

Mesa Directiva del Distrito Escolar de San Ysidro

AGENDA CON MATERIALES DE LA REUNIÓN DE LA MESA DIRECTIVA

Jueves,
5 de marzo de 2026
5:00 p.m.

BIENVENIDOS

Bienvenidos a la reunión de la Mesa Directiva del Distrito Escolar de San Ysidro. Como cortesía hacia todos los asistentes, por favor, silencien sus teléfonos celulares o pónganlos en modo vibración durante la reunión. Agradecemos su cooperación.

Esta reunión será grabada en audio. El público puede ver la reunión visitando:

<https://www.youtube.com/channel/UCGyF01068pwbhe-B5xnyl-A/videos>

ATENCIÓN:

- **Para ver los materiales correspondientes a un punto específico de la agenda, haga clic en el enlace correspondiente a ese punto.**
- Para acceder a los recursos de una reunión específica de la Mesa Directiva, visite: <https://www.sysdschools.org/Page/286>. Filtre por **Año**, **Mes** y/o **Tipo de reunión** y, a continuación, haga clic en Enviar. Se mostrarán todos los recursos disponibles que coincidan con sus criterios de búsqueda.

**Auditorio de
La Mirada School
222 Avenida De La Madrid
San Ysidro, CA 92173**

DISTRITO DE LA ESCUELA DE SAN YSIDRO
4350 Otay Mesa Road, San Ysidro, CA 92173
Número de teléfono: (619) 428-4476 Número de fax: (619) 428-1505

REUNIÓN ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA
JUEVES, 5 DE MARZO DE 2026
5:00 p.m.

De conformidad con las Secciones 54954 y 54954.2 del Código de Gobierno y la Sección 35140 del Código de Educación, la reunión ordinaria de la Mesa Directiva se celebrará el jueves 5 de marzo de 2026, para llevar a cabo su reunión de trabajo en el **Auditorio de La Mirada Elementary School - Auditorium: 222 Avenida De La Madrid, San Ysidro, CA 92173** . Se grabará el audio de esta reunión. El público puede ver esta reunión mediante el siguiente enlace <https://www.youtube.com/channel/UCGyF01068pwbhe-B5xnyl-A/videos>.

De conformidad con el Reglamento 9323 de la Mesa Directiva y el Código de Gobierno 54953.5, los miembros del público pueden grabar una reunión abierta de la Mesa Directiva utilizando una grabadora de audio o vídeo, una cámara, un teléfono móvil u otro dispositivo, siempre que el ruido o la obstrucción de la vista no perturben la reunión ni a los miembros de la audiencia. Si un miembro del público o de los medios de comunicación desea grabar la reunión de pie o instalar un trípode, deberá hacerlo en el lado izquierdo o derecho de la zona de asientos del público. La superintendente o un empleado designado podrá designar los lugares de grabación. Si la Mesa Directiva determina que el ruido o la obstrucción de la visión perturba el desarrollo de la reunión, se interrumpirán las actividades según lo determine la Mesa Directiva.

Cualquier participante en la reunión que participe en una conducta desordenada que perturbe la paz y el buen orden de la reunión, o se niegue a cumplir con las órdenes legales de la Mesa Directiva, podrá ser expulsado de la reunión y ser culpable de un delito menor (Código Penal de California, Sec. 403).

La sesión a puerta cerrada se llevará a cabo de conformidad con las secciones aplicables de la legislación de California. La sesión abierta comenzará inmediatamente después de la sesión a puerta cerrada, aproximadamente a las 6:15 p. m.

ORDEN DEL DÍA

1. APERTURA DE LA SESIÓN Quién: _____ Hora: _____

2. LISTA DE ASISTENTES por Manuel Bojorquez, superintendente en funciones

Sra. Irene Lopez, Presidenta de la Mesa Directiva
Sra. Zenaida Rosario, Vicepresidente de la Mesa Directiva
Sr. Martin Arias, Clerk de la Mesa Directiva
Sr. Antonio Martinez, Miembro de la Mesa Directiva
Sra. Kenia Peraza, Miembro de la Mesa Directiva

3. ORDEN DEL DÍA

Aprobar el orden del día de la reunión.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

4. COMENTARIOS PÚBLICOS/COMUNICACIONES SOBRE ASUNTOS TRATADOS EN SESIÓN A PUERTA CERRADA

La Mesa Directiva ha establecido protocolos que le permitirán llevar a cabo las actividades del Distrito y, al mismo tiempo, lograr el tipo de comunicación abierta que todos deseamos en nuestra comunidad. La Mesa Directiva valora las opiniones de los padres, los estudiantes, los empleados y otros miembros del público. Nuestro objetivo es permitir el libre intercambio de opiniones entre los miembros de la Mesa Directiva y su personal, y entre los miembros del público y la Mesa Directiva, manteniendo un ambiente respetuoso y ordenado.

