



GREATER LOWELL
TECHNICAL HIGH SCHOOL

Política de Recrutamento, Admissão e Retenção do Programas After Dark

RESUMO E INTRODUÇÃO

Las normativas estatales de Massachusetts (603 CMR 4.00) requieren que todas las escuelas y programas de educación técnica profesional (CTE) designados por el estado desarrollen e implementen políticas de admisión, reclutamiento y retención que cumplan con la legislación estatal y federal, así como con las directrices relevantes emitidas por el Departamento de Educación Primaria y Secundaria de Massachusetts (DESE) y el Departamento de Educación de EE. UU.

Um processo de admissão, destinado a cumprir as regulamentações estaduais de Massachusetts, é necessário em escolas técnicas de carreira onde o espaço é um fator limitante. Laboratórios técnicos profissionais (oficinas) são projetados e equipados para atender com segurança a um número máximo específico de estudantes. Consequentemente, um complexo desses laboratórios carece tanto do espaço quanto da flexibilidade para atender às necessidades ou interesses potenciais de todos os candidatos.

O Programa After Dark da Greater Lowell Technical High School (GLTHS) é um programa colaborativo aprovado pela DESE sob o Capítulo 74, que reconhece oportunidades inovadoras de Educação Técnica Profissional oferecidas fora do horário escolar típico. A prioridade é dada às escolas superlotadas, especialmente aquelas nas Cidades Gateway. Este programa é uma colaboração entre a GLTHS e a Lowell High School, e acontece das 14h15 às 17h30, de segunda a quinta-feira. As ofertas atuais da CTE incluem Tecnologia e Fabricação Automotiva e Tecnologias de Colagem/Soldagem de Metais. Devido à limitação de espaço nos laboratórios técnicos profissionais (oficinas), a capacidade de matrícula After Dark é de 30 alunos do terceiro e quartos anos (combinada para o ano letivo 2026/2027).

Todos os candidatos ao programa After Dark em Greater Lowell Technical High School (GLTHS) será avaliado com base nos critérios ponderados contidos nesta Política de Admissão. Quando o Programa Pós-Escuro da GLTHS recebe mais inscrições do que vagas disponíveis, o programa realizará um sorteio ponderado de admissão que atende a 603 CMR 4.00 para determinar quais alunos será admitido.

A abordagem ponderada aplicada pelo Programa After Dark em GLTHS foi aprovado pelo Comitê Escolar do Distrito da Greater Lowell Regional Vocational Technical ("Comitê Escolar") em 20 de outubro de 2025, e o Comitê Escolar aprovará o uso desses anualmente. A política de admissão da Greater Lowell Technical High School está registrada no Departamento de Educação Fundamental e Secundária.

I. IGUALDADE DE OPORTUNIDADES EDUCACIONAIS

O Distrito Greater Lowell Regional Vocational Technical (O "Distrito") não discrimina com base na raça para incluir traços historicamente associados à raça, incluindo, mas não se limitando a, textura do cabelo, tipo de cabelo, comprimento e penteados protetores, cor, credo religioso, origem nacional, proficiência limitada em inglês, sexo, orientação sexual, idade, identidade de gênero, antecedentes criminais, deficiência, status de veterano, informações genéticas, gravidez ou qualquer condição

relacionada a tal gravidez, status parental e falta de moradia na administração de suas políticas, programas, práticas ou atividades educacionais e de emprego, conforme definido e exigido por leis estaduais e federais. Além disso, o Distrito está comprometido em proporcionar um ambiente de trabalho e aprendizado livre de assédio sexual e proíbe retaliação contra qualquer pessoa que faça uma queixa por conduta proibida sob este Aviso, ou por auxiliar na investigação de tal denúncia. A política de não discriminação e os procedimentos de reclamação do Distrito também podem ser encontrados no www.gltech.org.

