

BENSENVILLE SCHOOL DISTRICT 2 BOARD OF EDUCATION

210 S. Church Road, Bensenville, IL 60106 | 630-766-5940 | www.bsd2.org

BOARD OF EDUCATION

James Stoltman, President
Anita Miller, Vice President
Victoria Gonzalez, Secretary
Jacqueline Dye
Robert Laudadio
Milton Mercado Jr.
Maria Cristina Reyes

SUPERINTENDENT OF SCHOOLS

Dr. Katie McCluskey

MISSION STATEMENT

Igniting a lifelong desire to learn and succeed
in an ever-changing world.



BOARD BRIEFS: April 8, 2026 – Regular Board Meeting

Meeting Agenda

Celebrations

- Blackhawk successfully hosted its *Shrek Musical*, which was very well received
- Celebrated Assistant Principal Week. Thank you to all our APs for their leadership and dedication
- Sodexo Chef Competition saw strong participation across schools - winning dish: *Super Yummy Gluten-Free Dutch Babies*, prepared by Rosemary Kaiser (Tioga Elementary School)

School Safety Update Superintendent Dr. Katie McCluskey and Dustin Berman, Assistant Superintendent of Student Services, presented a School Safety Update. The Parent Safety Advisory Committee reviewed districtwide safety efforts, including ongoing collaboration with local agencies, enhanced emergency response systems, and established threat assessment practices to support student well-being. The committee also reviewed updates to the dress code, which emphasize equity, inclusion, and a positive learning environment, and clarified cell phone expectations to reduce instructional disruptions and maintain student focus. Overall, these efforts reflect the district's continued commitment to safe and supportive learning environments.

3rd Quarter Financial Update Tim Keeley, Chief School Business Official, presented the 3rd Quarter Financial Update, noting the district currently shows a mid-year deficit due to timing, but finances remain on track. Most revenue comes from local property taxes, spending is mainly on salaries and benefits, and overall expenses are controlled. The district is expected to end the year with a small surplus and a continued stable fund balance of about \$40 million.

Health Insurance Rates 2026-27 for Classified Staff The proposed 2026–27 health insurance rates for classified staff maintain the same contribution structure used over the past seven years, with the District continuing to base contributions on the HMO Blue Advantage plan and providing higher contributions for family coverage and longer-tenured employees. Due to significant premium increases, the District's contributions are proposed to increase accordingly, with employee costs varying depending on plan selection. The District is also exploring future plan consolidation to increase flexibility and better manage rising costs. Board feedback is requested, with no action required.

Authorize spending for 2026-27 that occurs before budget adoption The Board of Education reviewed and approved the request for Administration to proceed with acquiring products and services for the 2026–27 school year through standard purchasing procedures, with final ratification to occur upon adoption of the budget in September.

Establish 2026-27 School Board Meeting Dates The Board of Education reviewed and approved the 2026-2027 School Board Meeting Dates.

Approval of Technology Equipment Purchases The Board of Education reviewed and approved the technology equipment purchases from Xerox IT Solutions for replacement Chromebook devices as part of the district's regular

technology refresh cycle. Devices that are 5–6 years old will be retired and replaced with new Chromebooks for incoming Kindergarten and 5th-grade students, with features tailored to each grade level to support learning needs.

Authorization of Vehicle Disposal: The Board of Education reviewed and approved the disposal of the 2014 bus (VIN ending in 7613) and the 2004 Chevrolet Suburban (VIN ending in 4507) with a plow blade via a local vehicle scrap provider.

Next meeting: The Board's next meeting will be held at 6:30 p.m. on May 20, 2026, at the Educational Administration Center, which is located at 210 S. Church Road in Bensenville.

CONSEJO DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO ESCOLAR 2 DE BENSENVILLE

210 S. Church Road, Bensenville, IL 60106 | 630-766-5940 | www.bsd2.org

CONSEJO DE EDUCACIÓN

James Stoltman, Presidente
Anita Miller, Vicepresidente
Victoria Gonzalez, Secretaria
Jacqueline Dye
Robert Laudadio
Milton Mercado Jr.
Maria Cristina Reyes

SUPERINTENDENTE DE LAS ESCUELAS

Dra. Katie McCluskey

DECLARACIÓN DE LA MISIÓN

Encender un deseo de por vida de aprendizaje y éxito
en un mundo en constante evolución.



RESUMEN DE LA REUNIÓN: 8 de abril de 2026 – Reunión ordinaria de la Junta Directiva

Agenda de la Reunión

Celebraciones

- Blackhawk organizó con éxito su musical *Shrek*, el cual tuvo una excelente acogida.
- Celebramos la Semana de los Subdirectores. ¡Gracias a todos nuestros subdirectores por su liderazgo y dedicación!
- El Concurso de Chefs de Sodexo contó con una gran participación de todas las escuelas; el plato ganador fue: *Super Yummy Gluten-Free Dutch Babies*, preparado por Rosemary Kaiser (Escuela Primaria Tioga).

