

**TURNER USD 202**  
**SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN ABIERTA PARA NO RESIDENTES**

Nombre del  
Estudiante:

Fecha de  
Nacimiento:

Nivel Escolar:

Escuela que Solicita:

**TODOS LOS REGISTROS DE ASISTENCIA Y COMPORTAMIENTO DEL AÑO ANTERIOR DEL ESTUDIANTE DEBEN PRESENTARSE CON ESTE FORMULARIO PARA SER CONSIDERADOS.**

La Junta de Educación de TUSD determina la capacidad disponible en cada nivel de grado en cada edificio escolar del distrito escolar para el próximo año escolar. El número de vacantes disponibles para estudiantes no residentes se puede encontrar en el sitio web del distrito el 1ro de Mayo. Esta solicitud debe presentarse entre el 1ro de Enero y el 15 de Junio. Para solicitar la inscripción como estudiante no residente, complete la información a continuación y envíe la solicitud a la Oficina de Servicios Estudiantiles. Las solicitudes se otorgan en función de las prioridades establecidas por la Política JCBB y la capacidad de los estudiantes. **NO** se proporciona transporte.

Nombre del Padre:

Número de Teléfono:

Dirección del correo  
Electrónico:

Dirección Postal:

Ciudad, Estado,  
Código Postal:

Al firmar mi nombre a continuación, entiendo y reconozco lo siguiente:

1. Si el número de solicitudes para el nivel de grado solicitado es menor que el número de vacantes disponibles para ese nivel de grado, el estudiante no residente enumerado será aceptado para inscripción y asistencia en el distrito escolar y se le permitirá inscribirse y asistir en el distrito, a menos que la administración del distrito considere que dicho estudiante no está en buen estado.
2. Si el número de solicitudes para un nivel de grado solicitado es mayor que el número de plazas disponibles para el nivel de grado, la administración del distrito aceptará a los estudiantes basándose primero en su estado de inscripción prioritaria. Si la capacidad permanece después de aceptar estudiantes de inscripción prioritaria, la administración seleccionará al azar a los estudiantes no residentes solicitantes de inscripción mediante un proceso de lotería confidencial que se completará el 15 de Julio de cada año o antes.
3. Si al estudiante no residente no se le acepta o se le niega la inscripción en TUSD, el distrito proporcionará al padre o persona que actúa como padre del estudiante no residente el motivo de la no aceptación o denegación y una explicación del proceso de selección del estudiante no residente.
4. El distrito, en virtud de ser un distrito escolar receptor de un estudiante no residente, no estará obligado a proporcionar transporte a los estudiantes no residentes.
5. Si es admitido para asistir a la escuela en el distrito, el estudiante no residente mencionado anteriormente **NO** estará exento de los requisitos de la Asociación de Actividades de Escuelas Secundarias del Estado de Kansas ("KSHSAA") con respecto a la elegibilidad para participar en actividades de KSHSAA.
6. Además, entiendo que mi hijo debe cumplir con los requisitos como estudiante con buena reputación según es definido en la Política JBCC de la Junta de TUSD para calificar como estudiante no residente en el distrito.

Firma del Padre:

Fecha:

**INSCRIPCIONES PRIORITARIAS**

¿El padre/la persona que actúa como padre está sirviendo en el **ejército**?  SÍ  NO

¿Está el niño bajo la custodia de la **División de Niños y Familia**?  SÍ  NO

¿El padre o la persona que actúa como padre es un **empleado** del distrito?  SÍ  NO

¿Tiene el niño un **hermano** que ya asiste a TUSD como estudiante no residente aprobado?  SÍ  NO

**SÓLO PARA USO DE OFICINA:**

The Office of Student Services has verified the student records and found:

The student is not in violation of the Kansas compulsory attendance statute KSA72-3121, inexcusably absent three (3) consecutive days, five (5) absences in a semester, or seven (7) absences in a school year. \_\_\_\_\_YES \_\_\_\_\_NO

COMMENT:

---

The student has not had two or more in or out of school suspensions in the previous school year and no long-term suspensions or expulsions during the student's career. \_\_\_\_\_YES \_\_\_\_\_NO

COMMENT:

---

**SÓLO PARA USO DE OFICINA:**

Non-Resident Lottery Order:

Application Status:

Approved

Denied

Holding for capacity

Comments:

Signature, Asst. Superintendent of Student Services

Date: