

**Glacier Point Middle SCHOOL SITE ADVISORY COMMITTEE (SSC) MINUTES**  
**2-24-2026**

**1. Call the Meeting to Order:**

- The meeting was called to order at 3:47 pm by T. Martinez. Everyone was welcomed. Members and guests introduced themselves. Present were:

	Parent/Guardian/Student		Present		Staff		Present
1	S. Ruiz	Parent	x	1	E. Sardenetas	Teacher	x
2	G. Singh	Parent		2	J. Moore	Teacher	x
3	N. Williams	Parent		3	T. Martinez	Teacher	x
4	E. Venegas	Parent		4	Y. Romero	Teacher	
5	M. Turrentine	Student	x	5		Other	
6	J. Rosas	Student		6	Adam Hogan	Principal	x

	Guest		Non member staff	Position
1	Enter name	1	Jacqueline De La Torre	ELP
2		2	Candra Nason	VP
3		3		
4		4		

**2. Roll Call:**

- Sarah Ruiz, Morgan Turrentine, Amayah Washington, Eric Sardenetas, Tommy Martinez, Julia Moore, and Adam Hogan.
- Chairperson announced
  - 6 members are needed to establish a quorum
  - 7 members are present 5 members are absent
  - A quorum has been established

**3. Changes/Additions to the Meeting Agenda:**

- No changes or additions were made to the agenda.\* M/S/C to approve the agenda (J. Moore first motion & E. Sardenetas seconds)

**4. Secretary's Report:**

- Minutes Reviewed
  - Motion to approve by Julia Moore
  - Second by Eric Sardenetas
  - Approved unanimously

**5. Committee Reports:**

- None

**6. Public Comment:**

- Jacqueline De La Torre with ELP: 90 students that can apply. Grade checks about grades and connecting to teachers. Collaborating with FSU this semesters with math lessons. Field trip CUSD wide. Also bowling at FSU. Collaboration with ASB for Color Run and also Reptile Ron with water day.

**7. Unfinished Business:**

- None

**8. New Business**

- Monitor SPSA implementation (CNA-Final)
  - Growth in iReady in both Ready and Math. 32.46% and 16.14% SBAC 2024-2025 SY. Projected proficiencies are trending in the right direction. SBAC in April. Dashboard (2024-2025): ELA - Orange. Math - Orange. Chronic Absenteeism - Orange. Suspension -

- Orange. EL Progress - 61%, outpacing district. Attendance - Aug-Dec below 20%, Jan-Feb impacted due to foggy days above 20%.
- Goal 1: Academic Readiness - Title 1 funds targeted learning, tutoring, math, IEP support, tutors for ELs.
  - Goal 2: Environment - Intervention specialist, reimburse mileage for mileage, PBIS, WEB day, materials/awards, safety equipment, equipment, PBIS branding.
  - Goal 3: Parent involvement, FOLs after work hours, newsletter, materials for thinkery, student safety materials. What things are not used in the single plan, it can be reallocated to other areas within the plan.
  - What should be added/taken out from Goals 1, 2, or 3
    - Goal 1:
    - Goal 2: PBIS should remain.
    - Goal 3:
- Input from ELAC on programs for ELs
    - ELPAC starts next week. After-school sessions in full swing to help prepare ELs with the test. 4 sessions thus far.
    - 77 active EL, but not RFEP or reclassified. 9 newcomers on campus. Levels: 4 level 0 (brand new), 13 level 1, 19 level 2, 42 level 3.
  - Review student achievement data (ATSI/CSI, Equity Multiplier status & data if applicable)
    - No applicable to GP at this time
  - LCAP goal 3: Use the LCAP at a Glance Document provided. Administer the PARSEC Real survey
    - LCAP parent meeting for JGHS region. Gathering feedback as we gather feedback.60-70 people). PARSEC evaluation survey.
  - CARS & ConApp

#### **9. Evaluation & Adjournment:**

- Participants use the QR code to complete the meeting evaluation form or offer oral comments
- The Glacier Point SSC meeting was adjourned by T. Martinez at 4:21 pm. E. Sardenetas motioned to adjourn the meeting. J. Moore seconded the motion.