Actualización sobre la seguridad escolar La Superintendente, Dra. Katie McCluskey, y Dustin Berman, Superintendente Adjunto de Servicios Estudiantiles, presentaron una actualización sobre la seguridad escolar. El Comité Asesor de Padres sobre Seguridad revisó las iniciativas de seguridad a nivel de distrito, incluida la colaboración continua con las agencias locales, la mejora de los sistemas de respuesta ante emergencias y el establecimiento de prácticas de evaluación de amenazas para salvaguardar el bienestar de los estudiantes. Asimismo, el comité revisó las actualizaciones del código de vestimenta —las cuales enfatizan la equidad, la inclusión y la creación de un entorno de aprendizaje positivo— y clarificó las pautas relativas al uso de teléfonos celulares, con el fin de minimizar las interrupciones en la instrucción y mantener la concentración de los estudiantes. En conjunto, estas iniciativas reflejan el compromiso continuo del distrito de proporcionar entornos de aprendizaje seguros y propicios.

Actualización financiera del tercer trimestre Tim Keeley, Director de Asuntos Financieros Escolares, presentó la actualización financiera correspondiente al tercer trimestre, señalando que el distrito presenta actualmente un déficit a mitad de año debido a cuestiones de temporalidad, pero que las finanzas se mantienen encaminadas. La mayor parte de los ingresos proviene de los impuestos locales sobre la propiedad; los gastos se destinan principalmente a salarios y beneficios, y los gastos generales se mantienen bajo control. Se prevé que el distrito cierre el año con un pequeño superávit y un saldo de fondos estable y sostenido de aproximadamente 40 millones de dólares.

Tarifas del seguro médico 2026-27 para el personal clasificado Las tarifas de seguro médico propuestas para el personal clasificado para el periodo 2026-27 mantienen la misma estructura de contribuciones utilizada durante los últimos siete años; el Distrito continúa basando sus aportaciones en el plan HMO Blue Advantage y ofrece contribuciones más elevadas para la cobertura familiar y para los empleados con mayor antigüedad. Debido a los significativos aumentos en las primas, se propone que las contribuciones del Distrito se incrementen en consecuencia, variando los costos para los empleados según el plan que elijan. Asimismo, el Distrito está evaluando una futura consolidación de planes con el fin de aumentar la flexibilidad y gestionar de manera más

eficaz el aumento de los costos. Se solicita la opinión de la Junta Directiva; no se requiere tomar ninguna medida formal al respecto.

Autorización de gastos para el periodo 2026-27 incurridos antes de la aprobación del presupuesto La Junta de Educación revisó y aprobó la solicitud de la Administración para proceder a la adquisición de productos y servicios para el año escolar 2026-27 mediante los procedimientos de compra habituales, quedando la ratificación final sujeta a la aprobación del presupuesto en septiembre.

Establecimiento de las fechas de las reuniones de la Junta Escolar para el periodo 2026-27 La Junta de Educación revisó y aprobó las fechas de las reuniones de la Junta Escolar para el periodo 2026-2027.

Aprobación de la compra de equipos tecnológicos La Junta de Educación revisó y aprobó la compra de equipos tecnológicos a Xerox IT Solutions, consistente en dispositivos Chromebook de reemplazo, como parte del ciclo regular de renovación tecnológica del distrito. Los dispositivos con una antigüedad de entre 5 y 6 años serán retirados y sustituidos por nuevos Chromebooks destinados a los estudiantes que ingresan a los niveles de Kinder y 5.º grado, los cuales contarán con características adaptadas a cada nivel educativo para satisfacer sus necesidades de aprendizaje.

Autorización para la disposición de vehículos La Junta de Educación revisó y aprobó la disposición del autobús modelo 2014 (VIN terminado en 7613) y de la Chevrolet Suburban modelo 2004 (VIN terminado en 4507), equipada con una hoja quitanieves, a través de un proveedor local de desguace de vehículos.

Próxima reunión La próxima reunión de la Junta se celebrará el 20 de mayo de 2026, a las 6:30 p. m., en el Centro de Administración Educativa, ubicado en el 210 S. Church Road, en Bensenville.

ZARZĄD EDUKACJI

James Stoltman, Prezydent
Anita Miller, wiceprezes
Victoria Gonzalez, sekretarka
Jacqueline Dye
Robert Laudadio
Milton Mercado Jr.
Maria Cristina Reyes

KIEROWNIK SZKÓŁ

Doktor Katie McCluskey

MISJA

Rozpalanie trwającego całe życie pragnienia uczenia się i osiągnięcia sukcesów w ciągle zmieniającym się świecie.



BRIEFS ZARZĄDU: 8 kwietnia 2026 r. – Zwyczajne posiedzenie Zarządu

Porządek obrad

Uroczystości

- Szkoła Blackhawk z powodzeniem wystawiła musical „Shrek”, który spotkał się z bardzo ciepłym przyjęciem.
- Obchodziliśmy Tydzień Zastępców Dyrektorów. Dziękujemy wszystkim naszym zastępcom za ich przywództwo i oddanie.
- Konkurs kulinarny Sodexo cieszył się dużym zainteresowaniem wśród szkół – zwycięskim daniem okazały się „Super pyszne bezglutenowe Dutch Babies”, przygotowane przez Rosemary Kaiser (Tioga Elementary School).

