Agenda de la Reunión Regular
3/3/2026 6:00PM
Centro de Desarrollo Profesional del Distrito Escolar Unificado de Turlock
1100 Cahill Avenue, Turlock, CA 95380
(Todos los Horarios Enumerados en esta Agenda son Estimados)

Las reuniones de la Junta Directiva de TUSD se transmiten en vivo y se graban, y están disponibles para su visualización en: https://www.youtube.com/@turlockusd542. La reunión estará disponible para ver por lo menos 30 días después de la reunión. Instrucciones para ver con subtítulos en español están disponibles en el sitio web de la página TUSD Virtual Board Meeting.

Solicitud para Dirigirse a la Junta Directiva Para las reuniones regulares y especiales, si usted desea dirigirse a la Junta sobre un punto en la agenda durante Sesión Cerrada, por favor de hacerlo durante el Comentario Publico antes de la Sesión Cerrada. Para reuniones regulares únicamente, si desea dirigirse a la Junta sobre un punto de la agenda, por favor de hacerlo cuando se mencione el punto. Las horas de inicio son solo una estimación y los puntos pueden considerarse en orden diferente. Las limitaciones de tiempo quedan a la discreción del presidente de la Junta. En reuniones regulares, las personas tienen la oportunidad de dirigirse a la Junta durante el Periodo de Comentario Publico en puntos dentro de la jurisdicción de la Junta. Todos los comentarios públicos se limitarán a un máximo de tres (3) minutos por orador (aproximadamente 450 palabras), con un máximo de treinta (30) minutos designados para la parte de comentarios públicos de la agenda de una reunión regular. El tiempo asignado a un orador individual no puede aumentarse con una donación de tiempo de los miembros del público que asistan. Las limitaciones de tiempo quedan a discreción del presidente de la Junta.

SB 1100 y Sección 54957.95 del Código de Gobierno, Comportamiento Perturbador (en vigor el 1/1/23). Para garantizar que la Mesa Directiva pueda continuar con sus asuntos y proteger al público, la Mesa Directiva espera que ninguna persona demore, interrumpa o amenace con violencia durante la reunión. El comportamiento disruptivo por parte de cualquier individuo durante una reunión de la Mesa Directiva podría resultar en su expulsión de la reunión. Dicha remoción puede ocurrir si un individuo amenaza con violencia o no cumple con las reglas o leyes que rigen la conducta de la reunión después de una advertencia.

Cualquier escrito o documento que sea registro público y se proporcione a la mayoría de la Mesa Directiva con respecto a un tema de sesión abierta en esta agenda antes y menos de 72 horas antes de la reunión, incluidos registros de una declaración que amenace con un litigio contra el Distrito que se discutirá. en Sesión Cerrada cuando dichos documentos hayan sido distribuidos a la Mesa Directiva menos de 72 horas antes de la reunión, estarán disponibles para inspección pública en la Oficina del Distrito ubicada en 1574 E. Canal Drive, Turlock, CA, durante el horario comercial normal o en el Sitio web del distrito. Antes de la reunión, acceda a los paquetes completos en https://www.turlock.k12.ca.us/board-of-trusteeso en turlock.k12.ca.us .

De conformidad con la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, si necesita asistencia especial para acceder a la sala de reuniones o para participar de otra manera en esta reunión, incluidos servicios o ayudas auxiliares, comuníquese con Shari Fraga al (209) 667-0632. La notificación al menos 48 horas antes de la reunión permitirá a la Mesa Directiva hacer arreglos razonables para garantizar la accesibilidad a la reunión. Cualquier duda sobre una solicitud de acomodación se resolverá favoreciendo la accesibilidad.

El Distrito da la bienvenida a hablantes de español y otros idiomas a las reuniones de la Mesa Directiva. Cualquier persona que planee asistir y necesite un intérprete debe llamar al (209) 667-0632, 48 horas antes de la reunión, para que se puedan hacer arreglos para conseguir un intérprete. A un miembro del público que utilice un traductor se le proporcionará al menos el doble del tiempo asignado para dirigirse a la Mesa Directiva durante las reuniones de la Mesa Directiva, a menos que se utilice equipo de traducción simultánea. El Distrito da la bienvenida a las personas de hable hispana a las reuniones de la Mesa Directiva. Si planea asistir y necesita interpretación llame al (209) 667-0632, 48 horas antes de la reunión, para poder hacer arreglos de interpretación.

