

Annual Title One Meeting

Craigmont Middle School

Please complete
survey

August 28, 2025 5:30pm

<https://tinyurl.com/CMSATOMAUG2025>



Craigmont Middle School

Welcome	Dr. Haywood, Principal
CMS Chief Information	Dr. Haywood, Principal
Title I Overview	Mrs. G. Long, PLC Coach
Reading is My Superpower	Ms. J. Morton, Media Specialist
Technology & Digital Learning	Mrs. C. Carpenter, Instructional Facilitator
Student Support Team	Ms. T. Harris & Dr. S. Johnson, Professional School Counselors
Expectations	Mr. C. Berry, Asst. Principal
Q & A	Dr. Haywood, Principal

CRAIGMONT MIDDLE SCHOOL



21-22 22-23 23-24 24-25

Welcome & Introductions

Dr. L. Haywood, Principal
haywoodlr@scsk12.org

Notice of Title I School Status

Being a Title I school means receiving federal funding to supplement the school's existing programs. These dollars are used for.....

- Identifying students experiencing academic difficulties and providing timely assistance to help these students meet the state's challenging content standards
- Purchasing supplemental staff/programs/materials/supplies
- Conducting parental involvement meetings/trainings/activities
- Recruiting/hiring/retaining highly qualified teachers



. Long, PLC Coach

longg@scsk12.org

901-416-9929



Craigmont Middle School
Director: Dr. Lakeisha Haywood
Assistant Director: Mr. Christopher Berry



Title I Instructional Facilitator
Mrs. Cassandra Carpenter

Title I PLC Coach
Mrs. Gwen Long

FAMILY ENGAGEMENT PLAN 2025-2026

Craigmont Middle School encourages ongoing parental involvement in the educational process. We have developed, reviewed, and agreed upon a written Family Engagement Plan with our parents and students. This plan sets expectations for parental involvement, aiming to promote daily success for every child. To ensure parents are involved in the development and implementation of the school's program, we will:

1. Invite parents to annual meetings (virtual and in-person) at flexible times. These meetings will inform parents and community members about Title I requirements, school involvement in Title I, parental rights, the family engagement plan, and the schoolwide plan. Meetings will be held in the morning and afternoon, with presentations available on the school's website for those unable to attend.
2. Jointly develop and distribute these documents in a language that parents understand. They will be distributed during the annual meeting, posted in the main office, on the school's website, and made available to the local community. Parents are encouraged to submit suggestions for updates periodically.
3. Engage parents in planning, reviewing, and improving the school's parent involvement programs, the School-Level Family Engagement Plan, and the School-Parent Compact. Parents are encouraged to participate in the School Improvement Planning Team, Parent-Teacher-Student Organization (PTSO), Response to Intervention II (RTI2), and other parent trainings.
4. Provide parents with descriptions and explanations of the curriculum, academic assessments, and proficiency levels students are expected to achieve. This information will be shared during various meetings (Title I Annual Meeting, Family Data Night, Parent-Teacher Conferences, Parent Power Trainings, workshops with community partners, and one-on-one parent meetings, etc.).
5. Provide parents with timely information about school programs and parent engagement opportunities through the Monthly Parent Calendar, Craigmont website, School Messenger, email, brochures, publications, and the school marquee. Offer training, materials, and workshops to help parents support their children's performance.
6. Offer regular parent meetings, training, and conferences (virtual and in-person) to keep parents informed of Craigmont's activities and progress, and to invite parental input.
7. Encourage parental involvement in academic, social, disciplinary, extracurricular, and co-curricular activities.
8. Conduct parent conferences at flexible times and send copies of students' curriculum/academic progress reports to inform parents about their child's academic progress, attendance, and discipline.
9. Educate teachers and staff on effective communication with parents and how to work with parents as partners.
10. Provide opportunities for the involvement of parents with limited English proficiency, disabilities, and migrant children. Information and reports will be shared in an understandable format, with communications available in English, Spanish, and other languages upon request. Translators will be provided for one-on-one meetings upon request.

Revised 03/202025

Craigmont Middle School Family Engagement Plan 2025-2026



Titulo I Entrenador PLC
Sra. Gwen Long

Escuela Secundaria Craigmont

Directora: Dra. Lakeisha Haywood
Asistente de dirección: Sr. Christopher Berry



Titulo I Facilitador de Instrucción
Sra. Cassandra Carpenter

PLAN DE PARTICIPACIÓN FAMILIAR 2025-2026

La Escuela Intermedia Craigmont fomenta la participación continua de los padres en el proceso educativo. Hemos desarrollado, revisado y acordado un Plan de Participación Familiar por escrito con nuestros padres y estudiantes. Este plan establece expectativas para la participación de los padres, con el objetivo de promover el éxito diario de cada niño. Para asegurarnos de que los padres participen en el desarrollo y la implementación del programa escolar, nosotros:

1. Invitar a los padres a las reuniones anuales (virtuales y presenciales) en horarios flexibles. Estas reuniones informarán a los padres y miembros de la comunidad sobre los requisitos del Título I, la participación de la escuela en el Título I, los derechos de los padres, el plan de participación familiar y el plan para toda la escuela. Las reuniones se llevarán a cabo por la mañana y por la tarde, con presentaciones disponibles en el sitio web de la escuela para aquellos que no puedan asistir.
2. Desarrollar y distribuir conjuntamente estos documentos en un idioma que los padres entiendan. Se distribuirán durante la reunión anual, se publicarán en la oficina principal, en el sitio web de la escuela y se pondrán a disposición de la comunidad local. Se anima a los padres a enviar sugerencias de actualizaciones periódicamente.
3. Involucrar a los padres en la planificación, revisión y mejora de los programas de participación de los padres de la escuela, el Plan de Participación Familiar a Nivel Escolar y el Pacto Escuela-Padre. Se anima a los padres a participar en el Equipo de Planificación de Mejoramiento Escolar, la Organización de Padres-Maestros-Estudiantes (PTSO), Respuesta a la intervención II (RTI2) y otras capacitaciones para padres.
4. Proporcionar a los padres descripciones y explicaciones del plan de estudios, las evaluaciones académicas y los niveles de competencia que se espera que alcancen los estudiantes. Esta información se compartirá durante varias reuniones (Reunión Anual del Título I, Noche de Datos Familiares, Conferencias de Padres y Maestros, Capacitaciones de Poder para Padres, talleres con socios comunitarios y reuniones individuales de padres, etc.).
5. Proporcionar a los padres información oportuna sobre los programas escolares y las oportunidades de participación de los padres a través del Calendario Mensual para Padres, el sitio web de Craigmont, School Messenger, correo electrónico, folletos, publicaciones y la marquesina de la escuela. Ofrecer capacitación, materiales y talleres para ayudar a los padres a apoyar el desempeño de sus hijos.
6. Ofrezca reuniones periódicas para padres, capacitación y conferencias (virtuales y en persona) para mantener a los padres informados sobre las actividades y el progreso de Craigmont, e invitar a los padres a dar su opinión.
7. Fomentar la participación de los padres en actividades académicas, sociales, disciplinarias, extracurriculares y cocurriculares.
8. Llevar a cabo conferencias de padres en horarios flexibles y enviar copias del currículo de los estudiantes/informes de progreso académico para informar a los padres sobre el progreso académico, la asistencia y la disciplina de sus hijos.
9. Educar a los maestros y al personal sobre la comunicación efectiva con los padres y cómo trabajar con los padres como socios.
10. Proporcionar oportunidades para la participación de padres con dominio limitado del inglés, discapacidades y niños migrantes. La información y los informes se compartirán en un formato comprensible, con comunicaciones disponibles en inglés, español y otros idiomas a pedido. Se proporcionarán traductores para las reuniones individuales que lo soliciten.



