

Glacier Point Middle SCHOOL SITE ADVISORY COMMITTEE (SSC) MINUTES
12-2-2025

1. Call the Meeting to Order:

- The meeting was called to order at 3:31 pm by Tommy Martinez. Everyone was welcomed. Members and guests introduced themselves. Present were:

	Parent/Guardian/Student		Present		Staff		Present
1	Sarah Ruiz	Parent	x	1	Tommy Martinez	Teacher	x
2	Gurnam Singh	Parent		2	Julia Moore	Teacher	x
3	Nafesha Williams	Parent	x	3	Yvonne Romero	Teacher	
4	Erica Venegas	Parent		4	Eric Sardenetas	Teacher	x
5	Jayla Rosas	Student	x	5		Other	
6	Lucas Martinez	Student	x	6	Adam Hogan	Principal	x

	Guest		Non member staff	Position
1	Candra Nason	1	Enter name	
2	SRO Valdes	2		
3	Patricia Santiago	3		
4	Z Vanenzuela (after school program)	4		

2. Roll Call:

- (Sign in Sheet).
- Chairperson announced
 - 6 members are needed to establish a quorum
 - 8 members are present 3 members are absent
 - A quorum has been established

3. Changes/Additions to the Meeting Agenda:

- Change to agenda recommended by Principal Hogan. Unfinished business addressed first. A Hogan 2 E Sardenetas approved by SSC

4. Secretary's Report:

- none

5. Committee Reports:

- PAC representative report: N. Williams - district level information, safety protocols, by laws, etc. Nothing new as of yet. Ms. Santiago will follow up.
 - Motion by member A Hogan, second by N Willams. Unanimous.

6. Public Comment:

- Went over attendance numbers. Reptile Ron on the 16th (permission slips coming out 12/3/25).

7. Unfinished Business:

- Update on Traffic around Glacier Point: Speeding from Harvest through to Highschool. 7:00 to 4:30 pm. A crosswalk was brought up, but there isn't a traffic light to accommodate. Kids darting out into traffic. Fog is an issue. No jay-walking law is enforced any longer. The SRO relationship should be strong, but come to Officer Valdes. Request motor unit which will entail tickets and upset community members. Email council members about crosswalk or limit lines.

8. New Business

- Discuss LCAP Goal 2 and solicit community input (Equity Multiplier, ATIS, or CSI, as applicable).
 - How do we guide the district
 - Engaging students to come to school (decrease chronic absenteeism)
 - PARSEC survey talk about how Glacier Point focuses on this goal
 - Budget Site Level for Engagement: 2 intervention specialists to reduce absenteeism; 1 full salary for intervention specialist, PBIS system (rewards and points), staff and planning for WEB, student incentives (Husky of Quarter, Student of the Month), safety equipment, vest for restroom/hall passes, PE Equipment, PBIS banners, etc.

- Library funds that aren't monitored through SSC that do not have to be approved by LCAP, but it;s to help keep students engaged.
- Where do we need to spend money for next year? To help engage students to come to school. (Ag classes, BBQ for state testing attendance, etc.)
- PARSEC evaluation about feedback to help keep kids engaged.
- **SARC & SPSA**
 - On track to spend budget in the way it was presented
 - If changes were to be made, only if 10% was needed to be moved
 - Overbudget on 5 star student by \$129, he will find the funds to move (under the 10% allowance)
 - SARC report card, translated versions received back and will get them uploaded to website
- Information and discuss the EL Program, UCP, and student achievement
 - EL program no updates
 - No reclassification updates
 - Reclass will happen over the next few months
 - Taking iReady benchmarks happening this month
 - Ms Nason
 - UCP procedures (School (local level) then district, then UCP)
 - Dashboard data updated middle of Nov
 - Glacier Point did okay: in the Green
 - 2024 Absenteeism Red / 2025 Absenteeism Orange
 - 2024 Suspension Yellow / 2025 Suspension Orange
 - ELA - 2024 Orange / 2025 Orange
 - Math - 2024 Orange / 2025 Orange
 - Science - 2024 - N/A / 2025 Green
 - Absenteeism does not include tardiness
- ATSI/CSI, Equity Multiplier report/analysis (NOT applicable) - skipped
- Bylaws, HSC, PEP 26-27
 - Bylaws updated last year.
 - Motion by member A Hogan, second by N Willams. Unanimous.