Los elementos enumerados en el Calendario de Consentimiento se consideran rutinarios y la Mesa Directiva actúa sobre ellos en una sola moción. No hay discusión de estos elementos antes de la votación a menos que un miembro

de la Mesa Directiva, el personal o el público solicite que se discutan y/o eliminen elementos específicos del Calendario de Consentimiento. Se entiende que la administración recomienda la aprobación de todos los Artículos de Consentimiento. Cada punto aprobado por la Mesa Directiva se considerará considerado en su totalidad y adoptado según lo recomendado. Todos los documentos de antecedentes, contratos, órdenes de compra y recibos que no estén incluidos en el paquete de la agenda pero que estén relacionados con los puntos de la agenda de consentimiento se pueden obtener y revisar comunicándose con el Departamento de Servicios Fiscales. La aprobación por parte de la Mesa Directiva de cualquier compra, orden, garantía o contrato en la agenda de consentimiento constituirá la revisión completa y final de ese elemento por parte de la Mesa Directiva en la medida requerida por la ley.

Asistencia a Reuniones Remotas de la Mesa Directiva : (1) Uso de las reglas tradicionales de teleconferencia de la Ley Brown; o, (2) AB 557, menos de un quórum de miembros pueden asistir a las reuniones de TUSD de forma remota, y al menos un quórum de miembros participar en las reuniones de Turlock USD en persona desde una ubicación física singular con una "causa justa" o "circunstancia de emergencia" apropiada. " exención. En tal circunstancia, los miembros del público pueden asistir a la reunión físicamente en persona en la dirección que figura en la agenda, o de forma remota en línea en un enlace o número de teléfono que se proporcionará en el sitio web del Distrito y en una versión revisada de la agenda como lo antes posible después de que el Distrito reciba conocimiento de que se utilizará esta exención.

Información del directorio de estudiantes y/o familias de estudiantes y actas de las reuniones de la Mesa Directiva: A petición, un estudiante de 18 años o más, o el padre o tutor de un estudiante, puede solicitar por escrito al secretario o secretario de la Mesa Directiva, que su directorio o información personal no se incluya en las actas de las reuniones de la Mesa Directiva (nombre del estudiante). , dirección, teléfono, fecha de nacimiento, dirección de correo electrónico, campo de estudio principal, fechas de asistencia)

Visión

Todos los estudiantes se convertirán en ciudadanos responsables y motivados que se gradúen listos para la universidad y la carrera.

Misión

El Distrito Escolar Unificado de Turlock brindará instrucción efectiva en un entorno seguro, equitativo y de apoyo en colaboración con nuestras familias y la comunidad diversa.

CREENCIAS -Creemos que...

Cada persona es única y tiene un valor inherente.

Cada persona puede ser un estudiante exitoso.

Las personas son responsables de sus acciones.

La participación familiar es esencial para el éxito académico y socioemocional de los estudiantes.

La honestidad, la integridad y el respeto generan confianza en todas las relaciones.

La motivación, el valor y la atención plena son necesarios para alcanzar todo el potencial.

Las altas expectativas producen mayores niveles de desempeño.

Una educación de calidad enriquece la vida de todos al crear y ampliar oportunidades.

Los modelos a seguir positivos inspiran la excelencia.

Una mentalidad de servicio es vital para una comunidad próspera.

Objetivos

Los estudiantes demostrarán competencia en todas las materias.

Los estudiantes lograrán metas personales adaptadas a sus aspiraciones para la universidad y la carrera.

Los estudiantes desarrollarán y demostrarán rasgos de carácter positivos.

Los estudiantes obtendrán un diploma o completarán exitosamente su Programa Educativo Individualizado (IEP).

