# Información importante para los padres de familia

## PowerSchool - Calificaciones y asistencia de los estudiantes

**Después de que usted** registre a su estudiante, usted recibirá un correo electrónico con instrucciones para crear una contraseña. Si no recibe un correo electrónico, siga estos pasos:

- Vaya a [my.cherrycreekschools.org](my.cherrycreekschools.org)
- Ponga su dirección de correo electrónico y seleccione 'Olvidé mi contraseña' (aunque aún no tenga una configurada)
- Ponga una contraseña y la autenticación por SMS (mensaje de texto mandado a su número de teléfono registrado)



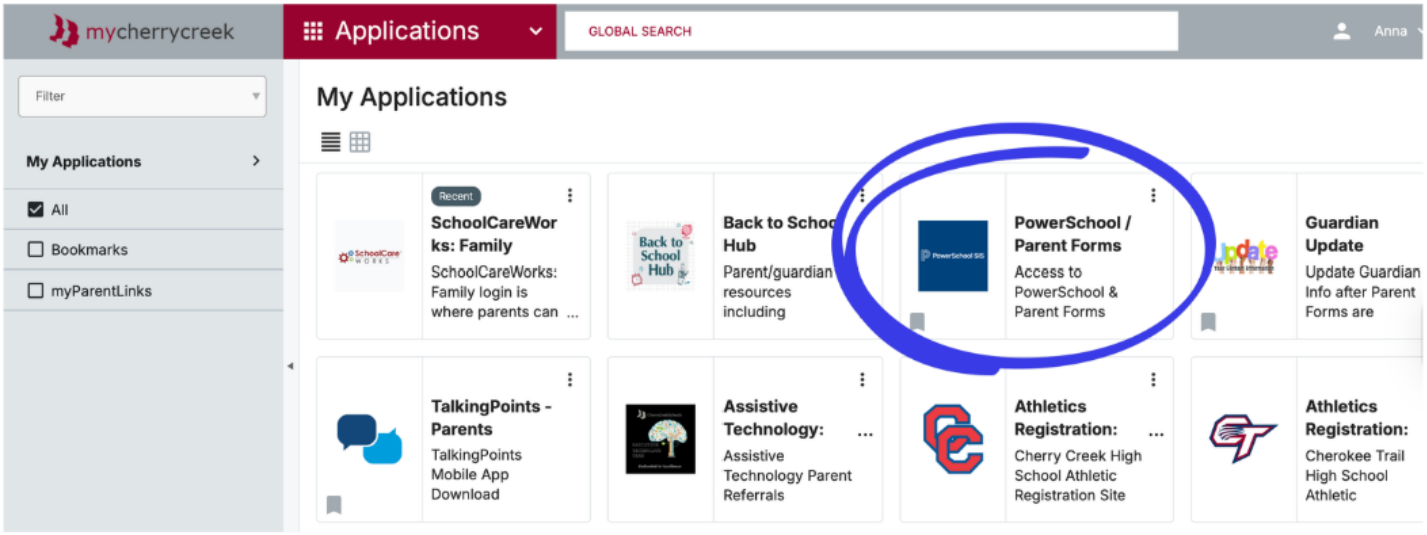






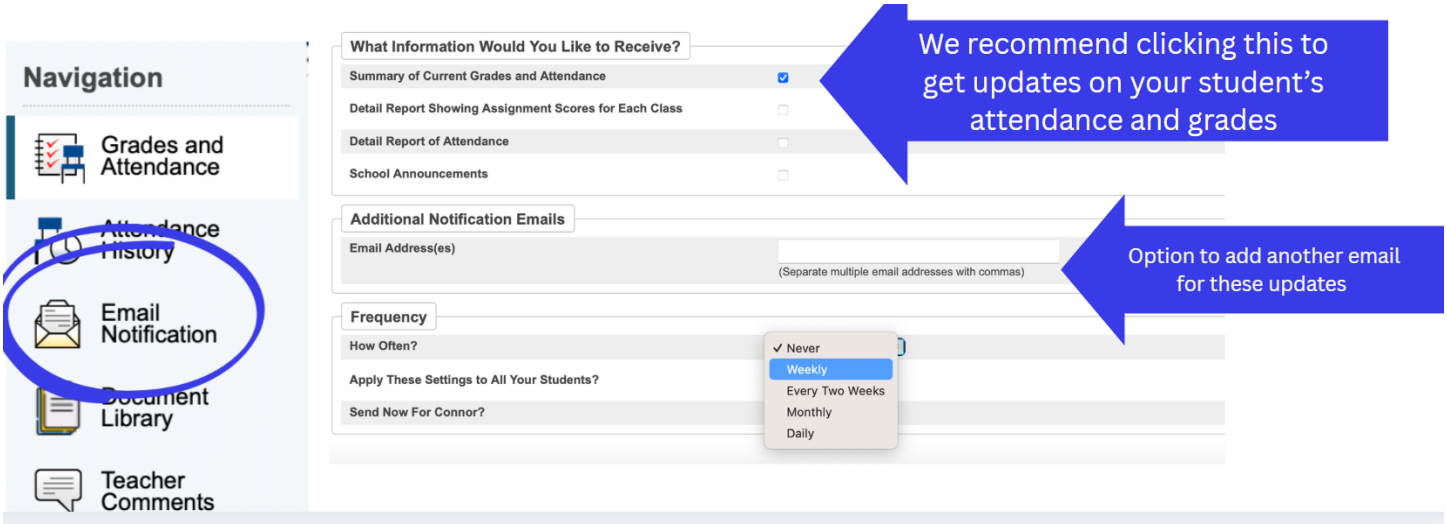

Una vez que haya iniciado sesión, puede asegurarse de que su PowerSchool esté configurado para recibir notificaciones sobre la asistencia y las calificaciones de su estudiante.