9. Evaluation & Adjournment:

- Participants use the QR code to complete the meeting evaluation form or offer oral comments
- The Glacier Point SSC meeting was adjourned by Tommy Martinez at 4:21 pm.

Respectfully submitted,

Julia Moore

**Julia Moore
SSC Secretary
12/02/2025**

**ACTA DE LA REUNIÓN DEL CONSEJO ESCOLAR (SSC)
DE LA ESCUELA SECUNDARIA GLACIER POINT
2 de diciembre de 2025**

1. Inicio de la Reunión:

- Tommy Martinez inició la reunión a las 3:31 pm Todos fueron bienvenidos. Los miembros e invitados se presentaron. Entre los presentes estuvieron:

	Padres/Tutores/Estudiantes		Presente		Personal		Presente
1	Sarah Ruiz	Madre	x	1	Tommy Martinez	Maestro	x
2	Gurnam Singh	Padre		2	Julia Moore	Maestra	x
3	Nafesha Williams	Madre	x	3	Yvonne Romero	Maestra	
4	Erica Venegas	Madre		4	Eric Sardenetas	Maestro	x
5	Jayla Rosas	Estudiante	x	5		Otro	
6	Lucas Martinez	Estudiante	x	6	Adam Hogan	Director	x

	Invitados		Personal que no es Miembro	Posición
1	Candra Nason	1	Nombre	
2	SRO Valdes	2		
3	Patricia Santiago	3		
4	Z Vanenzuela (programa extraescolar)	4		

2. Asistencia:

- (Hoja de Firmas).
- La Presidenta anunció que:
 - Se necesitaban 6 miembros para establecer el quórum.
 - Había 8 miembros presentes y 3 ausentes.
 - El quórum fue establecido.

3. Cambios/Adiciones a la Agenda de la Reunión:

Cambio de agenda recomendado por el director Hogan. Se abordaron primero los asuntos pendientes.

El Sr. Hogan hizo la moción para aprobar el cambio y fue apoyado por E. Sardenetas y por el Consejo Escolar (SSC).

4. Reporte de la Secretaria:

- No hubo.

5. Informes de los Comités:

- Informe del representante del PAC: N. Williams - Información a nivel de distrito, protocolos de seguridad, estatutos, etc. Nada nuevo por ahora. La Sra. Santiago dará seguimiento.
 - El Sr. Hogan hizo la moción de aprobar los informes y fue apoyado por N. Williams. La moción fue aprobada de manera unánime.

6. Comentarios Públicos:

- Repasamos la asistencia. Reptile Ron el día 16 (los permisos se entregarán el 12 de marzo de 2025).

7. Asuntos Pendientes:

- Actualización sobre el tráfico en Glacier Point: Exceso de velocidad desde Harvest hasta la escuela secundaria. De 7:00 a.m. a 4:30 p.m. Se instaló un cruce peatonal, pero no hay semáforo. Los niños se arriesgan con el tráfico. La niebla es un problema. Ya no se aplica la ley de cruzar la calle de forma imprudente. La relación con los oficiales de seguridad debería ser sólida, pero acudan al oficial Valdes. Solicite una unidad motorizada, lo que implicará multas y molestará a los miembros de la comunidad. Envíe un correo electrónico a los concejales sobre el cruce peatonal o las líneas de límite.