Metas del LCAP

Logro Académico y Aprendizaje Socioemocional: Utilizar un sistema de apoyo de varios niveles para aumentar el rendimiento académico y el aprendizaje socioemocional para

mejorar el éxito y el bienestar de los estudiantes y promover la preparación universitaria y profesional entre todos

los estudiantes.

Equidad y Acceso: crear prácticas y experiencias equitativas para todos los estudiantes y el personal para mitigar las desigualdades sociales y aceptar la diversidad humana.

Currículo e Instrucción: Proporcionar aprendizaje garantizado y viable de maestros altamente calificados que utilizan materiales adoptados y prácticas de instrucción efectivas para implementar los estándares.

Participación de los Padres: Ampliar las oportunidades para aumentar la participación de los padres y la familia para apoyar las iniciativas del Distrito.

Seguridad y Protección: Mantener políticas, procedimientos y mantener instalaciones que reflejen un entorno seguro y protegido.

I. 6:00 pm APERTURA DE NEGOCIOS

A. Llamar a sesión pública al orden

B. Pasar Lista

II. 6:02 pm COMENTARIOS PÚBLICOS ANTES DE LA SESIÓN CERRADA (Si la Junta no completa los temas de la Sesión Cerrada antes de las 6:45 pm, se volverá a reunir después de la Reunión Regular de la Junta).

A. Identificación de los temas de la sesión cerrada
B. Comentarios del público sobre los temas de la sesión cerrada

III. 6:03 pm SESIÓN CERRADA La Junta Directiva se reunirá en una sesión cerrada en la sala de profesores de eCademy con respecto a:

1. Disciplina/despido/liberación/queja de empleados públicos – Código de Gobierno, artículo 54957

2. Nombramiento/Empleo de Empleados Públicos – Código de Gobierno, Sección 54957
Cargo: Supervisor de Mantenimiento y Operaciones
Cargo: Director, Escuela Preparatoria Turlock
Cargo: Director, Educación Primaria

3. Conferencia con Negociadores de Bienes Raíces – Código de Gobierno, Sección 54956.8
Negociador de Distrito: David Lattig, Superintendente, Dan Maruccia, Lozano Smith
Propósito: Compra potencial de propiedad

4. Posible Litigio, de conformidad con el Código de Gobierno 54956.9, Caso OAH #2025120343

5. Posible Litigio, de conformidad con el Código de Gobierno 54956.9(c), Caso OAH #2026010314

6. Posible Litigio, de conformidad con el Código de Gobierno 54956.9(c), Caso OAH No. TBD, Estudiante v. Turlock USD (presentado el 23 de febrero de 2026)

7. Posible Litigio, de conformidad con el Código de Gobierno 54956.9, Reemplazo de techo

8. Reclamo de responsabilidad, de conformidad con el Código de Gobierno 54956.95
David John Nunes, Tribunal Superior del Condado de Stanislaus Número de caso CV-24-004963, Keenan: Reclamo #632411

9. Conferencia con negociadores laborales: Código de Gobierno Sección 54957.6
Representantes designados del distrito: Marjorie Bettencourt/Superintendente adjunta de Finanzas y Responsabilidad; Joseph Silveira, Superintendente adjunto de Recursos Humanos; Superintendente David Lattig; Anthony Silva, Presidente de la junta.

Organizaciones de empleados: Asociación de Maestros de Turlock (TTA), Asociación de Empleados Escolares de California (CSEA), Federación de Empleados Clasificados de Turlock (TFCE) y empleados no representados (superintendente, superintendentes adjuntos, personal clasificado, administración certificada de distritos y centros, escuelas para adultos, empleados confidenciales y personal de apoyo estudiantil). Superintendente adjunto de Servicios Educativos, Superintendente adjunto de Servicios Empresariales, Superintendente adjunto de Recursos Humanos, Superintendente adjunto de Finanzas y Responsabilidad.