Es política de la Mesa Directiva alentar a todas las personas interesadas a que aporten ideas y perspectivas constructivas durante las reuniones, respetando el derecho de los demás a expresar sus ideas y perspectivas. La Mesa Directiva acoge con agrado los desacuerdos, pero es importante que estos se expresen de manera significativa y respetuosa. No se permitirán ataques personales, ni conductas irrespetuosas hacia lo demás. Para promover estos objetivos, pedimos a todos que sean corteses, pacientes y respetuosos mientras otros están hablando. Sus comentarios deben ser concisos, pertinentes al tema abordado, y con una duración dentro del tiempo asignado. Los miembros del público no hablarán a menos que sean reconocidos primero por la presidenta de la Mesa Directiva, y hablará sólo desde el podio, en ningún momento lo hará directamente desde el público.

Los comentarios públicos se deben adherir a la [Política Civil 1313 de la Mesa Directiva](#), la cual promueve el respeto mutuo, civismo, y una conducta ordenada en todo miembro de la comunidad escolar – incluyendo a empleados, integrantes de la mesa directiva, contratistas, padres de familia y tutores legales, alumnos, y al público. Esta política no intenta restringir a ningún individuo de sus derechos constitucionales a la libertad de expresión en las instalaciones o actividades del distrito escolar. Toda conducta incivilizada u hostigadora por parte de cualquier miembro de la comunidad del Distrito Escolar de San Ysidro es perjudicial para el entorno educativo y no será permitida. La conducta civil incluye, amabilidad, cortesía, integridad, honestidad, puntualidad, fiabilidad, apego a las leyes y a las reglas, así como a una comunicación eficaz. Por lo que se espera que tanto, alumnos, personal escolar, padres de familia y tutores legales, como a la comunidad y a sus miembros se expresen y comporten sin perturbar las operaciones del distrito, sin obstaculizar el aprendizaje, y sin crear entornos inseguros.

Por favor, envíe los formularios de comentarios públicos antes del inicio de la reunión a las 5:00 p. m. De acuerdo con la Política de la Mesa Directiva n.º 9323, se pueden asignar tres (3) minutos a cada orador y cinco (5) minutos a las organizaciones laborales del distrito para abordar **temas de la sesión cerrada**. (Los temas de la sesión cerrada pueden continuar hasta el final de la reunión si es necesario).

5. MESA DIRECTIVA: RECESO para SESIÓN CERRADA de conformidad con la sección 54954.5 en relación con:

5.1 SECCIÓN 54957.6 DEL CÓDIGO DE GOBIERNO

CONFERENCIA CON LOS NEGOCIADORES DE DERECHOS LABORALES

Agencia de Negociadores de Derechos Laborales: Asesor Legal del Distrito Joseph Sanchez y Director de Recursos Humanos Efrain Burciaga

Organizaciones de empleados:

San Ysidro Education Association/CTA

California School Employees Association, Chapter 154

Sin representación:

Administradores, personal directivo certificado, personal directivo clasificado y personal de confianza

5.2 SECCIÓN 54957 DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL

DISCIPLINA/DESPIDO/LIBERACIÓN DE PUESTO/REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS PÚBLICOS

5.3 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL: LITIGIO PREVISTO

Exposición significativa a litigios de conformidad con el párrafo (2) de la subdivisión (d) de la sección 54956.9:

N.º de casos: 4

REANUDAR la SESIÓN PÚBLICA para tomar medidas sobre los asuntos discutidos en sesión cerrada, o para exponer al público las medidas tomadas en sesión cerrada, si las hubiera, según lo exige la sección 54957.7 y la sección 54957.1.