**Respectfully  
submitted, J. Moore  
SSC Secretary  
2-24-2026**

**ACTA DE LA REUNIÓN DEL CONSEJO ESCOLAR (SSC)  
DE LA ESCUELA SECUNDARIA GLACIER POINT  
3ER TRIMESTRE  
24 de febrero de 2026**

**1. Inicio de la Reunión:**

- T. Martínez inició la reunión a las 3:47 p.m. Se dio la bienvenida a todos. Los miembros e invitados se presentaron. Estuvieron presentes:

	Padres/Tutores/Estudiantes		Presente		Personal		Presente
1	S. Ruiz	Padre/madre		1	E. Sardenetas	Maestro(a)	x
2	G. Singh	Padre/madre	x	2	J. Moore	Maestro(a)	
3	N. Williams	Padre/madre		3	T. Martinez	Maestro(a)	
4	E. Venegas	Padre/madre		4	Y. Romero	Maestro(a)	x
5	M. Turrentine	Esudiante	x	5		Otro	x
6	J. Rosas	Esudiante		6	Adam Hogan	Director	

	Invitados		Personal que no es Miembro	Posición
1		1	Jacqueline De La Torre	ELP
2		2	Candra Nason	Subdirectora
3		3		
4		4		

**2. Asistencia:**

- Sarah Ruiz, Morgan Turrentine, Amayah Washington, Eric Sardenetas, Tommy Martinez, Julia Moore, and Adam Hogan.
- El presidente anunció que:
  - Se necesitaban 6 miembros para establecer el quórum.
  - Había 7 miembros presentes y 5 ausentes.
  - El quórum fue establecido.

**3. Cambios/Adiciones a la Agenda de la Reunión:**

- No se realizaron cambios ni adiciones a la agenda. J. Moore hizo la moción de aprobar la agenda y fue apoyado por E. Sardenetas. Todos los miembros estuvieron a favor.

**4. Reporte de la Secretaria:**

- Se revisó el acta de la reunión del 2do trimestre. J. Moore hizo la moción de aprobar el acta y fue apoyado por E. Sardenetas. Todos los miembros estuvieron a favor.

**5. Reportes de Comités:**

- No hubo.

**6. Comentarios Públicos:**

- Jacqueline De La Torre, de ELP, dijo que 90 estudiantes pudieron postularse. Se revisaron las calificaciones y se conectaron con los profesores. Este semestre colaboran con la FSU en clases de matemáticas. Las excursiones escolares del Distrito Escolar Unificado Central (CUSD) fueron extensas. También jugaron a los bolos en la FSU. Colaboraron con ASB para la Carrera de Colores y también con Reptile Ron con el Día del Agua.

**7. Asuntos Pendientes:**

- No hubo.

## **8. Nuevos Asuntos:**

- Monitorear la implementación del Plan Escolar (SPSA) (CNA-Final).
  - Crecimiento en iReady tanto en el Programa Ready (Lectura) como en Matemáticas. 32.46% y 16.14% en el Examen SBAC del curso escolar 2024-2025. Las competencias proyectadas van por buen camino. SBAC en abril. Sistema Informativo (2024-2025): Lectura y Escritura (ELA) - Naranja. Matemáticas - Naranja. Ausentismo crónico - Naranja. Suspensión - Naranja. Progreso de los aprendices de inglés (EL) - 61%, superando el rendimiento del distrito. Asistencia - Agosto-diciembre por debajo del 20%, enero-febrero afectado por días de niebla por encima del 20%.
  - Meta 1: Preparación académica: el Programa Title 1 financia aprendizaje específico, tutoría, matemáticas, apoyo para el IEP y tutores para aprendices de inglés.
  - Meta 2: Entorno: Especialista en intervención, reembolso por kilometraje, PBIS, día WEB, materiales/premios, equipo de seguridad, equipo, marca PBIS.
  - Meta 3: Participación de los padres, reuniones de padres después del horario laboral, boletín informativo, materiales de reflexión y materiales de seguridad estudiantil. Lo que no se utilice en el plan escolar se puede reasignar a otras áreas del plan.
  - ¿Qué se debería añadir o eliminar de las Metas 1, 2 o 3?
    - Meta 1:
    - Meta 2: Mantener el programa PBIS.
    - Meta 3:
- Aportaciones del Comité ELAC sobre programas para aprendices de inglés (EL)
  - El Examen ELPAC comienza la próxima semana. Las sesiones extraescolares están en pleno funcionamiento para ayudar a los aprendices de inglés (EL) a prepararse para el examen. 4 sesiones hasta la fecha.
  - 77 estudiantes que aprenden inglés como segundo idioma (EL) activos, pero no reclasificados ni con derecho a la reclasificación (RFEP). 9 nuevos estudiantes en la escuela. Niveles: 4 nivel 0 (nuevos), 13 nivel 1, 19 nivel 2, 42 nivel 3.
- Revisar los datos de rendimiento estudiantil (ATSI/CSI, estado del Multiplicador de Equidad y datos, si corresponde).
  - No aplicable a GP en este momento.
- Meta 3 del Plan LCAP: Utilizar el documento "muestra de LCAP" proporcionado. Administrar la encuesta PARSEC Real.
  - Reunión de padres sobre el Plan LCAP para la región de JGHS. Recopilación de comentarios a medida que los recopilamos (60-70 personas). Encuesta de evaluación de PARSEC.
- CARS y ConApp