10. Evaluación de Empleados Públicos – Código de Gobierno, Sección 54957, Título: Evaluaciones Administrativas, Superintendente, Superintendente(s) Adjunto(s) de Servicios Empresariales/Servicios Educativos/Recursos Humanos/Finanzas y Responsabilidad, Director/Servicios Estudiantiles, Director/Educación Primaria, Director/Inglés Aprendices, Evaluación y Programas Especiales, Director/Educación Especial, Director/Operaciones Tecnológicas, Director/Recursos Humanos, Director/Operaciones de Mantenimiento, Director/Nutrición Infantil, Director/Educación Secundaria, Director/Transporte, Director/Educación Infantil Temprana, Director de Comunicaciones/Participación y Alcance Familiar, Director/Planificación y Seguridad de Instalaciones, Coordinador/Horticultura Aplicada y Estudios Ambientales, Coordinador/Profesional Programa de Desarrollo e Inducción, Coordinador/Servicios para Familias y Estudiantes, Coordinador/ELOP, Coordinador/Educación Especial; Directores (Turlock HS, Pitman HS, Roselawn HS, eCademy Charter (Director/Coordinador), Turlock Adult School, Turlock Jr HS, Dutcher MS, Brown Elementary School, Crowell Elementary School, Cunningham Elementary School, Earl Elementary School, Julien Elementary School, Medeiros Elementary School, Osborn Two-Way Immersion Academy, Wakefield Elementary School, Walnut Elementary Education Center), Subdirectores (Turlock HS, Pitman HS, Turlock Jr HS, Dutcher MS, Brown Elementary School, Crowell Elementary School, Cunningham Elementary School, Earl Elementary School, Julien Elementary School, Medeiros Elementary School, Osborn Two-Way Immersion Academy, Wakefield Elementary School, Walnut Elementary Education Center), Decanos (Turlock HS, Pitman HS, Turlock Jr HS, Dutcher MS), Especialista(s) del Sitio del Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles.

IV. 6:45 pm APERTURA DE LA SESIÓN - LLAMAR AL ORDEN

A. Informar sobre las medidas adoptadas en sesión cerrada (si las hubiere)

B. Inspiración: Atlas Threet, estudiante de la Escuela Primaria Osborn Two-Way Inmersión Academia, y ganadora del premio Carácter Cuenta por el rasgo de carácter de "Seguridad en sí mismo", brindará la inspiración para la reunión.

C. Saludo a la bandera: Olivia Galvan, estudiante de la Escuela Primaria Osborn Two-Way Inmersión Academia, y ganador del premio Carácter Cuenta por el rasgo de carácter de “Seguridad en sí mismo”, brindará el saludo a la bandera durante la reunión.

D. Creencias, visión o misión del Distrito Escolar Unificado de Turlock

E. Lista de asistencia

V. 6:55 pm APROBACIÓN DE LA AGENDA Moción de _____, secundada por _____ para que se apruebe la agenda de la reunión. Votación nominal: Sí ____ No ___ Abstenciones ____ Ausente _____

VI. 6:52 pm PRESENTACIÓN

El Consejo Directivo y la Administración recibirán una presentación del personal a cargo de los educadores de la Academia de Inmersión Bidireccional Osborn.

*El Consejo Directivo recibirá una presentación de los Servicios Financieros del Gobierno.

*El Consejo Directivo recibirá una presentación sobre posibles proyectos de bonos.

VII. 7:37 pm INFORME DEL SUPERINTENDENTE

VIII. 7:42 pm COMUNICACIONES Las presentaciones estarán limitadas a un máximo de tres (3) minutos por persona, siendo un total de treinta (30) minutos designados para esta parte de la agenda.

Informes del personal
Informes de los estudiantes

IX. 8:12 pm ANUNCIOS

1. Lunes 16 de marzo de 2026, 5:30 p. m., Orientación para estudiantes de primer año de la escuela secundaria Pitman.

2. Martes 17 de marzo de 2026, 6:00 p. m., Reunión regular de la Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado de Turlock, Centro de Desarrollo Profesional de TUSD, 1100 Cahill Avenue, Turlock, CA, y mediante transmisión en vivo en el sitio web del Distrito.

INFORME DEL SUPERINTENDENTE

X. 8:14 pm PERÍODO PARA COMENTARIOS DEL PÚBLICO

Este tiempo de comentarios públicos está reservado para quienes deseen dirigirse a la Junta Directiva sobre un asunto no incluido en el orden del día. Si desean dirigirse a la Junta sobre un punto del orden del día, háganlo cuando se llame a dicho punto.