مدرسة كريجمونت الثانوية

المخرج: د. لاكيشا هايوود
مساعدة المدير: السيد كريستوفر بيري



العنوان الأول مدرب
السيدة جوين لونج

العنوان الأول مدير تعليمي
السيدة كاساندر اكاربنتر

خطة المشاركة الأسرية 2025-2026

- تندرج مدرسة Craigmont Middle School مشاركة الوالدين المستمرة في العملية التعليمية. لقد قمنا بتطوير ومراجعة ووافقنا على خطة مشاركة عائلية مكتوبة مع أولياء الأمور والطلاب. تحدد هذه الخطة توقعات لمشاركة الوالدين ، بهدف تعزيز النجاح اليومي لكل طفل. لضمان مشاركة أولياء الأمور في تطوير وتنفيذ البرنامج المدرسي ، ستقوم بما يلي:
1. لم ندعو أولياء الأمور إلى الاجتماعات السنوية (الافتراضية والتخصصية) في أوقات مرنة. ستقوم هذه الاجتماعات بإبلاغ أولياء الأمور وأفراد المجتمع بمتطلبات الباب الأول ، ومشاركة المدرسة في الباب الأول ، وحقوق الوالدين ، وخطة المشاركة الأسرية ، والخطة على مستوى المدرسة. ستعقد الاجتماعات في الصباح وبعد الظهر ، مع توفر العروض التقديمية على موقع المدرسة لأولئك غير القادرين على الحضور.
 2. تطوير وتوزيع هذه المستندات بشكل مشترك بلغة يسهلها الآباء سيتم توزيعها خلال الاجتماع السنوي ، ونشرها في المكتب الرئيسي ، على موقع المدرسة ، واتخاذها للمجتمع المحلي. يتم تشجيع أولياء الأمور على تقديم اقتراحات للتحديثات بشكل دوري.
 3. إشراك أولياء الأمور في التخطيط ومراجعة وتحسين برامج مشاركة أولياء الأمور في المدرسة ، وخطة المشاركة الأسرية على مستوى المدرسة ، وميثاق المدرسة وأولياء الأمور. يتم تشجيع أولياء الأمور على المشاركة في فريق تخطيط تحسين المدرسة ، ومنظمة الآباء والمعلمين ، وجمعية الطلاب (PTSO) ، والاستجابة للتدخل الثاني (RTI2) ، وتدريب أولياء الأمور الآخرين.
 4. تزويد أولياء الأمور بوصف وتفسيرات للمناخ الدراسي والتقييمات الأكاديمية ومستويات الكفاءة التي يتوقع من الطلاب تحقيقها. سيتم مشاركة هذه المعلومات خلال اجتماعات مختلفة (الاجتماع السنوي للباب الأول ، وليلة بيانات الأسرة ، ومؤتمرات الآباء والمعلمين ، وتدريبات التوكيلات الهيئية للوالدين ، وورش العمل مع شركاء المجتمع ، والاجتماعات أولياء الأمور القريبة ، وما إلى ذلك).
 5. زود أولياء الأمور بمعلومات في الوقت المناسب حول البرامج المدرسية وفرص مشاركة أولياء الأمور من خلال التقييم الشهري للوالدين ، وموقع Craigmont ، School Messenger ، والبريد الإلكتروني ، والكتيبات ، والمشورات ، ومرافق تقديم الترتيب والمواد وورش العمل لمساعدة الآباء على دعم أداء أطفالهم.
 6. قدم اجتماعات وتدريباً ومؤتمرات منتظمة لأولياء الأمور (افتراضياً وشخصياً) لإبقاء أولياء الأمور على اطلاع بأحداث Craigmont وتقدمها ، ودعوة أولياء الأمور لتقديم ملاحظات.
 7. تشجيع مشاركة الوالدين في الأنشطة الأكاديمية والاجتماعية والتأهيلية واللغوية والمشاركة في المناهج الدراسية.
 8. قم بإجراء مؤتمرات أولياء الأمور في أوقات مرنة وإرسال نسخ من مناهج الطلاب / تقارير التقدم الأكاديمي لإبلاغ أولياء الأمور بالتقدم الأكاديمي لأطفالهم وحضورهم والتدريب.
 9. تثقيف المعلمين والموظفين حول التواصل الفعال مع أولياء الأمور وكيفية العمل مع أولياء الأمور أكثر كفاءة.
 10. توفير الفرص لإشراك الآباء ذوي الكفاءة المحدودة في اللغة الإنجليزية والإعاقات والأطفال المهاجرين. سيتم مشاركة المعلومات والتقارير بتسليم مضمون مع إتاحة الاتصالات باللغات الإنجليزية والإسبانية ولغات أخرى عند الطلب. سيتم توفير المترجمين التحريري بين للاجتماعات الفردية عند الطلب.

مراجعة 03/202025

لاستخدام مدرسة كرايغمانت الثانوية في إعداد الحقائق والبيانات التي تتعلق بالعمليات التعليمية ، الصلى مكتب العلاقات العامة على (901) 456-6270.



Craigmont Middle School

Principal: Dr. Lakeisha Haywood
Asst. Principal: Mr. Christopher Berry



Title I PLC Coach: Mrs. Gwen Long

Title I Instructional Facilitator: Mrs. Cassandra Carpenter

PARENT SCHOOL COMPACT 2025-2026

The compact has been jointly developed and agreed upon by Craigmont Middle School, parents, and students. This agreement outlines how parents, the school, and students will share the responsibility for improving student academic achievement and how the school and parents will develop a partnership to help children achieve the State's high standards. It also describes how each parent will support their child's educational process and emphasizes the importance of communication between parents, the school, and students.

SCHOOL RESPONSIBILITY

As the principal of Craigmont Middle School, along with the administrative and instructional staff, I support this form of parental involvement and will strive to:

- Provide high quality curriculum and instruction in a supportive, safe, comfortable, and effective learning environment to meet the State's student academic achievement standards.
- Notify, distribute, and make available the School Level Parental/Family Involvement Plan, which is updated periodically, to the local community and all other stakeholders. If the School Level Family Engagement plan is not satisfactory to the parents, the school will submit any comments to the school district.
- Provide materials, training, meetings and conferences at various times to help parents work with their children to improve their achievement.
- Provide extra information when requested so parent can assist with assignments.
- Give parents reasonable access to staff, volunteer, participate and observe in their child's class.
- Encourage discussion of school-parent compact in relationship to individual child's achievement.
- Provide full opportunities for the participation of parents with limited English proficiency, disabilities, and migrant to the extent practicable.
- Coordinated and integrated to the extent feasible and appropriate, parent involvement programs and activities.
- Participate in on-going communication with parents, including frequent student progress reports. Hold parent/teacher conferences at various times, in-person and virtually.
- Enforce school rules fairly and consistently.

PARENT/GUARDIAN AGREEMENT

It is important that my child is successful; therefore, I will be responsible for supporting my child's learning as follows:

- See that my child is punctual (to and from school) and attends school every day, in proper school uniform, sending excuse notes when absent.
- Ensure my child is prepared for class and has proper supplies, including charged device & completed homework.
- Maintain communication with Craigmont Middle School by periodically visiting and volunteering at my child's school.
- Ensuring school has my updated modes of communication information.
- Monitor my child's extracurricular activities (music, books, social media, television, etc.).
- Participate, as appropriate, in decisions relating to the education of my child.
- Support the school in its efforts to maintain proper discipline.
- Review daily assignments and inquire, daily, about progress in each class.
- Encourage my child's efforts and be available for questions.
- Stay aware of what my child is learning and participate, as appropriate, in educational decisions of my child.
- Read with my child and let my child see me read.
- Support all opportunities made available to my child to be successful in school.