## **9. Evaluación y Conclusión:**

- Los participantes usan el código QR para completar el formulario de evaluación de la reunión o para ofrecer comentarios orales.
- La reunión del Consejo Escolar (SSC) de la Escuela Secundaria Glacier Point fue concluida por T. Martínez a las 4:21 p.m. E. Sardenetas hizo la moción para concluir la reunión. J. Moore apoyó la moción.

**Atentamente,**

*J. Moore*

**Secretaria del Consejo Escolar (SSC)**

**24/2/2026**

## ਗਲੋਬਲ ਪੁਆਇੰਟ ਮਿਡਲ ਸਕੂਲ ਸਾਈਟ ਸਲਾਹਕਾਰ ਕਮੇਟੀ (SSC) ਮਿੰਟ-24-2026

### 1. ਮੀਟਿੰਗ ਨੂੰ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨਾ:

- ਮੀਟਿੰਗ ਟੌਮੀ ਮਾਰਟੀਨੇਜ਼ ਦੁਆਰਾ ਦੁਪਹਿਰ 3:37 ਵਜੇ ਬੁਲਾਈ ਗਈ ਸੀ। ਸਾਰਿਆਂ ਦਾ ਸਵਾਗਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ। ਮੈਂਬਰਾਂ ਅਤੇ ਮਹਿਮਾਨਾਂ ਨੇ ਆਪਣੀ ਜਾਣ-ਪਛਾਣ ਕਰਵਾਈ। ਮੌਜੂਦ ਸਨ:

ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ/ਸਰਪ੍ਰਸਤ/ਵਿਦਿਆਰਥੀ	ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ	ਹਾਜ਼ਰ	ਸਟਾਫ਼	ਹਾਜ਼ਰ
1 ਸਾਰਾਹ ਰੁਇਜ਼	ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ	x	1 ਏਰਿਕ ਸਾਰਡੇਨੋਟਾਸ	ਅਧਿਆਪਕ x
2 ਗੁਰਨਾਮ ਸਿੰਘ	ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ		2 ਜੂਲੀਆ ਮੂਰ	ਅਧਿਆਪਕ x
3 ਨਫੇਸ਼ਾ ਵਿਲੀਅਮਜ਼	ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ		3 ਟੌਮੀ ਮਾਰਟੀਨੇਜ਼	ਅਧਿਆਪਕ x
4 ਏਰਿਕਾ ਵੇਨੇਗਾਸ	ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ		4 ਯਵੇਨ ਰੋਮੇਰੋ	ਅਧਿਆਪਕ
5 M. ਟੂਰੋਟਾਈਨ	ਵਿਦਿਆਰਥੀ	x	5	ਹੋਰ
6 J. ਰੋਗਾਸ	ਵਿਦਿਆਰਥੀ		6 ਐਡਮ ਹੋਗਨ	ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ x