La Junta respeta el derecho de todos los miembros de la comunidad a elogiar, criticar o debatir asuntos relacionados con la actividad del Distrito. Sin embargo, les solicitamos que se expresen de manera respetuosa y profesional para evitar interrupciones y garantizar el desarrollo ordenado de la reunión, de acuerdo con la cultura de bienvenida y profesionalismo del Distrito. Las quejas contra empleados específicos del Distrito deben resolverse mediante el Procedimiento de Quejas del Personal del Distrito. El derecho a dirigirse a la Junta no exime al orador de cualquier posible responsabilidad por difamación.

Los comentarios públicos estarán limitados a un máximo de tres (3) minutos por persona, un límite de aproximadamente 450 palabras, con un total de treinta (30) minutos designados para esta parte de la agenda.

XI. 8:44 pm CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO

A. *Aprobación del Acta de la Reunión de la Junta Directiva del 17 de febrero de 2026 (Punto 1)

B. *Aprobación de los informes mensuales de Head Start de Turlock. Recibir informes sobre el programa Head Start, según lo exige el Gobierno Federal de Head Start, para cumplir con la Ley de Head Start para la Preparación Escolar de 2007. (Punto 2)

C. *Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales para la Escuela Secundaria Turlock Junior High School con Vickie & Sue Kona Ice LLC. (Punto 3)

D. *Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales con Academic Entertainment, Inc. para que la Escuela Primaria Medeiros ofrezca dos asambleas con trivia multimedia y actividades de trabajo en equipo para combinar el espíritu de equipo, la formación del carácter y la aplicación del currículo en un solo programa. (Punto 4)

E. *Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales con Prismatic Magic, LLC para la Escuela Primaria Medeiros, con el fin de ofrecer un Encuentro de Láser de Primavera que promueva la actividad física y el bienestar de los estudiantes. (Punto 5)

F. *Aprobación del Contrato de Servicios Personales con la Ciudad de Turlock para ofrecer asambleas y presentaciones a cargo de Cruzin' Critters, EcoHero Show, Turlock Scavenger y la Ciudad de Turlock durante la Semana Verde, del 16 al 20 de marzo de 2026, en varias escuelas primarias. (Punto 6)

G. *Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales con TUSD y Next Level CPR. Los estudiantes inscritos en el programa de CTE Healthcare Pathway en la Preparatoria Pitman recibirán capacitación en RCP y Primeros Auxilios y obtendrán la certificación al finalizar. (Punto 7)

H. *Aprobación de la cotización Sterling para la compra de 2225 Chromebooks Dell como parte de la renovación continua de Chromebooks en el Distrito. (Punto 8)

I. *Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales con Ancient Artifacts para las presentaciones de la Escuela Primaria Crowell de 4.º a 6.º grado. (Punto 9)

J. *Solicitar autorización para declarar equipos catalogados como excedentes sin valor, así como para disponer de aquellos que no sean reparables debido a su antigüedad y estado. (Punto 10)

K. *Aprobación de EideBailly para realizar auditorías de desempeño de los proyectos de dificultades no financieras a fin de garantizar el cumplimiento de la Sección 8 del Artículo II de la Constitución de California (Proposición 51). (Punto 11)

L. *Aprobación del Memorando de Entendimiento entre el Colegio de Estudiantes de Saint Mary's y el Distrito Escolar Unificado de Turlock, vigente a partir de marzo de 2026. (Punto 12)

M. *Aprobación del Memorando de Entendimiento (MOU) para que el Distrito Escolar Unificado de Turlock y la Oficina de Educación del Condado de Stanislaus participen en el programa del Sello Estatal de Alfabetización para estudiantes del año académico 2025-2026. (Punto 13)

N. *Aprobación del Memorando de Entendimiento (MOU) entre la Oficina de Educación del Condado de Stanislaus y el Distrito Escolar Unificado de Turlock para la Subvención para la Prevención del Consumo de Tabaco y la Participación Juvenil. El MOU entra en vigor del 1 de julio de 2026 al 30 de junio de 2029. (Punto 14)

