição em Outra Escola/Serviço de VPK

Se for necessário retirar seu filho ou filha do programa e desejar reinscrevê-lo(a) em outro fornecedor aprovado de VPK, os pais/responsáveis devem fazer o seguinte:

- 1) Notifique a escola atual de que os senhores estão retirando seu filho ou filha e informe a última data em que ele(a) frequentará o programa nessa escola.
- 2) Notifique a Early Learning Coalition (ELC) do Broward County pelo telefone 954-377-2188. Notificar a ELC é importante porque interrompe o uso do Certificado VPK pela escola anterior. Os pais/responsáveis podem contatar a ELC para todas as dúvidas relacionadas à reinscrição.
- 3) Acesse o [Family Portal](https://familyservices.floridaeearlylearning.com) do Estado (<https://familyservices.floridaeearlylearning.com>), faça login com o mesmo e-mail e senha usados na sua inscrição inicial do Certificado VPK. Depois de entrar no Family Portal, selecione a opção "Re-enrollment" e siga as instruções para concluir a reinscrição.
- 4) Notifique o Early Childhood Education Department – VPK Office pelo e-mail vpkparentportal@browardschools.com.

Conduta

A BCPS espera que todos os alunos se comportem adequadamente o tempo todo. Isso inclui tratar os outros com respeito e agir de forma a não interromper a aprendizagem dos alunos nem o funcionamento da sala de aula. Alunos que apresentem comportamento inadequado, como, entre outros, morder, chutar, gritar, dar socos, bater, fugir, desrespeitar adultos ou crianças, ou destruir propriedade, serão redirecionados por meio do uso de estratégias e intervenções adequadas à idade. Todos os membros da equipe utilizam estratégias e intervenções alinhadas ao currículo do ECE Department. Os pais/responsáveis serão contatados se o comportamento inadequado persistir. Acreditamos que comportamentos adequados são ensinados e aprendidos como parte das experiências pré-escolares em sala de aula. No entanto, uma

THE SCHOOL BOARD OF BROWARD COUNTY, FLORIDAOffice of Academics
Early Childhood Education

criança que apresente comportamentos que afetem a segurança e a aprendizagem dela própria ou de outros pode ser temporariamente retirada da sala de aula do VPK para garantir a segurança. Comportamentos inadequados persistentes também podem ser tratados por meio do processo *VPK Multi-tiered Systems of Support (MTSS)*, para identificar estratégias instrucionais e intervenções que reduzam comportamentos indesejados.

Fechamento de Emergência da Escola

Em caso de fechamento da escola por emergência ou outro motivo, o programa VPK da BCPS e as escolas seguirão as orientações federais, estaduais, locais e da BCPS no que se refere à frequência.

Aviso de Opções de VPK para Pais/Responsáveis

Agradecemos por escolher a Broward County Public Schools (BCPS) como fornecedor de VPK para seu filho ou filha. Como pai/responsável, o(a) senhor(a) tem a opção de escolher seu serviço de VPK.

Esteja ciente de que, como participante do programa VPK financiado pelo Estado da Flórida, o(a) senhor(a) sempre terá a opção de escolher o fornecedor de VPK de seu filho ou filha. Se, a qualquer momento, o(a) senhor(a) desejar escolher outra escola de VPK da BCPS ou transferir para um serviço de VPK privado que não seja da BCPS, o(a) senhor(a) poderá fazê-lo sem penalidade ou perda das horas de instrução restantes.

Para mais informações sobre provedores privados de VPK disponíveis, visite o site da [Early Learning Coalition of Broward website](https://www.elcbroward.org/) (<https://www.elcbroward.org/>) ou ligue para 954-377-2188.

LEMBRETE: Verificação Mensal de Frequência (acima)

Sua assinatura mensal no ***Student Attendance and Parental Choice Certificate (Short Form)*** é necessária para que o programa receba financiamento. A não assinatura eletrônica do ***Student Attendance and Parental Choice Certificate (Short Form)*** ou a não notificação ao(a) professor(a) sobre correções necessárias na frequência **resultará no desligamento de seu filho ou filha do programa.**

Este documento pode receber adendos e/ou alterações. Os pais/responsáveis serão informados pela escola ou por e-mail caso seja necessário fazer adendos ou alterar qualquer parte deste documento/termo.

Li e concordo com os termos e condições declarados neste documento.

Nome da Escola

Nome do(a) Responsável (letra de forma)

Nome da Criança/Aluno(a)

Assinatura do(a) Responsável

Data da Assinatura