



**Norwalk-La Mirada Unified School District
District English Learner Advisory Committee (DELAC)
DELAC Minutes for January 9, 2026**

DELAC ATTENDANCE FOR THIS MEETING: 60
(Includes Representatives, Alternates & Staff)

Date(s) Completed	Legal Requirements: The DELAC has <u>ADVISED</u> the local board of education on the following (1-5 items) .
02/06/2026	1. Development or revision of the district's Master Plan of education program and services for English Learners that takes into consideration the School Plan for Student Achievement (SPSA);
01/09/2026	2. Content and procedures for conducting a district-wide needs assessment on a school-by-school basis;
11/14/2025	3. Develop Consolidated Application with review and advice.
05/01/26	4. Establishment of district's program, goals, and objectives for programs and services for English Learners per the SBE-adopted EL Roadmap policy
9/05/2025	5. Development or revision of plan to assure that all teachers and instructional assistants meet compliance with all state and federal requirements
10/03/2025	6. Review and comment on the procedures used by the district to reclassify English Learners
9/05/2025	7. Review and comment on the district's written notifications sent to parents/guardians of ELs
03/06/2026	8. Review and comment on the Local Control and Accountability Plan (LCAP)
12/05/2025	9. Training opportunities (contents and materials), planned in full consultation with its members, available to DELAC members to assist them in carrying out their legal advisory responsibilities
12/05/2025	10. Training on the district's Uniform Complaint Procedures, including the Williams Act requirements

- 1. Call the Meeting to Order:** The meeting was called to order at 9:07 a.m. by DELAC President, Mrs. Araceli López.
- 2. Welcome and Introductions:** DELAC President, Mrs. Araceli López, gave a warm welcome to everyone present and thanked them for attending. Mr. Francisco Ramirez welcomed attendees and expressed he hopes everyone enjoyed a great winter break with friends and family and wished them that all their heart's desires come true. He thanked everyone present and motivated them to continue working together to "make magic happen" in the education of our children. Mr. Ramirez also introduced the Board of Education members present at the meeting: Dr. Rob Cancio, President; Esperanza "Espie" Free (Area 1) and Norma Amezcua (Area 2). District staff present was also introduced: Dr. Natasha Baker, Superintendent; Mrs. Tania Magana, Assistant Superintendent of Educational Services; Dr. Joanne Jung, Director of College and Career Pathways; Mr. Christopher Moton, Director of Student and Family Services; Blessy Giron and Denise Rizo, Wellness Coordinators and Kyle Nault, Norwalk High School Dean of Students. Mrs. Norma Amezcua introduced herself as board member serving Area 2 (Glazier Elementary, Lampton Elementary, Nuffer Elementary and Los Alisos Middles School). She explained there are seven board members in our Board of Education who make decisions about all our schools in Norwalk-La Mirada. Mrs. Espie Free, introduced herself as the board member serving Area 1 (Norwalk High School, Corvallis Middle School and New River, DD Johnston and Morrison Elementary). She shared she grew up in Norwalk and attended Sanchez Elementary.

Dr. Rob Cancio, President of the Board of Education serving Area 4 (Norwalk High School, John Glenn High School, Dolland Elementary and Waite Middle School) shared that no matter what school or area he and his colleagues represent, they are all part of our community as a whole and share the same passion, dedication and heart towards our school district. He expressed that together they make decisions for the benefit of the students and the entire school community. This year, the focus is on getting back to what is really important which is our values, the safety of the students, teachers and our schools. He invited parents to talk to the board members and ask them questions. He reaffirmed the importance of holding conversations with them so they are aware of the current needs of students and parents in our community. He mentioned that it is often difficult to have these conversations and we may not want to have them; however, he invited everyone present to be brave and share our ideas as parents. He invited everyone to feel safe to approach them and talk to them. Mrs. Veronica Garcia, Parliamentarian and member of the Migrant Education Board, took the opportunity to thank Dr. Cancio and Mrs. Magaña for accompanying them at their meeting and for taking the time to learn about the value of this program, and how beneficial it is to the academic success of the students who participate in it. She also thanked them for encouraging more parents to get involved and all community members to attend the meetings.

Superintendent, Dr. Natasha Baker, introduced herself and thanked everyone for the work they are doing to ensure that all students are safe in their classrooms. She mentioned that she is aware that many things are happening in our communities and throughout the nation, and she let everyone know that she is committed to ensuring student safety in the classrooms, as school staff have been trained on safety protocols that must be followed. School doors and hallways are locked and no one may gain access without a judicial warrant issued by a court. She stated that she is aware there is significant fear within the community; however, she assured all attendees that she has engaged in discussions regarding student safety and that there are written protocols in place that all school personnel are required to follow in the event that an agent arrives at any of the district's school campuses. She shared that her father was not born in this country, her niece is of Afro-Mexican descent, and her grandfather does not speak English; therefore, she understands the fear of concern for one's own family. She stated that she is concerned for both parents and students. She shared this information in light of several circulating rumors, noting that such rumors are often created to instill fear within the community. She expressed that she is a woman of faith and does not believe that God has given her, nor the parents, a spirit of fear. She conveyed her belief that this situation will pass and that collectively, the community will continue keeping our children safe. She

emphasized the importance of formally sharing this information to document, clarify and dispel any false rumors. She also shared that she decided to hire Mrs. Magaña as Assistant Superintendent because she observed her leadership and dedication to the more than 800 students, nearly all of whom are Hispanic, during her time as Principal of Los Alisos Middle School. She noted Mrs. Magaña demonstrated care for parents, students, and staff, and stated that this was the type of leadership she wished to bring to the district, which is why she selected her for this position. She expressed confidence that Mrs. Magaña will do whatever is necessary to ensure the continued progress of the Migrant Program and will continue working to ensure that parents have the resources they need to move forward. She further noted that students are focusing on improving their performance in mathematics, English language arts, and receiving support in preparation for the ELPAC assessments. She wished to inform attendees that she stands in solidarity with the district's parents during this tense climate across the nation. Mrs. Laura Lira, a parent, shared that many parents in the community are fearful regarding the possible presence of immigration agents at schools. This concern comes from an incident in June 2025 during the Migrant Education summer classes at the Huerta campus, when immigration agents were present in a parking lot near the school. The mother of one of the students ran into the school seeking refuge, visibly distressed and fearful. Dr. Sanchez and Mrs. Centeno asked the mother to leave the school, informing her that the campus was not a shelter and she needed to leave the premises. Mrs. Lira stated that, as a result of this incident, parents do not feel safe within the schools or the district. Dr. Baker responded that she would like to speak with Mrs. Lira to better understand exactly what occurred and to determine how to proceed.

Mrs. Carla Gomez, a parent, shared that at the time the incident occurred, parents were communicating through social media and rapidly sharing information and updates, which caused many parents to become fearful, not only within this district, but also in neighboring districts. She stated that many parents are no longer willing to become involved or attend in-person meetings due to their fear of the presence of ICE. Dr. Baker responded that she was not aware that district staff had been involved in the incident. She expressed her desire to better understand the situation and look into it, noting that this should not have occurred, and stated that she would ensure follow-up on this matter. Regarding ICE activity in the community, she shared that she, along with other superintendents across the state, continues to work with the Los Angeles County Office of Education and with legal counsel from the Governor's Office concerning this matter. The information received and this collaborative work help us understand our rights as a school district and our rights as parents. Dr. Baker also stated that, as a member of the Los Angeles County Superintendents Advisory Committee, she knows Dr. Debra Duardo, Superintendent of Los Angeles County, personally, and acknowledged the excellent work she is doing to communicate everything that is happening. The most important point is that no one should attempt to enter our school campuses to remove any individual. Dr. Baker requested that anyone report if any staff member asks someone to leave or removes individuals from the school campuses. She also mentioned the district has attorneys available who can provide legal guidance as well.

Mrs. Magaña apologized for the incident at Huerta and assured attendees that, while she is in her position, she will do everything possible to protect families, just as she protected her own mother, who recently obtained her permanent legal residency. She expressed her frustration that her mother fears traveling to El Salvador to visit her grandmother who is having health issues. She encouraged those present to channel that anger into action to move forward and safeguard our communities. She assured that every effort will be made to prevent a recurrence of the incident at Huerta. On other matters, she shared that Mrs. Araceli López, a parent and President of DELAC, contacted her to inquire about the measures being taken to ensure that students receive the necessary support to be reclassified. From this concern, a new advisory committee will be established, comprising several parents and staff, to work collaboratively in providing better support for multilingual students. She also expressed her gratitude to everyone for singing to her and wishing her a happy birthday.

3. **Questions and Concerns - “Blue Cards”:** Mrs. Veronica Garcia, informed the attendees that each table has blue cards in case they have any comments or questions.
4. **Changes/Additions to the Agenda:** President Lopez presented the agenda; there were no changes. Mrs. Araceli Rodriguez from Dolland Elementary School made the first motion to approve the agenda. Mrs. Gloria Ortiz de Gonzalez from Los Alisos Middle School seconded the motion. The motion passed with 12 votes in favor, 0 against, and 0 abstentions.
5. **Monthly Theme:** Mrs. Blessy Giron, Wellness Coordinator, spoke about the topic of self-efficacy and how to develop goals. Goals and achievements are important, whether professional, academic, or personal. One of the skills we aim to help our students develop is goal-setting using the SMART method: Specific (specific goals, what do you want to accomplish?), Measurable (how will you know when you have achieved the goal?), Achievable (is it within your power to reach the goal?), Realistic (can the goal be realistically achieved?), and Time-bound (by when exactly do you want to achieve the goal?).
6. **Secretary’s Report:** Mrs. Alma Madrigal, reported on the minutes of December 5th, 2025. Mrs. Gloria Ortiz from Los Alisos Middle School made the first motion to approve the minutes of December 5th, 2025. Mrs. Araceli Rodríguez from Dolland Elementary School seconded the motion. The motion was approved with 11 votes in favor, 0 against, and 0 abstentions.
7. **Legal Requirements: Needs Assessment.** Mr. Ramirez reviewed an example of the Needs Assessment, which is sent annually to the parents of English learner students. This survey will be provided to each principal and school secretary to review and modify according to the needs of the parents and students at each school. This is a legal requirement. The principal, together with the ELAC members at each school, collaborates to review, modify, and approve the survey before it is sent to parents. The district relies on the responses from this survey to inform various departments about student needs. It is also used to determine the most effective way to allocate federal funds as part of the LCAP. Some schools choose to transfer these questions to a Google document and distribute the survey electronically to parents. A parent mentioned that at Dolland Elementary School, they were told the school either did not receive the survey or did not receive it in time to complete and return it before the deadline. A parent, Laura Lira, suggested that, to improve communication and ensure everyone is on the same page, the survey should be sent not only to principals and secretaries but also to the ELAC presidents at each school. This way, everyone will know if the survey was sent on time and could review or modify it with enough time before the district submission deadline of March 2. A parent and DELAC president, Araceli López, suggested that each school principal share the survey results with the ELAC members. This would provide insight into the number of surveys received and the results of parent feedback. It would help collaborate on creating a plan to improve services and support for English learner students. Mrs. Magaña mentioned that she will review the notes from this meeting to establish the best process and ensure that parents receive the survey on time. She will meet with the school principals this January to discuss this matter and will also meet with the DELAC executive board to assess whether current processes such as digital surveys or physical copies are effective, or to determine additional steps needed to ensure that all parents’ voices are heard. A parent noted that not all parents complete the survey.

Mrs. Magaña suggested that parents who are familiar with one another could help by spreading the word and assisting others in completing the survey. Daisey Gomez, Community Schools Assistant at Los Alisos Middle School, mentioned that the issue is not with parents who attend DELAC and ELAC meetings, as they are already involved and want to stay informed. The focus should be on informing and motivating parents from schools who do not attend or engage.

A parent and DELAC vice president, Fernando Salazar, asked: What effect do parents’ questions have through this survey? How can I know what I can and cannot request as a parent through this survey? He mentioned he knows that the survey is important and legally required, but he does not

clearly understand the purpose. He also asked: As a parent, what can I request through this survey to help my child achieve reclassification?" Another parent, mentioned that both paper and digital formats via Google Docs are effective. Mrs. Magaña explained that, in the past, a drop box was provided in the office for parents to submit their surveys. Carla Gomez, a parent, noted that, generally, Hispanic parents find it difficult to become highly involved in schools due to having more than one job. However, parents who are involved can support by making copies of the surveys and distributing them to students in their classrooms or delivering them personally to parents. She emphasized the need to motivate other parents to complete the surveys, place large signs outside the school, create enlarged copies for better visibility, and remind parents of the importance of completing the survey.

Mrs. Magaña thanked everyone for their suggestions and stated she would take them into consideration. She emphasized the need to be creative and find the best way to address this communication and survey collection challenge collaboratively. Mrs. Denise Rizo, reminded attendees that they can also rely on support from the Community Schools staff, who work closely with administrators and parents and can assist in distributing and collecting surveys. Together, strategies can be developed to better support students and families. This is part of systematic changes designed to ensure that the voices of parents, students, and staff are heard and their needs understood. While only nine schools currently participate in Community Schools, other schools may replicate successful practices and expand them to additional schools in Norwalk and La Mirada. A parent mentioned that he became confused when enrolling his child in school. On the questionnaire, he indicated that Spanish is spoken at home; however, his child does not speak Spanish and is now considered an English learner. He has been unable to remove this designation or prevent his child from taking the ELPAC test. Mrs. Magaña stated that Mr. Alex Perez, present at the meeting, can provide assistance. Dr. Rob Cancio encouraged parents by announcing that the school with the highest number of returned surveys will receive a free meal. A parent asked whether it is possible to invite a member of the Board of Education to ELAC meetings. Mr. Ramirez responded that it is possible, but a protocol exists: a request must be submitted to the school principal, who will complete a form to extend the invitation. Mr. Ramirez concluded by emphasizing that the survey is taken very seriously as it is a legal requirement and is subject to state and federal audits. School personnel cannot refuse to distribute the surveys or claim they have not received them.

8. Reports:

- **President Report:** Mrs. Araceli Lopez shared that parents can access information about their schools online through the DataQuest website. DataQuest is California's school and district data reporting system. Through this platform, parents may review data that can serve as a foundation for requesting additional support for their children from school administrators. Parents are encouraged to engage with their school principals during ELAC meetings, provide public comments, participate actively, and contribute to addressing the needs of English learners. For example, Los Alisos School has one of the highest student reclassification rates. Based on this information, and following a meeting held by Mrs. Lopez with Mr. Perez, Mr. Ramirez, Mrs. Magaña, and Mrs. Denise Rizo, a new Multilingual Families Advisory Committee was established. This initiative was created with the shared goal of replicating the successful practices implemented at Los Alisos Middle School and applying those same strategies across other schools throughout the district. A glossary of acronyms was provided for parents to assist them in understanding certain terms commonly used in public education. Parents were asked to bring this glossary with them to ELAC, DELAC, and other related meetings.
- **Administrator Update:**
 - **Preparing for the ELPAC Exams at Schools:** Mr. Alex Pérez is in charge of communicating annually with schools by sending the ELPAC testing calendar to principals,

counselors, teachers, and secretaries during the first week after the return from winter break. The testing window runs from the first Monday in February through the last day of May. The district team assigned to support schools communicates with principals to determine whether they have a specific plan they wish to follow for administering these assessments. Assessments are first administered to high school students due to the urgency of reclassifying students as soon as possible so they may enroll in elective courses or other classes that will better prepare them for college entry. The assessments are then administered to middle school students, and lastly to elementary school students. At the elementary level, students in grades three through five are tested first, followed by students in kindergarten through second grade. The process for implementing this testing schedule and providing supports to students transitioning from limited English proficiency (English learners) to academic English fluency is at the discretion of each school principal.

According to the California Education Code, the ELPAC assessment must be administered to students whose parents indicated on the enrollment survey that their child first learned to speak a language other than English, that another language is used more frequently at home, or that adults in the home speak to the child in a language other than English. The ELPAC is administered in English only, not in any other language. Over the past two years, clarifying information has been added stating that if parents select a language other than English in the first three of the four questions on the enrollment questionnaire, the student will be administered the ELPAC assessment. This questionnaire was designed by the California Department of Education, not by the District. Students are reclassified only after meeting the required criteria, such as achieving a level 4 on the ELPAC assessment and demonstrating basic skills on the SBAC, Benchmark, or iReady assessments, among other requirements. These criteria may be further explained and presented in greater detail at a future DELAC meeting. Parents are notified when their child has been reclassified through a form that Mr. Ramirez sends to school principals. The principal shares this information with the teacher, who then informs the parents that the student has met the necessary requirements to be reclassified as fluent in academic English. Parents sign the document, and the student is exited from English learner status.

Mrs. Amezcua emphasized the importance of reviewing the pink handout that parents received that day, which contains a list of the supports and interventions offered to students to help prepare them for the ELPAC assessment. Mrs. Alma Madrigal shared her personal experience preparing to support her daughter in achieving reclassification. Each year students take the assessment; results are mailed during the summer in a document known as the ELPAC Summative Report. Using the results from this report, she requested a conference with her daughter's teacher so they could jointly develop a plan to provide additional supports at home. These supports included reading more books in English, completing additional iReady lessons, taking practice tests available on ELPAC.org, and motivating her daughter during the days of ELPAC testing. That year, her third-grade daughter successfully reclassified.

Mr. Pérez commented that his department is responsible for printing students' testing forms and reports and mailing them to parents. He mentioned that if parents do not receive these documents, they may contact him directly and he can reprint them. Mrs. Lira shared that opening an Instagram page for the ELAC at Norwalk High School was effective in quickly sharing information with parents and keeping them informed about upcoming ELPAC testing dates at the school. Another parent from New River School shared that at her school, the principal offers incentives to students and administers a practice test prior to the official ELPAC assessment. Leticia Espindola, a parent from Foster Road Elementary School, stated that this was her first time attending a DELAC meeting and that what she observed was a significant disconnect between schools and parents due to a lack of communication. She requested better training for staff and principals so that everyone has the same information,

parents are informed in a timely manner, and communication with families is improved. Francis Valdez, the community liaison at John Glenn High School, shared that last year they printed the results for 150 English learner students, yet only three parents came to review them and receive assistance on how to support their students toward reclassification.

Mrs. Sandra Contreras, Intervention Counselor at Hutchinson Middle School, works with students individually, reviews their ELPAC results prior to testing, and helps them develop goals using the SMART Goals strategy. She supports and motivates students to achieve reclassification before entering high school so they may enroll in advanced courses and electives and graduate meeting A–G requirements, which are necessary for admission to four-year universities.

9. Parent Involvement and Workshops:

Mr. Francisco Ramirez shared information regarding the parent workshops currently being presented by Frey Rodriguez of Comienza Hoy. “Empowering Parent Leadership” currently taking place and close to culminating as well as and “Loving Solutions” which will begin soon on February 24, 2026.

10. Upcoming School Activities, Public Comments, and Announcements:

- **ELAC Meetings at school sites:**

- Los Alisos Middle School: January 14th, 2025 at 8:45 a.m.
- Norwalk High School: February 10th, 2026 at 9:00 a.m.
- Hutchinson Middle School: February 20th, 2026 at 9:00 a.m.
- Edmondson Elementary School: January 15th, 2026 at 1:00 p.m.
- John Glenn High School January 13th, 2026 at 9:00 a.m.
- Sanchez Elementary: January 16th, 2026 at 8:15 a.m.
- Moffitt Elementary School: January 14th, 2026, 2025 at 9:00 a.m.
- Dolland Elementary School: January 13th, 2026 2025 at 9:00 a.m.

- **Other Activities:**

- To be part of the new Multilingual Families Advisory Committee please contact Mr. Francisco Ramirez or Mrs. Araceli Lopez.
- Workshop series: Family Connections at Edmondson Elementary School. Sessions will start January 12th, 2026 through March 9th, 2026 from 9:00 a.m.- 10:00 a.m. Classroom #31
- Community Yard Sale at Edmondson Elementary School. Saturday, January 24th 7:00 a.m.- 3:00 p.m.

11. Adjournment: DELAC President, Mrs. Araceli Lopez, thanked everyone for their support and attendance at the meeting. Next DELAC meeting will be on February 6th, 2026. Simultaneous interpretation was provided by Angelica Figueroa and Alan Conde. Meeting was adjourned at 11:07 a.m.

Distrito Escolar Unificado de Norwalk-La Mirada
Comité Asesor para Aprendices de Inglés del Distrito (DELAC)
Minutas del 9 de enero de 2026

ASISTENCIA A ESTA REUNIÓN DEL DELAC: 60
(Incluye Representantes, Alternos y Personal)

Fecha(s) de Cumplimiento	Requisitos Legales: El DELAC ha <u>ACONSEJADO</u> a la Junta de Educación sobre lo siguiente (artículos 1-5):
02/06/2026	1. Desarrollo o revisión del programa del Plan Maestro de educación del distrito y servicios para los estudiantes del idioma inglés que toma en consideración el plan escolar para el aprovechamiento estudiantil (SPSA, por sus siglas en inglés)
01/09/2026	2. Contenido y procedimientos para conducir una evaluación a nivel distrito sobre las necesidades individuales de cada escuela
11/14/2025	3. Desarrollar la aplicación consolidada con revisión y asesoría
05/01/26	4. Establecimiento de metas y objetivos del programa del distrito para los servicios y programas de los estudiantes aprendices del idioma inglés de acuerdo con el mapa de la política de los Estudiantes Aprendices del Idioma Inglés adoptada por SBE
9/05/2025	5. Desarrollo o revisión del plan del distrito para asegurarse que todos los maestros y asistentes de maestros cumplan con todos los requisitos federales y estatales
10/03/2025	6. Revisar y comentar sobre los procedimientos utilizados por el distrito para reclasificar a los estudiantes aprendices del idioma inglés
9/05/2025	7. Revisar y comentar sobre el contenido de las notificaciones escritas que el distrito envía a los padres/tutores de estudiantes aprendices del idioma inglés
03/06/2026	8. Revisar y comentar sobre el desarrollo del Plan de Control Local y Rendimiento de Cuentas (LCAP, por sus siglas en inglés)
12/05/2025	9. Oportunidades de capacitación (contenido y materiales), planeadas en plena consulta con sus miembros, disponible para los miembros de DELAC para asistirlos en el cumplimiento de sus responsabilidades legales de asesoría
12/05/2025	10. Entrenamiento sobre los Procedimientos Uniformes de Quejas, incluyendo los requisitos de la Ley Williams

1. Convocar la Reunión: La reunión fue convocada a las 9:07 a.m. por la presidenta de DELAC, Sra. Araceli López.

2. Bienvenida y Presentaciones: La presidenta de DELAC, Sra. Araceli López, dio una cálida bienvenida a todos los presentes y les agradeció por asistir. El Sr. Francisco Ramírez, dio la bienvenida a todos deseándoles que hayan pasado bien con su familia y amistades durante el receso de invierno y que todos los deseos de sus corazones se realicen. Agradeció a los presentes y motivó a todos a trabajar juntos para hacer que “la magia ocurra” en la educación de nuestros hijos. El Sr. Ramírez también presentó a los miembros de la Junta de Educación que nos acompañan” Dr. Rob Cancio, Presidente; Esperanza “Espie” Free (Área 1) y Norma Amezcua (Área 2). También presentó al personal del distrito: Dra. Natasha Baker, Superintendente; Sra. Tania Magaña, Superintendente Asistente de Servicios Educativos; Dra. Joanne Jung, Directora del Departamento de Universidades y Profesiones; Chris Moton, Director de Servicios Estudiantiles y de Familias; Blessy Girón y Denise Rizo, Coordinadoras de Bienestar y Kyle Nault, Decano de Estudiantes de la Escuela Secundaria Norwalk. La Sra. Norma Amezcua se presentó como miembro de la Junta de Educación sirviendo al Área 2 (Escuelas Primarias Glazier, Lampton y Nuffer y Escuela Intermedia Los Alisos). Explicó que son un total de 7 miembros en la Junta de Educación y toman decisiones por todas las escuelas de Norwalk y La Mirada. La Sra. Espie Free se presentó como miembro de la Junta de Educación representando al Área 1 (Escuelas Secundaria Norwalk, Escuela Intermedia Corvallis y Escuelas Primarias New River, DD Johnston y Morrison). Compartió que ella creció en Norwalk y asistió a la escuela Sánchez. El Dr. Rob Cancio, Presidente de la Junta de Educación, sirviendo al Área 4 (Escuelas Secundarias Norwalk y John Glenn, Escuela Primaria Dolland y Escuela Intermedia Waite) compartió que no importa qué escuela o área representen sus colegas y él, todos son parte de toda la comunidad y tienen la misma pasión, dedicación y corazón hacia nuestro distrito escolar. Expresó que juntos toman las decisiones para beneficio de los estudiantes y la comunidad escolar. El enfoque este año es regresar realmente a lo que importa lo cual es los valores, la seguridad de los estudiantes, maestros y nuestras escuelas. Invitó a los padres a hablar con los miembros de la Junta de Educación y hacerles preguntas. Reafirmó la importancia de tener conversaciones con ellos para que realmente conozcan las necesidades actuales de los estudiantes y padres en la comunidad. Mencionó que muchas veces es difícil tener esas conversaciones y no las queremos tener, pero invitó a los presentes a tener el valor para compartir nuestras ideas como padres. Invitó a los presentes a sentirse seguros de hablar con ellos. La Sra. Verónica García, Parlamentaria y Miembro de la Mesa Directiva del Programa Migrante; aprovechó para agradecer al Dr. Cancio y a la Sra. Magaña por acompañarlos en la junta y darse el tiempo de conocer lo valioso del programa y lo beneficioso que es para el éxito académico de los estudiantes que participan en él e invitar a más padres a participar y a todos los miembros de la comunidad a asistir a las juntas.

La Superintendente, Dra. Natasha Baker, se presentó y agradeció a todos por el trabajo que están haciendo para asegurarse que todos los estudiantes estén seguros en sus clases. Mencionó que está consciente de que hay muchas cosas ocurriendo en nuestras comunidades y en toda la nación, y les hizo saber a todos que se compromete a que los estudiantes estén seguros en las aulas ya que se ha entrenado al personal de las escuelas con protocolos de seguridad que deben seguir. Las puertas y pasillos de las escuelas están cerrados y nadie puede tener acceso sin una orden judicial proveniente de un tribunal. Expresó saber que hay un gran temor en la comunidad, pero aseguró a todos que ha tenido conversaciones sobre la seguridad de los estudiantes, y hay protocolos escritos que debe seguir todo el personal de las escuelas, en el caso de que algún agente llegue a alguno de nuestros planteles escolares. Compartió que su padre no nació en este país, su sobrina es afro-

mexicana, y su abuelo no habla inglés, por lo tanto, entiende lo que es tener temor por su propia familia. Nos expresó que se preocupa tanto por los padres como los estudiantes. Quiso compartir esto porque ha habido varios rumores y expresó que muchas veces las personas crean rumores para asustar a los demás, y ella es una mujer de Dios y de fe y no cree que Dios le dio un espíritu de temor a ella ni a los padres. Cree que esto va pasar y juntos mantendremos a nuestros hijos seguros. Es importante para ella compartir esto para que quede documentado y aclarar los falsos rumores. También compartió que ella decidió contratar a la Sra. Magaña como Superintendente Asistente porque vio su liderazgo y dedicación a los más de 800 estudiantes, casi todos hispanos, cuando era Directora de la Escuela Secundaria Los Alisos. Vio cómo se preocupaba por los padres, los estudiantes y el personal y ella quería ese tipo de liderazgo en el distrito y fue esa la razón por la cual la seleccionó para dicha posición. Está segura que la Sra. Magaña hará lo que sea necesario para que el Programa Migrante siga avanzando, y seguirá trabajando para que los padres tengan lo necesario también para seguir adelante. Nuestros estudiantes se están enfocando para mejorar en matemáticas, artes de lenguaje en inglés y recibir apoyo para tomar los exámenes de ELPAC. Quiere hacernos saber que se solidariza con los padres del distrito durante este tenso ambiente en la nación. La Sra. Laura Lira, madre de familia; compartió que muchos padres en la comunidad tienen miedo sobre la posible presencia de agentes de inmigración en las escuelas. Esto es debido a que, en junio de 2025 durante las clases de verano del Programa Migrante en el plantel de Huerta, hubo presencia de agentes de inmigración en un estacionamiento cercano a este plantel. La madre de uno de los estudiantes, corrió a refugiarse llorando y temerosa dentro de la escuela. El Dr. Sánchez y la Sra. Centeno, le solicitaron a la madre que saliera de la escuela y le dijeron que esta no era un centro de refugio y por lo tanto se debía marchar. La Sra. Lira expresó que es por esta razón que los padres no se sienten seguros dentro de las escuelas ni en el distrito. La Dra. Baker respondió que desea hablar con la Sra. Lira para entender mejor que fue exactamente lo que ocurrió y cómo proceder. La Sra. Carla Gómez, madre de familia; compartió que en aquel entonces cuando ocurrió dicho incidente los padres se comunicaban por redes sociales y rápido compartían información y actualizaciones, así que muchos padres se asustaron. No solo en este distrito, sino en otros distritos vecinos también. Muchos padres no quieren ya involucrarse ni asistir a juntas presenciales por miedo de la presencia de ICE. La Dra. Baker respondió que ella no tenía conocimiento de que hubo personal del distrito involucrado en el incidente. Quiere entender mejor la situación y averiguar ya que esto no debió haber sucedido, y se encargará de darle seguimiento a este caso. Sobre ICE en nuestra comunidad, compartió que ella al igual que otros superintendentes del estado continúan trabajando con el Departamento de Educación del Condado de Los Ángeles y con el abogado de la oficina del Gobernador en cuanto a esta situación. La información recibida y este trabajo en conjunto nos ayuda a entender nuestros derechos como distrito escolar y nuestros derechos como padres. La Dra. Baker también expresó que, como miembro del Comité Asesor de Superintendentes del Condado de Los Ángeles, conoce personalmente a la Dra. Debra Duardo, Superintendente del Condado de Los Ángeles, quién está haciendo un excelente trabajo en poder comunicar todo lo que está sucediendo. El punto más importante es que nadie debe intentar ingresar a nuestros planteles escolares a remover a ninguna persona. La Dra. Baker solicitó hacerle saber si hay algún personal pidiendo a alguien que se marche o removiendo personas de los planteles escolares. También mencionó que el distrito también cuenta con abogados que pueden asistir con asesoramiento legal.

La Sra. Magaña se disculpó por lo ocurrido en Huerta, y aseguró que mientras ella esté en su posición, ella hará todo lo posible por proteger a las familias al igual que protegió a su mamá quien obtuvo su residencia legal permanente recientemente. Expresó su frustración en el hecho de que su madre tenga temor de salir del país para ir a El Salvador a visitar a su abuela por problemas de

salud. Aconsejó a los presentes a tomar ese enojo y transformarlo en acción para seguir adelante y proteger nuestras comunidades. Asegura que se hará todo lo posible para que no vuelva a suceder lo ocurrido en Huerta. En otros temas, compartió que la Sra. Araceli López, madre de familia y Presidenta de DELAC, se contactó con ella para preguntar que se está haciendo para asegurarnos que nuestros alumnos están recibiendo el apoyo necesario para ser reclasificados. De esta inquietud nació un nuevo comité asesor que se formará con varios padres y personal para trabajar en conjunto y apoyar mejor a los estudiantes multilingües. Agradeció a todos por cantarle y felicitarla por su cumpleaños.

3. Preguntas e Inquietudes- “Tarjetas Azules”: La Sra. Verónica García le informó a la audiencia presente que las tarjetas azules están disponibles en cada mesa en caso de que surja algún comentario o inquietud.

4. Cambios/Adiciones a la Agenda: La presidenta López presentó la agenda y no se realizó ningún cambio. La Sra. Araceli Rodríguez de la Escuela Primaria Dolland presentó la primera moción para aprobar la agenda. La Sra. Gloria Ortiz de González de la Escuela Intermedia Los Alisos secundó la moción. La moción fue aprobada 12 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones.

5. Tema Mensual: La Sra. Blessy Girón, Coordinadora de Bienestar, compartió sobre el tema de la autoeficacia y cómo desarrollar metas. Mencionó que las metas y logros son importantes, ya sean profesionales, académicas o personales. Una de las habilidades que queremos fomentar en nuestros estudiantes es el crear metas usando el método SMART; Específicas (Metas específicas, ¿Qué quieres lograr?), Medibles (¿Cuándo sabrás si ya lograste la meta?), Alcanzables (¿Está en tus manos alcanzar la meta?), Realísticas (¿Puedes realísticamente alcanzar la meta?), Tiempo (¿En cuánto tiempo exactamente quieres lograr la meta?)

6. Informe de la secretaría: La Sra. Alma Madrigal informó sobre las actas del 5 de diciembre de 2025. Gloria Ortiz de González, de la Escuela Intermedia Los Alisos, presentó la primera moción para aprobar las actas del 5 de diciembre de 2025. Araceli Rodríguez, de la Escuela Primaria Dolland, secundó la moción. La moción fue aprobada, con 11 votos a favor, 0 en contra y 0 abstenciones.

7. Requisitos Legales: Encuesta de Necesidades.

El Sr. Ramirez repasó un ejemplo de la Encuesta de Necesidades la cual se envía cada año a los padres de estudiantes aprendices de inglés. Esta encuesta se le enviará a cada director y a las secretarías de las escuelas, para revisar y modificar según las necesidades de los padres y estudiantes de cada escuela. Este es un requisito legal. El director, junto con los miembros de ELAC en cada escuela trabajan juntos para revisar, modificar y aprobar esta encuesta antes de ser enviada a los padres. El distrito se basa en las respuestas de esta encuesta para informar a los diferentes departamentos de las necesidades de los estudiantes. Igualmente, se usa para determinar cuál es la mejor manera de distribuir los fondos federales como parte del LCAP. Algunas escuelas eligen transferir estas preguntas a un documento Google y electrónicamente distribuir la encuesta a los padres. Una madre mencionó que en la Escuela Primaria Dolland les han dicho que la escuela no recibió la encuesta o no la recibió a tiempo para ser llenada y regresada antes de la fecha límite. Una madre, Laura Lira, sugirió que para tener mejor comunicación y todos estar en la misma página, deberían enviar esta encuesta no solo a los directores y secretarías, pero también a los presidentes de ELAC de cada escuela, para que todos estén al tanto si se envió la encuesta a tiempo, revisarla y/o modificarla con el debido tiempo antes de la fecha límite de entrega al distrito que es el 2 de marzo. Una madre y presidenta de DELAC, Araceli López, sugirió que se le pida a cada director o directora de la escuela que se compartan los resultados de la encuesta con los miembros de ELAC. Esta es una manera de saber el número de encuestas recibidas y los resultados de las opiniones de los padres. Esto ayudaría a trabajar en conjunto y crear un plan de cómo poder mejorar los servicios y el apoyo a los estudiantes aprendices de inglés. La Sra. Magaña mencionó que revisará las notas

de esta reunión para poder establecer el mejor proceso y que los padres recibamos esta encuesta a tiempo. La Sra. Magaña tendrá una reunión con los directores de las escuelas este mes de enero y hablará de este tema con ellos. También se reunirá con la mesa directiva de DELAC y así juntos averiguar si los procesos actuales, encuesta digital o copia física están funcionando, o establecer qué otros pasos se deben tomar para que las voces de todos los padres sean escuchadas. Un padre mencionó que no todos los padres contestan la encuesta y la Sra. Magaña sugirió que entre padres nos conocemos mejor y podemos apoyarnos corriendo la voz y ofreciendo ayuda para contestarla. Daisey Gomez, asistente del programa de escuelas comunitarias en la Escuela Intermedia Los Alisos, mencionó que el problema no son los padres que asisten a las reuniones DELAC y ELAC porque ellos ya están involucrados y quieren saber lo que está pasando. Debemos informar y motivar a los padres de las escuelas que no asisten, ni se involucran. Un padre y vicepresidente de DELAC, Fernando Salazar, preguntó; ¿Qué alcance tienen las preguntas de los padres en la encuesta? ¿Cómo puedo saber qué cosas puedo y no puedo solicitar como padre a través de esta encuesta? Expresó que sabe que la encuesta es importante y es un requisito legal, pero no le queda claro el proceso de la encuesta. Igualmente se preguntó: Como padre, ¿qué es lo que yo puedo solicitar en este cuestionario para que mi hijo logre la meta de la reclasificación? Una madre mencionó que, ambas formas, en papel y formato digital por Google Docs funcionan. La Sra. Magaña mencionó que en el pasado se facilitaba un buzón en la oficina para que los padres depositaran allí la encuesta. Carla Gomez, mamá, mencionó que generalmente para los padres de familia de cultura hispana no les es posible involucrarse mucho dentro de las escuelas, debido a que muchos tienen más de un trabajo, pero los padres que si se involucran pueden apoyar ayudando hacer copias de las encuestas y llevándolas a los alumnos a sus aulas o pasarlos personalmente a los padres. Mencionó que debemos motivar a otros padres a llenarlas, ubicar letreros grandes fuera de la escuela, hacer una copia en grande de la encuesta para facilitar la visualización y recordarles la importancia de llenar la encuesta. La Sra. Magaña agradece por las ideas y las tomará en cuenta. Tenemos que ser creativos y encontrar la mejor manera de resolver este problema de comunicación y recopilación de encuestas juntos. La Sra. Denise Rizo les recordó que pueden contar con el apoyo del personal de Escuelas Comunitarias ya que trabajan de cerca con los administradores y padres, y podrían asistir en este proceso de enviar y coleccionar las encuestas. Juntos podemos pensar en estrategias que nos van ayudar a avanzar el trabajo de asistir a los estudiantes y las familias. Esto es parte de los cambios sistemáticos que están disponibles para escuchar las voces de los padres, estudiantes y personal de las escuelas y conocer sus necesidades. Reconoce que solo hay 9 escuelas participando en Escuelas Comunitarias, pero quizá otras escuelas pueden replicar lo que funciona en estas escuelas y llevarlas a las demás escuelas de Norwalk y La Mirada. Un padre mencionó que él se confundió, y al inscribir a su hijo en la escuela, respondió en el cuestionario que en casa se habla español, pero su hijo no habla español y ahora es considerado un estudiante aprendiz de inglés. No ha logrado sacarlo y que su hijo ya no siga tomando el examen ELPAC. La Sra. Magaña le dijo que el Sr. Alex Pérez aquí presente le puede responder y ayudar. El Dr. Rob Cancio, motivó a los padres anunciando que la escuela con el mayor número de encuestas regresadas recibirá una comida gratis. Una madre preguntó, ¿Es posible invitar a un miembro de la Junta de Educación a las reuniones de ELAC? El Sr. Ramírez respondió que sí, sin embargo, existe un protocolo. Se debe solicitar esto al director de su escuela quien llenará un formulario para invitarlos. El Sr. Ramírez concluyó haciendo hincapié que se toma muy en serio esta encuesta ya que es un requisito legal, y se hacen auditorías a nivel estatal y federal. El personal de las escuelas no se puede negar a enviarlas o decir que no han recibido esta encuesta.

8. Informes:

- **Informe de la presidenta:**

Sra. Araceli Lopez compartió que los padres pueden acceder a datos de sus escuelas por internet a través del sitio web DataQuest. DataQuest, es el sistema de informes de datos de las escuelas y distritos de California. Ahí pueden acceder a datos que les pueden ayudar de base para solicitar a los directores de sus escuelas más apoyo para sus hijos. Se pueden acercar a sus directores en las juntas ELAC, hacer comentarios, ser parte de la solución y contribuir a las necesidades de los aprendices de inglés. Por ejemplo, la escuela Los Alisos

tiene uno de los porcentajes más altos de reclasificación de estudiantes. Basado en esta información, y después de que Sra. Lopez tuvo una junta con el Sr. Perez, el Sr. Ramirez, la Sra. Magaña, y la Sra. Denise Rizo, se creó un nuevo Comité Asesor de Familias Multilingües. Esto con el mismo interés de reproducir lo que pasó en la Escuela Intermedia Los Alisos, y aplicar esas mismas estrategias con otras escuelas a nivel distrito. Se incluyó un anexo con un glosario de acrónimos para ayudar a los padres a entender ciertos términos utilizados en la educación pública. Se solicitó a los padres que lo lleven consigo a las juntas de ELAC, DELAC y demás.

- **Informe del administrador:**

- **Preparándose para los Exámenes de ELPAC en las Escuelas:** El Sr. Alex Pérez, se encarga de comunicarse con las escuelas anualmente, enviándoles el calendario de los exámenes ELPAC a directores, consejeros, maestras, y secretarias, la primera semana que regresan de las vacaciones de invierno. La ventana del periodo de exámenes es del primer lunes de febrero al último día de mayo. El equipo que el distrito envía a las escuelas se comunica con los directores para establecer si tienen un plan específico que quieran seguir para administrar dichos exámenes. Primero, se les administran los exámenes a los estudiantes de las escuelas secundarias, debido a la urgencia de que los estudiantes reclasifiquen lo más pronto posible, y que puedan tomar clases electivas u otras clases que les van ayudar para cuando ingresen a la universidad. Después, se les dan los exámenes a los estudiantes de las escuelas intermedias, y por último a los estudiantes en las escuelas primarias. En las escuelas primarias, se les dan los exámenes primero a los estudiantes de 3ro a 5to grado y después a los estudiantes de Kínder a 2do grado. Es a discreción del director(a) de la escuela como establecer este proceso de proveer los apoyos para los estudiantes que necesitan hacer la transición de inglés limitado (aprendices de inglés) a la fluidez en inglés académico. Por el código de educación de California, el examen ELPAC se debe administrar a los estudiantes cuyos padres contestaron en la encuesta de inscripción que: su estudiante aprendió a hablar primero otro idioma que no sea inglés, si utilizan con más frecuencia otro idioma que no sea inglés en casa, y si los adultos en casa hablan con los niños en otro idioma diferente al inglés. El examen lo toman en inglés solamente, no en otro idioma. En los últimos dos años, se agregó información aclarando que, si los padres seleccionan un idioma diferente al inglés en las primeras tres preguntas de las cuatro del cuestionario de inscripción, a los estudiantes se les administrará el examen ELPAC. Este cuestionario fue diseñado por el Departamento de Educación de California, no por el Distrito. Se reclasifican los estudiantes solo al cumplir los requisitos necesarios tales como: Alcanzar el nivel de 4 en el examen ELPAC, y adquirir habilidades básicas en el SBAC, Benchmark o iReady; entre otros requisitos que después puede explicar y presentar con más detalle en otra junta de DELAC. Los padres son informados si su estudiante ha sido reclasificado por medio de un formulario que el Sr. Ramírez les envía a los directores. El director se lo comparte al maestro(a) y este comunica a los padres que el estudiante ya ha cumplido los requisitos necesarios para ser reclasificado al inglés académico fluido. Los padres firman el documento y los alumnos son removidos como aprendices de inglés. La Sra. Amezcua recalca la importancia de revisar la hoja rosita que se les entregó hoy a los padres. Ahí se encuentra la lista de los apoyos e intervenciones que se les ofrece a los estudiantes para prepararlos para tomar el examen ELPAC. La Sra. Alma Madrigal, compartió su experiencia de cómo ella se preparó para apoyar a su hija para lograr su reclasificación. Cada año que los alumnos toman el examen, los resultados son enviados por correo en el verano en un documento llamado Informe Sumativo del ELPAC. Con los resultados de este reporte, ella solicitó una conferencia con la maestra de su hija para juntas formular un plan para brindar apoyos adicionales en casa. Los apoyos consistían en leer más libros en inglés, hacer lecciones adicionales en iReady, tomar los exámenes de práctica que se encuentran en ELPAC.org y motivar a su hija durante los días de los exámenes ELPAC. En ese año, su hija de tercer grado logró reclasificar. El Sr. Pérez

comentó que su departamento es el encargado de imprimir los formularios e informes de los exámenes de los estudiantes y enviarlos a los padres. Mencionó que si no les llegan estos documentos los padres se pueden comunicar con él y él se los puede imprimir. La Sra. Lira, comentó que a ella le funcionó abrir una página de Instagram para el ELAC de la Escuela Secundaria Norwalk y ahí informar a los padres para que les llegue la información más rápidamente, y se enteren de cuando serán los exámenes de ELPAC en la escuela. Otra mamá de la Escuela New River comentó que en su escuela la directora ofrece incentivos a los estudiantes y también toman un pre-examen como ensayo antes del examen real de ELPAC. Leticia Espindola, mamá de la Escuela Primaria Foster Road, menciona que es su primera vez asistiendo a una junta de DELAC y lo que puede escuchar es que hay una gran desconexión entre las escuelas y los padres por falta de comunicación. Pide que se capacite mejor al personal y a los directores para que todos tengan la misma información, informen a los padres con tiempo y tengan mejor comunicación con los padres. La trabajadora de enlace comunitario de la Escuela Secundaria John Glenn, Francis Valdez, compartió que el año pasado imprimieron los resultados de 150 estudiantes aprendices de inglés, y solo 3 padres fueron a revisarlo y a recibir asistencia de cómo apoyar a sus estudiantes a reclasificar. La Sra. Sandra Contreras, Consejera de Intervención de la Escuela Intermedia Hutchinson, trabaja con los estudiantes individualmente, revisa los resultados de ELPAC antes de que lo tomen, y les ayuda a desarrollar metas usando la estrategia de Metas SMART. Apoya y motiva a los estudiantes para que lleguen a la reclasificación antes de llegar a la secundaria y puedan tomar cursos avanzados y clases electivas para graduarse cumpliendo los requisitos del A-G los cuales son necesarios para la entrada a las universidades de cuatro años.

- **Participación de los padres y Talleres:** El Sr. Ramirez compartió información acerca de los dos talleres impartidos por Frey Rodríguez de Comienza Hoy, “Liderazgo para Padres Empoderados” que esta por culminar y “Soluciones Amorosas” que comenzará próximamente el 24 de febrero de 2026.

9. Actividades escolares, comentarios públicos y anuncios:

- **Reuniones de ELAC en las escuelas:**
 - Escuela Intermedia Los Alisos: 14 de enero de 2026 8:45 a.m.
 - Escuela Secundaria Norwalk: 10 de febrero de 2026, 9:00 a.m.
 - Escuela Intermedia Hutchinson: 20 de febrero de 2026 9:00 a.m.
 - Escuela Primaria Edmondson: 15 de enero de 2026 1:00 p.m.
 - Escuela Secundaria John Glenn: 13 de enero de 2026 9:00 a.m.
 - Escuela Primaria Sánchez: 16 de enero de 2026 8:15 a.m.
 - Escuela Primaria Moffitt: 14 de enero de 2026 9:00 a.m.
 - Escuela Primaria Dolland: 16 de enero de 2026 9:00 a.m.
- **Otras actividades:**
 - Para ser parte del nuevo Comité Asesor de Familias Multilingües por favor comunicarse con el Sr. Francisco Ramírez o la Sra. Araceli López.
 - Serie de talleres en español “Conexiones de Familias” en la Escuela Primaria Edmondson. Inician el 12 de enero de 2026 y terminan el 9 de marzo de 2026. 9:00 a.m.-10:00 a.m. Salón #31
 - Venta de Garaje Comunitaria en la Escuela Primaria Edmondson, sábado, 24 de enero 7:00 a.m.-3:00 p.m.

11. Clausura: La presidenta de DELAC, Sra. Araceli López, agradeció a todos por su apoyo y asistencia a la reunión. La siguiente reunión de DELAC se llevará a cabo el 6 de febrero de 2026. La

interpretación simultánea estuvo a cargo de Angélica y Alan Conde. Se levantó la sesión a las 11:07 a.m.