STUDENT AGREEMENT

It is important that I work to the best of my ability; therefore, I shall strive to:

- Attend school daily (including each class) on time with the necessary instructional materials, including charged device.
- Contribute to the learning environment in a positive manner.
- Return completed classwork & homework assignments, as well as documents which require parent's signature.
- Observe regular study hours.
- Conform to rules of student conduct, on school and district level.
- Take advantage of opportunities available to help me be successful.
- Respect the cultural similarities and differences of others.
- Believe that I can and will succeed!

Revised 03/2025

Shelby County Schools does not discriminate in its programs or employment on the basis of race, color, religion, national origin, handicap/disability, sex or age. For more information, please contact the Office of Equity Compliance at (901) 435-6670.

Craigmont Middle School Parent School Compact 2025-2026



Title I Entrenadora de PLC
Sra. Gwen Long

Escuela Secundaria Craigmont

Directora: Dra. Lakeisha Haywood
Subdirector: Sr. Christopher Berry



Title I Facilitadora de Instrucción
Sra. Cassandra Carpenter

PACTO ESCUELA DE PADRES 2025-2026

El pacto ha sido desarrollado y acordado conjuntamente por la Escuela Intermedia Craigmont, los padres y los estudiantes. Este acuerdo describe cómo los padres, la escuela y los estudiantes compartirán la responsabilidad de mejorar el rendimiento académico de los estudiantes y cómo la escuela y los padres desarrollarán una asociación para ayudar a los niños a alcanzar los altos estándares del Estado. También describe cómo cada padre apoyará el proceso educativo de su hijo y enfatiza la importancia de la comunicación entre los padres, la escuela y los estudiantes.

RESPONSABILIDAD ESCOLAR

Como directora de la Escuela Secundaria Craigmont, junto con el personal administrativo y de instrucción, apoyo esta forma de participación de los padres y me esforzaré por:

- Proporcionar un plan de estudios e instrucción de alta calidad en un entorno de aprendizaje de apoyo, seguro, cómodo y eficaz para cumplir con los estándares de rendimiento académico de los estudiantes del estado.
- Notificar, distribuir y poner a disposición de la comunidad local y de todas las demás partes interesadas el Plan de Participación de los Padres y la Familia a nivel escolar, que se actualiza periódicamente. Si el plan de Participación Familiar a Nivel Escolar no es satisfactorio para los padres, la escuela enviará cualquier comentario al distrito escolar.
- Proporcionar materiales, capacitación, reuniones y conferencias en varios momentos para ayudar a los padres a trabajar con sus hijos para mejorar sus logros.
- Proporcionar información adicional cuando se le solicite para que los padres puedan ayudar con las tareas.
- Brindo a los padres acceso razonable al personal, ofrézcanse como voluntarios, participen y observen en la clase de sus hijos.
- Fomento la discusión sobre el pacto entre la escuela y los padres en relación con los logros individuales del niño.
- Proporcionar oportunidades completas para la participación de los padres con dominio limitado del inglés, discapacidades y migrantes en la medida de lo posible.
- Coordinados e integrados, en la medida de lo posible y apropiado, programas y actividades de participación de los padres.
- Participar en la comunicación continua con los padres, incluyendo informes frecuentes de progreso de los estudiantes. Realice conferencias de padres y maestros en varios momentos, en persona y virtualmente.
- Hacer cumplir las reglas de la escuela de manera justa y consistente.

ACUERDO ENTRE PADRES Y TUTORES

Es importante que mi hijo tenga éxito; por lo tanto, seré responsable de apoyar el aprendizaje de mi hijo de la siguiente manera:

- Ver que mi hijo sea puntual (hacia y desde la escuela) y asista a la escuela todos los días, con el uniforme escolar adecuado, enviando notas de excusa cuando esté ausente.
- Asegúrese de que mi hijo esté preparado para la clase y tenga los suministros adecuados, incluido el dispositivo cargado y la tarea completada.
- Mantener la comunicación con la Escuela Intermedia Craigmont visitando periódicamente y ofreciéndome como voluntario en la escuela de mi hijo.
- Asegurarme de que la escuela tenga mis datos actualizados de información de comunicación.
- Monitorear las actividades extracurriculares de mi hijo (música, libros, redes sociales, televisión, etc.).
- Participar, según corresponda, en las decisiones relacionadas con la educación de mi hijo.
- Apoye a la escuela en sus esfuerzos por mantener la disciplina adecuada.
- Revise las tareas diarias y pregunte, diariamente, sobre el progreso en cada clase.
- Atento los esfuerzos de mi hijo y esté disponible para hacer preguntas.
- Estar al tanto de lo que mi hijo está aprendiendo y participar, según corresponda, en las decisiones educativas de mi hijo.
- Lee con mi hijo y que mi hijo me vea leer.
- Apoyar todas las oportunidades que se le brinden a mi hijo para tener éxito en la escuela.

