

Bedford CSD

Sesión de Trabajo sobre Presupuesto #6

2026-2027 Presupuesto Propuesto del
Superintendente

Impulsado por la excelencia y centrado en el valor

22 de abril de 2026



Agenda

- 1) Objetivos presupuestarios, estrategia, resultados y características
- 2) Resumen del presupuesto
 - a) Ingresos
 - b) Gastos
 - c) Presupuesto en tres partes
 - d) Resumen del Presupuesto
 - e) Información presupuestaria contingente
- 3) Información del votante y elección del BOE
- 4) Preguntas y discusión



**Objetivos, estrategia,
resultados y
características
presupuestarias 2026-27**



Objetivos presupuestarios

- 1. Cerrar la brecha presupuestaria proyectada** de aproximadamente 5 millones de dólares, utilizando estratégicamente las reservas según sea necesario mientras:
- 2. Programas y ofertas de Sustain**
- 3. Objetivos posteriores** del Plan de Éxito



Estrategia: Presupuesto Modificado en Base Cero

Para la asignación de personal y sección 26-27, nos preguntamos: "¿qué se necesita para cumplir con nuestra misión maximizando la eficiencia de las contribuciones de los contribuyentes?" Ahora hemos construido un sistema que se aplica anualmente.

- **Niveles de personal en las aulas:**
 - **Cursos K-2:** hasta 23
 - **Cursos 3-5:** hasta 25
 - **Núcleo secundario:** hasta 25
 - **Las optativas de secundaria** se mantienen incluso cuando la matrícula puede ser menor para garantizar la continuidad del programa y el acceso de los estudiantes a las experiencias finales
- **Todos los departamentos se observaban desde una perspectiva de eficiencia para los 26-27 años**
- **De ahora en adelante, se aplicarán inmersiones profundas modificadas en ZBB a áreas no instructivas** de forma rotacional para asegurar que este enfoque afecte todas las áreas del sistema.



Resultados de alto nivel

- **Cierra la brecha presupuestaria de 5 millones** de dólares - Asigna 815.210 dólares de saldo del fondo (usando el saldo del fondo no asignado)
- Alinea el personal certificado **y clasificado K-12 a las necesidades** utilizando Modified ZBB
- **El personal de K-12 sigue siendo compartido** entre edificios cuando sea necesario para garantizar la eficiencia y la equidad
- **Mantiene todos los programas y optativas de K-12**



Características presupuestarias propuestas

- **Mantiene una rotación de 4 días** para Arte en primaria, música y educación física
- **Añade 250.000 dólares al fondo de proyectos de capital** para mejorar el mantenimiento
- **Añade recursos para recomendaciones del estudio DLBE** (50.000 \$ + 100.000 \$ en presupuesto anterior, para un total de 150.000 \$)
- **Añade un trabajador social** en la escuela secundaria Fox Lane (125.000 dólares)
- **Añade una posición de contingencia** (\$125,000) en el presupuesto para el cambio de matrícula
- **Ajuste de cobertura de enfermería presupuestal** para cubrir la necesidad en la escuela secundaria
- **Reducción de 2 auxiliares informáticos de primaria** (reducción de 108.000 dólares)
- **Las plazas de Auxiliares de Primaria se reducen en 8** por cada pequeño cambio en la fórmula de personal; **compensadas aumentando los ayudantes de almuerzo** usando el Fondo C (reducción de 282.000 dólares)



Características presupuestarias propuestas - Continuación

- **Eliminación** del puesto no cubierto de **Subdirector de Instalaciones** (reducción de 150.000 dólares)
- **Eliminación** del puesto recientemente vacante de **Coordinador de Beneficios** (RRHH) (reducción de 88.000 dólares); funciones transferidas a Nóminas y Beneficios (Oficina de Negocios) así como al puesto de Contador Senior.
- **Reducción de la asignación para gestor de partidos/equipamiento deportivo estacional**; mantenimiento de una parte de estos fondos retenidos si se necesita personal adicional para el gimnasio financiado con bonos
- **Añade un equipo JV Flag Football y convierte el equipo femenino de golf fusionado en un equipo BCSD independiente.**
- **Realiza un Estudio de Eficiencia del Transporte** para identificar eficiencias en el transporte y reducir gastos futuros - (presupuesto de 20.000 dólares)



