

Richfield Public Schools - Activities Transportation - Travel Release

PLEASE RETURN THIS FORM TO THE ACTIVITIES OFFICE 24 HOURS PRIOR TO THE EVENT FOR WHICH YOU ARE PROVIDING TRANSPORTATION. THIS FORM MUST BE ON FILE IN THE ACTIVITIES OFFICE PRIOR TO DEPARTURE ON THE DAY OF THE ACTIVITY FOR WHICH TRANSPORTATION IS PROVIDED.

Student Name: _____

Activity: _____

Date of Activity: _____

Location of Activity: _____

The reason for not riding the bus is: _____

Name/Relationship of person providing transportation (if not a Parent/Guardian):

- Will Provide Transportation **TO** the Activity
- Will Provide Transportation **HOME** from the Activity
- Will Provide Transportation **BOTH WAYS**

I understand that the Richfield Public Schools Activities Department's rules require students to ride the buses to and from all activities events. By signing below I certify that I am personally transporting the above-named student or have arranged for transportation with an adult that is not a student. **I understand that I or the authorized adult will need to check in with the coach before my child leaves the activities event.** I agree to release School District #280 and its employees and officers from all liability with reference to the above transportation.

Signature of Parent/Guardian: _____

Cell Phone Number of Parent/Guardian: _____

Activities Office Signature: _____

Date: _____

Escuelas Públicas de Richfield - Transporte para Actividades - Autorización de Viaje

**DEVUELVA ESTE FORMULARIO A LA OFICINA DE ACTIVIDADES 24 HORAS ANTES DEL
EVENTO PARA EL QUE PROPORCIONARÁ TRANSPORTE. ESTE FORMULARIO DEBE
ESTAR ARCHIVADO EN LA OFICINA DE ACTIVIDADES ANTES DE LA SALIDA EL DÍA DE
LA ACTIVIDAD PARA LA QUE SE PROPORCIONARÁ TRANSPORTE.**

Nombre del estudiante: _____

Actividad: _____

Fecha de la actividad: _____

Lugar de la actividad: _____

El motivo por el que no se utiliza el autobús es: _____

Nombre/Parentesco de la persona que proporciona el transporte (si no es el padre/tutor):

- Proporcionará transporte **de IDA** a la actividad
- Proporcionará transporte **de VUELTA A CASA** desde la actividad
- Proporcionará transporte **de IDA Y VUELTA**

Entiendo que las normas del Departamento de Actividades de las Escuelas Públicas de Richfield exigen que los estudiantes utilicen los autobuses para ir y volver de todas las actividades. Al firmar a continuación, certifico que transporto personalmente al estudiante mencionado anteriormente o que he coordinado el transporte con un adulto que no es estudiante. Entiendo que yo o el adulto autorizado deberemos registrarnos con el entrenador antes de que mi hijo/a se retire de la actividad. Acepto liberar al Distrito Escolar n.º 280 y a sus empleados y funcionarios de toda responsabilidad en relación con el transporte mencionado.

Firma del padre/madre/tutor: _____

Teléfono celular del padre/madre/tutor: _____

Firma de la Oficina de Actividades: _____

Fecha: _____