ਮਹਿਮਾਨ	ਗੈਰ-ਮੈਂਬਰ ਸਟਾਫ਼	ਅਹੁਦਾ
1 Enter name	1 ਜੈਕਲੀਨ ਡੇ ਲਾ ਟੋਰੇ	ELP
2	2 ਕੈਂਡਰਾ ਨੇਸ਼ੋਨ	VP
3	3	
4	4	

### 2. ਹਾਜ਼ਰੀ:

- ਸਾਰਾਹ ਰੁਇਜ਼, ਮੋਰਗਨ ਟੂਰੋਟਾਈਨ, ਅਮਾਇਆ ਵਾਸ਼ਿੰਗਟਨ, ਏਰਿਕ ਸਰਡੇਨੋਟਾਸ, ਟੌਮੀ ਮਾਰਟੀਨੇਜ਼, ਜੂਲੀਆ ਮੂਰ, ਅਤੇ ਐਡਮ ਹੋਗਨ।
- ਚੇਅਰਪਰਸਨ ਨੇ ਐਲਾਨ ਕੀਤਾ
  - ਕੋਰਮ ਸਥਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ 6 ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ
  - 7 ਮੈਂਬਰ ਮੌਜੂਦ ਹਨ 5 ਮੈਂਬਰ ਗੈਰ-ਹਾਜ਼ਰ ਹਨ
  - ਕੋਰਮ ਸਥਾਪਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ

### 3. ਮੀਟਿੰਗ ਦੇ ਏਜੰਡੇ ਵਿੱਚ ਬਦਲਾਅ/ਜੋੜ:

- ਏਜੰਡੇ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਬਦਲਾਅ ਜਾਂ ਵਾਧਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ।\* ਏਜੰਡੇ ਨੂੰ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦੇਣ ਲਈ ਜੇ. ਮੂਰ ਨੇ ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਪੇਸ਼ ਕੀਤਾ ਅਤੇ ਈ.

ਸਾਰਡੇਨੋਟਾਸ ਦੁਆਰਾ ਇਸ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕੀਤਾ ਗਿਆ।

#### 4. ਸਕੱਤਰ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ:

- ਮਿੰਟਾਂ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ ਕੀਤੀ ਗਈ
  - ਜੂਲੀਆ ਮੂਰ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲਈ ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਪੇਸ਼ ਕੀਤਾ ਗਿਆ
  - ਏਰਿਕ ਸਰਡੇਨੋਟਾਸ ਦੁਆਰਾ ਇਸ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕੀਤਾ ਗਿਆ
  - ਸਰਬਸੰਮਤੀ ਨਾਲ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦਿੱਤੀ ਗਈ

#### 5. ਕਮੇਟੀ ਰਿਪੋਰਟਾਂ:

- ਕੋਈ ਨਹੀਂ

#### 6. ਜਨਤਕ ਟਿੱਪਣੀ:

- ਜੈਕਲੀਨ ਡੀ ਲਾ ਟੋਰੇ ਅਤੇ ELP ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ: 90 ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਅਪਲਾਈ ਕਰਨ ਦੇ ਯੋਗ ਹਨ। ਗ੍ਰੇਡ ਚੈਕਿੰਗ ਅਤੇ ਗਰੇਡਿੰਗ ਸੰਬੰਧੀ ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਨਾਲ ਗੱਲਬਾਤ ਕਰੋ। ਇਸ ਸਮੇਸਟਰ ਵਿੱਚ, ਅਸੀਂ ਗਣਿਤ ਦੇ ਕੋਰਸ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਲਈ ਫਲੋਰੀਡਾ ਸਟੇਟ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ (FSU) ਨਾਲ ਸਾਂਝੇਦਾਰੀ ਕਰ ਰਹੇ ਹਾਂ। CUSD ਵਿਆਪਕ ਫੀਲਡ ਟ੍ਰਿਪ। ਫਰਿਜ਼ਨੋ ਸਟੇਟ ਯੂਨੀਵਰਸਿਟੀ ਵਿਖੇ ਗੋਦਬਾਜ਼ੀ। ਕਲਰ ਰਨ, ਰੀਪਟਾਈਲ ਰਨ, ਅਤੇ ਵਾਟਰ ਐਕਟੀਵਿਟੀਜ਼ ਡੇ ਦੀ ਮੇਜ਼ਬਾਨੀ ਕਰਨ ਲਈ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਕੌਂਸਲ (ASB) ਨਾਲ ਸਾਂਝੇਦਾਰੀ।
  - ਕੋਈ ਨਹੀਂ