8. Nuevos Asuntos:

- Analizar la **Meta # 2 del Plan LCAP** y solicitar la opinión de la comunidad (Multiplicador de Equidad, ATIS o CSI, según corresponda).
 - ¿Cómo orientamos al distrito?
 - Incentivar la asistencia de los estudiantes a la escuela (reducir el ausentismo crónico).
 - La encuesta de PARSEC analiza cómo Glacier Point se enfoca en esta meta.
 - Presupuesto a nivel de escuela para la participación: 2 especialistas en intervención para reducir el ausentismo; 1 salario completo para el especialista en intervención, sistema PBIS (recompensas y puntos), personal y planificación para WEB, incentivos estudiantiles (Husky del Trimestre, Estudiante del Mes), equipo de seguridad, chaleco para pases de baño/pasillos, equipo de educación física, pancartas de PBIS, etc.
 - Fondos de la biblioteca que no se supervisan a través del Consejo Escolar (SSC) y que no requieren la aprobación del Plan LCAP, pero que ayudan a mantener la participación de los estudiantes.
 - ¿En qué necesitamos invertir el dinero para el próximo año? Para incentivar la asistencia de los estudiantes a la escuela. (Clases de agricultura, barbacoa para la asistencia a las pruebas estatales, etc.)
 - Evaluación de PARSEC sobre los comentarios para mantener la participación de los niños.
- **SARC y SPSA**
 - Encaminado a gastar el presupuesto tal como se presentó.
 - Si se hicieran cambios, solo si fuera necesario transferir el 10%.
 - Excedido en el presupuesto para un estudiante de 5 estrellas por \$129, encontrará los fondos para transferirlo (por debajo del 10% asignado).
 - Se recibieron las versiones traducidas del informe de rendición de cuentas (SARC) y se subirán al sitio web.
- **Información y discusión sobre el programa para estudiantes que aprenden inglés como segundo idioma (EL), el Procedimientos de Quejas Uniformes (UCP) y el rendimiento estudiantil.**
 - Sin actualizaciones sobre el programa EL.
 - Sin actualizaciones sobre la reclasificación.
 - La reclasificación se realizará en los próximos meses.
 - Este mes se realizarán las pruebas de referencia de iReady.
 - Sra. Nason
 - Procedimientos del UCP (Escuela (nivel local), luego distrito, luego UCP).
 - Datos del sistema informativo actualizados a mediados de noviembre.
 - Glacier Point obtuvo un buen desempeño: en el nivel verde.
 - Ausentismo en rojo / 2025: Ausentismo en naranja.
 - 2024: Suspensión en amarillo / 2025: Suspensión en naranja.
 - Lectura y Escritura (ELA) - 2024 en naranja / 2025 en naranja.
 - Matemáticas - 2024 en naranja / 2025 en naranja.
 - Ciencias - 2024 - No corresponde / 2025 en verde.
 - El ausentismo no incluye tardanzas.
- **ATSI/CSI, informe/análisis del multiplicador de equidad (NO aplicable): omitido.**
- **Estatutos, Acuerdo entre la Escuela y el Hogar (HSC), Política de Participación de Padres (PEP) 26-27.**
 - Estatutos actualizados el año pasado.
 - El Sr. Hogan hizo la moción para aprobarlos y fue apoyado por N. Willams. La aprobación fue unánime.

9. Evaluación y Conclusión:

- **Los participantes pueden usar el código QR para completar el formulario de evaluación de la reunión o para ofrecer comentarios orales.**
- Tommy Martínez concluyó la reunión del Consejo Escolar (SSC) de Glacier Point a las **4:21 pm**.

Atentamente,

Julia Moore

Julia Moore
Secretaria del Consejo Escolar (SSC)
2/12/2025

ਗਲੋਬਲ ਪੁਆਇੰਟ ਮਿਡਲ ਸਕੂਲ ਸਾਈਟ ਸਲਾਹਕਾਰ ਕਮੇਟੀ (SSC) ਮਿੰਟ

12-2-2025

1. ਮੀਟਿੰਗ ਨੂੰ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨਾ:

- ਮੀਟਿੰਗ ਟੈਮੀ ਮਾਰਟੀਨੇਜ਼ ਦੁਆਰਾ ਦੁਪਹਿਰ 3:31 ਵਜੇ ਬੁਲਾਈ ਗਈ ਸੀ। ਸਾਰਿਆਂ ਦਾ ਸਵਾਗਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ। ਮੈਂਬਰਾਂ ਅਤੇ ਮਹਿਮਾਨਾਂ ਨੇ ਆਪਣੀ ਜਾਣ-ਪਛਾਣ ਕਰਵਾਈ। ਮੌਜੂਦ ਸਨ:

	ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ/ਸਰਪ੍ਰਸਤ/ਵਿਦਿਆਰਥੀ		ਹਾਜ਼ਰ		ਸਟਾਫ਼		ਹਾਜ਼ਰ
1	ਸਾਰਾਚ ਰੁਇਜ਼	ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ	x	1	ਟੈਮੀ ਮਾਰਟੀਨੇਜ਼	ਅਧਿਆਪਕ	x
2	ਗੁਰਨਾਮ ਸਿੰਘ	ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ		2	ਜੂਲੀਆ ਮੂਰ	ਅਧਿਆਪਕ	x
3	ਨਫੇਸ਼ਾ ਵਿਲੀਅਮਜ਼	ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ	x	3	ਯਵੇਨ ਰੇਮੇਰੇ	ਅਧਿਆਪਕ	
4	ਏਰਿਕਾ ਵੇਨੇਗਾਸ	ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ		4	ਏਰਿਕ ਸਾਰਡੇਨੇਟਾਸ	ਅਧਿਆਪਕ	x
5	ਜੈਲਾ ਰੋਸਾਸ	ਵਿਦਿਆਰਥੀ	x	5		ਹੋਰ	
6	ਲੂਕਾਸ ਮਾਰਟੀਨੇਜ਼	ਵਿਦਿਆਰਥੀ	x	6	ਐਡਮ ਹੋਗਨ	ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ	x

	ਮਹਿਮਾਨ		ਗੈਰ-ਮੈਂਬਰ ਸਟਾਫ਼	ਅਹੁਦਾ
1	ਕੈਂਡਰਾ ਨੈਸਨ	1	Enter name	
2	SRO ਵਾਲਡੇਸ	2		
3	ਪੈਟਰੀਸ਼ੀਆ ਸੈਂਟੀਆਗੋ	3		
4	Z ਵੈਨੇਜ਼ੁਏਲਾ (ਅਫਟਰ ਸਕੂਲ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ)	4		

2. ਹਾਜ਼ਰੀ:

- (ਸਾਈਨ ਇਨ ਸ਼ੀਟ)।
- ਚੇਅਰਪਰਸਨ ਨੇ ਐਲਾਨ ਕੀਤਾ
 - ਕੋਰਮ ਸਥਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ 6 ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ
 - 8 ਮੈਂਬਰ ਮੌਜੂਦ ਹਨ 3 ਮੈਂਬਰ ਗੈਰ-ਹਾਜ਼ਰ ਹਨ
 - ਕੋਰਮ ਸਥਾਪਤ ਕਰ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।

3. ਮੀਟਿੰਗ ਦੇ ਏਜੰਡੇ ਵਿੱਚ ਬਦਲਾਅ/ਜੋੜ:

ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਹੋਗਨ ਦੁਆਰਾ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਕੀਤੇ ਗਏ ਏਜੰਡੇ ਵਿੱਚ ਬਦਲਾਅ। ਪਹਿਲਾਂ ਅਧੂਰੇ ਕੰਮ ਨੂੰ ਹੱਲ ਕੀਤਾ ਗਿਆ।

ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ ਹੋਗਨ ਦੁਆਰਾ ਮੋਸ਼ਨ ਪੇਸ਼ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਅਤੇ E ਸਰਡੇਨੇਟਾਸ ਦੁਆਰਾ ਸਮਰਥਨ ਕੀਤਾ ਗਿਆ, ਐਸਐਸਸੀ ਦੁਆਰਾ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ।

4. ਸਕੱਤਰ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ:

- ਕੋਈ ਨਹੀਂ

5. ਕਮੇਟੀ ਰਿਪੋਰਟਾਂ:

- PAC ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਰਿਪੋਰਟ: ਐਨ. ਵਿਲੀਅਮਜ਼ - ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪੱਧਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ, ਸੁਰੱਖਿਆ ਪ੍ਰੋਟੋਕੋਲ, ਕਾਨੂੰਨਾਂ ਦੁਆਰਾ, ਆਦਿ। ਅਜੇ ਤੱਕ ਕੁਝ ਨਵਾਂ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ ਸੈਂਟੀਆਗੋ ਵਾਲੇ-ਅੱਪ ਕਰੇਗੀ।
 - ਸ਼੍ਰੀਮਾਨ ਹੋਗਨ ਦੁਆਰਾ ਮੋਸ਼ਨ ਪੇਸ਼ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਅਤੇ ਐਨ ਵਿਲੀਅਮਜ਼ ਦੁਆਰਾ ਸਮਰਥਨ ਕੀਤਾ ਗਿਆ। ਸਰਬਸੰਮਤੀ ਨਾਲ।