O. *Aprobación del Convenio de Servicios Personales con el Museo Great Valley para ofrecer un programa de docentes itinerantes, alineado con los Estándares de Ciencias de la Próxima Generación (NGSS), que permita a los estudiantes de 3.er grado de la Escuela Primaria Cunningham desarrollar habilidades de pensamiento crítico, ingeniería, observación y resolución de problemas mediante experimentos y actividades prácticas. (Punto 15)

P. *Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales con Travelin Tom's Coffee Truck para la Jornada de Casa Abierta de la Escuela Secundaria Turlock High. (Punto 16)

Q. *Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales para el Departamento de Educación Especial del TUSD con Educational Professionals of Central California, LLC, para proporcionar una evaluación estudiantil para una IEE/FBA, vigente para el año escolar 2025-2026. (Punto 17)

R. *Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales con Emmanuel Luna para los servicios de DJ en el baile de graduación de la escuela secundaria Roselawn. (Punto 18)

S. *Aprobación de la cotización de Telcion para la renovación flexible de llamadas locales para el sistema telefónico VoIP de TUSD. (Punto 19)

T. *Aprobación del Acuerdo de Servicios Personales con Sweetest Creations LLC para el Baile de Graduación de la Escuela Secundaria Roselawn. (Punto 20)

U. *Aprobación del Contrato Marco entre TUSD (miembro de SELPA) y la Academia Stanislaus para el año escolar 2025-2026 para brindar educación especial y/o servicios relacionados a estudiantes con necesidades especiales según el Código de Educación de California. (Punto 21)

V. *Aprobación de los servicios contratados con True North Research para el estudio de medición de bonos. (Punto 22)

W. *Aprobación del software de gestión extraescolar EZReports para ELOP. (Punto 23)

X. *Adopción de la Resolución n.° 16/2025-2026 sobre la Liberación de Empleados Temporales Certificados. (Punto 24)

Y. *Aprobación de la cotización y el alcance del trabajo de EKC para la modernización del sistema audiovisual de la biblioteca de la escuela secundaria Pitman. (Punto 25)

Z. *Aprobación del Informe de Personal Certificado, con Adendas (si las hubiere) (Punto 26)

AA. *Aprobación del Informe de Personal Clasificado, con Adendas (si las hubiere) (Punto 27)

XII. Se recomienda que la Junta Directiva apruebe el Calendario de Consentimiento, tal como se presentó. Moción _____, Secundada por _____ Votación nominal: Sí ___ No ___ Abstención ___ Ausente ___

XII. 8:47 pm SERVICIOS EDUCATIVOS

A. (Información) *La Junta Directiva recibirá información sobre la Gobernanza del Programa Head Start de Turlock. (Huerta) (Punto 28)

Se recomienda que la Junta Directiva reciba información para facilitar la comprensión del Protocolo de Monitoreo. Recibirá información detallada sobre las funciones y responsabilidades del Órgano Rector de Head Start, según lo exige dicho Protocolo.

B. (Información) *Los miembros de la Junta recibirán la herramienta de Evaluación Comunitaria de Head Start, que describe el estado de nuestra comunidad y las familias a las que servimos. Se identifican las prioridades, se proponen cambios al programa y se describen los métodos para lograrlos. Además, la Evaluación Comunitaria destaca las fortalezas de nuestro programa y reconoce las necesidades de nuestra comunidad en relación con Head Start de Turlock. (Huerta) (Punto 29)

Se recomienda que la Junta Directiva reciba información sobre la Evaluación de la Comunidad de Head Start 2025-2026, como lo exige el Gobierno Federal de Head Start para cumplir con la Ley de Mejora de Head Start para la Preparación Escolar de 2007.

XIV. 8:55 pm RECURSOS HUMANOS

A. (Información) *Audiencia Pública: Propuesta Inicial de Transparencia de la Federación de Empleados Clasificados de Turlock, AFT Local 2424a (TFCE) para las negociaciones de reapertura 2025-2026 con el Distrito. (Presidente de la Junta, Romero) (Punto 30)

El Presidente de la Junta declarará una Audiencia Pública para escuchar los comentarios del público sobre la Propuesta Inicial Sunshine de la Federación de Empleados Clasificados de Turlock, AFT Local 2424a (TFCE) para las negociaciones de reapertura 2025-2026 con el Distrito.