Paso 1: Oprima en la aplicación PowerSchool/Parent Forms (formulario de padres de familia)



Paso 2: En el panel lateral izquierdo, oprima en Notificaciones de correo electrónico.

Paso 3: Seleccione qué notificaciones desea recibir.



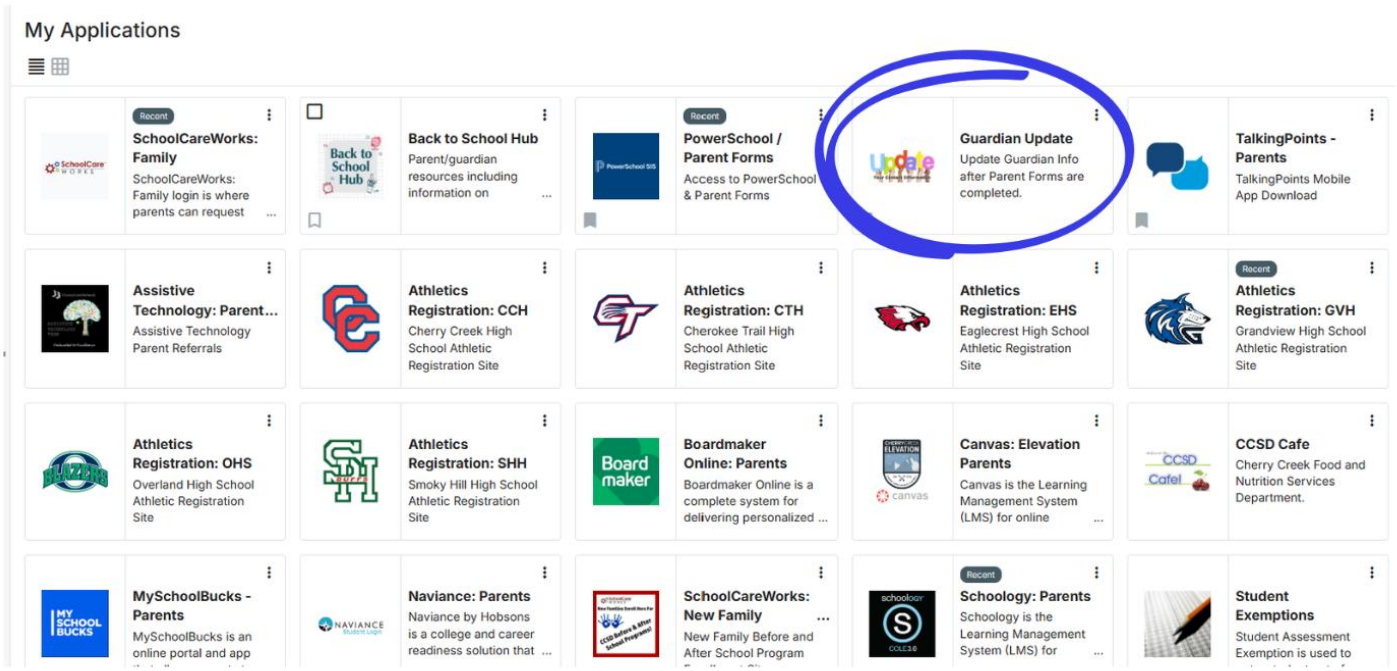

## Actualizar la información de contacto de los padres de familia/tutores

Si necesita actualizar su información de contacto o agregar otro contacto, haga lo siguiente:

Paso 1: Inicie sesión en su cuenta de my.cherrycreekschools.

Paso 2: Oprima en el mosaico de actualización de Guardian en la página de inicio.

En esta página puede actualizar números de teléfono, direcciones de correo electrónico y agregar contactos adicionales.