6. APERTURA DE LA SESIÓN Quién: _____ Hora: _____

7. LISTA DE ASISTENTES por Manuel Bojorquez, superintendente en funciones

Sra. Irene Lopez, Presidenta de la Mesa Directiva
 Sra. Zenaida Rosario, Vicepresidenta de la Mesa Directiva
 Sr. Martin Arias, Clerk de la Mesa Directiva
 Sr. Antonio Martinez, Miembro de la Mesa Directiva
 Sra. Kenia Peraza, Miembro de la Mesa Directiva

8. SALUDO A LA BANDERA

9. COMENTARIOS PÚBLICOS/COMUNICACIONES SOBRE LOS PUNTOS DE LA SESIÓN ABIERTA

La Mesa Directiva ha establecido protocolos claros para garantizar que las reuniones se lleven a cabo de manera eficiente, al tiempo que se fomenta la comunicación abierta que nuestra comunidad valora. La Mesa Directiva agradece y valora las aportaciones de los padres, los alumnos, los empleados y los miembros del público. Nuestro objetivo es proporcionar un entorno que favorezca el libre intercambio de ideas entre la Mesa Directiva, el personal y los miembros de la comunidad de una manera respetuosa y ordenada.

Animamos a todos los participantes a compartir ideas y perspectivas constructivas, respetando al mismo tiempo el derecho de los demás a hacer lo mismo. La Mesa Directiva acoge con agrado las opiniones divergentes; sin embargo, es esencial que todos los desacuerdos se expresen de manera cortés y significativa. No se tolerarán los ataques personales ni el comportamiento irrespetuoso hacia los demás. Para mantener un entorno positivo, se pide a todos los oradores que sean corteses, pacientes y respetuosos mientras otros están hablando. Los comentarios deben ser concisos, relevantes para el tema y dentro del tiempo asignado. Los miembros del público deben ser reconocidos por el presidente/la presidenta de la Mesa Directiva antes de hablar y sólo pueden dirigirse a la Mesa Directiva desde el podio, no desde el público.

Los comentarios públicos deben cumplir con la [Política 1313 de Civismo de la Mesa Directiva](#), que promueve el respeto mutuo, el civismo y la conducta ordenada entre todos los miembros de la comunidad escolar, incluidos los empleados, los miembros de la junta, los contratistas, los padres/tutores, los estudiantes y el público. Esta política no tiene por objeto restringir el derecho constitucional de ninguna persona a la libre expresión en las instalaciones de la escuela o en las actividades del distrito. La conducta descortés o acosadora por parte de cualquier miembro de la comunidad del Distrito Escolar de San Ysidro es perjudicial para el entorno educativo y no se permitirá. El comportamiento civilizado incluye la cortesía, la integridad, la honestidad, la puntualidad, la fiabilidad, el cumplimiento de las leyes y normas, y la comunicación eficaz. Se espera que los estudiantes, el personal, los padres/tutores y los miembros de la comunidad se comuniquen y se comporten de manera que no perturben el funcionamiento del distrito, obstaculicen el aprendizaje o creen entornos inseguros.

POR FAVOR, SOMETA LOS FORMULARIOS DE COMENTARIOS PÚBLICOS ANTES DEL INICIO DE LA REUNIÓN

De acuerdo con la Política de la Mesa Directiva n.º 9323, se pueden asignar tres (3) minutos a cada orador para dirigirse a la Mesa Directiva sobre cada punto del orden del día, o un total de 3 minutos para comentarios que no figuren en el orden del día y cinco (5) minutos para las organizaciones sindicales del distrito.

Acérquese al podio y diga su nombre.

La Mesa Directiva limitará el tiempo total para la participación del público en cada tema a 20 minutos. Sin embargo, en circunstancias excepcionales, cuando sea necesario para garantizar la plena participación del público, la presidenta de la Mesa Directiva, con el consentimiento de la Mesa Directiva, podrá ajustar el tiempo permitido para la participación del público y/o el tiempo asignado a cada orador. Cualquier ajuste de este tipo se hará de manera equitativa para permitir la diversidad de puntos de vista. La presidenta también puede pedir a los miembros del público con el mismo punto de vista que seleccionen a unas pocas personas para que se dirijan a la Mesa Directiva en nombre de ese punto de vista.

