



Title I PLC Coach
Mrs. Gwen Long

Craigmont Middle School

Director: Dr. Lakeisha Haywood
Assistant Director: Mr. Christopher Berry



Title I Instructional Facilitator
Mrs. Cassandra Carpenter

FAMILY ENGAGEMENT PLAN 2025-2026

Craigmont Middle School encourages ongoing parental involvement in the educational process. We have developed, reviewed, and agreed upon a written Family Engagement Plan with our parents and students. This plan sets expectations for parental involvement, aiming to promote daily success for every child. To ensure parents are involved in the development and implementation of the school's program, we will:

1. Invite parents to annual meetings (virtual and in-person) at flexible times. These meetings will inform parents and community members about Title I requirements, school involvement in Title I, parental rights, the family engagement plan, and the schoolwide plan. Meetings will be held in the morning and afternoon, with presentations available on the school's website for those unable to attend.
2. Jointly develop and distribute these documents in a language that parents understand. They will be distributed during the annual meeting, posted in the main office, on the school's website, and made available to the local community. Parents are encouraged to submit suggestions for updates periodically.
3. Engage parents in planning, reviewing, and improving the school's parent involvement programs, the School-Level Family Engagement Plan, and the School-Parent Compact. Parents are encouraged to participate in the School Improvement Planning Team, Parent-Teacher-Student Organization (PTSO), Response to Intervention II (RTI2), and other parent trainings.
4. Provide parents with descriptions and explanations of the curriculum, academic assessments, and proficiency levels students are expected to achieve. This information will be shared during various meetings (Title I Annual Meeting, Family Data Night, Parent-Teacher Conferences, Parent Power Trainings, workshops with community partners, and one-on-one parent meetings, etc.).
5. Provide parents with timely information about school programs and parent engagement opportunities through the Monthly Parent Calendar, Craigmont website, School Messenger, email, brochures, publications, and the school marquee. Offer training, materials, and workshops to help parents support their children's performance.
6. Offer regular parent meetings, training, and conferences (virtual and in-person) to keep parents informed of Craigmont's activities and progress, and to invite parental input.
7. Encourage parental involvement in academic, social, disciplinary, extracurricular, and co-curricular activities.
8. Conduct parent conferences at flexible times and send copies of students' curriculum/academic progress reports to inform parents about their child's academic progress, attendance, and discipline.
9. Educate teachers and staff on effective communication with parents and how to work with parents as partners.
10. Provide opportunities for the involvement of parents with limited English proficiency, disabilities, and migrant children. Information and reports will be shared in an understandable format, with communications available in English, Spanish, and other languages upon request. Translators will be provided for one-on-one meetings upon request.

Revised 03202025



Escuela Secundaria Craigmont

Directora: Dra. Lakeisha Haywood
Asistente de dirección: Sr. Christopher Berry



Título I Entrenador PLC
Sra. Gwen Long

Título I Facilitador de Instrucción
Sra. Cassandra Carpenter

PLAN DE PARTICIPACIÓN FAMILIAR 2025-2026

La Escuela Intermedia Craigmont fomenta la participación continua de los padres en el proceso educativo. Hemos desarrollado, revisado y acordado un Plan de Participación Familiar por escrito con nuestros padres y estudiantes. Este plan establece expectativas para la participación de los padres, con el objetivo de promover el éxito diario de cada niño. Para asegurarnos de que los padres participen en el desarrollo y la implementación del programa escolar, nosotros:

1. Invitar a los padres a las reuniones anuales (virtuales y presenciales) en horarios flexibles. Estas reuniones informarán a los padres y miembros de la comunidad sobre los requisitos del Título I, la participación de la escuela en el Título I, los derechos de los padres, el plan de participación familiar y el plan para toda la escuela. Las reuniones se llevarán a cabo por la mañana y por la tarde, con presentaciones disponibles en el sitio web de la escuela para aquellos que no puedan asistir.
2. Desarrollar y distribuir conjuntamente estos documentos en un idioma que los padres entiendan. Se distribuirán durante la reunión anual, se publicarán en la oficina principal, en el sitio web de la escuela y se pondrán a disposición de la comunidad local. Se anima a los padres a enviar sugerencias de actualizaciones periódicamente.
3. Involucrar a los padres en la planificación, revisión y mejora de los programas de participación de los padres de la escuela, el Plan de Participación Familiar a Nivel Escolar y el Pacto Escuela-Padre. Se anima a los padres a participar en el Equipo de Planificación de Mejoramiento Escolar, la Organización de Padres-Maestros-Estudiantes (PTSO), Respuesta a la Intervención II (RTI2) y otras capacitaciones para padres.
4. Proporcione a los padres descripciones y explicaciones del plan de estudios, las evaluaciones académicas y los niveles de competencia que se espera que alcancen los estudiantes. Esta información se compartirá durante varias reuniones (Reunión Anual del Título I, Noche de Datos Familiares, Conferencias de Padres y Maestros, Capacitaciones de Poder para Padres, talleres con socios comunitarios y reuniones individuales de padres, etc.).
5. Proporcionar a los padres información oportuna sobre los programas escolares y las oportunidades de participación de los padres a través del Calendario Mensual para Padres, el sitio web de Craigmont, School Messenger, correo electrónico, folletos, publicaciones y la marquesina de la escuela. Ofrecer capacitación, materiales y talleres para ayudar a los padres a apoyar el desempeño de sus hijos.
6. Ofrezca reuniones periódicas para padres, capacitación y conferencias (virtuales y en persona) para mantener a los padres informados sobre las actividades y el progreso de Craigmont, e invitar a los padres a dar su opinión.
7. Fomentar la participación de los padres en actividades académicas, sociales, disciplinarias, extracurriculares y cocurriculares.
8. Llevar a cabo conferencias de padres en horarios flexibles y enviar copias del currículo de los estudiantes/informes de progreso académico para informar a los padres sobre el progreso académico, la asistencia y la disciplina de sus hijos.
9. Educar a los maestros y al personal sobre la comunicación efectiva con los padres y cómo trabajar con los padres como socios.
10. Proporcionar oportunidades para la participación de padres con dominio limitado del inglés, discapacidades y niños migrantes. La información y los informes se compartirán en un formato comprensible, con comunicaciones disponibles en inglés, español y otros idiomas a pedido. Se proporcionarán traductores para las reuniones individuales que lo soliciten.