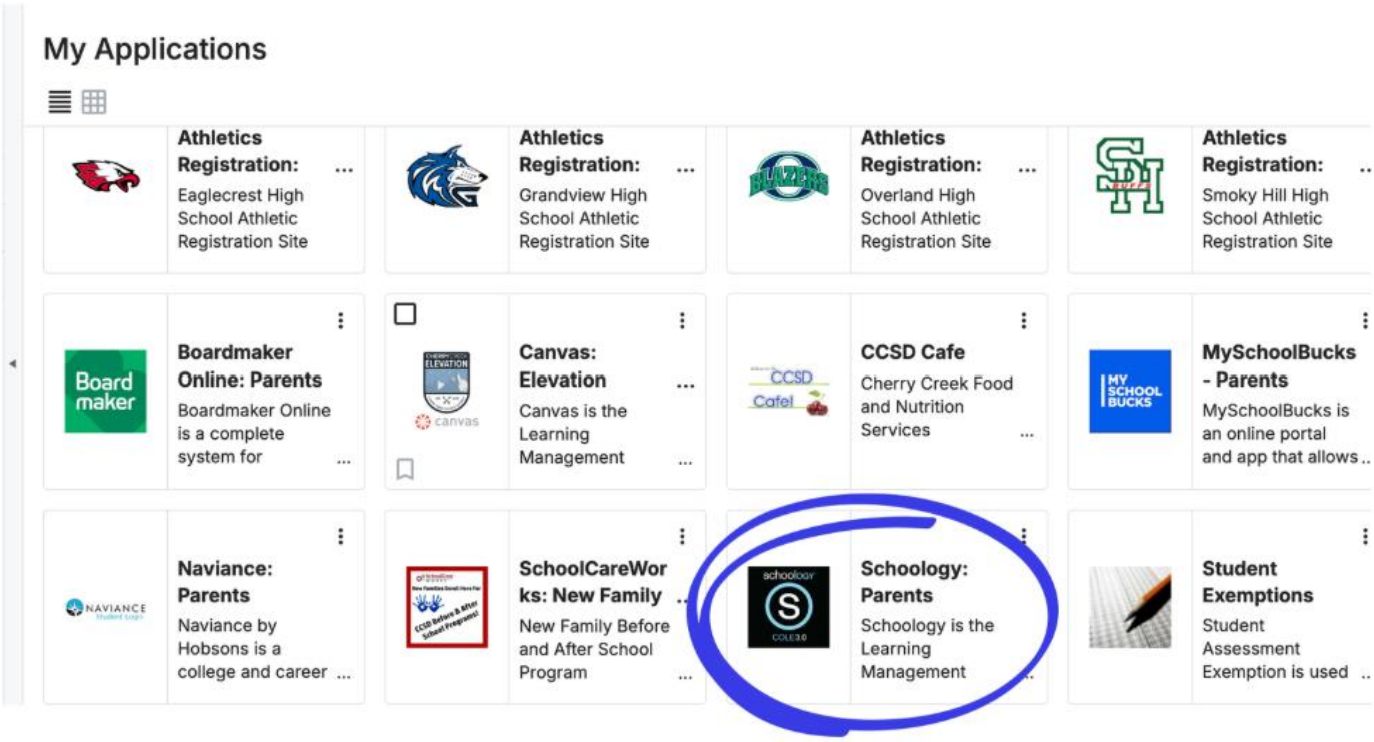
# Schoology - Páginas del aula de los estudiantes

Schoology es donde puede ver información de cada clase en la que está su estudiante.

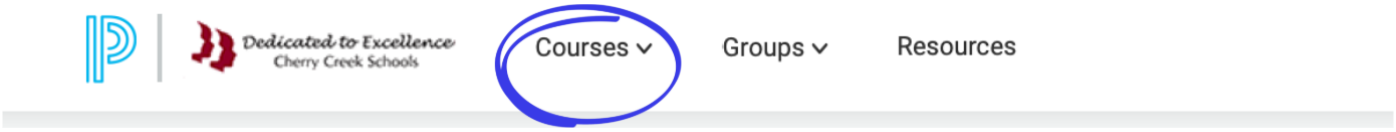
Los profesores publican notas, copias de tareas, videos, calendario de evaluaciones de clase y más.

**Para acceder a Schoology de su estudiante:**

- Vaya a my.cherrycreekschools.org.
- Cuando haya iniciado su sesión, busque Schoology: el mosaico de padres de familia.




Luego, en la parte superior, oprima en los *cursos* y aparecerán los mosaicos de cada uno de los cursos de su hijo para que pueda explorarlos. Si tiene más de un estudiante, en el extremo derecho, al oprimir en el nombre del estudiante actual, debería aparecer un menú desplegable que le permitirá cambiar entre estudiantes.



# Registración de atletismo: requerida si su estudiante está jugando un deporte

Los estudiantes interesados en jugar un deporte deben completar lo siguiente para ser elegibles para participar:

- Los estudiantes necesitan un examen físico actualizado; los exámenes físicos solo son vigentes durante 12 meses.
    - Todos los exámenes físicos para la temporada de atletismo 2025-26 deben incluirse en el formulario de la CHSAA PPE para que los atletas reciban autorización para participar. Para acceder al formulario, visite: https://tinyurl.com/GVHAthletics.
- Los estudiantes deberán completar la Registro de Atletismo en línea. https://students.arbitersports.com/programs/ghs-athletics-2025-2026-spring

Toda esta información se puede encontrar en la sección de Registro Atlético de Grandview al iniciar sesión en su cuenta en my.cherrycreekschools.org.

