



COMMUNITY ADVISORY COMMITTEE
FONTANA SELPA
BUSINESS MEETING MINUTES – December 18, 2025

CALL TO ORDER

The meeting was called to order by CAC Vice chair Melina Yamarone at 9:04am.

MEETING PARTICIPANTS

Meeting Participants		PRESENT
Chairperson	Vacant	
Vice Chair	Melina Yamarone	P
Community Liaison	Erma Grijalva-Resendez	P- late 9:15am
Member	Lydia Pacheco	P
Member	Deidre Huley	x
Member	Maria Bolaños	P
Member	Travis Heck	x
Member	Karla Gutierrez	P
SELPA Executive Director	Alejandro Gonzalez	P
Secretary	Rosanna Paniagua	x
Student Support Representative	Katya Quirarte	P

WELCOME AND INTRODUCTIONS

Melina Yamarone, CAC Chairperson, welcomed everyone. Introductions were conducted.

ADOPTION OF AGENDA

Motion to approve the agenda made by Maria Balaños, seconded by Karla Gutierrez
Ayes: 4 Noes: 0 Abstain: 0 All in favor, motion passed

APPROVAL OF PREVIOUS MEETING MINUTES (8/14/25)

Motion made by Karla Gutierrez, seconded by Maria Bolaños to approve from October 16, 2025

Ayes: 5 Noes: 0 Abstain: 0 All in favor, motion passed

SELPA REPORT

Alejandro Gonzalez, SELPA Executive Director wished everyone a Happy Holidays. CAC email is up and running. Shout out to Scott Gutman, for getting the email up. To find the CAC email address please visit fUSD.net, click on divisions, go under student services and click on SELPA/Special Services, find the Community Advisory Committee green tab click on it and at the bottom of the page you will find the email address CAC@fUSD.net, Katya Quirarte will be monitoring the email.

There will be updates on the SELPA webpage coming in a couple of months such as additional links for resources and training videos.

CAC REPORTS

Maria Bolaños, CAC member, reported that the Trunk or Treat event took place on October 29th. The CAC trunk theme was Candyland. Although the event was a bit windy, there were more participants than the previous year. Thank you to Katya and Melina for the decorations.

Melina Yamarone, CAC Vice chair, reported that the Fall Social was held on November 14th, at Beech Elementary and was a fun and successful event. She thanked everyone who contributed. Karla Gutierrez highlighted the importance of these community-building events and encouraged spreading the word for the next one in March. Alejandro Gonzalez thanked Katya for all her hard work.

FAMILY RESOURCES AND COMMUNITY EVENTS

Melina Yamarone, CAC vice chair, invited parents to attend:

- CAC Parent Training on January 22, 2026, on MS Teams from 5:00pm-6:30pm. Topic the differences and IEP and 504 Plan
- CAC Meeting February 26, 2026

NEW BUSINESS:

Katya Quirarte, Student Support Representative discussed the Social Subcommittee for Spring Social Event, it must consist of no more than three CAC members. Volunteers so far include Melina, Karla, and Lydia and additional volunteers are still welcome. Planning is expected to begin in January. The Above and Beyond Subcommittee will also be limited to three CAC members. for the subcommittee. Volunteers include Melina, Karla and Erma. The event is scheduled to take place at Kaiser High School on April 24, 2026.

UNFINISHED BUSINESS:

CAC email address – item previously addressed.

ACTION ITEMS:

Melina Yamarone, CAC vice chair, reported on the nominations for Officer Positions for the 25-27 school year for Chair and Vicechair.

Motion to table by: Karla Gutierrez, due to not all CAC members being present.

Ayes: 6 Noes: 0 Abstain: 0 All in favor, motion passed

PUBLIC COMMENT:

Karla Gutierrez asked Justin Silva or Alejandro Gonzalez when parents will be notified about which school their child will attend when transitioning to middle or high school.

Alejandro Gonzalez explained the process.

ADJOURNMENT:

Motion to adjourn the CAC meeting made by Karla Gutierrez, seconded by Erma Grijalva-Resendez.

Ayes: 5 Noes: 0 Abstain: 0 All in favor, motion passed

Meeting adjourned at 9:32 am



COMITÉ ASESOR COMUNITARIO
FONTANA SELPA

ACTA DE LA REUNIÓN DE NEGOCIOS – 18 de diciembre del 2025

LLAMADA AL ORDEN

La reunión fue abierta por la vicepresidenta del CAC, Melina Yamarone a las 9:04am.

