



Các tài liệu cần để ghi danh

- ✓ Giấy tờ chứng minh tuổi (giấy khai sinh, hộ chiếu hoặc tài liệu tương tự)
- ✓ 2 tài liệu xác minh địa chỉ cư trú. Thí dụ bao gồm hồ sơ mua nhà, hợp đồng thuê nhà, hóa đơn điện nước (được lập trong vòng 30 ngày qua tính từ thời điểm ghi danh), hồ sơ bảo hiểm hoặc hồ sơ trợ cấp của chính phủ.
 - Tên phụ huynh, địa chỉ nhà và phải ghi rõ ràng ngày tháng
 - Nếu quý vị không thể cung cấp hai tài liệu xác minh địa chỉ, hãy liên lạc với Trung Tâm Ghi Danh và Chuyển Trường
- ✓ Hồ sơ chích ngừa
 - Tất cả học sinh phải cung cấp bằng chứng về việc chích ngừa hoặc giấy tờ hợp lệ miễn trừ y tế hoặc không phải lý do y tế để được ghi danh vào trường. Để biết các yêu cầu về chích ngừa theo cấp lớp, hãy truy cập trang mạng của Cơ Quan Y Tế Oregon: <https://www.oregon.gov/oha/PH/PREVENTIONWELLNESS/VACCINESIMMUNIZATION/GETTINGIMMUNIZED/Pages/SchRequiredImm.aspx>.
 - Vui lòng điền vào **Mẫu Giấy Chứng Nhận Tình Trạng Chích Ngừa (CIS)** và cung cấp một bản sao hồ sơ chích ngừa của học sinh, hoặc bất kỳ giấy tờ chứng minh miễn dịch nào khác cho văn phòng trường trước ngày đầu tiên của năm học.
- ✓ Giấy tờ Khám Thị Lực và Nha Khoa (đối với học sinh mới vào PPS từ 7 tuổi trở xuống).
- ✓ Thông tin liên lạc khẩn cấp
- ✓ Thông tin liên lạc của trường trước đây (không bắt buộc đối với học sinh bắt đầu Mẫu giáo)

Thủ tục ghi danh trực tuyến

Tạo tài khoản ParentVUE tại www.pps.net/parentvue. Chọn "Registration - New Students" (Đăng Ký – Học Sinh Mới) cho năm học phù hợp. Tải lên tất cả các tài liệu hỗ trợ bắt buộc (xem danh mục tài liệu ở trên). Việc ghi danh được thực hiện tại trường; Nhân Viên Hành Chính Nhà Trường sẽ liên hệ theo dõi. Để biết thêm thông tin về ghi danh, vui lòng truy cập www.pps.net/enroll.

Ghi chú: việc ghi danh trực tuyến sẽ ghi danh cho học sinh tại trường được ấn định theo địa chỉ nhà ở. Để xác nhận trường học trong khu vực, hãy truy cập trang mạng www.pps.net/maps và nhập địa chỉ vào đề mục School Finder.

Thủ tục ghi danh bằng giấy tờ

Hoàn tất các mẫu đơn và nộp cho nhân viên hành chính nhà trường của quý vị kèm theo tất cả các giấy tờ tài liệu hỗ trợ.

Toàn bộ các giấy tờ ghi danh bao gồm:

- ✓ Đơn Ghi Danh, Sự Đồng Ý Của Phụ Huynh để Tiếp Cận Medicaid và Thỏa Thuận về Công Nghệ
 - Sự Đồng Ý Của Phụ Huynh để Tiếp Cận Medicaid – Mẫu đơn bắt buộc phải được ký và nộp lại
- ✓ Giấy tờ bằng chứng về tuổi
- ✓ Hai giấy tờ bằng chứng về địa chỉ cư ngụ
- ✓ Hồ sơ chích ngừa
- ✓ Các mẫu Khám Thị Lực và Nha Khoa, nếu có.