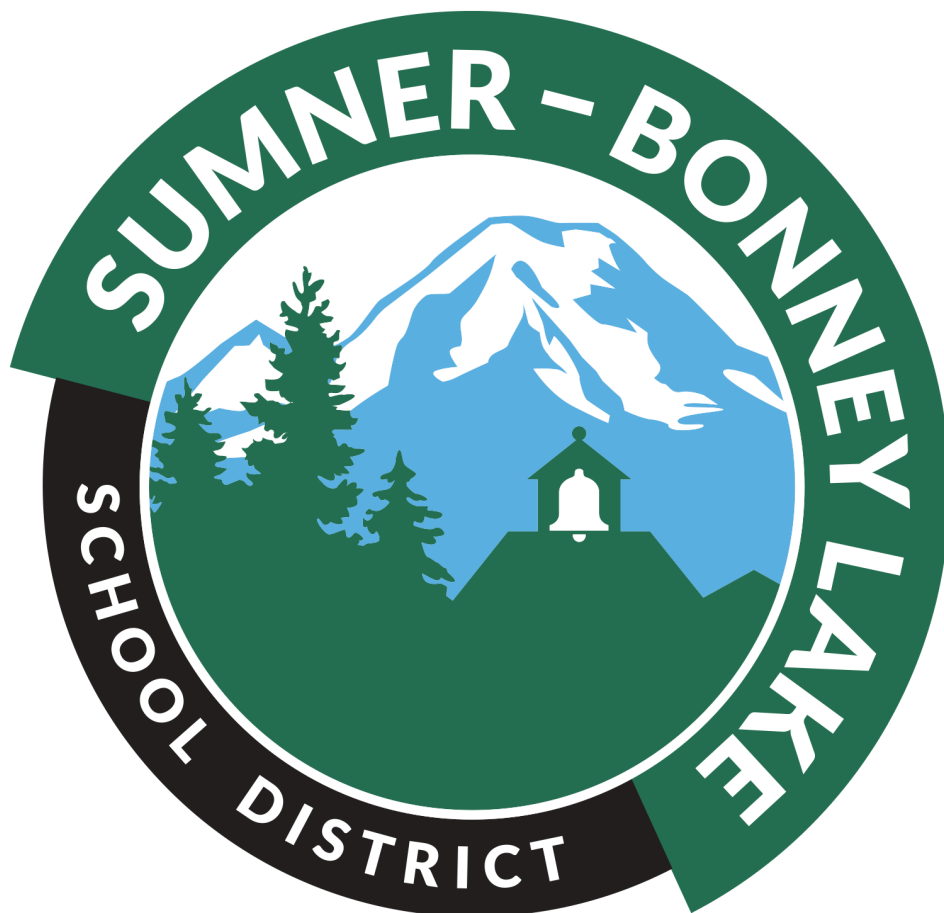


# Інформаційний довідник для студентів та їхніх родин

---

UKRAINIAN Family Information Guide 2025-26

---



Інформація для батьків та учнів на різноманітні теми, включаючи огляд важливих прав та обов'язків учнів.

Інформаційний довідник шкільного округу Самнер-Бонні Лейк для учнів та їхніх батьків містить інформацію на різні теми, зокрема про політику шкільної ради, процедури, стислий виклад керівних принципів округу, а також про права та обов'язки учнів. Він містить інформацію, яку ми зобов'язані за законом надавати сім'ям, а також інформацію, яку ми вважаємо корисною для того, щоб допомогти учням бути успішними в академічному, соціальному та емоційному плані. Хоча ми прагнемо надати найактуальнішу інформацію в нашому довіднику, шкільний округ може оновлювати його за потреби протягом року. Кожна школа публікує власний довідник для учнів, в якому викладені правила, вказівки та очікування, характерні для конкретної школи. Ми заохочуємо сім'ї та учнів щорічно переглядати посібник для учнів, який можна переглянути нижче або в [PDF-версії](#). Будь ласка, зв'яжіться зі школою вашої дитини, щоб замовити друковану копію.

# Про нас

## Шкільна рада

Рада директорів Шкільного округу Самнер-Бонні-Лейк керує округом, визначаючи політику в межах закону та рекомендацій [Державної ради з питань освіти](#). Члени шкільної ради несуть відповідальність:

- Оцінка прогресу в досягненні цілей району, визначених у стратегічному плані
- Забезпечення фінансового нагляду через затвердження та моніторинг бюджету
- Прийняття окружних навчальних програм
- Затвердження кадрових дій та колективних договорів
- Служити зв'язком між сім'ями, школами та громадою

[П'ять членів Шкільної ради](#) нашого [округу](#) обираються виборцями шкільного округу Самнер-Бонні-Лейк терміном на 4 роки. Кожен член Ради представляє директорський округ.

## Засідання шкільної ради

[Засідання Шкільної ради](#) зазвичай проводяться у третій вівторок більшості місяців о 18:00 у центральному адміністративному офісі за адресою: 1202 Wood Ave. у Самнері. Засідання також будуть транслюватися в прямому ефірі. Інструкції щодо доступу до прямої трансляції дивіться на веб-сайті округу. Шкільна рада запрошує громадськість на свої засідання та заохочує до участі. Зауваження громадськості розглядаються Радою і можуть бути враховані на наступному засіданні, а можуть і не бути враховані.

## Школи та заклади

## Служби підтримки

<b>Адміністрація</b>	<b>Легка атлетика та планування спортивних споруд</b>	<b>Сімейний ресурсний центр</b>
<p>1202 Вуд Авеню.</p> <p>Самнер, штат Вашингтон, 98390</p> <p>Телефон: (253) 891-6000</p> <p>Факс: (253) 891-6097</p>	<p>1707 Main Street</p> <p>Самнер, штат Вашингтон, 98390</p> <p>Телефон: (253) 891-5500</p> <p>Факс: (253) 891-5557</p> <p>Директор: <u>Брайан Келін</u></p>	<p>1508, вул. Вербова.</p> <p>Самнер, штат Вашингтон, 98390</p> <p>Телефон: (253) 891-6153</p> <p>Факс: (253) 891-6545</p> <p>Координатор: <u>Іда Кортес</u></p>
<b>Технічне обслуговування та експлуатація</b>	<b>Транспортування</b>	<b>Дитяче харчування</b>

19701 104th St. E.  Бонні Лейк, штат Вашингтон, 98391  Телефон: (253) 891-6300  Факс: (253) 891-6320  Директор: <u>Девід Коутс</u>	19701 104th St. E.  Бонні Лейк, штат Вашингтон, 98391  Телефон: (253) 891-6400  Факс: (253) 891-6415  Директор: <u>Пем Кнапп</u>	19701 104th St. E.  Бонні Лейк, штат Вашингтон, 98391  Телефон: (253) 891-6450  Факс: (253) 891-6460  Директор: <u>Шарлотта Маррісон</u>
---	---	---

Початкові школи

<b>Озеро Бонні</b>	<b>Крествуд.</b>	<b>Долина нарцисів</b>
--------------------	------------------	------------------------

<p>18715 80th St.</p> <p>Бонні Лейк, штат Вашингтон, 98391</p> <p>Телефон: (253) 891-4450</p> <p>Факс: (253) 891-4472</p> <p>Директор: <u>ЛіАнн Альфано</u></p> <p>Заступник директора: Кріс Уілер</p>	<p>3914 W. Tapps Dr.</p> <p>Бонні Лейк, штат Вашингтон, 98391</p> <p>Телефон: (253) 891-4450</p> <p>Факс: (253) 891-4572</p> <p>Директор: <u>Джилл Дорнан</u></p> <p>Заступник директора: Шеріл Елдрідж</p>	<p>1509 Веллі Авеню.</p> <p>Самнер, штат Вашингтон, 98390</p> <p>Телефон: (253) 891-4600</p> <p>Факс: (253) 891-4622</p> <p>Директор: <u>Боббі Снайдер</u></p> <p>Заступник директора: Стейсі Джексон</p>
<b>Дональд Ейзманн</b>	<b>Смарагдові пагорби</b>	<b>Хребет Свободи</b>

<p>13802 Canyon View Blvd. E.</p> <p>Бонні Лейк, штат Вашингтон, 98391</p> <p>Телефон: (253) 891-4500</p> <p>Факс: (253) 891-4522</p> <p>Директор: <u>Сара Томпсон</u></p>	<p>19515 С. Таппс Д-р Е.</p> <p>Бонні Лейк, штат Вашингтон, 98391</p> <p>Телефон: (253) 891-4750</p> <p>Факс: (253) 891-4772</p> <p>Директор: <u>Корі Гоулд</u></p> <p>Заступник директора: Брітні Шнайдер</p>	<p>12202 209th Ave. Ct. E.</p> <p>Бонні Лейк, штат Вашингтон, 98391</p> <p>Телефон: (253) 891-4800</p> <p>Факс: (253) 891-4822</p> <p>Директор: <u>Аннетт Боуен</u></p> <p>Заступник директора: Саманта Каргілл</p>
<p><b>Кленова галявина</b></p>	<p><b>Висоти Техалех</b></p>	<p><b>Водоспад Віктор</b></p>

230 Вуд Авеню.  Самнер, штат Вашингтон, 98390  Телефон: (253) 891-4400  Факс: (253) 891-4422  Директор: <u>Ліза Бросович</u>  Заступник директора: TBD	17520 Berkeley Parkway E.  Бонні Лейк, штат Вашингтон, 98391  Телефон: (253) 891-6530  Факс: (253) 891-6590  Директор: <u>Дженніфер Найт</u>  Заступник директора: Менді Грін	11401 188th Ave. Ct. E.  Бонні Лейк, штат Вашингтон, 98391  Телефон: (253) 891-4700  Факс: (253) 891-4722  Директор: <u>Анжела Келлі</u>  Заступник директора: Бетані Віслер
---	---	--

Середні школи

<b>Лейкерідж</b>	<b>Маунтін-В'ю.</b>	<b>Самнере.</b>
------------------	---------------------	-----------------

<p>5909 Майерс Роуд.</p> <p>Бонні Лейк, штат Вашингтон, 98391</p> <p>Телефон: (253) 891-5100</p> <p>Факс: (253) 891-5145</p> <p>Директоре: <u>Тобі Удагер</u></p> <p>Заступник директора: Крістін Андерсон</p>	<p>10921 199th Ave. Ct. E.</p> <p>Бонні Лейк, штат Вашингтон, 98391</p> <p>Телефон: (253) 891-5200</p> <p>Факс: (253) 891-5245</p> <p>Директор: <u>Емі Монтгомери</u></p> <p>Заступник директора: Бретт МакДеніел</p> <p>Заступник директора: Шеллі О'Делл</p>	<p>1508, вул. Вербова.</p> <p>Самнер, штат Вашингтон, 98390</p> <p>Телефон: (253) 891-5000</p> <p>Факс: (253) 891-5045</p> <p>Директор: <u>Дженні Вільямс</u></p> <p>Заступник директора: Дейв Джонсон</p>
--	--	--

#### Старші школи

<b>Озеро Бонні</b>	<b>Самнере.</b>
<p>10920 199th Ave. Ct. E.</p> <p>Бонні Лейк, штат Вашингтон, 98391</p> <p>Телефон: (253) 891-5700</p> <p>Факс: (253) 891-5797</p> <p>Директоре: <u>Ентоні Кларк</u></p> <p>Заступники директора: Крістал Емерсон, Жанетт Морс, Чарлі Хілен</p>	<p>1707 Мейн-стріт.</p> <p>Самнер, штат Вашингтон, 98390</p> <p>Телефон: (253) 891-5500</p> <p>Факс: (253) 891-5585</p> <p>Директоре: <u>Джефф Бейнс</u></p> <p>Заступники директора: Бретт Томпсон, Робін Фурлан, Келл Гаррісон</p>

#### Програми

Центр раннього розвитку Самнера	Програма середньої школи Elhi Hill
1500 Віллоу-стріт. Самнер, штат Вашингтон, 98390 Телефон: (253) 891-4650 Факс: (253) 891-6097  Адміністратор на місці: <u>Мартіна Ширер</u>	Олдер Авеню, 802. Самнер, штат Вашингтон, 98390 Телефон: (253) 891-6520 Факс: (253) 863-0332  Програмна адміністраторка: <u>Джина Лонгленд</u>

## 2025-2026 Ключові дати

2 вересня 2025 року	Перший шкільний день, 1-12 класи
5 вересня 2025 року	Перший день у дитячому садку
17 жовтня 2025 року	Ніяких занять, день навчання персоналу
11 листопада 2025 року	Школа не працює, свято до Дня ветеранів
26-28 листопада 2025 року	Ніяких занять, канікули на День Подяки
22 грудня 2025 року - 2 січня 2026 року	Немає школи, зимові канікули
19 січня 2026 року	Школа не працює, День Мартіна Лютера Кінга-молодшого
13 лютого 2026 року	День для компенсації негоди (за потреби)
16 лютого 2026 року	Школа не працює, День президентів
6-10 квітня, 2026	Школа не працює, весняні канікули
25 травня 2026 року	Школа не працює, День пам'яті та примирення
26 травня 2026 року	День для компенсації негоди (за потреби)

16 червня 2026 року

Останній день навчання, дострокове звільнення на півдня

17 червня 2026 року

День для компенсації негоди (за потреби)

## Розклад шкільного дня

Середні школи

Школа	Години роботи офіс	Регулярний	Понеділок	Півдня
		Шкільний день	Пізній старт	Рано
				Звільнення

Озеро Бонні	7:00 ранку -  15:30.	7:25 ранку -  14:00.	8:30 ранку -  14:00.	7:25 ранку -  10:40 ранку.
Самнере.	7:00 ранку -  15:30.	7:25 ранку -  14:00.	8:30 ранку -  14:00.	7:25 ранку -  10:40 ранку.

Середні школи

Школа	Години роботи офіс	Регулярний	Понеділок	Півдня
-------	--------------------	------------	-----------	--------

		Шкільний день	Пізній старт	Рано Звільнення
Лейкерідж	7:00 ранку -  15:30.	7:25 ранку -  14:00.	8:30 ранку -  14:00.	7:25 ранку -  10:40 ранку.
Маунтін-В'ю.	7:00 ранку -  15:30.	7:25 ранку -  14:00.	8:30 ранку -  14:00.	7:25 ранку -  10:40 ранку.
Самнере.	7:00 ранку -	7:25 ранку -	8:30 ранку -	7:25 ранку -

	15:30.	14:00.	14:00.	10:40 ранку.
--	--------	--------	--------	-----------------

Початкові школи раннього розвитку

Школа	Години роботи офіс	Регулярний	Понеділок	Півдня
		Шкільний день	Пізній старт	Рано  Звільнення
Крествуд.	7:30 ранку -  16:00.	8:25 ранку -  15:00.	9:30 ранку -  15:00.	8:25 ранку -

				11:40 ранку.
Долина нарцисів	7:30 ранку -  16:00.	8:25 ранку -  15:00.	9:30 ранку -  15:00.	8:25 ранку -  11:40 ранку.
Хребет Свободи	7:30 ранку -  16:00.	8:25 ранку -  15:00.	9:30 ранку -  15:00.	8:25 ранку -  11:40 ранку.
Кленова галявина	7:30 ранку -  16:00.	8:25 ранку -  15:00.	9:30 ранку -  15:00.	8:25 ранку -  11:40 ранку.

Водоспад Віктор	7:30 ранку -  16:00.	8:25 ранку -  15:00.	9:30 ранку -  15:00.	8:25 ранку -  11:40 ранку.
-----------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	--

Початкові школи з пізнім початком навчання

Школа	Години роботи офіс	Регулярний	Понеділок	Півдня
		Шкільний день	Пізній старт	Рано  Звільнення

Озеро Бонні	8:00 ранку - 16:30.	9:10 ранку - 15:45.	10:15 ранку - 15:45.	9:10 ранку - 12:25
Дональд Ейзманн	8:00 ранку - 16:30.	9:10 ранку - 15:45.	10:15 ранку - 15:45.	9:10 ранку - 12:25
Смарагдові пагорби	8:00 ранку - 16:30.	9:10 ранку - 15:45.	10:15 ранку - 15:45.	9:10 ранку - 12:25
Висоти Техалех	8:00 ранку - 16:30.	9:10 ранку - 15:45.	10:15 ранку - 15:45.	9:10 ранку -

				12:25
--	--	--	--	-------

Центр раннього розвитку Самнера

Графік роботи: 8:00 - 16:30.

<b>Дитячий садок</b>	<b>Дошкільний навчальний заклад (АМ)</b>	<b>Дошкільна освіта (ДО)</b>
Починай: 8:35 ранку.	Починай: 8:30 ранку.	Починай: 12:20.
Звільнення: 15:10.	Звільнення: 11:20 ранку.	Звільнення: 15:10.
У понеділок пізній початок:	У понеділок пізній початок:	У понеділок пізній початок:
9:40 - 15:10	Ніяких занять.	Ніяких занять.
Дострокове звільнення на півдня:	Дострокове звільнення на півдня:	Дострокове звільнення на півдня:
8:35 - 11:50 ранку.	Ніяких занять.	Ніяких занять.