#### 8. ਨਵਾਂ ਕਾਰੋਬਾਰ

- SPSA ਲਾਗੂਕਰਨ ਦੀ ਨਿਗਰਾਨੀ ਕਰਨਾ (CNA-ਫਾਈਨਲ)
  - iReady ਅਤੇ Math ਦੋਵਾਂ ਦੇ ਸਕੋਰਾਂ ਵਿੱਚ ਕ੍ਰਮਵਾਰ 32.46% ਅਤੇ 16.14% ਦਾ ਸੁਧਾਰ ਹੋਇਆ ਹੈ (2024-2025 SBAC ਪ੍ਰੀਖਿਆਵਾਂ)। ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀਆਂ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਦੇ ਸਹੀ ਦਿਸ਼ਾ ਵਿੱਚ ਵਿਕਸਤ ਹੋਣ ਦੀ ਉਮੀਦ ਹੈ। SBAC ਪ੍ਰੀਖਿਆਵਾਂ ਅਪ੍ਰੈਲ ਵਿੱਚ ਹੋਣਗੀਆਂ। ਡੈਸਬੋਰਡ (2024-2025 ਸਕੂਲ ਸਾਲ): ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਭਾਸ਼ਾ ਕਲਾ (ELA) - ਸੰਤਰੀ; ਗਣਿਤ - ਸੰਤਰੀ; ਗੰਭੀਰ ਗੈਰਹਾਜ਼ਰੀ - ਸੰਤਰੀ; ਮੁਅੱਤਲੀ - ਸੰਤਰੀ।
  - ਉਦੇਸ਼ 1: ਅਕਾਦਮਿਕ ਤਿਆਰੀ - ਟਾਈਟਲ 1 ਫੀਡਬੈਕ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਨਿਸ਼ਾਨਾਬੱਧ ਸਿਖਲਾਈ, ਟਿਊਸ਼ਨ, ਗਣਿਤ, IEP ਸਹਾਇਤਾ, ਅਤੇ EL ਟਿਊਸ਼ਨ ਲਈ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
  - ਉਦੇਸ਼ 2: ਵਾਤਾਵਰਣ - ਦਖਲਅੰਦਾਜ਼ੀ ਮਾਹਰ, ਮਾਈਲੇਜ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ, PBIS, ਵੈੱਬ ਡੇ, ਸਮੱਗਰੀ/ਇਨਾਮ, ਸੁਰੱਖਿਆ ਉਪਕਰਣ, ਉਪਕਰਣ, PBIS ਬ੍ਰਾਂਡ ਪ੍ਰਮੋਸ਼ਨ।
  - ਉਦੇਸ਼ 3: ਮਾਪਿਆਂ ਦੀ ਸ਼ਮੂਲੀਅਤ, ਕੰਮ ਦੇ ਘੰਟਿਆਂ ਤੋਂ ਬਾਅਦ FOL, ਨਿਊਜ਼ਲੈਟਰ, ਵਿਚਾਰ ਲਈ ਸਮੱਗਰੀ, ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਸਮੱਗਰੀ। ਕਿਹੜੀਆਂ ਚੀਜ਼ਾਂ ਸਿੰਗਲ ਪਲਾਨ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਵਰਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ, ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਪਲਾਨ ਦੇ ਅੰਦਰ ਹੋਰ ਖੇਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਦੁਬਾਰਾ ਵੀਡਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।
  - ਟੀਚੇ 1, 2, ਜਾਂ 3 ਵਿੱਚੋਂ ਕੀ ਜੋੜਿਆ/ਕੱਢਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ
    - ਟੀਚਾ 1:
    - ਟੀਚਾ 2: PBIS ਬਣਿਆ ਰਹਿਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
    - ਟੀਚਾ 3:
- ELs ਲਈ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮਾਂ ਬਾਰੇ ELAC ਤੋਂ ਇਨਪੁਟ
  - ELPAC ਪ੍ਰੀਖਿਆਵਾਂ ਅਗਲੇ ਹਫ਼ਤੇ ਸ਼ੁਰੂ ਹੋਣਗੀਆਂ। ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਸਿੱਖਣ ਵਾਲਿਆਂ ਨੂੰ ਤਿਆਰੀ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਮਦਦ ਕਰਨ ਲਈ ਸਕੂਲ ਤੋਂ