Artes y Música - Información específica

Documento de preguntas
y respuestas



- FLHS y FLMS - Sin cambios en el programa
- Primaria - Arte y Música que se mantiene cada cuarto día
 - No hay periodos extra de planificación salvo que sea logísticamente necesario
 - Programas Antes y Después del Colegio que se mantienen
 - Se mantienen los programas de enriquecimiento extraescolar



Resumen del Presupuesto 2026-27



Presupuesto propuesto e impacto en los impuestos

Descripción	2025-26 Presupuesto	2026-27 Presupuesto propuesto	\$ Δ	% Δ
Gravamen del Impuesto Escolar	145.659.209 \$	149.468.630 \$	3.809.421 \$	2.62%
Ingresos no inmobiliarios	14.842.273 \$	15.611.644 \$	769.371 \$	5.18%
Saldo del Fondo Asignado	404.018 \$	815.210 dólares	\$411,192	101.78%
Ingresos totales	160.905.500 \$	165.895.484 \$	4.989.984 \$	3.10%



*Impulsado por la excelencia y centrado en
el valor*

Alineación fiscal mediante presupuestos **modificados en base cero**

Descripción	FTE (Desgaste)	FTE (Excedente/Nombramiento de 1 año)	Reducción total de FTE	Reducción de \$ (Incluye beneficios)
Administrador(es)	1.00	0.00	1.00	156,000
Profesor(es) de primaria	4.00	0.00	4.00	494,000
Profesor(es) de secundaria	6.00	2.40	8.40	980,203
Profesor(es) de K-12	2.40	0.50	2.90	370,500
Asistente(s) de enseñanza(s)	3.00	0.00	3.00	201,529
Clasificado	1.00	9.00	10.00	389,873
Total	17.40	11.90	29.30	\$2,592,104



Resumen de ingresos

Categoría	2025-26 Presupuesto	2026-27 Presupuesto propuesto	\$ Δ	% Δ
Gravamen fiscal	145.659.209 \$	149.468.630 \$	3.809.421 \$	2.62%
Ayudas estatales	8.381.643 \$	8.717.537 \$	335.894 \$	4.01%
Otros ingresos	5.830.630 \$	6.894.107 \$	1.063.477 \$	18.24%
Ingresos totales	159.871.482 \$	165.080.274 \$	5.208.792 \$	3.26%
Saldo del Fondo Asignado	404.018 \$	815.210 dólares	\$411,192	101.78%
Transferencia Interfondos al Fondo General	630.000 dólares	\$0	-630.000 dólares	-100.00%
Total:	160.905.500 \$	165.895.484 \$	4.989.984 \$	3.10%



Cálculo del tope del impuesto sobre la propiedad 2026-2027

Cumplimiento del límite fiscal



Bedford CSD: Cálculo del límite de gravación fiscal 2026-27

A.	Impuesto Total sobre la Propiedad Inmobiliaria del Año Base	145.659.209 \$
B.	Factor de crecimiento de la base impositiva (mínimo de 1,0)	1.0073
C.	Producto de A x B	146.722.521 \$
D.	Año base PILOTOS	0
E.	Suma de C + D	146.722.521 \$
F.	Gravamen del Impuesto sobre el Capital del Año Base	9.281.464 \$
G.	Diferencia de E - F	137.441.057 \$
H.	Factores de crecimiento del gravamen permitidos sobre el IPC 2,63% para 2026-27, limitados al 2%)	1.02
I.	Producto de G x H	140.189.878 \$
J.	Año presupuestario PILOTOS	0
K.	Diferencia de I-J	140.189.878 \$
L.	Es igual al límite base del gravamen fiscal o antes de las exclusiones	140.189.878 \$
M.	*Daños y sentencias por encima del 2% de aumento de la tasa por encima del 2%	\$0
N.	Gravamen del Impuesto sobre el Capital del Año Presupuestario	9.278.752 \$
O.	Gasto de pensión por un año presupuestario superior al 2% de aumento en la tasa	\$0
P.	Transferencia elegible del año anterior	\$0
Q.	Límite de gravación fiscal ajustado por transferencias + exclusiones L + suma (M:P)	149.468.630 \$
R.	Aumento del porcentaje total del gravamen fiscal	2.6%