## ЗАЯВА ПРО НЕДИСКРИМІНАЦІЮ (Політика шкільної ради 3210)

Шкільний округ Самнер-Бонні Лейк не допускає дискримінації в будь-яких програмах, послугах або заходах на основі статі, раси, віросповідання, релігії, кольору шкіри, національного походження, віку, статусу ветерана або військового статусу, сексуальної орієнтації, включаючи гендерне самовираження або ідентичність, наявності будь-якої сенсорної, психічної або фізичної інвалідності, а також використання навченого собаки-поводиря або службової тварини людиною з інвалідністю. Округ забезпечує рівний доступ до "Бойз Скаутів Америки" та інших визначених молодіжних груп.

Шкільний округ Самнер-Бонні Лейк не допускає дискримінації за ознакою статі та забороняє дискримінацію за ознакою статі в будь-якій освітній програмі або діяльності, яку

він здійснює, як того вимагає Розділ IX та його положення, в тому числі при вступі та працевлаштуванні.

Запитання щодо Розділу IX можна надсилати Координатору з питань Розділу IX, TitleIXcoordinator@sumnersd.org, 253-891-6053, до [Управління з питань громадянських прав Міністерства освіти США](#) або до обох цих установ.

Політика недискримінації Шкільного округу Самнер-Бонні Лейк знаходиться в розділі "[Юридичні повідомлення](#)". Політика недискримінації та процедури розгляду скарг можна знайти за посиланням [Політика 3210: Недискримінація](#), [Процедура 3210: Недискримінація](#).

Щоб повідомити інформацію про поведінку, яка може становити дискримінацію за ознакою статі, або подати скаргу на дискримінацію за ознакою статі відповідно до Розділу IX, звертайтеся до окружного координатора Розділу IX за адресою

TitleIXcoordinator@sumnersd.org, 253-891-6053.

Шкільний округ Самнер-Бонні-Лейк також вживатиме заходів для того, щоб особи, які не володіють англійською мовою, могли брати участь у всіх освітніх програмах, послугах та заходах. Для отримання інформації про послуги перекладу звертайтеся до Ель Вармут за телефоном (253) 891-6083, а для отримання інформації про перехідні двомовні освітні програми - до Мішель Льюїс за телефоном (253) 891-6143.

Наступні служби підтримки призначені для розгляду запитань і скарг щодо ймовірної дискримінації:

Розділ IX / Координатор з питань дотримання громадянських прав Джошуа Агпальза TitleIXofficer@sumnersd.org (253) 891-6053
Координатор ADA Шеллі Стікель ADAcoordinator@sumnersd.org (253) 891-6027
Координатор секції 504 Чері Сімпсон Section504coordinator@sumnersd.org (253) 891-6146

Працівниця з питань гендерної інтеграції  
Сара О'Доннелл  
GenderInclusion@sumnersd.org  
253-891-6046

Ці співробітники знаходяться за адресою:  
Шкільний округ Самнер-Бонні Лейк  
1202 Вуд Авеню.  
Самнер, штат Вашингтон, 98390

Ви можете повідомити про дискримінацію та дискримінаційні переслідування будь-якому співробітнику школи або Координатору з питань громадянських прав округу, який вказаний вище. Ви також маєте право подати скаргу (див. нижче). Щоб отримати копію політики та процедури щодо недопущення дискримінації, зверніться до своєї школи чи шкільного округу або перегляньте її в Інтернеті тут: [Політика 3210: Недискримінація](#), [Процедура 3210: Недискримінація](#).

## АКАДЕМІЧНИЙ

Відвідування школи має значення - кожен день і кожен рівень має значення! (Правила 3121 та 3122)

Шкільний округ Самнер-Бонні-Лейк вважає, що щоденне відвідування занять є одним із найважливіших показників успішності учнів. Кожна школа зобов'язується надавати консультаційні послуги, щоб допомогти учням та їхнім сім'ям задовольнити соціальні та емоційні потреби. Крім того, наш шкільний округ надає цільову підтримку безпритульним учням. (Політика 3115)

- Дошкільний вік - чудовий час, щоб почати формувати звичку до регулярного відвідування дитячого садка. Діти молодшого віку, які погано відвідують дошкільні заклади, втрачають цінний навчальний час, а якщо хронічна відсутність продовжується в дитячому садку, це може призвести до погіршення академічної успішності.
- Дослідження показують, що багато дітей, які пропускають занадто багато днів у дитячому садку та 1 класі, можуть мати проблеми з навчанням у наступні роки. Вони часто мають проблеми з читанням до кінця 3-го класу.
- У середній та старшій школі хронічні пропуски занять є основною ознакою того, що учень може покинути школу. (Хронічний прогул - це пропуск більше 10% навчальних днів).

### Стратегії ефективної відвідуваності

Студенти, які мають хорошу відвідуваність, обов'язково роблять наступне:

- Залишайтеся здоровими, висипайтеся, збалансовано харчуйтеся, регулярно мийте руки та слідкуйте за своєчасністю вакцинації.
- Складіть план для гарного відвідування школи. Тримайте під рукою копію шкільного календаря.
- Попросіть батьків домовитися про зустрічі після уроків або в нешкільні дні.
- Знайте час, коли вам потрібно прибути на вашу автобусну зупинку.
- Не відставайте від шкільної роботи. Учні часто відчують тривогу і спокусу пропустити школу, якщо вони не виконали домашнє завдання або не підготувалися до тесту. Підходьте до кожного дня з упевненістю.

- "[Повідом про це](#)". Якщо ти не відвідуєш школу через те, що хтось переслідує, залякує або знущується над тобою, це стало серйозною проблемою, і настав час звернутися по допомогу до дорослого.

### Батьківські стратегії

- Зробіть щоденну вчасну доставку учнів до школи головним пріоритетом.
- Тримайте дитину вдома, тільки якщо вона дійсно хвора, наприклад, у неї висока температура, блювота, діарея або інфекційний висип.
- Уникайте зустрічей і поїздок під час шкільних занять.
- Слідкуйте за відвідуванням вашої дитини. Відсутність більше 9 днів, з поважних чи неповажних причин, може призвести до ризику відставання вашої дитини.
- Встановіть регулярний режим відходу до сну та ранкового розпорядку; закінчуйте домашні завдання та пакуйте рюкзаки напередодні ввечері.
- Разом з членами сім'ї, сусідами або іншими батьками розробіть запасний план, як доставити дитину до школи на випадок, якщо щось трапиться.

### Закон штату Вашингтон про відвідування школи

Відвідування школи є обов'язковим для всіх дітей віком від восьми років до 18 років. Дитина зобов'язана відвідувати школу протягом усього навчального дня, якщо тільки вона не зарахована до затвердженої приватної школи або не отримує навчання вдома. Якщо дитина, якій виповнилося шість або сім років, навчається в державній школі, вона зобов'язана відвідувати її, а батьки несуть відповідальність за те, щоб дитина відвідувала школу під час навчальних занять. [Винятки можуть бути надані](#) суперінтендантом для дітей, яким виповнилося 15 років або більше, якщо у дитини є особливі обставини. (RCW 28A.225.010)

### Документи про освіту (Політика 3231)

Закон про права сім'ї на освіту та конфіденційність (FERPA) надає батькам/опікунам та учням старше 18 років певні права щодо документів про освіту. Політика

шкільного округу 3231. "Документи про освіту" - це документи, які мають безпосереднє відношення до учня і які ведуться освітнім агентством чи установою або особою, що діє від імені або за дорученням цього агентства чи установи. Ці записи включають, але не обмежуються ними, оцінки, транскрипти, списки класів, розклад навчальних курсів, медичні записи та файли з дисциплінарними справами студентів. Інформація може бути записана будь-яким способом, включаючи, але не обмежуючись цим, рукописний запис, друк, комп'ютерні носії, відео- та аудіокасети, плівки, мікрофільми, мікрофіші та електронну пошту. 34 CFR § 99.2

- Особові справи учнів є власністю шкільного округу, але будуть впорядковано та своєчасно доступні учням та батькам. Округ зберігатиме записи відповідно до чинних, затверджених версій Загального графіку зберігання документів місцевого самоврядування (CORE) та Графіку зберігання документів шкільних округів та освітніх округів, які опубліковані на веб-сайті Державного секретаря штату за адресою [www.sos.wa.gov/archives/recordsretentionschedules.aspx](http://www.sos.wa.gov/archives/recordsretentionschedules.aspx).
- Батьки/опікуни мають право вимагати документи про освіту своєї дитини. Запити на отримання документів про освіту від теперішнього учня або його батьків/опікунів слід направляти до адміністратора школи, в якій навчається учень. Запити колишніх учнів на отримання документів про освіту слід надсилати до Округного Реєстратора за номером (253) 891-6000.
- Відповідно до глави 42.56 RCW, Шкільному округу Самнер-Бонні Лейк заборонено розголошувати навчальні записи учнів, які дозволяють ідентифікувати особу учня (за винятком інформації з учнівського довідника), без дозволу батьків/опікунів або самого учня, який має на це право, отриманого працівниками школи та/або шкільного округу.

Документи про освіту учнів поділяються на дві категорії: накопичувальна папка та додаткові документи (Округний порядок № 3231P):

1. Накопичувальна папка

Накопичувальна папка може містити всю інформацію про учня, яка збирається та зберігається на постійній основі, наприклад, ідентифікаційну інформацію (ім'я, дата народження, стать, рік навчання в школі, адреса, номер телефону, ім'я батьків, етнічна приналежність, екстрена інформація, включаючи місце роботи батьків, сімейного лікаря, няні, братів і сестер); записи про відвідування, включаючи дати вступу та вибуття з школи оцінки та інші звіти про успішність учнів; результати тестів шкільної успішності, здібностей, інтересів, слуху та зору; звіти про стан здоров'я та вакцинацію; записи про шкільні досягнення та участь у шкільних заходах; перевірені повідомлення про порушення дисципліни, включаючи записи про вжиті дисциплінарні заходи; а також інша інформація, яка дозволить персоналу консультувати учнів та планувати відповідні заходи. Ідентифікаційна інформація може бути обмежена, якщо учень є учасником державної Програми конфіденційності адрес.

## 2. Додаткові записи

Додаткові записи про учня можуть збиратися і зберігатися у зв'язку з особливим занепокоєнням школи щодо учня, наприклад, конфіденційна медична інформація або звіти, пов'язані з оцінюванням і розміщенням учня, який офіційно визначений як "об'єкт занепокоєння"; звіти від нешкільних осіб і організацій, таких як лікарі, психологи і клініки, за винятком загальних цілей скринінгу; звіти, що стосуються конкретних проблем, пов'язаних з учнем; поточні звіти про психологічні тести і звіти про прогрес, пов'язані зі станом здоров'я учня, який має обмежені фізичні можливості. Усі такі звіти, включені до записів, мають бути датовані та підписані.

## Повідомлення про права відповідно до FERPA

Закон про права сім'ї на освіту та конфіденційність (FERPA) (20 U.S.C. § 1232g; 34 CFR, частина 99) - це федеральний закон, який захищає конфіденційність освітніх записів учнів.

FERPA надає батькам певні права щодо документів про освіту їхніх дітей. Ці права переходять до учня, коли він або вона досягає 18-річного віку або відвідує школу після закінчення середньої школи. Учні, до яких перейшли права, є "учнями, які мають право на доступ".

Батьки або учні, які мають на це право, мають право перевіряти та переглядати документи про освіту учня, які веде школа. Школи не зобов'язані надавати копії документів, за винятком випадків, коли з таких причин, як велика відстань, батьки або учні, які мають на це право, не можуть ознайомитися з документами. Школи можуть стягувати плату за копії в розмірі \$ 0.15 за сторінку.

Школи можуть розкривати без згоди учнів "довідкову" інформацію, таку як ім'я, адреса, номер телефону, дата народження, почесні звання та нагороди, а також дати відвідування школи. Батьки та учні, які мають на це право, можуть протягом розумного періоду часу вимагати, щоб школа не розголошувала довідкову інформацію про них. Довідкова інформація - це ім'я, фотографія, адреса, номер телефону, дата народження, дати відвідування, участь в офіційно визнаних заходах і видах спорту, вага і зріст членів спортивних команд, отримані дипломи та нагороди, а також остання попередня школа, яку відвідував учень. Фактичні адреси проживання учасників державної Програми конфіденційності адрес не будуть доступні для оприлюднення в якості довідкової інформації. Номери соціального страхування, студентські ідентифікаційні номери (з факторами автентифікації, такими як секретний пароль або особистий ідентифікаційний номер) або інша інформація, що дозволяє ідентифікувати особу, не вважається довідковою інформацією (Окружна процедура № 3231P).

FERPA надає батькам та учням, які досягли 18-річного віку ("учні, які мають право на отримання освіти"), певні права щодо записів про освіту учня. Ці права такі:

1. Право на перевірку та перегляд документів про освіту учня протягом 45 днів з дня отримання запиту на доступ до них.

Батьки або учні, які бажають ознайомитися з документами про освіту своєї дитини, повинні подати директору школи письмовий запит із зазначенням документів, які вони бажають переглянути. Представник школи організує доступ і повідомить батькам або учням, які мають на це право, про час і місце, де вони можуть ознайомитися з документами.

2. Право вимагати внесення змін до документів про освіту учня, які, на думку батьків або відповідного учня, є неточними, такими, що вводять в

оману, або іншим чином порушують права учня на конфіденційність відповідно до FERPA.

Батьки або учні, які бажають попросити школу внести зміни в особову справу їхньої дитини або в їхнє освітнє досьє, повинні написати заяву на ім'я директора школи, чітко визначити ту частину особової справи, яку вони хочуть змінити, і вказати, чому вона повинна бути змінена. Якщо школа вирішить не вносити зміни в особову справу на прохання батьків або відповідного учня, школа повідомить батьків або відповідного учня про своє рішення та про їхнє право на проведення слухання щодо запиту на внесення змін. Додаткова інформація щодо процедури слухання буде надана батькам або учню, який має на це право, після повідомлення про право на слухання.

3. Право надати письмову згоду до того, як школа розкриє особисту інформацію (PII) з документів про освіту учня, за винятком випадків, коли FERPA дозволяє розкриття інформації без згоди.

Одним із винятків, який дозволяє розкриття інформації без згоди, є розкриття інформації працівникам школи, які мають законні освітні інтереси. До посадових осіб школи зазвичай належать особи, які працюють у школі чи шкільному окрузі як адміністратори, керівники, інструктори чи допоміжний персонал (включаючи медичний персонал та працівників правоохоронних органів), а також особи, які входять до складу шкільної ради. Посадова особа школи також може включати волонтера, підрядника або консультанта, який, не будучи працівником школи, виконує інституційні послуги або функції, для яких школа використовувала б власних працівників, і який перебуває під безпосереднім контролем школи щодо використання та збереження PII з документів про освіту, наприклад, адвокат, аудитор, медичний консультант або терапевт; батьки або учні, які добровільно працюють в офіційному комітеті, наприклад, дисциплінарному комітеті або комітеті з розгляду скарг; батьки, учні або інші волонтери, які допомагають іншій посадовій особі школи у виконанні її або його завдань. Працівник школи зазвичай має законний освітній інтерес, якщо йому необхідно переглянути документи про освіту для виконання своїх професійних обов'язків.

За запитом школа розкриває навчальні записи без згоди посадовим особам іншої школи або шкільного округу, до якої учень прагне або має намір вступити, або вже навчається, якщо розкриття інформації здійснюється з метою зарахування або переведення учня. Школа, яку відвідує учень, зобов'язана

надати записи на запит, якщо розкриття інформації ініційоване батьками або учнем, який має на це право.

4. Право подати скаргу до Департаменту освіти США щодо ймовірного невиконання школою вимог FERPA. Назва та адреса Управління, яке адмініструє FERPA:

Відділ політики конфіденційності студентів  
Міністерство освіти США  
400 Maryland Avenue, SW  
Вашингтон, округ Колумбія 20202

Батьки та учні, які мають на це право, мають право вирішувати, чи використовувати фотографії, ім'я та іншу інформацію про учня в публікаціях на веб-сайті шкільного округу або в засобах масової інформації.

Батьки та учні, які мають на це право, повинні добре подумати, перш ніж обмежувати цю інформацію. На жаль, якщо ви обмежите доступ до інформації про вашого учня для шкільних публікацій, ім'я та фотографія вашого учня не можуть бути включені до учнівських щорічників та щорічників. Учень не зможе з'явитися на фотографіях класу, команди або клубу, які призначені для публікації в щорічниках.

І, якщо батьки або учень, який має право на отримання інформації, відмовляються надавати контактну інформацію стороннім організаціям, ім'я, адреса та номери телефонів учня не будуть надані стороннім організаціям, включаючи компанії, що займаються постачанням випускників, коледж, військові рекрутери та, після закінчення навчання, комітети з питань зустрічі випускників шкіл.

Публікація фотографій учня в окружних виданнях і на веб-сайтах або в засобах масової інформації - це одна з речей, яку батьки або відповідний учень можуть обмежити, якщо вони цього бажають.

Для отримання додаткової інформації про FERPA, будь ласка, відвідайте веб-сайт округу [sumnersd.org/FERPA](http://sumnersd.org/FERPA).

Якщо батьки або учень, який має на це право, бажають відмовитися від отримання інформації з довідника, публікацій або фотографій, будь ласка, заповніть [форму відмови від отримання інформації з окружного довідника](#) і поверніть її до школи або до окружного офісу.