A fin de garantizar que las personas que no hablan inglés tengan la misma oportunidad de dirigirse directamente a la

Mesa Directiva, cualquier miembro del público que utilice un intérprete dispondrá de al menos el doble del tiempo asignado para dirigirse a la Mesa Directiva, a menos que se utilice un equipo de interpretación simultánea que permita a la Mesa Directiva y al público escuchar simultáneamente el testimonio público interpretado. (Código de Gobierno 54954.3)

Las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva deben completar un **Formulario de Comentarios Públicos** que se encuentra en el área de registro, y entregarlo al asistente administrativo antes del inicio de la reunión.

Se anima a aquellos que tengan una inquietud grupal a seleccionar un portavoz para dirigirse a la Mesa Directiva. Los miembros del público no pueden ceder su tiempo a otra persona. Una copia de la agenda completa está disponible para su consulta en la Oficina de la Superintendente, ubicada en el 4350 Otay Mesa Road, San Ysidro, California. También en el sitio web del distrito: www.sysdschools.org.

Those who have a group concern are encouraged to select a spokesperson to address the Board. Members of the public may not yield their time to another individual. A copy of the full agenda is available for view at the Superintendent's Office located at 4350 Otay Mesa Road, San Ysidro, California. Also, at the district website: www.sysdschools.org.

10. ASUNTOS DE LA MESA DIRECTIVA Y DEL SUPERINTENDENTE EN FUNCIONES

11. SESIÓN DE CONFERENCIA

Informes/Presentaciones

- 11.1 [Plan de Transporte del Distrito](#) - Presentado por el Subdirector General de Liderazgo Administrativo, Apoyo Escolar y Seguridad, Dr. José Iniguez
- 11.2 [Resumen del presupuesto del distrito](#) - Presentado por la directora de asuntos financieros, Marilyn Adrianzen

12. ADMINISTRACIÓN GENERAL

12.1 [MINUTAS](#) (Bojorquez)

Aprobar el acta de la reunión ordinaria de la Junta Directiva celebrada el 12 de febrero de 2026.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.2 [ELECCIONES A LA ASAMBLEA DE DELEGADOS DE LA CSBA DE 2026](#) (Bojorquez)

Elecciones a la Asamblea de Delegados de 2026 (9 vacantes / * indica que se trata de un cargo actual):

En la papeleta electoral: Eddie Jones (Fallbrook Union HSD)*, Melissa Krogh (Warner USD), Gee Wah Mok (Del Mar USD)*, Dawn Perfect (Ramona USD)*, Rhea Stewart (Cardiff SD)* y candidatos por escrito:

Rudy López (Sweetwater Union HSD)*, Andrew Hayes (Lakeside Union SD)*,

Dr. Don Sauter (Jamul-Dulzura Union ESD)*, Marla Strich (Encinitas Union ESD)*.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.3 [AUDIENCIA PÚBLICA PARA LA EXENCIÓN DEL AÑO ESCOLAR PROLONGADO 2026](#)

(Bojorquez/Quintana)

Audiencia pública abierta sobre el año escolar prolongado para el año escolar 2025-2026.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.4 AUDIENCIA PÚBLICA PARA LA EXENCIÓN DE LA EXTENSIÓN DEL AÑO ESCOLAR 2026

(Bojorquez/Quintana)

Cerrar la audiencia pública.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.5 EXENCIÓN DEL AÑO ESCOLAR EXTENDIDO 2026 (Bojorquez/Quintana)

Aprobar la exención para el año escolar extendido 2026 con el fin de reducir el número de días lectivos impartidos a los alumnos de educación especial .

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.6 RESOLUCIÓN N.º 25/26-0040 - DÍA DE CÉSAR CHÁVEZ (Bojorquez)

Aprobar la Resolución N.º 25/26-0040, que celebra la vida, los valores y los sacrificios de César Chávez al honrar su cumpleaños el 31 de marzo como el «Día de César Chávez».

