مدارس مجتمع يوتيكا
بروتوكول استخدام الأجهزة الإلكترونية في الاختبارات على مستوى الولاية

نبذة مختصرة

يطلب من الطلاب استخدام الأجهزة الإلكترونية التي توفرها المنطقة التعليمية فقط أثناء إدائهم الاختبارات. لا يسمح للطلاب بالوصول إلى الأجهزة الإلكترونية الشخصية غير المخصصة للاختبارات عند إدائهم الاختبار أو أثناء الاستراحة.

أمثلة على الأجهزة الإلكترونية

تتضمن أمثلة الأجهزة الإلكترونية، على سبيل المثال لا الحصر:

- أي جهاز إلكتروني يمكن استخدامه لتسجيل المعلومات أو نقلها أو استقبالها، ولا يستخدم في الاختبار أجهزة الكمبيوتر اللوحية وأجهزة iPad وأجهزة القراءة الإلكترونية (على سبيل المثال: Kindle).
- الساعات الذكية (على سبيل المثال: Fitbits; وساعات أبل، غارمين، سامسونج، وأي ساعة تتمتع بإمكانية الوصول إلى تطبيقات أخرى أو الإنترنت)، الهواتف الذكية والهواتف المحمولة.
- سماعات الرأس التي تعمل بتقنية Bluetooth أو سماعات أذن ذكية (على سبيل المثال: Beats أو iPod أو أي سماعة رأس تتمتع بإمكانية الوصول إلى تطبيقات أخرى أو الإنترنت).
- النظارات الذكية (على سبيل المثال: Google Glass).
- أجهزة الكمبيوتر المكتبية والمحمولة، لا تستخدم للاختبار.

بروتوكولات للطلاب

يجب ان يترك الطالب جميع أجهزته الالكترونية الشخصية في المنزل أو سيتم الاحتفاظ بها في مكان آمن على النحو الذي يحدده مدير المدرسة تبعا لتقديرات الولاية.

لا يسمح للطلاب باستخدام أو ارتداء أو الوصول إلى أي جهاز إلكتروني شخصي غير خاص بالاختبار أثناء الاختبار أو أثناء الاستراحة والاختبار لايزال جاريا. تشمل هذه الأجهزة الإلكترونية على سبيل المثال لا الحصر الهواتف الذكية، الهواتف المحمولة، الساعات الذكية، سماعات الرأس التي تعمل بتقنية Bluetooth وسماعات الرأس التي لها امكانية الوصول إلى تقنية المساعد الصوتي وأجهزة الكمبيوتر و/ أو الأجهزة اللوحية التي لا يتم استخدامها لأغراض الاختبار. إذا تم إحضار أي جهاز إلكتروني شخصي إلى قاعة الاختبار، فسيقوم الموظف بأخذ الجهاز وإيقاف تشغيله وكتابة اسم الطالب عليه ووضعه في مكان آمن.

إذا كان الجهاز الإلكتروني ضرورة طبية للطالب الممتحن، فيجب ترك الجهاز مع مسؤول الاختبار، أو يجب إجراء الاختبار لطالب واحد في جلسة مع مسؤول اختبار واحد، ويجب مراقبة الطالب دائما في جميع الأوقات أثناء الاختبار.

اضافه الي ذلك:

- لا يسمح للطلاب باستخدام الجهاز المستخدم للاختبار لأي غرض آخر غير إكمال الاختبار أثناء وقت الاختبار.
- لا يجوز للطالب الوصول إلى أي مواقع الكترونية أو تطبيقات إضافية أو لأي غرض آخر أثناء او بعد الاختبار خلال وجوده داخل قاعة الاختبار.
- يجب على الموظفين التأكد من تهيئة وفحص جميع الأجهزة الخاصة بالاختبار بشكل صحيح وتعطيل جميع التطبيقات الخلفية قبل بدء الاختبار.
- لا يجوز التقاط أي صور أو مقاطع فيديو أثناء الاختبار.

سيتم إبطال امتحان الطلاب الذين يجلبون أجهزة إلكترونية إضافية إلى قاعة الاختبار أو يحاولون الوصول إلى هذه الأجهزة أثناء الاختبار.

بروتوكولات لمدراء/مراقبي قاعة الاختبارات والموظفين
سيسمح للموظفين بإحضار أجهزتهم الشخصية إلى قاعة الاختبار. يجب وضع الجهاز على وضع الصامت وحفظه مع لوازمهم الشخصية، بحيث يكون الجهاز بعيدا عن الأنظار ولا يمكن للطلاب الوصول إليه.