## Оцінювання та звіти про прогрес

Співпраця школи та сім'ї є життєво важливою складовою у розвитку та навчанні учнів. Шкільний округ зобов'язаний інформувати батьків про добробут та успіхи учнів, надаючи звіти про успішність і забезпечуючи можливості для проведення батьківських зборів, які слугують основою для постійного оцінювання успішності учнів. Ці звіти допоможуть визначити зміни, які необхідно внести для загального покращення. (2420, 2420P)

Середній бал для 6-12 класів буде розраховуватися наступним чином:

Середній бал кожного студента - це сума балів усіх оцінок, отриманих за всі обрані курси, поділена на суму кредитів за всі обрані курси. Середній бал вираховується шляхом множення числового значення отриманої оцінки на кількість кредитів, призначених для даного курсу:

A = 4.0	C = 2.0
A- = 3.7	C- = 1.7
B+ = 3.3	D+ = 1.3
B = 3.0	D = 1.0
B- = 2.7	E або F = 0.0
C+ = 2.3	

Мінімальний прохідний бал/оцінка - D = 1.0. Також можуть використовуватися оцінки "зараховано/незараховано", "кредит/без кредиту," та "задовільно/незадовільно".

Відрахування: Протягом перших десяти днів семестру студент може відмовитися від занять, щоб змінити розклад.

Табель успішності може бути утриманий доти, доки учень не сплатить за будь-яке шкільне майно, яке було втрачене або навмисно пошкоджене. Після відшкодування

збитків або їх еквівалента шляхом добровільної роботи табель успішності буде виданий. Учень або його/її батьки можуть оскаржити накладення стягнення за завдані збитки до суперінтенданта та ради директорів.

## Соціальна та емоційна підтримка

Мета шкільного округу Самнер-Бонні-Лейк - забезпечити безпечне, позитивне та інклюзивне навчальне середовище. Шкільний персонал використовує багаторівневу систему підтримки, яка забезпечує високоякісне навчання та втручання відповідно до потреб учнів. У рамках цієї системи здійснюється частий моніторинг прогресу та оцінка освітніх даних, що дозволяє вносити необхідні зміни в навчальний процес або цілі.

Шкільний персонал проходить підготовку з систем позитивного втручання у поведінку (PBIS), які навчають учнів поведінковим очікуванням та соціально-емоційним навичкам. Учні часто потребують заохочення та нових навичок, щоб покращити поведінку та соціальні навички, необхідні для навчання та життя. Підхід PBIS є превентивним за своєю природою, оскільки, окрім заохочення бажаної соціальної поведінки, він навчає учнів класу та школи очікуванням, які від них очікують, а також заохочує бажану соціальну поведінку. Ці поведінкові та соціально-емоційні навички, які викладаються та підтримуються в наших школах, підвищують академічний успіх, допомагаючи учням стати позитивними, продуктивними членами суспільства.

Сім'ї відіграють вирішальну роль у підтримці того, що їхні діти вивчають у школі. Дослідження показують, що чим більше батьки залучені до процесу навчання, тим вища успішність учнів. Батьки можуть бути залучені до процесу, повідомляючи про будь-які проблеми вчителю дитини, надаючи інформацію про навчання та розвиток своєї дитини та допомагаючи з визначеними втручаннями в домашніх умовах.

[Посібник для батьків щодо багаторівневої системи підтримки \(MTSS-B\).](#)

## Технології (Політика 2022)

Рада директорів Самнер-Бонні Лейк визнає, що ефективна система державної освіти розвиває учнів, які мають глобальну обізнаність, громадянську активність і здатні керувати своїм життям і кар'єрою. Рада також вважає, що для досягнення успіху в цифровому світі співробітники та учні повинні бути досвідченими та безпечними користувачами інформації, медіа та технологій.

Округ використовуватиме електронні ресурси як потужний і переконливий засіб для вивчення учнями основних предметів і прикладних навичок у відповідний і ретельний спосіб. Метою Округу є надання учням багатих і широких можливостей використовувати технології для важливих цілей у школах так само, як люди використовують ці інструменти на робочих місцях та в інших сферах реального життя. Технології Округу дозволять педагогам та учням спілкуватися, вчитися, ділитися, співпрацювати та творити; думати та вирішувати проблеми; керувати своєю роботою та брати на себе відповідальність за своє життя. (Політика 2022)

### Закон про захист конфіденційності дітей в Інтернеті (COPPA)

Шкільний округ Самнер-Бонні Лейк надає учням доступ до різних сторонніх веб-сайтів, додатків та інших онлайн-ресурсів для підтримки навчання учнів. Використання цих онлайн-ресурсів може передбачати збір певної інформації, що ідентифікує особу (наприклад, ім'я та прізвище учня, ім'я користувача та адресу електронної пошти шкільного округу), від дітей віком до 13 років. Відповідно до Закону про захист конфіденційності дітей в Інтернеті (COPPA), шкільний округ дає згоду на збір такої інформації від імені батьків дітей віком до 13 років, якщо тільки батьки/опікуни не відмовляються від цього. Якщо у вас є дитина віком до 13 років і ви бажаєте відмовитися від використання дитиною онлайн-ресурсів, ви повинні зв'язатися зі школою, де навчається ваша дитина. Буде проведено зустріч з батьками, директором та представником шкільного відділу освіти, щоб обговорити альтернативні рішення для навчання. Більше інформації можна знайти на сайті [sumnersd.org/COPPA](http://sumnersd.org/COPPA).

## ЗАХОДИ ТА АТЛЕТИКА/СПОРТ

Шкільний округ Самнер-Бонні-Лейк визнає цінність спортивних заходів та атлетики/спорт як невід'ємної частини загального шкільного досвіду для учнів, пропонуючи всебічний та цікавий освітній досвід. (Політика 2151)

Метою заходів та спортивних програм є виховання позитивного характеру, життєвих навичок, спортивної майстерності, командної роботи та поваги до інших учасників змагань, офіційних осіб, членів команди-суперника та вболівальників команди-суперника.

Округ надаватиме можливості всім учням і не виключатиме жодну особу з участі в міжшкільній програмі, не відмовлятиме жодній особі в перевагах такої програми чи іншим чином не дискримінуватиме жодну особу в будь-якій міжшкільній програмі на основі категорій, визначених у Політиці недискримінації округу (Політика 3210).

Додаткову інформацію (включаючи види спорту, що пропонуються в кожному сезоні) можна знайти тут: [Огляд легкої атлетики](#).

### Спортивний допуск/позашкільні академічні стандарти

Для того, щоб участь у позакласних заходах сприяла академічному прогресу учня, кожен учень повинен досягти і підтримувати мінімальний стандарт академічної успішності. Щоб мати право на участь у старшій школі, на додаток до вимог WIAA, учні повинні підтримувати середній бал не нижче 2.0 і відвідувати всі заняття як студент денної форми навчання. Щоб мати право на участь у програмі на рівні середньої школи, на додаток до вимог WIAA, учні повинні мати середній бал 2.0 за всі компоненти, що базуються на стандартах. Останній період оцінювання у 8-му класі визначатиме початкове право на участь в осінньому сезоні у старшій школі у 9-му класі.

Додаткову інформацію щодо спортивних вимог/позашкільних академічних стандартів можна знайти тут: [Право на участь у змаганнях Шкільний округ Самнер-Бонні-Лейк](#).

## Участь у змаганнях та реєстрація

Шкільний округ Самнер-Бонні Лейк переводить процес реєстрації для участі в спортивних змаганнях у середній та старшій школі на одну зручну платформу онлайн-реєстрації. Платформа називається FinalForms і є безпечною реєстраційною платформою, яка забезпечує простий і зручний спосіб реєстрації для участі у змаганнях з легкої атлетики та деяких інших заходах.

Коли сім'я реєструється через FinalForms, система відстежує їхню інформацію в їхньому профілі FinalForms. Сім'ї повинні ввести свою інформацію лише один раз для кількох сезонів, кількох членів сім'ї та кількох програм. Ми сподіваємося, що це в кінцевому підсумку зробить реєстрацію швидшою і простішою для наших сімей.

Детальну інформацію про спортивну реєстрацію можна знайти тут: [Спортивна реєстрація - Шкільний округ Самнер-Бонні Лейк](#)

## Плата за участь у спортивних змаганнях

Усі студенти-спортсмени повинні заповнити необхідні форми та сплатити всі необхідні збори перед участю в тренуванні. Студенти-спортсмени не будуть допущені до участі в будь-яких тренуваннях, поки не отримають допуск, і не будуть допущені в день, коли вони виконають всі вимоги (тому спортсмени повинні виконати всі вимоги ДО першого дня тренувань). Неповна документація не буде прийнята. Тренери будуть повідомлені про всіх допущених спортсменів, як тільки вимоги вашого учня будуть виконані. З переліком вартості участі можна ознайомитися тут: [Вартість участі - Шкільний округ Самнер-Бонні Лейк](#)

## Безпека в школі

Безпека в школі - це загальнонаціональна проблема, до якої ми ставимося серйозно. Наше прагнення створити та підтримувати фізично та емоційно безпечне навчальне середовище, яке підтримує соціально-емоційний та академічний розвиток кожної дитини, є головним пріоритетом шкільного округу Самнер-Бонні-Лейк.

### Процедури безпеки

Кожна школа має план із визначеними ролями та обов'язками щодо дій у різних типах надзвичайних ситуацій. [Короткий довідник на випадок надзвичайних ситуацій](#) розміщено в усіх класах і конференц-залах по всьому округу.

Залежно від типу надзвичайної ситуації застосовуються конкретні процедури безпеки. Кожна ситуація є унікальною, тому працівники школи можуть коригувати свої дії, щоб у першу чергу забезпечити безпеку учнів.

### Повідомити про це! (Політики 3432, 3126)

Шкільний округ Самнер-Бонні-Лейк використовує систему повідомлень про інциденти Vector Alert. Якщо ви володієте інформацією про загрозу нашій безпеці, зробіть свій внесок і повідомте про це. Ви можете зберегти анонімність. Всі надані поради сприймаються серйозно і будуть розглянуті. Будь ласка, відповідально ставтеся до своїх повідомлень.

#### Повідомляйте про підказки:

- Булінг
- Залякування
- Переслідування
- Зброя.
- Наркотики.
- Самогубство.
- Загрози
- Інші питання безпеки

Код нашого району: 1251

Прості способи звітування:

- Веб-сайт: <https://1251.alert1.us>
- Електронна пошта: 1251@alert1.us
- Телефонуйте: 253-693-3729
- Текст: 253-693-3729

## HearMeWA

HearMeWA - це програма для студентів у Вашингтоні віком до 25 років, створена Генеральною прокуратурою штату Вашингтон. Якщо ви або ваш друг переживаєте проблеми з одягом, тривожність, погрози насильства, сексуальне насильство - чи будь-що інше, що ускладнює життя, HearMeWA може допомогти. Отримайте безпечну, безкоштовну підтримку в будь-який час від професіоналів, які готові вислухати. Студенти можуть зв'язатися з безкоштовною підтримкою 24/7 з кваліфікованими кризовими консультантами. Натисніть на посилання нижче, щоб зателефонувати, написати повідомлення або завантажити додаток, щоб попросити про допомогу. Посилання: [HearMeWA](#).

Побачити щось, сказати щось

Шкільний округ Самнер-Бонні-Лейк є партнером національної кампанії Міністерства внутрішньої безпеки США "Якщо ти щось бачиш, скажи щось", яка покликана підвищити обізнаність про те, як повідомляти про підозрілу поведінку місцевим правоохоронним органам для забезпечення безпеки шкіл і громад.

## Безпечні пішохідні маршрути

Безпека в школі є головним пріоритетом шкільного округу Самнер-Бонні-Лейк і основною проблемою для родин, учнів, працівників шкільного округу та нашої громади. Шкільний округ Самнер-Бонні-Лейк у співпраці з місцевими партнерами створив безпечну пішохідну зону для кожної школи на основі наявності тротуарів, пішохідних доріжок та розташування пішохідних переходів. У деяких школах присутні охоронці переходів, які допомагають дітям безпечно дістатися до школи в прилеглих районах. Карти пішохідних доріжок можна знайти на сайті [sumnersd.org/walkingmaps](http://sumnersd.org/walkingmaps).

## Послуги

### Послуги з дитячого харчування

У всіх школах щодня подають сніданок та обід. Ми пропонуємо різноманітні страви, які люблять студенти:

- Асортимент свіжих фруктів та овочів, багато з яких вирощені на місцевому рівні
- Закуси з корисними білками та цільнозерновими продуктами
- Нежирне молоко та 100-відсоткові фруктові соки

2025-2026 Ціни на шкільне харчування:\* \*Ціни на шкільне харчування

	Регулярний сніданок	Регулярний обід	Зменшений сніданок*.	Обід за зниженою вартістю*.
К-5	\$2.25	\$3.50	\$0.00	\$0.00
6-8	\$2.50	\$4.00	\$0.00	\$0.00
9-12	\$2.50	\$4.00	\$0.00	\$0.00
Молоко	\$0.75	\$0.75	\$0.75	\$0.75

\*Завдяки державному фінансуванню, у 2025-2026 навчальному році всі учні початкової школи Daffodil Valley, початкової школи Liberty Ridge, Центру раннього розвитку Самнера, початкової школи Bonney Lake, початкової школи Crestwood та початкової школи Maple Lawn можуть отримувати сніданки та обіди безоплатно.

**\*\*Завдяки державному фінансуванню більше немає доплат за пільгове харчування.**

#### **Плата за харчування:**

Родини можуть здійснювати онлайн-платежі на студентські рахунки в будь-який час за допомогою карток Visa або Mastercard через Skyward Family Access. Також є можливість отримувати сповіщення на електронну пошту про низький баланс рахунку студента та налаштувати автоматичне поповнення рахунку. При оплаті стягується комісія у розмірі \$0,75 за кожну транзакцію для кожного студента.

Готівка або чеки приймаються як форма оплати в шкільних кафетеріях під час сніданку або обіду.

Ми заохочуємо сім'ї перевіряти залишки на своїх учнівських рахунках у "Сімейному доступі"/Skyward Family Access перед початком навчання.

#### **Заявки на безкоштовне та пільгове харчування:**

Усім сім'ям, які можуть мати на це право, рекомендується подавати заявки на безкоштовне або за зниженою ціною харчування. Заявки потрібно подавати повторно щороку протягом перших 30 днів навчального року. Учні, які мають на це право, отримують пільгу на весь навчальний рік, навіть якщо фінансове становище сім'ї змінюється.

Сім'ї, які отримують Basic Food, TANF, FDPIR або Medicaid, можуть пройти пряму сертифікацію для отримання безкоштовного або пільгового харчування. У серпні ці сім'ї отримають лист від Служби дитячого харчування, який повідомить їх про те, що

їхні діти мають право на харчування. Якщо сім'я отримує такий лист, то їхні діти мають право на харчування протягом навчального року, і їм не потрібно подавати заяву на отримання пільг на харчування.

Заявки можна подавати онлайн через Skyward Family Access, починаючи з 1 серпня. Почніть з вибору імені вашого учня, потім Food Service, потім натисніть кнопку Applications, потім Add Application. Система проведе вас через весь процес і є дуже простою у використанні. Після того, як відділ дитячого харчування опрацює заявку, ви отримаєте повідомлення електронною поштою.

Друковані заявки також доступні в кожній школі, або ж їх можна завантажити на цьому сайті:

### [25-26 Заява на отримання безкоштовного або пільгового харчування.](#)

Учні, які мають право на безкоштовне або пільгове харчування, можуть отримувати знижену плату за навчання. Для онлайн-заявок, можливість надати згоду на скасування статусу учня з метою отримання зниженої плати є частиною процесу подання заявки. Для тих сімей, які отримують лист про те, що їхні діти пройшли пряму сертифікацію, форма згоди буде додана до листа або електронного повідомлення. Для паперових заявок форма згоди є частиною пакета документів або доступна тут:

### [25-26 Форма згоди](#)

Обідні меню:

Щомісячні друковані меню, а також посилання на наші інтерактивні онлайн меню знаходяться на сайті Служби дитячого харчування тут:

### [Обідні меню](#)

Якщо ваша дитина має особливі дієтичні потреби, зверніться до шкільної медсестри.

Контактна інформація:

Будь ласка, зв'яжіться з відділом дитячого харчування за телефоном (253) 891-6450, якщо у вас виникли питання щодо наших програм харчування, оплати або подачі заявок на безкоштовне харчування; ми будемо раді допомогти! Ви також можете написати нам на електронну адресу [child\\_nutrition@sumnersd.org](mailto:child_nutrition@sumnersd.org).

## Сімейний ресурсний центр

Сімейний ресурсний центр Самнер-Бонні-Лейк пропонує широкий спектр соціальних програм, ресурсів, медичних послуг, інформації та перенаправлень. Місія Центру полягає у навчанні, зміцненні та підтримці дітей та сімей. Послуги, що надаються співробітниками Центру, зосереджені на розширенні можливостей сім'ї та допомозі сім'ям стати самодостатніми, активними та залученими членами нашої шкільної спільноти. Центр підтримують різні громадські партнери, зокрема Департамент охорони здоров'я округу Такома-Пірс, міста Самнер і Бонні-Лейк, Ротарі-клуб Самнера, а також шкільний округ Самнер-Бонні-Лейк.