ACUERDO DE ESTUDIANTES

Es importante que trabaje lo mejor que pueda; por lo tanto, me esforzaré por:

- Asistir a la escuela todos los días (incluyendo cada clase) a tiempo con los materiales de instrucción necesarios, incluido el dispositivo cargado.
- Contribuir al ambiente de aprendizaje de manera positiva.
- Devuelva los trabajos de clase y las tareas completadas, así como los documentos que requieran la firma de los padres.
- Respeta las horas regulares de estudio.
- Cumplir con las reglas de conducta estudiantil, a nivel escolar y distrital.
- Aproveche las oportunidades disponibles para ayudarme a tener éxito.
- Respeta las similitudes y diferencias culturales de los demás.
- ¡Cree que puedo tener éxito y lo haré!

Revisado 03/2025

Las Escuelas del Condado de Shelby no discriminan en sus programas o empleo por motivos de raza, color, religión, origen nacional, discapacidad, sexo o edad. Para obtener más



الجناب الأول سبر
السيدة كاساندر كارنر

مدرسة كريجمونت الثانوية

المفراج: د. لاكيشا هايوود
مساعد المدير: السيد كريستوفر بيري



الجناب الأول سبر
السيدة جون لونغ

ميثاق أولياء الأمور المدرسي 2025-2026

تم تطوير الاتفاق بشكل مشترك والاتفاق عليه من قبل مدرسة Craigmont Middle School وأولياء الأمور والطلاب، وتوضيح هذه الاتفاقية كيف سيتمكن الآباء والمدرسة والطلاب المتورطين من تحسين التحصيل الأكاديمي للطلاب، وكيف ستطور المدرسة وأولياء الأمور شراكة لمساعدة الأطفال على تلبية المعايير التعليمية العالية. كما يوضح كيف سيعمل كل واحد العملية التعليمية بالتحديد ويؤكد على أهمية التواصل بين أولياء الأمور والمدرسة والطلاب.

المسؤولية المدرسية

يصطف مديرًا لمدرسة كريجمونت الثانوية، جنبا إلى جنب مع الطاقم الإداري والتعليمي، أريد هذا الشكل من مشاركة الوالدين وسأدعى جاهدا إلى:

- توفير مناخ وطرق تعليمية عالية الجودة في بيئة تعليمية داملة وآمنة ومريحة وفعالة لتلبية معايير التحصيل الأكاديمي لطلاب الولاية.
- إخطار وتوزيع وإتاحة خطة مشاركة أولياء الأمور والأسرة على مستوى المدرسة، والتي يتم تحديثها بانتظام. إذا كانت خطة المشاركة الأسرية على مستوى المدرسة غير مرضية لأولياء الأمور، فستقوم المدرسة بإرسال أي تعليقات إلى المنطقة التعليمية.
- توفير المواد والفرص والاجتماعات والمؤتمرات في أوقات مختلفة لمساعدة الآباء على العمل مع أطفالهم لتحسين إنجازاتهم.
- قدم معلومات إضافية عندما يطلب منك ذلك حتى يتمكن الآباء من المساعدة في أداء الواجبات المنزلية.
- امح الآباء وصولا معقولًا إلى الموظفين والفرص والشارحة والفرص في فصل أطفالهم.
- تشجيع فئات حول ميثاق المدرسة وأولياء الأمور فيما يتعلق بالإجازات القريبة فقط.
- توفير الفرص الكاملة لإشراك الآباء ذوي الكفاءة المحدودة في اللغة الإنجليزية والإعاقات والمهاجرين إلى أقصى حد ممكن.
- برامج وأنشطة مشاركة أولياء الأمور منسقة ومتكاملة، إلى أقصى حد ممكن ومناسب.
- الانخراط في التواصل المستمر مع أولياء الأمور، بما في ذلك تقارير تقدم الطلاب المتكررة. عقد مؤتمرات أولياء الأمور والمعلمين في أوقات مختلفة، شخصيا وافتراضيا.
- فرض قواعد المدرسة بشكل عادل ومتسق.

الاتفاق بين الوالدين والأولياء

من المهم أن ينجح طفلي، لذلك، سأكون مسؤولًا عن دعم تعلم طفلي من خلال:

- تأكد من أن طفلي في المواعيد (من وإلى المدرسة) ويذهب إلى المدرسة كل يوم، بالزي المدرسي المناسب، ويرسل ملاحظات الأعداء عند الغياب.
- تأكد من أن طفلي مستعد للفصل ولديه المستلزمات المناسبة، بما في ذلك الجهاز المشحون والواجب المنزلي المكتمل.
- حافظ على التواصل مع مدرسة Craigmont Middle School من خلال الزيارة بانتظام والتطوع في مدرسة طفلي.
- تأكد من أن المدرسة لديها أحدث طرق الاتصال الخاصة بي.
- راقب الأنشطة اللاصفية لطفلي (الموسيقى والكتب ووسائل التواصل الاجتماعي والتلفزيون وما إلى ذلك).
- المشاركة، حسب الاقتضاء، في القرارات المتعلقة بتعليم طفلي.
- دعم المدرسة في جهودها للحفاظ على الانضباط السليم.
- راجع المهام اليومية وأسأل بوجاه عن التقدم المحرز في كل فصل.
- شجع جهود طفلي، وكن متاحًا لطرح الأسئلة.
- كن على دراية بما يتعلمه طفلي وشارك، حسب الاقتضاء، في القرارات التعليمية لطفلي.
- اقرأ مع ابني ودع ابني يراي أقرأ.
- أدمج جميع الفرص التي يمنحها طفلي للنجاح في المدرسة.