6. ਜਨਤਕ ਟਿੱਪਣੀ:

- ਹਾਜ਼ਰੀ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰ ਲਈ ਗਈ ਹੈ। ਰੇਪਟਾਈਲ ਰੌਨ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ 16 ਤਰੀਕ ਨੂੰ ਹੋਵੇਗਾ (ਪਰਮਿਟ 3 ਦਸੰਬਰ, 2025 ਨੂੰ ਜਾਰੀ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ)।

7. ਅਧੂਰਾ ਕਾਰੋਬਾਰ:

- ਗਲੋਬਲ ਪੁਆਇੰਟ ਦੇ ਆਲੇ-ਦੁਆਲੇ ਟ੍ਰੈਫਿਕ ਬਾਰੇ ਅੱਪਡੇਟ: ਹਾਰਵੈਸਟ ਹਾਈ ਸਕੂਲ ਤੱਕ ਸ਼ਾਮ 7 ਵਜੇ ਤੋਂ 4:30 ਵਜੇ ਦੇ ਵਿਚਕਾਰ ਤੇਜ਼ ਰਫ਼ਤਾਰ ਦੇਖੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਹਾਲਾਂਕਿ ਇੱਕ ਕਰਾਸਵਾਕ ਬਣਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ, ਪਰ ਕੋਈ ਟ੍ਰੈਫਿਕ ਲਾਈਟਾਂ ਨਹੀਂ ਹਨ। ਬੱਚੇ ਅਕਸਰ ਟ੍ਰੈਫਿਕ ਵਿੱਚ ਸੜਕ ਪਾਰ ਕਰਦੇ ਹਨ। ਹੁੰਦ ਵੀ ਕੁਝ ਸਮੱਸਿਆਵਾਂ ਪੈਦਾ ਕਰਦੀ ਹੈ। ਜੈਵਾਕਿੰਗ ਸੰਬੰਧੀ ਵਰਤਮਾਨ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਕਾਨੂੰਨ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹਨ। ਸਕੂਲ ਰਿਸੋਰਸ ਅਫਸਰ (SRO) ਨੂੰ ਨਿਵਾਸੀਆਂ ਨਾਲ ਨਜ਼ਦੀਕੀ ਸੰਪਰਕ ਬਣਾਈ ਰੱਖਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਪਰ ਇਹ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਅਫਸਰ ਵਾਲਡੇਸ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ। ਤੁਸੀਂ ਗੈਰ-ਕਾਨੂੰਨੀ ਪਾਰਕਿੰਗ ਅਤੇ ਪਰੇਸ਼ਾਨੀ ਦੀਆਂ ਘਟਨਾਵਾਂ ਨੂੰ ਸੰਭਾਲਣ ਲਈ ਗਸ਼ਤ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ। ਕਿਰਪਾ ਕਰਕੇ ਕਰਾਸਵਾਕ ਜਾਂ ਸੀਮਾ ਲਾਈਨ ਦੇ ਮੁੱਦਿਆਂ ਬਾਰੇ ਆਪਣੇ ਸ਼ਹਿਰ ਦੇ ਕੌਂਸਲਰ ਨੂੰ ਈਮੇਲ ਕਰੋ।