Номер телефону	Адреса	Години
(253) 891-6153	Середня школа Самнера 1508 Willow St   Портативний 705 Самнер, штат Вашингтон, 98390	Понеділок-п'ятниця: 8:00 - 16:00. Закрито щодня: з 12:00 до 13:00.

## Інформація про здоров'я (політики 3415, 3416, 3416P)

### Медикаменти в школі

Шкільний округ Самнер-Бонні-Лейк забезпечує прийом ліків у школі. Згідно із законом штату, [RCW 28A.210.260](#), перед тим, як давати ліки в школі, необхідно отримати письмовий дозвіл від батьків/опікунів та медичного працівника. Письмовий дозвіл необхідно поновлювати на початку кожного навчального року, а також щоразу, коли медичний працівник змінює дозування ліків. Закон штату щодо використання ліків у школі зобов'язує шкільні округи отримувати письмові розпорядження лікаря та дозвіл батьків як на рецептурні, так і на безрецептурні ліки (наприклад, "Тайленол", льодяники для горла, вітаміни). Письмовий дозвіл не потрібен на сонцезахисні засоби.

З міркувань безпеки ліки не можна перевозити з учнями з дому до школи. Ліки повинні перевозитися дорослим і знаходитися в оригінальній упаковці з етикеткою з рецептом. Учні не повинні носити ліки з собою до школи, за винятком випадків, коли

це необхідно з медичної точки зору, а також за наявності письмового дозволу від батьків/опікунів та медичного працівника на носіння ліків у школі.

Згідно з процедурою правління 3416, директор і медсестра беруть до уваги вік, зрілість і здібності учня; характер ліків; обставини, за яких учень повинен або може бути змушений самостійно приймати ліки, та інші питання, що стосуються конкретного випадку, перш ніж дозволити учневі носити ліки та/або самостійно приймати їх у школі. За винятком багатодозових пристроїв (наприклад, інгаляторів від астми), учні повинні мати при собі лише одноразовий запас ліків. Порушення будь-яких умов, встановлених для учня, якому дозволено мати при собі та/або самостійно приймати ліки, може призвести до припинення дії цього дозволу, а також до накладення дисциплінарного стягнення, якщо це доречно.

Ми будемо вдячні за вашу допомогу у забезпеченні безпечного прийому ліків вашою дитиною (дітьми) у шкільному середовищі. Якщо у вас виникли запитання чи занепокоєння, зверніться до персоналу медичного кабінету в школі, де навчається ваша дитина. Ви можете знайти перелік необхідних форм на цьому веб-сайті; [Форми замовлення ліків у школі](#)

### Протокол алергії

Алергічні реакції можуть мати широкий спектр симптомів. Найважчою і потенційно небезпечною для життя реакцією є анафілаксія. Цей протокол слід використовувати для учнів, які перебувають у групі ризику анафілаксії, а також за обставин, коли виникає раніше не діагностована алергічна реакція, що загрожує життю. Цей протокол викладено в [Положенні та процедурах Шкільної ради № 3420P](#)

Анафілаксія - це потенційно небезпечний для життя медичний стан, що виникає в алергіків після контакту з певними алергенами. Анафілаксія - це сукупність симптомів, що впливають на різні системи організму, найнебезпечнішими з яких є утруднене дихання, падіння кров'яного тиску або шок, які можуть призвести до летального результату. Найпоширенішими причинами анафілаксії у дітей є алергія на:

- Продукти харчування (найчастіше арахіс, деревні горіхи, молоко, молочні продукти, соя, пшениця, риба та молюски)
- Укуси комах (жовтяниці, бджоли, оси, шершні)
- Ліки
- Латекс

## Дотримання імунізації

Імунізація є важливою складовою безпечної та здорової школи, тому шкільний округ Самнер-Бонні-Лейк дотримується всіх законів штату та федеральних законів. Більше інформації можна знайти [тут](#).

## Освіта для бездомних (Політика 3115)

Округ працюватиме з безпритульними учнями та їхніми сім'ями, щоб забезпечити стабільність у відвідуванні школи та інших послуг. Особлива увага приділятиметься забезпеченню зарахування та відвідуваності безпритульних учнів, які наразі не відвідують школу.

Безпритульним учням надаватимуться послуги округу, на які вони мають право, включаючи програму "Початок навчання" та аналогічні дошкільні програми, Розділ I, аналогічні державні програми, спеціальну освіту, двомовну освіту, програми професійно-технічної освіти, програми для обдарованих і талановитих дітей, а також програми шкільного харчування. Учні, які є безпритульними і відповідають критеріям прийнятності, таким як академічний рівень та рівень кваліфікації, можуть брати повноцінну участь у спортивних та інших позакласних заходах.

Бездомні студенти визначаються як такі, що не мають постійного, регулярного та адекватного місця для нічного проживання; цей термін включає в себе

- Спільне проживання з іншими особами через втрату житла або економічні труднощі;
- Проживання в мотелях, готелях, трейлерних парках або кемпінгах через відсутність альтернативного адекватного житла;
- Проживання в аварійних або тимчасових притулках;
- Покинуті в лікарнях;
- Проживання в громадських або приватних місцях, які не призначені або зазвичай не використовуються як звичайне житло для сну;
- Проживання в автомобілях, парках, громадських місцях, покинутих будівлях, неякісному житлі, на транспортних станціях або в подібних місцях; або
- Діти мігрантів, які живуть в умовах, описаних у попередніх прикладах.

*Для отримання додаткової інформації про бездомних учнів (McKinney-Vento), будь ласка, зв'яжіться з районним координатором по роботі з бездомними Джошуа*

*Агпальза за телефоном (253) 891-6053 або з координатором з підтримки сім'ї  
Амандою Манган за телефоном (253) 294-3969.*

## Послуги для корінних американців

Програма освіти корінних американців шкільного округу Самнер-Бонні-Лейк надає культурну та освітню підтримку всім учням округу, які мають корінне американське походження. Для участі в програмі учням не обов'язково бути членами племені.

Програма освіти корінних американців реалізується у партнерстві з освітнім округом Пьюджет-Саунд і фінансується за рахунок гранту Федерального офісу освіти індіанців. Фінансування на кожен рік базується на кількості студентів, які зареєструвалися на програму.

Щоб отримати право на послуги програми, студент не повинен бути зарахований до племені, але він повинен заповнити реєстраційну форму програми. Програма надає послуги всім студентам, які відповідають будь-якій з наведених нижче кваліфікацій:

- Зареєстрований член племені, групи або іншої організованої групи індіанців
- дитина або онук зареєстрованого члена племені
- Ескімос, алеут або інший корінний житель Аляски

Якщо ви зацікавлені в тому, щоб записати свою дитину на послуги, заповніть реєстраційну форму, розташовану на сайті та:

1. Поверніть його до шкільного офісу (форма буде передана районному координатору з питань корінних американців)
2. Відскануйте його та надішліть координатору програми [Джейсону Лафонтену](#)
3. Надішліть його Сінді Тейлор в офіс адміністрації шкільного округу Самнер-Бонні Лейк, 1202 Wood Ave, Sumner, WA 98390.

## Транспорт (політики 3115, 3243, 6605)

Шкільний округ Самнер-Бонні-Лейк зобов'язаний забезпечити всіх учнів транспортом, який відповідає вимогам законодавства. Вчасне прибуття учнів на

автобусну зупинку та безпечна поведінка є спільною відповідальністю шкільного округу та їхніх родин, щоб гарантувати, що учні прибувають до школи в безпеці та готові до навчання.

З конкретними питаннями, пов'язаними з автобусними зупинками та рейсами, звертайтеся до транспортного відділу за телефоном (253) 891-6400.

### Поведінка в автобусі (Політика 6605P)

На початку кожного навчального року кожному учневі, який планує їздити шкільним автобусом, надається копія правил поведінки для учнів, які користуються автобусом. Класний керівник та/або водій автобуса ознайомлять учнів з правилами на початку кожного навчального року. Копію правил можна буде отримати за запитом у районному відділі освіти.

Водій автобуса несе відповідальність за безпеку своїх пасажирів, особливо за тих, хто переходить проїжджу частину після виходу з автобуса. Водій автобуса не повинен наказувати або дозволяти учням виходити з автобуса в іншому місці, ніж його/її звичне місце посадки або висадки, якщо на це немає дозволу. З метою забезпечення загальної безпеки, водій автобуса може притягати учнів до відповідальності за їхню поведінку під час перевезення і може рекомендувати коригувальні дії проти учня. Водіям автобусів категорично заборонено застосовувати тілесні покарання. Водіям автобусів категорично заборонено дозволяти сідати в автобус будь-кому, хто не є учнем або особою, уповноваженою їздити на автобусі директором та/або його/її уповноваженими особами.

## Шкільні пішохідні маршрути (Політика 6605)

Безпека в школі є головним пріоритетом шкільного округу Самнер-Бонні-Лейк і основною проблемою для родин, учнів, працівників шкільного округу та нашої громади. Шкільний округ Самнер-Бонні-Лейк, працюючи з партнерами з громади, створив безпечну пішохідну зону для кожної школи на основі наявності тротуарів, пішохідних доріжок і розташування пішохідних переходів. У деяких школах присутні охоронці переходів, які допомагають дітям безпечно дістатися до школи в прилеглих районах.

Знайдіть карти безпечних пішохідних маршрутів до школи на [сайті sumnersd.org/walkingmaps](https://sumnersd.org/walkingmaps).

## Студенти-водії та паркування (Правило 3243)

Округ забезпечує належний транспорт для всіх учнів; однак старшокласники можуть їздити до школи та зі школи на власному авто, якщо автомобіль зареєстрований і має дозвіл на паркування, виданий школою. Учні не можуть сідати за кермо або залишати територію школи протягом навчального дня без згоди батьків і директора (Положення 3242). Процес реєстрації та отримання дозволу є обов'язковим для всіх учнів-водіїв. За порушення правил дорожнього руху, викладених у правилах, процедурах, посібниках для учнів та заяві на отримання дозволу на паркування, можуть бути застосовані такі заходи, як штрафи, блокування або буксирування транспортного засобу, а також втрата прав на водіння та паркування.

Учень може користуватися шкільною автостоянкою при дотриманні наступних умов:

1. Учень повинен зареєструвати автомобіль і отримати дозвіл на паркування в школі. Учень повинен мати і зберігати дійсне водійське посвідчення штату Вашингтон, пред'явити докази страхування цивільної відповідальності та пошкодження майна на транспортний засіб, а також визнати, що він/вона бере на себе повну відповідальність за будь-які претензії щодо комплексного

страхування або зіткнення, які можуть виникнути на території школи. Паркування на території шкільного округу здійснюється на власний ризик власника/водія. Шкільний округ не несе жодної відповідальності за пошкодження або втрату приватних транспортних засобів або майна, що знаходиться в транспортних засобах, у будь-який час.

2. Учні не можуть займати транспортний засіб (без дозволу) під час навчального дня. Парковки вважаються поза межами кампусу під час навчального дня, але все одно є власністю округу. Правила поведінки на будь-якій парковці шкільного округу регулюються всіма правилами шкільного округу та школи; і
3. З точки зору правил поведінки студентів, "володіння" алкогольними напоями, незаконними хімічними речовинами або опіатами, вогнепальною або небезпечною зброєю також поширюється на транспортний засіб студента. Усі транспортні засоби, припарковані на території кампусу, можуть бути обшукані відповідно до Політики 3230 - Конфіденційність студентів та обшуки.

Студенти, які перебувають у безпритульному становищі (Політика 3115)

Бездомні учні мають право на підвезення до рідної школи або до школи, в яку вони мають бути зараховані. Якщо школа походження знаходиться в іншому районі, або безпритульний учень проживає в іншому районі, але буде відвідувати школу походження в цьому районі, райони координуватимуть транспортні послуги, необхідні для учня.

Для отримання додаткової інформації про бездомних учнів (McKinney-Vento), будь ласка, зв'яжіться з районним координатором по роботі з бездомними Джошем Агпалза за телефоном (253) 891-6053 або з координатором з питань підтримки сім'ї Амандою Манган за телефоном (253) 294-3969.

## Зв'язки з громадськістю

### Інформування сімей

Шкільний округ Самнер-Бонні Лейк і всі школи надсилають загальні повідомлення та екстрені сповіщення телефоном, електронною поштою та текстом за допомогою ParentSquare. Всі сім'ї повинні [увійти в Skyward Family Access](#) і вибрати посилання "Skylert", щоб оновити свою контактну інформацію і вибрати бажані повідомлення. Сім'ям пропонується вибрати номер телефону та електронну адресу, на які будуть надсилатися загальні та екстрені повідомлення. Ви можете додати додаткові адреси електронної пошти та номери телефонів для отримання шкільних повідомлень.

Система також використовується для того, щоб надавати сім'ям оголошення про майбутні події, нагадування, шкільні заходи, тестування, оцінки або залишки на рахунках за харчування.

У разі виникнення надзвичайної ситуації, наприклад, закриття школи вашої дитини або скасування занять в останню хвилину через погодні умови або збій у роботі комунальних служб, ми телефонуємо за вказаним номером і надсилаємо електронного листа, щоб переконатися, що батьки та опікуни будуть проінформовані якомога швидше.

Будь ласка, зареєструйте свій обліковий запис ParentSquare, перейшовши за посиланням [parentsquare.com/signin](https://parentsquare.com/signin). Зареєструвавши обліковий запис, ви зможете брати участь у двосторонньому спілкуванні зі школою/вчителем вашої дитини. Дізнайтеся більше на [sumnersd.org/parentsquare](https://sumnersd.org/parentsquare).

Щоб змінити контактну інформацію, будь ласка, увійдіть [до Skyward Family Access](#), натисніть на посилання "Skylert" і налаштуйте параметри зв'язку. Будь ласка, зачекайте 24 години, поки зміни будуть оновлені. Примітка: Інформація, введена в контактну інформацію Skylert, не оновить запис вашої дитини в школі.

### Готовність до надзвичайних ситуацій

Шкільний округ Самнер-Бонні-Лейк співпрацює з місцевими правоохоронними органами, службами громадської безпеки та управління з надзвичайних ситуацій, щоб підготувати наші школи до надзвичайних ситуацій. Кожна школа розробила та впровадила комплексний план реагування на різноманітні стихійні лиха та

надзвичайні ситуації, такі як землетрус, лахар, пожежа, загроза вибуху та інциденти з небезпечними матеріалами. Співробітники та учні відпрацьовують відповідні дії, включаючи евакуацію та укриття на місці.

Наша система управління надзвичайними ситуаціями в школі надає учням, співробітникам і сім'ям план і відчуття безпеки. Безпека учнів знаходиться в центрі нашої уваги і визначає наші рішення. Співробітникам призначені конкретні завдання, за які вони несуть відповідальність під час надзвичайної ситуації. Проявити лідерство під час евакуації зі школи або надати першу медичну допомогу так само важливо, як і повідомити інформацію сім'ям та організувати центри переміщення учнів. Наші об'єкти оснащені аварійними запасами, радіостанціями та обладнанням, яке може знадобитися для укриття учнів протягом двох-трьох днів.

Як сім'ї можуть допомогти під час надзвичайної ситуації

- Будьте терплячі - безпека вашої дитини є нашим першочерговим пріоритетом. Ми зв'яжемося з вами якнайшвидше.
- Слідкуйте за оновленнями [на сайті sumnersd.org](https://www.sumnersd.org) або в соціальних мережах.
- Не поспішайте до школи, оскільки це може заблокувати роботу бригад екстреного реагування.
- Підтримуйте актуальність карток екстреної допомоги з правильними номерами телефонів та іменами людей, уповноважених забирати ваших дітей.
- Усім дорослим, які забирають дітей, слід пам'ятати, що вони завжди повинні мати при собі посвідчення особи з фотографією.

Аварійні операції/комунікаційні протоколи

Несприятливі погодні умови, перебої в електропостачанні, небезпечні дорожні умови

Рішення про закриття або перенесення занять приймається якомога раніше, зазвичай близько 5 години ранку. Дострокове припинення занять відбувається лише в тому випадку, якщо затримка зі звільненням значно збільшує небезпеку. У разі необхідності дострокового звільнення важливо мати план для вашої дитини. Щоб отримувати анонси та оновлення в режимі реального часу, відвідайте сайт [www.sumnersd.org](https://www.sumnersd.org) та слідкуйте за нами в соціальних мережах.

Закриття

- Всі школи закриті на цілий день

- Відсутність дошкільних закладів, догляду за дітьми, ECEAP або Догляд за дітьми до або після школи
- Всі передшкільні заходи скасовані
- Позакласні заходи скасовані, якщо не буде оголошено про інше

#### Пізній старт на 2 години

- Усі школи працюють на 2 години пізніше, ніж зазвичай
- Немає дошкільного закладу зранку/після обіду або раннього розвитку дітей з особливими потребами
- Догляд за дітьми перед навчальним днем школи починається на 2 години пізніше, ніж зазвичай
- Відсутність перевезень за межі району
- Немає транспорту до програми середньої школи Elhi Hill або Центру навичок округу Пірс
- Передшкільні заходи скасовано
- Сніданок подано

#### Обмеження на перевезення з 2-годинним запізненням

- Застосовуються всі умови 2-годинного пізнього старту
- Деякі автобуси працюють на альтернативних маршрутах лише вранці (якщо не оголошено інше); знайти маршрути можна на сайті [sumnersd.org/limitedbus](http://sumnersd.org/limitedbus)

#### Локдауни, діяльність поліції, автобусні аварії, потенційні загрози

Під час надзвичайної ситуації нашим першочерговим завданням є захист наших студентів і співробітників. Коли ми ділимося інформацією, наша мета - забезпечити її своєчасність і точність. Іноді ми не маємо права ділитися інформацією, отриманою від правоохоронних органів. Ми повідомляємо те, що можемо, і коли можемо. Надзвичайні ситуації, а також час і спосіб комунікації дуже різняться. [Ця таблиця протоколу комунікації](#) використовується лише як орієнтир, оскільки ситуації можуть вимагати альтернативних комунікаційних дій.