اتفاقية الطالب

- من المهم أن تعمل بأفضل ما لديك، لذلك، سأدعى جاهدا إلى:
- اذهب إلى المدرسة كل يوم (بما في ذلك كل فصل) في الوقت المحدد مع المواد التعليمية الضرورية، بما في ذلك جهاز مشحون.
- المساهمة في بيئة التعلم بطريقة إيجابية.
- إرجاع الواجبات الصفية والواجبات المكتملة، بالإضافة إلى المستندات التي تتطلب توقيع أحد الوالدين.
- احترام ساعات الدراسة المنتظمة.
- الامتثال لقواعد سلوك الطلاب على مستوى المدرسة والمنطقة.
- استفد من الفرص المتاحة لي لمساعدتي على النجاح.
- احترام أوجه التشابه والاختلاف الثقافي للآخرين.
- إنه يعتقد أنني أستطيع أن أنجح وسأفعل!

Revisado 03/2025

لا تميز على خلفية جنسية في برامجها أو تعليمها على أساس عرق أو اللون أو الدين أو الأصل القومي أو الإثنية أو الجنس أو العمر أو الإعاقة أو الجنس أو الميول الجنسية، اتصل بمكتب الامتثال للعدالة حتى (901) 435-6670.

Reporting Student Progress

Assessing and Monitoring Progress

Students enrolled in ELA, Math, Science and Social Studies will take quarterly District common formative assessments via Mastery Connect, as well as various in-house assessments. Data from these assessments will be used to monitor students' progress towards mastery and being proficient on the TCAP



Mrs. G. Long, PLC Coach
longg@scsk12.org
901-416-9929

District Parent/Teacher Conference

September 9, 2025

4pm – 7pm

January 27, 2026

4pm – 7pm

Please email or call the teacher to schedule additional
Parent-Teacher conferences

Report Card and Progress Report Periods

Report Card Period	Report Card Period Begins	Progress Report Period Ends	Progress Reports Distributed & Available via PowerSchool Parent Portal	Report Card Period Ends	Report Cards Distributed & Available after 3 PM via PowerSchool Parent Portal	Days in Period
Q1 (1 st 9 Weeks)	Monday, August 4	Wednesday, September 3	Wednesday, September 3	Friday, October 3	Wednesday, October 22	44
Q2 (2 nd 9 Weeks)	Monday, October 6	Wednesday, November 12	Wednesday, November 12	Friday, December 19	Wednesday, January 14	43
Semester 1						87
Q3 (3 rd 9 Weeks)	Tuesday, January 6	Wednesday, February 11	Wednesday, February 11	Friday, March 13	Wednesday, April 1	46
Q4 (4 th 9 Weeks)	Monday, March 23	Wednesday, April 22	Wednesday, April 22	Thursday, May 21	Thursday, May 27	42
Semester 2						88
Year						175

Mrs. G. Long, PLC Coach
longg@scsk12.org
 901-416-9929

Parent's Right to Know

Teacher's
professional
qualification

Paraprofessional's
qualification

Assurance that
child's information
may not be
released to military
recruiters

Parent's Right to Know

All parents will receive information on the following:

- Their child's level of achievement in each of the state academic assessments
- Their option to request a transfer to another school within the district if their child is the victim of violent crime at school
- Their right to timely notification that their child has been assigned, or has been taught for four or more consecutive weeks by a teacher who is not highly qualified

Critical Needs & Areas of Focus

- **Goal #1** – Increase academic achievement – Students scoring Met/Exceeding in Math
- **Goal #2** – Increase academic achievement – Students scoring Met/Exceeding in ELA
- **Goal#3** – Safe Schools & Healthy Students
 - Increase attendance rate
 - Decrease suspension rate



Mrs. G. Long, PLC Coach
longg@scsk12.org
901-416-9929

Parental Involvement

- Read and sign school Family Engagement Plan & School/Parent Compact
- Join CMS' PTO
- Participate in various parent meetings/trainings, including conferences
- Request additional conferences as necessary
- Read and respond to quarterly Progress Reports and Report Cards
- Log in & view student grades/attendance weekly using PowerSchool
- Become a school volunteer
- Attend athletic and other extra-curricular events
- Read and review the School Improvement Plan, annually
- Review CMS' webpage, periodically
- Support/donate



Mr. R. Ellis, Family Engagement Liaison
ellisr1@scsk12.org
901-416-7780 X78868

- ▶ Mr. R. Ellis, Family Engagement Liaison
- ▶ ellisr1@scsk12.org
- ▶ 901-416-7780 X78868

Craigmont Middle School Volunteer / PTO Registration Form



Libraries in the Blend Grant Purpose

The Libraries in the Blend Grant is designed to support Memphis Shelby County Schools' literacy improvement goals and initiatives by increasing students' and educators' access to the highest-quality, relevant library and literacy resources.