Tipos impositivos estimados

Descripción	Bedford	Monte Kisco	Pound Ridge	Nuevo Castillo	Castillo Norte	Total
Valor Tasado	422.072.125 \$	\$290,347,985	365.397.170 \$	70.194.937 \$	4.168.920 \$	\$1,152,181,137
Exención	(1.500 dólares)	(1.500 dólares)	\$0	\$0	\$0	N/A
Valoración neta	422.070.625 \$	290.346.485 \$	365.397.170 \$	70.194.937 \$	4.168.920 \$	N/A
Tasa de equalización	7.65%	13.91%	12.56%	13.95%	1.62%	N/A
Valor completo	5.517.282.680 \$	\$2,087,332,746	\$2,909,213,137	503.189.513 \$	\$257,340,741	11.274.358.816 \$
Porcentaje del impuesto	48.936554%	18.513982%	25.803801%	4.463132%	2.282531%	100.0000000%
Gravamen fiscal	73.144.796,69 \$	27.672.595,05 \$	38.568.588,16 \$	\$6,670,982,21	3.411.667,89 \$	149.468.630 \$
Tipo impositivo estimado 2026-2027 (por cada 1.000 dólares de valor tasado)	\$173.299899	95,308869 \$	\$105.552509	\$95.035091	\$818.357726	N/A
Tipo impositivo final 2025-2026 (por cada 1.000 dólares de valor tasado)	\$165.746630	\$95.822705	104,657800 \$	\$95.662002	747,794427 \$	N/A
Cambio en el dólar	\$7.553269	-\$0,513836	\$0.894709	-\$0.626911	70,563299 \$	N/A
Cambio porcentual	4.56%	-0.54%	0.85%	-0.66%	9.44%	N/A

Resumen de gastos

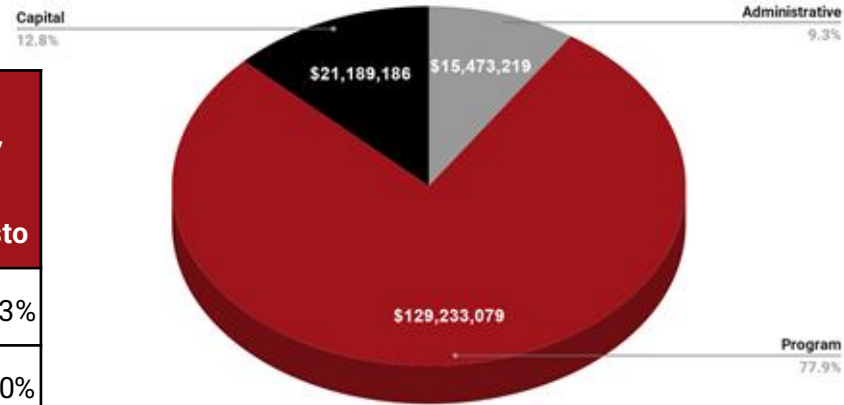
Descripción	Presupuesto 2025-26	2026-27 Presupuesto propuesto	\$ Δ	% Δ
Apoyo general	14,289,220	15,161,234	872,014	6.10%
Instrucción	83,328,150	85,859,342	2,531,192	3.04%
Transporte	9,904,765	10,514,661	609,896	6.16%
Beneficios para empleados	42,954,720	44,254,233	1,299,513	3.03%
Servicio de la deuda	9,628,645	9,056,014	-572,631	-5.95%
Transferencias Interfund	800,000	1,050,000	250,000	31.25%
Total	160.905.500 \$	165.895.484 \$	4.989.984 \$	3.10%



Impulsado por la excelencia y centrado en el valor

Resumen de gastos - Formato presupuestario en tres partes

Categoría	2025-26 Presupuesto	2025-26 % del presupuest o	2026-27 Presupuesto	2026-27 % del presupuesto
Administrativa	\$14,931,546	9.28%	15.473.219 \$	9.33%
Programa	125.039.616 \$	77.71%	129.233.079 \$	77.90%
Capital	20.934.338 \$	13.01%	21.189.186 \$	12.77%
Total:	160.905.500 \$	100.00%	165.895.484 \$	100.00%