#### Долучайтеся

Батьківські організації та клуби підтримки Шкільного округу Самнер-Бонні-Лейк складаються з батьків/опікунів, вчителів, шкільного персоналу та членів громад Бонні-Лейк і Самнера, які спільно працюють над підтримкою учнів, освітніх програм

та залученням родин до шкільного життя. Як член батьківського комітету, батьківського комітету або клубу підтримки, ви є важливим партнером шкільного округу Самнер-Бонні-Лейк. Батьківські організації - це лише один із способів, як сім'ї можуть брати участь у житті школи, де навчається їхня дитина.

## [Долучайтесь](#)

### Програма відпочинку (після школи)

Програма відпочинку, партнерство між містом Бонні-Лейк та шкільним округом Самнер-Бонні-Лейк, підтримує здорову громаду, пропонуючи різноманітні рекреаційні програми та заходи для людей різного віку, включаючи заняття спортом у приміщенні та на свіжому повітрі, табори, класи та клініки.

Від спорту, мистецтва та йоги до бойових мистецтв, театрального мистецтва та дресирування собак - наші програми пропонують можливості для всієї родини (включно з пухнастими чотирилапими членами) залишатися у формі та бути активними.

Для отримання додаткової інформації відвідайте [веб-сторінку Програми рекреації міста Бонні-Лейк](#) або зателефонуйте (253) 891-6500.

### Догляд за дітьми

SBLSD співпрацює з [Right At School](#), національно визнаним провайдером шкільної освіти, який надає послуги з до- та післяшкільного догляду за дітьми молодшого віку в усіх наших початкових школах та Центрі раннього розвитку Самнера.

Right At School надає сім'ям гнучкість у виборі варіантів зарахування та комплексний навчальний план, щоб учні не втрачали інтерес до занять під час участі в програмі. Учні будуть мати здоровий перекус, брати участь у динамічних фітнес-заняттях, учнівських проектах, командоутворенні, розвитку лідерських якостей, а також матимуть можливість виконувати домашні завдання.

Основні моменти програми:

- Працює з 6:30 до 18:00
- Гнучкі графіки та варіанти ціноутворення
- Доступні знижки на навчання

- Догляд за дітьми під час канікул та в нешкільні дні

[Дізнайтеся більше](#) про програму Right At School. За додатковою інформацією звертайтеся до регіонального менеджера проекту Right At School Фаріда Наймолходи, [farid.najmolhoda@rightatschool.com](mailto:farid.najmolhoda@rightatschool.com) або (253) 324-2345.

# Права та обов'язки студентів

## Права та обов'язки

Шкільний округ Самнер-Бонні-Лейк займається навчанням учнів, допомагає їм закінчити школу і спрямовує їх до кар'єри або коледжу. Крім того, частиною місії округу є створення середовища, в якому кожен учень отримує справедливе ставлення та індивідуальну підтримку, необхідну для його зростання і розвитку.

Права та обов'язки, викладені тут, мають на меті надати всім учням, вчителям, адміністраторам та батькам доступ до розуміння очікувань шкільного округу, а також стислий виклад деяких законів, положень та політик округу, які регулюють права та обов'язки учнів, учнівську дисципліну та належну правову процедуру. Посилання на конкретні правила подаються за номерами, а повні тексти правил доступні в Інтернеті за адресою: [www.sumnersd.org](http://www.sumnersd.org).

Щороку адміністрація розробляє довідники про права, поведінку та дисципліну учнів і надає їх усім учням, їхнім батькам та працівникам школи. Адміністрація розробляє такі довідники за участі батьків та громади.

Директор школи та сертифікований персонал будівлі збиратимуться щонайменше раз на рік для розробки та/або перегляду стандартів поведінки учнів та однакового дотримання цих стандартів відповідно до встановлених правил для учнів. Вони прагнуть розробити точні визначення для поширених проблемних форм поведінки та досягти консенсусу щодо того, що є проявом таких проблемних форм поведінки. У визначеннях також розглядатимуться відмінності між основними та другорядними проявами проблемної поведінки, щоб визначити ті проблемні прояви, з якими вчителі та інші працівники класу можуть впоратися самостійно, та ті, які є настільки серйозними, що потребують втручання адміністратора. Ця робота також допоможе шкільному персоналу виявити та усунути відмінності у сприйнятті суб'єктивних проявів поганої поведінки та зменшити вплив неявної упередженості.

Усі учні, які відвідують школи округу, зобов'язані дотримуватися письмової політики, правил і положень шкіл, проходити необхідний курс навчання і слухатися шкільному персоналу, підпорядковуватися дисципліні, включаючи інші форми дисципліни, які визначить шкільна адміністрація.

Посилання на конкретні правила надаються за номерами правил (наприклад, #3200). Повний текст політики доступний на веб-сайті округу: [www.sumnersd.org](http://www.sumnersd.org).

#### Права студентів:

1. Студенти мають право на безпечне середовище, вільне від залякувань, сексуальних домагань і нападів.
2. Студенти мають право на продуктивне навчальне середовище.
3. Учні мають право на чисті та безпечні класи, коридори, вбиральні та їдальні.
4. Учні мають право на безпечний прохід до школи та зі школи, а також під час перебування на території кампусу.
5. Студенти мають право очікувати, що персонал допоможе їм вирішити їхні проблеми.
6. Студенти мають право брати участь у процесі розгляду скарг.
7. Учні мають право зберігати анонімність, повідомляючи про порушення шкільних правил.
8. Учні мають право на шанобливе мовлення, яке виражає їхні думки та погляди, якщо це не порушує освітнє середовище.
9. Студенти мають право брати активну участь у процесі вирішення проблем, щоб сприяти успішному закриттю.
10. Студенти мають право на свободу вираження поглядів у рамках навчального процесу. Однак це право має розумні межі і не може бути використане для порушення освітнього середовища або втручання в права інших осіб.

#### Обов'язки студента:

1. Студенти несуть відповідальність за власну поведінку.
2. Учні несуть відповідальність за повагу до власності інших людей та шкільного майна.
3. Учні несуть відповідальність за щоденне та вчасне відвідування школи та всіх занять.
4. Очікується, що учні поводитимуться ввічливо, співпрацюватимуть і будуть відповідальними, а також дбатимуть про безпеку та добробут інших людей, зокрема учнів, працівників та осіб, які їх замінюють, у школі та на всіх шкільних заходах.
5. Студенти несуть відповідальність за підготовку до занять (тобто приносити відповідні та необхідні матеріали та книги на заняття щодня).
6. Учні несуть відповідальність за інформування персоналу про поведінку, яка може завдати шкоди іншим або їм самим.
7. Очікується, що студенти докладатимуть рішучих зусиль для навчання.

8. Очікується, що учні виконуватимуть вказівки вчителів та інших працівників школи.
9. Очікується, що учні будуть одягатися до школи відповідно, так, щоб не порушувати навчальне середовище і не створювати проблем з безпекою чи здоров'ям.

## Відвідування школи (політики S 3121, 3122)

Студенти повинні відвідувати всі призначені заняття щодня. Студенти також повинні відвідувати консультації та збори. Щоденне відвідування занять є одним з найважливіших показників успішності студента. Хронічні або надмірні пропуски занять, як з поважних, так і без поважних причин, корелюють з нижчими оцінками та нижчими показниками випуску. Пропуски вважаються як поважними, так і неповажними. Відвідування і прогули в державних школах регулюються статутом штату Вашингтон RCW 28A.225 та Адміністративним кодексом штату Вашингтон 392-401.

Учні можуть бути звільнені зі школи за згодою батьків/опікунів за:

- Участь у заходах або навчальних програмах, затверджених округом або школою;
- Хвороба, стан здоров'я або медичне призначення (включаючи, але не обмежуючись, медичні, консультаційні, стоматологічні або офтальмологічні послуги, вагітність та стаціонарне або амбулаторне лікування хімічної залежності або психічного здоров'я);
- Надзвичайна ситуація в сім'ї, включаючи, але не обмежуючись цим, смерть або хворобу в сім'ї;
- Релігійна або культурна мета, включаючи вшанування релігійного або культурного свята або участь у релігійному або культурному навчанні;
- Суд, судовий розгляд або робота в якості присяжного;
- Відвідування вищого навчального закладу, технікуму або програми стажування, або співбесіда на отримання стипендії;
- Визнана державою пошуково-рятувальна діяльність відповідно до RCW 28A.225.055;
- Відсутність безпосередньо пов'язана з бездомним статусом студента;
- Відсутність з міркувань безпеки студента (включаючи відсутність, пов'язану з погрозами, нападами або булінгом);

- Відсутність внаслідок дисциплінарного/корекційного заходу. (наприклад, короткострокове або довгострокове відсторонення, екстрене відсторонення);
- Директор (або уповноважена особа) та батьки, опікуни або емансипована молода людина взаємно погодили схвалену діяльність;
- Заходи, схвалені батьками. Відсутність буде зарахована як поважна, якщо вона узгоджена з директором та батьками/опікунами. Відсутність може бути не схвалена, якщо вона спричиняє серйозний негативний вплив на навчальний прогрес учня.

Учні пропускають заняття без поважних причин, коли вони не відвідують більшість годин або періодів протягом середнього навчального дня. Пропуски без поважних причин трапляються тоді, коли батьки, опікуни або повнолітні учні надають причину, яка не відповідає визначенню поважної відсутності, або не надають жодної заяви про відсутність по телефону, електронною поштою або в письмовій формі.

До них можуть належати пропуски без поважних причин:

- Залишати клас без дозволу вчителя або не повертатися після перерви
- Перукарські візити
- Проспав.
- Покупки
- Запізнився на автобус
- Концерти
- Догляд за дітьми
- Неможливість отримати приватний транспорт до школи
- Механічна проблема
- Виходити зі школи, щоб забрати забуті речі, такі як: робоча форма, шкільне приладдя або обід.

### Запізнення

Очікується, що учні будуть вчасно приходити до школи та на заняття. Якщо учень запізнився на урок після його початку, він буде відмічений як такий, що запізнився. Надмірне запізнення буде причиною для прогресуючих дисциплінарних заходів. Додаткові відомості про запізнення можна знайти в довідниках для учнів середньої школи процедури прибуття/дострокового звільнення та запізнення.

Заздалегідь запланована відсутність

У деяких випадках певний досвід може надати студентам цінні освітні можливості, які школа не може повторити і не повинна відмовляти студенту. У всіх таких випадках необхідно заздалегідь домовитися зі школою, щонайменше за 24 години, про тривалість відсутності, і учень повинен виконати курсову роботу для отримання кредиту або оцінки.

#### **Шкільні завдання під час хвороби**

Студенти, яким необхідно забрати завдання через короткочасну відсутність, повинні звернутися до відділу відвідуваності, який запросить роботу у викладача (викладачів) студента. Завдання можна забрати через 24 години після запиту в канцелярії. Якщо учень серйозно захворів або залишився вдома, батьки/опікуни повинні зв'язатися зі школою. Працівники школи повідомлять вчителів і допоможуть батькам/опікунам організувати домашнє навчання.

#### **Домашня лікарня**

Якщо учень прикутий до дому або лікарні протягом тривалого періоду часу, школа, коли це можливо, організовує для учня виконання завдань у відповідний спосіб, враховуючи конкретні обставини ситуації.

#### **Надолуження пропущених шкільних завдань**

Учень (старша школа) та його батьки/опікуни (початкова/середня школа) несуть відповідальність за своєчасне отримання від кожного вчителя відпрацювання завдань, пропущених під час відсутності з поважних причин.

#### **Хронічні прогули/запізнення**

Учні, які демонструють хронічні пропуски занять або запізнєння, можуть зустрітися зі шкільним персоналом або директором школи разом з батьками та/або опікунами для розробки плану підтримки освітнього прогресу учня, бути направлені до громадської ради з питань пропусків занять або подати петицію та письмові свідчення до суду у справах неповнолітніх.

#### **Законопроект ВЕССА**

Для того, щоб відповідати правилам округу та законам штату, коли учень має сім (7) пропусків без поважних причин і не менше 15 пропусків без поважних причин протягом навчального року, школа зобов'язана подати петицію до системи

неповнолітніх судів округу Пірс, щоб отримати допомогу від суду, щоб повернути наших хронічно відсутніх учнів до школи.

## Кодекс поведінки

### Кодекс спортивної поведінки/діяльності

Цей Кодекс покликаний встановити розумні, високі стандарти для учасників позакласних заходів, які дають можливість нашим учасникам приймати відповідні рішення, а не карати і відмовляти в доступі до таких заходів. Участь у позакласних заходах є привілеєм і повністю добровільною. Разом з цим привілеєм приходять очікування вищих стандартів поведінки. Учасники цих заходів вважаються лідерами, які представляють себе, свої сім'ї, колектив, школу, район і громаду.

Умовою участі у позакласних заходах є те, що під час онлайн-реєстрації учасникам буде запропоновано ознайомитися з Кодексом спортивної поведінки та погодитися дотримуватися його протягом усього навчального року, в якому вони бажають брати участь. Під час онлайн-реєстрації батьки, опікуни та/або законні представники повинні вказати, що вони ознайомилися з правилами, і що їхній учень-спортсмен буде їх дотримуватися.

Усі члени громади, включаючи учнів, батьків, персонал і членів громади, повинні бути уважними і знати про поведінку учасників, а також слідкувати за тим, що викликає занепокоєння, повідомляючи про це шкільному персоналу. Окружний персонал, у свою чергу, повинен повідомляти про ймовірні порушення адміністрації школи для проведення розслідування.

Детальну інформацію про Атлетичний кодекс поведінки SBLSD, включаючи найновішу версію кодексу, можна знайти тут: [Атлетичний кодекс](#).

## ПОВЕДІНКА В АВТОБУСІ

Водій несе повну відповідальність за автобус і пасажирів у будь-який час. Студенти повинні називати свої правильні імена, коли їх запитують. Студентам можуть бути призначені місця. У разі надзвичайної ситуації учні повинні дотримуватися процедур аварійного виходу. Учні повинні залишатися на своїх місцях і дивитися вперед. Під час руху автобуса не дозволяється ходити або стояти. Допускається тиха розмова з найближчим сусідом. Забороняється деструктивна поведінка, включаючи агресивні ігри. Неприпустима нецензурна лексика. Їсти, пити та жувати жуйку заборонено. Заборонено втручатися в будь-яке управління автобусом або його обладнання. Дисциплінарні процедури включають, але не обмежуються наступним:

- Усні попередження
- Телефонний дзвінок батькам або опікуну
- Перше письмове попередження - це письмове попередження (якщо тільки поведінка учня не підпадає під категорію виняткових порушень).
- Друга помилка може призвести до призупинення дії пільг на проїзд у всіх автобусах
- Третій промах може призвести до поступового призупинення руху всіх автобусів
- Четвертий промах може призвести до відсторонення всіх автобусів на термін до 90 навчальних днів

Виняткові порушення можуть призвести до автоматичного відсторонення від участі в автобусі мінімум на 5 (п'ять) днів. Виняткові порушення включають, але не обмежуються: носіння зброї, зберігання наркотиків/алкоголю або наркотичних

засобів, перебування під впливом наркотиків або алкоголю, бійки, залякування, переслідування, вимагання, бандитські дії, відмова виконати обґрунтовану вимогу, володіння тютюном або запалювальними пристроями. Словесні образи на адресу водія або відмова співпрацювати з водієм будуть розглядатися як виняткове порушення.

### Технологічний кодекс поведінки (Політика 2022)

Рада директорів Самнер-Бонні Лейк визнає, що ефективна система державної освіти розвиває учнів, які мають глобальну обізнаність, громадянську активність і здатні керувати своїм життям і кар'єрою. Рада також вважає, що для досягнення успіху в цифровому світі співробітники та учні повинні бути досвідченими та безпечними користувачами інформації, медіа та технологій.

### Електронні ресурси

Округ розроблятиме та використовуватиме електронні ресурси як потужний і переконливий засіб для учнів у вивченні основних предметів і набутті прикладних навичок у відповідний спосіб, а також для навчання персоналу в таких сферах, де це необхідно. Метою Округу є надання учням багатих і широких можливостей використовувати технології для важливих цілей у школах так само, як люди використовують ці інструменти на робочих місцях та в інших сферах реального життя. Технології Округу дозволять педагогам і учням спілкуватися, вчитися, ділитися, співпрацювати і творити; думати і вирішувати проблеми; керувати своєю роботою і брати на себе відповідальність за своє життя.