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.7 RESOLUCIÓN N.º 25/26-0041 CAMBIO DE NOMBRE DEL CENTRO DE RECURSOS EDUCATIVOS COMUNITARIOS BEYER DE CONFORMIDAD CON LA POLÍTICA 7310 DE LA JUNTA: DENOMINACIÓN DE INSTALACIONES (Iniguez)

Aprobar/adoptar la Resolución N.º 25/26-0041, por la que se cambia oficialmente el nombre del Centro de Recursos Educativos Comunitarios Beyer por el de Centro de Recursos Educativos Comunitarios Grace A. Kojima.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.8 INFORME DE AUDITORÍA FINANCIERA ANUAL PARA 2024-2025 (Adrianzen)*Aprobación del Informe de Auditoría Financiera Anual 2024-2025. Un representante de Wilkinson Hadley King & Co. LLP estará presente para responder a las preguntas de la Junta.*

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.9 INFORME DE AUDITORÍA FINANCIERA ANUAL DE LA MEDIDA T DE BONOS DE OBLIGACIÓN GENERAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024-2025 (Adrianzen)*Aprobar el informe de auditoría financiera anual 2024-25 para la medida T de bonos de obligación general. Un representante de Wilkinson Hadley King & Co. LLP estará presente para responder a las preguntas de la Junta.*

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.10 INFORME DE AUDITORÍA FINANCIERA ANUAL DE LA MEDIDA U DE BONOS DE OBLIGACIÓN GENERAL PARA EL AÑO FISCAL 2024-2025 (Adrianzen)*Aprobar el informe de auditoría financiera anual 2024-25 para la medida de bonos de obligación general U. Un representante de Wilkinson Hadley King & Co. LLP estará presente para responder a las preguntas de la Junta.*

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.11 RESOLUCIÓN N.º 25/26-0043-NO REELEGIR AL PERSONAL CERTIFICADO EN PERÍODO DE PRUEBA (Burciaga)

Aprobar la Resolución N.º 25/26-0043 que autoriza al distrito a notificar a los empleados certificados en período de prueba la intención del distrito de despedir y no reelegir para el año escolar 2026-2027.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

13. CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO

Todos los puntos que aparecen se aprueban mediante una única moción. No habrá debate sobre estos puntos antes de considerar la moción, a menos que un miembro de la Mesa Directiva o la Superintendente solicite que dicho punto sea retirado del calendario de consentimiento y se vote por separado.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

13A. PERSONAL – EMPLEADOS CLASIFICADOS

EMPLEO (Burciaga)

Aprobar/ratificar el empleo de las siguientes personas, según lo recomendado por el personal:

- 13A.1** Lead Child Nutrition Specialist
 - a. Melba Emazon, La Mirada
- 13A.2** Substitute Campus Aide
 - a. Mercedes Valencia De Palos, All Sites
- 13A.3** Substitute Child Nutrition Specialist
 - a. Rocio Mejia Marquez, All Sites
- 13A.4** Substitute Clerks
 - a. Alejandrina Camacho Saenz, All Sites
 - b. Isaac Vazquez, All Sites
- 13A.5** Substitute Custodian
 - a. Francisco Velazquez-Barrera, All Sites
- 13A.6** Substitute Instructional Aides
 - a. Alejandrina Camacho Saenz, All Sites

13B. PERSONAL - CERTIFICADO

EMPLEO (Burciaga)

Aprobar/ratificar el empleo de las siguientes personas, según lo recomendado por el personal:

- 13B.1** Classroom Teacher K-8 (Science)
 - a. Eduardo Coronado, San Ysidro Middle
- 13B.2** Substitute Teachers
 - a. Jake Chaisongkram, All Sites
 - b. Caroline Lovett, All Sites

RENUNCIAS (Burciaga)

Aprobar la renuncia de los siguientes, según lo recomendado por el personal:

- 13B.3** Resource Specialist
 - a. Ivette Esquivel, Special Education Services

13C. PERSONAL – ADMINISTRACIÓN Y CONFIDENCIAL

RENUNCIAS (Burciaga)

Aprobar la renuncia de los siguientes, tal y como recomienda el personal:

- 13C.1 Assistant Principal
- Pedro Fuentez Jr., San Ysidro Middle School

13D. CURRICULUM E INSTRUCCIÓN

13D.1 TÍTULO I, PARTE A DEL DISTRITO: POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES Y LAS FAMILIAS (Bojorquez/Rodríguez)

Aprobar la Política de Participación de los Padres y las Familias del Título I, Parte A del Distrito para el año escolar 2025-26.

13D.2 VIAJE DE 8.º CURSO DE LA ESCUELA SECUNDARIA SAN YSIDRO A JAPÓN (Bojorquez/Ruiz)

Aprobar la asistencia y participación de entre 10 y 20 alumnos y un acompañante de la Escuela Secundaria San Ysidro en un viaje a Japón del 21 al 30 de marzo de 2027. El coste aproximado es de \$5,379.00 por alumno, procedentes de recaudaciones de fondos y cuotas de los alumnos. Los padres son responsables de los trámites finales y del pago íntegro a EF Educational Tours Company.