Impulsado por la excelencia y centrado en el valor

Servicio de la deuda

Cuenta formateada	Descripción	2024 - 25 Actualidad	2025 - 26 Presupuesto	2026 - 27 Presupuesto propuesto	\$ Δ	% Δ
A9711.6	Director sobre Bonos de Endeudamiento	6,060,000	6,220,000	4,160,000	-2,060,000	-33.12%
A9711.7	Intereses de bonos en serie (\$1.471 BONO 2025 + BAN previsto en 2026 para bonos en 2027 \$587k)	1,411,825	1,226,440	3,147,097	1,920,657	156.60%
	Bonos totales	7.471.825 \$	7.446.440 \$	7.307.097 \$	-139.343 \$	\$0
A9731.6	Director de los BANS de Endeudamiento	-	-	-	-	-
A9731.7	Intereses sobre los BANS de Endeudamiento	-	636,150	151,000	-485,150	-76.26%
	Total BANS	\$0	636.150 dólares	151.000 dólares	-485.150 \$	-76.26%
A9785.6	Capital e intereses sobre la deuda - Arrendamiento de Tech & Copiadora	175,941	906,475	958,340	51,865	5.72%
A9789.6	Otro principal de deuda - EPC	526,456	534,890	543,455	8,565	1.60%
A9789.7	Otros intereses de deuda - EPC	113,120	104,690	96,122	-8,568	-8.18%
	Total EPC	639.576 \$	639.580 \$	639.577 dólares	-3 dólares	0.00%
	Servicio Total de la Deuda	8.287.342 \$	9.628.645 \$	9.056.014 \$	-572.631 \$	-5.95%



	2025-26	2026-27	
CUENTA	PRESUPUESTO	SOLICITUD	DELTA
9950....Proyectos de Capital de Transferencia Interfund	500.000 dólares	750.000 dólares	250.000 dólares

Saldo del Fondo de Capital (H) disponible para proyectos de capital = \$29,159

Fondo General (A) Transferencia Presupuestaria 26-27 al Capital = \$750,000

Total disponible para proyectos de capital = \$779,159

Proyectos en Consideración – Plan Quinquenal - Prioridad 1

- BHES – Sustitución de ventanas de pasillo - 300.000 dólares
- FLMS – Reemplazar el cristal de la puerta y la luz lateral - 20.000 \$
- MKES – Sustitución de señalización - 20.000 \$
- PRES – Preparación de revestimiento y pintura - 60.000 \$
- PRES – Retardante de llama para telón de escenario - 24.000 \$
- BVES – Montaje de escenarios - 36.000 \$

**La lista no es exhaustiva de todas las



Transferencia a Capital para la
temporada 2026-27

Información presupuestaria contingente

Si el presupuesto no se aprueba, el distrito tiene las siguientes opciones:

1. Revisar o volver a presentar el presupuesto operativo para su revotación el 16 de junio de 2026.
2. Adopta un presupuesto contingente.
3. Tras dos derrotas presupuestarias, la Junta de Educación debe adoptar un presupuesto contingente.

Presupuesto contingente

Si el presupuesto propuesto fuera rechazado, conforme a la Sección 2023 de la Ley de Educación, se necesitarían eliminar 3.809.421 dólares para el presupuesto propuesto. Los recortes determinados se aplicarían a los tres componentes (administrativo, programa y de capital) del presupuesto.



Información presupuestaria contingente - Continuación

Los gastos no contingentes se eliminarían de un Presupuesto de Contingencia:

- Eliminación de la transferencia a capital (750.000 dólares)
- Reducción de los gastos de equipamiento

Los gastos ordinarios contingentes pueden tener que reducirse para garantizar que no aumente el gravamen fiscal

- Ejemplos de reducción:
 - Atletismo Interescolar
 - Actividades extracurriculares
 - Excursiones



Información del Votante & Elección del BOE



Información del Votante

Para poder votar en la Votación Presupuestaria Anual y en la Elección de Síndicos del Distrito Escolar Central de Bedford, celebrada el martes 19 de mayo de 2026, debes estar **registrado**.