Reseña 03202025



السيدة كاساندر كاربنتر

مدرسة كريجمونت الثانوية

المخرج: د. لاكيشا هابوود
مساعد المدير: السيد كريستوفر بيرري

العنوان الأول ميسر تعليمي



العنوان الأول PLC مدرب
السيدة جوين لونغ

خطة المشاركة الأسرية 2025-2026

نشجع مدرسة Craigmont Middle School مشاركة الوالدين المستمرة في العملية التعليمية. لقد قمنا بتطوير ومراجعة ووافقنا على خطة مشاركة عائلية مكتوبة مع أولياء الأمور والطلاب. تحدد هذه الخطة توقعات لمشاركة الوالدين ، بهدف تعزيز النجاح اليومي لكل طفل. لضمان مشاركة أولياء الأمور في تطوير وتنفيذ البرنامج المدرسي ، سنقوم بما يلي:

- 1 . قم بدعوة أولياء الأمور إلى الاجتماعات السنوية (الافتراضية والشخصية) في أوقات مرنة. ستقوم هذه الاجتماعات بإبلاغ أولياء الأمور وأفراد المجتمع بمتطلبات الباب الأول ، ومشاركة المدرسة في الباب الأول ، وحقوق الوالدين ، وخطة المشاركة الأسرية ، والخطة على مستوى المدرسة. ستعقد الاجتماعات في الصباح وبعد الظهر ، مع توفر العروض التقديمية على موقع المدرسة لأولئك غير القادرين على الحضور.
 - 2 . تطوير وتوزيع هذه المستندات بشكل مشترك بلغة يفهمها الآباء. سيتم توزيعها خلال الاجتماع السنوي ، ونشرها في المكتب الرئيسي ، على موقع المدرسة ، وإتاحتها للمجتمع المحلي. يتم تشجيع أولياء الأمور على تقديم اقتراحات للتحديثات بشكل دوري.
 - 3 . إشراك أولياء الأمور في تخطيط ومراجعة وتحسين برامج مشاركة أولياء الأمور في المدرسة ، وخطة المشاركة الأسرية على مستوى المدرسة ، وميثاق المدرسة وأولياء الأمور. يتم تشجيع أولياء الأمور على المشاركة في فريق تخطيط تحسين المدرسة ، ومنظمة الآباء والمعلمين والطلاب (PTSO) ، والاستجابة للتدخل الثاني (RTI2) ، وتدريبات أولياء الأمور الأخرى.
 - 4 . تزويد أولياء الأمور بأوصاف وتفسيرات للمناهج الدراسية والتقييمات الأكاديمية ومستويات الكفاءة التي يتوقع من الطلاب تحقيقها. سنتم مشاركة هذه المعلومات خلال اجتماعات مختلفة (الاجتماع السنوي للباب الأول ، وليلة بيانات الأسرة ، ومؤتمرات الآباء والمعلمين ، وتدريبات التوكيلات الهيئية للوالدين ، وورش العمل مع شركاء المجتمع ، واجتماعات أولياء الأمور الفردية ، وما إلى ذلك).
 - 5 . زود أولياء الأمور بمعلومات في الوقت المناسب حول البرامج المدرسية وفرص مشاركة أولياء الأمور من خلال التقويم الشهري للوالدين ، وموقع Craigmont ، School Messenger ، والبريد الإلكتروني ، والكتيبات ، والمنشورات ، وسرادق المدرسة. تقديم التدريب والمواد وورش العمل لمساعدة الآباء على دعم أداء أطفالهم.
 - 6 . قدم اجتماعات وتدريباً ومؤتمرات منتظمة لأولياء الأمور (افتراضياً وشخصياً) لإبقاء أولياء الأمور على اطلاع بأنشطة Craigmont وتقديمها ، ودعوة أولياء الأمور لتقديم مداخلات.
 - 7 . تشجيع مشاركة الوالدين في الأنشطة الأكاديمية والاجتماعية والتأديبية واللامنهجية والمشاركة في المناهج الدراسية.
 - 8 . قم بإجراء مؤتمرات أولياء الأمور في أوقات مرنة وإرسال نسخ من مناهج الطلاب / تقارير التقدم الأكاديمي لإبلاغ أولياء الأمور بالتقدم الأكاديمي لأطفالهم وحضورهم وانضباطهم.
 - 9 . تثقيف المعلمين والموظفين حول التواصل الفعال مع أولياء الأمور وكيفية العمل مع أولياء الأمور كشركاء.
- 10 . توفير الفرص لإشراك الآباء ذوي الكفاءة المحدودة في اللغة الإنجليزية والإعاقات والأطفال المهاجرين. سنتم مشاركة المعلومات والتقارير بتنسيق مفهوم، مع إتاحة الاتصالات باللغات الإنجليزية والإسبانية ولغات أخرى عند الطلب. سيتم توفير المترجمين التحريريين للاجتماعات الفردية عند الطلب.

مراجعة 03202025