

Jack Dailey School Organizational Team

Meeting Agenda

Date: 08/31/20

Time: 3:35 PM

Location: Google Meets

Attendees: School Organizational Team

Facilitator: Michael DeSario

Recorder: Ashlee Jones

Meeting Objectives:

To discuss all topics in a civilized manner and to come to a consensus on the topics discussed.

Meeting Norms:

Be fully present and actively involved. If you wonder it – ask it. Support and encourage each other. Start, stay focused, and end at the stated time. Be polite, keep a positive focus, and treat others with respect.

Schedule:

Time	Minutes	Activity
3:35 – 3:40	5	Review the previous meeting minutes
3:40 – 3:50	10	Budget
3:50 – 4:05	15	Back To School 1. Attendance 2. Deployment Center 3. Food Services
4:05 – 4:20	15	Distance Learning 1. Parents, How are you doing? 2. How are the teachers and staff doing?
4:20 – 4:25	5	Open Discussion Topics
4:25 – 4:30	5	Select the next meeting date
4:30 – 4:35	5	Close meeting

Jack Dailey School Organizational Team

Agenda de la reunión

Fecha: 31/08/20

Hora: 3:35 PM

Ubicación: Google Meets

Asistentes: School Organizational Team

Facilitador: Michael DeSario

Filamndors: Ashlee Jones

Objetivos de la reunión:

Discutir todos los temas de manera civilizada y llegar a un consenso sobre los temas discutidos.

Normas de reunión:

Estar plenamente presente y participar activamente. Si te lo preguntas, pregúntale. Apoyarse y animarse mutuamente. Comience, permanezca enfocado, y termine en tiempo indicado. Sea educado, mantenga un enfoque positivo y trate a los demás con respeto.

Calendario [indicar el número total de minutos]

Hora	Minutos	Actividad
3:35 – 3:40	5	Revisar las minutas de la reunión anterior
3:40 – 3:50	10	Presupuesto
3:50 – 4:05	15	De vuelta a la escuela 1. Asistencia 2. Centro de implementación 3. Servicios alimentarios
4:05 – 4:20	15	La educación a distancia 1. Padres, ¿cómo están? 2. ¿Cómo están los maestros y el personal?
4:20 – 4:25	5	Temas de discusión abiertos
4:25 – 4:30	5	Seleccione las próximas fechas de reunión
4:30 – 4:35	5	Cerca reunión

Meeting Minutes from 8/31/20

Team Members in attendance: Mr. DeSario, Mrs. Jackson, Mrs. Jones

Team Members not in attendance: Mrs. Morales, Mrs. Kessler, Mrs. Mendez,

Other People in Attendance: Mrs. Trupp, Mrs. Prellwitz, Mr. Collins, Mrs. Abad

Review Previous Meeting Minutes:

The members approved the minutes from the last meeting.

Budget:

The district will be cutting our funding by \$125 per pupil. This will result in losing one teacher. In preparation for this possibility, a strategist was moved into a teaching position to fill a vacancy. Our enrollment at this time is down which may cause the loss of teachers. This will not be determined until after count day. Count day will be September 11th.

Back To School:

Attendance: A student is considered present if the teacher sees them in a live session, talks to the student on the phone, communication from the student. The teacher must hear from the student not the parent. At this time, our attendance is lower than we would like. The 1st day of school we were at 82% but as of Wednesday we were up to 91%. Teachers have up to 7 days to correct attendance. Truancy letters for 3 days and 6 days are being sent for students that we have not made contact with.

Deployment: We are available from 8 am to 3pm every day in multipurpose room. If the door is closed, they can go to the office.

Food Services: Breakfast and lunch are being served every day from 7am to 10am. If they miss this time, parents can go a middle school from 10 am to 1 pm or a high school from 11 am to 2 pm.

Distance Learning:

Parents: There has been a large amount of I-Pad issues. Part of the problem is an update needed for the I-Pads. Another problem has been that the links on the Canvas pages are not working. This is being address with the teachers. Internet issues have been coming up with parents not having internet or their internet connection is not strong enough for their kids. Teachers are being asked to be on time to their synchronous sessions, because students are getting an error if they try to log in and the teacher is not there. Parents are concerned about not getting their weekly instructional guides on time and they are worried about seeing grades. Teachers will make sure the guides are out by Friday on Class DOJO and the guides will be placed in canvas. It is being discussed whether to send the guides through e-mail. Parents will need to go on Infinite Campus to get grades.