يجب على مسؤول الاختبار عدم إزعاج/مقاطعة أجواء الاختبار من خلال الرسائل النصية أو التحدث أو أي استخدام آخر للهاتف الخلوي /التقنيات القابلة للارتداء/الأجهزة الإلكترونية، إلا في حالة حدوث حالة طوارئ داخل غرفة الاختبار. يجوز للموظفين استخدام جهاز إلكتروني مهيئ ومناسب فقط لمراقبة الاختبار، على النحو المسموح به. يجب عدم استخدام الأجهزة الإلكترونية لأي غرض آخر أثناء الاختبار.

سيؤدي إمكانية الوصول إلى جهاز إلكتروني إضافي لا يتوافق مع بروتوكول استخدام الأجهزة الإلكترونية فيUtica Community Schools على مستوى اختبارات الولاية إلى سوء إدارة جلسة الاختبار بأكملها وإبطال اختبارات الطلاب، بالإضافة إلى أي إجراءات أخرى تراها وزارة التعليم في ميشيغان ضرورية.

خطة التواصل
سيقوم الموظفون بقراءة ومراجعة بروتوكول استخدام الأجهزة الإلكترونية في Utica Community Schools للاختبار على مستوى الولاية على الطلاب قبل بدء الاختبار والتحقق من فهم الطلاب للبروتوكول. سيقوم الموظفون بتوثيق تاريخ ووقت اكتمال هذه العملية.

سيتم إبلاغ الطلاب مباشرة ببروتوكولات اختبارات الولاية ومشاركتها في النشرات الإخبارية المدرسية والمواقع الالكترونية للمنطقة التعليمية والإشارة إليها في جميع الرسائل المرسلة وجميع الاتصالات الأخرى مع العائلات. بالإضافة إلى ذلك، سيتم ترجمة جميع اشكال الاتصالات إلى اللغات الأخرى المستخدمة في المنطقة التعليمية.

يجب على الموظفين المشاركين في الاشراف على اختبارات الولاية حضور دورة تدريبية في مجال إدارة اختبار تقييم الولاية المقدم من قبل المنطقة التعليمية قبل إدارة اختبار الولاية. سيتم تضمين بروتوكول استخدام الأجهزة الإلكترونية لمدارس مجتمع يوتيكا الخاصة بالاختبار على مستوى الولاية في جميع الدورات التدريبية وتضمينه في جميع المواد التدريبية.

المراقبة
يجب على موظفي الإدارة ممارسة اليقظة الواجبة في مراقبة الطلاب اثناء إدائهم الاختبار في قاعة الاختبار وفي فترات الراحة لضمان عدم وصول الطلاب إلى الأجهزة الإلكترونية غير الخاصة بالاختبار. يجب على الموظفين التحقق من عدم امتلاك أي طالب لأجهزة إلكترونية إضافية قبل وأثناء وبعد الاختبار.

يجب على الموظفين تذكير الطلاب بالتحقق من عدم وجود أجهزة إلكترونية لديهم قبل إجراء الاختبار. مثال: "هل لديك سماعات أذن في أذنيك أو في جيبك؟" "هل ترتدي ساعة ذكية؟" "هل لديك هاتف في جيبك؟"

الإبلاغ عن الحوادث
يجب على مراقب الاختبار الإبلاغ عن الحوادث المتعلقة بالأجهزة الإلكترونية إلى مدير المدرسة. سيتصل مدير المدرسة بمنسق اختبار المنطقة التعليمية للإبلاغ عن الحادث وسيقدم تقريرا مكتوبا في غضون 24 ساعة من الحادث. سيقوم منسق اختبار المنطقة التعليمية بتقديم تقرير عن الحادث وإخطار مسؤولي المنطقة التعليمية الآخرين حسب الاقتضاء.