PARTICIPANTES DE LA REUNIÓN

Participantes de la reunión		PRESENTE
Presidente	Vacante	
Vicepresidenta	Melina Yamarone	P
Enlace Comunitario	Erma Grijalva-Resendez	P- tarde 9:15am
Miembro	Lydia Pacheco	P
Miembro	Deidre Huley	x
Miembro	Maria Bolaños	P
Miembro	Travis Heck	x
Miembro	Karla Gutierrez	P
Director Ejecutivo de SELPA	Alejandro Gonzalez	P
Secretaria	Rosanna Paniagua	x
Representante de Apoyo Estudiantil	Katya Quirarte	P

BIENVENIDA Y PRESENTACIONES

Melina Yamarone, presidenta del CAC, dio la bienvenida a todos. Se realizaron introducciones.

ADOPCIÓN DE LA AGENDA

Moción para aprobar la agenda presentada por María Bolaños, secundada por Karla Gutiérrez

A favor: 4 En contra: 0 Abstenciones: 0 Todos a favor, moción aprobada

APROBACIÓN DE ACTAS ANTERIORES (08/14/25)

Moción presentada por Karla Gutiérrez, secundada por María Bolaños para aprobarla a partir del 16 de octubre de 2025.

A favor: 5 En contra: 0 Abstenciones: 0 Todos a favor, moción aprobada

INFORME DE SELPA

Alejandro González, Director Ejecutivo de SELPA, le deseo a todos unas felices fiestas. El correo electrónico del CAC está activo. Un agradecimiento a Scott Gutman por poner en marcha el correo. Para encontrar la dirección del correo electrónico del CAC, visite fusd.net, haga clic en divisiones, vaya servicios estudiantiles y haga clic en SELPA/Servicios Especiales, encuentre la pestaña verde del Comité Asesor Comunitario, haga clic en ella y al final de la página encontrará la dirección de correo electrónico CAC@fusd.net, Katya Quirarte supervisará el correo.

Habrán actualizaciones en la página web de SELPA en un par de meses, como enlaces adicionales a recursos y videos de formación.

INFORMES DEL CAC

María Bolaños, miembro del CAC, informó que el evento Trunk or Treat tuvo lugar el 29 de octubre. El tema del baúl del CAC fue de Candyland. Aunque el evento estuvo con mucho viento, hubo más participantes que el año anterior. Gracias a Katya y Melina por las decoraciones.

Melina Yamarone, vicepresidenta del CAC, informó que el evento social de otoño se celebró el 14 de noviembre en la escuela primaria Beech y fue un evento divertido y exitoso. Agradeció a todos los que contribuyeron.

Karla Gutiérrez destacó la importancia de estos eventos de fortalecimiento comunitario y animó a difundir la noticia para el próximo en marzo.

Alejandro González agradeció a Katya todo su esfuerzo.

RECURSOS FAMILIARES Y EVENTOS COMUNITARIOS

Melina Yamarone, vicepresidenta del CAC, invitó a los padres a asistir:

- Formación para padres CAC el 22 de enero del 2026, en MS TEAMS de 5:00pm a 6:30pm. Tema la diferencia, el IEP y un Plan 504
- Reunión del CAC 26 de febrero del 2026

NUEVOS NEGOCIOS:

Katya Quirarte, representante de apoyo estudiantil, habló sobre el Subcomité Social para el Evento Social de Primavera, que debe estar compuesto por no más de tres miembros del CAC. Hasta ahora, entre los voluntarios se encuentran Melina, Karla y Lydia, y aún se aceptan más voluntarios. Se espera que la planificación comience en enero.

El Subcomité Above and Beyond también estará limitado a tres miembros del CAC. Entre los voluntarios se encuentran Melina, Karla y Erma. El evento está programado para celebrarse en el instituto Kaiser el 24 de abril de 2026.

ASUNTOS PENDIENTES:

Dirección de correo electrónico CAC – artículo previamente dirigido.

TEMAS DE ACCIÓN:

Melina Yamarone, vicepresidenta del CAC, informó sobre las nominaciones para los puestos de oficiales para el año 25-27 para Presidente y Vicepresidente.

Motion to table by: Karla Gutierrez, due to not all CAC members being present.

A favor: 6 En contra: 0 Abstenciones: 0 Todos a favor, moción aprobada

COMENTARIOS PÚBLICOS:

Karla Gutierrez asked Justin Silva or Alejandro Gonzalez when parents will be notified about which school their child will attend when transitioning to middle or high school.

Alejandro Gonzalez explained the process.

ADJOURNMENT:

Motion to adjourn the CAC meeting made by Karla Gutierrez, seconded by Erma Grijalva-Resendez.

A favor: 5 En contra: 0 Abstenciones: 0 Todos a favor, moción aprobada

Se cerró la reunión a las 9:32 am.