ਬਾਅਦ ਸੈਸ਼ਨ ਪੂਰੇ ਜੋਰਾਂ-ਸ਼ੋਰਾਂ 'ਤੇ ਹੈ। ਹੁਣ ਤੱਕ ਚਾਰ ਟਿਊਸ਼ਨ ਸੈਸ਼ਨ ਆਯੋਜਿਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ।

- 77 ਸਰਗਰਮ EL, ਪਰ RFEP ਜਾਂ ਮੁੜ ਵਰਗੀਕ੍ਰਿਤ ਨਹੀਂ। ਕੈਂਪਸ ਵਿੱਚ 9 ਨਵੇਂ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਆਏ ਹਨ। ਪੱਧਰ: 4 ਪੱਧਰ 0 (ਬਿਲਕੁਲ ਨਵਾਂ), 13 ਪੱਧਰ 1, 19 ਪੱਧਰ 2, 42 ਪੱਧਰ 3।
- ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਡੇਟਾ ਦੀ ਸਮੀਖਿਆ (ATSI/CSI, ਇਕੁਇਟੀ ਗੁਣਕ ਸਥਿਤੀ ਅਤੇ ਡੇਟਾ ਜੇਕਰ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇ)
  - ਇਸ ਸਮੇਂ GP 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੈ।
- LCAP ਟੀਚਾ 3: ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ LCAP ਸੰਬੰਧਿਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰੋ। PARSEC ਰੀਅਲ ਸਰਵੇਖਣ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧਨ
- JGHS ਖੇਤਰ ਲਈ LCAP ਪੋਰੈਂਟ ਮੀਟਿੰਗ। ਫੀਡਬੈਕ ਇਕੱਠਾ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ ਫੀਡਬੈਕ ਇਕੱਠਾ ਕਰਨਾ। (60-70 ਲੋਕ)। PARSEC ਮੁਲਾਂਕਣ ਸਰਵੇਖਣ।
- CARS ਅਤੇ ConApp

### 9. ਮੁਲਾਂਕਣ ਅਤੇ ਮੁਲਤਵੀ:

- ਭਾਗੀਦਾਰ ਮੀਟਿੰਗ ਮੁਲਾਂਕਣ ਫਾਰਮ ਨੂੰ ਭਰਨ ਲਈ QR ਕੋਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦੇ ਹਨ ਜਾਂ ਮੌਖਿਕ ਟਿੱਪਣੀਆਂ ਦੇ ਸਕਦੇ ਹਨ
- ਗਲੋਬਲ ਪੁਆਇੰਟ ਦੀ SSC ਮੀਟਿੰਗ ਟੋਮੀ ਮਾਰਟੀਨੇਜ਼ ਦੁਆਰਾ ਸ਼ਾਮ 4:21 ਵਜੇ ਮੁਲਤਵੀ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਗਈ। ਮੀਟਿੰਗ ਮੁਲਤਵੀ ਕਰਨ ਦਾ ਪ੍ਰਸਤਾਵ E. ਸਾਰਡੇਨੈਟਾਸ ਨੇ ਪੇਸ਼ ਕੀਤਾ ਅਤੇ J. ਮੂਰ ਨੇ ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਦੀ ਹਮਾਇਤ ਕੀਤੀ।

ਸਤਿਕਾਰ ਨਾਲ ਪੇਸ਼ ਕੀਤਾ ਗਿਆ,

*Julia Moore*

ਜੂਲੀਆ ਮੂਰ

SSC ਸਕੱਤਰ

2-24-2026