Se a língua principal do aluno não for o inglês, o Distrito fornecerá um formulário de inscrição em seu idioma. Por favor, entre em contato com nosso Escritório de Admissões pelo telefone (978) 441-4951 ou admissions@gltech.org se você tiver dúvidas ou precisar de ajuda para preencher o formulário de inscrição.

O Distrito está comprometido em oferecer oportunidades educacionais para estudantes em situação de rua. A estabilidade educacional tem um impacto duradouro no desempenho acadêmico e no bem-estar dos alunos, e o Comitê Escolar está comprometido em apoiar os esforços do distrito e da comunidade para garantir que estudantes sem-teto, acolhidos e crianças militares tenham acesso a práticas educacionais estáveis e de alta qualidade. Por favor, entre em contato com a Ligação de Pessoas em Situação de Rua/Acolhimento da McKinney Vento, Tracy Encarnacao, pelo tencarnacao@gltech.org, (978) 441-4955, Fax (978) 441-5399 ou 250 Pawtucket Blvd., Tyngsborough, MA 01879.

Estudantes com deficiência podem comparecer voluntariamente ao Distrito para solicitar acomodações razoáveis durante o processo de inscrição e admissão. Nem a deficiência do aluno nem a língua principal de sua casa terão qualquer efeito sobre sua admissão no Distrito. De acordo com as regulamentações de Massachusetts, o Distrito criou um plano com estratégias deliberadas e específicas para promover a igualdade de oportunidades educacionais, que atrai, matricula e retenha uma população estudantil que, em comparação com estudantes de cursos semelhantes nos distritos emissores, possui um perfil acadêmico e demográfico comparável.

II. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Greater Lowell Technical High School é uma escola pública profissional regional credenciada pela Associação de Escolas e Faculdades da Nova Inglaterra (NEASC), situada em um pitoresco campus de 72 acres na linha divisória Tyngsborough-Lowell em Tyngsborough, Massachusetts. O Instituto Técnico da Grande Lowell é membro do Distrito Greater Lowell Technical High School que atende as quatro comunidades de Dracut, Dunstable, Lowell e Tyngsborough. O Distrito está comprometido em oferecer programas de CTE de qualidade.

A Superintendente-Diretora do Distrito Greater Lowell Regional Vocational Technical District é:

Jill Davis, jdavis@gltech.org, (978) 441-4800

O Superintendente/Diretor Assistente é:

Michael Barton, mbarton@gltech.org, (978) 441-4807

A Diretora de Tecnologia, Matrícula e Informação do Distrito Greater Lowell Regional Vocational Technical District é:

Lisa Martinez, lmartinez@gltech.org, (978) 441-4948

A Facilitadora Título 1 / Coordenadora do Programa After Dark do Distrito Greater Lowell Regional Vocational Technical é:

Cheryl Bomal, cbomal@gltech.org, (978) 441-4804

É responsabilidade do Superintendente-Diretor ou de seu representante distrital supervisionar a administração das políticas e procedimentos usados para admitir e matricular alunos, de acordo com todas as leis, regulamentos e diretrizes aplicáveis. Para mais informações sobre o processo e procedimentos de admissão, consulte a Política de Recrutamento, Admissão e Retenção da JF.

LEGAL REF: 603 CMR Career Technical Education 4.03

CROSS REF: GLTHS Program of Studies Appendix A
Política de Recrutamento, Admissão e Retenção do JF

O Distrito possui um comitê de admissões nomeado pelo Superintendente-Diretor. O comitê é presidido pelo Diretor de Tecnologia, Matrícula e Informação e inclui o Diretor de Orientação Escolar, o Diretor de Educação Especial, o Diretor de Aquisição de Línguas, o Diretor de Currículo, Instrução e Avaliação, o Coordenador do Programa After Dark e a equipe de admissões. As responsabilidades do Comitê de Admissão incluem:

1. Revisão dos dados de admissões dos anos letivos atuais e anteriores e de todos os dados relevantes sobre nossas comunidades de submissão para garantir acesso equitativo de acordo com o 603 CMR 4.00 e todas as regulamentações estaduais e federais aplicáveis.
2. Determinação dos padrões de admissão que estejam em conformidade com todas as leis, regulamentos e diretrizes aplicáveis.
3. Desenvolvimento e implementação dos procedimentos de admissão.
4. Processamento de inscrições.
5. Ponderação dos alunos.
6. Aceitação de estudantes de acordo com o procedimento e critérios da política de admissão.
7. Estabelecimento e manutenção da lista de espera de candidatos aceitáveis.