Керівник або уповноважена особа зобов'язується 1) створити потужні електронні ресурси та розробити відповідні освітні системи, які підтримують інноваційне викладання та навчання; 2) забезпечити відповідні можливості для розвитку персоналу щодо цієї політики; та 3) розробити процедури для підтримки цієї політики. Керівник або уповноважена особа має право розробляти процедури та інструкції щодо відповідального використання електронних ресурсів шкільного округу, включаючи ті, що мають доступ до Інтернету та соціальних мереж, а також регулювати використання особистих електронних ресурсів, що знаходяться на території шкільного округу та пов'язані з діяльністю шкільного округу.

### Безпека в Інтернеті

Щоб допомогти забезпечити безпеку та громадянську позицію учнів при роботі з електронними ресурсами, всі учні пройдуть навчання з питань безпеки в Інтернеті. Сюди входить належна поведінка в Інтернеті, зокрема взаємодія з іншими людьми в соціальних мережах і чатах, а також обізнаність щодо кібербулінгу та реагування на нього.

Щоб сприяти безпеці в Інтернеті та належній поведінці учнів і працівників під час використання електронних ресурсів і доступу до матеріалів з Інтернету, директор або уповноважена ним особа має право розробити або затвердити процедури безпеки в Інтернеті, інструкції з відповідального використання, а для учнів - відповідні навчальні матеріали для кожного рівня навчання. Оцінюючи такі процедури та навчальні матеріали, керівник або уповноважена особа має враховувати електронні ресурси шкільного округу, суспільні норми, права на приватність, відповідальне використання, а також проблеми, що виникають під час використання електронних ресурсів учнями або працівниками.

Як компонент заходів безпеки в Інтернеті, всі електронні ресурси, що належать округу, включаючи комп'ютерні мережі та Wi-Fi, у всіх установах округу, які мають доступ до Інтернету, повинні використовувати програмне забезпечення для фільтрації, щоб запобігти доступу до непристойних, расистських, ненависницьких або насильницьких матеріалів. Однак, враховуючи постійно мінливий характер Інтернету, шкільний округ не може гарантувати, що учень ніколи не зможе отримати доступ до небажаних матеріалів.

Крім того, коли учні користуються Інтернетом зі шкільних приміщень у навчальних цілях, працівники шкільного округу докладатимуть розумних зусиль, щоб контролювати доступ учнів до Інтернету та його використання. Якщо доступ до матеріалів, які порушують політику, процедури або правила роботи з електронними ресурсами чи відповідальне використання електронних ресурсів, працівники шкільного округу можуть наказати учневі припинити використання цих матеріалів та/або застосувати санкції відповідно до політики, процедур, правил або кодексів поведінки учнів, що діють на території шкільного округу.

Електронна пошта та Інтернет-комунікація/використання учнями електронної пошти та спільного облікового запису, що фінансуються округом

Шкільний округ Самнер-Бонні-Лейк визнає цінність онлайн-спілкування та співпраці як у класі, так і поза ним. Електронні скриньки відіграють життєво важливу роль в освіті як механізм реєстрації та комунікації між вчителями та учнями. Округ прагне

забезпечити відповідальне, орієнтоване на навчання використання електронної пошти та акаунтів для спільної роботи, що спонсоруються округом.

- Учні можуть користуватися електронною поштою та спільними обліковими записами, що фінансуються округом, за вказівкою вчителя.
- Учні відповідально користуються своїми акаунтами. Учні та батьки розуміють настанови шкільного округу щодо використання цифрових комунікацій.
- Електронна пошта та інші електронні ресурси не є приватними. Шкільний округ Самнер-Бонні-Лейк є організацією, що фінансується державою та підзвітна запитам на публічні документи та законам про відкриті документи відповідно до глави 434-662 WAC, "Збереження електронних публічних документів".

### Керівництво по роботі з соціальними мережами

У швидкозмінному світі електронної інформації та комунікації з батьками, співробітниками та членами громади Шкільний округ Самнер-Бонні-Лейк визнає, що інструменти соціальних мереж можуть мати велику цінність у просуванні місії округу та досягненні цілей Ради директорів. Школи та відділи можуть мати право використовувати соціальні мережі відповідно до законодавства штату та федерального законодавства, Політики 2022 та 5254. Мета дозволених сайтів соціальних мереж обмежується просуванням місії та цілей шкільного округу.

Онлайн-спілкування має вирішальне значення для навчання наших учнів. Соціальні медіа, веб-інструменти, такі як блоги, вікі, соціальні мережі, подкасти, електронна пошта та інші інтернет-інструменти пропонують автентичний, реальний засіб для самовираження студентів. Наша головна відповідальність перед учнями - це їхня безпека. Отже, шкільний округ вимагає від працівників та учнів, які використовують ці інструменти, відповідального використання, дотримання умов угоди, стандартів та очікувань, а також дотримання всіх встановлених правил безпеки в Інтернеті. Крім того, якщо ви збираєтесь використовувати ці інструменти у своїй офіційній якості, шкільний округ залишає за собою право контролювати належну поведінку та дотримання інструкцій. Все, що буде визнано невідповідним, підлягає видаленню.

### Персональні мобільні пристрої та мобільні телефони

Шкільний округ Самнер-Бонні-Лейк визнає, що персональні мобільні пристрої є невід'ємною частиною нашої громади, культури та способу життя. Також визнається, що ці персональні пристрої відіграватимуть значну роль в освіті. Тому, згідно з усіма політиками та процедурами шкільного округу, учні, працівники, батьки та наша

громада можуть користуватися персональними електронними пристроями, перебуваючи на території округу, щоб сприяти освітній та дослідницькій місії округу. Адміністрація шкільного округу та школи залишає за собою право вирішувати, коли і як учні можуть користуватися персональними електронними пристроями на території школи та протягом навчального дня.

#### Загальні умови використання персональних мобільних пристроїв

- Термін "особистий мобільний пристрій" у цій політиці означає смартфони, мобільні телефони, ноутбуки, нетбуки, електронні книги, MP3 або ігрові плеєри, пристрої iOS, планшети, фотоапарати або будь-які інші подібні мобільні пристрої, які можуть отримати доступ до мережі шкільного округу Самнер-Бонні Лейк та/або Інтернету.
- Усі положення, інструкції та процедури, викладені в Політиці Шкільного округу Самнер-Бонні Лейк, застосовуються до всіх персональних мобільних пристроїв, підключених до мережі округу, незалежно від того, чи було надано на це дозвіл, чи ні.
- Батьки або опікуни повинні надати дозвіл, перш ніж їхні діти зможуть приносити особисті мобільні пристрої до школи, незалежно від того, чи буде пристрій використовуватися для екстрених, особистих та/або освітніх потреб.
- Передбачається, що учні, які приносять будь-які особисті мобільні пристрої на територію шкільного округу, мають дозвіл на це від своїх батьків або опікунів і погоджуються дотримуватися процедур відповідального використання особистих мобільних пристроїв.
- Батьки або опікуни, які не дають дозволу своєму учневі користуватися особистими мобільними пристроями на території шкільного округу, повинні письмово повідомити про це директора школи або уповноважену ним особу.
- Процедури відповідального використання мобільних пристроїв також поширюються на учнів під час шкільних екскурсій, таборів та позакласних заходів.
- Використання персональних мобільних пристроїв співробітниками, учнями, батьками або членами громади на території шкільного округу повинно відповідати процедурам відповідального використання мобільних пристроїв, а також усім положенням Політики та процедур використання електронних ресурсів. Недотримання цих процедур відповідального використання може призвести до порушення працівниками або учнями Кодексу поведінки шкільного округу та дисциплінарних стягнень.

Обов'язки округу щодо підтримки використання персональних мобільних пристроїв

- Округ забезпечить безпечну, контрольовану та відфільтровану бездротову мережу відповідно до Закону про захист дітей в Інтернеті, якою учні зможуть користуватися зі своїх персональних мобільних пристроїв.
- Якщо округ має достатні підстави вважати, що учень порушив правила відповідального використання (RUP) або політику округу, уповноважений персонал може обшукати мобільний пристрій учня.
- Будь-яке використання особистого мобільного пристрою, яке вважається кримінальним злочином, буде розглядатися округом як таке.
- Дистрикт може позбавити користувача доступу до мережі та призупинити право користування персональним мобільним пристроєм, якщо буде встановлено, що користувач займається несанкціонованою або незаконною діяльністю або порушує політику та процедури використання електронних ресурсів.
- Районний персонал буде здійснювати розумний контроль і нагляд за учнями.
- Округ навчатиме учнів визначати, просувати та використовувати найкращі практики, належне цифрове громадянство та безпеку в Інтернеті спеціально для персональних мобільних пристроїв.
- Округ не несе відповідальності за учнів, які зловживають мобільними пристроями, перебуваючи на території школи.
- Округ не несе фінансової відповідальності за пошкодження, втрату, крадіжку або витрати, пов'язані з використанням особистих мобільних пристроїв під час перебування в школі.

#### Відповідальне використання студентами

- Учні несуть повну відповідальність за свої особисті мобільні пристрої під час перебування в школі.
- Учні повинні зберігати мобільний пристрій у безпеці та заблокованим, коли він не використовується, і ніколи не залишати його на відкритому просторі без нагляду.
- Кожна школа визначатиме конкретне прийнятне використання персонального мобільного пристрою.
- Працівники школи визначають належне використання персональних мобільних пристроїв учнями і мають право дозволити або заборонити їх використання під час навчальних занять у класі.
- Працівники школи мають право визначати, чи зберігати персональні мобільні пристрої поза зоною видимості, чи класти їх на столі учня на видноті.
- Очікується, що особисті мобільні пристрої учнів з можливістю доступу до Інтернету матимуть доступ до Інтернету через шкільну фільтровану мережу, перебуваючи на території школи.

- Особисті мобільні пристрої учня ніколи не будуть використовуватися в будь-який спосіб або в будь-якому місці, що порушує порядок у класі, школі або під час участі в будь-якій іншій діяльності в окрузі.
- Використання особистих мобільних телефонів або пристроїв для знуцань і погроз іншим учням є неприйнятним і не допускається.
- Фото- та відеозйомка студентів, викладачів та інших осіб без їхнього дозволу заборонена.

#### Попередження щодо персонального пристрою

Підключаючи мобільний пристрій до систем Шкільного округу Самнер-Бонні Лейк, ви визнаєте та погоджуєтесь з тим, що відділ технологічних послуг Шкільного округу Самнер-Бонні Лейк залишає за собою право застосовувати будь-які розумні заходи безпеки, які вважатиме необхідними для запобігання витоку даних та захисту учнів. Це включає, але не обмежується цим:

- Пристрої, які мають доступ до електронної пошти Шкільного округу, інформаційної системи учнів або інших ресурсів Шкільного округу, повинні мати надійний паролльний замок;
- Видалення вмісту вашого мобільного пристрою, коли це вважається необхідним, наприклад, коли пароль було введено неправильно більше 10 разів. Видалення може включати районні та особисті контакти, фотографії тощо; і
- Обмеження використання додатків, що становлять загрозу безпеці.

Крім того, користувачі мережі шкільного округу з персональними пристроями розуміють, що документи або записи, підготовлені, якими володіє, користується або зберігає будь-яка місцева або державна установа, включно з електронними повідомленнями державної установи, є державними документами відповідно до законодавства штату Вашингтон. Використання будь-якого персонального пристрою або комп'ютера для роботи шкільного округу може призвести до того, що вам доведеться надати свій персональний пристрій для перевірки або обшуку, якщо надійде запит на доступ до публічних документів, що стосуються інформації, пов'язаної з діяльністю уряду або виконанням будь-якої урядової функції, яка може зберігатися на вашому персональному пристрої.

#### Студентська дисципліна (Політика 3241)

Шкільна рада Самнер-Бонні Лейк прийняла Правила 3241 та 3241P. У відповідь на зміни в законодавстві штату, інформація, що з'являється на цих сторінках щодо

учнівської дисципліни, є стислим викладом ключових моментів. Повний текст цих правил доступний на веб-сторінці Шкільного округу Самнер-Бонні-Лейк у розділі Політика шкільної ради 3241 і 3241P.

"Дисципліна" означає будь-яку дію, що вживається шкільним округом у відповідь на порушення поведінки. Дисципліна не обов'язково є каральною, але може мати позитивні та підтримуючі форми. Дані показують, що позитивна реакція на поведінкові порушення є більш ефективною і збільшує рівні освітні можливості. Цілі цієї політики та супровідної процедури включають

- Взаємодія з сім'ями та громадою, прагнення розуміти культурний контекст і реагувати на нього;
- Підтримка учнів у виконанні поведінкових очікувань, включаючи раннє залучення батьків;
- Підтримувати дисципліну таким чином, щоб відповідати потребам і сильним сторонам учнів і максимально утримувати їх у класі;
- Надання освітніх послуг, необхідних студентам під час відсторонення та відрахування;
- Сприяння співпраці між шкільним персоналом, учнями та батьками і, таким чином, підтримка успішного повернення до навчання після відсторонення від занять або виключення;
- Забезпечення справедливості, рівності та належної правової процедури при застосуванні дисциплінарних стягнень;
- Надання кожному студенту можливості досягти особистого та академічного успіху;
- Забезпечення безпечного середовища для всіх учнів та працівників району.

Суперінтендант встановлює та оприлюднює правила поведінки учнів, покликані забезпечити учням безпечне, здорове та сприятливе для навчання середовище. Очікується, що учні повинні знати правила поведінки учнів округу, включаючи стандарти поведінки, які поважають права, особистість і власність інших людей. Очікується, що учні та персонал працюватимуть разом, щоб розвивати позитивний клімат для навчання.

#### Визначення, що стосуються Дисципліни

- "Порушення поведінки" означає поведінку учня, яка порушує дисциплінарну політику шкільного округу.
- "Виключення з класу" означає виключення учня з класу або зони навчальної діяльності за порушення поведінки, відповідно до вимог WAC 392-400-330 та

392-400-335. Виключення з класу не включає дії, які призводять до пропуску інструктажу протягом короткого періоду часу, коли:

- (a) вчитель або інший шкільний персонал намагається застосувати інші форми дисципліни, щоб допомогти учневі відповідати поведінковим очікуванням; і (b) учень залишається під наглядом вчителя або іншого шкільного персоналу протягом такого короткого часу.
- "Відсторонення" означає відмову у відвідуванні у відповідь на порушення поведінки з будь-якого предмета або класу, або з будь-якого повного розкладу предметів або класів, але не включає виключення з класу, виключення або екстрене відсторонення. Відсторонення також може включати відмову в допуску або доступ до нерухомого та особистого майна, яке є власністю, орендованим, орендованим або контрольованим округом.
  - Відсторонення від занять у школі означає відсторонення, при якому учня виключають зі звичайного освітнього середовища, але він залишається в поточній шкільній програмі до десяти навчальних днів поспіль, відповідно до вимог WAC 392-400-430 - 392-400-475.
  - Короткострокове відсторонення означає відсторонення, під час якого учня виключають зі школи на строк до десяти навчальних днів поспіль, відповідно до вимог WAC 392-400-430 - 392-400-475.
  - Довготривале відсторонення означає відсторонення, під час якого учня виключають зі школи більше ніж на десять навчальних днів поспіль, відповідно до вимог WAC 392-400-430 - 392-400-475.
- "Екстрене видалення" означає видалення учня зі школи через те, що його присутність створює безпосередню та постійну небезпеку для інших учнів або персоналу школи, або безпосередню та постійну загрозу суттєвого та значного порушення освітнього процесу, відповідно до вимог WAC 392-400-510 - 392-400-530.
- "Виключення" означає відмову у прийнятті до поточної шкільної програми учня у відповідь на порушення поведінки, відповідно до вимог WAC 392-400-430 - 392-400-480.
- "Інші форми дисципліни" означають заходи, що застосовуються у відповідь на проблемну поведінку та поведінкові порушення, окрім виключення з класу, тимчасового відсторонення, виключення або екстреного видалення, які можуть включати використання найкращих практик та стратегій, включених до державного меню поведінки, розробленого відповідно до RCW 28A.165.035.

Створення безпечного та здорового середовища: Система управління поведінкою

Найбільш правильним підходом до управління учнями є проактивний підхід, який допомагає нашим учням зрозуміти, що будь-який вибір призводить до природних і логічних наслідків. Наші цілі - дати учням можливість взяти на себе відповідальність за свої вчинки, підвищити їхню здатність робити вибір і підтримувати зв'язок з іншими членами шкільної спільноти, які роблять свій внесок у її розвиток. Ці цілі створюють позитивне, безпечне та турботливе середовище для всіх. Учні несуть відповідальність за свою поведінку на території школи, по дорозі до школи та зі школи, у шкільному транспорті, на заходах, організованих школою, або за межами кампусу. Якщо така поведінка спричиняє порушення у школі, про це можуть бути повідомлені правоохоронні органи.

Прогресивна дисципліна означає посилення наслідків для учня за повторні проступки. Мета прогресивної дисципліни полягає в тому, щоб студенти навчилися стратегіям самоконтролю та поведінці. Усі співробітники впроваджують і підтримують загальнобудівельну програму студентської дисципліни, щоб підтримувати послідовний і справедливий підхід до поведінки студентів і пов'язаних з нею наслідків.

Оскільки кожна ситуація розглядається індивідуально, адміністрація має право на власний розсуд застосовувати інші форми дисциплінарного впливу, якщо вона вирішить це зробити. Це може включати відшкодування майнової шкоди або збитків та/або реституцію жертвам, якщо це доречно. Наслідки неналежної поведінки залежать від характеру та серйозності поведінки, а також від попередніх дій студента.

#### **Загальні вказівки:**

Округ може застосовувати відсторонення від занять та виключення за поведінкові порушення. У відповідь на поведінкові порушення:

- Батьків слід залучати на ранніх стадіях, щоб допомогти учням відповідати поведінковим очікуванням і вирішувати проблеми, пов'язані з поведінковими порушеннями.
- Індивідуальні обставини учня, а також характер і обставини порушення поведінки повинні бути розглянуті, щоб визначити, чи є відсторонення або виключення, а також тривалість виключення, виправданим.
- Студентам повинна бути надана можливість отримувати освітні послуги під час відсторонення від навчання або відраховування, і вони не повинні бути

позбавлені можливості виконати вимоги до предмета, класу або випускного рівня в результаті застосування дисциплінарного стягнення.

- Директор або уповноважена ним особа повинен повідомляти про всі відсторонення та виключення, а також про поведінкові порушення, які призвели до кожного відсторонення або виключення, суперінтенданту або уповноваженій ним особі протягом двадцяти чотирьох годин після прийняття рішення про відсторонення або виключення.
- Необхідно докласти розумних зусиль для якнайшвидшого повернення студента до звичайного освітнього середовища і дозволити студенту подати клопотання про реадмісію (повторне повернення до школи) в будь-який час відповідно до розділу про реадмісію в цьому положенні.
- Учні не можуть бути відсторонені від занять або виключені зі школи за пропуски або запізнення.
- Учням може бути відмовлено в допуску або в'їзді на територію нерухомого та особистого майна, яке перебуває у власності, оренді, лізингу або під контролем шкільного округу, під час відсторонення або виключення з нього.
- Учні можуть повернутися до звичайного освітнього середовища після закінчення терміну відсторонення або виключення, якщо тільки не буде зроблено винятку відповідно до політики шкільного округу.
- Конкретну інформацію щодо обмежень та належної правової процедури для учнівської дисципліни можна знайти в Окружній політиці 3241.

Шкільний округ Самнер-Бонні Лейк залишає за собою право негайно відсторонити або виключити учня, якщо йдеться про виняткову поведінку (тобто поведінку, яка настільки часта або серйозна за своїм характером, з точки зору деструктивного впливу на роботу школи, що вимагає негайного відсторонення або виключення). Це також може стосуватися учнів, які вчинили серйозні порушення або дії в громаді і можуть становити постійну загрозу суттєвого порушення роботи інших учнів у школі.

**Поведінка, яка може призвести до дисциплінарних та/або виправних заходів**

Випадки неналежної поведінки учнів можуть призвести до виправних заходів від незначних до серйозних і можуть включати можливе відсторонення від занять, виключення, відшкодування збитків або направлення до правоохоронних органів чи інших установ, залежно від тяжкості правопорушення. Перелік видів поведінки та можливих заходів реагування шкільного округу наведено в [Політиці Ради 3241 F1: Матриця учнівської дисципліни](#).

Обшуки студентів (Політика 3230)

## A. Обшуки студентів та особистого майна

- Недоторканність приватного життя є фундаментальним аспектом особистої свободи. Усі студенти мають конституційне право на недоторканність особи, документів та майна від необґрунтованих обшуків та вилучень. Персонал буде особливо дбати про повагу до приватного життя студентів.
- Шкільна адміністрація має повноваження підтримувати порядок і дисципліну в школі та захищати учнів від впливу нелегальних наркотиків, зброї та контрабанди. Інспектор, директор та інші працівники, призначені інспектором, мають право проводити обґрунтовані обшуки на території школи, як це передбачено політикою ради директорів.
- Обшук необхідний, коли є обґрунтовані підстави підозрювати, що учень має при собі вогнепальну зброю на території школи, в транспорті або на шкільних заходах.
- Учень може бути обшуканий співробітниками округу, якщо є достатні підстави підозрювати, що при ньому є докази порушення закону або шкільних правил.
- Перед проведенням обшуку, після формулювання обґрунтованої підозри, працівники школи попросять учня дати згоду на обшук, витягнувши всі предмети з кишень або інших особистих речей. Якщо учень відмовляється дати згоду на обшук, представники школи можуть приступити до обшуку учня, його особистих речей та шафки, як описано нижче:
  - Будь-який обшук учня, проведений працівником шкільного округу, повинен бути обґрунтовано пов'язаний з виявленням контрабанди або інших доказів порушення учнем закону або шкільних правил.
    - "Контрабанда" означає предмети, матеріали або речовини, володіння якими заборонено законом або політикою округу, включаючи, але не обмежуючись, контрольовані речовини, алкогольні напої, тютюнові вироби або будь-який предмет, який може обґрунтовано вважатися вогнепальною або небезпечною зброєю.
    - Персонал буде проводити обшуки у спосіб, який не є надмірно нав'язливим, зважаючи на вік і стать учня та характер підозрюваного порушення.

## B. Обшуки в шафках

- Учням можуть виділити шафки для зберігання та захисту їхніх підручників, шкільного приладдя та особистих речей. Шафки, парти та складські приміщення є власністю шкільного округу. Жоден учень не має права або

очікування на приватність щодо використання будь-якого місця, виданого або призначеного для учня школою. Шафки та інші приміщення можуть бути обшукані відповідно до політики шкільного округу.

- Жоден учень не може використовувати шафку, парту або місце для зберігання будь-яких речовин або предметів, які заборонені законом або шкільними правилами, або які становлять загрозу для здоров'я, безпеки або добробуту мешканців шкільної будівлі або самої будівлі.
- Усі учнівські шафки можуть бути обшукані в будь-який час без попереднього повідомлення та без обґрунтованої підозри, що в результаті обшуку будуть знайдені докази порушення конкретним учнем закону або шкільних правил. Якщо працівник школи, який проводить такий обшук, має обґрунтовану підозру, що будь-який контейнер у шафці, включаючи, але не обмежуючись, гаманець, рюкзак, спортивну сумку або предмет одягу, містить докази порушення учнем закону або шкільних правил, контейнер може бути обшуканий відповідно до політики правління, що регулює проведення особистих обшуків.

## Шкідливі речовини та підтримка студентів

### Зловживання психоактивними речовинами (Політика 3321)

Шкільний округ Самнер-Бонні Лейк визнає, що зловживання алкоголем, а також вживання та зловживання контрольованими, незаконними, залежними або шкідливими речовинами, включаючи марихуану (канабіс) та анаболічні стероїди, є соціальною проблемою і може порушити нормальний розвиток, благополуччя та академічну успішність учнів. Студенти не повинні володіти, вживати, перебувати під впливом або передавати алкоголь, наркотики, контрольовані, незаконні, шкідливі або такі, що викликають залежність, речовини, включаючи марихуану (канабіс) та анаболічні стероїди, речовини будь-якого виду (крім тих, що отримані та належним чином використовуються згідно з чинним рецептом); або ті, що вважаються такими самими речовинами. Це включає, але не обмежується імітацією контрольованих речовин та/або пов'язаними з ними наркотичними засобами або пристроями доставки. Використання, зберігання або передача таких продуктів учнями не дозволяється на території школи, включаючи всі шкільні будівлі, майданчики та транспортні засоби, що належать округу, або на шкільних заходах, дорогою до школи та зі школи, а також під час перебування учнів на заняттях протягом навчального дня.

### Вживання тютюну, нікотинових виробів та засобів їх доставки (Політика 4215)

Шкільний округ Самнер-Бонні Лейк визнає, що для захисту учнів від впливу нікотину, який викликає залежність, працівники та керівники шкільного округу, а також усі члени громади зобов'язані бути прикладом для наслідування і постійно утримуватися від вживання тютюнових виробів та пристроїв для їх доставки на території школи.

Тютюнові вироби та пристрої для їх доставки включають, але не обмежуються сигаретами, сигарами, нюхальним тютюном, тютюном для куріння, бездимним тютюном, нікотином, електронними пристроями для куріння/випаровування, "паровими ручками", інгаляторами без рецепта, пристроями для доставки нікотину, хімічними речовинами, які не схвалені FDA для допомоги людям у припиненні вживання тютюну, або такими, що мають такий самий смак чи фізичний ефект, що й нікотинові речовини, а також будь-якими іншими інноваціями. Будь-яке використання таких продуктів і пристроїв доставки персоналом, учнями, відвідувачами та членами громади буде заборонено на всій території шкільного округу, включаючи всі будівлі, території та транспортні засоби округу, а також у радіусі п'ятисот футів від шкіл. Неповнолітнім заборонено володіти тютюновими виробами або розповсюджувати їх.

## **Переслідування, залякування та булінг - НІВ (Harassment, Intimidation, and Bullying) (Політика 3207)**

Наші школи захищають учнів від переслідувань, залякувань та булінгу (НІВ)

Школа має бути безпечним та інклюзивним середовищем, де всі учні захищені від переслідувань, залякувань та булінгу, у тому числі в класі, шкільному автобусі, під час шкільних спортивних змагань та інших шкільних заходів. У цьому розділі дається визначення, пояснюється, що робити, коли ви бачите або відчуваєте його, а також описується процес реагування на нього в нашій школі.

### **Що таке НІВ (Harassment, Intimidation, and Bullying)?**

НІВ - це будь-яка навмисна електронна, письмова, усна або фізична дія студента, яка:

- Фізично травмує іншого учня або псує його майно;
- Має наслідком значне втручання в процес навчання іншого студента; або,
- є настільки серйозним, постійним або значним, що створює залякуєче або загрозливе освітнє середовище для інших учнів.

НІВ, як правило, передбачає спостережуваний або уявний дисбаланс влади і повторюється неодноразово або з великою ймовірністю повторюється. За законом, у наших школах НІВ не дозволений.

Як я можу подати повідомлення або скаргу на НІВ?

Поговоріть з будь-яким співробітником школи (почніть з того, з ким вам найкомфортніше!). Ви можете скористатися [формою звітності](#) нашого [округу](#), щоб поділитися занепокоєнням щодо НІВ, але повідомлення про НІВ можуть бути зроблені в письмовій або усній формі. Будь ласка, зв'яжіться зі школою вашої дитини, щоб повідомити про потенційні проблеми або скарги, пов'язані з ГІБ. [Посилання: Бланк повідомлення про домагання, залякування, булінг SBLSD](#)

Ваше повідомлення може бути анонімним, якщо вам незручно розкривати свою особу, або конфіденційним, якщо ви не бажаєте, щоб про нього дізналися інші студенти, які мають відношення до цього повідомлення. Жодних дисциплінарних

заходів не буде вжито проти іншого студента на підставі лише анонімного або конфіденційного повідомлення.

Якщо співробітник отримує повідомлення про випадки НІВ, спостерігає, підслуховує або іншим чином стає свідком НІВ, він повинен вжити негайних і відповідних заходів, щоб зупинити НІВ-поведінку та запобігти її повторенню. У нашому окрузі також є відповідальний за дотримання норм НІВ, який підтримує запобігання та реагування на випадки НІВ.

## Наші школи є гендерно інклюзивними

У Вашингтоні всі учні мають право на те, щоб у школі до них ставилися відповідно до їхньої гендерної ідентичності. Наші школи будуть:

- Звертайтеся до студентів на їхнє ім'я та займенники, з юридичною зміною імені або без неї
- Змінити гендерну ідентифікацію учня та забезпечити точне відображення його статі у шкільних документах
- Дозволити учням користуватися вбиральнями та роздягальнями, які відповідають їхній гендерній ідентичності
- Дозволити студентам брати участь у спортивних заходах, курсах фізичного виховання, екскурсіях та походах з ночівлею відповідно до їхньої гендерної ідентичності.
- Зберігати конфіденційність та приватність інформації про здоров'я та освіту
- Дозволити учням носити одяг, який відображає їхню гендерну ідентичність, і застосовувати дрес-код без огляду на стать учня чи його сприйняття.
- Захистіть учнів від дражниць, знущань чи переслідувань на основі їхньої статі або гендерної ідентичності.

Щоб ознайомитися з політикою та процедурою округу щодо гендерно-інклюзивних шкіл 3211, натисніть на посилання нижче:

Посилання: [Політика Правління SBLSD 3211 "Гендерно інклюзивні школи"](#)

Посилання: [Постанова Правління ДСБСР 3211 "Гендерно інклюзивні школи"](#)

Якщо у вас є запитання або проблеми, будь ласка, зверніться до районного спеціаліста з гендерної інтеграції.

## Працівниця з питань гендерної інтеграції

Сара О'Доннелл

[GenderInclusion@sumnersd.org](mailto:GenderInclusion@sumnersd.org)

253-891-6046

Якщо ви занепокоєні дискримінацією або дискримінаційними переслідуваннями за ознакою ґендерної ідентичності або ґендерного самовираження, будь ласка, ознайомтеся з інформацією, наведеною вище.

### **Що відбувається після того, як я зроблю репортаж про НІВ?**

Якщо ви повідомляєте про НІВ, працівники школи повинні спробувати вирішити проблему. Якщо проблему вирішено, подальших дій може не знадобитися. Однак, якщо ви вважаєте, що ви або хтось, кого ви знаєте, стали жертвою невирішеного, важкого або постійного НІВ, що вимагає подальшого розслідування та дій, вам слід звернутися з проханням провести офіційне розслідування НІВ. Крім того, школа повинна вжити заходів, щоб гарантувати, що ті, хто повідомляє про випадки НІВ, не зазнають помсти.

### **Як відбувається процес розслідування?**

Коли ви повідомляєте про скаргу, Відповідальний за дотримання вимог НІВ або співробітник, який веде розслідування, повинен повідомити сім'ї учнів, яких стосується скарга, і забезпечити проведення швидкого і ретельного розслідування. Розслідування має бути завершено протягом 5 навчальних днів, якщо ви не домовитеся про інші терміни. Якщо ваша скарга стосується обставин, які вимагають більш тривалого розслідування, шкільний округ повідомить вас про очікувану дату надання відповіді.

Після завершення розслідування Відповідальний за дотримання норм НІВ або

співробітник, який очолює розслідування, повинен повідомити вам про результати розслідування протягом 2 навчальних днів. Ця відповідь повинна містити

- Короткий виклад результатів розслідування
- Визначення того, чи є НІВ обґрунтованим
- Будь-які необхідні коригувальні заходи або засоби правового захисту
- Чітка інформація про те, як ви можете оскаржити рішення

### **Які наступні кроки, якщо я не згоден з результатом?**

Для учня, зазначеного у скарзі як "студент, на якого спрямована дія":

Якщо ви не згодні з рішенням шкільного округу, ви можете подати апеляцію на це рішення, додавши будь-яку додаткову інформацію щодо скарги директору або особі, призначеній керувати апеляцією, а потім до шкільної ради.

Для студента, визначеного "агресором" у скарзі:

Учень, визнаний "агресором" у скарзі НІВ, не може оскаржити рішення розслідування НІВ. Однак він може оскаржити коригувальні дії, які є результатом висновків розслідування НІВ.

Для отримання додаткової інформації про процес подання скарги до НІВ, включаючи важливі терміни, будь ласка, відвідайте [веб-сторінку "Запобігання булінгу"](#) або [Політику](#) та [процедуру](#) НІВ 3207 "Заборона переслідування, залякування та булінгу" шкільного округу.

Посилання: [Політика Правління SBLSD 3207 "Заборона переслідування, залякування та булінгу"](#)

Посилання: [Процедура Правління SBLSD 3207 Заборона переслідувань, залякувань та булінгу](#)

## **Наші школи виступають проти дискримінації**

Шкільний округ Самнер-Бонні Лейк не допускає дискримінації в будь-яких програмах або заходах на підставі статі, раси, етнічної приналежності, віросповідання, релігії, кольору шкіри, національного походження, статусу ветерана або військовослужбовця, сексуальної орієнтації, гендерної ідентичності, бездомності, імміграційного або громадянського статусу, наявності будь-яких сенсорних, психічних або фізичних вад, нейродивергентності, використання навченого собаки-поводиря або службової тварини, а також забезпечує рівний доступ до організації «Скаутинг Америки» та інших призначених молодіжних груп. З питаннями та скаргами щодо ймовірної дискримінації звертайтеся до: координатора Title IX, [TitleIXcoordinator@sumnersd.org](mailto:TitleIXcoordinator@sumnersd.org); координатора ADA, [ADAcordinator@sumnersd.org](mailto:ADAcordinator@sumnersd.org); координатора Section 504, [Section504coordinator@sumnersd.org](mailto:Section504coordinator@sumnersd.org); (253) 891-6000, 1202 Wood Ave, Sumner, WA 98390.

## **Що таке дискримінаційні утиски/домагання?**

Дискримінаційні утиски/домагання можуть включати дражнилки та обзивання; графічні та письмові заяви; або іншу поведінку, яка може бути фізично загрозливою, шкідливою або принизливою. Дискримінаційні утиски/домагання трапляються, коли поведінка ґрунтується на захищеному класі учня і є достатньо серйозною, щоб створити вороже середовище. Вороже середовище створюється, коли поведінка є настільки серйозною, поширеною або постійною, що обмежує здатність учня брати участь у шкільних послугах, заходах чи можливостях або отримувати від них користь.

Щоб ознайомитися з Політикою та процедурою недискримінації округу 3210, натисніть на посилання нижче на нашому веб-сайті:

Посилання: [Політика SBLSD 3210 Недискримінація](#)

Посилання: [Процедура 3210 "Недискримінація" SBLSD](#)

## **Що таке сексуальні домагання?**

Сексуальні домагання - це будь-яка небажана поведінка або спілкування

сексуального характеру, що суттєво перешкоджає навчальній діяльності учня або створює залякуюче чи вороже середовище. Сексуальні домагання також можуть мати місце, коли учня примушують підкоритися небажаній сексуальній поведінці або спілкуванню, щоб отримати щось взамін, наприклад, оцінку або місце в спортивній команді.

Прикладами сексуальних домагань можуть бути тиск на людину з метою отримання сексуальних дій або послуг; небажані дотики сексуального характеру; графічні або письмові заяви сексуального характеру; розповсюдження відвертих текстів, електронних листів або зображень сексуального характеру; жарти, чутки або натяки сексуального характеру; фізичне насильство, в тому числі зґвалтування та сексуальне насильство.

Наші школи не допускають дискримінації за ознакою статі та забороняють дискримінацію за ознакою статі в усіх наших освітніх програмах та при працевлаштуванні, як того вимагає Розділ IX та законодавство штату.

Щоб ознайомитися з Політикою та процедурою 3205 щодо сексуальних домагань шкільного округу, див. посилання нижче на нашому веб-сайті:

Посилання: [Політика SBLSD 3205 "Заборона сексуальних домагань до студентів](#)

Посилання: [Процедура SBLSD 3205 "Заборона сексуальних домагань до студентів](#)

## **Що моя школа повинна робити у випадку дискримінації та сексуальних домагань?**

Коли школі стає відомо про можливі дискримінаційні або сексуальні домагання, вона повинна розслідувати та припинити цькування/домагання. Школа повинна усунути будь-які наслідки, які переслідування мало для учня в школі, включаючи усунення ворожого середовища, і переконатися, що переслідування більше не повториться.

## Що я можу зробити, якщо мене турбує дискримінація чи переслідування?

Поговоріть з координатором або подайте письмову скаргу до адміністрації школи вашої дитини. Ви можете зв'язатися з наступними співробітниками шкільного округу, щоб повідомити про свої проблеми, поставити запитання або дізнатися більше про те, як їх вирішити.

<p><i>Занепокоєння щодо дискримінації:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Координатор з громадянських прав: 253-891-6053, <a href="mailto:TitleXcoordinatorsumnersd.org">TitleXcoordinatorsumnersd.org</a></li></ul>
<p><i>Занепокоєння щодо дискримінації за ознакою статі, включаючи сексуальні домагання:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Координатор за розділом IX: 253-891-6053, <a href="mailto:TitleXcoordinator@sumnersd.org">TitleXcoordinator@sumnersd.org</a></li></ul>
<p><i>Занепокоєння щодо дискримінації людей з інвалідністю:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Координатор секції 504: 253-891-6146, <a href="mailto:Section504coordinator@sumnersd.org">Section504coordinator@sumnersd.org</a></li><li>• Координатор ADA: 253-891-6027, <a href="mailto:ADAcoordinator@sumnersd.org">ADAcoordinator@sumnersd.org</a>;</li></ul>
<p><i>Занепокоєння щодо дискримінації за ознакою гендерної ідентичності:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Спеціаліст з гендерної інтеграції: 253-891-6046, <a href="mailto:GenderInclusion@sumnersd.org">GenderInclusion@sumnersd.org</a></li></ul>
<p>Вищезазначені служби підтримки знаходяться за адресою: 1202 Wood Avenue, Sumner, WA 98390</p>

Щоб подати письмову скаргу, повідомте про своє занепокоєння директора школи або Координатора з громадянських прав. Вони нададуть вам копію форми скарги на дискримінацію шкільного округу та допоміжні правила/процедури. Опишіть поведінку

або інцидент, який може бути дискримінаційним, і надішліть його поштою, факсом, електронною поштою або передайте особисто директору школи або координатору з громадянських прав/розділу IX. Подати скаргу якомога швидше для швидкого розслідування, але не пізніше одного року з моменту поведінки або інциденту.

## **Що відбувається після того, як я подам скаргу на дискримінацію?**

Координатор з питань громадянських прав повинен забезпечити проведення швидкого та ретельного розслідування. Розслідування має бути завершено протягом 30 календарних днів, якщо ви не погодитеся на інший термін. Якщо ваша скарга стосується виняткових обставин, які вимагають більш тривалого розслідування, Координатор з питань громадянських прав повідомить вас про це в письмовій формі із зазначенням очікуваної дати відповіді.

Після завершення розслідування директор школи або Координатор з громадянських прав надішле вам письмову відповідь. У цій відповіді буде вказано

- Короткий виклад результатів розслідування
- Визначення того, чи порушив шкільний округ закони про громадянські права
- Будь-які необхідні коригувальні заходи або засоби правового захисту
- Повідомлення про те, як можна оскаржити рішення

## **Які наступні кроки, якщо я не згоден з результатом?**

Якщо ви не згодні з результатом розгляду вашої скарги, ви можете оскаржити рішення до Шкільної ради, подавши письмове повідомлення про апеляцію секретарю ради протягом десяти (10) календарних днів після дати отримання відповіді. Якщо ви не згодні з рішенням ради, ви також можете подати скаргу до Офісу суперінтенданта державної освіти (OSPI). Більш детальна інформація про цей процес, включаючи важливі часові рамки, міститься в [Процедурі недискримінації\(3210P\)](#) та [Процедурі сексуальних домагань\(3205P\)](#) шкільного округу.

## **Я вже подав скаргу до НІВ - що робитиме моя школа?**

Переслідування, залякування або булінг (НІВ) також можуть бути дискримінацією, якщо вони пов'язані із захищеним класом. Якщо ви подасте до школи письмову заяву про випадки НІВ, пов'язані з дискримінацією або сексуальними домаганнями, школа повідомить про це Координатора з питань громадянських прав. Шкільний округ

розслідує скаргу, використовуючи як Процедуру недискримінації([3210P](#)), так і Процедуру НІВ([3207P](#)), щоб повністю вирішити вашу скаргу.

## **Хто ще може допомогти з проблемами НІВ чи дискримінації?**

Офіс суперінтенданта державної освіти (OSPI)

Усі повідомлення повинні починатися на місцевому рівні - на рівні школи чи округу. Однак OSPI може допомогти учням, сім'ям, громадам і шкільному персоналу з питаннями про законодавство штату, процес подання скарг НІВ, а також процеси подання скарг щодо дискримінації та сексуальних домагань.

Центр шкільної безпеки OSPI (з питань щодо переслідувань, залякувань та булінгу)

- Веб-сайт: [ospi.k12.wa.us/student-success/health-safety/school-safety-center](https://ospi.k12.wa.us/student-success/health-safety/school-safety-center)
- Електронна пошта: [schoolsafety@k12.wa.us](mailto:schoolsafety@k12.wa.us)
- Телефон: 360-725-6068

Офіс з питань рівності та громадянських прав Ініціативи "Відкрите суспільство" (з питань дискримінації та сексуальних домагань)

- Веб-сайт: [ospi.k12.wa.us/policy-funding/equity-and-civil-rights](https://ospi.k12.wa.us/policy-funding/equity-and-civil-rights)
- Електронна пошта: [equity@k12.wa.us](mailto:equity@k12.wa.us)
- Телефон: 360-725-6162

Офіс омбудсмена з питань освіти при губернаторі штату Вашингтон (ОЕО)

Офіс освітніх омбудсменів при губернаторі штату Вашингтон співпрацює з сім'ями, громадами та школами для спільного вирішення проблем, щоб кожен учень міг брати повноцінну участь у навчанні в державних школах штату Вашингтон (К-12). ОЕО надає інструменти неформального вирішення конфліктів, коучинг, фасилітацію та тренінги з питань залучення сім'ї, громадськості та системної адвокації.

- Веб-сайт: [www.oeo.wa.gov](http://www.oeo.wa.gov)
- Електронна пошта: [oeoinfo@gov.wa.gov](mailto:oeoinfo@gov.wa.gov)
- Телефон: 1-866-297-2597

Міністерство освіти США, Управління з громадянських прав (OCR)

Департамент освіти США, Управління з громадянських прав (OCR) забезпечує дотримання федеральних законів про недискримінацію в державних школах, зокрема тих, що забороняють дискримінацію за статтю, расою, кольором шкіри,

національним походженням, інвалідністю та віком. OCR також має процедуру подання скарг на дискримінацію.

- Веб-сайт: <https://www2.ed.gov/about/offices/list/ocr>
- Електронна пошта: [orc@ed.gov](mailto:orc@ed.gov)
- Телефон: 800-421-3481

## Гендерно-інклюзивні школи

### Наші школи є гендерно інклюзивними

У Вашингтоні всі учні мають право на те, щоб у школі до них ставилися відповідно до їхньої гендерної ідентичності. Наші школи будуть:

- Звертайтеся до студентів на їхнє ім'я та займенники, з юридичною зміною імені або без неї
- Змінити гендерну ідентифікацію учня та забезпечити точне відображення його статі у шкільних документах
- Дозволити учням користуватися вбиральнями та роздягальнями, які відповідають їхній гендерній ідентичності
- Дозволити студентам брати участь у спортивних заходах, курсах фізичного виховання, екскурсіях та походах з ночівлею відповідно до їхньої гендерної ідентичності.
- Зберігати конфіденційність та приватність інформації про здоров'я та освіти
- Дозволити учням носити одяг, який відображає їхню гендерну ідентичність, і застосовувати дрес-код без огляду на стать учня чи його сприйняття.
- Захистіть учнів від дражниць, знущань чи переслідувань на основі їхньої статі або гендерної ідентичності.

Щоб ознайомитися з політикою та процедурою округу щодо гендерно-інклюзивних шкіл 3211, натисніть на посилання нижче:

Посилання: [Політика Правління SBLSD 3211 "Гендерно інклюзивні школи](#)

Посилання: [Постанова Правління ДСБСР 3211 "Гендерно інклюзивні школи](#)

Якщо у вас є запитання або проблеми, будь ласка, зверніться до районного спеціаліста з ґендерної інтеграції.

**Працівниця з питань ґендерної інтеграції**

Сара О'Доннелл

[GenderInclusion@sumnersd.org](mailto:GenderInclusion@sumnersd.org)

253-891-6046

Якщо ви занепокоєні дискримінацією або дискримінаційними переслідуваннями за ознакою ґендерної ідентичності або ґендерного самовираження, будь ласка, ознайомтеся з інформацією, наведеною вище.

## Інші політики

Збереження сприятливого навчального середовища та забезпечення безпеки й добробуту всіх студентів є основними завданнями Ради директорів Самнер-Бонні Лейк. Учень та його батьки можуть визначати особисті стандарти одягу та догляду за собою, за умови, що одяг та догляд за собою не суперечить стандартам одягу та догляду за собою:

1. Дати шкільній адміністрації підстави вважати, що такий одяг або зовнішній вигляд порушить, завадить, заважатиме або відволікатиме увагу від шкільного середовища або діяльності та/або освітніх цілей;
2. Створювати небезпеку для здоров'я або іншу загрозу для безпеки учня або інших людей;
3. Створювати атмосферу, в якій благополуччю студента, співробітників або інших осіб перешкоджає неналежний тиск, поведінка, залякування, відкриті жести або погрози насильства; або
4. Натякати на членство або приналежність до банди за допомогою письмових повідомлень, позначок, малюнків, розписів, дизайну або емблем на шкільному чи особистому майні або на власній особі.

Директор разом зі спонсором, тренером або іншою особою, відповідальною за позакласний захід, може регулювати одяг і зовнішній вигляд учнів, які беруть участь у заході, якщо директор обґрунтовано вважає, що одяг або зовнішній вигляд учня не відповідає вимогам, що пред'являються до нього:

1. Створює загрозу для безпеки учня або інших осіб; або
2. перешкоджатиме, заважатиме або негативно впливатиме на мету, напрямок або зусилля, необхідні для досягнення цілей діяльності.

Якщо одяг або зачіска учня є неприйнятними згідно з цими положеннями, директор попросить учня внести відповідні виправлення. Якщо учень відмовляється, директор повідомить батьків, якщо це можливо, і попросить батьків внести необхідні виправлення. Якщо і учень, і батьки відмовляються, директор вживає відповідних дисциплінарних заходів. Учні можуть бути відсторонені від занять, якщо цього вимагають обставини. Учні, які порушують положення дрес-коду, пов'язані з позакласними заходами, можуть бути видалені або виключені з позакласних заходів

на період, визначений директором. Усім учням будуть надані належні процесуальні гарантії перед тим, як будуть вжиті будь-які виправні заходи.

Учням, які були виявлені як учасники банд, перебувають під їхнім впливом або пов'язані з ними, буде надано допомогу та/або програми, які перешкоджають залученню до банд, підвищують самооцінку, заохочують інтерес та участь у шкільних або інших позитивних заходах, а також сприяють членству в дозволених шкільних організаціях.

## Кодекс поведінки студентів у сфері штучного інтелекту

Цей кодекс поведінки має на меті допомогти студентам відповідально та етично використовувати штучний інтелект у своїй академічній роботі та проєктах. Вчителі можуть використовувати рівні штучного інтелекту для класифікації завдань чи проєктів за потребою, а також повинні чітко пояснювати учням, коли використання штучного інтелекту є доречним, дозволеним чи обмеженим. Використання штучного інтелекту має відбуватися у спосіб, що відповідає очікуванням округу щодо академічної доброчесності. Неправильне використання генеративного ШІ може вважатися обманом або плагіатом.

### Обов'язки студента

Використовуючи інструменти генеративного ШІ для створення або підтримки створення текстів чи творчих робіт, студенти повинні дотримуватися цих рекомендацій, а також додаткових вказівок, наданих їхнім класним керівником.

1. Використовуйте ШІ відповідально: Студенти повинні використовувати інструменти та методи ШІ відповідально та етично. Це означає, що вони не повинні використовувати ШІ для шахрайства, плагіату або отримання несправедливої переваги. Генеративні інструменти ШІ слід використовувати для шкільних завдань (наприклад, для створення текстів або інших творчих робіт) лише з дозволу або під керівництвом класного керівника.
2. Розуміти обмеження ШІ: учні повинні розуміти обмеження ШІ і визнати, що він не може замінити критичне мислення, творчість і навички вирішення проблем.
3. Враховуйте потенційну упередженість ШІ: студенти повинні усвідомлювати, що інструменти та методи ШІ можуть бути упередженими, і повинні вживати заходів для зменшення упередженості при використанні ШІ.

4. Підтримувати конфіденційність даних: Використання ШІ повинно здійснюватися таким чином, щоб захистити особисту інформацію (PII). Студенти не повинні ділитися з технологіями ШІ будь-якою персональною інформацією, включаючи ім'я, дату народження, адресу або іншу фінансову чи конфіденційну інформацію.
5. Перевіряйте джерела, створені штучним інтелектом: ШІ не є досконалим, відомо, що він створює неточну інформацію і може бути використаний для створення дезінформації та дезінформації. Перевіряйте джерела та знаходьте незалежні факти для підтвердження контенту, створеного ШІ.
6. Вказуйте авторство: Використовуючи інструменти та методи ШІ, студенти повинні правильно вказувати джерело інструменту або методу та посилатися на нього.
7. Звертайтеся за порадою, якщо маєте сумніви: Якщо учні не впевнені, чи доречно використовувати штучний інтелект у конкретному завданні або проєкті, їм слід звернутися за порадою до вчителя або викладача.

### Рівні допустимості ШІ

Три рівні дозволеності ШІ - "Обмежений", "Дозволений" і "Обов'язковий" - допомагають прояснити очікування щодо того, коли і як можна відповідально використовувати генеративний ШІ. Ці рівні гарантують, що студенти розуміють роль штучного інтелекту в навчальному процесі, зберігаючи при цьому академічну доброчесність. Узгоджуючи свою роботу із зазначеним рівнем, студенти можуть приймати обґрунтовані рішення щодо включення інструментів штучного інтелекту у свої завдання та розуміти важливість належного цитування для внесків, створених за допомогою штучного інтелекту.

### ШІ заборонено

Використання генеративного ШІ при виконанні цього завдання або проєкту не допускається. Очікується, що студенти виконають роботу, використовуючи лише власні знання та навички. Це завдання за замовчуванням, якщо викладач не дасть інших вказівок.

### ШІ дозволено

Генеративний ШІ дозволяється, але не є обов'язковим для виконання цього завдання або проєкту. Студенти можуть використовувати інструменти та методи ШІ, якщо вони вважають, що це покращить їхню роботу або навчання. Належним чином посилайтеся на будь-які робочі продукти, створені за допомогою ШІ.

Потрібен штучний інтелект

При виконанні цього завдання або проєкту необхідно використовувати генеративний ШІ. Очікується, що студенти будуть використовувати інструменти та методи ШІ як невід'ємну частину навчального процесу. Належне цитування робочих продуктів, створених за допомогою ШІ, є обов'язковим.