8. ਨਵਾਂ ਕਾਰੋਬਾਰ

- LCAP ਟੀਚਾ 2 'ਤੇ ਚਰਚਾ ਕਰੋ ਅਤੇ ਕਮਿਊਨਿਟੀ ਇਨਪੁਟ ਮੰਗੋ (ਜੋ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਫੇਅਰ ਮਲਟੀਪਲਾਇਰ, ATIS, ਜਾਂ CSI ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ)।
 - ਅਸੀਂ ਸਕੂਲ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਵਿਕਾਸ ਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਮਾਰਗਦਰਸ਼ਨ ਕਰਦੇ ਹਾਂ?
 - ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਸਕੂਲ ਆਉਣ ਲਈ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨਾ (ਲੰਬੀ ਗੈਰਹਾਜ਼ਰੀ ਘਟਾਉਣਾ)
 - ARSEC ਰਿਪੋਰਟ ਇਸ ਗੱਲ 'ਤੇ ਚਰਚਾ ਕਰਦੀ ਹੈ ਕਿ ਗਲੋਬਲ ਪੁਆਇੰਟ ਇਸ ਟੀਚੇ ਨੂੰ ਪੂਰਤ ਕਰਨ 'ਤੇ ਕਿਵੇਂ ਕੋਂਦ੍ਰਿਤ ਹੈ।
 - ਸ਼ਮੂਲੀਅਤ ਲਈ ਬਜਟ ਸਾਈਟ ਪੱਧਰ: ਗੈਰਹਾਜ਼ਰੀ ਘਟਾਉਣ ਲਈ 2 ਦਖਲਅੰਦਾਜ਼ੀ ਮਾਹਰ; ਦਖਲਅੰਦਾਜ਼ੀ ਮਾਹਰ ਲਈ 1 ਪੂਰੀ ਤਨਖਾਹ, PBIS ਸਿਸਟਮ (ਇਨਾਮ ਅਤੇ ਅੰਕ), WEB ਲਈ ਸਟਾਫ ਅਤੇ ਯੋਜਨਾਬੰਦੀ, ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਪ੍ਰੋਤਸਾਹਨ (ਹਸਕੀ ਆਫ ਕੁਆਰਟਰ, ਸਟੂਡੈਂਟ ਆਫ ਦਿ ਮੰਥ), ਸੁਰੱਖਿਆ ਉਪਕਰਣ, ਰੈਸਟਰੂਮ/ਹਾਲ ਪਾਸਾਂ ਲਈ ਵੈਸਟ, PE ਉਪਕਰਣ, PBIS ਬੈਨਰ, ਆਦਿ।
 - ਲਾਇਬ੍ਰੇਰੀ ਫੰਡ ਜੋ SSC ਦੁਆਰਾ ਨਿਗਰਾਨੀ ਨਹੀਂ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ, ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ LCAP ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਦੀ ਲੋੜ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ, ਪਰ ਇਹ ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਰੁਝੇ ਰੱਖਣ ਵਿੱਚ ਮਦਦ ਕਰਨ ਲਈ ਹੈ।
 - ਅਗਲੇ ਸਾਲ ਸਾਨੂੰ ਪੈਸੇ ਕਿੱਥੋਂ ਖਰਚ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ? ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਨੂੰ ਸਕੂਲ ਆਉਣ ਲਈ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਕਰਨ ਲਈ। (ਐਗਜ਼ੀਕਿਊਸ਼ਨ ਕਲਾਸਾਂ, ਸਟੇਟ ਟੈਸਟਿੰਗ ਹਾਜ਼ਰੀ ਲਈ ਬਾਰਬੀਕਿਊ, ਆਦਿ)
 - ਬੱਚਿਆਂ ਨੂੰ ਰੁਝੇ ਰੱਖਣ ਵਿੱਚ ਮਦਦ ਕਰਨ ਲਈ ਫੀਡਬੈਕ ਬਾਰੇ PARSEC ਮੁਲਾਂਕਣ।
- **SARC & SPSA**
 - ਪੇਸ਼ ਕੀਤੇ ਅਨੁਸਾਰ ਬਜਟ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਦਾ ਕੰਮ ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਸਹੀ ਰਸਤੇ 'ਤੇ ਚੱਲ ਰਿਹਾ ਹੈ
 - ਜੇਕਰ ਬਦਲਾਅ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ, ਤਾਂ ਸਿਰਫ ਜੇਕਰ 10% ਨੂੰ ਸਿਫਟ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ
 - 5 ਸਟਾਰ ਵਿਦਿਆਰਥੀ 'ਤੇ \$129 ਓਵਰਬਜਟ, ਫੰਡ ਸਿਫਟ ਕਰਨ ਲਈ ਉਪਲਬਧ ਹੋਣਗੇ (10% ਭੱਤੇ ਦੇ ਅਧੀਨ)
 - SARC ਟ੍ਰਾਂਸਕ੍ਰਿਪਟ ਦਾ ਅਨੁਵਾਦਿਤ ਸੰਸਕਰਣ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋ ਗਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸਨੂੰ ਵੈੱਬਸਾਈਟ 'ਤੇ ਅਪਲੋਡ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
- EL ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ, UCP, ਅਤੇ ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਪ੍ਰਾਪਤੀ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਤੇ ਚਰਚਾ
 - EL ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਕੋਈ ਅੱਪਡੇਟ ਨਹੀਂ
 - ਕੋਈ ਪੁਨਰਵਰਗੀਕਰਨ ਅੱਪਡੇਟ ਨਹੀਂ
 - ਅਗਲੇ ਕੁਝ ਮਹੀਨਿਆਂ ਵਿੱਚ ਮੁੜ-ਵਰਗੀਕਰਨ ਹੋਵੇਗਾ
 - ਇਸ ਮਹੀਨੇ iReady ਬੈਚਮਾਰਕ ਲੈ ਰਹੇ ਹਨ
 - ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ ਨੈਸਨ
 - UCP ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ (ਸਕੂਲ (ਸਥਾਨਕ ਪੱਧਰ) ਫਿਰ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ, ਫਿਰ UCP)