Teacher: Teachers are having problems troubleshooting problems for their students because they do not see their screens. Teachers are being told to send the students to the multipurpose room for help. One thing that teachers are doing is making how to videos to show the students what needs to be done. Some teachers are saying it has eliminated 85% of the problems. The teacher leadership committee (KTL) will be looking at these concerns and possible solutions.

Open Discussion:

We are going to hold our BWB meetings virtually once a month. Spread the Word will hold live book sessions during this time and will also send a virtual link for their weekly readings.

Mrs. Prewellwitz was introduced as the new assistant principal.

The next meeting was set for Wednesday, September 23rd. At that meeting, a budget review and possible vote will take place. A quorum will be needed.

Miutos de la reunión del 31/8/20

Miembros del equipo presentes: Sr. DeSario, Sra. Jackson, Sra. Jones

Miembros del Equipo que no asisten: Sra. Morales, Sra. Kessler, Sra. Mendez

Otras personas en asistencia: Sra. Trupp, Sra. Hughes, Sr. Collins, Sra. Abad

Revisar las minutas de reuniones anteriores:

Los miembros aprobaron el acta de la última reunión.

Presupuesto:

El distrito recortará nuestros fondos en \$ 125 por alumno. Esto resultará en la pérdida de un maestro. En preparación para esta posibilidad, se trasladó a un estratega a un puesto de profesor para cubrir una vacante. Nuestra inscripción en este momento está baja, lo que puede causar la pérdida de maestros. Esto no se determinará hasta después del día de conteo. El día de la cuenta será el 11 de septiembre.

De vuelta a la escuela:

Asistencia: Se considera que un estudiante está presente si el maestro lo ve en una sesión en vivo, habla con el estudiante por teléfono, comunicación del estudiante. El maestro debe escuchar al estudiante, no al padre. En este momento, nuestra asistencia es menor de lo que nos gustaría. El primer día de clases estábamos en un 82%, pero a partir del miércoles estábamos en un 91%. Los maestros tienen hasta 7 días para corregir la asistencia. Se están enviando cartas de absentismo por 3 días y 6 días para los estudiantes con los que no nos hemos comunicado.

Despliegue: Estamos disponibles de 8 am a 3 pm todos los días en salón de usos múltiples. Si la puerta está cerrada, pueden ir a la oficina.

Servicios de alimentación: El desayuno y el almuerzo se sirven todos los días de 7 a.m. a 10 a.m. Si faltan a este horario, los padres pueden ir a una escuela intermedia de 10 am a 1 pm o una escuela secundaria de 11 am a 2 pm.

La educación a distancia:

Padres: Ha habido una gran cantidad de problemas con I-Pad. Parte del problema es una actualización necesaria para los I-Pads. Otro problema ha sido que los enlaces de las páginas de Canvas no funcionan. Esto se está abordando con los profesores. Han surgido problemas de Internet con padres que no tienen Internet o que su conexión a Internet no es lo suficientemente fuerte para sus hijos. Se les pide a los maestros que lleguen a tiempo a sus sesiones sincrónicas, porque los estudiantes reciben un error si intentan iniciar sesión y el maestro no está allí. A los padres les preocupa no recibir sus guías de instrucción semanales a tiempo y les preocupa ver las calificaciones. Los maestros se asegurarán de que las guías estén listas para el viernes en la clase DOJO y las guías se colocarán en un lienzo. Se está discutiendo si enviar las guías por correo electrónico. Los padres deberán ir a Infinite Campus para obtener calificaciones.

Profesor: Los profesores tienen problemas para solucionar problemas de sus alumnos porque no ven sus pantallas. Se les dice a los maestros que envíen a los estudiantes al salón de usos múltiples para que los ayuden. Una cosa que los maestros están haciendo es hacer videos de cómo hacer para mostrar a los estudiantes lo que se necesita hacer. Algunos profesores dicen que ha eliminado el 85% de los problemas. El comité de liderazgo de maestros (KTL) analizará estas preocupaciones y posibles soluciones.

Discusión abierta: Realizaremos nuestras reuniones BWB prácticamente una vez al mes. Spread the Word llevará a cabo sesiones de libros en vivo durante este tiempo y también enviará un enlace virtual para sus lecturas semanales.

La Sra. Prewellwitz fue presentada como la nueva subdirectora.

La próxima reunión estaba programada para el miércoles 23 de septiembre. En esa reunión, se llevará a cabo una revisión del presupuesto y una posible votación. Se necesitará quórum.