Aktualizacja Bezpieczeństwa w Szkole Dr Katie McCluskey, Kurator Oświaty i Dustin Berman, Zastępca Kuratora ds. Usług Uczniowskich, przedstawili Aktualizację Bezpieczeństwa w Szkole. Komitet Doradczy ds. Bezpieczeństwa Rodziców dokonał przeglądu działań na rzecz bezpieczeństwa w całym okręgu szkolnym, w tym bieżącej współpracy z lokalnymi agencjami, ulepszonych systemów reagowania kryzysowego oraz ustalonych procedur oceny zagrożeń, mających na celu wspieranie dobrostanu uczniów. Komitet dokonał również przeglądu aktualizacji kodeksu ubioru, które kładą nacisk na równość, integrację i pozytywne środowisko edukacyjne, a także doprecyzował oczekiwania dotyczące korzystania z telefonów komórkowych, aby ograniczyć zakłócenia w nauczaniu i utrzymać koncentrację uczniów. Podsumowując, działania te odzwierciedlają stałe zaangażowanie okręgu szkolnego w zapewnianie bezpiecznego i wspierającego środowiska edukacyjnego.

Aktualizacja finansowa za III kwartał Tim Keeley, Główny Dyrektor ds. Finansów Szkolnych, przedstawił aktualizację sytuacji finansowej za III kwartał, zauważając, że – ze względów wynikających z rozkładu wpływów w czasie – okręg odnotowuje obecnie deficyt śródroczny, lecz jego finanse pozostają na właściwym torze. Większość dochodów pochodzi z lokalnych podatków od nieruchomości, wydatki przeznaczane są głównie na wynagrodzenia i świadczenia, a ogólny poziom kosztów pozostaje pod kontrolą. Przewiduje się, że okręg zakończy rok z niewielką nadwyżką oraz utrzyma stabilne saldo funduszy na poziomie około 40 milionów dolarów.

Stawki ubezpieczenia zdrowotnego dla pracowników szeregowych w latach 2026–2027 Proponowane stawki ubezpieczenia zdrowotnego dla pracowników szeregowych w latach 2026–2027 utrzymują tę samą strukturę składek, która obowiązywała w ciągu ostatnich siedmiu lat. Okręg nadal opiera składki na planie HMO Blue Advantage i zapewnia wyższe składki na ubezpieczenie rodzinne i pracowników z dłuższym stażem. Ze względu na znaczny wzrost składek, proponowane jest odpowiednie zwiększenie składek Okręgu, a koszty pracownicze będą się różnić w zależności od wybranego planu. Okręg rozważa również przyszłą konsolidację planów w celu

zwiększenia elastyczności i lepszego zarządzania rosnącymi kosztami. Zwrócono się do Zarządu o opinię, jednak nie jest wymagane żadne działanie.

Autoryzacja wydatków na rok 2026–27 ponoszonych przed przyjęciem budżetu Rada Edukacji rozpatrzyła i zatwierdziła wniosek upoważniający Administrację do przystąpienia do nabywania produktów i usług na rok szkolny 2026–27 w drodze standardowych procedur zakupowych, przy czym ostateczna ratyfikacja nastąpi po przyjęciu budżetu we wrześniu.

Ustalenie terminów posiedzeń Rady Szkolnej na rok 2026–2027 Rada Edukacji przeanalizowała i zatwierdziła terminy posiedzeń Rady Szkolnej na rok szkolny 2026–2027.

Zatwierdzenie zakupu sprzętu technologicznego Rada Edukacji dokonała przeglądu i zatwierdziła zakup sprzętu technologicznego od firmy Xerox IT Solutions, obejmujący wymianę urządzeń typu Chromebook w ramach regularnego cyklu odnawiania zasobów technologicznych okręgu szkolnego. Urządzenia, których wiek wynosi 5–6 lat, zostaną wycofane z użytku i zastąpione nowymi Chromebookami przeznaczonymi dla uczniów rozpoczynających naukę w przedszkolu oraz w 5. klasie; nowe urządzenia będą posiadać funkcje dostosowane do specyfiki każdego z tych poziomów edukacyjnych, tak aby wspierać potrzeby edukacyjne uczniów.

Zezwolenie na użycie pojazdów Rada Edukacji rozpatrzyła i zatwierdziła użycie autobusu z 2014 roku (nr VIN kończący się na 7613) oraz pojazdu Chevrolet Suburban z 2004 roku (nr VIN kończący się na 4507), wyposażonego w pług śnieżny; użycie zostanie przeprowadzone za pośrednictwem lokalnego punktu złomowania pojazdów.

Następne posiedzenie: Kolejne posiedzenie Rady odbędzie się 20 maja 2026 roku o godzinie 18:30 w Centrum Administracji Oświatowej (Educational Administration Center), zlokalizowanym pod adresem 210 S. Church Road w Bensenville.