CRAIGMONT MIDDLE SCHOOL



21-22 22-23 23-24 24-25

Ms. J. Morton, Media Specialist
mortonj@scsk12.org

Libraries in the Blend Grant Goals

- ▶ Provide more than 19,000 Pre-K – grade 8 students access to current, engaging, and high-interest diverse literacy materials, thus promoting greater representations of culture, disability status, ethnicity, gender, and race in print and digital resources.
- ▶ Integrate librarians in the design of high-quality ELA and literacy-infused Blended Learning instruction for schools with high numbers of fragile students.
- ▶ Increase the percentage of students on track for readiness in ELA in 26 high-need elementary and middle schools, which includes support for digital resources made available to Pre-K – 8th grade students.

Ms. J. Morton, Media Specialist
mortonj@scsk12.org

Year 4 Parent Surveys

October 2024 – September 2025

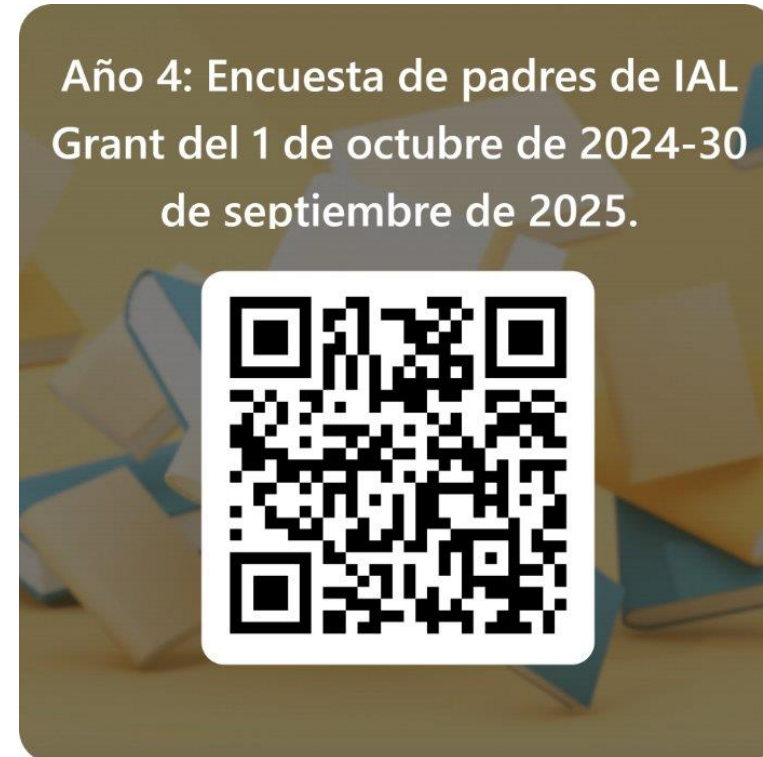
English:

[Year 4 – Libraries in the Blend Grant Parent Survey: 10-01-24 thru 09-30-25](#)



Spanish:

[Año 4: Encuesta de padres de IAL Grant del 1 de octubre de 2024 - 30 de septiembre de 2025](#)



Technology and Digital Learning

Parent and Student Agreement:

This is an agreement among the school, parent, and student that the device will be used for educational purposes only. This agreement also explains that the scholar must take care of the property while in their possession.

At the end of this meeting, a table will be in the foyer for you to complete the agreement which allows the device to be taken home daily.

We need technology in every classroom and in every student and teacher's hand, because it is the pen and paper of our time, and it is the lens through which we experience much of our world.

Mrs. C. Carpenter, Instructional Facilitator
carpentercp@scsk12.org

Technology Expectations

- ▶ Devices are to go home daily.
- ▶ Upon return on the next day, devices should be fully charged.
- ▶ Your scholar should take care of the device. If in fact the device is damaged, the parent will be solely responsible for paying the replacement fee of \$75.00.
- ▶ Your scholar will use the device for educational purposes only. If the scholar engages in inappropriate behavior, the school or District may confiscate the device at their discretion.

CRAIGMONT MIDDLE SCHOOL



21-22 22-23 23-24 24-25

Mrs. C. Carpenter, Instructional Facilitator
carpentercp@scsk12.org

Technology Debts

Technology **debts** will cause your **scholar's report card to be on hold**.

If you incur a debt for a device or accessories, once the debt has been satisfied; the hold will be lifted.

You may pay in cash, or you may use the QR code below. If the QR code is used, please be mindful that you must email a copy of the receipt to Mrs. Carpenter so the hold can be lifted from the scholar's account.

If you are not sure of why the hold is on your account, please feel free to see Mrs. Carpenter to discuss that matter.