- ਡੈਸਬੋਰਡ ਡੇਟਾ ਨਵੰਬਰ ਦੇ ਮੱਧ ਵਿੱਚ ਅੱਪਡੇਟ ਕੀਤਾ ਗਿਆ
- ਗਲੋਬਲ ਪੁਆਇੰਟ ਨੇ ਠੀਕ ਕੀਤਾ: ਹਰੇ ਵਿੱਚ
- 2024 ਗੈਰਹਾਜ਼ਰੀ ਲਾਲ / 2025 ਗੈਰਹਾਜ਼ਰੀ ਸੰਤਰੀ
- 2024 ਸਸਪੈਂਸ਼ਨ ਪੀਲਾ / 2025 ਸਸਪੈਂਸ਼ਨ ਸੰਤਰੀ
 - ELA - 2024 ਸੰਤਰੀ / 2025 ਸੰਤਰੀ
 - ਗਣਿਤ - 2024 ਸੰਤਰੀ / 2025 ਸੰਤਰੀ
 - ਵਿਗਿਆਨ - 2024 - N/A / 2025 ਹਰਾ
- ਗੈਰਹਾਜ਼ਰੀ ਵਿੱਚ ਸਕੂਲ ਦੇ ਨਾਲ ਆਉਣਾ ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ ਹੈ
- ATSI/CSI, ਇਕੁਇਟੀ ਮਲਟੀਪਲਾਇਰ ਰਿਪੋਰਟ/ਵਿਸ਼ਲੇਸ਼ਣ (ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ) - ਛੱਡਿਆ ਗਿਆ
- ਉਪ-ਨਿਯਮ, HSC, PEP 26-27
 - ਉਪ-ਨਿਯਮ ਪਿਛਲੇ ਸਾਲ ਅੱਪਡੇਟ ਕੀਤੇ ਗਏ।
 - ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਹੋਗਨ ਦੁਆਰਾ ਅਤੇ ਐਨ ਵਿਲਮਜ਼ ਦੁਆਰਾ ਸਮਰਥਨ। ਸਰਬਸੰਮਤੀ ਨਾਲ।

9. ਮੁਲਾਂਕਣ ਅਤੇ ਮੁਲਤਵੀ:

- ਭਾਗੀਦਾਰ ਮੀਟਿੰਗ ਮੁਲਾਂਕਣ ਫਾਰਮ ਨੂੰ ਭਰਨ ਲਈ QR ਕੋਡ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦੇ ਹਨ ਜਾਂ ਮੌਖਿਕ ਟਿੱਪਣੀਆਂ ਦੇ ਸਕਦੇ ਹਨ
- ਗਲੋਬਲ ਪੁਆਇੰਟ ਦੀ SSC ਮੀਟਿੰਗ ਠੋਮੀ ਮਾਰਟੀਨੋਜ਼ ਦੁਆਰਾ ਸ਼ਾਮ 4:21 ਵਜੇ ਮੁਲਤਵੀ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਗਈ।

ਸਤਿਕਾਰ ਨਾਲ ਪੇਸ਼ ਕੀਤਾ ਗਿਆ,

Julia Moore

ਜੂਲੀਆ ਮੂਰ

SSC ਸਕੱਤਰ

12/02/2025