III. ELEGIBILIDADE

Qualquer estudante do 10º ano da Lowell High School, que seja residente do distrito, pode solicitar admissão no Programa GLTHS After Dark. Os estudantes só podem ser admitidos no Programa GLTHS After Dark se tiverem sido promovidos ao grau que desejam alcançar, portanto devem saber que sua admissão é condicional: se não forem finalmente promovidos para acessar o curso para o qual se inscreveram, sua admissão será revogada. Apenas estudantes residentes que atendam aos requisitos mínimos de admissão serão admitidos.

Comprovação de residência

Presume-se que a residência do menor seja a residência legal principal dos pais ou responsáveis que têm a guarda física do menor. "Residência" é o principal local onde uma pessoa reside permanentemente, não temporariamente. Residência temporária no distrito, exclusivamente para fins de participação no Programa Pós-Anoitecer do GLTHS, não será considerada residência. Ao determinar a residência, o Distrito reserva-se o direito de solicitar uma variedade de documentos e de conduzir uma investigação sobre onde o estudante reside realmente. Como o dormitório pode, e faz, para estudantes e suas famílias durante o ano letivo, o Distrito pode continuar verificando a residência após o início das aulas.

O Distrito confirma a residência com a escola de origem antes da data do sorteio. O Distrito pode exigir que os candidatos se reúnam com o Diretor de Tecnologia, Matrícula e Informação para demonstrar residência como condição para admissão ou matrícula como estudante residente. Se a residência do

distrito não for confirmada até a data da loteria, a solicitação será considerada inelegível para participar da loteria. Para inscrições em que a escola emissora seja de outro distrito, uma escola charter do mesmo distrito, virtual ou privada, o pai ou responsável legal do candidato pode ser obrigado a fornecer comprovante de residência principal como parte do processo de inscrição ou registro. Solicitações de fora do distrito não podem ser processadas sem comprovação de residência.

Programa de Escolha Escolar/Programa de Estudantes Não Residentes

A GLTHS não participa do programa interdistrital de escolha escolar. O programa interdistrital de escolha escolar, M.G.L. c. 76, § 12B, permite que pais/responsáveis enviem seus filhos para escolas em comunidades diferentes da cidade ou município onde residem.

Estudantes Desligados

Estudantes que já se retiraram do programa podem se inscrever novamente entrando em contato com o Escritório de Admissões do Distrito pelo telefone (978) 441-4951, admissions@gltech.org. Estudantes anteriormente retirados que se inscreverem novamente estarão sujeitos aos mesmos padrões de admissão que os demais candidatos. Os alunos retirados serão considerados com base nas vagas disponíveis.

IV. POLÍTICAS DE SELECCIÓN Y COMUNICACIÓN DE ADMISIONES

Funcionários da Lowell High School e a Coordenadora do Programa After Dark de GLTHS são responsáveis por disseminar informações sobre o Programa GLTHS After Dark por meio de visitas a escolas locais, visitas abertas, apresentações e comunicados à imprensa, além de coletar as inscrições necessárias e os documentos oficiais de matrícula. Recursos de admissão e materiais promocionais estarão disponíveis no idioma de origem do estudante ou da família sempre que possível.

O Distrito mantém um calendário de eventos em seu site <https://www.gltech.org>, onde fornece informações sobre o processo de admissão, um link para nossa inscrição online, bem como outras informações sobre seus programas. Estudantes e suas famílias podem solicitar cópias impressas do calendário ligando ou enviando um e-mail ao Escritório de Admissões no (978) 441-4951 ou admissions@gltech.org.

O Distrito e a Lowell High School também compartilham informações de recrutamento, em vários idiomas, com candidatos potenciais das seguintes formas:

- a. Um dia aberto é agendado todo ano na GLTHS em dezembro. Os futuros alunos e seus pais ou responsáveis têm a oportunidade de visitar todos os programas técnicos do After Dark, conversar com administradores escolares, contatos familiares, professores técnicos e acadêmicos, e conselheiros escolares.
- b. Folhetos e vídeos descrevendo o processo de inscrição e programas técnicos de carreira, Educação em Língua Inglesa (ELE) e recursos de educação especial são distribuídos antes da visita aberta e por meio dos escritórios locais de orientação da Lowell High School.
- c. Uma cópia da Política de Admissão e do Programa de Estudos aprovados será publicada anualmente no site do centro e fornecida em formato impresso ou eletrônico mediante solicitação.

V. SOLICITAÇÃO DE ADMISSÃO

O Programa After Dark de GLTHS exige que uma inscrição preenchida inclua **uma indicação de conhecimento estudantil em CTE**. O Distrito permitirá que os alunos demonstrem essa consciência por meio **de qualquer** uma das seguintes medidas:

- Participação presencial na Jornada Aberta do GLTHS em dezembro ou em uma sessão informativa presencial ou virtual para estudantes da Lowell High School;
- Conclusão de um módulo de vídeo sobre CTE, criado pela DESE.

O programa After Dark de GLTHS, em colaboração com Lowell High School, Organizará pelo menos duas sessões informativas presenciais e pelo menos duas sessões virtuais de informação a cada ano letivo.

Estudantes interessados em se candidatar a uma vaga no Programa After Dark de GLTHS Para a admissão no outono para o 11º ano (se aplicável), é necessário preencher e enviar uma inscrição seguindo o cronograma abaixo.

- A inscrição (eletrônica e impressa) estará disponível no idioma de origem dos alunos ou famílias até, no máximo, 15 de janeiro de 2026. As inscrições eletrônicas podem ser obtidas e enviadas online no <http://www.gltech.org/afterdarkadmissions> ou uma cópia impressa pode ser obtida e enviada entrando em contato com o Escritório de Admissões da GLTHS pelo telefone (978) 441-4951, admissions@gltech.org.
- Prazo para inscrição para o 11º ano: 1º de março de 2026
- As inscrições preenchidas para o 11º ano dentro do distrito e recebidas até 1º de março de 2026 serão inscritas no sorteio ponderado para cada programa técnico escolhido na inscrição.

Pelo menos quatorze dias antes da loteria, o Distrito notificará todos os solicitantes sobre inscrições incompletas e o número de peses que terão na loteria. A notificação será enviada pelo endereço de e-mail indicado na solicitação. Pais/responsáveis podem recorrer das decisões da solicitação dentro de sete dias úteis após a notificação por e-mail. Consulte a Seção VIII Processo de Recursos para mais informações sobre recursos.

Aplicações tardias

As inscrições concluídas para a 11ª série dentro do distrito recebidas após 1º de março de 2026 podem ser sorteadas de cada sorteio adicional de programas técnicos ponderados, caso haja vagas adicionais disponíveis. Estudantes atrasados que se inscreverem estarão sujeitos aos mesmos critérios de admissão que os outros candidatos. Estudantes que já recusaram uma oferta ou que foram aceitos e não se matricularam até o prazo podem se inscrever novamente e podem ser selecionados em cada loteria adicional ponderada, caso haja vagas adicionais disponíveis.

Responsabilidade da Escola Emissora

É responsabilidade do orientador escolar emissor (ou de outro funcionário escolar, se aplicável) preencher, após a notificação de que o aluno solicitou, preencher e enviar sua parte da inscrição até 28 de fevereiro de 2026. Se uma solicitação atrasada for enviada após 1º de março de 2026, o orientador ou a equipe da escola deve preencher e submeter sua parte da inscrição ao GLTHS o mais rápido possível. As inscrições preenchidas incluem um registro oficial de frequência e disciplina escolar.

Nenhum ponto de peso será concedido por violações que tenham resultado em suspensão ou expulsão conforme M.G.L. c.71, § 37H ou M.G.L. c.71, § 37H-1/2.

- Para se candidatar ao 11º ano (admissão no outono, se aplicável), o registro oficial da escola das ausências não justificadas dos dois anos anteriores é exigido do boletim escolar/histórico escolar local **ou** pelo menos 270 dias oficiais de frequência até a data de cada inscrição.
- Para a inscrição no 11º ano (admissão no outono, se aplicável), é necessário um registro oficial da escola das infrações disciplinares aplicáveis dos dois anos anteriores **ou** pelo menos 270 dias letivos de registros disciplinares oficiais até a data de cada inscrição.
- Para se inscrever no curso 11 (admissão durante o ano letivo, se aplicável), são necessários os dois dias lecionais anteriores **ou** pelo menos 270 dias de frequência oficial e registros disciplinares aplicáveis até a data de cada inscrição.

Se houver uma discrepância na documentação de apoio fornecida, os seguintes procedimentos serão seguidos:

1. O Departamento de Admissões do GLTHS notificará o orientador escolar local e/ou o pai/responsável pelo envio da inscrição que a inscrição está incompleta ou que há uma discrepância, e solicitará a conclusão, esclarecimento ou ajuste.
2. O Departamento de Admissões do GLTHS notificará os pais ou responsáveis do candidato caso o orientador escolar local não resolva o problema.
3. Se, após notificar o orientador escolar local e o(s) pai(s) ou responsável, a solicitação permanecer incompleta por dez dias civis, ela será cancelada.

VI. PROCESSO DE SELEÇÃO

Todos os candidatos do 11º ano ao Programa Pós-Noite da GLTHS serão avaliados de acordo com os critérios contidos nesta Política de Admissão. As inscrições concluídas recebidas até o prazo são processadas pela equipe de admissões para a loteria inicial.

Loteria Ponderada

Quando o Programa Pós-Escuro da GLTHS recebe mais inscrições do que vagas disponíveis, o programa aplica um sorteio ponderado de admissão que está em conformidade com o padrão 603 CMR 4.00 para determinar quais estudantes será admitido. A loteria só admitirá estudantes residentes.

A loteria é realizada publicamente, com pelo menos uma semana de aviso público. O aviso será enviado para a Lowell High School e publicado em nosso site pelo menos uma semana antes da data da loteria.

Todas as inscrições preenchidas dentro do distrito recebidas pela Lowell High School até o prazo são inscritas na loteria; Critérios de ponderação só aumentam as chances de seleção do aluno, não eliminam. Estudantes que atenderem a um ou mais dos seguintes critérios recebem peso adicional na loteria.

- **Assiduidade:** Os alunos recebem peso adicional se tiverem menos de 27 faltas injustificadas durante o dia inteiro durante os 270 dias lecionais anteriores à data do preenchimento da inscrição. Dados anteriores ao sétimo ano não serão considerados.
- **Disciplina:** os alunos recebem peso adicional se não tiverem sido suspensos ou expulsos conforme o M.G.L. c.71, §37H ou §37H1/2 para qualquer um dos seguintes casos nas dependências da escola ou em eventos patrocinados ou relacionados à escola, desde que tais suspensões ou expulsões estejam relacionadas a crimes graves que tenham sido julgados ou nos quais o estudante tenha admitido culpa em tribunal durante os 270 dias letivos anteriores a Data de término do aplicativo. Dados anteriores ao sétimo ano não serão considerados.
- **Interesse:** os alunos recebem peso adicional se demonstrarem interesse em fazer CTE. Os alunos podem demonstrar seu interesse participando de qualquer uma das seguintes atividades: Submissão de uma apresentação em áudio ou vídeo, redação pessoal ou carta de recomendação de um não familiar.