13D.3 DESARROLLO PROFESIONAL (Bojorquez)

Aprobar la asistencia y participación del personal del Distrito en los diferentes desarrollos profesionales, tal y como se adjunta.

13E. NEGOCIOS

13E.1 INFORME DE COMPRAS (Adrianzen)

Aprobar/ratificar las órdenes de compra realizadas por el Distrito durante el mes de febrero de 2026. Esto incluye todos los acuerdos y aquellos con implicaciones de costes que se encuentran dentro de los límites de delegación de autoridad autorizados de hasta 15,000 dólares para contratos de obras públicas y hasta 30,000 dólares para todos los demás acuerdos de las diversas fuentes de financiación.

13E.2 INFORME DE GASTOS (Adrianzen)

Aprobar/ratificar los gastos incurridos por el Distrito durante el mes de febrero de 2026.

13E.3 ACEPTACIÓN DE DONACIONES (Adrianzen)

Aceptar donaciones y subvenciones por un valor de \$500.00 dólares para ayudar a financiar y enriquecer nuestros programas educativos.

13E.4 AWARD NETWORK SWITCHES RFP N.º 2526-008 Y ACUERDO CON GIGAKOM (ALTERNATIVA) PARA HARDWARE DE CATEGORÍA E-RATE (Adrianzen/Lewis)

Adjudicar la solicitud de propuestas n.º 2526-08 y aprobar el acuerdo de compra de hardware con GigaKOM para equipos de categoría 2 de E-Rate: conmutadores de red por un importe de \$175,266.57 dólares procedentes de E-Rate, fondos generales y/u otros fondos disponibles.

13E.5 AWARD FIREWALL RFP N.º 2526-009 Y ACUERDO CON CDW-G PARA E-RATE CATEGORÍA 2 HARDWARE (Adrianzen/Lewis)

Adjudicación de la solicitud de propuesta n.º 2526-009 y aprobación del acuerdo de compra de hardware con CDW-G para E-Rate Categoría 2 Equipo: cortafuegos por un importe de \$22,689.99 con cargo a los fondos de E-Rate, generales y/u otros fondos disponibles.

13E.6 CUERDOS DE COMPENSACIÓN POR PROPIEDADES RETENIDAS POR LA CIUDAD DE SAN DIEGO PARA FUTUROS SITIOS DE DESARROLLO (Adrianzen)

Aprobar los acuerdos de compensación por las propiedades retenidas por la ciudad de San Diego para futuros desarrollos, supeditados a la aprobación de las entidades fiscales afectadas (ATE). El distrito escolar de San Ysidro ha sido identificado como una ATE para determinadas propiedades situadas en San Diego, California.

13E.7 ACUERDO CON EL CENTRO DE AVANCE MEDIANTE LA DETERMINACIÓN INDIVIDUAL (AVID) (Bojorquez/Ramos)

Aprobar el acuerdo con el Centro de Avance por Determinación Individual (AVID) para las escuelas secundarias Vista Del Mar y San Ysidro durante el año escolar 2026-27, con un costo total de \$14,970.00 dólares, que se pagará con cargo al fondo suplementario y de concentración.

13E.8 ACUERDO CON LA UNIVERSIDAD ESTATAL DE SAN DIEGO (Burciaga)

Aprobar el Acuerdo n.º 40140392 con la Universidad Estatal de San Diego con el fin de proporcionar experiencia docente a los estudiantes.

13E.9 ACUERDO CON LA UNIVERSIDAD DEL PACÍFICO (Burciaga)

Aprobar/ratificar el acuerdo con la Universidad del Pacífico para proporcionar oportunidades de colocación a los candidatos que deseen obtener una credencial preliminar de profesor en prácticas/administrativo/pasante, o una credencial de servicios al alumnado.

13E.10 ACUERDO DE CUPCCAA CON UNITED PLUMBING (Iniguez)

Aprobar/ratificar el acuerdo de CUPCCAA con United Plumbing Heating Air Electric para sustituir un calentador de agua averiado en la escuela primaria La Mirada, con un coste de \$21,500.00 dólares, que se sufragará con la subvención KITS y la cuenta de mantenimiento rutinario restringido.