B. (Información) *Audiencia Pública: Propuesta Inicial de Transparencia del Distrito para las negociaciones de reapertura del ciclo escolar 2025-2026 con la Federación de Empleados Clasificados de Turlock, AFT Local 2424a (TFCE). (Presidente de la Junta, Romero) (Punto 31)

El Presidente de la Junta declarará una Audiencia Pública para escuchar los comentarios del público sobre la Propuesta Inicial Sunshine del Distrito para las negociaciones de reapertura 2025-2026 con la Federación de Empleados Clasificados de Turlock, AFT Local 2424a (TFCE).

C. (Acción) *Adopción de la Propuesta Inicial de Transparencia del Distrito con TFCE para las negociaciones de la Reapertura 2025-2026 entre el Distrito y la Federación de Empleados Clasificados de Turlock, AFT Local 2424a (TFCE). (Romero) (Punto 32)

Se recomienda que la Junta Directiva adopte la Propuesta Inicial de Transparencia del Distrito con TFCE para las negociaciones de la Reapertura 2025-2026 entre el Distrito y la Federación de Empleados Clasificados de Turlock, AFT Local 2424a (TFCE), tal como se presentó.

Moción de _____ Secundada por _____
Votación nominal: A favor _____ En contra _____ Abstenciones _____ Ausentes _____

D. (Acción) Aprobar la recomendación del Supervisor de Mantenimiento y Operaciones, vigente a partir del 4 de marzo de 2026. (Lattig) (Punto 33)

El superintendente David Lattig hará una recomendación a la Junta Directiva para el puesto de Supervisor de Mantenimiento y Operaciones, a partir del 4 de marzo de 2026.

Se recomienda que la Junta Directiva apruebe la recomendación para el puesto de Supervisor de Mantenimiento y Operaciones, a partir del 4 de marzo de 2026.

Moción de _____ Secundada por _____

E. (Acción) Aprobar la recomendación del Director de la Escuela Secundaria Turlock, vigente a partir del 1 de julio de 2026. (Lattig) (Punto 34)

El superintendente David Lattig hará una recomendación a la Junta Directiva para el puesto de Director de la Escuela Secundaria Turlock, a partir del 1 de julio de 2026.

Se recomienda que la Junta Directiva apruebe la recomendación para el puesto de Director de la Escuela Secundaria Turlock, a partir del 1 de julio de 2026.

Moción de _____ Secundada por _____

F. (Acción) Aprobar la recomendación del Director de Educación Primaria, vigente a partir del 1 de julio de 2026. (Lattig) (Punto 35)

El superintendente David Lattig hará una recomendación a la Junta Directiva para el puesto de Director de Educación Primaria, a partir del 1 de julio de 2026.

Se recomienda que la Junta Directiva apruebe la recomendación para el puesto de Director de Educación Primaria, a partir del 1 de julio de 2026.

Moción de _____ Secundada por _____

XV. 9:10 pm SERVICIOS EMPRESARIALES

A. (Información/Acción) *Autorización para solicitar una RFP (Solicitud de Propuestas) para el Proyecto de Ampliación Modular y Obras del Centro Educativo de la Escuela Primaria Walnut. (Anderson) (Punto 36)

   Se recomienda que la Junta Directiva autorice a la administración a solicitar una solicitud de propuestas para el Proyecto de Expansión Modular y Obras del Centro Educativo de la Escuela Primaria Walnut.

   Moción de _____ Secundada por _____
   Voto Preferencial de los Estudiantes _____
   Votación Nominal: Sí _____ No _____ Abstenciones _____ Ausentes _____

XVI. 9:15 pm INFORMES DE LA JUNTA

XVII. 9:25 pm LEVANTAMIENTO DE LA SESIÓN Moción de _____, Secundada por _____ para que se levante la sesión.

XVIII. (*) indica "documentos de respaldo"