

Mesa Directiva del Distrito Escolar de San Ysidro

AGENDA CON MATERIALES DE LA REUNIÓN DE LA MESA DIRECTIVA

Jueves,
12 de febrero de 2026
5:00 p.m.

BIENVENIDOS

Bienvenidos a la reunión de la Mesa Directiva del Distrito Escolar de San Ysidro. Como cortesía hacia todos los asistentes, por favor silencien sus teléfonos celulares o pónganlos en modo vibración durante la reunión. Agradecemos su cooperación.

Esta reunión será grabada en audio. El público puede ver la reunión visitando:
<https://www.youtube.com/channel/UCGyF01068pwbhe-B5xnyl-A/videos>

ATENCIÓN:

- **Para ver los materiales correspondientes a un punto específico de la agenda, haga clic en el enlace correspondiente a ese punto.**
- Para acceder a los recursos de una reunión específica de la Mesa Directiva, visite: <https://www.sysdschools.org/Page/286>. Filtre por **Año**, **Mes** y/o **Tipo de reunión** y, a continuación, haga clic en Enviar. Se mostrarán todos los recursos disponibles que coincidan con sus criterios de búsqueda.

**Auditorio de
Sunset School
3825 Sunset Lane
San Ysidro, CA 92173**

DISTRITO DE LA ESCUELA DE SAN YSIDRO
4350 Otay Mesa Road, San Ysidro, CA 92173
Número de teléfono: (619) 428-4476 Número de fax: (619) 428-1505

REUNIÓN ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA
JUEVES, 12 DE FEBRERO DE 2026
5:00 p.m.

De conformidad con las Secciones 54954 y 54954.2 del Código de Gobierno y la Sección 35140 del Código de Educación, la reunión ordinaria de la Mesa Directiva se celebrará el jueves 12 de febrero de 2026, para llevar a cabo su reunión de trabajo en el **Auditorio de Sunset Elementary School - Auditorium: 3825 Sunset Lane, San Ysidro, CA 92173** . Se grabará el audio de esta reunión. El público puede ver esta reunión mediante el siguiente enlace <https://www.youtube.com/channel/UCGyF01068pwbhe-B5xnyl-A/videos>.

De conformidad con el Reglamento 9323 de la Mesa Directiva y el Código de Gobierno 54953.5, los miembros del público pueden grabar una reunión abierta de la Mesa Directiva utilizando una grabadora de audio o vídeo, una cámara, un teléfono móvil u otro dispositivo, siempre que el ruido o la obstrucción de la vista no perturben la reunión ni a los miembros de la audiencia. Si un miembro del público o de los medios de comunicación desea grabar la reunión de pie o instalar un trípode, deberá hacerlo en el lado izquierdo o derecho de la zona de asientos del público. La superintendente o un empleado designado podrá designar los lugares de grabación. Si la Mesa Directiva determina que el ruido o la obstrucción de la visión perturba el desarrollo de la reunión, se interrumpirán las actividades según lo determine la Mesa Directiva.

Cualquier participante en la reunión que participe en una conducta desordenada que perturbe la paz y el buen orden de la reunión, o se niegue a cumplir con las órdenes legales de la Mesa Directiva, podrá ser expulsado de la reunión y ser culpable de un delito menor (Código Penal de California, Sec. 403).

La sesión a puerta cerrada se llevará a cabo de conformidad con las secciones aplicables de la legislación de California. La sesión abierta comenzará inmediatamente después de la sesión a puerta cerrada, aproximadamente a las 6:15 p. m.

ORDEN DEL DÍA

1. APERTURA DE LA SESIÓN Quién: _____ Hora: _____

2. LISTA DE ASISTENTES por Manuel Bojorquez, superintendente en funciones

Sra. Irene Lopez, Presidenta de la Mesa Directiva
Sra. Zenaida Rosario, Vicepresidente de la Mesa Directiva
Sr. Martin Arias, Clerk de la Mesa Directiva
Sr. Antonio Martinez, Miembro de la Mesa Directiva
Sra. Kenia Peraza, Miembro de la Mesa Directiva

3. ORDEN DEL DÍA

Aprobar el orden del día de la reunión.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

4. COMENTARIOS PÚBLICOS/COMUNICACIONES SOBRE ASUNTOS TRATADOS EN SESIÓN A PUERTA CERRADA

La Mesa Directiva ha establecido protocolos que le permitirán llevar a cabo las actividades del Distrito y, al mismo tiempo, lograr el tipo de comunicación abierta que todos deseamos en nuestra comunidad. La Mesa Directiva valora las opiniones de los padres, los estudiantes, los empleados y otros miembros del público. Nuestro objetivo es permitir el libre intercambio de opiniones entre los miembros de la Mesa Directiva y su personal, y entre los miembros del público y la Mesa Directiva, manteniendo un ambiente respetuoso y ordenado.

Es política de la Mesa Directiva alentar a todas las personas interesadas a que aporten ideas y perspectivas constructivas durante las reuniones, respetando el derecho de los demás a expresar sus ideas y perspectivas. La Mesa Directiva acoge con agrado los desacuerdos, pero es importante que estos se expresen de manera significativa y respetuosa. No se permitirán ataques personales, ni conductas irrespetuosas hacia lo demás. Para promover estos objetivos, pedimos a todos que sean corteses, pacientes y respetuosos mientras otros están hablando. Sus comentarios deben ser concisos, pertinentes al tema abordado, y con una duración dentro del tiempo asignado. Los miembros del público no hablarán a menos que sean reconocidos primero por la presidenta de la Mesa Directiva, y hablará sólo desde el podio, en ningún momento lo hará directamente desde el público.

Los comentarios públicos se deben adherir a la [Política Civil 1313 de la Mesa Directiva](#), la cual promueve el respeto mutuo, civismo, y una conducta ordenada en todo miembro de la comunidad escolar – incluyendo a empleados, integrantes de la mesa directiva, contratistas, padres de familia y tutores legales, alumnos, y al público. Esta política no intenta restringir a ningún individuo de sus derechos constitucionales a la libertad de expresión en las instalaciones o actividades del distrito escolar. Toda conducta incivilizada u hostigadora por parte de cualquier miembro de la comunidad del Distrito Escolar de San Ysidro es perjudicial para el entorno educativo y no será permitida. La conducta civil incluye, amabilidad, cortesía, integridad, honestidad, puntualidad, fiabilidad, apego a las leyes y a las reglas, así como a una comunicación eficaz. Por lo que se espera que tanto, alumnos, personal escolar, padres de familia y tutores legales, como a la comunidad y a sus miembros se expresen y comporten sin perturbar las operaciones del distrito, sin obstaculizar el aprendizaje, y sin crear entornos inseguros.

Por favor, envíe los formularios de comentarios públicos antes del inicio de la reunión a las 5:00 p. m. De acuerdo con la Política de la Mesa Directiva n.º 9323, se pueden asignar tres (3) minutos a cada orador y cinco (5) minutos a las organizaciones laborales del distrito para abordar **temas de la sesión cerrada**. (Los temas de la sesión cerrada pueden continuar hasta el final de la reunión si es necesario).

5. MESA DIRECTIVA: RECESO para SESIÓN CERRADA de conformidad con la sección 54954.5 en relación con:

5.1 SECCIÓN 54957.6 DEL CÓDIGO DE GOBIERNO

CONFERENCIA CON LOS NEGOCIADORES DE DERECHOS LABORALES

Agencia de Negociadores de Derechos Laborales: Asesor Legal del Distrito Joseph Sanchez y Director de Recursos Humanos Efrain Burciaga

Organizaciones de empleados:

San Ysidro Education Association/CTA

California School Employees Association, Chapter 154

Sin representación:

Administradores, personal directivo certificado, personal directivo clasificado y personal de confianza

5.2 SECCIÓN 54957 DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL

DISCIPLINA/DESPIDO/LIBERACIÓN DE PUESTO/REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS PÚBLICOS

5.3 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL: LITIGIO PREVISTO

Exposición significativa a litigios de conformidad con el párrafo (2) de la subdivisión (d) de la sección 54956.9:

N.º de casos: 4

REANUDAR la SESIÓN PÚBLICA para tomar medidas sobre los asuntos discutidos en sesión cerrada, o para exponer al público las medidas tomadas en sesión cerrada, si las hubiera, según lo exige la sección 54957.7 y la sección 54957.1.

6. APERTURA DE LA SESIÓN Quién: _____ Hora: _____

7. LISTA DE ASISTENTES por Manuel Bojorquez, superintendente en funciones

Sra. Irene Lopez, Presidenta de la Mesa Directiva
 Sra. Zenaida Rosario, Vicepresidenta de la Mesa Directiva
 Sr. Martin Arias, Clerk de la Mesa Directiva
 Sr. Antonio Martinez, Miembro de la Mesa Directiva
 Sra. Kenia Peraza, Miembro de la Mesa Directiva

8. SALUDO A LA BANDERA

9. COMENTARIOS PÚBLICOS/COMUNICACIONES SOBRE LOS PUNTOS DE LA SESIÓN ABIERTA

La Mesa Directiva ha establecido protocolos claros para garantizar que las reuniones se lleven a cabo de manera eficiente, al tiempo que se fomenta la comunicación abierta que nuestra comunidad valora. La Mesa Directiva agradece y valora las aportaciones de los padres, los alumnos, los empleados y los miembros del público. Nuestro objetivo es proporcionar un entorno que favorezca el libre intercambio de ideas entre la Mesa Directiva, el personal y los miembros de la comunidad de una manera respetuosa y ordenada.

Animamos a todos los participantes a compartir ideas y perspectivas constructivas, respetando al mismo tiempo el derecho de los demás a hacer lo mismo. La Mesa Directiva acoge con agrado las opiniones divergentes; sin embargo, es esencial que todos los desacuerdos se expresen de manera cortés y significativa. No se tolerarán los ataques personales ni el comportamiento irrespetuoso hacia los demás. Para mantener un entorno positivo, se pide a todos los oradores que sean corteses, pacientes y respetuosos mientras otros están hablando. Los comentarios deben ser concisos, relevantes para el tema y dentro del tiempo asignado. Los miembros del público deben ser reconocidos por el presidente/la presidenta de la Mesa Directiva antes de hablar y sólo pueden dirigirse a la Mesa Directiva desde el podio, no desde el público.

Los comentarios públicos deben cumplir con la [Política 1313 de Civismo de la Mesa Directiva](#), que promueve el respeto mutuo, el civismo y la conducta ordenada entre todos los miembros de la comunidad escolar, incluidos los empleados, los miembros de la junta, los contratistas, los padres/tutores, los estudiantes y el público. Esta política no tiene por objeto restringir el derecho constitucional de ninguna persona a la libre expresión en las instalaciones de la escuela o en las actividades del distrito. La conducta descortés o acosadora por parte de cualquier miembro de la comunidad del Distrito Escolar de San Ysidro es perjudicial para el entorno educativo y no se permitirá. El comportamiento civilizado incluye la cortesía, la integridad, la honestidad, la puntualidad, la fiabilidad, el cumplimiento de las leyes y normas, y la comunicación eficaz. Se espera que los estudiantes, el personal, los padres/tutores y los miembros de la comunidad se comuniquen y se comporten de manera que no perturben el funcionamiento del distrito, obstaculicen el aprendizaje o creen entornos inseguros.

POR FAVOR, SOMETA LOS FORMULARIOS DE COMENTARIOS PÚBLICOS ANTES DEL INICIO DE LA REUNIÓN

De acuerdo con la Política de la Mesa Directiva n.º 9323, se pueden asignar tres (3) minutos a cada orador para dirigirse a la Mesa Directiva sobre cada punto del orden del día, o un total de 3 minutos para comentarios que no figuren en el orden del día y cinco (5) minutos para las organizaciones sindicales del distrito.

Acérquese al podio y diga su nombre.

La Mesa Directiva limitará el tiempo total para la participación del público en cada tema a 20 minutos. Sin embargo, en circunstancias excepcionales, cuando sea necesario para garantizar la plena participación del público, la presidenta de la Mesa Directiva, con el consentimiento de la Mesa Directiva, podrá ajustar el tiempo permitido para la participación del público y/o el tiempo asignado a cada orador. Cualquier ajuste de este tipo se hará de manera equitativa para permitir la diversidad de puntos de vista. La presidenta también puede pedir a los miembros del público con el mismo punto de vista que seleccionen a unas pocas personas para que se dirijan a la Mesa Directiva en nombre de ese punto de vista.

A fin de garantizar que las personas que no hablan inglés tengan la misma oportunidad de dirigirse directamente a la

Mesa Directiva, cualquier miembro del público que utilice un intérprete dispondrá de al menos el doble del tiempo asignado para dirigirse a la Mesa Directiva, a menos que se utilice un equipo de interpretación simultánea que permita a la Mesa Directiva y al público escuchar simultáneamente el testimonio público interpretado. (Código de Gobierno 54954.3)

Las personas que deseen dirigirse a la Mesa Directiva deben completar un **Formulario de Comentarios Públicos** que se encuentra en el área de registro, y entregarlo al asistente administrativo antes del inicio de la reunión.

Se anima a aquellos que tengan una inquietud grupal a seleccionar un portavoz para dirigirse a la Mesa Directiva. Los miembros del público no pueden ceder su tiempo a otra persona. Una copia de la agenda completa está disponible para su consulta en la Oficina de la Superintendente, ubicada en el 4350 Otay Mesa Road, San Ysidro, California. También en el sitio web del distrito: www.sysdschools.org.

Those who have a group concern are encouraged to select a spokesperson to address the Board. Members of the public may not yield their time to another individual. A copy of the full agenda is available for view at the Superintendent's Office located at 4350 Otay Mesa Road, San Ysidro, California. Also, at the district website: www.sysdschools.org.

10. ASUNTOS DE LA MESA DIRECTIVA Y DEL SUPERINTENDENTE EN FUNCIONES

11. SESIÓN DE CONFERENCIA

Informes/Presentaciones

- 11.1** Actualización de mitad de año del Plan de Responsabilidad y Control Local (LCAP) - Presentado por la coordinadora de Programas Federales y Estatales y Adquisición del Lenguaje, María C. Rodríguez
- 11.2** Actualización del presupuesto del distrito y perspectivas financieras: presentado por la directora de asuntos financieros, Marilyn Adrianzen y, el superintendente jubilado y asesor financiero designado por la Oficina de Educación del Condado de San Diego (SDCOE), Dr. Timothy Glover

12. ADMINISTRACIÓN GENERAL

12.1 **MINUTAS** (Bojorquez)

Aprobar las actas de las reuniones ordinarias de la Junta Directiva del 13 de noviembre de 2025, 11 de diciembre de 2025, 15 de enero de 2026 y la reunión extraordinaria de la Junta Directiva del 27 de enero de 2026.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.2 **AUDIENCIA PÚBLICA ABIERTA PARA CAMBIAR EL NOMBRE DEL CENTRO DE RECURSOS EDUCATIVOS DE LA COMUNIDAD DE BEYER** (Iniguez)

Audiencia pública abierta para brindar a los miembros del público la oportunidad de expresar sus opiniones antes de que la Junta tome una decisión.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.3 **CIERRE DE LA AUDIENCIA PÚBLICA PARA CAMBIAR EL NOMBRE DEL CENTRO DE RECURSOS EDUCATIVOS DE LA COMUNIDAD DE BEYER** (Iniguez)

Cierre de la audiencia pública.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.4 PRIMERA LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS POLÍTICAS REVISADAS DE LA JUNTA, LOS REGLAMENTOS ADMINISTRATIVOS Y LOS ANEXOS - SERIE 0000 (Iniguez)

Aprobar la primera lectura y adopción de las políticas revisadas de la Junta y los reglamentos administrativos - serie 0000: Política de la Junta 0450 - Plan integral de seguridad y Reglamento administrativo 0450 - Plan integral de seguridad.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.5 PRIMERA LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS POLÍTICAS REVISADAS DE LA JUNTA, REGLAMENTOS ADMINISTRATIVOS Y ANEXOS - SERIE 1000 (Bojorquez)

Aprobar la primera lectura y adopción de las políticas revisadas de la Junta, los reglamentos administrativos y los anexos - serie 1000: Política de la Junta 1312.2 - Quejas relativas a los materiales didácticos, Reglamento Administrativo 1312.2 - Quejas relativas a los materiales didácticos, Anexo (1) 1312.2 - Quejas relativas a los materiales didácticos, Política de la Junta 1340 - Acceso a los registros del distrito, Reglamento Administrativo 1340 - Acceso a los registros del distrito, Política de la Junta 1113 - Sitios web del distrito y de las escuelas, Reglamento Administrativo 1113 - Sitios web del distrito y de las escuelas, Anexo (1) 1113 - Sitios web del distrito y de las escuelas, Política de la Junta 1312.3 - Procedimientos uniformes de queja, Reglamento administrativo 1312.3 - Procedimientos uniformes de queja, Anexo (1) 1312.3 - Procedimientos uniformes de queja, Anexo (2) 1312.3 - Procedimientos uniformes de queja, Política de la Junta 1000 - Conceptos y funciones, Política de la Junta 1114 - Redes sociales patrocinadas por el distrito, Reglamento administrativo 1114 - Redes sociales patrocinadas por el distrito, Política de la Junta 1340 - Acceso a los registros del distrito, Reglamento administrativo 1340 - Acceso a los registros del distrito, Nueva política de la Junta 1445 - Respuesta a la aplicación de la ley de inmigración y Nuevo reglamento administrativo 1445 - Respuesta a la aplicación de la ley de inmigración.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.6 PRIMERA LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS POLÍTICAS REVISADAS DE LA JUNTA, LOS REGLAMENTOS ADMINISTRATIVOS Y LOS ANEXOS - SERIE 3000 (Adrianzen/Iniguez)

Aprobar la primera lectura y adopción de las políticas revisadas de la Junta, los reglamentos administrativos y los anexos - serie 3000: Política de la Junta 3100 - Presupuesto, Reglamento Administrativo 3100 - Presupuesto, Política de la Junta 3280 - Venta o arrendamiento de bienes inmuebles propiedad del distrito, Reglamento Administrativo 3280 - Venta o arrendamiento de bienes inmuebles propiedad del distrito, Política de la Junta 3320 - Reclamaciones y acciones contra el distrito, Eliminar el Reglamento Administrativo 3320 - Reclamaciones y acciones contra el distrito, Política de la Junta 3540 - Transporte, Política de la Junta 3311 - Licitaciones, Reglamento Administrativo 3311 - Licitaciones, Política de la Junta 3311.1 - Procedimientos uniformes de contabilidad de costes de construcción pública, Reglamento administrativo 3311.1: Procedimientos uniformes de contabilidad de costes de construcción pública; Política del Consejo 3312: Contratos; Política del Consejo 3516.5: Calendarios de emergencia; Política del Consejo 3580: Registros del distrito; Reglamento administrativo 3580: Registros del distrito; Reglamento administrativo 3512: Equipamiento, Anexo (1) 3512 - Equipamiento, Reglamento Administrativo 3542 - Conductores de autobuses escolares, Política de la Junta 3515 - Seguridad en el campus, Reglamento Administrativo 3515 - Seguridad en el campus, Política de la Junta 3515.4 - Recuperación por pérdida o daño de propiedad, Reglamento Administrativo 3515.4 - Recuperación por pérdida o daño de propiedad, Reglamento Administrativo 3516.1 - Simulacros de incendio e incendios, Reglamento Administrativo 3311.3 - Contratos de diseño y construcción y Política de la Junta 3470 - Emisión y gestión de deuda.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.7 PRIMERA LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS POLÍTICAS REVISADAS DE LA JUNTA, LOS REGLAMENTOS ADMINISTRATIVOS Y LOS ANEXOS - SERIE 4000 (Burciaga)

Aprobar la primera lectura y adopción de las políticas revisadas de la Junta, los reglamentos administrativos y los anexos - serie 4000: Política de la Junta 4000 - Conceptos y funciones, Política de la Junta 4119.11/4219.11/4319.11 - Acoso sexual, Reglamento Administrativo 4119.11/4219.11/4319.11 - Acoso sexual, Reglamento Administrativo 4119.12/4219.12/4319.12 - Procedimientos de denuncia por acoso sexual del Título IX y Anexo (1) 4119.12/4219.12/4319.12 - Procedimientos de denuncia por acoso sexual del Título IX.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.8 PRIMERA LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS POLÍTICAS REVISADAS DE LA JUNTA, REGLAMENTOS ADMINISTRATIVOS Y ANEXOS - SERIE 5000 (Bojorquez)

Aprobar la primera lectura y adopción de las políticas revisadas de la Junta, los reglamentos administrativos y los anexos - serie 5000: Política de la Junta 5145.7 - Acoso sexual, Reglamento administrativo 5145.7 - Acoso sexual, Reglamento administrativo 5145.71 - Procedimientos de denuncia por acoso sexual del Título IX, Anexo (1) 5145.71 - Procedimientos de denuncia por acoso sexual del Título IX, Política de la Junta 5146 - Estudiantes casados/embarazadas/con hijos, Política de la Junta 5113 - Ausencias y excusas, Reglamento Administrativo 5113 - Ausencias y excusas, Reglamento Administrativo 5113.11 - Supervisión de la asistencia, Política de la Junta 5113.12 - Junta de Revisión de la Asistencia Escolar del Distrito, Reglamento Administrativo 5113.12 - Junta de Revisión de la Asistencia Escolar del Distrito, Política de la Junta 5113.2 - Permisos de trabajo, Reglamento Administrativo 5113.2 - Permisos de trabajo, Política del Consejo 5141: Atención médica y emergencias, Reglamento administrativo 5141: Atención médica y emergencias, Política del Consejo 5141.4: Prevención y denuncia del maltrato infantil, Reglamento administrativo 5141.4 - Prevención y denuncia del maltrato infantil, Política del Consejo 5142 - Seguridad, Reglamento Administrativo 5142 - Seguridad, Política del Consejo 5000 - Conceptos y funciones, Política del Consejo 5020 - Derechos y responsabilidades de los padres, Reglamento Administrativo 5020 - Derechos y responsabilidades de los padres, Política del Consejo 5117 - Asistencia interdistrital, Reglamento Administrativo 5117 - Asistencia interdistrital, Política de la Junta 5138 - Resolución de conflictos/Mediación entre compañeros, Política de la Junta 5125 - Expedientes académicos, Reglamento Administrativo 5125 - Expedientes académicos, Política de la Junta 5125.1 - Divulgación de información del directorio, Reglamento Administrativo 5125.1 - Divulgación de información del directorio, Anexo (1) 5125.1 - Divulgación de información del directorio, Eliminar Política de la Junta 5145.13 - Respuesta a la aplicación de las leyes de inmigración y Eliminar Reglamento Administrativo 5145.13 - Respuesta a la aplicación de las leyes de inmigración.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.9 PRIMERA LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS POLÍTICAS REVISADAS DE LA JUNTA, LOS REGLAMENTOS ADMINISTRATIVOS Y LOS ANEXOS - SERIE 6000 (Bojorquez)

Aprobar la primera lectura y adopción de las políticas revisadas de la Junta, los reglamentos administrativos y los anexos - serie 6000: Política de la Junta 6141.4 - Programa de Bachillerato Internacional, Política de la Junta 6178.1 - Aprendizaje basado en el trabajo, Reglamento Administrativo 6178.1 - Aprendizaje basado en el trabajo, Política de la Junta 6020 - Participación de los padres, Reglamento Administrativo 6020 - Participación de los padres, Política de la Junta 6143 - Cursos de estudio, Reglamento Administrativo 6143 - Cursos de estudio y Reglamento Administrativo 5169.4 - Intervenciones conductuales para la educación especial.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.10 PRIMERA LECTURA Y APROBACIÓN DE LAS POLÍTICAS REVISADAS DE LA JUNTA, LOS REGLAMENTOS ADMINISTRATIVOS Y LOS ANEXOS - SERIE 7000 (Adrianzen)

Aprobar la primera lectura y adopción de las políticas revisadas de la Junta, los reglamentos administrativos y los anexos - serie 7000: Política de la Junta 7000 - Conceptos y funciones y Política de la Junta 7131 - Relaciones con las agencias locales.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.11 FIRST READING AND ADOPTION OF REVISED BOARD BYLAWS AND EXHIBITS - 9000 SERIES

(Bojorquez)

Approve the First Reading and Adoption of Revised Board Bylaws and Exhibits - 9000 series: Board Bylaw 9011 - Disclosure of Confidential/Privileged Information, Board Bylaw 9005 - Governance Standards, Board Bylaw 9310 - Board Policies, Board Bylaw 9321 - Closed Session, Exhibit(1) 9321 - Closed Session, and Exhibit(2) 9321 - Closed Session.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.12 RESOLUCIÓN N.º 25/26-0035 POR LA QUE SE RECONOCE LA PRESENTACIÓN DE UN PROGRAMA DE INSTALACIONES ESCOLARES QUE EXCEDE LA AUTORIDAD DE BONOS ESTATALES DISPONIBLE DE CONFORMIDAD CON EL TÍTULO 2, CÓDIGO DE REGLAMENTOS DE CALIFORNIA, SECCIÓN 1859.95.1 (Iniguez)

Aprobar/Adoptar la Resolución N.º 25/26-0035.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.13 RESOLUCIÓN N.º 25/26-0036 POR LA QUE SE RECONOCE LA NECESIDAD DE PRESENTAR UN PLAN MAESTRO QUINQUENAL ACTUALIZADO COMO PARTE DE LA SOLICITUD DE FINANCIACIÓN ESTATAL PARA INSTALACIONES (Iniguez)

Aprobar/adoptar la Resolución n.º 25/26-0036.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.14 RESOLUCIÓN N.º 25/26-0037 EN APOYO A LA REALIZACIÓN DE UNA AUDIENCIA PÚBLICA Y A LA APROBACIÓN DE PROYECTOS DE INSTALACIONES ESCOLARES DE CONFORMIDAD CON EL CÓDIGO DE EDUCACIÓN DE CALIFORNIA, SECCIÓN 101460(b)(1)(A) (Iniguez)

Aprobar/adoptar la Resolución N.º 25/26-0037.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.15 ACUERDO CON EL DESPACHO DE ABOGADOS LOZANO SMITH PARA SERVICIOS DE INVESTIGACIÓN INDEPENDIENTE

La Junta de la Mesa Directiva puede aprobar la autorización para celebrar un acuerdo con Lozano Smith para llevar a cabo una investigación independiente

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.16 RESOLUCIÓN N.º 25/26-0033 POR LA QUE SE AUTORIZA LA ASIGNACIÓN DOCENTE DE UN PROFESOR DE MÚLTIPLES MATERIAS A UNA CLASE DE UNA ÚNICA MATERIA DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 44256(b) DEL CÓDIGO DE EDUCACIÓN (Burciaga)

Aprobar/ratificar la adopción de la Resolución N.º 25/26-0033 por la que se autoriza la asignación docente de un profesor de múltiples materias a una clase de una sola materia de conformidad con la sección 44256(b) del Código de Educación.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.17 RESOLUCIÓN N.º 25/26-0034: DESPIDO TEMPORAL DE EMPLEADOS TITULADOS (Burciaga)

Aprobar la Resolución N.º 25/26-0034 que autoriza al Distrito a notificar a los empleados titulados temporales del distrito la intención del Distrito de despedirlos al final del año escolar 2025-2026.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.18 RESOLUCIÓN N.º 25/26-0039 – DESPIDO DE PERSONAL TITULADO (Burciaga)

Aprobar la Resolución N.º 25/26-0039 que autoriza al Distrito a reducir y/o suspender los siguientes tipos concretos de servicios del Distrito al finalizar el año escolar 2025-2026.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

12.19 RESOLUCIÓN N.º 25/26-0038 – DESPIDO DE PERSONAL CLASIFICADO (Burciaga)

Aprobar la Resolución N.º 25/26-0038 que autoriza al Distrito a reducir y/o eliminar los siguientes tipos concretos de servicios del Distrito al cierre del año escolar 2025-2026 por motivos fiscales y presupuestarios.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

13. CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO

Todos los puntos que aparecen se aprueban mediante una única moción. No habrá debate sobre estos puntos antes de considerar la moción, a menos que un miembro de la Mesa Directiva o la Superintendente solicite que dicho punto sea retirado del calendario de consentimiento y se vote por separado.

Moción: _____ Secundada por: _____ Votación: _____

13A. PERSONAL – EMPLEADOS CLASIFICADOS

EMPLEO (Burciaga)

Aprobar/ratificar el empleo de las siguientes personas, según lo recomendado por el personal:

13A.1 Instructional Health Care Assistants

- a. Selena Figueroa, TBD
- b. Celeste Torres, TBD
- c. Monzerrat Villa, Smythe

13A.2 Substitute Campus Aide

- a. Cody Jose, All Sites

13A.3 Substitute Clerk

- a. Susana Iniguez, All Sites

13A.4 Substitute Custodians

- a. Kelvyn Giorgi, All Sites
- b. Raul Ibarra, All Sites
- c. Isaac Vazquez, All Sites

- 13A.5** Substitute Instructional Aides
- Shyrbel Cate Celira, All Sites
 - Jake Chaisongkram, All Sites
 - Claudia Meza Aleman, All Sites

MILITARY LEAVE OF ABSENCE (Burciaga)

Approve the military leave of absence without pay for the following as recommended by staff:

- 13A.6** Instructional Aide Special Education
- Arielle Cabrera Murillo, Smythe

13B. PERSONAL - CERTIFICADO

EMPLEO (Burciaga)

Aprobar/ratificar el empleo de las siguientes personas, según lo recomendado por el personal:

- 13B.1** Special Day Class Teacher
- Christian Cruz, Smythe
- 13B.2** Substitute Teachers
- Jackson Briggs, All Sites
 - Varenka Gonzalez Albin, All Sites
 - Cynthia Jimenez, All Sites
 - Kaylin LaDuca, All Sites
 - Madison Lichterman, All Sites
 - Catalina Molina Rosas, All Sites
 - Kathy Swift, All Sites
- 13B.3** Substitute Permit Preschool Teachers
- Cindy Moore, Child Development Center

RENUNCIAS (Burciaga)

Aprobar/ratificar la renuncia de las siguientes personas, según lo recomendado por el personal:

- 13B.4** School Nurse
- Evelyn Rosales-Vasquez, Pupil Services

13C. CURRICULUM E INSTRUCCIÓN

13C.1 [RENOVACIÓN DE LAS LICENCIAS DE GOGUARDIAN DE CDW-G PARA UN ACCESO MÁS SEGURO DE LOS ESTUDIANTES A INTERNET](#) (Bojorquez)

Aprobar la renovación de las licencias de GoGuardian de CDW-G como herramienta para facilitar un acceso más seguro a los materiales educativos en línea, con un costo total de \$35,090.00 dólares con cargo al fondo general.

13C.2 [PARTICIPACIÓN EN LA CONFERENCIA «COMIENZA CON UN SUEÑO» EN LA UNIVERSIDAD DE CALIFORNIA EN SAN DIEGO](#) (Bojorquez)

Aprobar la participación de aproximadamente ciento veinte estudiantes y sus padres/tutores de todas las escuelas en la conferencia «Comienza con un sueño», con un costo total de \$1,600.00 del fondo del Título IV.

13C.3 [DESARROLLO PROFESIONAL](#) (Bojorquez)

Aprobar la asistencia y participación del personal del Distrito en los diferentes desarrollos profesionales, tal y como se adjunta.

13D. NEGOCIOS**13D.1 INFORME DE COMPRAS** (Adrianzen)

Aprobar/ratificar las órdenes de compra realizadas por el Distrito durante el mes de enero de 2026. Esto incluye todos los acuerdos y aquellos con implicaciones de costes que se encuentran dentro de los límites de delegación de autoridad autorizados de hasta \$15,000 dólares para contratos de obras públicas y hasta \$30,000 dólares para todos los demás acuerdos de las diversas fuentes de financiación.

13D.2 INFORME DE GASTOS (Adrianzen)

Aprobar/ratificar los gastos incurridos por el Distrito durante el mes de enero de 2026.

13D.3 ACEPTACIÓN DE DONACIONES (Adrianzen)

Aceptar donaciones y subvenciones por un valor de \$1,595.00 dólares para ayudar a financiar y enriquecer nuestros programas educativos.

13D.4 ACUERDO CON SERVICIOS DE TERAPIA ESPECIALIZADA (Bojorquez/Quintana)

Aprobar/ratificar el acuerdo con Servicios de Terapia Especializada para el año escolar 2025-2026 con el fin de proporcionar una evaluación educativa independiente (IEE) a un estudiante con necesidades especiales. Los costos se sufragarán con cargo al fondo de educación especial.

13D.5 ACUERDO Y ACEPTACIÓN DE SUBVENCIÓN CON AMIGOS DE LA TIERRA (Iniguez/Bush)

Aprobar el acuerdo con Amigos de la Tierra y aceptar la subvención por un importe de \$1,000 dólares para el desarrollo de recetas del Departamento de Servicios de Nutrición.

13D.6 ELIMINACIÓN DE MATERIALES OBSOLETOS, DESACTUALIZADOS Y/O SOBANTES – ESCUELA SECUNDARIA SAN YSIDRO (Iniguez)

Aprobar la eliminación de muebles y artículos diversos desactualizados y obsoletos ubicados en la Escuela Secundaria San Ysidro mediante venta, donación, reciclaje y/o destrucción.

13D.7 ACUERDO CON GAFCON PM-CM LLC PARA EL ACUERDO LABORAL DEL PROYECTO Y LOS SERVICIOS DE SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO LABORAL PARA EL PROYECTO DE CONSOLIDACIÓN DE CDC/LMES (Iniguez)

Aprobar el acuerdo C#5620 con Gafcon PM-CM LLC para el acuerdo laboral del proyecto y los servicios de supervisión del cumplimiento laboral por un importe máximo de \$39,191.00 dólares y una contingencia controlada por el propietario de \$3,809.00 dólares, lo que supone un total de \$43,000.00 dólares procedentes de los fondos de la Medida T de bonos de obligación general para el proyecto de consolidación de CDC/LMES.

13D.8 ACUERDO CON PROJECT SUPPORT SERVICES, INC. PARA EL CIERRE DEL PROYECTO DSA Y ASISTENCIA EN LA CERTIFICACIÓN DE VARIOS PROYECTOS TERMINADOS (Iniguez)

Aprobar el acuerdo C#5621 con Project Support Services, Inc. para el cierre del proyecto DSA y la asistencia en la certificación de varios proyectos completados por un importe máximo de \$67,275.00 dólares y una contingencia controlada por el propietario de contingencia controlada por el propietario de \$3,825.00 dólares, por un total de \$71,100.00 dólares procedentes del Fondo Estatal 35, el Fondo de Honorarios de Promotores y el Fondo de la Medida U

14. CLAUSURA

Hora:

Respetuosamente presentado,

Manuel Bojorquez, Superintendente en funciones

En cumplimiento de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, si necesita asistencia especial para acceder a la sala de reuniones de la Mesa Directiva o para participar de cualquier otra forma en esta reunión, incluyendo ayudas o servicios auxiliares, por favor comuníquese con la Oficina de la Superintendente al (619) 428-4476, extensión 3022. La notificación con al menos 48 horas de antelación a la reunión permitirá al Distrito tomar las medidas razonables para garantizar la accesibilidad a la reunión de la Mesa Directiva.