Mrs. C. Carpenter, Instructional Facilitator
carpentercp@scsk12.org

Arrival Procedures

- ▶ For safety reasons, we ask that you drop your student(s) off in the south parking lot
- ▶ When dropping off student(s), please have the student(s) quickly exit the vehicle to prevent delays in the drop-off process
- ▶ Student(s) should arrive to school before 7:30am to be considered on time
- ▶ After 7:45am, student(s) must be checked in by one that is 18 years of age or older

Dismissal Procedures

- ▶ Parents you are allowed to park on Covington Pike. Do not block bus lanes
- ▶ Student(s) are not allowed to congregate on Covington Pike. Student(s) must enter the vehicle or keep walking to their destination
- ▶ Upon pickup of your student(s), we ask that you exit going south on Covington Pike. This prevents delays in traffic.
- ▶ Please drive cautiously and slowly, as we have many moving parts during dismissal. Our goal is to keep you, your student(s), and staff safe.
- ▶ Please practice patience as we move quickly and safely during the dismissal process

Our Comprehensive Counseling Program

Program Components

- Guidance Curriculum
- Individual Student Planning
- Responsive Services
- System Support

Services Provided

- Academic
- Social/Emotional
- Career
- Parent/Family

6th Grade Counselor - Tracey Harris

7th Grade Counselor - Dr. Stephanie Jones

8th Grade Counselor - Dr. Shanique Sanders-Johnson

School Psychologist - Melph Ross

School Social Worker - Laura Strong

When Services Require Referrals

How referrals happen:

- Teachers, parents, or students can submit referral forms (online)
- Counselors review referrals within **72 hours** (non-emergency cases)

Examples of referral needs:

- Student experiencing repeated conflict with peers
- Concerns about anxiety or depression impacting learning
- Academic struggles needing targeted intervention
- Family support needs (food, housing, mental health services)

Note: Emergency cases = direct contact with counselor or administrator immediately.

6th grade Counselor
Ms. Harris
HarrisTL1@scsk12.org

7th grade Counselor
Dr. S. Jones
Parsonsy@scsk12.org

8th grade Counselor
Dr. S. Sanders-Johnson
Sandersssl@scsk12.org



Parent Consent (“*Opt-In*”) for Counseling Services

Tennessee law requires **parental consent for ongoing or planned counseling sessions** not related to immediate emergencies.

Parents will be given:

- An explanation of the counseling service
- A chance to **review the content/lessons**
- An **Opt-In form** to sign before services begin

How we ensure compliance:

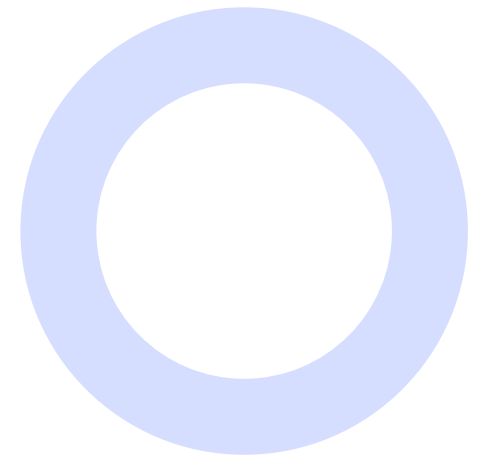
- Consent forms shared in advance for small group/individual counseling
- Parents notified of curriculum, lessons, and surveys/assessments used in class
- Emergency/short-term support still available when safety is at risk

Our commitment: **protect student well-being AND respect parent rights.**

6th grade Counselor
Ms. Harris
HarrisTL1@scsk12.org

7th grade Counselor
Dr. S. Jones
Parsonsy@scsk12.org

8th grade Counselor
Dr. S. Sanders-Johnson
Sandersssl@scsk12.org



Crisis & Emergency Resources

If You Need Immediate Help:

988 Suicide & Crisis Lifeline (24/7 support)

Lakeside Behavioral Health: 901-377-4733

Youth Villages Crisis Line: 1-855-274-7471

Department of Children's Services (DCS): 1-877-237-0004

911 – Always call first in life-threatening emergencies

6th grade Counselor
Ms. Harris
HarrisTL1@scsk12.org

7th grade Counselor
Dr. S. Jones
Parsonsy@scsk12.org

8th grade Counselor
Dr. S. Sanders-Johnson
Sandersssl@scsk12.org



College & Career Fair

Save the Date – November 21st, 9am–12pm

Craigmont Middle College & Career Fair

Students will meet with colleges, businesses, and community organizations.

Parent Support Needed:

Do you work for a business, organization, or college?

Can you host a booth or connect us with a representative?

•Sign-up opportunities will be shared via flyer and QR code.

CRAIGMONT MIDDLE SCHOOL

COLLEGE AND CAREER EXPO

Join us as local universities and employers share insights, resources, and experiences about secondary opportunities and more with our talented and enthusiastic students!

FRIDAY, NOVEMBER 21, 2025
9:00 AM - 12:30 PM

LOCATION: CRAIGMONT MIDDLE SCHOOL
3455 COVINGTON PIKE
MEMPHIS, TN 38128
901-416-7780

SCAN HERE TO RESERVE A TABLE

Question & Answer Session

*Thank
you
for coming*



PLEASE COMPLETE SURVEY