Para ser elegible para votar debes ser ciudadano de los Estados Unidos, tener al menos 18 años antes del 19 de mayo de 2026 (fecha de la elección), ser residente del distrito escolar durante al menos 30 días antes del 19 de mayo de 2026, estar registrado en la junta de registro del distrito escolar o en la junta electoral del condado. Si ya te has registrado para votar, pero no has votado en ninguna elección de distrito escolar o general en los últimos cuatro años, debes volver a registrarte para votar.

Puedes llamar al Secretario del Distrito para verificar tu estado de registro: Sandra Speyer (914) 241-6011 o enviar [un correo electrónico a sspeyer3549@bcسدny.org](mailto:sspeyer3549@bcسدny.org).

Puedes inscribirte en persona en *las elecciones* escolares en el Edificio de Administración con Sandra Speyer, secretaria del distrito, en 632 South Bedford Road Bedford, NY 10506, durante el horario de 8:30 a 15:30 hasta cinco (5) días antes de la votación. También puedes inscribirte en la escuela primaria de tu zona de asistencia de lunes a viernes de 10 a 14 horas. ***El último día para registrarse personalmente es el jueves 14 de mayo de 2026.***

Las solicitudes para **votos por correo, por correo anticipado y** militares pueden obtenerse a través del Secretario del Distrito o en la página web: www.bcسدny.org. La Ley Estatal de Educación prohíbe el registro por correo.



Junta de Educación - Detalles de la elección

Hay **dos (2) plazas vacantes en el consejo** de administración. **La candidatura** para la Junta Escolar **debe declararse** antes de las 17:00 horas del lunes 20 de abril de 2026. Las dos (2) vacantes que se cubrirán serán por un mandato completo de tres (3) años, comenzando el 1 de julio de 2026 y expirando el 30 de junio de 2029. Todos los escaños son a nivel general, lo que significa que los candidatos no se presentan a escaños específicos. Los dos candidatos con más votos serán elegidos para los mandatos de tres años.

Los paquetes de candidatos están disponibles en el Edificio de Administración del campus de Fox Lane con el Secretario del Distrito, de lunes a viernes de 8:30 a 15:30. También puede descargar e imprimir la información desde la [página web](#). **Las peticiones de nominación deben presentarse** ante la Secretaria del Distrito, Sandra Speyer (o su designada), **antes de las 17:00 del lunes 20 de abril de 2026** en el Edificio de Administración en 632 South Bedford Road, Bedford, NY 10506.

Todos los candidatos deben tener las siguientes cualificaciones:

- Debe saber leer y escribir;
- Debe ser ciudadano estadounidense;
- Debe tener al menos 18 años;
- Debe ser un votante cualificado del distrito escolar;
- Debe ser residente del distrito escolar de forma continua durante un año antes de la elección;
- No debe residir en el mismo hogar que un familiar que ya sea miembro de la junta escolar;
- Puede que no sea empleado actual del distrito escolar;
- No puede ocupar simultáneamente otro cargo público incompatible.



Preguntas y debate



Resumen del calendario presupuestario 2026-27

Fecha	Descripción
28 de enero de 2026	Sesión de Trabajo Presupuestario #1 – Intervención preliminar
25 de febrero de 2026	Sesión de Trabajo Presupuestario #2 - Operaciones y Mantenimiento, Tecnología
11 de marzo de 2026	Sesión de Trabajo Presupuestaria #3 - Currículo e Instrucción, Educación Especial y Servicios de Personal Escolar
25 de marzo de 2026	Sesión de Trabajo Presupuestario #4 - Presentación y deliberación del presupuesto del Superintendente
8 de abril de 2026	Sesión de Trabajo Presupuestario #5 - Deliberaciones Presupuestarias
22 de abril de 2026	Sesión de Trabajo Presupuestario #6 - Adopción del Presupuesto 2026-27 por parte de la Junta de Educación
6 de mayo de 2026	Audiencia pública y reunión ordinaria de la Junta de Educación
8 de mayo de 2026	Aviso presupuestario enviado por correo a los residentes, incluyendo la tarjeta de impuestos sobre la propiedad
19 de mayo de 2026	Votación presupuestaria y elección de los candidatos del BOE 7:00 am - 9:00 pm
19 de junio de 2026	Día de la Re-Votación Presupuestaria a nivel estatal