13E.11 ORDEN DE CAMBIO N.º 2 DEL ACUERDO DE CONAN CONSTRUCTION, INC. PARA EL PROYECTO DE SEGURIDAD DE LA ESCUELA PRIMARIA WILLOW (Iniguez)

Aprobar la Orden de Cambio N.º 2 del Acuerdo de Conan Construction, Inc. n.º C202405-01 por un crédito de \$10,000.00 dólares al Distrito para el Proyecto de Seguridad de la Escuela Primaria Willow.

13E.12 ACUERDO CON DLR GROUP, INC., UNA SOCIEDAD DE CALIFORNIA, CONTRATO PARA EL PROYECTO DE SERVICIOS DEL PLAN MAESTRO DE INSTALACIONES ESCOLARES (Iniguez)

Aprobar el acuerdo C-5622 con DLR Group, Inc., una empresa de California, para la prestación de servicios profesionales destinados a la creación de un plan maestro de instalaciones del distrito por un importe de \$260,798.00 dólares y una contingencia controlada por el propietario de \$13,202.00 dólares, lo que supone un total de \$274,000.00 dólares procedentes de los fondos de la Agencia de Reurbanización (fondos restringidos).

13E.13 ENMIENDA N.º 1 AL ACUERDO CON GAFCON PM-CM LLC (Iniguez)

Aprobar la Enmienda N.º 1 que rescinde el Acuerdo con Gafcon PM-CM LLC, Servicios de Gestión de Proyectos para los proyectos de construcción/revitalización de Beyer y SYMS G.O. Bond.

13E.14 ENMIENDA N.º 2 AL ACUERDO DE COBLI TECHNOLOGIES, INC. PARA SERVICIOS DE GESTIÓN DE PROGRAMAS DE INSTALACIONES (Iniguez)

Aprobar la enmienda n.º 2 al acuerdo n.º C2451 de Colbi Technologies, Inc. para prestar servicios adicionales de gestión del programa de instalaciones para proyectos relacionados con bonos por un importe máximo de \$371,892.51 dólares con cargo a los fondos de los bonos de obligación general, las medidas T y la medida U.

13E.15 OMNIA PARTNERS COOPERATIVE PARA ADQUIRIR DIVERSOS MUEBLES PARA EL PROYECTO DE REVITALIZACIÓN DE LA ESCUELA SECUNDARIA SAN YSIDRO (EDIFICIO 300 Y BIBLIOTECA) (Iniguez)

Aprobar las compras de OMNIA Partners Contracts para adquirir mobiliario para el proyecto de revitalización de la escuela secundaria San Ysidro. Los costes, que ascienden a un total de \$357,103.00 dólares, se pagarán con cargo a la Medida U de bonos de obligación general.

13E.16 APROBAR LAS COMPRAS A LAKESHORE PARA ADQUIRIR DIVERSOS MUEBLES PARA LA BIBLIOTECA DEL PROYECTO DE REVITALIZACIÓN DE LA ESCUELA SECUNDARIA SAN YSIDRO (Iniguez)

Aprobar un acuerdo de compra con Lakeshore para adquirir diez (10) mesas trapezoidales, dos (2) mesas plegables, dos (2) sofás modulares curvos, dos (2) mesas modulares, dos (2) sillas modulares y un (1) sofá modular para la biblioteca del proyecto de revitalización de la escuela secundaria San Ysidro por un importe de \$15,703.43 dólares y una contingencia controlada por el propietario de \$2,296.57 dólares, lo que supone un total de \$18,060.00 dólares con cargo a los fondos de la Medida U de bonos de obligación general.

14. CLAUSURA

Hora:

Respetuosamente presentado,

Manuel Bojorquez, Superintendente en funciones

En cumplimiento de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, si necesita asistencia especial para acceder a la sala de reuniones de la Mesa Directiva o para participar de cualquier otra forma en esta reunión, incluyendo ayudas o servicios auxiliares, por favor comuníquese con la Oficina de la Superintendente al (619) 428-4476, extensión 3022. La notificación con al menos 48 horas de antelación a la reunión permitirá al Distrito tomar las medidas razonables para garantizar la accesibilidad a la reunión de la Mesa Directiva.