Procedimentos de lista de espera

Uma lista de espera é mantida durante o ano letivo para candidatos não admitidos pelo sorteio inicial. Os estudantes da lista de espera podem receber a admissão se as vagas forem liberadas na ordem determinada pelo sorteio.

Todos os alunos e seus orientadores escolares locais são informados sobre seu status de admissão (aceito ou na lista de espera) antes do final da primeira semana completa de junho.

VII. MATRÍCULA

Para se inscrever no Programa After Dark de GLTHS no outono, os candidatos devem ter sido promovidos pelo distrito local para a série em que desejam participar. A aceitação e a matrícula no Programa GLTHS After Dark dependem da precisão e completude da inscrição do estudante. O Distrito reserva-se o direito de revogar sua aceitação condicional de qualquer aluno, a qualquer momento, se for determinado que o(s) pai(s) do aluno(s) ou o(s) tutor(es) do aluno ou o distrito escolar que o aluno está referindo forneceram informações imprecisas, incompletas ou enganosas durante o processo de inscrição ou inscrição.

Qualquer aluno que seja aceito, mas não responda à oferta ou não se registre após notificar o pai/responsável e o diretor da escola local em casa, após dez dias civis, a aceitação do aluno pode ser revogada e considerada uma aceitação rejeitada.

Antes do primeiro dia de aula, e de acordo com a lei estadual de Massachusetts, os registros de imunização atualizados de todos os estudantes aceitos devem ser enviados ao GLTHS.

VIII. PROCESSO DE RECURSO

Se o Programa After Dark de GLTHS não aceitar um candidato, ou se as determinações de peso do candidato estiverem incorretas, o candidato ou seu pai/responsável pode solicitar que o Superintendente-Diretor do Distrito revise essa decisão em até sete dias úteis. Esses pedidos podem ser feitos das seguintes maneiras:

Por e-mail	Por correspondência física ou entrega pessoalmente
jdavis@gltech.org	250 Pawtucket Boulevard, Tyngsborough, MA 01879

A Superintendente-Diretora deverá, em até sete dias úteis, responder por escrito a esses pedidos de revisão e indicar se a decisão de negar a admissão da inscrição ou os cargos adicionais ao estudante serão mantidos ou revertidos. O Diretor de Tecnologia, Matrícula e Informação deverá manter a documentação dos requisitos específicos de admissão usados para negar a admissão e deverá fornecer tal documentação para revisão pelo Superintendente-Diretor.

Para tomar essa decisão, a Superintendente-Diretora analisará as seguintes informações:

- Demonstração de residência estudantil, consciência dos alunos e determinação de peso, quando aplicável.

IX. ESTRATÉGIAS DE RETENÇÃO

A GLTHS implementa um Sistema de Suporte Multinível (MTSS) abrangente em conjunto com nosso Plano de Adaptação ao Currículo do Distrito (DCAP) para abordar proativamente necessidades comportamentais, socioemocionais e acadêmicas. Esse modelo garante que todos os alunos recebam o apoio individualizado necessário para prosperar e permanecer engajados em sua educação. Por meio de intervenções baseadas em dados, colaboração educador a educador e comunicação familiar contínua, implementamos estratégias deliberadas e equitativas que promovem a inclusão, melhoram o sucesso dos alunos e fortalecem a retenção pós-matrícula.

X. REGISTRO

O Distrito mantém registros de todos os estudantes que se candidatam, se matriculam ou estão na lista de espera, bem como o peso dos critérios de admissão para facilitar a análise do sistema de admissão e a conformidade com as leis e regulamentos aplicáveis. O Distrito fornece essas informações à DESE ou às famílias do solicitante mediante solicitação.