العواقب في حالة انتهاك الطلاب للبروتوكولات
في أي وقت أثناء الاختبار، إذا كان لدى الطالب امكانية الوصول إلى جهاز إلكتروني غير خاص بالاختبار و/ أو تقنية "يمكن ارتداؤها" حتى لو كان الطالب قد غادر صفحة الاختبار الالكترونية او أنهى اختباره وقدمه، فسيكون اختبار الطالب قد تم اختراقه وسيتم إبطاله بسبب السلوك المحظور، حتى لو لم يستخدم الطالب الجهاز الإلكتروني.
يجب إخراج الطالب من مكان الاختبار وسيتم إبلاغ ولي الامر أو الوصي بالحادث. بالإضافة إلى انتهاك هذه السياسة، سيخضع الطلاب للتأديب المدرسي بما في ذلك التعليق أو الطرد لانتهاك سياسة الاستخدام المقبول للتكنولوجيا في المنطقة التعليمية ومدونة قواعد سلوك الطلاب.

العواقب في حالة انتهاك الموظفين للبروتوكولات
إذا قام مسؤول الاختبار أو أي موظف آخر في قاعة الاختبار بالوصول إلى جهاز إلكتروني غير خاص بالاختبار و/صور/او أرسل محتوى الاختبار، فسيؤدي ذلك إلى سوء إدارة جلسة الاختبار بأكملها وإبطال اختبارات الطلاب. بالإضافة إلى ذلك، قد يتم اتخاذ إجراءات أخرى من قبل إدارة المنطقة التعليمية و/ أو وزارة التعليم في ميشيغان (MDE) حسب الضرورة.

المصادر
- سياسة استخدام الأجهزة الإلكترونية OEAA 2023-2024
- دليل نزاهة التقييم في وزارة التعليم في ميشيغان.
- سياسة مجلس التعليم في مدارس مجتمع يوتيكا Policy 6600 الاستخدام المقبول للتكنولوجيا.
- النشرة الإخبارية للمنطقة التعليمية.
- النشرة الإخبارية للمدرسة.
- الموقع الالكتروني للمنطقة التعليمية.
- رسائل متعلقة بكيفية إجراء عملية الاختبار يتم إرسالها مباشرة إلى أولياء الأمور/الأوصياء.
- المترجمون.
- دليل أولياء الأمور والطلاب لمدارس مجتمع يوتيكا 2023-2024.

التدريب المطلوب للموظفين
يطلب من الموظفين المشاركين في الاشراف على اختبارات الولاية حضور دورة تدريبية في مجال إدارة اختبار تقييم الولاية المقدم من قبل المنطقة التعليمية قبل إدارة اختبار الولاية. سيتم تضمين بروتوكول استخدام الأجهزة الإلكترونية لمدارس مجتمع يوتيكا للاختبار على مستوى الولاية في جميع الدورات التدريبية وتضمينه في جميع المواد التدريبية.

<u>الجدول الزمني</u>

September 2023 -اجتماعات فريق إدارة المنطقة التعليمية.

October 2023 -تقديم محاضرة امام إدارة ومجلس القيادة الاستشاري للمناهج الدراسية في المنطقة التعليمية.

January 2024 - دورة تدريبية لمديري المباني المدرسية ومنسقي الاختبارات.
- دورة تدريبية لمراقبي اختبار WIDA*.
- التواصل مع العائلات التي لديهم طلاب مشاركين في تقييم WIDA.
- تقديم محاضرة للطلاب المشاركين في تقييم WIDA.

February 2024 - إدارة اختبار تقييم WIDA مع التنفيذ الكامل لبروتوكول استخدام الأجهزة الإلكترونية لمدارس مجتمع يوتيكا للاختبار على مستوى الولاية.

March 2024 - دورة تدريبية لجميع مراقبي اختبار ****التقييمات التحصيلية** للولاية.
-التواصل مع العائلات التي لديها طلاب مشاركين في التقييمات التحصيلية للولاية.
- تقديم محاضرة للطلاب المشاركين في التقييمات التحصيلية للولاية.

April 2024 - إدارة التقييمات التحصيلية للولاية مع التنفيذ الكامل لبروتوكول استخدام الأجهزة الإلكترونية لمدارس مجتمع يوتيكا على مستوى اختبار الولاية .

*يقيس تقييم WIDA تقدم طفلك في اكتساب الكفاءة **الأكاديمية** في اللغة الإنجليزية في مجال القراءة، التحدث والاستماع.
__التقييمات التحصيلية__ تقيس ما تعلمه الطالب خلال العام الدراسي فيما يتعلق بمعايير التعلم المهنية والاستعداد للكلية. وهي مطلوبة بموجب كل من قانون الولاية والقانون الفيدرالي، لضمان ان جميع الأطفال يتعلمون ويتلقون تعليما عالي الجودة.